|  |
| --- |
| **nr sprawy: GPI.PZP.4.2024 Załącznik nr 1 do SWZ** |
| **WZÓR FORMULARZA OFERTY** |

**FORMULARZ OFERTY**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM**

**„Dowóz i odwóz uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zawoni i Szkoły Podstawowej w Czeszowie w roku szkolnym 2024/2025”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Zawonia**

**ul. Trzebnicka 11**

**55-106 Zawonia**

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta złożona jest przez:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Adres** | **Województwo** | **NIP** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Adres e-mail na który należy przekazywać wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

**OSOBA/(Y) PODPISUJĄCA/(E) OFERTĘ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**  (właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) |  |
| **Umocowanie wynika z**  (proszę zaznaczyć wybrane) | CEIDG KRS Pełnomocnictwo Inne…………………………….  (np.: umowa spółki) |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**  (proszę zaznaczyć wybrane) | CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/  KRS : https://ems.ms.gov.pl/  Pełnomocnictwo – załączono do oferty  Inne……………………………. – załączono do oferty |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Rodzaj umocowania lub pełniona funkcja**  (właściciel / członek zarządu / prezes / prokurent / pełnomocnik / itp.) |  |
| **Umocowanie wynika z**  (proszę zaznaczyć wybrane) | CEIDG KRS Pełnomocnictwo Inne…………………………….  (np.: umowa spółki) |
| **Miejsce, w którym dostępne są informacje o umocowaniu w/w osoby**  (proszę zaznaczyć wybrane) | CEIDG: https://prod.ceidg.gov.pl/  KRS : https://ems.ms.gov.pl/  Pełnomocnictwo – załączono do oferty  Inne……………………………. – załączono do oferty |

**OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jestzadanie polegające na dowozie i odwozie uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zawoni i Szkoły Podstawowej w Czeszowie w roku szkolnym 2024/2025.

1. **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO ZA PRZEJECHANY 1 km (kryterium nr 1) ORAZ ROK PRODUKCJI POJAZDÓW (kryterium nr 2) dla **ZADANIA I - trasa nr 1 i trasa nr 2**:

|  |  |
| --- | --- |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO ZA PRZEJECHANY 1 km (zł)** | ………………………………………… zł |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO SŁOWNIE** | ………………………………………………................................ zł,  w tym wynagrodzenie netto wynosi ....................zł,  a podatek VAT ..….% ............ zł, |
| **ROK PRODUKCJI POJAZDÓW** | * pojazd, trasa nr 1 ……………… rok, * pojazd, trasa nr 2 ……………… rok, |

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO ZA PRZEJECHANY 1 km (kryterium nr 1) ORAZ ROK PRODUKCJI POJAZDÓW (kryterium nr 2) dla **ZADANIA II - trasa nr 3**:

|  |  |
| --- | --- |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO ZA PRZEJECHANY 1 km (zł)** | ………………………………………… zł |
| **CENA OFERTOWA BRUTTO SŁOWNIE** | ………………………………………………................................ zł,  w tym wynagrodzenie netto wynosi ....................zł,  a podatek VAT ..….% ............ zł, |
| **ROK PRODUKCJI POJAZDU** | pojazd, trasa nr 3 ……………… rok, |

*UWAGA!*

*Cena ofertowa brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia obejmującego zadanie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SWZ).*

1. **OŚWIADCZENIA:**

**1)** zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w SWZ oraz we wzorze umowy;

**2)** wartość wynagrodzenia ryczałtowego przedstawiona w ofercie jest wiążąca i niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz określona została na podstawie kalkulacji własnych składającego ofertę;

**3)** zapoznaliśmy się ze SWZ, Opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

**4)** oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego wynikające z OPZ;

**5)** uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia określonego w rozdz. XIV ust. 1 SWZ;

**6)** akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy;

**7)** firma nasza zalicza się do:

**a)** dużych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia co najmniej 250 pracowników) **\*** oraz

- jego roczny obrót wynosi co najmniej 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa wynosi co najmniej 43 miliony euro;)\*

**b)** średnich przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 250 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;)\*

**c)** małych przedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 50 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;)\*

**d)** mikroprzedsiębiorstw, tj.: - zatrudnia mniej niż 10 pracowników) \* oraz

- jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro;)\*

*\* niepotrzebne skreślić.*

**8)** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.) \*\*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
   1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
   2. osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

1. **PODWYKONAWCY:**

Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujący zakres zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres zamówienia** |
| **1.** |  |
| **2.** |  |

1. **SPIS TREŚCI**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Załączniki do oferty** |
| 1. | Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

***Uwaga!!!***

*1. Po wypełnieniu oraz dokładnym sprawdzeniu formularza ofertowego zaleca się* ***przekonwertowanie pliku do formatu .pdf.***

*2.* ***Plik należy podpisać elektronicznie*** *za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (poprzez e-dowód).*

*3. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.*