

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:425028-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Świecie: Usługi w zakresie obsługi parkingów
2023/S 134-425028**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Świecie
Krajowy numer identyfikacyjny: 5591003606
Adres pocztowy: ul. Wojska Polskiego 124
Miejscowość: Świecie
Kod NUTS: PL618 Świecki
Kod pocztowy: 86-100
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Joanna Sieradzka
E-mail: sieradzka@swiecie.eu
Tel.: +48 523332353
Faks: +48 523332351

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.swiecie.eu>
Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zorganizowanie i obsługa Strefy Płatnego Parkowania w Świeciu
Numer referencyjny: OR-ROSiGK.271.21.2023

II.1.2) Główny kod CPV

63712400 Usługi w zakresie obsługi parkingów

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu i obsłudze Strefy Płatnego Parkowania (dalej SPP) na terenie miasta Świecia, wraz z dostawą i montażem urządzeń do pobierania i rozliczania opłat parkingowych oraz innych urządzeń, w tym oprogramowania niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania SPP.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań Zamawiającego w zakresie realizacji zorganizowania i obsługi SPP określają:

Załącznik Nr 4 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 3 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL618 Świecki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu i obsłudze Strefy Płatnego Parkowania (dalej SPP) na terenie miasta Świecia, wraz z dostawą i montażem urządzeń do pobierania i rozliczania opłat parkingowych oraz innych urządzeń, w tym oprogramowania niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania SPP.

Zamawiający wymaga dysponowania odpowiednią ilością sprzętu, wyposażenia w celu świadczenia usługi.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ.

Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj. pracowników wykonujących następujące czynności:

- a) czynności bezpośrednio związane z realizacją zadań biurowych,
- b) czynności bezpośrednio związane z realizacją zadań kontrolerów SPP.

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby co najmniej na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez zatrudnioną osobę lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu - Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zatrudnić na podstawie stosunku pracy na to miejsce inną osobę posiadającą wymagane kompetencje.

Wykonawca lub Podwykonawca, w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia oświadczenia, że osoby wykonujące ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudnione są w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz do nałożenia sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Szczegółowe wymagania dotyczące zatrudnienia określa SWZ wraz z Załącznikiem Nr 3 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Cena/Wskaźnik prowizji (Wp) - 60%

Termin płatności faktur (F) - 40%

Razem 100%

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotowym zamówieniem:
Nie dotyczy

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunki dotyczące posiadania sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą, niż równowartość 300.000,00 zł.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej w zakresie ubezpieczenia wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia będzie spełniony, jeżeli:

jeden z tych wykonawców wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na wymaganą przez zamawiającego sumę gwarancyjną ubezpieczenia
lub Wykonawcy będą łącznie spełniać określony warunek

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunki dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w zakresie wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- co najmniej 1 usługi trwającej minimum 12 miesięcy w ramach jednego kontraktu, dotyczącej obsługi Strefy Płatnego Parkowania, na co najmniej 200 miejsc parkingowych i liczbie parkometrów nie mniejszej niż 10.

Warunek musi być spełniony przez wykonawcę samodzielnie lub przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawca) samodzielnie.

b) dysponuje odpowiednią liczbą parkomatów, zestawów komputerowych, urządzeń mobilnych do wystawiania zawiadomień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia (wyposażenia biura SPP):

Zamawiający wymaga wykazania się posiadaniem:

- minimum 14 parkomatów,
- min. 1 szt. komputera,
- min. 1 szt. telefonu,
- min. 1 szt. kserokopiarki lub urządzenia wielofunkcyjnego,
- min. 1 szt. terminala płatniczego,
- min. 2 szt. urządzeń mobilnych do wystawiania zawiadomień niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony łącznie.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 11/08/2023

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 11/08/2023

Czas lokalny: 09:15

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 sierpnia 2023 r. o godzinie 09:15 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie zakupowej.

Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line. Otwarcie ofert jest jawne lecz nie publiczne.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Natalia Golińska, golinska@swiecie.eu 52 33 32 319
- w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:
Joanna Sieradzka, sieradzka@swiecie.eu , tel. 52 33 32 353

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
III kwartał 2027 r.

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Przedmiot zamówienia stanowi integralną całość. Zamówienie nie jest dzielone na części gdyż podział zamówienia wymagałby odpowiedzialności za realizację przedmiotu zamówienia różnych wykonawców m.in. dostawców/producentów urządzeń i administratorów SPP. Zamówienie przewiduje stosowanie odpowiedniego oprogramowania diagnostycznego, które informuje wykonawcę, w czasie rzeczywistym, o stanie urządzeń zainstalowanych w SPP. Podział na części zamówienia spowodowałby zaangażowanie zamawiającego w czynności koordynacyjne pomiędzy różnych wykonawców, czego skutkiem byłyby utrudnienia w funkcjonowaniu SPP np. nastąpiłyby opóźnienia w ustalaniu awarii parkomatów i przeprowadzaniu ich naprawy. Brak podziału zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez mikro,

małe i średnie przedsiębiorstwa. Niedokonanie podziału nie grozi ograniczeniem konkurencji i nie stanowi utrudnienia do składania ofert dla „małych i średnich” przedsiębiorstw.

Informacje o ochronie danych osobowych zamieszczone są w Rozdziale I pkt 17 SWZ.

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą. Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 Pzp.

Zamawiający wyznacza termin składania ofert o 5 dni krótszy niż określony w art. 138 ust. 1, gdyż składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp.

Zam. nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wyk. wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wyk. dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zam. przewiduje udzielenia: zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje zostały przedstawione w SWZ.

Zam. nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zam. nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Zam. poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

Informacje dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się zawarte są w SWZ.

Zamawiający nie wymaga wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który: nie podlega wykluczeniu. Podstawy wykluczenia zostały opisane w SWZ. Zamawiający będzie żądał złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu. Szczegółowe informacje w SWZ.

Dodatkowe kody:

38730000-1 – parkometry;

51214000-5 – usługi instalowania parkometrów;

50316000-3 – konserwacja i naprawa maszyn do wydawania biletów.

Okres realizacji przedmiotu zamówienia w terminie: 48 miesięcy, jednak nie wcześniej niż od dnia 2 września 2023 roku.

Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest do podania wskaźnika procentowego. Szczegółowe informacje na temat kryteriów oceny ofert zawarte są w SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Adres pocztowy: ul. Krucza 36/ Wspólna 6, korespondencyjny ul. Hoża 76/78 00-682 Warszawa
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-522
Państwo: Polska
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Tel.: +48 226958504
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.gov.pl/>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z ustawą Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zam., w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Forma i sposób wnoszenia pism w postępowaniu odwoławczym
 - 1) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 - 2) Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 569, 1002).
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie

pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Odwołanie zawiera wszelkie niezbędne dane określone w art. 516 ust. 1 ustawy.

9. Do odwołania dołącza się dokumenty określone w art. 516 ust. 2 ustawy.

10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zam. publicznych w terminie 7 dni

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/07/2023