

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) na zakup i wdrożenie oprogramowania wraz z zakupem szkoleń dla pracowników i sprzętu

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Gmina Szydłowo, Jaraczewo 2, 64-930 Szydłowo, nr tel.: 67 211 55 11, e-mail: urzad@szydlowo.pl, www: <https://platformazakupowa.pl/pn/szydlowo>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://platformazakupowa.pl/pn/szydlowo>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwane dalej „Pzp” w zw. z art. 132 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i wdrożenie oprogramowania wraz z zakupem szkoleń dla pracowników i sprzętu.
2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na trzy części:
Część 1: Zakup i wdrożenie systemu teleinformatycznego z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem szkoleń dla pracowników i sprzętu w ramach projektu pn.: „E-usługi publiczne dla mieszkańców Gminy Szydłowo”, w tym:
 - 1) Zakup licencji
 - 2) Wdrożenie (instalacja, konfiguracja)
 - 3) Szkolenia
 - 4) Zakup sprzętu

Część 2: Zakup i wdrożenie UTM w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”

Część 3: Zakup i wdrożenie oprogramowania i sprzętu w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”, w tym:

- 1) Stacje robocze
- 2) Monitory
- 3) Oprogramowanie biurowe
- 4) Serwer
- 5) NAS
- 6) Program do kopii zapasowych
- 7) System obiegu dokumentów – aplikacja
- 8) Szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1, 2 i 3 zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia – Opis Przedmiotu Zamówienia.

3. Część 1 zadania będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu „E-usługi publiczne dla mieszkańców Gminy Szydłowo” realizowanego w ramach WRPO 2014-2020, Działanie 2.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych, Poddziałanie 2.1.1 Rozwój elektronicznych usług publicznych – nr projektu: RPWP.02.01.01-30-0018/20.

4. Część 2 i 3 będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 w ramach grantowego „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach POPC 2014-2020, Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – nr projektu: POPC.05.01.00-00-0001/21-00

5. Wspólny Słownik Zamówień:

Część 1:

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48820000-2 Serwery
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego
30213000-5 Komputery osobiste
30232000-4 Sprzęt peryferyjny

Część 2:

32420000-3 Urządzenia sieciowe

Część 3:

30213000-5 Komputery osobiste
30232000-4 Sprzęt peryferyjny
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48820000-2 Serwery
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
72268000-1 Usługi dostawy oprogramowania
80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego

Ofertę można składać w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.

6. Wymagany przez zamawiającego minimalny okres gwarancji określony w SWZ, co do każdej z części Zamówienia, nie dotyczy sprzętu dla którego opisano krótszy lub dłuższy termin gwarancji wskazany w OPZ.
7. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z art. 139 ust. 1 Pzp, tj. możliwość dokonania, w pierwszej kolejności, badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

dla **części 1** zamówienia – 120 dni od dnia podpisania umowy
dla **części 2** zamówienia – 120 dni od dnia podpisania umowy
dla **części 3** zamówienia – 60 dni od dnia podpisania umowy

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 8) o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia dla **części 1** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający uzna, że wykonawca posiada minimalne zdolności ekonomiczne lub finansowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o sumie gwarancyjnej co najmniej 500 000,00 zł.
- 2) **zdolności technicznej lub zawodowej:** w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej:

- a) dwa zamówienia o wartości co najmniej 250 000 zł netto każde (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych), którego przedmiotem była dostawa i wdrożenie systemów informatycznych, w ramach którego wdrożony system informatyczny prezentował stan zobowiązań podatkowych (opłat lokalnych) podatników wraz z mechanizmem płatności elektronicznych zintegrowany z ePUAP.
- b) jedno zamówienie, o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto (sto tysięcy złotych) polegające na dostarczaniu i wdrażaniu systemu informacji przestrzennej dla jednostek samorządu terytorialnego, w ramach którego zostały wykonane czynności:
 - inwentaryzacja posiadanych zbiorów danych przestrzennych,
 - usługa wdrożenia oprogramowania GIS oraz dedykowanych aplikacji GIS do gromadzenia danych przestrzennych, edycji obiektów, zarządzania oraz analizowania danych przestrzennych,
 - przetworzenie gminnych rejestrów do wersji wektorowej (cyfrowej), a w tym m.in. wektoryzacja archiwalnych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - dostarczenie i wdrożenie dedykowanej aplikacji GIS umożliwiającej wydawanie dokumentów na konkretną datę.
 - przeprowadzenie szkoleń z zakresu wdrożonego systemu informacji przestrzennej.

- 1) **zdolności technicznej lub zawodowej:** W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji tj. co najmniej:

- a) jedną osobą na stanowisku Kierownika Projektu, która kierowała wykonaniem co najmniej dwóch projektów informatycznych pełniąc funkcję kierownika lub równoważną (tj. osobą kierowała pracą zespołu projektowego i była odpowiedzialna za prawidłowość wykonania projektu).
- b) trzema osobami na stanowisku Wdrożeniowca systemów informatycznych, które wykonywały prace wdrożeniowe, w co najmniej dwóch projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu podatkowego lub księgowego oraz systemu elektronicznego obiegu dokumentów.
- c) dwiema osobami na stanowisku Specjalista w zakresie programowania GIS, spełniających następujące wymagania minimalne każdy z nich: doświadczenie przy realizacji co najmniej dwóch projektów geoinformatycznych polegających na uruchomieniu na wdrożeniu modułu do zarządzania informacją przestrzenną wraz portalem mapowym oraz e-usługami.

2. Zamawiający nie stawia warunku udziału w postępowaniu dla **części 2** zamówienia

3. O udzielenie zamówienia dla **części 3** mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **zdolności technicznej lub zawodowej:** zamawiający uzna, że wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie i uruchomieniu sprzętu serwerowego oraz komputerów w łącznej kwocie 50.000,00 zł netto (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Wykonawcy, którzy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego" dostępnego na stronie internetowej: Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzenia PRM określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
 - 3) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli,
 - 4) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie pdf,
 - 5) szyfrowanie na PlatformaZakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi

- przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 6. Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: inwestycje@szydlowo.pl z zastrzeżeniem że **ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
 7. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: inwestycje@szydlowo.pl
 8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
 9. Zgodnie z treścią art. 63 ust. 1 Pzp Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp (JEDZ) składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 10. Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247), tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych.
 - 1) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg)
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, .7Z
 - 3) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

IX.

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Bożena Lorenc – Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych.

X.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany jest ofertą do dnia **11 czerwca 2023 r.**

XI.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,

- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 3) W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. 22/ 101-02-02.
5. Składanie oferty
- 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez złożenie za pośrednictwem Platformy Zakupowej:
 - a) wypełnionego i podpisanego Formularza Oferty (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ);
 - b) wypełnionego i podpisanego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) przez wykonawcę (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – odrębnego dla każdego z wykonawców podpisanego przez każdego z wykonawców; w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego – podpisanego przez podmiot udostępniający zasoby) oraz Oświadczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3a do SWZ
 - c) pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG)
*Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§7 Rozporządzenia MRPiT)
 - d) dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium (obligatoryjnie w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądź)
 - e) (o ile dotyczy) pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie
 - f) (o ile dotyczy) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust.4 Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ)
 - g) (o ile dotyczy) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl
 - 2) Platforma Zakupowa szyfruje Oferty w taki sposób, że nie jest możliwe zapoznanie się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
 - 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
 - 4) Ofertę oraz oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w art. 125 Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5) JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 6) JEDZ oraz oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik 3a do SWZ przekazuje się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

- działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. 2021, poz. 670 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz oświadczenie wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3a do SWZ składa każdy z wykonawców. oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem JEDZ także oświadczenie (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3b do SWZ.
 - 9) Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
 - 10) Zaleca się, aby w przypadku składania Oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wynikało to z treści Formularza Oferty - należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
 - 11) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).
 - 12) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym:
 - a) wykonawca, który posiada konto na Platformie Zakupowej (jest zalogowany), za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) wykonawca, który nie posiada konta na Platformie Zakupowej (nie jest zalogowany), nie może samodzielnie zmienić lub wycofać oferty.Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.
 - 13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
 - 14) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
 - 15) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli zajął okoliczności opisane w art. 226 Pzp.

XII.

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/transakcja/728862>) do dnia **14 marca do godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych zamówienia.

6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
8. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
9. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Składanie ofert przez Platformę jest dla wykonawców bezpłatne.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

Oferty otwarte zostaną w dniu **14 marca 2023 r.** o godz. 12:15

XIV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. W celu tymczasowego zastąpienia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kwestii podstaw wykluczenia. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) - **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** - sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.

Wraz z ofertą, Wykonawca przedkłada również Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz w zakresie Art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) **zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ.**
2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych t.j.:

4.1. W zakresie braku podstaw wykluczenia:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",
 - b) oświadczenia zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – **zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ;**
- 3) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.**

4.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4.1. 1) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4.1. 1) SWZ - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

4.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4.4. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedkłada następujące podmiotowe środki dowodowe:

Dla części 1 Zamówienia

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w

przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ**);

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ**);
- c) polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Dla części 3 Zamówienia

- a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ**).

4.5. Inne niezbędne dokumenty, które wykonawca ubiegający się zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- 1) Dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu zamówienia - Wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 2) Formularz oferty (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ**);
- 3) Formularz opis przedmiotu oferty (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ**);
- 4) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 5) Zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 5 rozdz. VII SWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 6) Dowód wniesienia kwoty wadium – **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zgodnie z rozdziałem 8 SWZ);**
- 7) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz w zakresie Art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SWZ).**

XV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada następujące przedmiotowe środki dowodowe:

W odniesieniu do części 1 przedmiotu zamówienia:

- 1) W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w części 1 zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą próbkę oferowanych systemów i następnie w kolejnym terminie przeprowadzić stosowną demonstrację złożonej próbki. Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający **odstępnie od wymogu złożenia próbki wraz z ofertą w formie elektronicznej.** Szczegółowy opis próbki oraz zasady i zakres demonstracji znajdują się w Załączniku Nr 8 do SWZ.
- 2) W zakresie zapewnienia spełniania przez dostawy sprzętu, wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w załączniku nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia Wykonawca składa karty katalogowe producenta, oraz poniższe dokumenty dla poszczególnych sprzętów:
 - a) W odniesieniu do Serwera (rozdział 3.15.3 OPZ):
 - Wydruk ze strony <https://www.spec.org/cpu2017/results/> potwierdzający wyniki osiągnięte przez zaoferowane procesory w konfiguracji dwuprocessorowej;
 - Certyfikat ISO 9001 dla producenta;
 - Certyfikat ISO 14001 dla producenta;
 - Dokument potwierdzający, że oferowany serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla systemów Windows Server 2019, Windows Server 2022;
 - Dokument potwierdzający że firma serwisująca posiada Certyfikat ISO 9001 oraz autoryzację producenta.
 - b) W odniesieniu do komputera stacjonarnego (rozdział 3.15.7 OPZ):
 - Dokument potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiągnął w przeprowadzonych testach wymagany wynik w teście Bapco SYSmark 25 – wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk ze strony https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_25;

- Certyfikat ISO 9001 dla producenta komputera;
 - Deklaracja zgodności CE dla oferowanego komputera;
 - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.
- c) W odniesieniu do Laptopa (rozdział 3.15.9 OPZ):
- Dokument potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiągnął w przeprowadzonych testach wymagany wynik w teście Bapco SYSmark 25 – Overall Rating – wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk ze strony https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_25;
 - Certyfikat ISO 9001 dla producenta komputera;
 - Certyfikat ISO 14001 dla producenta komputera;
 - Deklaracja zgodności CE dla oferowanego komputera;
 - Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.

W odniesieniu do części 3 przedmiotu zamówienia

- 1) W zakresie zapewnienia spełniania przez dostawy sprzętu, wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w załączniku nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia Wykonawca składa karty katalogowe producenta, oraz poniższe dokumenty poszczególnych sprzętów:
- a) W odniesieniu do Serwera (rozdział 5.2 OPZ):
- Wydruk ze strony <https://www.spec.org/cpu2017/results/> potwierdzający wyniki osiągnięte przez zaoferowane procesory w konfiguracji dwuprocesorowej;
 - Certyfikat ISO 9001 dla producenta;
 - Certyfikat ISO 14001 dla producenta;
 - Dokument potwierdzający, że oferowany serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla systemów Windows Server 2019, Windows Server 2022;
 - Dokument potwierdzający że firma serwisująca posiada Certyfikat ISO 9001 oraz autoryzację producenta.
- b) W odniesieniu do stacji roboczej (rozdział 5.4 OPZ):
- Dokument potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiągnął w przeprowadzonych testach wymagany wynik w teście Bapco SYSmark 25 – wydruk raportu z oprogramowania testującego lub wydruk ze strony https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_25;
 - Certyfikat ISO 9001 dla producenta komputera;
 - Deklaracja zgodności CE dla oferowanego komputera;

- Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.

Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium, w wysokości:
Dla części 1 zamówienia 20.000,00 zł
Dla części 2 zamówienia wadium nie jest wymagane
Dla części 3 zamówienia 2.500,00 zł
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego numer: 95 8937 0007 0000 1674 2000 0040 z dopiskiem: „Wadium – zakup i wdrożenie oprogramowania wraz z zakupem szkoleń dla pracowników i sprzętu”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu nastąpi tylko wtedy, gdy kwota wadium na rachunku zamawiającego zostanie uznana (zaksięgowana) przed upływem terminu składania ofert (ze względu na ryzyko związane z okresem rozliczeń międzybankowych zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na skrytkę zamawiającego e-PUAP.
5. Wadium wnoszone w formie, o której mowa w ust. 4 musi obejmować cały okres związania ofertą oraz odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium, określone w art. 98 ust. 6 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty, na pierwsze żądanie, na rzecz zamawiającego kwoty wadium.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. **Dla części 1 zamówienia** oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi
 - 1) **Cena oferty brutto (C) – 55 % t.j. max 55 pkt**
 - 2) **Wydłużenie gwarancji i asysty technicznej (WGiA) – 10 % t.j. max 10 pkt**
 - 3) **Funkcjonalność systemu (FS) – 35% tj. max 35 pkt**

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + WGiA + FS$$

gdzie,

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

WGiA – liczba punktów przyznana w kryterium wydłużenie gwarancji i asysty technicznej

FS – liczba punktów przyznana w kryterium Funkcjonalność Systemu.

Zasady oceny w ramach kryterium ceny w części 1:

W ramach kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania: **$C = C_{min}/C_b \times 55$** gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena zamówienia

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną zamówienia

C_b – cena oferty badanej zamówienia

Zasady oceny w ramach kryterium wydłużenie Gwarancji i Asysty Technicznej zamówienia w części 1:

W ramach kryterium „Wydłużenie Gwarancji i Asysty Technicznej” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania:

$WG_iA = WG_iAb/WG_iAmax \times 10$

gdzie,

WG_iA – liczba punktów w kryterium wydłużenie gwarancji i asysty technicznej zamówienia

WG_iAb - dodatkowy okres wydłużenia gwarancji i asysty technicznej zamówienia badanej oferty powyżej okresu wymaganego (minimalnego)

WG_iAmax - Najdłuższy dodatkowy okres wydłużenia gwarancji i asysty technicznej zamówienia spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i asysty technicznej: 60 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i asysty technicznej: 36 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji i asysty technicznej poniżej 36 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji i asysty technicznej ponad 60 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 60 miesięcy.

Zaoferowany w ofercie wydłużony okres gwarancji i asysty technicznej dotyczy również sprzętu komputerowego, dla którego w załączniku nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia zaznaczono minimalny okres gwarancji i jednocześnie zaznaczono, że okres ten może być dłuższy zgodnie ze złożoną ofertą.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej gwarancji i asysty technicznej w miesiącach.

Zasady oceny w ramach kryterium Funkcjonalność systemu

Ilość punktów (**F_s**) za to kryterium zostanie przyznana według następujących zasad:

Obszary / Scenariusze testowe	Punktacja
Scenariusz nr 1 - eBOI	2 pkt.
Scenariusz nr 2 - EZD	2 pkt.
Scenariusz nr 3 – Zezwolenia na sprzedaż alkoholu	3 pkt.
Scenariusz nr 4 - System Finansowo-Księgowy	3 pkt.
Scenariusz nr 5 – System podatków i opłat lokalnych	5 pkt.
Scenariusz nr 6 – Planowanie budżetu i obsługa zaangażowania	10 pkt.
Scenariusz nr 7 - System zarządzania informacją przestrzenną	10 pkt.
RAZEM	35 pkt.

Punkty w ramach poszczególnych grup testowych będą przyznawane za zrealizowanie wszystkich scenariuszy z danej grupy w pełnym opisanym w danym scenariuszu zakresie oraz krokach. W przypadku niezrealizowania jakiegokolwiek scenariusza testowego w ramach danej grupy Wykonawca otrzyma 0 pkt, natomiast za zrealizowanie wszystkich scenariuszy testowych w ramach danej grupy Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów określoną dla tej grupy.

Lista scenariuszy testowych oraz wymagania próbki zawarte są w załączniku nr 8 do SWZ.

2. **Dla części 2 Zamówienia** oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

- 1) **Cena oferty brutto (C) – 60% t.j. max 60 pkt**
- 2) **Wydłużenie licencji (WL) – 20% t.j. max 20 pkt**
- 3) **Wydłużenie gwarancji (WG) – 20% t.j. max 20 pkt**

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + WL + WG$$

gdzie,

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

WL – liczba punktów przyznana w kryterium wydłużenie licencji

WG – liczba punktów przyznana w kryterium wydłużenie gwarancji

Zasady oceny w ramach kryterium ceny w części 2 zamówienia:

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania: **C = C_{min}/C_b x 60** gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena zamówienia

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną zamówienia

Cb – cena oferty badanej zamówienia

Zasady oceny w ramach kryterium Wydłużenie Licencji w części 2 zamówienia:

W ramach kryterium „Wydłużenie Licencji” oferta otrzyma określoną liczbę punktów.

Okres udzielonej licencji upoważniającej do korzystania z aktualnych baz funkcji ochronnych producenta i serwisów dla UTM	liczba przyznanych punktów
24 miesiące	0
36 miesięcy	10
48 miesięcy	20

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej licencji: 48 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej licencji: 24 miesiące od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej licencji poniżej 24 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej licencji w miesiącach.

Zasady oceny w ramach kryterium Wydłużenie Gwarancji w części 2 zamówienia:

W ramach kryterium „Wydłużenie Gwarancji” oferta otrzyma określoną liczbę punktów.

Okres gwarancji	liczba przyznanych punktów
24 miesiące	0
36 miesięcy	10
48 miesięcy	20

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji: 48 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji: 24 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji poniżej 24 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji ponad 48 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 48 miesięcy.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej gwarancji w miesiącach.

3. **Dla części 3 Zamówienia** oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich wagi:

- 1) **Cena oferty brutto (C) – 60 % t.j. max 60 pkt**
- 2) **Wydłużenie Gwarancji na Serwer (WGS) – 30 % t.j. max 30 pkt**
- 3) **Wydłużenie Gwarancji na serwer NAS, stację roboczą oraz monitor (WG) – 10 % t.j. max 10 pkt**

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + WGS + WG$$

gdzie,

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

WG – liczba punktów przyznana w kryterium wydłużenie gwarancji

Zasady oceny w ramach kryterium ceny w części 3 zamówienia:

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą punktów wynikającą z działania: $C = C_{min}/C_b \times 60$ gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena zamówienia

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną zamówienia

C_b – cena oferty badanej zamówienia

Zasady oceny w ramach kryterium Wydłużenie Gwarancji na Serwer w części 3 zamówienia:

W ramach kryterium „Wydłużenie Gwarancji” oferta otrzyma określoną liczbę punktów.

Okres Gwarancji na Serwer	liczba przyznanych punktów
24 miesiące	0
36 miesięcy	10
48 miesięcy	20
60 miesięcy	30

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji na serwer: 60 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji na serwer: 24 miesiące od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji poniżej 24 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji ponad 60 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 60 miesięcy.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej gwarancji w miesiącach.

Zasady oceny w ramach kryterium Wydłużenie Gwarancji na Serwer NAS, stację roboczą oraz monitor w części 3 zamówienia:

W ramach kryterium „Wydłużenie Gwarancji” oferta otrzyma określoną liczbę punktów.

Okres Gwarancji na Serwer	liczba przyznanych punktów
24 miesiące	0
36 miesięcy	10

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji na serwer: 36 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji na serwer: 24 miesiące od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji poniżej 24 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji ponad 36 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 36 miesięcy.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać okres udzielonej gwarancji w miesiącach.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy w każdej z części Zamówienia, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert, w danej części zamówienia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia, Wykonawcy muszą dostarczyć umowę konsorcjum regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, wymaga od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, wniesienia, na koszt wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w formie określonej w art. 450 ust. 1 ustawy, w kwocie stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest uzgodnić z zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 432 ustawy prawo zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały przedstawione w załączniku nr 4a, 4b i 4c do SWZ.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego

kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XXII.

INFORMACJE ZWIĄZANE ZE ZBIERANIEM DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zamawiający, e-mail: urząd@szydłowo.pl; dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: inspektor@cbi24.pl;
 - b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące dokumenty:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia dla części 1, 2 i 3 Zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
3.	Załącznik nr 3	Formularz - Opis przedmiotu oferty
4.	Załącznik nr 4a	Wzór umowy dla części 1 Zamówienia
5.	Załącznik nr 4b	Wzór umowy dla części 2 Zamówienia
6.	Załącznik nr 4c	Wzór umowy dla części 3 Zamówienia
7.	Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych dostaw, usług
8.	Załącznik nr 6	Wykaz osób
9.	Załącznik nr 7a	Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dla części 1 zamówienia
10.	Załącznik nr 7b	Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dla części 2 zamówienia
11.	Załącznik nr 7c	Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dla części 3 zamówienia
13.	Załącznik nr 8	Wymagania dotyczące próbki przedmiotu zamówienia oraz zasady i zakres jej badania dla części 1 zamówienia
14.	Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ
15.	Załącznik nr 10	Wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
16.	Załącznik nr 11	Wzór oświadczenia w zakresie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

