

ZAMAWIAJĄCY: BIALSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA
„WOD-KAN” SPÓŁKA Z O. O.
21-500 BIAŁA PODLASKA
ul. NARUTOWICZA 35A
tel. (083) 342-60-71 do 73, sekretariat@bwikwodkan.pl

Znak : LW/1/2022

Biała Podlaska dn. 14.03.2022r.

ZAPYTANIE OFERETOWE

Zakup i dostawa autoklawu/sterylizatora parowego dla Laboratorium Wody Bialskich Wodociągów i Kanalizacji „WOD-KAN” Sp. z o. o. wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

Zatwierdzam :
PREZES Zarządu :
BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.
w Białej Podlaskiej

mgr inż. Agnieszka Baczyńska

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Bialskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD - KAN” Spółka z o.o. w Białej Podlaskiej 21-500 Biała Podlaska ul. Narutowicz 35A tel. (083) 342 60 71 fax (083) 342 29 13,

e-mail: sekretariat@bwikwodkan.pl

strona internetowa: <https://bwikwodkan.pl/> adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu Spółki zgodnie z Działem II rozdział 3 Tryb udzielenia zamówienia.
2. Niniejsza specyfikacja warunków zamówienia zwana jest w dalszej części SWZ specyfikacją.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa autoklawu/sterylizatora parowego dla Laboratorium Wody BWiK „WOD-KAN” Sp. z o. o. wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.

W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia oraz szkolenia pracowników w zakresie obsługi.

Zamawiający wymaga, aby oferowane urządzenie było fabrycznie nowe, nieużywane oraz wolne od wad fabrycznych. Zamawiający wymaga aby zaoferowane urządzenie posiadało certyfikat CE.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez platformę zakupową <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan> do dnia **21.03.2022r.** do godz. 10.00.

Otwarcie oferty nastąpi dnia **21.03.2022** o godzinie 10.05

2. Wszystkie oferty otrzymane po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

V. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Maksymalnie do 8 tygodni od daty zawarcia umowy, nie dłużej niż do 31.05.2022r.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- ✓ Oferowana cena W(C): waga kryterium - **80%**
- ✓ Okres gwarancji (G): waga kryterium – **20%**

Zasady oceny kryterium „Oferowana cena”:

W przypadku kryterium „Oferowana cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} * W(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$ – ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Oferowana cena”,

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

C_i – cena oferty „i”,

$W(C)$ – waga kryterium „Oferowana cena”.

Zasady kryterium „Okres gwarancji”:

Ocena punktowa ofert w kryterium „Okres gwarancji” będzie wyglądała następująco:

- oferta z 12 miesięcznym okresem gwarancji od daty dostawy – otrzyma 10 pkt.,

- oferta z 18 miesięcznym okresem gwarancji od daty dostawy – otrzyma 15 pkt.,

- oferta z 24 miesięcznym okresem gwarancji od daty dostawy – otrzyma 20 pkt.

Oferty Dostawców, którzy zaoferują niższe okresy gwarancji zostaną odrzucone.

W celu obliczenia łącznej liczby punktów zostanie zastosowany wzór:

$$P_i = P_i(C) + W(G)$$

gdzie:

P_i – łączna liczba punktów,

$P_i(C)$ – liczba punktów za kryterium cena,

$W(G)$ – liczba punktów za kryterium gwarancja.

Maksymalna liczba przyznanych punktów wynosi 100. Zamawiający wybierze najbardziej korzystną cenowo ofertę Dostawcy, który spełnił warunki określone w załączniku Nr 2.

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Dostawcy, którzy udokumentują przez złożenie stosownych zaświadczeń i oświadczeń, że spełniają następujące warunki:

1. Posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.
2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia.
4. Ocena wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona zgodnie z opisem sposobu dokonania oceny spełnienia każdego z warunków na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów.

VIII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - załącznik Nr 1
2. Wypełniony i podpisany załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie Dostawcy, że spełnia wymagania art. 18 i art. 22 Regulaminu (zał. nr 3)
4. Zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający wpis Dostawcy do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju w którym ma siedzibę lub miejscu zamieszkania.
5. Zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności gospodarczej.
6. Dokumenty niezbędne do rejestracji autoklawu/sterylizatora parowego w Urzędzie Dozoru Technicznego (dotyczy wybranej oferty).
7. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt od 1 do 3 składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez

wykonawcę na platformie zakupowej

IX. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu OFERTOWYM stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty musi być podpisana przez osobę, która zgodnie z przepisami prawa jest upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
3. Oferta musi odpowiadać:
 - warunkom określonym w niniejszej specyfikacji
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia.
6. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Złożenie przez jednego dostawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, a w szczególności, jeżeli:
 - nie wpłynęła żadna oferta
 - postępowanie zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego, uniemożliwiające kontynuowanie postępowania bądź zawarcie umowy.
9. Wymagany termin płatności 14 dni po otrzymaniu faktury.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, wyjaśnienia i dokumenty składane przez zamawiającego i oferentów wymagają formy elektronicznej za pomocą <https://platformazakupowa.pl/pn/bwikwodkan>, <https://platformazakupowa.pl/>
2. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy elektronicznej.
3. Przesłanie korespondencji w inny sposób niż za pośrednictwem platformy może skutkować tym, iż zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami w zakresie przedmiotu zamówienia i w sprawach dotyczących procedury zamówienia jest **Wioleta Mateusiak tel. 83 342 60 71**

XI. ZAŁĄCZNIKI :

Integralną częścią specyfikacji są n/w załączniki :

1. Załącznik Nr 1 - wzór formularza ofertowego
2. Załącznik Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik Nr 3 - oświadczenie
4. Załącznik Nr 4 - wzór umowy
5. Załącznik Nr 5 - Klauzula RODO
6. Załącznik Nr 6 - Zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający wpis Dostawcy do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju w którym ma siedzibę lub miejscu zamieszkania.
7. Załącznik Nr 7 - Zezwolenie, licencję, koncesję lub wpis do rejestru działalności gospodarczej.

PREZES ZARZĄDU
BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.
w Biłej Podlaskiej


mgr inż. Agnieszka Baczyńska

.....
/pieczęć i podpis Zamawiającego/