



**Zarząd
Zieleni Miejskiej
w Krakowie**

*Data i
miejsce:*

06.10.2023r.

<i>Nazwa i adres Wykonawcy:</i>	Centrum Rozwiązań Inżynieryjnych Jacek Grzywna ul. Malwowa 12, 30-611 Kraków
<i>Osoba sporządzająca tabelę i jej dane kontaktowe:</i>	Jacek Grzywna tel.: 504 154 858; e-mail: cripolska@gmail.com
<i>Numer umowy i data jej zawarcia (wymienić również aneksy):</i>	ZZM/U/II/9/ID/45/2023 z dnia 16.02.2023r.
<i>Nazwa zadania:</i>	Budowa przyłącza wodociągowego wraz z wewnętrzną instalacją wodociągową dla projektowanego źródła wodnego na dz. nr 224, obr.42, j. ew. Krowodrza przy ul. Białoprądnickiej w Krakowie
<i>Lokalizacja budowy (adres, nr działek, obręb, jednostka ewid.):</i>	Dz. nr 224, obręb ewid: 126102_9.0042, K-42, jedn. ewid. Krowodrza przy ul. Białoprądnickiej w Krakowie

Wykaz wytworzonych elementów

Lp.	Nazwa elementu	Liczba	Jednostka	Wartość brutto
	Koszty wspólne:			
1	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa	1	kpl	0,00
2	Obsługa geodezyjna	1	km	0,00
3	Przygotowanie terenu pod budowę (roboty ziemne pod montaż wodociągu, roboty rozbiórkowe, roboty montażowe, zaplecze i zabezpieczenie budowy itp.)	1	kpl	0,00
4	Dokumentacja powykonawcza	1	szt.	0,00
5	Nadzór (archeologiczny, przyrodniczy itp.) zapewniany po stronie wykonawcy			0,00
6	Inne (próba szczelności, dezynfekcja rurociągów, płukanie sieci, przywrócenie terenu do stanu przed pracami montażowymi, opłata za badanie zdatności wody do picia)	1	kpl	0,00
	Zagospodarowanie terenu:			
7	Stacja wody pitnej z poidłem dla zwierząt (kolor wg Zamawiającego)	1	szt.	0,00
8	Żelbetonowa płyta fundamentowa montażowa o wym. 90x60x15cm min. Klasa betonu C35/45	1	szt.	0,00
9	Nawierzchnia z kostki bazaltowej łupanej o wymiarach 8x8cm	1	kpl	0,00
10	Barierka wokół nawierzchni utwardzonej stanowi kostka bazaltowa łupana umieszczona na ławie fundamentowej - ok.5 cm wyżej od nawierzchni kostki	1	kpl	0,00

11	Obręcz wokół poidelka na wys. 35-45 cm (kolor zgodny z kolorem poidelka)	1	kpl.	0,00
12	Właz żeliwny zamykany Ø600 typu B125 w projektowanej komorze wodomierzowej	1	szt.	0,00
13	Wyposażenie projektowanej studni wodomierzowej pod montaż wodomierza w układzie równoległym	1	kpl.	0,00
14	Odtworzenie istniejących chodników oraz istniejącego ogrodzenia	1	kpl.	0,00
			Razem:	

Podpis i pieczęć
osoby
sporządzającej:

Podpis i pieczęć
inspektora nadzoru
(w przypadku jego
ustanowienia):

Podpis i pieczęć
pracownika ZZM
weryfikującego
treść:

* INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA	
1	Tabelę wypełnia projektant na etapie sporządzania dokumentacji projektowej. Tabelę uszczegółowia wykonawca robót budowlanych w oparciu o faktyczne informacje, pomiary i wbudowane elementy wykazane w dokumentacji powykonawczej.
2	Roboty budowlane i montażowe (wspólne tj. niemożliwe do przypisania do konkretnego obiektu), demontaże, prace ziemne i geodezyjne, koszty dokumentacji powykonawczej oraz zieleń należy wymienić w odrębnych, wskazanych wierszach tabeli. Jeśli dana pozycja nie wystąpiła, należy wpisać 0. Katalog kosztów wspólnych jest otwarty, jeśli wystąpią koszty wspólne nieprzewidziane w tabeli należy uzupełnić tabelę o dodatkową pozycję.
3	Na wykazie w części tabeli obejmującej zagospodarowanie należy wymienić każdy odrębny konstrukcyjnie element, kompletny i zdalny do użytku. Nie stanowią odrębnych elementów np. obrzeża, krawężniki, furtki. W przypadku nawierzchni należy wyodrębnić każdą odrębną (niepołączoną z inną) nawierzchnię wraz z obrzeżem, samodzielną lub taką, na której znajduje się dane urządzenie, grupa urządzeń lub innych obiektów małej architektury.
4	Roboty ziemne, budowlane i montażowe oraz fundamenty dotyczące konkretnych obiektów wlicza się do wartości tych obiektów.
5	Przy obiektach małej architektury (urządzenia zabawowe, ławki, kosze itp.) należy wskazać producenta oraz numer katalogowy (o ile istnieje).
6	Wartość obejmująca zieleń powinna być zgodna z sumą wykazu obejmującego szczegółowy wykaz nasadzeń.
7	Suma wartości musi być zgodna z kwotą faktury lub sumą faktur dotyczących zawartej umowy.
8	Tabela elementów wytworzonych podlega weryfikacji i akceptacji przez następujące podmioty: - inspektora nadzoru (w przypadku jego ustanowienia), - osobę prowadzącą daną inwestycję - pracownika ZZM, Tabelę po weryfikacji i akceptacji należy zamieścić w dokumentacji powykonawczej (3 egz. w dokumentacji powykonawczej i 2 egz. dodatkowe dla celów księgowych).