

**ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SWZ”**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

*Zakup samochodu służbowego*

**Nr sprawy: ZER-ZP-1/2024**

**Zatwierdził(a):**

Warszawa, dnia ..... r.

.....

(podpis i pieczęć)

## **1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej „Zamawiającym”.  
Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa;  
NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130;  
Strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/zermstwa>;  
Strona internetowa, na której udostępniona będzie SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [https://platformazakupowa.pl/pn/zer\\_mswia](https://platformazakupowa.pl/pn/zer_mswia);  
Adres e-mail: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).
- 1.2. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 08:15 – 16:15.
- 1.3. Godziny pracy Wydziału Zamówień Publicznych: od poniedziałku do piątku: 07:00 – 15:00.
- 1.4. Telefon kontaktowe: 47/725-60-64, 47/725-60-65.
- 1.5. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, tj. w trybie podstawowym bez negocjacji.
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy Pzp.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **3. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 3.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 281 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy(om), Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy(om) oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) Podwykonawcy(ów).
- 3.10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3.11. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy zawarte są we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SWZ.

## **4. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 4.1. Ilekroć w dalszej części SWZ jest mowa o „platformie zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzieleniem zamówień publicznych

- w formie elektronicznej, służące w szczególności do składania ofert oraz przekazywania dokumentów lub oświadczeń.
- 4.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/zer\\_mswia](https://platformazakupowa.pl/pn/zer_mswia).
  - 4.3. Ofertę, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeśli były wymagane) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 422) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 4.4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy zakupowej i formularza Wyślij wiadomość do zamawiającego.
    - 4.4.1. Komunikacja poprzez formularz Wyślij wiadomość do zamawiającego umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 500 MB;
    - 4.4.2. Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem formularza Wyślij wiadomość do zamawiającego, jako załączniki;
    - 4.4.3. Za datę przekazania (wpływu) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez kliknięcie w Wyślij wiadomość do zamawiającego, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego;
    - 4.4.4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w aktualnym Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej Open NEXUS Sp. z o. o. dla Użytkowników (Wykonawców) dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>;
    - 4.4.5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
    - 4.4.6. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem platformy zakupowej prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem telefonu: 22/ 10-10-202, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
  - 4.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
  - 4.6. We wszelkiej korespondencji elektronicznej Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr sprawy – nadanym przez Zamawiającego lub nazwą przedmiotu zamówienia.
  - 4.7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), podaje informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych, umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 4.8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. jeśli nastąpiło złożenie oferty za pośrednictwem formularza Wyślij wiadomość do zamawiającego). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 4.9. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowienia@zer.mswia.gov.pl](mailto:zamowienia@zer.mswia.gov.pl).
- 4.10. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Pani Kinga Prusak, Pani Alina Sternicka.

## **5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **3.000,00 zł** (słownie: *trzy tysiące złotych 00/100*).
- 5.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych,
  - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
- 5.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w **Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa**, nr konta: **43 1010 1010 0051 5113 9120 0000** z dopiskiem: **„Wadium – Nr sprawy: ZER-ZP-1/2024”**.
- 5.5. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca powinien załączyć do oferty.
- 5.6. Wadium wniesione w jednej z form, wymienionych w pkt 5.3. lit. b–d SWZ, musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać w swojej treści wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w ustawie Pzp. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne oraz płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy

Pzp. W dokumencie gwarancji/poręczenia należy podać pełną nazwę zamówienia: „**Numer sprawy ZER-ZP-1/2024 – Zakup samochodu służbowego**”.

- 5.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby z treści poręczenia/gwarancji wynikało, że zabezpieczają ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 5.8. Beneficjentem gwarancji/poręczenia jest Zamawiający – Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA w Warszawie.
- 5.9. W przypadku wnoszenia wadium w formie, o której mowa w pkt 5.3. lit. b SWZ, bankowy dokument elektroniczny w postaci gwarancji bankowej powinien spełniać wymogi rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 października 2004 r. w sprawie sposobu tworzenia, utrwalania, przekazywania, przechowywania i zabezpieczania dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na elektronicznych nośnikach informacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 476).
- 5.10. W przypadku udzielenia poręczenia w formie, o której mowa w pkt 5.3. lit. d SWZ, Poręczyciel powinien oświadczyć, że na dzień udzielenia poręczenia posiada podpisaną umowę o udzielenie wsparcia z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości (należy podać datę zawarcia umowy i jej numer).
- 5.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia wadium w formacie danych .xml.
- 5.12. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 5.3. lit. b–d SWZ, Wykonawca przesyła wraz z ofertą poprzez [https://platformazakupowa.pl/pn/zer\\_mswia](https://platformazakupowa.pl/pn/zer_mswia) przed upływem terminu składania ofert, w postaci elektronicznej.
- 5.13. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 5.14. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

## **6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu służbowego.
- 6.2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiący *Załącznik nr 1* do SWZ.
- 6.3. **Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:** 34110000-1 - Samochody osobowe, 34100000-8 - Pojazdy silnikowe.
- 6.4. Przed złożeniem oferty Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia przeprowadzili wizję lokalną w budynku, w którym ma być świadczona dostawa.
- 6.5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 6.6. **Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia:** 349.999,99 zł brutto.

## **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, jednak nie później niż do dnia 30.11.2024 r.
- 7.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu wykonania umowy uregulowane są we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SWZ.

## **8. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI**

Szczegółowe informacje dotyczące warunków finansowania i płatności zostały opisane we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SWZ.

## **9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 9.1. W Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do SWZ, należy podać cenę netto (bez podatku VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, do której na potrzeby oceny ofert należy dodać



kwotę podatku VAT, obliczoną według właściwej stawki, a następnie podać cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia.

- 9.2. Wykonawca podaje ceny jednostkowe za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu oferty.
- 9.3. Ceny netto i brutto podane w ofercie obejmują: cenę podstawową Samochodu zsumowaną z kosztami wyposażenia wskazanego w OPZ, stanowiącym *Załącznik nr 1* do Umowy oraz Formularzu oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Umowy, a także wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, w szczególności koszty transportu do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia pojazdu na czas transportu, serwisu gwarancyjnego (napraw i przeglądów serwisowych), wszelkie należne cła i podatki.
- 9.4. Ceny w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN). Wykonawca zobowiązany jest podać wszystkie ceny, w tym ceny w Formularzu oferty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 9.5. Wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
- 9.6. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki ( na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
- 9.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 9.8. W ofercie, o której mowa w pkt 9.7. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy powstanie obowiązek podatkowy w zakresie podatku VAT, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie.

## **10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 10.1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 10.1.2. w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

- 10.1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (przesłanka obligatoryjna).
- 10.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 10.3. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

## **11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 10 SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
- 11.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 11.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 11.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 11.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej**
- a) o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada doświadczenie, tj. jeżeli Wykonawca należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną dostawę na rzecz firm/institucji/urzędów odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 realizowaną w ramach jednej umowy. Zamawiający przez zwrot „odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia” rozumie dostawę samochodu służbowego w klasie D lub wyższej (wg europejskiej klasyfikacji samochodów).
- 11.2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 11.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 11.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 11.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 11.7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.10. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

## **12. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

- 12.1. **Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:**
- 12.1.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Formularza oferty.
- 12.1.2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 12.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 12.1.3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 12.1.1.-12.1.2. SWZ, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 12.1.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, obejmują:
- 12.1.4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z *Załącznikiem nr 4* do SWZ;
- 12.1.4.2. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 12.1.4.3. wykaz wykonanej/wykonywanej dostawy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 5* do SWZ, wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu,



na rzecz którego dostawa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających, czy ta dostawa została wykonana lub jest wykonywana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych jest wykonywana, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA:

- przez „inne dokumenty” Zamawiający rozumie np. protokoły odbioru wykonanych dostaw, potwierdzające należyte wykonanie dostaw,
  - oświadczenie Wykonawcy powinno mieć postać dokumentu, podpisanego przez Wykonawcę lub osobę(y) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcy,
  - w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz wykonanej/wykonywanej dostawy dotyczy dostawy, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy,
  - Wykonawca może powołać się na doświadczenie wynikające z umowy będącej w trakcie realizacji tylko w zakresie, w jakim umowę już wykonał.
- 12.1.5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 12.1.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, składa również, aktualne na dzień złożenia, dokumenty wymienione w pkt 12.1.4.2. SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.
- 12.1.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji, o których mowa w pkt 12.1.4.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 12.1.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1.4.2. SWZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1, 2 lit a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych

do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

12.1.9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

12.1.9.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;

12.1.9.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

12.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

12.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 3 sierpnia 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1824) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

### **13. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE – OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

### **14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

14.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1. – 12.1.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, celem wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania.

14.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1. – 12.1.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, celem wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.4. W przypadku określenia przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej lub

wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 15.1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia oraz być sporządzona zgodnie z SWZ.
- 15.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, **ze szczególnym wskazaniem na .pdf** zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) i podpisana w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub umocowaną(e) przez tą/te osobę(y) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 15.3. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 15.4. W procesie składania oferty na platformie zakupowej kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpisem osobistym Wykonawcy może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do platformy zakupowej (opcja rekomendowana) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
- 15.5. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
- 15.6. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
- 15.7. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2.
- 15.8. Pliki w formacie .pdf zaleca się opatrzyć podpisem kwalifikowanym PAdES, a pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.
- 15.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 15.10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.11. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
- 15.12. Oprogramowanie używane przez Wykonawcę do sporządzenia oferty musi być legalne.
- 15.13. Zamawiający zaleca Wykonawcom zapoznanie się z Instrukcjami dla Wykonawców (dotyczącymi składania ofert w postępowaniach i podstawowych funkcjonalności platformy zakupowej) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 15.14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą

być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, załączając stosowne wyjaśnienia. Na platformie zakupowej w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 15.15. Postanowienia pkt 15.14. SWZ stosuje się odpowiednio, w przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), na etapie składania oferty, realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, itp.
- 15.16. Na ofertę składają się:
- 1) Formularz oferty – sporządzony zgodnie ze wzorem w *Załączniku nr 2 do SWZ*,
  - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do Formularza oferty,
  - 3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do Formularza oferty – jeżeli dotyczy,
  - 4) dokument stwierdzający prawo osoby/osób podpisującej(ych) ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, ale tylko wtedy, kiedy prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z treści odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – pełnomocnictwo, w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik,
  - 5) potwierdzenie wniesienia wadium,
  - 6) zobowiązanie (lub inny dokument) podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji tych podmiotów – jeżeli dotyczy.
- 15.17. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że taka oferta podlegać będzie odrzuceniu.
- 15.18. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

## **16. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY**

16.1. Ofertę składa się:

- 16.1.1. Wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/zer\\_mswia](https://platformazakupowa.pl/pn/zer_mswia) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego;
- 16.1.2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty Wykonawca zalogował się do platformy zakupowej, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku Wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od Zamawiającego w systemie lub wycofania oferty bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta;
- 16.1.3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z Instrukcji pakowania plików pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>;
- 16.1.4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w platformie zakupowej poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Platforma zakupowa zaszyfruje ofertę, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do upływu terminu otwarcia;

- 16.1.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana, nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu;
- 16.1.6. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty;
- 16.1.7. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:
- b) przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości e-mail, który musi być zgodny z adresem e-mail podanym podczas pierwotnego składania oferty lub
  - c) zalogowanie i kliknięcie w przycisk Potwierdź ofertę;
- 16.1.8. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku, o którym mowa w pkt 16.1.7. SWZ, jest data potwierdzenia akcji poprzez kliknięcie w przycisk Wycofaj ofertę;
- 16.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezachowanie któregośkolwiek z powyższych wymogów.

## **17. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 17.1. **Termin składania ofert upływa w dniu: 13.06.2024 r. o godzinie 08:30.**
- 17.2. **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: 13.06.2024 r. o godzinie 09:00** poprzez odszyfrowanie ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
- 17.3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, wskazany w pkt 17.1. SWZ.
- 17.4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 17.2. SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 17.6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 17.6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.7. Informacja zostanie opublikowana na platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.

*UWAGA: Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.*

## **18. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 18.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 18.2. Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
----	-----------------	---------------------------------



1	Oferowana Cena (C)	40%
2	Gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne (Gm)	20%
3	Gwarancja na powłokę lakierniczą (Gl)	20%
4	Gwarancja na perforację nadwozia (Gpn)	10 %
5	Termin dostawy (Td)	10%

\* 1% = 1 pkt

18.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

18.3.1. w **kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)”** poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 40 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 40$$

gdzie:

$C_n$  – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

$C_b$  – cena brutto oferty badanej

18.3.2. w **kryterium nr 2 „Okres gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne (Gm)”** wg poniższych warunków:

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na silnik i podzespoły mechaniczne wynoszącą 36 miesięcy otrzyma – 0 pkt,
- b) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na silnik i podzespoły mechaniczne od 37 miesięcy do 48 miesięcy otrzyma – 5 pkt,
- c) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na silnik i podzespoły mechaniczne do 49 miesięcy do 60 miesięcy łącznie otrzyma – 10 pkt,
- d) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na silnik i podzespoły mechaniczne powyżej 60 miesięcy otrzyma – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne na okres wskazany w pkt 18.3.2. lit. d) SWZ. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne lub okres gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne będzie wynosił poniżej 36 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

18.3.3. w **kryterium nr 3 „Gwarancja na powłokę lakierniczą (Gl)”** wg poniższych warunków:

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na powłokę lakierniczą wynoszącą 36 miesięcy otrzyma 0 pkt,
- b) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na powłokę lakierniczą od 37 miesięcy do 48 miesięcy otrzyma 5 pkt,
- c) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na powłokę lakierniczą od 49 miesięcy do 60 miesięcy łącznie otrzyma 10 pkt,
- d) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na powłokę lakierniczą powyżej 60 miesięcy otrzyma – 20 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na powłokę lakierniczą na okres wskazany w pkt 18.3.3. lit. d) SWZ. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na powłokę lakierniczą lub okres gwarancji na powłokę lakierniczą będzie wynosił poniżej 36 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

18.3.4. w **kryterium nr 4 „Gwarancja na perforację nadwozia (Gpn)”** wg poniższych warunków:

- a) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na perforację nadwozia wynosząca 72 miesiące otrzyma 0 pkt,
- b) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na perforację nadwozia od 73 miesięcy do 108 miesięcy otrzyma 2 pkt,
- c) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na perforację nadwozia od 109 miesięcy do 144 miesięcy włącznie otrzyma 5 pkt,
- d) jeżeli Wykonawca zaoferuje gwarancję na perforację nadwozia powyżej 144 miesięcy otrzyma 10 pkt.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 10 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na perforację nadwozia na okres wskazany w pkt 18.3.4. lit. d) SWZ. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na perforację nadwozia lub okres gwarancji na perforację nadwozia będzie wynosił poniżej 72 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

18.3.5. w **kryterium nr 5 „Termin dostawy (Td)”** wg poniższych warunków:

- a) do 3 miesięcy włącznie, od dnia zawarcia umowy – 10 pkt,
- b) powyżej 3 miesięcy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2024 r. – 0 pkt,

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 10 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje termin dostawy zgodnie z pkt 18.3.5. lit. a) SWZ. Jeżeli Wykonawca nie określi terminu dostawy (w miesiącach) albo określi termin dostawy (w miesiącach) niezgodny z pkt 18.3.5. lit. a-b, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

18.3.6. Przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt**. Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach, wg wzoru:

$$S = C + Gm + Gl + Gpn + Td$$

gdzie:

**S** – wartość punktowa oferty

18.4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 18.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 18.3.6. SWZ.

18.6. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

18.7. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

18.8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, to wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o wskazane w SWZ kryterium oceny ofert.

19.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 19.3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.4. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta według Wzoru umowy stanowiącego *Załącznik nr 3* do SWZ. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 19.5. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 19.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, na zasadach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do SWZ i w art. 455 ustawy Pzp.

## **20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 20.1. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia: 12.07.2024 r.**
- 20.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 20.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **21. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

- 21.1. Zamawiający jako administrator danych osobowych obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), dalej „RODO” względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 21.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA;
  - w Zakładzie Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: [iod@zer.mswia.gov.pl](mailto:iod@zer.mswia.gov.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-1/2024 na zakup samochodu służbowego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ust. 1 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednakże prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.3. Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku udostępniania protokołu z postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

23.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.

- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
- 23.3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 23.1. SWZ są:
- 23.3.1. Odwołanie;
  - 23.3.2. Skarga do sądu.
- 23.4. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513-578 ustawy Pzp.
- 23.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-589 ustawy Pzp.
- 23.6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego, zgodnie z art. 590 ustawy Pzp.
- 23.7. Zgodnie z art. 591 ust. 1 ustawy Pzp w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

#### **24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
- 2) Formularz oferty z załącznikami – Załącznik nr 2,
- 3) Wzór umowy z załącznikami – Załącznik nr 3,
- 4) Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej/przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4,
- 5) Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw – Załącznik nr 5.



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)****Zakup samochodu służbowego**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego wyprodukowanego w 2024 r. samochodu osobowego na potrzeby Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

<b>Opis samochodu osobowego</b>	
<b>Warunki techniczne</b>	
1.	Klasa samochodu – D (wg europejskiej klasyfikacji samochodów)
2.	Samochód nowy, wyprodukowany w 2024 r.
<b>Nadwozie</b>	
1.	Nadwozie typu sedan, liftback lub podobne z wyłączeniem hatchbacku i combi
2.	Minimalna liczba drzwi - 4
3.	Ilość miejsc – 5 łącznie z kierowcą
4.	Kolor nadwozia – lakier metalizowany, kolory ciemne lub ich odcienie (kolor zostanie ustalony przy podpisaniu umowy)
<b>Wymiary zewnętrzne</b>	
1.	Minimalna długość całkowita - 4710 mm
2.	Minimalna szerokość całkowita – 1820 mm
3.	Minimalna wysokość całkowita – 1420 mm
4.	Rozstaw osi minimum - 2790 mm
<b>Masa i pojemność</b>	
1.	Dopuszczalna masa całkowita do 2660 kg
2.	Maksymalna ładowność do 600 kg
3.	Minimalna pojemność bagażnika 350 L
<b>Układ napędowy</b>	
1.	Silnik benzynowy
2.	Minimalna pojemność silnika – 1,4 L
3.	Minimalna moc silnika – 150 KM
4.	Typ układu silnikowego – hybrydowy („plug in”)
5.	Minimalna moc silnika elektrycznego – 100 KM
6.	Minimalna moc układu silnikowego – 200 KM
<b>Napęd</b>	
1.	Typ skrzyni biegów – automatyczna
2.	Napęd na jedną oś (dopuszczalny 4x4)
<b>Zużycie paliwa</b>	
1.	Norma emisji spalin – Euro 6d
2.	Maksymalne zużycie CO2 [w g/km] wg WLTP – 40 g/km

3.	Maksymalne średnie zużycie paliwa na 100 km wg WLTP – 2,0 L/100 km
<b>Bezpieczeństwo</b>	
1.	Czołowa poduszka powietrzna kierowcy
2.	Czołowa poduszka powietrzna pasażera
3.	Boczne poduszki powietrzne dla pasażerów drugiego rzędu siedzeń
4.	Kurtyny powietrzne dla pasażerów drugiego rzędu siedzeń
5.	System wspomagania hamowania wraz z systemem zapobiegającym blokowaniu się kół
6.	Inteligentny asystent prędkości
7.	System monitorowania martwego pola
8.	System monitorowania uwagi kierowcy
9.	System ostrzegania o zmęczeniu kierowcy
10.	System rejestrujący parametry jazdy tzw. „czarna skrzynka”
11.	System stabilizacji toru jazdy
12.	System wspomagania ruszania pod górę
13.	System automatycznego hamowania awaryjnego
14.	Asystent utrzymania pasa ruchu
15.	System ratunkowy SOS
16.	Czujniki parkowania (przód i tył)
17.	Kamery parkowania (przód i tył)
18.	Asystent wysiadania
19.	Aktywny tempomat
20.	System ochrony pieszych
21.	Centralny zamek sterowany pilotem z opcją otwierania bagażnika
22.	Alarm antywłamaniowy
<b>Widoczność i oświetlenie</b>	
1.	Minimum światła mijania i drogowe typu LED
2.	Czujnik zmierzchu
3.	Reflektory przeciwmgielne przód
4.	Adaptacyjny asystent świateł drogowych
5.	Zintegrowane lampki do czytania przód i tył
6.	Oświetlenie przestrzeni bagażowej
7.	Przyciemniane szyby tylne

8.	Szyby otwierane elektrycznie przód i tył
9.	Lusterko wsteczne samościemniające
10.	Lusterka boczne, elektrycznie sterowane, podgrzewane, zależne od biegu wstecznego, samościemniające
<b>Wymagane minimalne wyposażenie</b>	
1.	Zestaw dywaników welurowych
2.	Komputer pokładowy monitorujący stan zespołów samochodu i parametrów jazdy
3.	Gniazda 12V dla pasażerów 1 i 2 rzędu siedzeń
4.	Gniazda: USB typu: C przód i tył - minimum
5.	Radioodtwarzacz cyfrowy z bluetooth
6.	Obsługa telefonu komórkowego
7.	Co najmniej 8 głośników
8.	Autoalarm
9.	Immobilizer
10.	Felgi aluminiowe lub ze stopów lekkich co najmniej 18" z ogumieniem letnim (droga hamowania na mokrej nawierzchni minimum klasa B)
11.	Samochód wyposażony w trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę, apteczkę samochodową wyposażoną zgodnie z normą UE DIN 13164 plus z ustnikiem oraz kamizelkę odblaskową
12.	Instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim
13.	Klimatyzacja minimum dwustrefowa
14.	Wycieraczka szyby tylnej w przypadku samochodu 5-ciodrzwiowego
15.	Uchwyty na napoje dla pasażerów 1 i 2 rzędu siedzeń
16.	Kłapa bagażnika otwierana elektrycznie, z pilota i bezdotykowo
17.	Średnica zawracania pomiędzy krawężnikami w m 10,5 – 12,3
18.	Tapicerka foteli – skórzana. Kolor tapicerki zostanie uzgodniony przy podpisywaniu umowy.
19.	Klamki, zderzaki, lusterka w kolorze nadwozia
20.	Pojemność zbiornika paliwa minimum 50 l
21.	Regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach z lewej strony pojazdu
22.	Pojazd posiada świadectwo homologacji, wystawione zgodnie z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym
23.	Hamulce tarczowe: przód tarczowe wentylowane, tył tarczowe - minimum
24.	System Start-Stop
25.	Koło zapasowe dojazdowe, podnośnik, klucz do kół lub zestaw naprawczy do kół
26.	Ładowanie telefonu bezprzewodowe
27.	Wyświetlacz wielofunkcyjny dotykowy, kolorowy o przekątnej ekranu minimum 8 cali
28.	Sterowanie głosem
29.	System nawigacji satelitarnej

30.	Fotel kierowcy regulowany elektrycznie w zakresie odległości, wysokości kąta nachylenia siedziska i oparcia, odcinka lędźwiowego, podgrzewany, z regulacją zagłówka i pamięcią ustawień
31.	Pamięć ustawień fotela kierowcy i lusterek bocznych
32.	Fotel pasażera regulowany elektrycznie w zakresie odległości, wysokości kąta nachylenia siedziska i oparcia, odcinka lędźwiowego, podgrzewany, z regulacją zagłówka i pamięcią ustawień
33.	Siedzenia w drugim rzędzie: kanapa dzielona asymetryczna, fotele podgrzewane i wentylowane, podłokietnik centralny, oparcie siedzeń składane
34.	Kierownica wielofunkcyjna, podgrzewana elektrycznie. Skórzane wykończenie kierownicy i gałki dźwigni zmiany biegów.
<b>Dodatkowe wymagania</b>	
1.	Gwarancja na silnik i podzespoły mechaniczne - minimum 36 miesięcy
2.	Gwarancja na powłokę lakierniczą - minimum 36 miesięcy
3.	Gwarancja na perforację nadwozia - minimum 72 miesiące
4.	Komplet 4 kół (felgi ze stopów lekkich z zamontowanymi oponami zimowymi co najmniej 18"
5.	Trzeci kluczyk

**FORMULARZ OFERTY**

na:

**Zakup samochodu służbowego****Nr sprawy: ZER-ZP-1/2024**

<p>.....</p> <p>pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy</p>
--

**Wykonawca\***

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT:</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....
<b>Telefon:</b>	.....
<b>Adres e-mail:</b>	.....

\*w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.

**OFERTA**

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o trybie podstawowym składam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że oferuję(emy) wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) za maksymalną:

cenę netto (bez podatku VAT)\*: ..... PLN

cenę brutto (z podatkiem VAT)\*: ..... PLN

słownie: ..... /100

w tym podatek VAT w wysokości: ..... PLN

**Uwaga!**

\* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami określonymi w pkt 9.4. SWZ,

- Oświadczam(y), że przedmiotem oferty jest samochód osobowy – klasy: ....., marki: ....., model: ....., typ nadwozia: ....., rok produkcji: ..... spełniający wymogi techniczne zgodnie z poniższą tabelą:



*Niżej wymienione parametry/warunki graniczne stanowią wymagania minimalne - niespełnienie nawet jednego z wymagań spowoduje odrzucenie oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp*

Minimalne wymagania		Opis wymogów oferowanego samochodu podkreślić spełnia lub nie spełnia lub podać wartość parametru*
<b>Warunki techniczne</b>		
1.	Klasa samochodu – D (wg europejskiej klasyfikacji samochodów)	spełnia / nie spełnia
2.	Samochód nowy, wyprodukowany w 2024 r.	spełnia / nie spełnia
<b>Nadwozie</b>		
1.	Nadwozie typu sedan, liftback lub podobne z wyłączeniem hatchbacku i combi	..... (wpisać typ nadwozia)
2.	Minimalna liczba drzwi - 4	spełnia / nie spełnia
3.	Ilość miejsc – 5 łącznie z kierowcą	spełnia / nie spełnia
4.	Kolor nadwozia – lakier metalizowany, kolory ciemne lub ich odcienie (kolor zostanie ustalony przy podpisaniu umowy)	spełnia / nie spełnia
<b>Wymiary zewnętrzne</b>		
1.	Minimalna długość całkowita - 4710 mm	..... (wpisać długość całkowitą samochodu)
2.	Minimalna szerokość całkowita – 1820 mm	..... (wpisać szerokość całkowitą samochodu)
3.	Minimalna wysokość całkowita – 1420 mm	..... (wpisać wysokość całkowitą samochodu)
4.	Rozstaw osi minimum - 2790 mm	..... (wpisać rozstaw osi samochodu)
<b>Masa i pojemność</b>		
1.	Dopuszczalna masa całkowita do 2660 kg	..... (wpisać dopuszczalną masę całkowitą)

2.	Maksymalna ładowność do 600 kg	..... (wpisać ładowność)
3.	Minimalna pojemność bagażnika 350 L	..... (wpisać pojemność bagażnika)
<b>Układ napędowy</b>		
1.	Silnik benzynowy	spełnia / nie spełnia
2.	Minimalna pojemność silnika 1,4 l	..... (wpisać pojemność silnika)
3.	Minimalna moc silnika – 150 KM	..... (wpisać moc silnika)
4.	Typ układu silnikowego – hybrydowy („plug in”)	spełnia / nie spełnia
5.	Minimalna moc silnika elektrycznego – 100 KM	..... (wpisać moc silnika elektrycznego)
6.	Minimalna moc układu silnikowego – 200 KM	..... (wpisać moc układu silnikowego)
<b>Napęd</b>		
1.	Typ skrzyni biegów – automatyczna	spełnia / nie spełnia
2.	Napęd na jedną oś (dopuszczalny 4x4)	..... (określić na którą oś jest napęd lub/i czy jest napęd 4x4)
<b>Zużycie paliwa</b>		
1.	Norma emisji spalin – Euro 6d	spełnia / nie spełnia
2.	Maksymalne zużycie CO2 [w g/km] wg WLTP – 40 g/km	spełnia / nie spełnia
3.	Maksymalne średnie zużycie paliwa na 100 km wg WLTP – 2,0 L/100 km	spełnia / nie spełnia
<b>Bezpieczeństwo</b>		
1.	Czołowa poduszka powietrzna kierowcy	spełnia / nie spełnia
2.	Czołowa poduszka powietrzna pasażera	spełnia / nie spełnia

3.	Boczne poduszki powietrzne dla pasażerów drugiego rzędu siedzeń	spełnia / nie spełnia
4.	Kurtyny powietrzne dla pasażerów drugiego rzędu siedzeń	spełnia / nie spełnia
5.	System wspomagania hamowania wraz z systemem zapobiegającym blokowaniu się kół	spełnia / nie spełnia
6.	Inteligentny asystent prędkości	spełnia / nie spełnia
7.	System monitorowania martwego pola	spełnia / nie spełnia
8.	System monitorowania uwagi kierowcy	spełnia / nie spełnia
9.	System ostrzegania o zmęczeniu kierowcy	spełnia / nie spełnia
10.	System rejestrujący parametry jazdy tzw. „czarna skrzynka”	spełnia / nie spełnia
11.	System stabilizacji toru jazdy	spełnia / nie spełnia
12.	System wspomagania ruszania pod górę	spełnia / nie spełnia
13.	System automatycznego hamowania awaryjnego	spełnia / nie spełnia
14.	Asystent utrzymania pasa ruchu	spełnia / nie spełnia
15.	System ratunkowy SOS	spełnia / nie spełnia
16.	Czujniki parkowania (przód i tył)	spełnia / nie spełnia
17.	Kamery parkowania (przód i tył)	spełnia / nie spełnia
18.	Asystent wysiadania	spełnia / nie spełnia
19.	Aktywny tempomat	spełnia / nie spełnia
20.	System ochrony pieszych	spełnia / nie spełnia
21.	Centralny zamek sterowany pilotem z opcją otwierania bagażnika	spełnia / nie spełnia
22.	Alarm antywłamaniowy	spełnia / nie spełnia
<b>Widoczność i oświetlenie</b>		
1.	Minimum światła mijania i drogowe typu LED	..... (wpisać rodzaj świateł mijania i drogowych)
2.	Czujnik zmierzchu	spełnia / nie spełnia
3.	Reflektory przeciwmgielne przód	spełnia / nie spełnia
4.	Adaptacyjny asystent świateł drogowych	spełnia / nie spełnia
5.	Zintegrowane lampki do czytania przód i tył	spełnia / nie spełnia
6.	Oświetlenie przestrzeni bagażowej	spełnia / nie spełnia
7.	Przyciemniane szyby tylne	spełnia / nie spełnia
8.	Szyby otwierane elektrycznie przód i tył	spełnia / nie spełnia

9.	Lusterko wsteczne samościemniające	spełnia / nie spełnia
10.	Lusterka boczne, elektrycznie sterowane, podgrzewane, zależne od biegu wstecznego, samościemniające	spełnia / nie spełnia
<b>Wymagane minimalne wyposażenie</b>		
1.	Zestaw dywaników welurowych	spełnia / nie spełnia
2.	Komputer pokładowy monitorujący stan zespołów samochodu i parametrów jazdy	spełnia / nie spełnia
3.	Gniazda 12V dla pasażerów 1 i 2 rzędu siedzeń	spełnia / nie spełnia
4.	Gniazda: USB typu: C przód i tył - minimum	spełnia / nie spełnia
5.	Radioodtwarzacz cyfrowy z bluetooth	spełnia / nie spełnia
6.	Obsługa telefonu komórkowego	spełnia / nie spełnia
7.	Co najmniej 8 głośników	spełnia / nie spełnia
8.	Autoalarm	spełnia / nie spełnia
9.	Immobilizer	spełnia / nie spełnia
10.	Felgi aluminiowe lub ze stopów lekkich co najmniej 18" z ogumieniem letnim (droga hamowania na mokrej nawierzchni minimum klasa B)	..... (wpisać rozmiar felg w calach)
11.	Samochód wyposażony w trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę, apteczkę samochodową wyposażoną zgodnie z normą UE DIN 13164 plus z ustnikiem oraz kamizelkę odblaskową	spełnia / nie spełnia
12.	Instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim	spełnia / nie spełnia
13.	Klimatyzacja minimum dwustrefowa	spełnia / nie spełnia
14.	Wycieraczka szyby tylnej w przypadku samochodu 5-ciodrzwiowego	spełnia / nie spełnia
15.	Uchwyty na napoje dla pasażerów 1 i 2 rzędu siedzeń	spełnia / nie spełnia
16.	Kłapa bagażnika otwierana elektrycznie, z pilota i bezdotykowo	spełnia / nie spełnia
17.	Średnica zawracania pomiędzy krawężnikami w m 10,5 – 12,3	spełnia / nie spełnia
18.	Tapicerka foteli – skórzana. Kolor tapicerki zostanie uzgodniony przy podpisywaniu umowy.	spełnia / nie spełnia
19.	Klamki, zderzaki, lusterka w kolorze nadwozia	spełnia / nie spełnia
20.	Pojemność zbiornika paliwa minimum 50 l	..... (wpisać pojemność zbiornika w L)

21.	Regulowana kolumna kierownicy w dwóch płaszczyznach z lewej strony pojazdu	spełnia / nie spełnia
22.	Pojazd posiada świadectwo homologacji, wystawione zgodnie z ustawą Prawo o Ruchu Drogowym	spełnia / nie spełnia
23.	Hamulce tarczowe: przód tarczowe wentylowane, tył tarczowe - minimum	spełnia / nie spełnia
24.	System Start-Stop	spełnia / nie spełnia
25.	Koło zapasowe dojazdowe, podnośnik, klucz do kół lub zestaw naprawczy do kół	spełnia / nie spełnia
26.	Ładowanie telefonu bezprzewodowe	spełnia / nie spełnia
27.	Wyświetlacz wielofunkcyjny dotykowy, kolorowy o przekątnej ekranu minimum 8 cali	spełnia / nie spełnia
28.	Sterowanie głosem	spełnia / nie spełnia
29.	Zestaw dywaników welurowych	spełnia / nie spełnia
30.	Komputer pokładowy monitorujący stan zespołów samochodu i parametrów jazdy	spełnia / nie spełnia
31.	Gniazda 12V dla pasażerów 1 i 2 rzędu siedzeń	spełnia / nie spełnia
32.	Gniazda: USB typu: C przód i tył - minimum	spełnia / nie spełnia
33.	Radiodtwarzacz cyfrowy z bluetooth	spełnia / nie spełnia
34.	Obsługa telefonu komórkowego	spełnia / nie spełnia
<b>Dodatkowe wymagania</b>		
1.	Komplet 4 kół (felgi ze stopów lekkich z zamontowanymi oponami zimowymi co najmniej 18"	..... (wpisać rozmiar felg w calach)
2.	Trzeci kluczyk	spełnia / nie spełnia

**Uwaga!**

\* Niewłaściwe należy skreślić

a) **Gwarancja na silnik i podzespoły mechaniczne (Gm):**

Udzielamy gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne na okres: ..... miesięcy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne na okres powyżej 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne lub okres gwarancji na silnik i podzespoły mechaniczne będzie wynosił poniżej 36 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

b) **Gwarancja na powłokę lakierniczą (Gl):**

Udzielamy gwarancji na powłokę lakierniczą na okres: ..... miesięcy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 20 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na powłokę lakierniczą na okres powyżej 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na powłokę lakierniczą lub okres gwarancji na powłokę lakierniczą będzie wynosił poniżej 36 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

c) **Gwarancja na perforację nadwozia (GPN):**

Udzielamy gwarancji na perforację nadwozia na okres: ..... miesięcy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 10 pkt) otrzyma Wykonawca, który udzieli gwarancji na perforację nadwozia na okres powyżej 144 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie określi okresu gwarancji na perforację nadwozia lub okres gwarancji na perforację nadwozia będzie wynosił poniżej 72 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

d) **Termin dostawy (TD):**

- 1) do 3 miesięcy włącznie, tj. .... miesięcy (wpisać ilość miesięcy) od dnia zawarcia umowy;
- 2) powyżej 3miesięcy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2024 r., tj. .... miesięcy (wpisać ilość miesięcy) od dnia zawarcia umowy.

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (tj. 10 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje termin dostawy zgodnie z pkt 18.3.5. lit. a) SWZ. Jeżeli Wykonawca nie określi terminu dostawy (w miesiącach) albo określi termin dostawy (w miesiącach) niezgodny z pkt 18.3.5. lit. a-b, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy Nr ..... (dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w pieniądzu)
3. Nr rachunku bankowego Wykonawcy do wykonywania płatności w ramach umowy: .....
4. Zamówienie w zrealizuję(emy):  
<sup>2</sup> BEZ udziału Podwykonawców;  
<sup>2</sup> z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

Lp.	Firma Podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		
2.		

5. Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuję(emy) warunki korzystania z [https://platformazakupowa.pl/pn/zer\\_mswia](https://platformazakupowa.pl/pn/zer_mswia) określone w aktualnym Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej Open NEXUS Sp. z o. o. dla Użytkowników (Wykonawców) dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaję(emy) go za wiążący;
  - b) zapoznałem(łam)(liśmy) z Instrukcjami dla Wykonawców (dotyczącymi składania ofert w postępowaniach i podstawowych funkcjonalności platformy zakupowej) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zapoznałem(łam)(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią SWZ

<sup>2</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.



i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/ naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

7. Oferta jest dla mnie/nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty do dnia określonego w pkt 20.1 SWZ.
8. Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
9. Oświadczam(y), że nie przekazuję(emy) danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.\*\*

*\* należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO.*

*\*\* należy skreślić w przypadku, gdy Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

10. Oświadczam(y), że:

- <sup>4</sup> jestem(śmy) mikroprzedsiębiorstwem
- <sup>4</sup> jestem(śmy) małym przedsiębiorstwem
- <sup>4</sup> jestem(śmy) średnim przedsiębiorstwem
- <sup>4</sup> jestem(śmy) jednoosobową działalnością gospodarczą
- <sup>4</sup> jestem(śmy) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- <sup>4</sup> jestem(śmy) innym rodzajem

Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

11. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

Instrukcja podpisania:

- 1) Formularz oferty należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).

<sup>4</sup> Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

## Zamawiający

<b>Nazwa:</b>	<b>Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji</b>
<b>Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:</b>	<b>Zakup samochodu służbowego</b>
<b>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):</b>	<b>ZER-ZP-1/2024</b>

## Wykonawca

<b>Nazwa:</b>	..... .....
<b>Numer identyfikacji podatkowej VAT (NIP):</b>	.....
<b>Adres pocztowy:</b>	.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO**  
**ZASAOBY/PODWYKONAWCY<sup>1</sup>**

*składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:  
.....  
.....
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 507)<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 11 SWZ.  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)  
w następującym zakresie: .....

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/ły podmiotu/ów).....  
..... w następującym zakresie:  
..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

### Instrukcja podpisania:

- 1) Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## Zamawiający

Nazwa:	Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Zakup samochodu służbowego
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	ZER-ZP-1/2024

## Wykonawca

Nazwa:	..... .....
Numer identyfikacji podatkowej VAT (NIP):	.....
Adres pocztowy:	.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

*składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).*

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawców:

- 1) ....., (nazwa podmiotu X)
- 2) ....., (nazwa podmiotu Y)

oświadczamy, że:

- 1) Wykonawca ..... (X) zrealizuje następujące usługi:
  - .....
  - .....
- 2) Wykonawca ..... (Y) zrealizuje następujące usługi:
  - .....
  - .....

Instrukcja podpisania:

- 1) Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

*Wzór umowy*  
**Umowa Nr \_\_\_\_\_/2024**

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie, 02-106 Warszawa, przy ul. Pawińskiego 17/21, posługującym się numerami NIP: 526-10-42-106 oraz REGON: 011320130, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana/Panią \_\_\_\_\_

Pana/Panią \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_ ,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

Pana/Panią \_\_\_\_\_

Pana/Panią \_\_\_\_\_

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność Umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZER-ZP-1/2024, z zastosowaniem trybu podstawowego, bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

## § 1

### Podstawowe definicje

1. Użyte w Umowie określenia oznaczają:

- 1) dni robocze - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem;
- 2) fabrycznie nowy - gotowy do użytku samochód osobowy o nadwoziu typu sedan, liftback lub podobne z wyłączeniem hatchbacku i combi, wcześniej nieużywany, nie pochodzący z ekspozycji, z odzysku oraz z projektów realizowanych u innych klientów, wyprodukowany i wprowadzony do sprzedaży na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej nie wcześniej niż w 2024 r.;
- 3) Formularz oferty z załącznikiem- Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy;
- 4) nienależyte wykonanie Umowy - sytuacja, gdy świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy;
- 5) niewykonanie Umowy - sytuację, gdy świadczenie w ogóle nie zostaje spełnione;
- 6) OPZ - Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
- 7) Protokół odbioru samochodu służbowego - Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
- 8) serwis gwarancyjny - wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie zakupionego samochodu osobowego w okresie gwarancji;
- 9) siła wyższa - zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia

i przewidzenia, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy, np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez sprecyzowania czy dotyczą dni roboczych, należy przez te dni rozumieć dni kalendarzowe.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa jednej sztuki fabrycznie nowego samochodu służbowego Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwanego dalej „Samochodem”, klasy: \_\_\_\_\_, marki: \_\_\_\_\_, model: \_\_\_\_\_, typ nadwozia: \_\_\_\_\_, rok produkcji: \_\_\_\_\_, na warunkach i o właściwościach oraz wyposażeniu określonymi w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, jak również zgodnie z opisem parametrów technicznych Samochodu, przedstawionym w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy zgodny z obowiązującymi normami, wolny od wad fizycznych, w tym konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełniający warunki, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.) i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych, a także spełniający wszystkie wymagania i parametry techniczne określone w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, powstające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiada wyłącznie Wykonawca.

## § 3

### Termin realizacji Umowy

Dostawa Samochodu nastąpi w terminie \_\_\_\_\_ miesięcy (w zależności od złożonej oferty), jednak nie później niż do dnia 30.11.2024 r.

## § 4

### Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy powiadomi Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną (e-mail) o przygotowaniu Samochodu do odbioru.
2. Wykonawca wraz z powiadomieniem, o którym mowa w ust. 1, dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu dokumenty w formie papierowej niezbędne do rejestracji Samochodu we właściwym Urzędzie Komunikacji, a także dokumenty niezbędne do ubezpieczenia oraz fakturę, która zostanie wystawiona na Samochód, świadectwo homologacji, oświadczenie o pojeździe niezbędne do jego rejestracji.
3. Przygotowany do odbioru Samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd „zerowy”, co należy odnotować w karcie (książce) gwarancyjnej Samochodu oraz być zatankowany paliwem w ilości nie mniejszej niż 5 litrów, umożliwiającej pracownikom Zamawiającego dojazd do najbliższej stacji benzynowej, licząc od miejsca wydania pojazdu wskazanego w ust. 5.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu przedmiot zamówienia po zarejestrowaniu go przez Zamawiającego w Urzędzie Komunikacji. Samochód zostanie przekazany przez Wykonawcę upoważnionym pracownikom Zamawiającego, wskazanym w ust. 11, po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, do którego załączone będą, w szczególności:
  - 1) instrukcja obsługi w języku polskim,



- 2) książka gwarancyjna w języku polskim,
  - 3) dwa (trzy) komplety oryginalnych kluczyków lub/i kart elektronicznych do samochodu (dla systemu bezkluczykowego),
  - 4) atestowaną gaśnicę o wadze środka min. 1 kg dla samochodu osobowego,
  - 5) apteczkę pierwszej pomocy,
  - 6) trójkąt ostrzegawczy,
  - 7) kamizelkę odblaskową,
  - 8) dojazdowe koło zapasowe wraz z podnośnikiem oraz kluczem do kół lub zestaw naprawczy do kół,
  - 9) komplet dywaników welurowych.
5. Wydanie Samochodu nastąpi w mieście stołecznym Warszawa, tj. w siedzibie Zamawiającego, w godzinach: 8:15-16:15, o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail).
  6. Wykonawca, w trakcie wydawania Samochodu, przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie jego obsługi.
  7. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
  8. W przypadku, gdy w trakcie odbioru Samochodu zostaną stwierdzone wady przedmiotu Umowy Zamawiający może:
    - 1) odmówić odbioru lub przerwać odbiór na czas niezbędny do ich usunięcia, wyznaczając Wykonawcy termin nie później niż określony umową o którym mowa w § 3 Umowy. Upoważniony pracownik Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11, przekaze Wykonawcy uwagi wraz ze wskazaniem zastrzeżeń do odbieranego samochodu. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru samochodu bez zastrzeżeń uznaje się, że odbiór nie został dokonany, Zamawiający zachowuje prawo do naliczania kar umownych za zwłokę w wykonaniu umowy, w przypadku przekroczenia terminu o którym mowa w § 3 Umowy;
    - 2) wyrazić zgodę na usunięcie stwierdzonych wad w trakcie odbioru.
  9. Za wady, o których mowa w ust. 8, rozumie się dostawę niezgodną z Umową i OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i brak wymaganych dokumentów i wyposażenia, o których mowa w ust. 2-4.
  10. Decyzję o odmowie lub przerwaniu odbioru z powodu braku gotowości Wykonawcy do odbioru lub występowania wad przedmiotu Umowy podejmuje upoważniony pracownik Zamawiającego, wskazany w ust. 11.
  11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez Wykonawcę koszty związane z odmową lub przerwaniem odbioru.
  12. Ze strony Zamawiającego osobą(ami) odpowiedzialną(y)mi za przebieg realizacji Umowy, upoważnioną(y)mi do podpisania Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy oraz do wysyłania zgłoszeń w ramach serwisu gwarancyjnego, jest/są:
    - Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,
    - Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_lub inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Planowania i Administracji.
  13. Ze strony Wykonawcy osobą(ami) odpowiedzialną(y)mi za przebieg realizacji Umowy, upoważnioną(y)mi do podpisania Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy, jest/są:
    - Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_,

- Pan/Pani \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

14. Każda zmiana osób i danych teleadresowych, wskazanych w ust. 11 i 12, nie stanowi zmiany treści Umowy. Każda ze Stron Umowy, a po stronie Zamawiającego również Naczelnik lub Zastępca Naczelnika Wydziału Planowania i Administracji, może jednostronnie dokonać zmian w zakresie osób i danych teleadresowych, wskazanych odpowiednio w ust. 11 i 12, zawiadamiając niezwłocznie o tym w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) drugą Stronę Umowy, bez konieczności zawierania aneksu do Umowy.
15. Osoby, o których mowa w ust. 11 i 12, nie są umocowane do zmian Umowy, w tym zaciągania zobowiązań finansowych.

## § 5

### Wartość wynagrodzenia i warunki rozliczeń

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi netto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), co stanowi wraz z podatkiem od towarów i usług VAT brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składa się: cena Samochodu wraz z wyposażeniem wskazanym w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, a także transport do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia pojazdu na czas transportu, serwisu gwarancyjnego (napraw i przeglądów serwisowych), wszelkie należne cła i podatki, a także wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi po odebraniu Samochodu przez Zamawiającego i po podpisaniu przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu służbowego, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr \_\_\_\_\_.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktur nieprawidłowo wystawionych, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy o wartość kar, naliczonych na zasadach określonych w § 7 ust. 7 Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 6

### Gwarancja jakości i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Samochód posiada następujące gwarancje producenta, liczone od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy:
  - 1) \_\_\_\_\_ (min. 36 miesięcy, w zależności od złożonej oferty) - na silnik i podzespoły mechaniczne (obejmującą swym zakresem naprawy Samochodu w przypadku jego usterek, wad mechanicznych, elektrycznych, elektronicznych oraz hydraulicznych, dodatkowo umożliwiającą skorzystanie z programu pomocy drogowej);
  - 2) \_\_\_\_\_ (min. 72 miesiące, w zależności od złożonej oferty) - na perforację nadwozia (obejmującą swym zakresem naprawy nadwozia w przypadku jego usterek i wad);
  - 3) \_\_\_\_\_ (min. 36 miesięcy, w zależności od złożonej oferty) - na powłokę lakierniczą (obejmującą swym zakresem naprawy powłoki lakierniczej w przypadku jej usterek i wad).

2. Szczegółowe warunki gwarancji, serwisu oraz przeglądów gwarancyjnych określone będą w karcie (książce) gwarancyjnej, dostarczonej przez Wykonawcę wraz z przedmiotem Umowy. Warunki gwarancji nie mogą być mniej korzystne niż określone w Umowie.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za usterki i wady przedmiotu Umowy także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zgłosił je w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Wykonawca zapewnia stały serwis gwarancyjny, w tym naprawy i przeglądy serwisowe przedmiotu Umowy w autoryzowanej stacji obsługi lub autoryzowanym punkcie obsługi, posiadającej(y) autoryzację producenta Samochodu, zlokalizowanej(y) na terenie miasta stołecznego Warszawy lub w odległości do 10 km od jego granic administracyjnych, pod adresem: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów lub podzespołów dostarczonego przedmiotu Umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych w terminie do 3 dni roboczych od dostarczenia Samochodu do serwisu.
6. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni postoju Samochodu spowodowanego terminem naprawy.
7. W przypadku, gdy naprawa Samochodu (usunięcie usterek i wad) nie jest możliwa lub zakres usterek i wad jest na tyle rozległy, że Samochód winien być wymieniony na nowy wolny od wad, Wykonawca w ramach gwarancji zapewnia wymianę Samochodu wadliwego na nowy, wolny od wad.
8. Wymiana Samochodu na nowy, wolny od wad nastąpi w terminie każdorazowo uzgadnianym przez Strony, z uwzględnieniem warunków wynikających z dokumentów gwarancyjnych Samochodu przy czym nie później niż 3 miesiące od momentu dostarczenia Samochodu do serwisu.
9. Na czas przeglądu, naprawy Samochodu, w tym naprawy uszkodzeń wynikających z kolizji i wypadków drogowych, Wykonawca zapewni bezpłatnie na okres jej trwania, samochód zastępczy o nie niższej klasie, standardzie i parametrach jak Samochód zastępowany. Samochód zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym nie później niż w terminie 6 godzin od stwierdzenia konieczności naprawy/ przeglądu.
10. W ramach świadczeń gwarancyjnych Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi oraz 12 miesięcznej gwarancji na wykorzystane podzespoły, części zamienne i materiały eksploatacyjne, nie objęte podstawową gwarancją mechaniczną określoną w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy od dnia odbioru Samochodu i podpisania przez Strony Umowy bez zastrzeżeń Protokołu odbioru samochodu służbowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
11. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta podzespołów, części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych użytych przez Wykonawcę przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta. Wykonawca poza udzielaną przez siebie gwarancją, zobowiązany jest wówczas przekazać Zamawiającemu gwarancję danego producenta.
12. Za obsługę w zakresie realizacji wszystkich świadczeń gwarancyjnych, napraw i przeglądów serwisowych odpowiada wyłącznie Wykonawca.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne

- a) Za zwłokę w dostawie przedmiotu Umowy zgodnie z terminem o którym mowa w § 3 Umowy w wysokości 2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - b) Za zwłokę w dostawie nowego samochodu zgodnie z terminem, o którym mowa w § 6 ust. 8 Umowy w wysokości 2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) Za zwłokę w wykonaniu zgłoszonej w okresie gwarancji naprawy lub wymiany każdego z elementów lub podzespołów dostarczonego przedmiotu Umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, materiałowych lub montażowych w terminie określonym w § 6 ust. 5 Umowy, w wysokości 0,2% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterki i wady;
  - d) Za zwłokę w zapewnieniu samochodu zastępczego w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,02% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki. liczoną od terminu wyznaczonego na dostarczenie samochodu zastępczego.
2. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 29% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu.
  4. Łączna wysokość kar umownych, ograniczona jest do wysokości 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
  6. Wykonawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.
  7. Każde naliczenie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, bez uzyskania jego zgody. Brak wpłaty naliczonej kary umownej oraz brak możliwości potrącenia naliczonej kary umownej z faktury upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty.

## **§ 8**

### **Odstąpienie/rozwiązanie Umowy**

1. Niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie o którym mowa w § 3 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 7 ust. 2 Umowy. Podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od Umowy jest brak podpisanego Protokołu odbioru samochodu służbowego, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, bez zastrzeżeń. Prawo odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym przysługuje w terminie 90 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - a) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- b) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy.
3. Zamawiający może odstąpić od zrealizowania przedmiotu Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zwrotu poniesionych kosztów i wydatków.
  5. Strony oświadczają, iż w przypadku kumulacji kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy z karami umownymi z tytułu nienależytego wykonania Umowy w postaci zwłoki w wykonaniu Umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie jedynie kara umowna z tytułu odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 5 Umowy.
  6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny. Skorzystanie z prawa odstąpienia od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia należnych mu kar umownych.

## **§ 9**

### **Zmiana postanowień Umowy**

1. Z zastrzeżeniem przypadków uregulowanych w Umowie odrębnie dopuszcza się za zgodą obu Stron wprowadzanie do Umowy zmian w przypadkach:
  - 1) wystąpienia konieczności rezygnacji z realizacji przedmiotu Umowy, podyktowanej zaistnieniem siły wyższej lub innym wydarzeniem nieprzewidywalnym, pozostającym poza kontrolą Stron, które pojawi się po podpisaniu Umowy i spowoduje niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu;
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą Stron Umowy i wymagają zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy na zasadach określonych w art. 455 Ustawy.

## **§ 10**

### **Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami**

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełni własnymi siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): ..... – w zakresie .....
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Podwykonawca(ami), na którego(ych) zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jest/są: ..... – w zakresie .....
3. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji części Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań.
4. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 Ustawy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego Podwykonawcy.



5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy stosuje się odpowiednio.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy(om) nie zwalnia Wykonawcy z pełnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
8. Wykonawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy(om).

## **§ 11**

### **Poufność informacji**

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej stronie zgodnie z Umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze stron na potrzeby wykonywania Umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji - w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz jej aktów wykonawczych.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji Umowy będą traktowane jako poufne, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zachowania poufności przez wszystkie osoby zaangażowane do realizacji Umowy, odnośnie wszelkich informacji udzielonych i udostępnionych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę(ów), Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy(ów) związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków, w tym wierzytelności wynikających



z Umowy na rzecz osób trzecich.

2. Strony postanawiają, iż adresami do doręczeń są adresy wskazane w komparycji Umowy.
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca Umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.
5. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia w ciągu 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron Umowy może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.),
  - 2) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.),
  - 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),
  - 4) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361),
  - 5) ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920),
  - 6) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
  - 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. EU L z dnia 4 maja 2016 r., nr 119/1 ze zm.).
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

### § 13

#### Wykaz załączników

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru samochodu służbowego,
- 4) Załącznik nr 4 - Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 5) Załącznik nr 5 - Kopia upoważnienia nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 6) Załącznik nr 6 - Kopia pełnomocnictwa nr \_\_\_\_\_ udzielonego dnia \_\_\_\_\_ r.,
- 7) Załącznik nr 7 - Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa finansowana ze środków:

Rozdział 75301, § 6060, pozycja 606003 - \_\_\_\_\_ zł.

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU  
odbioru samochodu służbowego**

W dniu ..... przekazano samochód:

Marka: .....

Model: .....

Rok produkcji: .....

Nr fabryczny (VIN): .....

Stan licznika: .....km

**Stan techniczny pojazdu:**

bez uwag, pojazd sprawny technicznie

usterka, komunikat

Uwagi ( jaka usterka, jaki komunikat?)

.....

.....

**Wyposażenie pojazdu:** fabryczne, zgodne z OPZ – zgodnie z wymogami prawa o ruchu drogowym.

**Z samochodem przekazano:**

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Podpisy:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

\_\_\_\_\_  
(osoba upoważniona ze strony Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

## Zamawiający:

Nazwa:	Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Zakup samochodu służbowego
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	ZER-ZP-1/2024

## Wykonawca:

Nazwa:	.....
Numer identyfikacji podatkowej VAT (NIP):	.....
Adres pocztowy:	.....

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW**

Wykaz wykonanych/ wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedną dostawę na rzecz firm/ instytucji/urzędów odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł realizowaną w ramach jednej umowy. Zamawiający przez zwrot „odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia” rozumie dostawę samochodu służbowego w klasie D lub wyższej (wg europejskiej klasyfikacji samochodów).**

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę lub na rzecz którego jest wykonywana dostawa	Opis przedmiotu umowy/zamówienia (dostawa)	Termin(y) wykonania/realizacji i dostawy	Wartość wykonanej/realizowanej dostawy
1.				
2.				

## Instrukcja wypełniania:

- Wykaz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.