



**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo**

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

Witkowo, dnia 17.03.2022 r.

ITz.271.8.2022

**ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA I MIASTO WITKOWO**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DO POSTĘPOWANIA W TRYBIE PODSTAWOWYM  
BEZ NEGOCJACJI**

**NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.: SKUTECZNI STRAŻACY TO  
BEZPIECZNA GMINA – ZAKUP NOWOCZESNEGO SPRZĘTU  
RATOWNICZEGO DLA OSP**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone w trybie art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej ustawy Pzp.

Zatwierdzono:                   Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo  
Marian Gadziński

Dokumentację sporządziła:  
Hanna Rakowska



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

**UWAGA!** Zamawiający informuje, że w postępowaniu zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.

### I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Adres zamawiającego: ul. Gnieźnieńska 1

Kod Miejscość: 62-230 Witkowo

Telefon: 61 4778194

Faks: 61 4778855

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: Strona: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>  
adres poczty elektronicznej: [przetargi@witkowo.pl](mailto:przetargi@witkowo.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej Pzp, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 266 oraz 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

4. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>. Ilekroć w niniejszej SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.

5. Ilekroć w SWZ jest mowa o „Platformie Zakupowej” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

6. **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.**

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, sprzętu ratowniczego na potrzeby jednostek OSP w Witkowie, Skorzęcinie, Ruchocinku i Gorzykowie z terenu Gminy i Miasta Witkowo:

1) namiot pneumatyczny – 1 szt.

2) kamera termowizyjna z ładowarką – 1 szt.

3) motopompa pływająca z osprzętem dodatkowym – 1 szt.

4) motopompa szlamowa z osprzętem dodatkowym – 1 szt.

5) rozpiernacz kolumnowy – 1 szt.

6) kompresor do napełniania butli – 1 szt.

7) 2-częściowe ubrania specjalne wg normy PN-EN469 (rozmiary do uzgodnienia w trakcie realizacji zamówienia) – 4 kpl

8) 3-częściowe tzw. Ubrania koszarowe ze wzmocnieniem Rip-Stop (rozmiary do uzgodnienia w trakcie realizacji zamówienia) – 4 kpl

9) przyczepka dwuosiowa DMC 750 – 1 szt.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podziału zamówienia na części.



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

Zamawiający na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuje, że nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na mały zakres zamówienia.

Zakres zamówienia jest zakresem umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 1 do Projektowanych Postanowień Umowy – Specyfikacja techniczna sprzętu.

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

35110000-8 – sprzęt gaśniczy, ratowniczy i bezpieczeństwa,

39715300-0 – sprzęt hydrauliczny,

35113400-3 – odzież ochronna i zabezpieczająca,

34144213-4 – motopompy,

32333200-8 – kamery wideo,

34223300-9 – przyczepy.

5. Minimalny termin gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

### 6. Uwaga

1) Rok produkcji sprzętu ratowniczego to 2021 lub nowsze.

2) Paliwem dopuszczalnym dla zaproponowanego sprzętu jest benzyna (jeżeli dotyczy).

3) Wszystkie materiały, użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być nowe, w pierwszym gatunku, posiadać określone obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami dopuszczenia do stosowania (certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne itp.) oraz gwarancje uzyskane od producenta. Powyższe dokumenty należy przedstawić na żądanie zamawiającego oraz przekazać zamawiającemu przy odbiorze końcowym.

6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

9. Zamawiający nie wymaga, by Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił na umowę o pracę osoby wykonujące czynności zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) – zgodnie z art. 95 ustawy Pzp:

10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

11. Podwykonawstwo

1) Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców (o ile są znane).

3) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.



- 5) Warunki dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarto w projektowanych postanowieniach umowy.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca wykona umowę w terminie 30 dni od zawarcia umowy wraz z odbiorem.

#### **V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, wykonawca złoży następujące przedmiotowe środki dowodowe:

**1) karty katalogowe/materiałowe/techniczne lub innego rodzaju dokumenty, z których wynikają parametry wymagane w opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 1 do Projektowanych Postanowień Umowy (należy złożyć tego rodzaju dokument/y do wszystkich pozycji zamówienia określonych w ww. załączniku).**

**2) certyfikat CNBOP dla:**

**a) węży tłocznych typu W-1100-20-ŁA**

**b) motopompy szlamowej,**

**c) węży ssawnych PVC typu B-110-2500-Ł**

**d) 2-częściowego ubrania specjalnego wg normy PN-EN469.**

**3) dokument potwierdzający zgodność z normą PN-EN ISO 811 oraz normą PN-EN 62262:2003 – dla namiotu**

2. Zgodnie z art. 107 ustawy Pzp przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą.

3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złoży niekompletne, zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Nie dotyczy.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Nie dotyczy.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Nie dotyczy.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej,

Nie dotyczy.

3. Zamawiający nie określa szczególnych wymagań przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji



może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

### **VIII. Podmiotowe środki dowodowe**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz do złożenia oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

4. Zamawiający odstępuje od żądania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Dokumentem potwierdzającym brak podstaw do wykluczenia będzie oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.

5. Wymagane podmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, ponieważ nie określił tych warunków.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

### **8. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów**

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu i nie wystąpi konieczność udostępnienia potencjału technicznego lub zawodowego przez inne podmioty.

### **9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.



2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.

**IX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo>.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Hanna Rakowska, od poniedziałku do piątku, w godz. od 9:00 do 15:00,

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;

- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz.



2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem. <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. W postępowaniu dopuszcza się formaty plików zgodnie z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych





w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego-elektronicznego, który wynosi max 5MB. Uwaga na zmianę wielkości pliku po jego podpisaniu.

5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

6) W przypadku podpisywania plików zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym-elektronicznym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej jest dopuszczalny tylko w przypadku awarii platformy – w takim wypadku w treści e-maila należy podać informacje o ww. awarii. Adres poczty elektronicznej [przetargi@witkowo.pl](mailto:przetargi@witkowo.pl), tel. 61 4777734. Informuję, że istnieje duże prawdopodobieństwo, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną może nie dotrzeć do Zamawiającego.

10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

11) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

12) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

14) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, zaufanym, osobistym-elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

11. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69, Zamawiający odstąpi od komunikacji elektronicznej.

12. Wyjaśnienie treści SWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2), przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.

4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.



- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 3), nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **23.04.2022 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Oferta (Formularz oferty oraz wymagane załączniki) musi być sporządzona i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postać elektroniczna z podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym (bezpośrednio na dokumencie), w języku polskim, opatrzona podpisem osoby umocowanej, na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> (korzystanie z platformy jest bezpłatne).  
W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym.
3. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty** sporządzony wg wzoru Formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1**. W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu**.
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
  - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia – jeżeli dotyczy.



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

- 4) Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona; w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 5) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale V SWZ.
5. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
6. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wymagane w postępowaniu podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, tj.  
Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, w niniejszym postępowaniu, składa się w formie elektronicznej - z podpisem kwalifikowanym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym-elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
12. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu



składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

### **XIII. Sposób oraz termin składania ofert; termin otwarcia ofert**

1. Sposób składania oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - Platformy zakupowej:

1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć/umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/witkowo> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 25.03.2022 r. do godz. 10:00.**

2) Po wypełnieniu Formularza oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

3) Wykonawca winien opisać załącznik/plik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.

4) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, dnia **25.03.2022r. o godz. 10:30**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej prowadzonego postępowania - na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

9. Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji**



otwarcia ofert z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

10. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

#### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje - 23 %.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (np. koszty przygotowania, koszty usług nieujętych w SWZ i załącznikach, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy).

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty – czyli związania ofertą.

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu oferty" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

7. W przypadku konieczności wyjaśnień dotyczących stawki podatku VAT określonej przez Zamawiającego, Wykonawca powinien się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie składając je nie później niż do końca dnia, w którym upływa termin na zadawanie pytań do SWZ.

8. Cena za wykonanie prac to cena ryczałtowa, a kosztorys ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy.

9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku.

#### **XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert (dotyczy każdej części postępowania)**

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Gwarancja	40 %

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Nr kryterium	Wzór
1	<b>(Cmin/Cof) x 60</b> gdzie:



	- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie badanej
2	- <b>10 pkt - termin gwarancji 3 lat</b> - <b>25 pkt - termin gwarancji 4 lat</b> - <b>40 pkt - termin gwarancji 5 lat i dłuższy</b> Za termin gwarancji inny, niż podany powyżej Wykonawca otrzyma 0 pkt. Minimalny termin gwarancji wynosi 2 lata.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XVI. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Unieważnienie postępowania.



1) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 9 pkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia, danych zawartych w ofercie oraz zgodnie z art. 647 Kodeksu cywilnego.

2. Postanowienia umowy zawarto w: Projektowanych postanowieniach umowy – zał. nr 3 do SWZ.

3. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Środki odwoławcze określono w Dziale IX Prawa zamówień publicznych.

## XX. Postanowienia końcowe

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
3. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
5. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane i Kodeks cywilny
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## XXI. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.
- Z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy i Miasta Witkowo można się skontaktować pod nr tel. 63 2750661;





- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XXII. Załączniki**

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – zał. nr 1;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2;
3. Projektowane postanowienia umowy – zał. nr 3.

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



## FORMULARZ OFERTY

### 1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON/KRS/CEIDG: .....

Numer NIP/PESEL: .....

### 2. Dane dotyczące zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Gmina i Miasto Witkowo

Ulica Gnieźnińska 1

Kod Miejscowość: 62-230 Witkowo

### 3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na realizację zadania pn.: Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP, nr sprawy: ITz.271.8.2022, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

### 4. Cena oferty

cena netto.....zł

(słownie: .....)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

### 5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że:

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług\*:

.....

.....

.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....

..... zł. netto\*



6. Oświadczam, że:

- 1) Wykonam zamówienie publiczne w terminie: 30 dni od zawarcia umowy wraz z odbiorem.
  - 2) Termin płatności: 14 dni
  - 3) Okres gwarancji jakości (wyrażony w liczbie lat): .....
- Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy w kryterium Okres gwarancji jakości zostanie obliczona na podstawie deklarowanego przez wykonawcę okresu.
- 4) Reklamacje będą rozpatrywane w terminie: 14 dni od zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez strony terminie, od daty zawiadomienia go przez Zamawiającego o ujawnionej wadzie.

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze dokumentami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) Oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
- 5) Zobowiązuję się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
- 6) Składając ofertę akceptuję postanowienia specyfikacji warunków zamówienia dot. przetwarzania danych osobowych.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i których dane zostały przekazane Zamawiającemu.

8. Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

9. Należy podać, czy zaproponowany sprzęt ratowniczy spełnia następujące wymagania oraz wpisać nazwę/typ zaproponowanego sprzętu

**Wymagania szczegółowe dla namiotu pneumatycznego o pow. min. 25 m<sup>2</sup>  
z wyposażeniem - oświetlenie, nagrzewnica**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO	Parametr spełniony TAK/NIE	Zaproponowany model/typ, producent, serwis
-----	-----------------------	-------------------------------	--------------------------------------------------

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

			(nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Namioty fabrycznie nowe, z aktualnego/bieżącego roku produkcyjnego Przedmiot Zamówienia wyprodukowany w Unii Europejskiej		
<b>1.2.</b>	<p>Tkanina zasadnicza poszycia obustronnie powlekana polichlorkiem winylu, odporna na promieniowanie UV i starzenie</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wytrzymałość na rozciąganie osnowa/wątek: min. 100 daN/5cm, zgodnie z normą ISO1421</li><li>- gramatura: min. 400g/m<sup>2</sup>(+20g/m<sup>2</sup>)</li><li>- kolor: pomarańczowy od zewnątrz/szary od środka</li><li>- normy: wodoszczelność PN-EN ISO 811, odporność na płomień DIN 4102-B1</li></ul> <p>Tkanina podłogi obustronnie powlekana polichlorkiem winylu z moletem antypoślizgowym po stronie roboczej</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wytrzymałość na rozrywanie w osnowie min. 250daN/5cm, w wątku 250daN/5cm</li><li>- gramatura: min. 700g/m<sup>2</sup></li><li>- kolor: szary</li></ul> <p>Podłoga wraz z poszyciem muszą być łączone po całości (nie punktowo), po całym obwodzie podłogi i ścian bocznych.</p> <p>Łączenia podłogi z poszyciem do ścian - pionowe, co zabezpiecza przed przenikaniem wody do wnętrza namiotu rozłożonego na terenie podmokłym; szerokość pasa rzepowego min. 5cm</p> <p>Tkanina konstrukcji pneumatycznej, obustronnie powlekana polichlorkiem winylu, gramatura min. 1100 g/m<sup>2</sup> [DIN ISO 2286-2]</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wytrzymałość na rozrywanie osnowa/wątek: 3800/3000 N/5cm wg. DIN 53354</li><li>- wytrzymałość na rozdieranie</li></ul>		

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	osnowa/wątek: 300/350 N wg. DIN 53363 - rozciąganie: w osnowie 20-30%, w wątku 25-35% wg. DIN 53354		
<b>1.3.</b>	Powierzchnia podłogi namiotu od 25 m <sup>2</sup> do 28 m <sup>2</sup> . Wymiary podłogi minimum 5 m x 5 m. Waga namiotu w pokrowcu z wraz z wyposażeniem podstawowym nie więcej niż 105 kg.		
<b>1.4.</b>	Namiot pneumatyczny z dwoma przeciwległymi wejściami 2m x 1.9m umieszczonych w ścianach szczytowych. Wejścia dwudzielne z możliwością rolowania [każde skrzydło osobno], zamykane na system pionowych i poziomych zamków błyskawicznych, wyposażone w dogrzane pionowe i poziome kołnierze, o szerokości min. 9cm, chroniące zamki błyskawiczne przed deszczem/bryzgami wody. Konstrukcja pneumatyczna namiotu jednopowłokowa, jednokomorowa, zgrzewana [bez elementów szytych], wykonana z materiału gazoszczelnego, utrzymująca ciśnienie bez konieczności ciągłego jej napowietrzania. Konstrukcja namiotu połączona z poszyciem w sposób umożliwiający jej wypięcie w celu jej ewentualnej naprawy. Bryła namiotu musi mieć opływowy kształt zapewniający stabilność w zmiennych warunkach atmosferycznych.		
<b>2</b>	<b>Warunki szczegółowe:</b>		
<b>2.1.</b>	Wyposażenie podstawowe namiotu: - cztery 3-warstwowe okna 55 x 55 cm [+/- 5cm] rozmieszczone na dłuższych bokach namiotu po obu stronach, składające się z moskitiery wszytej na stałe, folii przezroczystej, zasłony z tkaniny zasadniczej oraz kłapek bocznych okien zabezpieczających przed wnikaniem wody deszczowej do wewnątrz. - drzwi umieszczone na ścianach szczytowych namiotu, zamykane na zamki błyskawiczne, z możliwością rolowania i spinania na klamry; - próg namiotu o wysokości min. 6cm,		



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	<p>chroniącym przed wnikaniem wody, z trwale naniesionym żółto-czarnym pasem ostrzegawczym</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- dwa wzdłużne pasy doświetlające w poszyciu dachowym, umieszczone po całej długości namiotu, o szerokości min. 60cm każdy, wykonane z tkaniny zasadniczej PVC, w kolorze białym, o tych samych parametrach technicznych, co tkanina zasadnicza.</li><li>- kołnierze okalające drzwi namiotowe służące do łączenia namiotów w jeden ciąg</li><li>- rękawy przeznaczone do podłączenia nagrzewnicy/klimatyzatora, bezszwowo połączone z poszyciem namiotu</li><li>- rękawy przeznaczone po podłączenia instalacji elektrycznej, bezszwowo połączone z poszyciem namiotu</li><li>- uchwyty do przenoszenia namiotu;</li><li>- uchwyty do mocowania oświetlenia;</li><li>- komplet szpilek, kołków</li><li>- parciane pętle kotwiczące do podłoża zakończone oczkami metalowymi, stabilizującymi konstrukcję namiotową</li><li>- zestaw naprawczy;</li><li>- zawór bezpieczeństwa zapobiegający rozerwaniu konstrukcji np. podczas napełniania sprężonym powietrzem;</li><li>- zawory do pompowania umożliwiające podłączenie systemu kontroli i utrzymywania ciśnienia konstrukcji pneumatycznej</li><li>- pokrowiec PVC zamykany na pasy z klamrami wyposażony min. 4 uchwyty do przenoszenia oraz tabliczkę znamionową</li><li>- uchwyty górne umożliwiające mocowanie przegrody, dzielącej namiot na 2 wzdłużne połowy</li></ul> <p>Poszczególne części wyposażenia muszą być tak dobrane, aby zapewnić właściwe funkcjonowanie zestawu w różnych warunkach pogodowych.</p>		
<b>2.2.</b>	Namiot musi być wyposażony w zawory pozwalające na napełnianie komór powietrza za pomocą trzech różnych urządzeń: pompki manualnej, pompki/sprężarki elektrycznej oraz butli		

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	ze sprężonym powietrzem.		
<b>2.3.</b>	Pompka/sprężarka elektryczna 230 V do pompowania i odsysania powietrza ze stelaża, o wydajności dostosowanej do parametrów namiotu, wydajność min. 1500L/min		
<b>2.4.</b>	Materiały użyte do budowy namiotu muszą umożliwiać jego użytkowanie w zakresie temperatur od – 25 °C do + 50 °C, w których zachować elastyczność i być łatwo naprawialne w warunkach polowych za pomocą dołączonego zestawu naprawczego.		
<b>2.5.</b>	Zestaw 2 szt. lamp o szczelności IP66, źródło światła LED o mocy min. 4500lm/oprawa, łączone szeregowo, dostosowane do namiotu, wykonane z wytrzymałego materiału – klasa odporności na uderzenia IK10 wg. normy PN-EN 62262:2003. Zasilanie 230 V. Kabel zasilający o długości min. 4m. Oprawy dostosowane do pracy w warunkach polowych, z obowiązkową możliwością autonomicznego wyłączenia/włączenia każdej lampy z osobna przyciskiem zintegrowanym w oprawie lampy, przy zachowaniu pracy pozostałych lamp w szeregu.		
<b>2.6.</b>	Przenośna olejowa nagrzewnica powietrza z systemem odprowadzeniem spalin, komin oraz daszek chroniący przed opadami. Nagrzewnica w pełni dostosowana do pracy z namiotem, wyposażona w kołnierz przyłączeniowy rękawa i rękaw nadmuchowy min. 6m. Komora spalania wykonana ze stali nierdzewnej. Obudowa nagrzewnicy izolowana, dostosowana do pracy w niekorzystnych warunkach pogodowych oraz w temperaturach poniżej 0 °C. Nagrzewnica wyposażona w podgrzewacz paliwa, koła, podstawki i poręcze ułatwiające transport. Podłączony termostat IP54 umożliwiający utrzymanie stałej temperatury w namiocie, długość kabla min. 10 mb. Moc grzewcza min. 31 kW. Zasilanie dla wentylatora i automatyki – 230V.		



<b>3</b>	<b>Pozostałe warunki:</b>	
<b>3.1.</b>	Do oferty należy dołączyć kartę materiałową, potwierdzającą zapisy wymogów technicznych i wytrzymałościowych ujętych w punkcie 1.2 niniejszej tabeli	

**Wymagania szczegółowe dla kamery termowizyjnej z ładowarką**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy		
<b>1.2.</b>	Przekątna i rodzaj wyświetlacza: minimum 4 cale, rodzaj LCD		
<b>1.3.</b>	Rozdzielczość ekranu: minimum 240 x 180 pikseli;		
<b>1.4.</b>	Rozdzielczość podczerwieni: minimum 240 x 180 pikseli;		
<b>1.5.</b>	Detektor/zakres widzenia: niechłodzony mikrobolometr/ 7.5-13 $\mu\text{m}$		
<b>1.6.</b>	Pole widzenia: minimum 50° x 37°		
<b>1.7.</b>	Media: opcja zamrażania obrazu		
<b>1.8.</b>	Czułość termiczna NETD: poniżej 40 mK wg VDI 5585		
<b>1.9.</b>	Częstotliwość odświeżania ekranu: minimum 60 Hz z cyfrowym systemem poprawy jakości obrazu		
<b>1.10.</b>	Rozpoznawanie ciepła: kamera powinna automatycznie rozpoznawać ciepło, a prezentacja wyników powinna odbywać się na wyświetlaczu przy pomocy zmiennej palety barw: żółty-pomarańczowy-czerwony		
<b>1.11.</b>	Bateria i czas pracy na baterii: litowo-jonowa z czasem pracy minimum 4 godziny;		
<b>1.12.</b>	Ładowanie: Ładowarka dwugniazdowa stacjonarna 230V oraz ładowarka do instalacji elektrycznej w samochodzie 12-24 V, z możliwością jednoczesnego ładowania kamery z baterią i akumulatora zapasowego		
<b>1.13.</b>	Interfejs: USB		



**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

<b>1.14.</b>	Minimalny zakres temperatur: od – 15°C do + 640°C		
<b>1.15.</b>	Wodoszczelność: minimum IP67 wg IEC 60529		
<b>1.16.</b>	Odporność na upadek/wibracje: Upadek z minimum 2 metrów/wibracje 2G		
<b>1.17.</b>	Temperatura pracy: od -15°C do 80°C (i lepsze o większym zakresie temperatur), możliwa praca przez co najmniej 5 minut w temperaturze 250°C		
<b>1.18.</b>	Waga kamery wraz z baterią: max 1.2kg		
<b>1.19.</b>	Pozostałe wyposażenie: 2 baterie w zestawie, wstrząsoodporna walizka transportowa producenta kamery, ładowarka 230V, kabel USB, certyfikat kalibracji, ładowarka 12-24V do zabudowy pożarniczej		

**Wymagania szczegółowe dla motopompy pływającej z osprzętem dodatkowym**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy		
<b>1.2.</b>	Silnik: moc nie mniejsza niż 7.6kW		
<b>1.3.</b>	Wydajność: nie mniejsza niż 2400l/min		
<b>1.4.</b>	Nasada tłoczna: STORZ 110		
<b>1.5.</b>	Wysokość podnoszenia: min .21m		
<b>1.6.</b>	Waga: max 60kg		
<b>1.7.</b>	Wymiary maksymalne: 1120 x 750 x 500		
<b>1.8.</b>	Osprzęt wymagany do dostawy wraz z motopompą: - rozdzielacz kulowy podwójny A/B-B, - dwa pożarnicze węże tłoczne typu W-110-20-ŁA z wykładziną PU i łącznikami, posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP		

**Wymagania szczegółowe dla motopompy szlamowej z osprzętem dodatkowym**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony</b>	<b>Zaproponowany</b>
------------	------------------------------	---------------------------	----------------------

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

		<b>TAK/NIE</b>	<b>model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy posiadający aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP		
<b>1.2.</b>	Silnik: moc nie mniejsza niż 8.7kW		
<b>1.3.</b>	Wydajność: nie mniejsza niż 1600 l/min		
<b>1.4.</b>	Nasada tłoczna oraz ssawna: STORZ 110		
<b>1.5.</b>	Maksymalna wysokość podnoszenia: nie mniej niż 25m		
<b>1.6.</b>	Waga: max 79 kg		
<b>1.7.</b>	Wymiary maksymalne: 735 x 535 x 565 [mm]		
<b>1.8.</b>	Maksymalna średnica zanieczyszczeń: minimum 30 mm		
<b>1.9.</b>	Osprzęt wymagany do dostawy wraz z motopompą: - smok ssawny pływający z klapą zwrotną, wykonany z polietylenu, o maksymalnym przepływie wody niemniejszym niż 1800 l/min, wyposażony w nasadę 110 i wadze nie przekraczającej 10kg; wymiary nie większe niż 630 x 455 x 175 [mm] - dwa pożarnicze węże ssawne PVC typu B-110-2500-Ł o średnicy 110 z łącznikami, posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP		

**Wymagania szczegółowe dla rozpieracza kolumnowego**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy		
<b>1.2.</b>	Siła rozpierania: min. 189,4/99kN		
<b>1.3.</b>	Długość początkowa: zakres od 640 do		

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	655 [mm]		
<b>1.4.</b>	Długość końcowa: nie mniej niż 1500 [mm]		
<b>1.5.</b>	Waga: nie więcej niż 18 kg		
<b>1.6.</b>	Ciśnienie nominalne: 700 bar		
<b>1.7.</b>	Norma: EN 13204 [TR189/470]		

**Wymagania szczegółowe dla kompresora do napełniania butli**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy		
<b>1.2.</b>	Silnik: trójfazowy 400V 50hz o mocy minimum 5.5 kW		
<b>1.3.</b>	Wydajność minimalna: 315 l/min		
<b>1.4.</b>	Czas napełniania butli 10L od 0-200 bar: max 6min 25s		
<b>1.5.</b>	Poziom hałasu: nie większy niż 85 dB		
<b>1.6.</b>	Wymiary: 97 x 72 x 91 [cm] [+/- 1cm]		
<b>1.7.</b>	Waga: max 160kg		
<b>1.8.</b>	Minimalne podstawowe właściwości urządzenia: automatyczny wyłącznik ciśnienia; automatyczny system spustu kondensatu; system 'auto-stop' po przekroczeniu dopuszczalnej temperatury wewnątrz obudowy oraz po spadku poziomu oleju poniżej zadanej wartości; zabezpieczenie przed niewłaściwym kierunkiem obrotów; czujnik temperatury pracy; wskaźnik obrotów silnika; manometry ciśnienia stopni sprężania, wkład filtrujący z węglem aktywnym i sitem molekularnym		
<b>1.9.</b>	Wymagane uruchomienie i szkolenie z obsługi dostarczonego urządzenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego		

**Wymagania szczegółowe dla czterech 2-częściowych ubrań specjalnych wg normy PN-EN469**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ,</b>
------------	------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

			<b>producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy, posiadający aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP, zgodny z OPZ Komendy Głównej PSP z dnia 9 kwietnia 2019, z napisami dedykowanymi dla Ochotniczej Straży Pożarnej		
<b>1.2.</b>	Kolor bazowy: piaskowy		
<b>1.3.</b>	Układ warstwowy: tkanina zewnętrzna rip-stop 200g/m <sup>2</sup> o składzie: metaaramid min. 92%, paraaramid max.6%, antistatic 2% bariera przeciwwilgociowa: min. 79% metaaramid, max.21% paraaramid, membrana ePTFE BiCo 110g/m <sup>2</sup> bariera termiczna o gramaturze max. 90g/m <sup>2</sup> i składzie: min 79% metaaramid, max 21% paraaramid, podszewka metaaramidowa 100%, o gramaturze między 125 – 135 g/m <sup>2</sup>		
<b>1.4.</b>	Współczynnik oporu pary wodnej RET: max. 11m <sup>2</sup> Pa/W		
<b>1.5.</b>	Wyposażenie: zamek kurtki o konstrukcji antypanicznej, w spodnie wyposażone w szelki regulowane z możliwością odpinania		

**Wymagania szczegółowe dla czterech  
3-częściowych tzw. ubrań koszarowych ze wzmocnieniem Rip-Stop**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy, zgodny z Zarządzeniem nr 9 KGSP z dn. 05.02.2007r, składający się ze spodni, kurtki i czapki z daszkiem		
<b>1.2.</b>	Ochrona przed rozerwaniem - widoczny		



	splot RipStop; wykończenie wodo i olejoodporne		
<b>1.3.</b>	Skład: bawełna min. 88% oraz poliester max. 13%		
<b>1.4.</b>	Gramatura: min. 250 g/m <sup>2</sup>		

**Wymagania szczegółowe dla przyczepki dwuosiowej DMC 750**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>	<b>Parametr spełniony TAK/NIE</b>	<b>Zaproponowany model/typ, producent, serwis (nazwa, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>		
<b>1.1.</b>	Przedmiot fabrycznie nowy		
<b>1.2.</b>	Wymiary zewnętrzne wraz zabudową: 300 x 150 x 165 [+/-5cm]		
<b>1.3.</b>	Waga bez zabudowy: 240kg [+/-5 kg]		
<b>1.4.</b>	Liczba osi: dwie osie niehamowane		
<b>1.5.</b>	Kolor plandeki: czerwony		
<b>1.6.</b>	Wyposażenie: burty wys. 40cm [+/-5cm] stalowe ocynkowane; otwierana burta tylna i przednia [możliwość demontażu], dyszel strzałkowy wzmocniony, uchwyty transportowe; zaczepy na plandekę; lampy wielofunkcyjne wbudowane w panel tylny; koła 155/70 R13, lampa ostrzegawcza na dachu zabudowy z włącznikiem hermetycznym		
<b>1.7.</b>	Zabudowa: wysokość ponad burty 130cm [+/- 5cm]; dodatkowa półka wewnętrzna, kłapa boczna unosząca się na siłownikach; stelaż malowany antykorozyjnie; konstrukcja z rur o przekroju kwadratu spawana w całości; słupki stalowe z rur o przekroju kwadratu z kieszeniami do mocowania desek; deski wzmacniające konstrukcję stelaża; plandeka zgrzewana i otwierana na wszystkie strony z zapięciem górnym oraz dolnym na paski, mocowana do burty za pomocą przewodu gumowego		



**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo**

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

---

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wyodrębnić te dokumenty w postaci odrębnego pliku, zgodnie ze wskazaniami SWZ):

.....  
.....  
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Rodzaj wykonawcy – należy wpisać właściwy: .....

(opcje do wyboru: 1 – mikroprzedsiębiorstwo; 2 – małe przedsiębiorstwo, 3 – średnie przedsiębiorstwo, 4 – jednoosobowa działalność gospodarcza, 5 – osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, 6 – duże przedsiębiorstwo, 7 – inny rodzaj).

.....

(data)

\* niepotrzebne skreślić



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

1. Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy

Imię i nazwisko .....

Stanowisko,  
dane kontaktowe .....

Informacje dot.  
przedstawicielstwa .....

Jeżeli umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych należy załączyć odpowiednie upoważnienie / pełnomocnictwo.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne)

Rola wykonawcy  
(lider, partner) .....

Nazwy, adresy  
pozostałych wykonawców .....

.....

Sposób reprezentacji wykonawców

.....



.....

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia wykonawcy dot. niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że podlegam / nie podlegam\* wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 111 ustawy Pzp

W przypadku dostępności dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej wskazać adres internetowy, dane referencyjne dokumentu:

.....

.....

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są, w ocenie zamawiającego, wystarczające do wykazania rzetelności wykonawcy, zamawiający wykluczy wykonawcę.

4. Oświadczenie wykonawcy dot. spełnienia warunków

Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu

5. Informacje na temat Podmiotów udostępniających zasoby

Nie dotyczy - Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu

6. Informacje na temat podwykonawców

Informuję, że:

Zamówienie wykonam sam, tj. bez udziału podwykonawców

Zamówienie wykonam przy udziale następujących podwykonawców w podanym niżej zakresie\*





**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo**

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

---

Poniżej wykonawca określa części zamówienia które zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem informacji o tych podmiotach (dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji)

.....

.....

.....

.....

.....

Należy przedstawić dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(data)

\* niepotrzebne skreślić

Formularz oferty i Oświadczenie należy podpisać podpisem elektronicznym zgodnie z postanowieniami rozdziału XII SWZ.



## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru ofert Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na realizację zadania pn.: Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP, przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.)  
Zadanie realizowane w ramach Budżetu obywatelskiego.

### § 1

#### **Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu na potrzeby jednostek OSP Witkowo, OSP Skorzęcin, OSP Ruchocinek oraz OSP Gorzykowo.
2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
3. Szczegółowy zakres sprzętu ratowniczego został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część umowy.
4. Osoby do kontaktu:
  - 1) Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest.....
5. Osoba wskazana w ust. 4 pkt 1) nie jest upoważniona do wydawania poleceń skutkujących powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.
6. Przy dostawie towaru Zamawiający wymaga obecności pisemnie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, bez względu na sposób dostarczania towaru - w przeciwnym razie przysługuje Zamawiającemu prawo nie przyjęcia towaru.
7. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami realizacji umowy i SWZ, uwzględnił je w wynagrodzeniu oraz nie zgłasza do nich uwag.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie przy wykonywaniu przedmiotu umowy posługiwać się osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje.
9. Wykonawca najpóźniej przy dostawie towaru przedłoży dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania dostarczonego sprzętu (w tym m.in. karty gwarancyjne oraz dokumenty niezbędne do pierwszej rejestracji przyczepy). W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował dokumentami w języku obcym, jest zobowiązany do ich przetłumaczenia na język polski. W przypadku braku tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych na język polski, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru.
10. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, na terenie Gminy i Miasta Witkowo, środkiem transportu Wykonawcy, na jego koszt i odpowiedzialność.



11. W przypadku dostaw towaru za pośrednictwem firm spedycyjnych, Zamawiający nie będzie potwierdzał odbioru towaru na dokumentach typu WZ przed dokładnym sprawdzeniem zawartości dostarczonego towaru.
12. Wykonawca wykona umowę samodzielnie/ z udziałem podwykonawców .....

## § 2.

### **Terminy:**

Umowę należy wykonać w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy wraz z odbiorem.

## § 3.

### **Wynagrodzenie:**

1. Za wykonanie umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie ..... zł netto (słownie: ..... zł 00/100), plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł.  
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ..... zł, słownie: .....zł 00/100.
2. Podana w ust. 1 kwota została ustalona w oparciu o złożoną ofertę.
3. Wykonawca oświadcza, że dokonał kalkulacji wynagrodzenia w sposób zapewniający wykonanie całego przedmiotu umowy. Jakkolwiek prace dodatkowe lub inne koszty związane z nieprzewidzianym przez Wykonawcę zakresem prac będą zawarte w wynagrodzeniu ryczałtowym i nie będą obciążać Zamawiającego poza sytuacjami przewidzianymi w § 11 niniejszej umowy.

## § 4.

### **Rozliczanie:**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawienia faktury częściowej, poza sytuacją określoną w § 11 ust. 1 pkt 1) lit. c) umowy.
2. Wystawienie faktury następuje na podstawie podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu odbioru, a zapłata faktury następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Fakturę należy wystawiać na:  
Nabywca: Gmina i Miasto Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, NIP 784 229 92 62;  
Odbiorca: Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 3 ust. 1 zawiera wynagrodzenie za świadczenie serwisu gwarancyjnego.
5. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu z banku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
6. Strony niniejszej umowy zgodnie postanawiają, że przy dokonywaniu płatności za roboty wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, jako czynni podatnicy podatku VAT są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dla potrzeb rozliczenia finansowego umowy rachunek objęty mechanizmem podzielonej płatności (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split



payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura w przypadku, o którym mowa w ust. 6, będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: „mechanizm podzielonej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.

9. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności z tytułu wynagrodzenia na instytucje finansowe lub banki finansujące Wykonawcy realizację Umowy po uprzednim pisemnym wniosku Wykonawcy.

## § 5.

### **Odbiory:**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - a) odbiór końcowy – po wykonaniu przedmiotu umowy,
  - c) odbiór po okresie rękojmi,
  - d) odbiór po okresie gwarancji w przypadku gdy będzie dłuższa od rękojmi.
2. Każdego odbioru robót dokonują przedstawiciele stron.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru nie później niż na 5 dni przed planowanym terminem odbioru.
4. Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego, oraz sprawdzenia zgodności przedmiotu dostawy z Opisem przedmiotu zamówienia w dniu realizacji dostawy. W razie stwierdzenia niezgodności w tym zakresie lub istotnej wady towaru, Zamawiający ma prawo nie dokonać odbioru w całości, wskazując Wykonawcy nieprawidłowości lub wady podlegające usunięciu oraz wyznaczając odpowiedni termin nie dłuższy niż 3 dni kalendarzowe. Nieprawidłowości lub wady zagrażające bezpieczeństwu podlegają usunięciu niezwłocznie. W takim przypadku, termin wykonania umowy nie ulega zmianie, o ile postanowienia umowy nie stanowią inaczej.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad (w tym m.in. błędów technicznych i niezgodności z SWZ i załącznikami) bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

W przypadku, gdy wykonawca będzie odmawiał usunięcia wad, Zamawiający może je usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt. Przyjmuje się, że Wykonawca odmawia usunięcia wad, jeżeli nie przystępuje do ich usunięcia w wyznaczonym terminie mimo wezwania przez Zamawiającego.

6. Odbiór po okresie rękojmi, a w przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi, po okresie gwarancji zostanie dokonany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokołu i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
7. Za wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy, do dnia dokonania odbioru przez Zamawiającego odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## § 6.

### **Kary umowne:**

1. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych:
  - 1) Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
  - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym albo w czasie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - d) w przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do wykonania umowy w terminie 10 dni liczonych od dnia wskazania miejsca dostawy przedmiotu umowy oraz za nieuzasadnione lub zawinione jej przerwanie, które trwa powyżej 10 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1,
  - e) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia roboczego po terminie w którym odbiór miał być rozpoczęty,
  - f) w przypadku gdy dostawy objęte niniejszą umową będzie wykonywał podmiot niezaakceptowany przez Zamawiającego lub nieujawniony przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy przypadek,
  - g) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc do dnia, kiedy zapłaty tej dokonał Zamawiający,
  - h) za naruszenie obowiązków w zakresie RODO – przetwarzania danych osobowych osób fizycznych biorących udział w realizacji zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
    - a) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1. W tym przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie dostarczony przedmiot umowy,
    - b) za nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy zgłoszonego przez Wykonawcę w terminach określonych umową w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, ustalonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po ustalonym dniu odbioru do dnia odbioru.
  2. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
  3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą być naliczone w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
  4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 7.

### Obowiązki, materiały:

#### I. Obowiązki Wykonawcy:

##### 1. Wykonawca winien w szczególności:

- 1) sprzedać, dostarczyć zamówiony sprzęt ratowniczy dla OSP oraz w razie konieczności uruchomić na własny koszt i ryzyko w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,



- 2) przeprowadzić szkolenie z w zakresie działania i korzystania ze sprzętu ratowniczego w terminie, miejscu i dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego oraz w razie konieczności udzielać konsultacji telefonicznych,
  - 3) przenieść na własność Zamawiającego dokumentację techniczną urządzeń, w tym instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim oraz wszystkie elementy wyposażenia niezbędne do jego prawidłowego funkcjonowania,
  - 4) świadczyć serwis gwarancyjny oraz obsługę serwisową na zasadach określonych w Umowie,
  - 5) wykonywać umowę ze starannością przewidzianą dla profesjonalisty, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zasadami BHP, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi z Zamawiającym,
  - 7) zgłaszać zamawiającemu wszystkie konieczne odbiory,
  - 8) zapłacić należne wynagrodzenie Podwykonawcom,
  - 9) współpracować ze służbami Zamawiającego i stosować się do poleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę i jego Podwykonawców oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych obejmujących roszczenia związane z wyrządzonymi szkodami związanymi z wykonaniem niniejszej umowy, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które zostałyby skierowane do Zamawiającego, osób upoważnionych do jego reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy (odbior końcowy) po uprzednim sprawdzeniu przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego poprawności wykonania umowy.

## II. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Wskazanie miejsca dostawy.
- 2) Dokonanie odbioru.
- 3) Zapłata wynagrodzenia.

## III. Materiały:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość zastosowanych materiałów i urządzeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu ratowniczego fabrycznie nowego, nieużywanego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2021 roku, posiadającego dokumenty dopuszczające do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zaproponowany sprzęt ratowniczy musi odpowiadać Polskim Normom i posiadać stosowne deklaracje zgodności, deklaracje własności użytkowych lub posiadać znak CE. Wykonawca oświadcza, że na każde żądanie Zamawiającego przedstawi stosowne dokumenty potwierdzające ten fakt.

## § 8.

### Gwarancja, rękojmia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, na okres .... miesięcy zgodnie ze wskazaniem w formularzu oferty stanowiącej integralną część umowy, nie mniej jednak niż 24 miesiące; bieg okresu gwarancji



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

- rozpoczyna się dnia następnego po dniu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy, nie noszący śladów wcześniejszego użytkowania, jest kompletny, spełnia wymagania Zamawiającego określone w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr ...) oraz odpowiada normom przedmiotowym i jakościowym, oraz że jest dopuszczony do obrotu na terytorium Polski.
  3. W przypadku niespełnienia wymogów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru jako niezgodnego z umową. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, z podaniem przyczyny odmowy przyjęcia towaru.
  4. Karta gwarancyjna powinna zawierać w szczególności, następujące dane:
    - 1) dane kontaktowe przeznaczone do zgłaszania wad, nr telefonu, adres e-mail, adres,
    - 2) terminy przeglądów okresowych,
    - 3) warunki gwarancji.
  5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    - 1) wykonywania na własny koszt przeglądów serwisowych przedmiotu umowy w terminach określonych zgodnie z wymaganiami producenta,
    - 2) naprawy lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy na fabrycznie nowy, za wyjątkiem sytuacji, kiedy awaria spowodowana będzie nieprawidłową eksploatacją urządzenia lub zdarzeniem losowym. W przypadku naprawy lub wymiany wadliwego elementu przedmiotu umowy, termin gwarancji w zakresie elementu objętego naprawą rozpoczyna bieg na nowo od dnia dokonania odbioru przez zamawiającego wymiany lub naprawy przedmiotu umowy.
    - 3) napraw, przeglądów, konserwacji wraz z częściami zamiennymi i materiałami niezbędnymi do ich wykonania.
  6. W okresie gwarancji wszystkie naprawy niewynikające z winy Zamawiającego realizowane będą przez autoryzowany serwis Wykonawcy na jego koszt. Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do naprawy niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia naprawy przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu dostarczenia go naprawionego i wolnego od wad do Zamawiającego. W zakresie uznanych wad reklamacyjnych/rękojmi koszty związane z transportem towaru z i do Zamawiającego, ponosi Wykonawca.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad po upływie terminu gwarancji, o ile zgłoszenie wady nastąpiło jeszcze w czasie biegu terminu gwarancji.
  9. Usunięcie wady Zamawiający potwierdza w formie pisemnego protokołu odbioru naprawy, w którym strony określą wadę, termin zgłoszenia i jej usunięcia przez Wykonawcę.
  10. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie uzgodnionym przez strony, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu wszystkich poniesionych kosztów, w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do zapłaty.
  11. Wykonawca udzieli instrukcji osobom wskazanym przez zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu umowy – przeprowadzi szkolenie.

## § 9.

### Odstąpienie od umowy:



1. Zamawiający może odstąpić od umowy niezależnie od przypadków określonych w Kodeksie cywilnym w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o:
  - a) wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w dacie zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru,
  - b) ogłoszeniu upadłości lub rozwiązaniu firmy Wykonawcy,
  - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) nieprzystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy, rozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz niewykonywaniu ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
  - e) nieprzystąpieniu do wykonania umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wskazania terenu realizacji umowy lub nieuzasadnionym przerwaniu dostawy przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 30 dni kalendarzowych; odstąpienie od umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na podjęcie obowiązków,
  - f) nierzetelnym i opieszałym wykonywaniu umowy przez wykonawcę, które naraża zamawiającego na straty, a pomimo dodatkowego upomnienia, nie następuje poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy,
3. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy bez odrębnego wezwania w przypadku niepodjęcia wykonywania umowy w czasie zapewniającym jej wykonanie w umówionym terminie.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie, wraz ze wskazaniem terminu rozwiązania umowy.
5. Po odstąpieniu od umowy przez jedną ze stron, Wykonawca podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie rozpoczętych zadań przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy) oraz z innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania umowy).

## § 10

### Podwykonawstwo

1. Umowa może zostać wykonana przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za realizację umowy przy pomocy Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
3. Części zamówienia, które będą wykonane przez Podwykonawców wskazane są w ofercie Wykonawcy.





4. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części umowy przy pomocy Podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub Podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji umowy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

### § 11.

#### Warunki zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. może dotyczyć:
  - 1) Zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
    - a) istotnej, leżącej po stronie Zamawiającego, zwłoki we wskazaniu miejsca realizacji umowy Wykonawcy w zakresie, w jakim ww. okoliczność miała lub będzie mogła mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania umowy, o ilość dni zwłoki, wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,
    - b) z powodu zmian w przepisach prawnych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po zawarciu umowy i które stosuje się do przedmiotu umowy, w tym zmian przepisów prawa UE, co spowoduje konieczność dostosowania przedmiotu umowy do zmiany przepisów.
    - c) W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł dostarczyć całości zamówienia w przewidzianym umową terminie, Zamawiający może dopuścić dostawę częściową, a brakujący sprzęt dostarczyć w terminie uzgodnionym przez strony umowy. W takim wypadku dopuszcza się wystawienie faktury częściowej.
    - d) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym w umowie terminie  
o czas działania siły wyższej oraz niezbędny do usunięcia jej skutków,
    - e) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, powodujących przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów niezbędnych do realizacji umowy oraz działań, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia o czas niezbędny do spełnienia wymagań ww. osób trzecich,
    - f) zmiany terminu z powodu sytuacji, które zostały opisane w ust. 2 niniejszego paragrafu.
  - 2) Strony dopuszczają zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy, określonego w SWZ, spowodowanego:
    - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, złożonej ofercie, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
    - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
    - c) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i technologicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy,



- d) koniecznością zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany przepisów,
  - e) w sytuacji związanej z zagrożeniem epidemiologicznym, wpływającej np. na brak możliwości dostawy przedmiotu umowy w określonym terminie, braku możliwości przeprowadzenia przez wykonawcę szkoleń w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
  - f) zmiany przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych, niż założone w SWZ,
  - g) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - h) zmiana sposobu wykonania umowy może dotyczyć sytuacji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
  - i) zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym przez zamawiającego nie jest możliwe, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy,
  - j) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożnością wykonania dostawy.
  - k) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w założonym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego. Zmiana zakresu umowy może się wiązać ze zmianą wysokości wynagrodzenia. Zmiana zakresu umowy nie powinna przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 4) Poprawienia omyłek w treści umowy.
  - 5) Nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych.
2. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zmian wynikających z sytuacji związanej ze stanem zagrożenia epidemicznego lub epidemii.
  3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.
  4. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej – aneks.

### § 12.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach spornych właściwy będzie miejscowo sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 13.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 1 do Projektowanych Postanowień Umowy .....****Wymagania szczegółowe dla namiotu pneumatycznego o pow. min. 25 m<sup>2</sup>  
z wyposażeniem - oświetlenie, nagrzewnica**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Namioty fabrycznie nowe, z aktualnego/bieżącego roku produkcyjnego Przedmiot Zamówienia wyprodukowany w Unii Europejskiej
1.2	Tkanina zasadnicza poszycia obustronnie powlekana polichlorkiem winylu, odporna na promieniowanie UV i starzenie - wytrzymałość na rozciąganie osnowa/wątek: min. 100 daN/5cm, zgodnie z normą ISO1421 - gramatura: min. 400g/m <sup>2</sup> (+/-20g/m <sup>2</sup> ) - kolor: pomarańczowy od zewnątrz/szary od środka - normy: wodoszczelność PN-EN ISO 811, odporność na płomień DIN 4102-B1 Tkanina podłogi obustronnie powlekana polichlorkiem winylu z moletem antypoślizgowym po stronie roboczej - wytrzymałość na rozrywanie w osnowie min. 250daN/5cm, w wątku 250daN/5cm - gramatura: min. 700g/m <sup>2</sup> - kolor: szary Podłoga wraz z poszyciem muszą być łączone po całości (nie punktowo), po całym obwodzie podłogi i ścian bocznych. Łączenia podłogi z poszyciem do ścian - pionowe, co zabezpiecza przed przenikaniem wody do wewnątrz namiotu rozłożonego na terenie podmokłym; szerokość pasa rzepowego min. 5cm Tkanina konstrukcji pneumatycznej, obustronnie powlekana polichlorkiem winylu, gramatura min. 1100 g/m <sup>2</sup> [DIN ISO 2286-2] - wytrzymałość na rozrywanie osnowa/wątek: 3800/3000 N/5cm wg. DIN 53354 - wytrzymałość na rozdieranie osnowa/wątek: 300/350 N wg. DIN 53363 - rozciąganie: w osnowie 20-30%, w wątku 25-35% wg. DIN 53354
1.3	Powierzchnia podłogi namiotu od 25 m <sup>2</sup> do 28 m <sup>2</sup> . Wymiary podłogi minimum 5 m x 5 m. Waga namiotu w pokrowcu z wraz z wyposażeniem podstawowym nie więcej niż 105 kg.
1.4	Namiot pneumatyczny z dwoma przeciwległymi wejściami 2m x 1.9m umieszczonych w ścianach szczytowych. Wejścia dwudzielne z możliwością rolowania [każde skrzydło osobno], zamykane na system pionowych i poziomych zamków błyskawicznych, wyposażone w dogrzane pionowe i poziome kołnierze, o szerokości min. 9cm, chroniące zamki błyskawiczne przed deszczem/bryzgami wody. Konstrukcja pneumatyczna namiotu jednopowłokowa, jednokomorowa, zgrzewana [bez elementów sztych], wykonana z materiału gazoszczelnego, utrzymująca ciśnienie bez konieczności ciągłego jej napowietrzania. Konstrukcja namiotu połączona z poszyciem w sposób umożliwiający jej wypięcie w celu jej ewentualnej naprawy. Bryła namiotu musi mieć opływowy kształt zapewniający stabilność w zmiennych warunkach atmosferycznych.
<b>2</b>	<b>Warunki szczegółowe:</b>
2.1.	Wyposażenie podstawowe namiotu: - cztery 3-warstwowe okna 55 x 55 cm [+/- 5cm] rozmieszczone na dłuższych bokach



## Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo

**Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP

**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia

**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	<p>namiotu po obu stronach, składające się z moskitiery wszytej na stałe, folii przezroczystej, zasłony z tkaniny zasadniczej oraz kłapek bocznych okien zabezpieczających przed wnikaniem wody deszczowej do wnętrza.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- drzwi umieszczone na ścianach szczytowych namiotu, zamykane na zamki błyskawiczne, z możliwością rolowania i spinania na klamry;</li><li>- próg namiotu o wysokości min. 6cm, chroniący przed wnikaniem wody, z trwale naniesionym żółto-czarnym pasem ostrzegawczym</li><li>- dwa wzdłużne pasy doświetlające w poszyciu dachowym, umieszczone po całej długości namiotu, o szerokości min. 60cm każdy, wykonane z tkaniny zasadniczej PVC, w kolorze białym, o tych samych parametrach technicznych, co tkanina zasadnicza.</li><li>- kołnierze okalające drzwi namiotowe służące do łączenia namiotów w jeden ciąg</li><li>- rękawy przeznaczone do podłączenia nagrzewnicy/klimatyzatora, bezszwowo połączone z poszyciem namiotu</li><li>- rękawy przeznaczone do podłączenia instalacji elektrycznej, bezszwowo połączone z poszyciem namiotu</li><li>- uchwyty do przenoszenia namiotu;</li><li>- uchwyty do mocowania oświetlenia;</li><li>- komplet szpilek, kołków</li><li>- parciane pętle kotwiczące do podłoża zakończone oczkami metalowymi, stabilizującymi konstrukcję namiotową</li><li>- zestaw naprawczy;</li><li>- zawór bezpieczeństwa zapobiegający rozerwaniu konstrukcji np. podczas napełniania sprężonym powietrzem;</li><li>- zawory do pompowania umożliwiające podłączenie systemu kontroli i utrzymywania ciśnienia konstrukcji pneumatycznej</li><li>- pokrowiec PVC zamykany na pasy z klamrami wyposażony min. 4 uchwyty do przenoszenia oraz tabliczkę znamionową</li><li>- uchwyty górne umożliwiające mocowanie przegrody, dzielącej namiot na 2 wzdłużne połowy</li></ul> <p>Poszczególne części wyposażenia muszą być tak dobrane, aby zapewnić właściwe funkcjonowanie zestawu w różnych warunkach pogodowych.</p>
2.2.	Namiot musi być wyposażony w zawory pozwalające na napełnianie komór powietrza za pomocą trzech różnych urządzeń: pompki manualnej, pompki/sprężarki elektrycznej oraz butli ze sprężonym powietrzem.
2.3.	Pompka/sprężarka elektryczna 230 V do pompowania i odsysania powietrza ze stelaża, o wydajności dostosowanej do parametrów namiotu, wydajność min. 1500L/min
2.4.	Materiały użyte do budowy namiotu muszą umożliwiać jego użytkowanie w zakresie temperatur od – 25 °C do + 50 °C, w których zachować elastyczność i być łatwo naprawialne w warunkach polowych za pomocą dołączonego zestawu naprawczego.
2.5.	Zestaw 2 szt. lamp o szczelności IP66, źródło światła LED o mocy min. 4500lm/oprawa, łączone szeregowo, dostosowane do namiotu, wykonane z wytrzymałego materiału – klasa odporności na uderzenia IK10 wg. normy PN-EN 62262:2003. Zasilanie 230 V. Kabel zasilający o długości min. 4m. Oprawy dostosowane do pracy w warunkach polowych, z obowiązkową możliwością autonomicznego wyłączenia/włączenia każdej lampy z osobną przyciskiem zintegrowanym w oprawie lampy, przy zachowaniu pracy pozostałych lamp w szeregu.
2.6.	Przenośna olejowa nagrzewnica powietrza z systemem odprowadzeniem spalin, komin oraz daszek chroniący przed opadami. Nagrzewnica w pełni dostosowana do pracy z namiotem, wyposażona w kołnierz przyłączeniowy rękawa i rękaw nadmuchowy min. 6m. Komora

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

	spalania wykonana ze stali nierdzewnej. Obudowa nagrzewnicy izolowana, dostosowana do pracy w niekorzystnych warunkach pogodowych oraz w temperaturach poniżej 0 °C. Nagrzewnica wyposażona w podgrzewacz paliwa, koła, podstawki i poręcze ułatwiające transport. Podłączony termostat IP54 umożliwiający utrzymanie stałej temperatury w namiocie, długość kabla min. 10 mb. Moc grzewcza min. 31 kW. Zasilanie dla wentylatora i automatyki – 230V.
<b>3</b>	<b>Pozostałe warunki:</b>
3.1.	Do oferty należy dołączyć kartę materiałową, potwierdzającą zapisy wymogów technicznych i wytrzymałościowych ujętych w punkcie 1.2 niniejszej tabeli

**Wymagania szczegółowe dla kamery termowizyjnej z ładowarką**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy
1.2	Przekątna i rodzaj wyświetlacza: minimum 4 cale, rodzaj LCD
1.3	Rozdzielczość ekranu: minimum 240 x 180 pikseli;
1.4	Rozdzielczość podczerwieni: minimum 240 x 180 pikseli;
1.5	Detektor/zakres widzenia: niechłodzony mikrobolometr/ 7.5-13 μm
1.6	Pole widzenia: minimum 50° x 37°
1.7	Media: opcja zamrażania obrazu
1.8	Czułość termiczna NETD: poniżej 40 mK wg VDI 5585
1.9	Częstotliwość odświeżania ekranu: minimum 60 Hz z cyfrowym systemem poprawy jakości obrazu
1.10	Rozpoznawanie ciepła: kamera powinna automatycznie rozpoznawać ciepło, a prezentacja wyników powinna odbywać się na wyświetlaczu przy pomocy zmiennej palety barw: żółty-pomarańczowy-czerwony
1.11	Bateria i czas pracy na baterii: litowo-jonowa z czasem pracy minimum 4 godziny;
1.12	Ładowanie: Ładowarka dwugniazdowa stacjonarna 230V oraz ładowarka do instalacji elektrycznej w samochodzie 12-24 V, z możliwością jednoczesnego ładowania kamery z baterią i akumulatora zapasowego
1.13	Interfejs: USB
1.14	Minimalny zakres temperatur: od – 15°C do + 640°C
1.15	Wodoszczelność: minimum IP67 wg IEC 60529
1.16	Odporność na upadek/wibracje: Upadek z minimum 2 metrów/wibracje 2G
1.17	Temperatura pracy: od -15°C do 80°C (i lepsze o większym zakresie temperatur), możliwa praca przez co najmniej 5 minut w temperaturze 250°C
1.18	Waga kamery wraz z baterią: max 1.2kg
1.19	Pozostałe wyposażenie: 2 baterie w zestawie, wstrząsoodporna walizka transportowa producenta kamery, ładowarka 230V, kabel USB, certyfikat kalibracji, ładowarka 12-24V do zabudowy pożarniczej

**Wymagania szczegółowe dla motopompy pływającej z osprzętem dodatkowym**

**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy
1.2	Silnik: moc nie mniejsza niż 7.6kW
1.3	Wydajność: nie mniejsza niż 2400l/min
1.4	Nasada tłoczna: STORZ 110
1.5	Wysokość podnoszenia: min .21m
1.6	Waga: max 60kg
1.7	Wymiary maksymalne: 1120 x 750 x 500
1.8	Osprzęt wymagany do dostawy wraz z motopompą: - rozdzielacz kulowy podwójny A/B-B, - dwa pożarnicze węże tłoczne typu W-110-20-ŁA z wykładziną PU i łącznikami, posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP

**Wymagania szczegółowe dla motopompy szlamowej z osprzętem dodatkowym**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy posiadający aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP
1.2	Silnik: moc nie mniejsza niż 8.7kW
1.3	Wydajność: nie mniejsza niż 1600 l/min
1.4	Nasada tłoczna oraz ssawna: STORZ 110
1.5	Maksymalna wysokość podnoszenia: nie mniej niż 25m
1.6	Waga: max 79 kg
1.7	Wymiary maksymalne: 735 x 535 x 565 [mm]
1.8	Maksymalna średnica zanieczyszczeń: minimum 30 mm
1.9	Osprzęt wymagany do dostawy wraz z motopompą: - smok ssawny pływający z klapą zwrotną, wykonany z polietylenu, o maksymalnym przepływie wody niemniejszym niż 1800 l/min, wyposażony w nasadę 110 i wadze nie przekraczającej 10kg; wymiary nie większe niż 630 x 455 x 175 [mm] - dwa pożarnicze węże ssawne PVC typu B-110-2500-Ł o średnicy 110 z łącznikami, posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP

**Wymagania szczegółowe dla rozpieracza kolumnowego**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy
1.2	Siła rozpierania: min. 189,4/99kN
1.3	Długość początkowa: zakres od 640 do 655 [mm]
1.4	Długość końcowa: nie mniej niż 1500 [mm]



**Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo****Zadanie:** Skuteczni strażacy to bezpieczna gmina – Zakup nowoczesnego sprzętu ratowniczego dla OSP**Dokument:** Specyfikacja Warunków Zamówienia**Nr zamówienia:** ITz.271.8.2022

1.5	Waga: nie więcej niż 18 kg
1.6	Ciśnienie nominalne: 700 bar
1.7	Norma: EN 13204 [TR189/470]

**Wymagania szczegółowe dla kompresora do napełniania butli**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy
1.2	Silnik: trójfazowy 400V 50hz o mocy minimum 5.5 kW
1.3	Wydajność minimalna: 315 l/min
1.4	Czas napełniania butli 10L od 0-200 bar: max 6min 25s
1.5	Poziom hałasu: nie większy niż 85 dB
1.6	Wymiary: 97 x 72 x 91 [cm] [+/- 1cm]
1.7	Waga: max 160kg
1.8	Minimalne podstawowe właściwości urządzenia: automatyczny wyłącznik ciśnienia; automatyczny system spustu kondensatu; system 'auto-stop' po przekroczeniu dopuszczalnej temperatury wewnątrz obudowy oraz po spadku poziomu oleju poniżej zadanej wartości; zabezpieczenie przed niewłaściwym kierunkiem obrotów; czujnik temperatury pracy; wskaźnik obrotów silnika; manometry ciśnienia stopni sprężania, wkład filtrujący z węglem aktywnym i sitem molekularnym
1.9	Wymagane uruchomienie i szkolenie z obsługi dostarczonego urządzenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego

**Wymagania szczegółowe dla czterech  
2-częściowych ubrań specjalnych wg normy PN-EN469**

Lp.	WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy, posiadający aktualne świadectwo dopuszczenia CNBOP, zgodny z OPZ Komendy Głównej PSP z dnia 9 kwietnia 2019, z napisami dedykowanymi dla Ochotniczej Straży Pożarnej
1.2	Kolor bazowy: piaskowy
1.3	Układ warstwowy: tkanina zewnętrzna rip-stop 200g/m <sup>2</sup> o składzie: metaaramid min. 92%, paraaramid max.6%, antistatic 2% bariera przeciwwilgociowa: min. 79% metaaramid, max.21% paraaramid, membrana ePTFE BiCo 110g/m <sup>2</sup> bariera termiczna o gramaturze max. 90g/m <sup>2</sup> i składzie: min 79% metaaramid, max 21% paraaramid, podszewka metaaramidowa 100%, o gramaturze między 125 – 135 g/m <sup>2</sup>
1.4	Współczynnik oporu pary wodnej RET: max. 11m <sup>2</sup> Pa/W
1.5	Wyposażenie: zamek kurtki o konstrukcji antypanicznej, w spodnie wyposażone w szelki regulowane z możliwością odpinania



**Wymagania szczegółowe dla czterech  
3-częściowych tzw. ubrań koszarowych ze wzmocnieniem Rip-Stop**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy, zgodny z Zarządzeniem nr 9 KGPS z dn. 05.02.2007r, składający się ze spodni, kurtki i czapki z daszkiem
1.2	Ochrona przed rozerwaniem - widoczny splot RipStop; wykończenie wodo i olejoodporne
1.3	Skład: bawełna min. 88% oraz poliester max. 13%
1.4	Gramatura: min. 250 g/m <sup>2</sup>

**Wymagania szczegółowe dla przyczepki dwuosiowej DMC 750**

<b>Lp.</b>	<b>WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO</b>
<b>1.</b>	<b>Warunki ogólne:</b>
1.1	Przedmiot fabrycznie nowy
1.2	Wymiary zewnętrzne wraz zabudową: 300 x 150 x 165 [+/-5cm]
1.3	Waga bez zabudowy: 240kg [+/-5 kg]
1.4	Liczba osi: dwie osie niehamowane
1.5	Kolor plandeki: czerwony
1.6	Wyposażenie: burty wys. 40cm [+/- 5cm] stalowe ocynkowane; otwierana burta tylna i przednia [możliwość demontażu], dyszel strzałkowy wzmocniony, uchwyty transportowe; zaczepy na plandekę; lampy wielofunkcyjne wbudowane w panel tylny; koła 155/70 R13, lampa ostrzegawcza na dachu zabudowy z włącznikiem hermetycznym
1.7	Zabudowa: wysokość ponad burty 130cm [+/- 5cm]; dodatkowa półka wewnętrzna, kłapa boczna unosząca się na siłownikach; stelaż malowany antykorozyjnie; konstrukcja z rur o przekroju kwadratu spawana w całości; słupki stalowe z rur o przekroju kwadratu z kieszeniami do mocowania desek; deski wzmacniające konstrukcję stelaża; plandeka zgrzewana i otwierana na wszystkie strony z zapięciem górnym oraz dolnym na paski, mocowana do burty za pomocą przewodu gumowego