

Poznań, dnia 19.07.2022 r.

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o zawarcie umowy zamówienie  
publiczne prowadzonym w trybie podstawowym bez  
negocjacji

**pod nazwą**

**Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących  
własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu  
przy ulicach: Naramowicka, Robocza, Folwarczna.**

**Termin składania ofert: 28.07.2022 r. godz. 12<sup>00</sup>**

**Termin otwarcia ofert: 28.07.2022 r. godz. 12<sup>15</sup>**

**POZNAŃ 2022**

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Konfederacka 4, 60-281 Poznań

tel. (61) 85-08-321, fax (61) 85-08-300

Godziny pracy: 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@ptbs.pl

Adres strony internetowej: [bip.ptbs.pl](http://bip.ptbs.pl)

Platforma zakupowa: [www.platformazakupowa.pl/ptbs](http://www.platformazakupowa.pl/ptbs)

## **II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/ptbs](http://www.platformazakupowa.pl/ptbs)

## **III. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 275 pkt 1) tj. w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” lub zamiennie „Pzp”.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, odpowiednie zastosowanie mają przepisy Ustawy.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej dla dostaw w wysokości 957 524,00 zł netto co oznacza, że jest postępowaniem o wartości mniejszej niż progi unijne i nie podlega reżimom przewidzianych dla postępowań „Unijnych”.

## **IV. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszych ofert z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Przedmiot zamówienia został określony według kodów Wspólnego Słownika CPV:**

**38421100-3 wodomierze,**

**38550000-5 liczniki,**

**38410000-2- przyrządy pomiarowe,**

**51210000-7- usługi instalowania urządzeń pomiarowych,  
65500000-8 odczyt liczników.**

**2. Przedmiotem zamówienia jest:**

- 1) demontaż istniejących wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierzy,
- 2) protokółarne spisanie stanów i nr seryjnych zdemontowanych wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierzy wg wzoru stanowiącego załącznik potwierdzonych przez użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych lub przedstawiciela PTBS sp. z o.o.
- 3) montaż fabrycznie nowych wodomierzy do zimnej i ciepłej wody oraz fabrycznie nowych ciepłomierzy z wielostrumieniowym przetwornikiem przepływu,
- 4) wbudowanie niezbędnych materiałów pomocniczych, w tym zaworków zwrotnych przy każdym wodomierzu ciepłej wody,
- 5) oplombowanie zamontowanych fabrycznie nowych wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz fabrycznie nowych ciepłomierzy plombą obejmową z nr seryjnym.
- 6) zagospodarowanie zdjętych wodomierzy i ciepłomierzy (w tym również ewentualną utylizację) w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

**3. Zestawienie wodomierzy i ciepłomierzy przewidzianych do wymiany:**

Lp.	Lokalizacja	Ilość liczników ciepłej wody wraz z zaworami zwrotnymi	Ilość liczników zimnej wody	Ilość ciepłomierzy
	<b>I etap- Poznań</b>			
1.	Naramowicka 211AB	96	96	96
	<b>RAZEM</b>	<b>96</b>	<b>96</b>	<b>96</b>

Lp.	Lokalizacja	Ilość liczników ciepłej wody wraz z zaworami zwrotnymi	Ilość liczników zimnej wody	Ilość ciepłomierzy
	<b>II etap- Poznań</b>			
1.	Robocza 19	65	65	65
2.	Robocza 21AB	71	71	71
	<b>RAZEM</b>	<b>136</b>	<b>136</b>	<b>136</b>

Lp.	Lokalizacja	Ilość liczników ciepłej wody wraz z zaworami zwrotnymi	Ilość liczników zimnej wody	Ilość ciepłomierzy
	<b>III etap- Poznań</b>			
1.	Folwarczna 34	16	16	16
2.	Folwarczna 35	17	17	16
3.	Folwarczna 36	16	16	16
4.	Folwarczna 37ABC	24	24	24
5.	Folwarczna 38ABCDE	40	40	40
<b>RAZEM</b>		<b>113</b>	<b>113</b>	<b>112</b>

**Podsumowanie:**

Etapy	Ilość liczników ciepłej wody wraz z zaworami zwrotnymi	Ilość liczników zimnej wody	Ilość ciepłomierzy
<b>I etap- Poznań</b>	96	96	96
<b>II etap- Poznań</b>	136	136	136
<b>III etap- Poznań</b>	113	113	112
<b>RAZEM</b>	<b>345</b>	<b>345</b>	<b>344</b>

**Uwaga! Pod pojęciem „Etap” zamawiający rozumie kolejność realizacji przedmiotu zamówienia tj. demontażu i montażu urządzeń pomiarowych w zależności od lokalizacji.**

**4. Dane techniczne urządzeń pomiarowych przeznaczonych do demontażu:**

- wodomierze skrzydełkowe do ciepłej wody – 345 szt.
- wodomierze skrzydełkowe do zimnej wody – 345szt.
- ciepłomierze mechaniczne– 344 szt.

**5. Dane techniczne fabrycznie nowych urządzeń pomiarowych przeznaczonych do montażu:**

- 1) **wodomierze skrzydełkowe do zimnej wody** o przepływie ciągłym  $Q_3 = 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$  zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15, w charakterystyce metrologicznej minimum:  $R = 40$  w pionie z **modułem radiowego odczytu** – 96 szt. dotyczy adresu: **ul. Naramowicka 211AB, (etap I),**
- 2) **wodomierze skrzydełkowe do zimnej wody** o przepływie ciągłym  $Q_3 = 1,6 \text{ m}^3/\text{h}$  zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15, w charakterystyce metrologicznej minimum:  $R = 40$  w pionie posiadające **możliwość doposażenia o moduł radiowy** – 249 szt. dotyczy adresów: **ul. Robocza 19, 21AB (etap II), ul. Folwarczna 34, 35, 36, 37 ABC, 38 ABCDE (etap III),**

- 3) **wodomierze skrzydełkowe do ciepłej** o przepływie ciągłym  $Q_3 = 1,6\text{m}^3/\text{h}$  zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15, w charakterystyce metrologicznej minimum  $R=40$  w pionie z **modułem radiowego odczytu** – 96 szt. dotyczy adresu: **ul. Naramowicka 211AB, (etap I),**
  - 4) **wodomierze skrzydełkowe do ciepłej** o przepływie ciągłym  $Q_3 = 1,6\text{m}^3/\text{h}$  zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15, w charakterystyce metrologicznej minimum  $R=40$  w pionie posiadające **możliwość doposażenia o moduł radiowy** – 249 szt. dotyczy adresów: **ul. Robocza 19, 21AB (etap II), ul. Folwarczna 34, 35, 36, 37 ABC, 38 ABCDE (etap III),**
  - 5) **ciepłomierze mechaniczne** posiadające wielostrumieniowy przetwornik przepływu o przepływie  $Q_n=0,6\text{m}^3/\text{h}$  , o średnicy DN 15 zgodnych z dyrektywą MID z **modułem radiowego odczytu** – 96 szt. dotyczy adresu: **ul. Naramowicka 211AB, (etap I),**
  - 6) **ciepłomierze mechaniczne** posiadające wielostrumieniowy przetwornik przepływu o przepływie  $Q_n=0,6\text{m}^3/\text{h}$  , o średnicy DN 15 zgodnych z dyrektywą MID posiadające **możliwość doposażenia modułu radiowego**– 248 szt. dotyczy adresów: **ul. Robocza 19, 21AB (etap II), ul. Folwarczna 34, 35, 36, 37 ABC, 38 ABCDE (etap III),**
  - 7) **zawory zwrotne** do wodomierzy mieszkaniowych o średnicy DN15 (typu: ze sprężynką w ilości równej łącznej ilości wodomierzy ciepłej wody- 345 szt. dotyczy adresów: **ul. Naramowicka 211AB, (etap I), ul. Robocza 19, 21AB (etap II), ul. Folwarczna 34, 35, 36, 37 ABC, 38 ABCDE (etap III),**
- 6. Wymagania dla wodomierzy do zimnej i ciepłej wody:**
- 1) urządzenia muszą posiadać „Atest Higieniczny” wodomierzy o dopuszczeniu do montażu w instalacjach służących do przesyłania wody zimnej i ciepłej przeznaczonej do picia i potrzeb gospodarczych,
  - 2) wodomierze muszą posiadać zabezpieczenie antymagnetyczne zabezpieczające przed działaniem pola magnetycznego,
  - 3) wymagane wodomierze o przepływie ciągłym  $Q_3 = 1,6\text{m}^3$  zgodne z dyrektywą MID, o średnicy DN15, w charakterystyce metrologicznej minimum:  $R = 40$  w pionie,
  - 4) trwałość baterii w module radiowym min. 10 lat zapewniający nieprzerwaną pracę przez 2 okresy legalizacyjne. Moduł radiowy na wodomierzu powinien posiadać możliwość demontażu w przypadkach awarii wodomierza oraz zamontowania i zaprogramowania na nowym wodomierzu *lub demontażu po 5 latach bez konieczności wymiany na nowy moduł,*

- 5) posiadające moduł radiowy odczytu z pamięcią, z możliwością zapamiętania comiesięcznych danych na ostatni dzień miesiąca,
- 6) posiadające korpus wykonany z mosiądzu,
- 7) posiadające świadectwo dopuszczenia i atesty do stosowania na terenie RP zgodne z dyrektywą MID,
- 8) Posiadające cechy legalizacyjne zgodne z obowiązującą dyrektywą 2004/22/WE z dnia 31.03.2004 r. w sprawie przyrządów pomiarowych, Parlamentu Europejskiego i Rady, oraz ocenę zgodności,
- 9) do wodomierzy ciepłej wody należy zamontować zaworki zwrotne (typu: ze sprężynką),
- 10) do oferty należy dołączyć wzory wodomierzy, których dotyczy złożona oferta,
- 11) wszystkie urządzenia proponowane w ofercie muszą być nowe, na gwarancji i wcześniej nie użytkowane.

#### **7. Wymagania dla ciepłomierzy:**

- 1) ciepłomierze mechaniczne z wielostrumieniowym przetwornikiem przepływu o przepływie  $Q_n = 0,6\text{m}^3/\text{h}$  ,o średnicy DN 15 zgodne z dyrektywą MID, z modułem radiowego odczytu, oraz z możliwością doposażenia modułu radiowego muszą być odporne na działanie pola magnetycznego,
- 2) ciepłomierze posiadające baterię z minimalną 10-letnią trwałością,
- 3) ciepłomierze posiadające elektroniczny przelicznik ciepła z wyświetlaczem LCD z wielkościami zużyc w GJ i klasą ochrony IP45 zgodnie z EN 60529, dane o wielkości zużytego ciepła dostępne z pozycji wyświetlacza LCD dla obecnego i poprzedniego okresu rozliczeniowego oraz historia ostatnich 12 miesięcznych wielkości zużyć,
- 4) wymagany montaż na rurociągu zasilającym lub powrotnym, przetwornik przepływu rozłączony z korpusem przyłączeniowym ciśnienie znamionowe PN16,
- 5) ciepłomierze posiadające moduł zdalnego odczytu wbudowany lub zewnętrzny. Trwałość baterii w module radiowym min. 10 lat zapewniający nieprzerwaną pracę przez 2 okresy legalizacyjne,
- 6) ciepłomierze posiadające moduł radiowy odczytu z pamięcią z możliwością zapamiętania comiesięcznych danych na ostatni dzień miesiąca,
- 7) ciepłomierze posiadające wartość rozruchową przy zabudowie poziomej maksymalnie do 3l/h,

- 8) ciepłomierze posiadające świadectwo dopuszczenia i atesty do stosowania na terenie RP zgodnie z dyrektywą MID,
- 9) ciepłomierze posiadające cechy legalizacyjne zgodne z obowiązującą dyrektywą 2004/22/WE z dnia 31.03.2004 r. w sprawie przyrządów pomiarowych, Parlamentu Europejskiego i Rady oraz ocenę zgodności,
- 10) do oferty należy dołączyć wzór ciepłomierza, których dotyczy złożona oferta,
- 11) Zamawiający nie dopuszcza w ofertach ciepłomierzy jednostrumieniowych lub ciepłomierzy ultradźwiękowych,
- 12) wszystkie urządzenia proponowane w ofercie muszą być nowe, na gwarancji i wcześniej nie użytkowane.

#### **8. Wymagania dla systemu odczytu radiowego:**

- 1) Zamawiający oczekuje, że oprogramowanie systemu odczytu lub zawartość portalu internetowego spełni wymogi wynikające z Ustawy Prawo Energetyczne i w wytycznych Rozporządzenia z dn. 07.12.2021r w zakresie pozyskiwania wartości odczytowych /miesięcznych,
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - zakupu,
  - dostawy,
  - montażu,koncentratorów internetowych w budynkach i przekazania Zamawiającemu hasła dostępu do portalu, celem dostępu do comiesięcznych danych- 12 razy w roku, na koniec każdego miesiąca, w formacie pliku Excel przez okres 5-ciu kolejnych lat tj. 2022 r. do 2027 r.
- 3) transmisja danych między wodomierzami i ciepłomierzami z modułem radiowym, a serwerem, odbywać się może za pośrednictwem urządzenia transmisyjnego z własnym bateryjnym zasilaniem,
- 4) oferta musi obejmować: również pełne koszty związane z:
  - zakupem, dostawą, montażem i konfiguracją radiową w budynku posiadającym urządzenia odczytowe,
  - szkoleniem dwóch osób wskazanych przez zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania w celu pozyskania odczytów wskazań urządzeń pomiarowych,
  - szkolenie musi się odbywać w siedzibie Zamawiającego.

#### **9. Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**

- 1) ciepłomierze, przeznaczone do wymiany, zamontowane w chwili obecnej posiadają gwint zewnętrzny,

- 2) Zamawiający informuje, że wszystkie ciepłomierze znajdują się w szachtach instalacyjnych poza mieszkaniem. Wodomierze ciepłej i zimnej wody umiejscowione są poza mieszkaniem w szachtach instalacyjnych. W/w nie dotyczy lokalizacji **Folwarczna 37ABC, Folwarczna 38 ABCDE** w których liczniki umiejscowione są wewnątrz lokali.
- 3) wszystkie z przeznaczonych do wymiany wodomierzy mają średnicę DN 15,
- 4) Zamawiający wymaga wstawienia w miejsce istniejących ciepłomierzy i wodomierzy, fabrycznie nowych ciepłomierzy i wodomierzy o tej samej średnicy. Tym samym informuje, że nie dopuszcza montowania przejściówek w celu umożliwienia montażu ciepłomierzy i wodomierzy o innej średnicy.

#### **10. Zakres robót i czynności wiążących się z wymianą urządzeń pomiarowych:**

- 1) demontaż istniejących wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierzy,
- 2) przechowywanie przez okres sześciu miesięcy zdemontowanych urządzeń pomiarowych i udostępnienie danych na każde żądanie Zamawiającego,
- 3) protokolarne spisanie stanów i nr seryjnych zdemontowanych wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierzy wg wzoru stanowiącego załącznik potwierdzonych przez użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych lub przedstawiciela PTBS Sp. z o.o.,
- 4) montaż fabrycznie nowych wodomierzy do zimnej i ciepłej wody oraz fabrycznie nowych ciepłomierzy,
- 5) montaż modułów radiowych na wodomierzach i ciepłomierzach oraz zaprogramowanie każdego z urządzeń do sieci zdalnego odczytu dla każdego budynku w części I etapu,
- 6) możliwość montażu modułów radiowych w zamontowanych urządzeniach zainstalowanych w budynkach etapu II i III,
- 7) wbudowanie niezbędnych materiałów pomocniczych, w tym zaworków zwrotnych przy każdym wodomierzu ciepłej wody,
- 8) oplombowanie zamontowanych fabrycznie nowych wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz fabrycznie nowych ciepłomierzy plombą obejmową z nr seryjnym,
- 9) montaż w budynkach niezbędnej do prawidłowej obsługi systemu odczytu ilości urządzeń transmisyjnych wykorzystujących transmisję danych GSM i zasilanych bateryjnie; koncentratory umożliwiające transmisję danych między wodomierzami i ciepłomierzami z modułem radiowym a serwerem ; udostępnienie dostępu do portalu internetowego (login i hasło) i zapewnienie przeszkolenia 2 pracowników [dotyczy „Wymagania dla systemu odczytu radiowego” pkt.2)],



- 10) pełnienie serwisu technicznego i doradztwa przez okres 5-ciu lat w trakcie eksploatacji systemu odczytu radiowego.

#### **11. Próbki do oferty.**

Zamawiający żąda od Wykonawców aby wraz z ofertą złożoną elektronicznie, **złożyli najpóźniej do terminu składania ofert, w siedzibie Zamawiającego, wzory oferowanych urządzeń pomiarowych (po 1 sztuce)**. Dostarczone wzory oferowanych urządzeń pomiarowych jako dowody przedmiotowe w postępowaniu mają potwierdzić, że dostawa będąca przedmiotem zamówienia spełniać będzie określone przez Zamawiającego wymagania. Jeżeli Wykonawca nie złoży wzorów oferowanych urządzeń pomiarowych (traktowane jako przedmiotowe środki dowodowe) lub złożone są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia.

12. Zamawiający mając na uwadze zapisy art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga aby osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w zakresie bezpośredniej realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). Szczegółowy opis dotyczący klauzuli społecznej pracowniczej określony został we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Termin ostateczny realizacji zadania Zamawiający określa maksymalnie **do dnia 15.09.2022 roku**.

#### **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Zmiany umowy wymagają formy aneksu, zawartego na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje**

**o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/ptbs](http://www.platformazakupowa.pl/ptbs)
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 1.
4. Treść wyjaśnień zostanie udzielona przez Zamawiającego zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w sprawie prowadzonego postępowania w sprawie zamówienia publicznego są:  
Jerzy Czapliński, adres e-mail: [jerzy.czaplinski@ptbs.pl](mailto:jerzy.czaplinski@ptbs.pl)  
Elżbieta Kozłowska, adres e-mail: [elzbieta.kozlowska@ptbs.pl](mailto:elzbieta.kozlowska@ptbs.pl)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: [www.platformazakupowa.pl/ptbs](http://www.platformazakupowa.pl/ptbs)

3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
  - d) włączona obsługa JavaScript,

- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4s1S4t76lZVKPbkyD/view) (<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4s1S4t76lZVKPbkyD/view> )
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **X. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;

- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną wyżej kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego, nr rachunku:

**42 1130 1088 0002 0417 0020 0001**

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP-6/PP/2022**”.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2–4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp.

## **XI. Termin związania ofertą.**

1. Zgodnie z art. 307 ustawy Pzp Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, określonego w ust. 3 poniżej, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosić będzie od dnia **28.07.2022 r. do dnia 26.08.2022 r.**
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zmawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12) Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ:**

1. **Zasady ogólne**- oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),

- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
  5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
  6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
  7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, podlegać będzie odrzuceniu.
  9. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
  10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
  11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem

kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

### **XIII. Zalecenia i rekomendacje Zamawiającego.**

**Formaty plików** wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

#### **Rekomendacje Zamawiającego:**

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) **.zip**
  - b) **.7Z**
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.



6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **XIV. Udostępnianie dokumentacji postępowania.**

**Zgodnie z art. 18** ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji,

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

### **Zgodnie z art. 74 ustawy Pzp**

ust.1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

ust. 2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie.

ust. 3. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

ust. 4. Udostępnianie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio.

### **XV. Miejsce i termin składania ofert.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [www.platformazakupowa.pl/ptbs](https://www.platformazakupowa.pl/ptbs) w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 28.07.2022 r. do godz. 12<sup>00</sup>**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku

osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XVI. OTWARCIE OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.07.2022 r. o godz. 12<sup>15</sup>**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

6. Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub

transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie. W tym postępowaniu **nie nastąpi** jawna sesja otwarcia ofert.

## **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę w przypadkach obligatoryjnych określonych w art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 powyższej ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w następujących (fakultatywnych) przypadkach określonych w art. 109 ustawy Pzp.:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **XVIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

O zawarcie umowy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa tego warunku,
  - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa tego warunku,

**c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Spełnieniem tego warunku będzie posiadanie przez wykonawcę opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

**d) zdolności technicznej lub zawodowej.**

**- doświadczenie:**

Zamawiający żąda aby wykonawca przedstawił wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw/usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy-usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Warunek niniejszy zamawiający uzna za spełniony jeżeli wykonawca wykaże co najmniej 1 dostawę/usługę będącą przedmiotem zamówienia, o wartości całkowitej brutto 150.000,00 PLN. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, ocena tego warunku będzie spełniona jeżeli co najmniej jeden z wykonawców będzie spełniał ten warunek w całości.

**- kwalifikacje zawodowe:**

Zamawiający nie określa tego warunku.

**XIX. Informacja o podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych.**

**1. Wraz z ofertą (wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SWZ) wykonawca składa następujące dokumenty:**

- 1) Formularz cenowy- wzór stanowi **załącznik nr 2** do SWZ,
- 2) oświadczenie/a dotyczące niepodleganiu wykluczeniu (przesłanki obligatoryjne) i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wykonawcy, podwykonawcy, podmiotu trzeciego stanowiące **załączniki nr 3 i 4 do niniejszego SWZ,**

- 3) oferowane urządzenia pomiarowe (po 1 sztuce z każdego rodzaju), które należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (PTBS sp. z o.o. 60-208 Poznań, ul. Konfederacka 4, najpóźniej do terminu składania ofert. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku niezłożenia lub niekompletne złożenie oferowanych urządzeń pomiarowych przez Wykonawcę,
- 4) jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego podpisuje uprawniony przedstawiciel podmiotu trzeciego jednym z dopuszczonych w niniejszym postępowaniu rodzajem podpisu elektronicznego,
- 5) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, podpisuje uprawniony przedstawiciel podmiotu trzeciego jednym z dopuszczonych w niniejszym postępowaniu rodzajem podpisu elektronicznego,
- 6) jeśli dotyczy- dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – dokument winien być przedstawiony w formie elektronicznej i opatrzonym jednym z dopuszczonych w niniejszym postępowaniu rodzajem podpisu elektronicznego,
- 7) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO- **załącznik nr 10 do SWZ**,
- 8) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, **załącznik nr 12 do SWZ**,
- 9) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (przesłanki fakultatywne) zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1) do 10), **załącznik nr 13 do SWZ**,
- 10) Jeżeli dotyczy- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby dla zamówienia publicznego, **załącznik nr 14 do SWZ**.



2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie do złożenia następujących podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania:
- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia,
  - 2) wykazu głównych dostaw/usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, że wykonawca wykonywał dostawę/usługę będącą przedmiotem zamówienia, o wartości całkowitej brutto co najmniej 150.000,00 PLN wraz z pisemnym potwierdzeniem, że wykonana usługa była wykonana należycie ( np. referencje- załączenie potwierdzenia nie dotyczy wykonawców wykonujących w ostatnich trzech latach usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, dla Zamawiającego)- wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
  - 3) jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawstwa należy podać jaki zakres prac zostanie zlecony zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SWZ**. Jeżeli wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa należy w załączniku nr 8 do SWZ napisać „nie dotyczy” i załączyć druk do oferty.
  - 4) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu osób, które będą wykonywały przedmiot zamówienia na umowę o pracę- **załącznik nr 9 do SWZ**.
  - 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50 000 zł. Jeżeli kwoty podane w polisie lub dokumencie potwierdzającym posiadanie ubezpieczenia OC będą wyrażone w walucie obcej, wówczas zamawiający będzie przeliczał je na PLN według kursu średniego opublikowanego przez NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wskazane informacje.

- 6) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 7) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 8) Atesty higieniczne wodomierzy o dopuszczeniu do montażu w instalacjach służących do przesyłania wody zimnej i ciepłej przeznaczonej do picia i potrzeb gospodarczych.
  - 9) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **wzór załącznik nr 6 do niniejszego SWZ.**
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Do złożenia dokumentów wskazanych w punkcie 2- powyżej, wezwany zostanie wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej. Wykonawca ten będzie obowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia, t.j. w terminie wyznaczony przez Zamawiającego.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania do SWZ oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać wyłącznie drogą elektroniczną poprzez Platformę zakupową. W przypadku awarii Platformy zakupowej Zamawiający dopuści kontakt z Wykonawcą poprzez pocztę elektroniczną [sekretariat@ptbs.pl](mailto:sekretariat@ptbs.pl).

7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ tj. ZP-6/PP/2022.
8. Zgodnie z art. 284 ustawy Pzp wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 9, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść odpowiedzi zawierającego tj. późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **XX. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Cena może być tylko jedna (nie dopuszcza się cen wariantowych).
5. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
6. Cena ma charakter ofertowy w celu zawarcia umowy o zamówienie.
7. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 Ustawy Pzp.
8. Oceniane będą wyłącznie oferty złożone w terminie składania ofert i nieodrzucone.
9. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

10. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z zasadami wskazanymi w Rozdziale XXI SWZ.

**XXI. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi tego kryterium i sposobu oceny ofert.**

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszą cenę.

„Cena ofertowa (wartość brutto)” – C,

1. „Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów
Cena ofertowa brutto (C)	100%	100
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (maksymalnie - 100) wynikającą z działania:

$$P_w(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

P <sub>w</sub> (C)	Liczba punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C <sub>min</sub>	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C <sub>i</sub>	cena oferty badanej

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru czyli cena.
7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
8. Zgodnie z art. 249 ustawy Pzp jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## **XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zgodnie z art. 432 Ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Do umowy mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2058, ze zm.).
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowa jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SWZ.
6. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi wg Wzoru Umowy stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
8. W zakresie wymaganym obowiązującym prawem odpowiednie zastosowanie znajdują właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy (Konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie. Przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowych informacji na temat podwykonawców i podmiotów trzecich wykonujących części zamówienia w związku z procedurą formalizacji ich udziału w realizacji zamówienia.

12. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.
13. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
14. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w w/w punktach Zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym zawiadomieniem.
15. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać następną ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
16. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł żądać od wykonawcy aby przedstawił Zamawiającemu wykaz osób skierowanych przez wykonawcę/podwykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia z zaznaczeniem okresu i sposobu ich zatrudnienia. Powyższy obowiązek nie dotyczy wykonawcy, który osobiście (jednoosobowo) będzie wykonywał cały zakres prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne zostanie zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych- wzór stanowi załącznik nr 11 do niniejszego SWZ.

### **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Ustawy.**
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego - PTBS), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego wypłacenia Zamawiającemu wymaganej kwoty po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania, bez konieczności jego uzasadniania, zawierające oświadczenie Zamawiającego, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - nie wykonał umowy lub
    - nienależycie wykonał umowę lub
    - nie wykonał lub w odpowiednim terminie nie wykonał zobowiązań wynikających z tytułu rękojmi za wady udzielonych na przedmiot zamówienia.
  - f) zobowiązanie (poza bezwzględnie zgodnymi z obowiązującym prawem pozostałymi zaleceniami organizacyjnymi gwaranta) nie może zawierać zastrzeżenia wyłącznego dotyczącego konieczności kierowania żądania Zamawiającego jedynie przez Bank Zamawiającego i powinno w takim przypadku dopuszczać inne, dopuszczalne i zgodne z obowiązującym prawem formy,
  - g) właściwość miejscową do rozstrzygnięcia sporów wskazującą siedzibę Zamawiającego,

- h) wszelkie przywołane w dokumencie gwarancji pojęcia nie zdefiniowane w powszechnie obowiązujących przepisach prawa winny być uprzednio i odpowiednio w tekście gwarancji zdefiniowane.
6. Postanowienia dotyczące gwarancji odnoszą się również do zabezpieczenia składanego w formie poręczeń.
  7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy.
  9. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 Ustawy Pzp.
  10. Sposób zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony w art. 453 ustawy Pzp.

#### **XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorstw.

#### **XXV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. ul. Konfederacka 4. 60-281 Poznań, tel. 61 850 83 21, e mail; [sekretariat@ptbs.pl](mailto:sekretariat@ptbs.pl),



- 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych w PTBS sp. z o.o. którym jest Pan Mariusz Andryszak, kontakt: adres e-mail; iod@ptbs.pl, telefon 797599363,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) Posiada Pan/Pani:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej

lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

3. Zamawiający, informuję że wykonawcy do oferty składają oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 10 do SWZ**.

## **XXVI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub

inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.
7. Zamawiający wymaga aby wykonawca korzystający z zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, do oferty załączył „zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby”- wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego SWZ.

## **XXVII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

**Załącznik nr 1 do SWZ-** Druk oferty do postępowania nr ZP-6/PP/2022,

**Załącznik nr 2 do SWZ** – formularz cenowy,

**Załącznik nr 3 do SWZ-** oświadczenie wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia art. 125 ust 1 ustawy Pzp,

**Załącznik nr 4 do SWZ-** oświadczenie wykonawcy dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu art. 125 ust 1 ustawy Pzp,

**Załącznik nr 5 do SWZ-** Wzór umowy,

***Załącznik nr 1 do umowy-*** wzór gwarancji,

***Załącznik nr 2 do umowy-*** wykaz urządzeń pomiarowych do montażu,

***Załącznik nr 3 do umowy-*** protokół stanu urządzeń pomiarowych,

***Załącznik nr 4 do umowy-*** zakres robót i czynności wiążących się z wymianą urządzeń pomiarowych,

**Załącznik nr 6 do SWZ-** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 7 do SWZ-** Wykaz wykonanych głównych dostaw/usług przez wykonawcę,

**Załącznik nr 8 do SWZ-** Wykaz prac które będą zlecane podwykonawcom,

**Załącznik nr 9 do SWZ-** Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę,

**Załącznik nr 10 do SWZ-** Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO,

**Załącznik nr 11 do SWZ-** wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Załącznik nr 12-** Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**Załącznik nr 13-** Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 109 ust. 1 pkt 1) do 10).

**Załącznik nr 14-** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby dla zamówienia publicznego

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Druk oferty do postępowania numer ZP-6/PP/2022**

Pieczęć wykonawcy

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....

Nr telefonu.....

Nr faksu.....

Internet http://.....

e-mail .....

NIP .....

Oświadczamy, że jesteśmy (*właściwe podkreślić*):

- a) mikroprzedsiębiorstwem
- b) małym przedsiębiorstwem
- c) średnim przedsiębiorstwem
- d) dużym przedsiębiorstwem

**\* właściwe podkreślić**

<i>Kategoria przedsiębiorstwa</i>	<i>Liczba zatrudnionych osób (RJR)</i>	<i>Roczny obrót (EUR)</i>		<i>Całkowity bilans roczny (EUR)</i>
<i>Duże</i>	<i>&gt;250</i>	<i>&gt; 50 mln</i>	<i>lub</i>	<i>&gt; 43 mln</i>
<i>Średnie</i>	<i>&lt;250</i>	<i>≤ 50 mln</i>	<i>lub</i>	<i>≤ 43 mln</i>
<i>Małe</i>	<i>&lt;50</i>	<i>≤ 10 mln</i>	<i>lub</i>	<i>≤ 10 mln</i>
<i>Mikro</i>	<i>&lt;10</i>	<i>≤ 2 mln</i>	<i>lub</i>	<i>≤ 2 mln</i>

## OFERTA

1. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu na dostawę i wymianę urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, pod nazwą „Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu przy ulicach: Naramowicka 21AB, Robocza19, 21AB, Folwarczna 34,35,36,37ABC,38ABCDE nr sprawy ZP-6/PP/2021, składam/y niniejszą ofertę:

wartość netto ..... zł

VAT (8%).....zł

(słownie.....złoty)

wartość netto ..... zł

VAT (23%).....zł

(słownie.....złoty)

**Cena (brutto) .....zł**

(słownie.....złoty  
brutto)

Zgodnie z formularzem cenowym – załącznikiem numer 2 do SWZ, który wypełniony i podpisany dołączamy do niniejszego „formularza ofertowego” (oferty).

2. Oświadczamy, że udzielamy gwarancję zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do wzoru umowy.
3. Oświadczamy, że wszystkie urządzenia pomiarowe będą fabrycznie nowe i będą posiadały obowiązujące cechy legalizacyjne zgodne z obowiązującą dyrektywą 2004/22/WE Parlamentu Europejskiego i Rady oraz ocenę zgodności.
4. Zobowiązujemy się ponieść wszelkie inne dodatkowe, nieprzewidziane koszty, jakie mogą wyniknąć w czasie realizacji zamówienia dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy.
5. Oświadczamy, iż przy wykonaniu prac określonych w SWZ będziemy stosować przepisy bhp i p.poż.
6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
7. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia, specyfikacją warunków zamówienia oraz dodatkami i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że:
  - spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
  - zapoznaliśmy się z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikami do SWZ,

- akceptujemy zapisy we wzorze umowy,
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Wskazujemy nr konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....  
(wypełnia Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

11. Do niniejszej oferty załączamy:

- 1) formularz cenowy,
- 2) oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3, 4, 12, 13 do SWZ tj. odpowiednio wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 3) dowód wniesienia wadium (Zamawiający dopuszcza załączenie dowodu wniesienia wadium do oferty uznając, że wadium to zostało wniesione przed terminem składania ofert),
- 4) wzory oferowanych urządzeń pomiarowych (dostarczone do siedziby Zamawiającego do terminu składania ofert),
- 5) oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ,
- 6) inne dokumenty.....

Na .....kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....  
miejsce i data

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentacji  
Wykonawcy lub Pełnomocnika



Załącznik nr 2 do SWZ

Formularz cenowy

lp.	Rodzaj urządzenia	parametry	j.m.	ilość w szt.	cena jedn. Netto PLN	cena jedn. Brutto PLN	wartość netto PLN	wartość brutto PLN	nazwa, marka, symbol oferowanego urządzenia
1.	Zakup, dostawa i montaż wodomierzy zimnej wody	wodomierze skrzydełkowe do zimnej o przepływie ciągłym Q3= 1,6m <sup>3</sup> /h zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15 w charakterystyce metrologicznej minimum: R =40.		szt.345					
2.	Zakup, dostawa i montaż wodomierzy ciepłej wody z zaworkami zwrotnymi	wodomierze skrzydełkowe do ciepłej o przepływie ciągłym Q3= 1,6m <sup>3</sup> /h zgodnych z dyrektywą MID., o średnicy DN 15 w charakterystyce metrologicznej minimum: R =40.		szt.345					
3.	Zakup, dostawa i montaż ciepłomierzy centralnego ogrzewania	ciepłomierze mechaniczne z wielostrumieniowym przetwornikiem o przepływie Qn = 0,6m <sup>3</sup> o średnicy DN 15 zgodne z dyrektywą MID.		szt.344					
4	Zakup, dostawa i montaż koncentratorów i obsługa odczytów comiesięcznych w portalu internetowym w okresie 5-ciu lat								
<b>Razem (cena)</b>									

## Załącznik nr 3 do SWZ

### Zamawiający:

**Poznańskie Towarzystwo  
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. Konfederacka 4  
60-281 Poznań**

### Wykonawca:

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

#### reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

#### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o zawarcie umowy o zamówienie publiczne pn. Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu przy ulicach: Murawa/Hercena Słowiańska, Folwarczna, Piaskowa/Szyperska, Sikorskiego, Milczańska, Bobrzańska, Palacza oraz w Lesznie przy ulicy Ks. Marciniaka, nr sprawy ZP-8/PP/2021, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (jeśli dotyczy):

.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o zawarcie umowy.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o zawarcie umowy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Załącznik nr 4 do SWZ

### Zamawiający:

Poznańskie Towarzystwo  
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. Konfederacka 4  
60-281 Poznań

### Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

#### reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

#### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o zawarcie umowy o zamówienie publiczne pn. Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu przy ulicach: Murawa/Hercena Słowiańska, Folwarczna, Piaskowa/Szyperska, Sikorskiego, Milczańska, Bobrzańska, Palacza oraz w Lesznie przy ulicy Ks. Marciniaka, nr sprawy ZP-6/PP/2022 oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Załącznik nr 5 do SWZ

### Wzór umowy

#### UMOWA NR ...../2022

1. Zawarta w dniu ..... 2022r. w Poznaniu

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm).**

pomiędzy:

**spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o.**, z siedzibą w Poznaniu (60-281), przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030524, o kapitale zakładowym 185 232 500,00 zł, posiadającą numer NIP 778-12-25-831, posiadającą numer REGON: 630682977, reprezentowaną przez:

**Andrzeja Koniecznego - Prezesa Zarządu**

**Agnieszkę Szymankiewicz - Wiceprezesa Zarządu**

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest demontaż przez Wykonawcę dotychczasowych urządzeń pomiarowych Zamawiającego, tj. wodomierzy zimnej i ciepłej wody, ciepłomierzy i ich zagospodarowanie (w tym również ewentualną utylizację) w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz dostawa i montaż przez Wykonawcę wodomierzy zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierzy. Wodomierze zimnej i ciepłej wody oraz ciepłomierze w dalszej części umowy zwane będą „urządzeniami pomiarowymi”.
2. Każde urządzenie pomiarowe będzie fabrycznie nowe i oznaczone numerem seryjnym oraz będzie posiadać oznaczenie CE, numer notyfikowanej jednostki i datę produkcji.
3. Urządzenia pomiarowe zostaną dostarczone w miejsce wskazane przez Zamawiającego, transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko i po ich zamontowaniu zostaną przez Wykonawcę oplombowane.
4. Lokalizację demontażu oraz montażu urządzeń pomiarowych oraz ich ilości, a także etapy realizacji umowy określa Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Przed demontażem urządzeń pomiarowych Wykonawca dokona protokolarnego odczytu stanu liczników i numerów seryjnych w obecności najemcy lub przedstawiciela Zamawiającego.

Najemca dokonany odczyt potwierdzi swoim podpisem na protokole stanu ciepłomierzy i wodomierzy. Odczyty będą prowadzone po wcześniejszym uzgodnieniu przez Wykonawcę ich terminów z Zamawiającym. O uzgodnionych terminach odczytów Wykonawca powiadomi najemców lokali mieszkalnych z 5-dniowym wyprzedzeniem, poprzez umieszczenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń, znajdujących się w poszczególnych klatkach schodowych budynków. Wzór protokołu odczytu stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

6. W przypadku wymian wodomierzy z wejściem do mieszkania lub lokalu obowiązywać będą dwa terminy podstawowe wymiany: pierwszy termin podstawowy dla budynku, i jeden termin uzupełniający dla mieszkania, który nastąpi do 7 dni od daty terminu podstawowego. Prace zrealizowane w w/w terminach będą przedmiotem odbioru robót. Kolejny termin indywidualny będzie realizowany po uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres jednego sześciu miesięcy od daty protokolarnego odbioru demontażu i montażu wszystkich urządzeń pomiarowych przechowywać zdemontowane urządzenia pomiarowe i każdorazowo udostępnić je Zamawiającemu w celu potwierdzenia dokonanego odczytu. Po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim, Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko zagospodaruje zdemontowane urządzenia pomiarowe.
8. Materiały oraz narzędzia, niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zapewni na swój koszt Wykonawca, który oświadcza, iż przedmiot umowy wykona przy użyciu materiałów i sprzętu dopuszczonych do stosowania.
9. Oferta wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia pomiarowe:

1. są urządzeniami fabrycznie nowymi,
2. posiadają cechy legalizacyjne zgodne z obowiązującą Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie przyrządów pomiarowych Nr 2004/22/WE,
3. posiadają ocenę zgodności,
4. są dopuszczone do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,

## § 3

Umowa zostanie zrealizowana do dnia ..... roku.

## § 4

1. Wykonawca udziela **60** – miesięcznej gwarancji na urządzenia pomiarowe oraz na całość robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, licząc od dnia ostatecznego podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy. Całkowite usunięcie zgłoszonych wad i

usterek nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego. Szczegółowe warunki gwarancji zostały określone w dokumencie gwarancji, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy.

2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
3. Strony niniejszej umowy, zgodnie postanawiają, iż odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona na okres udzielonej gwarancji, tj. **60** miesięcy licząc od dnia ostatecznego podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.

## § 5

1. Cena za demontaż oraz dostawę i montaż z użyciem materiałów pomocniczych wraz z zaplombowaniem oraz zagospodarowaniem urządzeń pomiarowych wynosi:
  - a) ciepłomierzy ..... **netto** + obowiązujący podatek VAT tj ..... **zł brutto**
  - b) wodomierzy ciepłej wody ..... **zł netto** + obowiązujący podatek VAT .....**zł brutto**
  - c) wodomierzy zimnej wody ..... **netto** + obowiązujący podatek VAT tj ..... **zł brutto**
2. Łączna wartość wynagrodzenia wynosi ..... **zł netto** + obowiązujący podatek VAT tj ..... **brutto (słownie: ..... złotych .../100)**
3. Strony uzgadniają, że dostawa i montaż urządzeń pomiarowych będzie następować etapami zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
4. Wykonawca wystawi fakturę po dostarczeniu, zamontowaniu i protokołarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dwudziestu jeden dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 6

Zamawiający zobowiązuje się używać przedmiot umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

## § 7

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego odpowiedzialnym za prawidłową realizację umowy jest:
  - a).....
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za prawidłową realizację umowy jest:



## § 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wielokrotnie naliczono kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

## § 9

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:
2. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:
3. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonanie czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniami Wykonawcy.
6. Umowy o podwykonawstwo:
  - 1) Definicja umowy o podwykonawstwo: umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą) a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
  - 2) Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą winny zawierać w szczególności, iż:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
    - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio usługi demontażu i montażu urządzeń pomiarowych, która ściśle odpowiada części zamówienia określonego w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
    - c) wykonanie umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy

Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,

- d) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  9. Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
  10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy.
  11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
  12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy ze względu na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
  13. Do istotnych zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w pkt 7, 8, 9, 10 niniejszego paragrafu.
  14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
  15. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia wraz ze złożoną Zamawiającemu fakturą VAT oświadczenia wszystkich Podwykonawców dotyczącego braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności należnych w związku z zawartymi umowami o podwykonawstwo zafakturowane przedkładaną fakturą VAT. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę powyższych oświadczeń skutkować będzie prawem Zamawiającego do wstrzymania płatności należnej Wykonawcy do czasu dokonania odpowiednich rozliczeń z Podwykonawcą, ewentualnie do

zapłaty Podwykonawcy żądanej sumy i potrącenia jej równowartości z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Termin na zgłaszanie uwag 7 dni od dnia doręczenia informacji.
19. W przypadku zgłaszania uwag, o których mowa powyżej w ust.18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

## § 10

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o prace osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszej umowy:

Pełen zakres czynności związany z przedmiotem zamówienia przedstawiony w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji aktualności spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w całym okresie realizacji Zamówienia w dowolnie wybranym czasie i miejscu. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające zawarcie umowy o pracę z osobami wykonującymi czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Obowiązek zatrudnienia

osób do wykonywania przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawcy, który osobiście będzie wykonywał wszystkie prace związane z przedmiotem zamówienia.

3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, stanowisko lub zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek z osobna tj. za każdą

osobę nie spełniającą wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu.

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę z rygiorem określonym w ust. 5 powyżej.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. w przypadku opóźnienia w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, wskazanym w § 3 umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b. w przypadku opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad lub usunięciu wad stwierdzonych w okresie objętym gwarancją i rękojmią - w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - c. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 5 ust. 2 umowy.
2. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14-dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do jej zapłaty.
3. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust.1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony niniejszej umowy, nie może przekraczać 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań, zgodnie z postanowieniami umowy.
7. Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy karę umowną za opóźnienie w zapłacie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

## §12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności.
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 19 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie będzie bez zgody Zamawiającego ujawniać do celów niezwiązanych z realizacją umowy, osobom trzecim jakichkolwiek informacji czy materiałów uzyskanych od zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 1 do umowy**

.....  
miejsowość. data

.....  
pieczęć udzielającego gwarancji

**GWARANCJA**

reprezentowana przez:

zwana w niniejszym dokumencie GWARANTEM:

udziela gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia z tytułu umowy nr.../2022 na dostawę wraz z montażem **344 szt.** ciepłomierzy mechanicznych z wielostrumieniowym przetwornikiem przepływu lub ultradźwiękowych o przepływie 0,6m<sup>3</sup>/h, o średnicy DN 15 zgodnych z dyrektywą MID z modułem odczytu radiowego . **345 szt.** wodomierzy skrzydełkowych ciepłej wody o przepływie ciągłym Q<sub>3</sub>= 1,6m<sup>3</sup>/h zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15 w charakterystyce metrologicznej minimum: R=40 w pionie, **345 szt.** wodomierzy skrzydełkowych zimnej wody o przepływie ciągłym Q<sub>3</sub>= 1,6m<sup>3</sup>/h zgodnych z dyrektywą MID, o średnicy DN 15 w charakterystyce metrologicznej minimum: R =40 w pionie w budynkach stanowiących własność PTBS Sp. z o.o., zawartej w dniu .....2022r. w Poznaniu, pomiędzy spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Konfederackiej 4, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000030524, zwaną dalej Zamawiającym, na następujących warunkach:

1. Termin gwarancji wynosi 60 m-cy na całość wykonanych robót i zamontowanych urządzeń będących przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Gwarantem, a Zamawiającym, liczony od dnia ostatecznego podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie wskazanym w pkt.1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wady i usterki zgłaszane będą Gwarantowi w siedzibie ....., na piśmie pod adresem .....
4. Gwarant oświadcza, że zobowiązuje się przystąpić do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
5. Całkowite usunięcie zgłoszonych wad i usterek nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od ich zgłoszenia. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony jedynie za zgodą Zamawiającego.
6. Gwarant zapewnia zamawiającego, że stopień twardości wody nie będzie miał wpływu na sposób rozpatrywania ewentualnych roszczeń gwarancyjnych zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w usuwaniu zgłoszonych wad i usterek lub nienależytego wykonania napraw gwarancyjnych Zamawiający, po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu do ich usunięcia ma prawo do przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek, przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Gwaranta, na co ten ostatni wyraża nieodwołalną zgodę.
8. W przypadkach zgłoszenia przez Zamawiającego do Wykonawcy wadliwych tj. stojących wodomierzy (brak pomiaru pomimo wypływu wody) lub awarii wodomierza wynikającej z uszkodzenia mechanicznego (np. pęknięcia) Gwarant jest zobowiązany do zamontowania nowego urządzenia w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia niezależnie od wdrożenia procedury wyjaśniającej powody uszkodzeń
9. W przypadku nie przystąpienia do usuwania zgłoszonych usterek i wad w terminie określonym w pkt. 4 lub w przypadku nie usunięcia zgłoszonych usterek i wad w terminie określonym w pkt 5, Zamawiający niezależnie od wykonania uprawnień Zamawiającego opisanych w pkt 7, może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 ust.1b umowy nr ...../2022, tj. kwotę ..... zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
10. Gwarant nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
11. Do upływu gwarancji Gwarant zobowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o zmianie swego zamieszkania oraz miejsca prowadzenia działalności. W przypadku, gdy list wysłany do Gwaranta, na ostatnio podany adres, powróci z adnotacją np. „adresat nieznan” , „adresat wyprowadził się” lub gdy list (polecony/ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) nie zostanie odebrany, Zamawiający uprawniony jest do niezwłocznego przeprowadzenia prac polegających na usunięciu ujawnionych wad i usterek na koszt Gwaranta.
12. Zmiany niniejszego dokumentu wymagają pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym dokumentem zastosowanie ma umowa nr...../2022. z dnia .....2022r. oraz odpowiednie przepisy prawa.

14. Niniejsza gwarancja stanowi integralną część wyżej powołanej umowy zawartej pomiędzy stronami.

15. Gwarancję sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

—

GWARANT



**Protokół stanu ciepłomierzy co/wodomierzy zw/wodomierzy cw**

**Załącznik nr 2 do umowy**

Adres nieruchomości: ul. .... Poznań, dnia.....

L.p	nr lokalu mieszkaln ego	typ i nr demontowanego urządzenia pomiarowego	Stan licznika demontowanego urządzenia pomiarowego	Typ i nr seryjny nowego urządzenia pomiarowego	Stan licznika nowego urządzenia pomiarowego	podpis najemcy/ przedstawiciela PTBS

## Załącznik nr 6 do SWZ

### Oświadczenie wykonawcy

#### w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

zamówienie pn. **Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu przy ulicach:, Naramowicka, Robocza Folwarczna**, (numer referencyjny ZP-6/PP/2022).

Działając w imieniu ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., posiadającej Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): ....., REGON .....

oświadczam, że:

**nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\*

**należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i jednocześnie składamy poniższe dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
\*niepotrzebne skreślić

- Oświadczenie przekazuje się zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej, przez osobę umocowaną do działania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
- Jeżeli oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej, to zamawiającemu przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, przez osobę umocowaną do działania w imieniu wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

Wykaz wykonanych głównych dostaw/usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o zawarcie umowy o zamówienie publiczne (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj dostaw/usług</b>	<b>wartość</b>	<b>Data i miejsce wykonania</b>

## Załącznik nr 8 do SWZ

**Wykaz prac, które będą zlecane podwykonawcom** (W przypadku jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców- wpisuje „nie dotyczy” i załącza niniejszy załącznik do oferty).

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj prac</b>	<b>Zakres prac</b>	<b>Uwagi</b>

**Załącznik nr 9 do SWZ**

## **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w postępowaniu ZP-6/PP/2022 oświadczamy, że jako Wykonawca oraz nasz ewentualny podwykonawca lub dalszy podwykonawca będziemy zatrudniać na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności określone w przedmiocie zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy oraz oświadczamy, że złożymy nie później niż w dniu zawarcia umowy wykaz tych osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i o niezaleganiu z wypłatą wynagrodzenia na dzień złożenia oświadczenia.

**Załącznik nr 10 do SWZ**

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

## Załącznik nr 11 do SWZ

### Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta w dniu ..... w Poznaniu

pomiędzy:

**spółką Poznańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.** z siedzibą w Poznaniu 60-281, przy ul. Konfederackiej 4, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000030524, kapitał zakładowy 185 232 500,00 zł., posiadającą numer NIP: 778-12-25-831, REGON: 630682977

reprezentowaną przez:

**Andrzeja Koniecznego- Prezesa Zarządu**

**Agnieszka Szymankiewicz - Wiceprezesa Zarządu**

zwanym dalej „**Administratorem danych**”

a

.....  
 zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

łącznie zwane **Stronami**

#### § 1

##### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W celu wykonania umowy nr ..... z dnia ..... r. (dalej – Umowa) zawartej pomiędzy ..... **Administrator danych** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. **Podmiot przetwarzający** przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą w sposób całkowicie zautomatyzowany i/lub częściowo zautomatyzowany i/lub inny niż zautomatyzowany (tj. w formie papierowej).

#### § 2

##### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. **Podmiot przetwarzający** będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykle.
2. Powierzone przez **Administradora danych** dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy usługi sprzątnia w zakresie .....

#### § 3

##### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. **Podmiot przetwarzający** ma obowiązek prowadzić odrębny rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, których dokonuje w imieniu **Administradora danych**. Wskazany rejestr powinien zawierać następujące informacje:
- imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe **Podmiotu przetwarzającego**;
  - kategorie przetwarzań dokonywanych w imieniu **Administradora danych**;
  - gdy ma to zastosowanie – przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwa tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku określonych w RODO przekazania także dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń;
  - ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa.
6. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany do przedłożenia tego rejestru **Administratorowi danych**.
7. **Podmiot przetwarzający** po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca **Administratorowi danych** wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. W miarę możliwości **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi danych** w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. **Podmiot przetwarzający** po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24h.

#### § 4

##### Nadzór nad wykonaniem Umowy o powierzenie

1. **Administrator danych** zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Podmiot przetwarzający** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. **Administrator danych** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Podmiotu przetwarzającego** i z minimum trzy dniowym jego uprzedzeniem.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez **Administradora danych** nie dłuższym niż 7 dni (*\*administrator termin może określić dowolnie*).
4. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### § 5

##### Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. **Podmiot przetwarzający** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Administradora danych**.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie **Administradora danych** chyba, że obowiązek taki nakłada na **Podmiot przetwarzający** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Podmiot przetwarzający**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania **Podmiot przetwarzający** informuje **Administradora danych** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na **Podmiot przetwarzający** w niniejszej umowie.
4. **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Administradora danych** za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.



## § 6

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Administradora danych** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Podmiot przetwarzający** danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Podmiotu przetwarzającego**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez **Administradora danych**.

## § 7

### Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas:

.....

## § 8

### Rozwiązanie umowy

**Administrator danych** może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody **Administradora danych**.

## § 9

### Zasady zachowania poufności

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Administradora danych** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Administradora danych** w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy o powierzenie dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji umowy o powierzenie Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę **Administradora danych**.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Podmiot przetwarzający**

**Administrator danych**

Załącznik nr 12 do SWZ

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Oświadczam, że firma

.....  
..... nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik nr 13 do SWZ

### **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1) do 10) ustawy Pzp.**

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z poniższych przesłanek określonych w art. 109 ust.1 pkt 1) do 10):

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób, niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Załącznik nr 14 do SWZ**  
(składany wraz z ofertą jeżeli dotyczy)

**zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby dla zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:**

**Dostawa i wymiana urządzeń pomiarowych w nieruchomościach stanowiących własność  
Poznańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Poznaniu przy ulicach:  
Naramowicka, Robocza, Folwarczna.**

**WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:**

I.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu
1		

**(UWAGA: w przypadku udostępniania różnych zasobów przez różne podmioty, wymagane jest  
złożenie odrębnych załączników podpisanych odpowiednio przez podmiot (y) udostępniające  
właściwe zasoby)**

**OŚWIADCZAM (Y), ŻE:**

stosownie do treści art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 , ze zm.) , zobowiązuje(my) się do oddania w/w Wykonawcy do  
dyspozycji zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia: **ZP-6/PP/2022.**

**ZDOLNOŚCI ZAWODOWYCH - WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów:**

.....  
(należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których podmiot udostępniający zasoby zdobył  
doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

**- sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, przez wykonawcę,  
przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy  
będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca –komentarz do niniejszego wzoru zobowiązania)

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać, czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia, jeśli tak to w jakim zakresie - *komentarz do niniejszego wzoru zobowiązania*)

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

**ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:**

.....  
(należy wymienić narzędzia, wyposażenie lub urządzenia, które będą udostępnione wykonawcy)

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
(należy wpisać na jakiej podstawie zasób będzie udostępniony np. umowa użyczenia, podwykonawstwo, umowa o współpracy)

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać, czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia oraz w jakim zakresie potencjał techniczny będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia *komentarz do niniejszego wzoru zobowiązania*)

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy podać okres w jakim udostępniony będzie potencjał techniczny)

**ZDOLNOŚCI ZAWODOWYCH - DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:**

.....  
(należy wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)

**- sposób wykorzystania zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie *komentarz do niniejszego wzoru zobowiązania*)

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane osoby, np. porozumienie pomiędzy pracodawcami, podwykonawstwo)

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać czy podmiot trzeci będzie brał udział w realizacji zamówienia oraz jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia **komentarz do niniejszego wzoru zobowiązania**)

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
(należy wpisać w jakim okresie będą udostępnione ww. osoby)

.....  
(data i podpis podmiotu udostępniającego zasoby lub osoby upoważnionej)

**KOMENTARZ do Wzoru udostępnienia zasobów przez podmiot trzeci:**

Zamawiający za niewystarczające uzna przedstawienie wyłącznie formalnego oświadczenia o zobowiązaniu podmiotu trzeciego, jeżeli na podstawie informacji zawartych w tym oświadczeniu nie można stwierdzić, iż wykonawca będzie faktycznie dysponował zasobami podmiotu trzeciego. Niedopuszczalne jest określenie tylko i wyłącznie jednym słowem np. „podwykonawstwo”. Konieczne jest zatem przekazanie Zamawiającemu konkretnej i precyzyjnej informacji o sposobie wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu.

Wykorzystanie zasobów musi być jednoznaczne i nie może być domysłem lub domniemaniem. Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, a nie tylko uprawdopodobnienia, że dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Wykonawca winien dowodzić wszelkich okoliczności świadczących nie tylko o tym, iż sam fakt udostępnienia zasobów formalnie miał miejsce, ale także okoliczności pozwalających stwierdzić, iż udostępnienie to jest realne, wystarczające i adekwatne dla oceny spełniania danych warunków udziału w postępowaniu, a więc czy w ten sposób zwiększa szansę wyłonienia wiarygodnego wykonawcy dającego podwyższoną rękojmię prawidłowego wykonania zamówienia.

W związku z powyższym to na wykonawcy ciąży obowiązek jednoznacznego i nie budzącego wątpliwości wykazania, że będzie faktycznie dysponował zasobami podmiotu trzeciego w sposób pozwalający na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia - obowiązek jednoznacznego i nie budzącego wątpliwości wykazania, że podmiot ten zrealizuje roboty lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.