**Załącznik nr 3
do Zasad udzielania zamówień publicznych,**

**których wartość jest niższa niż 130 000 złotych,
 w Szkole Policji w Pile**

Wydział Prezydialny

Szkoły Policji w Pile

.......................................

*komórka wnioskująca*

 190/2024

*numer postępowania*

**Zapytanie ofertowe**

I. Zamawiający: Szkoła Policji w Pile

II. Opis przedmiotu zamówienia:

**Transfer uczestników oraz ekspertów kursu międzynarodowego** **CEPOL 5/2024 Interviewing Techniques in Migrant Smuggling Cases** realizowanego w Szkole Policji
w Pile w dniach 10 – 14 czerwca 2024 r., polegającym na:

1. Grupowym bądź indywidualnym odebraniu uczestników i ekspertów szkolenia CEPOL 5/2024 (minimalnie 26, a maksymalnie 31 osób) z Portu Lotniczego Poznań Ławica i przewiezienia ich do Hotelu na terenie Piły w dniu 9 czerwca 2024 roku,
a następnie z Hotelu na terenie Piły do Portu Lotniczego Poznań Ławica w dniu
14 czerwca 2024 roku, według przesłanej w późniejszym terminie listy przylotów/odlotów.
2. W razie konieczności indywidualnym transporcie ekspertów wg dodatkowo wskazanych terminów.
3. Obsłudze gości przez odbierających kierowców w języku angielskim.
4. Identyfikacji kursu na lotnisku przez obsługującą firmę transportową – poprzez trzymanie przez osobę odbierająca lub osobę wyznaczoną przez Wykonawcę tabliczki z napisem CEPOL.
5. Zapewnieniu jako środka transportu jednego pojazdu typu: autokar, minibus oraz
samochód osobowy (liczba miejsc w pojazdach – minimum jedno miejsce
siedzące dla każdej osoby z grupy), którego: rok produkcji jest nie
wcześniejszy niż 2006 r., i który jest fabrycznie wyposażony w klimatyzację oraz w co najmniej dwie poduszki lub kurtyny powietrzne (AIRBAG)

.

III. Termin realizacji zamówienia: **9 czerwca 2024 r., 14 czerwca 2024 r.**

IV. Kryteria oceny oferty:

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria: Cena (w PLN) – 100%.

V. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do skalkulowania i uwzględnienia w cenie za wykonanie całej usługi wszelkich kosztów dodatkowych, które mogą powstać przy jej realizacji, tj. opłatami parkingowymi, mandatami lub ewentualnymi noclegami kierowcy, itp.
2. Podaniu kosztów przejazdu za 1 kilometr (brutto) dla każdego pojazdu:

- Cena netto/brutto za 1 km autokarem;

- Cena netto/brutto za 1 km busem;

 - Cena netto/brutto za 1 km samochodem osobowym.

1. W przypadku odbioru uczestników z lotniska w godzinach nocnych lub wczesno porannych i potrzeby noclegu dla kierowcy Zamawiający nie zapewnia i nie pokrywa jego kosztów.
2. Wykonawca zapewnia paliowo w ilości niezbędnej na przejazd zaplanowaną trasą, zapewnia niezbędną dokumentacje dla środka transportu oraz ponosi odpowiedzialność za jego właściwe przygotowanie techniczne.
3. W przypadku awarii środka transportu na trasie lub niedopuszczenia go przez policję lub inne organy do tego uprawnione, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w trybie natychmiastowym, a w przypadku braku takiej możliwości zobowiązuje się do zapewnienia innego środka transportu o tożsamym standardzie na koszt własny.
4. Dokładne godziny przylotów i odlotów zostaną wskazane 7 dni przed terminem wykonania usługi.
5. Po otrzymaniu wykazu przylotów i odlotów Wykonawca przekaże Zamawiającemuharmonogram odbioru uczestników (z podziałem na tury w jakich będą odbierani oraz zawożeni na lotnisko) wraz z numerami kontaktowymi do kierowców realizujących poszczególne tury odbiorów.

VI. Sposób przygotowania oferty: oferta składana za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej Open Nexus.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty: Elektroniczna platforma zakupowa Open Nexus,
w terminie do 22 maja 2024 r., godz. 12.00.

VIII. Warunki płatności: Termin płatności na wystawiona fakturę wynosi 14 dni od wystawienia faktury przez firmę transportową po wykonaniu usługi tj. 14 czerwca 2024 r.

 …………….……………………..

*podpis kierownika komórki zaopatrującej*

*lub osoby wyznaczonej do prowadzenia postępowania*