

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Inspektor Ochrony Danych jest zobowiązany przyjeżdżać do siedziby Zamawiającego co najmniej jeden dzień w miesiącu w wymiarze 3 godzin zegarowych w przedziale godzinowym od 8.00 do 14.00, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Obecność IOD potwierdzona będzie przez upoważnionego w tym zakresie pracownika Zamawiającego.
- 2) W pozostałym zakresie będzie dostępny w dni robocze od godz. 8.00 do 14.00 pod wskazanym numerem telefonu i adresem e-mail.
- 3) Termin odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszenie ze strony Zamawiającego:
 - zwykła korespondencja mailowa – odpowiedź do 3 dni roboczych;
 - pilna korespondencja mailowa wysłana do godz. 9.00 – odpowiedź w następnym dniu roboczym do godziny 9.00;
 - pilna korespondencja mailowa wysłana po godzinie 9.00 – odpowiedź w następnym dniu roboczym max. do godziny 14.00;

Jako zgłoszenie traktuje się wszystkie próby kontaktu z Wykonawcą poprzez dowolne ogólnodostępne środki komunikacji takie jak: telefon, e-mail.

- 4) W sprawach nagłych i nieprzewidzianych Zamawiający wymaga od Wykonawcy dojazdu do siedziby Zamawiającego w jak najkrótszym terminie.
- 5) W momencie wystąpienia naruszenia danych osobowych IOD powinien niezwłocznie, nie później niż w ciągu 8 godz. stawić się w siedzibie Zamawiającego w celu zabezpieczenia naruszenia i zgłoszenia go do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu i prowadzeniu spraw wynikających z przedmiotu zamówienia oraz posiadania wymaganych przepisami prawa uprawnień do wykonywania zlecenia.
- 7) Na Wykonawcy ciąży obowiązek zachowania bezterminowo w tajemnicy wszystkich informacji i materiałów udostępnionych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
- 8) Wykonawca z chwilą rozwiązania umowy winien zwrócić wszystkie materiały przekazane przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności zawodowej z tytułu czynności objętych zakresem umowy.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi za pomocą własnych zasobów, Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji usługi za pomocą podwykonawców.

W ramach umowy Wykonawca, zobowiązany jest do kompleksowej obsługi z zakresu ochrony danych osobowych, która będzie polegała na wykonywaniu następujących czynności:

- 1) Bieżące informowanie Administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO, innych przepisów Unii oraz przepisów prawa krajowego w zakresie ochrony danych osobowych i doradzanie im w tych sprawach;
- 2) Doradztwo opierające się na aktywnym poszukiwaniu rozwiązań zgodnych z RODO, dostosowanych do specyfiki szpitala;
- 3) Monitorowanie przestrzegania rozporządzenia i innych przepisów Unii lub przepisów prawa krajowego o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, udzielanie zaleceń w tym zakresie, a w szczególności:
 - zbieranie informacji w celu identyfikacji procesów przetwarzania;
 - analizowanie i sprawdzanie zgodności przetwarzania;
 - informowanie, doradzanie i rekomendowanie określonych działań;

- 4) Nadzorowanie zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO, w szczególności poprzez przeprowadzanie audytów i opracowywanie sprawozdań z zaleceniami dla administratora co do oceny skutków dla ochrony danych, w tym zaleceń co do:
 - konieczności i metodologii przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych;
 - zabezpieczeń (w tym środków technicznych i organizacyjnych) stosowanych do łagodzenia wszelkich zagrożeń praw i interesów osób, których dane dotyczą;
 - prawidłowości przeprowadzonej oceny skutków dla ochrony danych i zgodności jej wyników z RODO;oraz monitorowanie wykonania w tym zakresie zgodnie z art. 35 RODO,
- 5) Współpraca z organem nadzorczym w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz w stosownych przypadkach zwracać się do niego;
- 6) Pełnienie roli punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;
- 7) Pełnienie roli punktu kontaktowego dla osób, których dane dotyczą, we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO;
- 8) Szkolenie nowo przyjętych pracowników w zakresie RODO;
- 9) Szkolenia na bieżąco pracowników z obowiązków wynikających z RODO wraz z oceną przyswojenia wiedzy;
- 10) Opracowywanie umów powierzenia danych osobowych i prowadzenie ich rejestru;
- 11) Prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych oraz rejestru kategorii czynności przetwarzania danych osobowych;
- 12) Rozpatrywanie zapytań i skarg związanych z ochroną danych osobowych;
- 13) Przygotowywanie oraz wydawanie upoważnień do przetwarzania danych;
- 14) Zgłoszenia naruszeń ochrony danych osobowych oraz przeprowadzanie wewnętrznych postępowań wyjaśniających w przypadku powstałych naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych oraz ich ewidencjonowanie;
- 15) Doradztwo w toku postępowań kontrolnych, w tym bieżące wsparcie i udział w przypadku przeprowadzania kontroli zewnętrznej oraz pomoc we wdrażaniu zaleceń pokontrolnych;
- 16) Monitorowanie polityk bezpieczeństwa danych osobowych;
- 17) Współpraca z Administratorem Systemów Informatycznych w zakresie wdrażania rozwiązań IT związanych z ochroną danych osobowych;
- 18) Audyt bieżącej dokumentacji – jednorazowo;
- 19) Opracowanie analizy Krajowych Ram Interoperacyjności – jednorazowo;
- 20) Wykonywanie innych czynności, nie wymienionych powyżej, a przewidzianych przepisami w zakresie ochrony danych osobowych.