



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 8 lipca 2015 r.

Poz. 2119

UCHWAŁA NR VII/83/2015 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE

z dnia 28 maja 2015 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.), art. 6 r ust. 3 i ust 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.) Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje :

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Reda, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „opłatą”.

§ 2. Treść niniejszej uchwały pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach o :

- 1) utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.),
- 2) odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., (Dz. U. z 2013 r. poz. 21),
- 3) zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r., (Dz. U. Nr 180, poz.1495 ze zm.).

§ 3. W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych powstałe w gospodarstwach domowych:

- 1) komunalne odpady zmieszane w ilości do 180 l/miesiąc/mieszkańca,
- 2) odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2-8 – w każdej ilości.

§ 4. 1. Odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Reda, będą od nich odbierane według podziału na następujące frakcje :

- 1) odpady zmieszane,
- 2) makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.),
- 3) szkło,
- 4) plastik (tworzywa sztuczne) i metale,
- 5) odpady zielone (trawa, liście, gałęzie itp.),
- 6) popiołu z palenisk domowych,

- 7) odpady wielkogabarytowe i zużyte opony,
- 8) niebezpieczne np. farby, baterie i akumulatory, leki, świetlówki,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 10) budowlanych i rozbiórkowych pochodzące z gospodarstw domowych.

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, prowadzone będzie w sposób i z częstotliwością określoną w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W ramach opłaty przedsiębiorstwa wywozowe zobowiązane są do :

- 1) zaopatrywania właścicieli nieruchomości zamieszkałych w odpowiednie pojemniki na odpady zmieszane,
- 2) utrzymania czystości i dobrego stanu technicznego pojemników dostarczonych zgodnie z § 5 ust.1 pkt. 1.
- 3) zaopatrywania właścicieli nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki na odpady zbierane selektywnie oraz odbioru tych odpadów

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej - worków na każdy rodzaj odpadów zbieranych selektywnie, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-6, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu,
- 2) dla zabudowy wielorodzinnej – jednego zestawu pojemników na każdy rodzaj odpadów zbieranych selektywnie, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-6, przypadającego na jeden budynek,
- 3) w przypadku, gdy w rejonie zabudowy wielorodzinnej ze względu na brak możliwości ustawienia pojemników na odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-6, gromadzenie odpadów odbywa się w workach, stosuje się zasadę, jak w pkt 1.

3. Dostarczenie kolejnych worków danego rodzaju w takiej samej ilości jak odebrane przez przedsiębiorstwo wywozowe w ramach opłaty, nastąpi po przekazaniu zapełnionych worków do odbioru.

4. Obowiązek zaopatrywania nieruchomości w pojemniki na odpady zbierane selektywnie w przypadku zabudowy wielorodzinnej w ilości jednego zestawu dla każdego budynku uważa się za spełniony również w przypadku, gdy z jednego zestawu korzystają sąsiadujące ze sobą budynki na tej samej nieruchomości lub na sąsiadujących nieruchomościach, o ile dla budynków tych wyznaczono wspólne miejsce gromadzenia odpadów zmieszanych.

5. W ramach opłaty przedsiębiorstwo wywozowe odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość wytworzonych przez nich odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-6.

6. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dodatkowo poza ustalonym harmonogramem bezpłatnie przekazywać odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2-10 do punktu ich zbiórki wskazanego przez gminę.

7. Przedsiębiorstwo wywozowe dokonuje odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon w ramach opłaty za gospodarowanie odpadów co najmniej trzy razy w roku, zgodnie z uzgodnionym z gminą harmonogramem.

8. Przedsiębiorstwo wywozowe dokonuje odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych w ilości 1 m³ na jeden lokal mieszkalny rocznie, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadów, zgodnie z uzgodnionym z gminą harmonogramem.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Zgłoszenia można dokonać:

- 1) pisemnie na adres siedziby Urzędu Miasta Redy,
- 2) osobiście, bezpośrednio w Referacie Gospodarowania Odpadami Komunalnymi Urzędu Miasta Redy,
- 3) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

4) e-maliem na adres wskazany na stronie BIP Urzędu Miasta Redy.

3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, powinno być dokonane nie później niż na drugi dzień roboczy od zdarzenia, z uwagi na konieczność prawidłowego gospodarowania odpadami.

4. Zgłoszenie powinno zawierać:

1) dane osoby lub podmiotu zgłaszającego, co najmniej takie jak:

- a) imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa podmiotu,
- b) adres zamieszkania lub siedziby oraz adres korespondencyjny,
- c) czas i miejsce niewłaściwego świadczenia usługi,
- d) numer telefonu kontaktowego.

2) opis na czym niewłaściwe świadczenie usługi miało polegać,

3) dokumenty potwierdzające zaistniały fakt niewłaściwego świadczenia usługi np. zdjęcia.

§ 7. Burmistrz Miasta podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Redy oraz w lokalnej prasie harmonogram odbioru komunalnych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez firmę wywozową, która działa na mocy umowy zawartej z gminą.

§ 8. 1. W punktach selektywnej zbiórki odpadów ustawia się odpowiednio oznakowane pojemniki/kontenery/worki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych i korzysta z nich zgodnie z przeznaczeniem.

2. Burmistrz Miasta podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Redy oraz w lokalnej prasie lokalizację punktów selektywnej zbiórki odpadów, wykaz odbieranych w nich frakcji odpadów oraz dni i godziny w których można oddać odpady.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Redzie

Kazimierz Okrój

Frakcja odpadów komunalnych zbieranych selektywnie	Sposób odbioru		Minimalna częstotliwość zbiórki	
	zabudowa wielorodzinna	zabudowa jednorodzinna	zabudowa wielorodzinna	zabudowa jednorodzinna
zmieszane odpady komunalne	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		2 x tydzień	1 x 2 tygodnie
makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.)	pojemniki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x tydzień	1 x 2 tygodnie
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
szkło	pojemniki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x tydzień	1 x 2 tygodnie
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
plastik (tworzywa sztuczne) i metale	pojemniki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x tydzień	1 x 2 tygodnie
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
zielone (trawa, liście, gałęzie itp.)	pojemniki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x tydzień	1 x 2 tygodnie
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
popiół z palenisk domowych	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		1 x 2 tygodnie	
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	„wystawka” bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		3 x rok	
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych		w godzinach otwarcia punktu oraz 2 x rok Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych	
niebezpieczne, np. farby, baterie i akumulatory, leki, świetlówki	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych		w godzinach otwarcia punktu oraz 2 x rok Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych	
wielkogabarytowe i zużyte opony	„wystawka” bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		3 x rok	
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	
budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych	„wystawka” bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		1 x 2 lata	
	Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów		w godzinach otwarcia punktu	