

UMOWA

Zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Teatrem Polskim we Wrocławiu, instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Dolnośląskiego pod numerem RIK 8/1999, NIP: 896-000-50-29 z siedzibą we Wrocławiu, ul. Gabrieli Zapolskiej 3,

reprezentowanym przez **Pana Jacka Gawrońskiego - Dyrektora**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Tryb zawarcia umowy:

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia obejmujący wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla przebudowy budynku Sceny Kameralnej Teatru Polskiego we Wrocławiu.

2. Zakres przedmiotu umowy został podzielony na dwa etapy realizacji jak niżej:

1) ETAP obejmuje wykonanie kompletnego projektu budowlanego na podstawie dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego (w tym koncepcji), stanowiącej załącznik do SWZ wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.

W ramach etapu I Wykonawca zobowiązany jest również między innymi do:

- a) uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji, opinii, ekspertyz, akceptacji, uzgodnień, zatwierdzeń i zezwoleń wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz wymagań właściwych organów i jednostek;
- b) uzyskania technicznych warunków przyłączenia bądź ich aktualizację;
- c) uzyskania/opracowania innych uzgodnień/dokumentów niezbędnych na tym etapie realizacji działań projektowych, jak również uzyskanie uzgodnienia jednostek zewnętrznych dotyczących m.in.: przebudowy węzła cieplnego, sieci, przyłączy, uzbrojenia podziemnego, badań archeologicznych (jeśli zajdzie taka konieczność);
- d) opracowania kosztorysów inwestorskich metodą uproszczoną;

e) uzyskania akceptacji Zamawiającego dla ww. dokumentów.

f) sporządzenie wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę, złożenie kompletnego wniosku wraz z załącznikami do właściwego organu administracji oraz przekazanie do Zamawiającego kopii ww. wniosku z potwierdzeniem jego wpłynięcia do organu administracji;

- oraz pozostałych czynności administracyjno-technicznych niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy;

2) **ETAP II, obejmuje** wykonanie pozostałej dokumentacji składającej się na kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową w tym między innymi:

a) opracowanie projektów wykonawczych wszystkich branż: m.in. architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej i elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej;

b) opracowanie przedmiarów robót;

c) opracowanie kosztorysów inwestorskich metodą uproszczoną i szczegółową;

d) wykonanie innych opracowań niezbędnych na tym etapie realizacji prac projektowych

e) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla ww. dokumentów;

- oraz pozostałych czynności administracyjno-technicznych niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu umowy;

3. Zakres umowy określony w ust. 2 pkt 1, 2 niniejszego paragrafu zwany również dalej jako „**Dokumentacja projektowa**” (ETAP I, II) lub „**Projekt**”.

4. Podstawą opracowania dokumentacji projektowej jest Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: OPZ) oraz dokumentacja stanowiąca zał. nrdo SWZ.

5. Dokumentacja projektowa służyć będzie Zamawiającemu do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w ramach zadania inwestycyjnego w szczególności w zakresie sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia i ustalenia jego wartości, a także ma służyć wykonaniu robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, na najwyższym profesjonalnym poziomie.

6. Dokumentacja projektowa będzie wykonany w zakresie i na warunkach określonych w dokumentach zamówienia oraz w złożonej ofercie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej i będzie stanowić dla Zamawiającego pełen i profesjonalny oraz zgodny z Ustawą Prawo zamówień publicznych materiał wyjściowy do udzielenia zamówienia na robotę budowlaną

§2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia, że Projekt, na dzień odbioru Projektu, będzie spełniał wymagania wszystkich obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących norm, zasad wiedzy technicznej oraz założeń zawartych w niniejszej Umowie,

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie umożliwiające wykonanie Projektu z najwyższą zawodową starannością, przy czym Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami zdolnymi

do wykonania Projektu, co umożliwi mu należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie.

3. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy otrzymał wszystkie informacje potrzebne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a informacje te umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu prac w zakresie określonym w §1 niniejszej umowy warunków i okresu koniecznego do należytego i terminowego ich wykonania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji cenowej prac określonych w §1 niniejszej umowy powierzonych Wykonawcy do wykonania, a także – w ocenie Wykonawcy – są one wystarczające do wykonania prac w zakresie określonym w §1 umowy i Wykonawca nie wnosi do nich zastrzeżeń.

4. Wykonawca oświadcza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z nieruchomością, której dotyczy przedmiot umowy w zakresie określonym w §1, wszelką dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego dot. przedmiotowego obiektu oraz warunkami i zakresem realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza że przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy wykorzysta aktualne mapy do celów projektowych.

§3

Dokumentacja projektowa

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową, w zakresie zgodnym z treścią niniejszej umowy, zakresem prac określonym w OPZ oraz dokumentacją stanowiącą załącznik nr ... do SWZ, prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, uzgodnieniami i normami oraz poczynionymi ustaleniami z Zamawiającym, a także zgodnie z decyzją (decyzjami i postanowieniami) udzielającą pozwolenia na budowę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania z osobami wskazanymi z ramienia Zamawiającego w niniejszej umowie, rozwiązań projektowych w zakresie istotnych elementów mających wpływ na poprawność wykonania przedmiotu Umowy, funkcjonalność budynku Teatru, koszty, w tym przedstawienia ewentualnych propozycji technologii, wyrobów lub sposobów realizacji robót budowlanych, które mogą w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji zadania inwestycyjnego lub kosztów eksploatacji,

3. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy zobowiązany jest do:

- 1) Uzgodnienia, z kilkudniowym wyprzedzeniem, z osobami wskazanymi przez Zamawiającego w § 18 Umowy, planowanych terminów dokonywania pomiarów lub wizji w poszczególnych częściach budynku Teatru,
- 2) niezwłocznego informowania Przedstawicieli Zamawiającego (wskazanych w § 18 Umowy) o innych zdarzeniach, które utrudniają lub uniemożliwiają terminowe wykonanie Projektu,
- 3) wykonania i zakrycia, na własny koszt i ryzyko, wszelkich niezbędnych odkrywek w uzgodnieniu z Przedstawicielami Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowego wykonania Projektu,
- 4) prezentowania Zamawiającemu postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy i w tym celu zobowiązuje się uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca, w ramach opracowania Projektu, jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia (w tym opinie rzeczoznawców), tak aby na jego podstawie możliwe było uzyskanie decyzji administracyjnych w tym decyzji o pozwoleniu na budowę.

5. Zamawiający wymaga uwzględnienia w Projekcie wszelkich wymagań wynikających ze specyfiki warunków funkcjonalno-użytkowych oraz specyfiki budynku Teatru, mającej wpływ na warunki ochrony ppoż. oraz budowę systemów ochrony ppoż.

6. Ponadto Wykonawca wraz z przekazaniem do odbioru Projektu lub jego części zobowiązany jest złożyć następujące pisemne oświadczenia:

1) oświadczenie, że Projekt lub jego części zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz normami a także, że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,

2) oświadczenie, że przedłożony Projekt w wersji papierowej są zgodne z wersją elektroniczną.

7. **Projekt budowlany i projekty wykonawcze** należy opracować zgodnie z obowiązującym prawem, min:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. - Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz.2454),
- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dn. 31 stycznia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022, poz. 248),
- 4) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 17 września 2021 r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. 2021 r., poz. 1722),
- 5) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 595 z późn. zm.).

8. **Projekt wykonawczy** należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia, w sposób umożliwiający ryczałtową wycenę robót. Projekt wykonawczy powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia ze szczegółowym opisem (np.: grzejników, stolarki okiennej, stolarki drzwiowej), rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia.

9. **Kosztorys inwestorski** należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458) w podziale jak przedmiary robót.

10. **Przedmiar robót** należy wykonać w oparciu o KNR, KNNR, KSNR (z zachowaniem kolejności stosowania katalogów) z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny). Zakres i sposób opracowania przedmiarów określa rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz.2454).Przedmiary poza ww., winny zawierać nakłady z tytułu utylizacji odpadów (ilości w tonach), transportu oraz wszystkie nakłady mające wpływ na ryczałtowy koszt realizacji robót.

11. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** powinna być opracowana na podstawie dokumentacji projektowej i winna zawierać w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Zakres i sposób jej opracowania określa rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz.2454),

12. Dokumenty należy opracować w następujących ilościach:

- 1) projekt budowlany z technologią w 5 egzemplarzach (w tym 2 oryginały będące – w przypadku takiej konieczności - załącznikami do decyzji o pozwoleniu na budowę), + wersja elektroniczna
- 2) branżowe projekty wykonawcze w 3 egzemplarzach, + wersja elektroniczna
- 3) przedmiary robót w 2 egzemplarzach + wersja elektroniczna
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 egzemplarzach,
- 5) kosztorys inwestorski w 2 egzemplarzach + wersja elektroniczna
- 6) pozostałe opracowania w 2 egzemplarzach + wersja elektroniczna

Całość dokumentacji ma być opracowana również w wersji elektronicznej, na nośniku np. CD, pendrive, tożsamej z wersją drukowaną. Wersja elektroniczna ma być możliwa do odczytania w formatach właściwych dla poszczególnych części dokumentacji projektowej: (dwg, ath, pdf, doc, xls).

Wykonawca opracuje Dokumentację, o której mowa w ust. 6 w sposób czytelny, opisy pismem maszynowym (Zamawiający nie dopuszcza opisów ręcznych).

13. Dokumentację projektową należy przygotować w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty przez wykonawców robót budowlanych.

14. W dokumentacji projektowej Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Dodając w opisie przedmiotu zamówienia określenie "równoważny" Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć określenia precyzujące wymogi w kwestii równoważności.

15. Wykonawca, w ramach Umowy, jest zobowiązany, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do składania wszelkich wyjaśnień dotyczących merytorycznej treści Projektu oraz do formułowania odpowiedzi na pytania składane przez wykonawców robót budowlanych w oparciu o Projekt.

16. Przed złożeniem wniosku o udzielenie pozwolenie na budowę wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji projektu budowlanego i pozostałych dokumentów przez Zamawiającego tym celu Wykonawca składając dokumentację do akceptacji uwzględni czas niezbędny na jej sprawdzenie oraz ewentualne wniesienie poprawek lub zmian wskazanych przez Zamawiającego, przy czym Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni.

17. Akceptacja następuje poprzez złożenie podpisu Zamawiającego z adnotacją „akceptuję” na papierowej wersji dokumentacji lub w postaci notatki.

18. W razie niezgodności przedłożonej dokumentacji z OPZ, wydanymi warunkami lub wymaganiami Zamawiającego odmawia On akceptacji. Odmowa akceptacji następuje w formie pisemnej i zawierać winna uzasadnienie.

19. W razie odmowy akceptacji Wykonawca winien niezwłocznie dokonać takich zmian przedmiotu umowy, aby dokumentacja była zgodna w zakwestionowanych obszarach z wytycznymi do projektowania, wydanymi warunkami oraz wymaganiami Zamawiającego.

20. Po wprowadzeniu zmian do dokumentacji Wykonawca ponownie przedłoży dokumentację Zamawiającemu do akceptacji.

21. W dokumentacji projektowej należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonania robót budowlanych oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentacja powinna zawierać optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem oraz podaniem wszystkich niezbędnych parametrów.

22. W rozwiązaniach projektowych będą stosowane wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadające odpowiednie wymagane prawem atesty i certyfikaty. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.

23. Przekazana dokumentacja będzie skoordynowana międzybranżowo i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń przyjętych rozwiązań, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.

24. W dokumentacji projektowej należy podać rodzaj i ilość odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Zamawiający informuje, że Wykonawca robót zobowiązany będzie do postępowania z odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach a także z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest; powyższe należy odpowiednio zapisać w dokumentacji projektowej.

25. Projekt budowlany powinien zawierać informacje na temat zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót oraz informację dotyczącą konieczności opracowania przez wykonawcę robót budowlanych Planu Bezpieczeństwa i Ochrony **Zdrowia (BIOZ)**.- (jeżeli dotyczy).

§4

Terminy wykonania

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy:

1) **ETAP I umowy**: – kompletny projekt budowlany wraz z opracowaniami wskazanymi w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy przekazane zostaną Zamawiającemu **w terminie do 30.11.2023r.**

3) **ETAP II umowy** - projekty wykonawcze wraz z pozostałą dokumentacją **w terminie do 31.03.2024r.**

2. Za termin wykonania **ETAPU I** umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 uważa się dzień przekazania Zamawiającemu decyzji pozwolenia na budowę.

3. Za termin wykonania **ETAPU II** umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 uważa się dzień pokwitowania przekazania kompletu dokumentów (albo ostatniego z nich) objętych zakresem przedmiotowego Etapu Zamawiającemu, z zastrzeżeniem § 14 ust. 8 niniejszej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w formie ryczałtu w wysokości:

kwota umowna brutto: zł (słownie: złotych)
w tym netto: zł (słownie: złotych)
oraz VAT 23%: zł (słownie: złotych),

2. Wynagrodzenie płatne będzie w 2 transzach tj:

- a) za wykonanie **ETAPU I umowy** - w wysokości 60 % wynagrodzenia całkowitego brutto,
- b) za wykonanie **ETAPU II umowy** - w wysokości 40% wynagrodzenia całkowitego brutto,

3. Kwota umowna brutto obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy

§ 6

Warunki płatności

1. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi następującymi fakturami:

- 1) faktury częściowej w wysokości **60%** wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, wystawionej po wykonaniu **ETAPU I umowy**,
- 2) faktury końcowej za dokumentację projektową w wysokości **40%** wynagrodzenia umownego wskazanego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, wystawionej po wykonaniu **ETAPU II umowy**.

Faktura o której mowa w zd. 1 niniejszego podpunktu będzie ostatnią fakturą za dokumentację

2. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu, będzie podpisany Strony, protokół bezwarunkowego odbioru końcowego dokumentacji projektowej odrębnie dla **ETAPU I** i **ETAPU II** lub protokół odbioru warunkowego tej dokumentacji wraz z protokołem potwierdzającym usunięcie wszystkich wad i usterek, o którym mowa w §14 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej **faktury w terminie do 30 dni od daty** otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z kompletem prawidłowo sporządzonych załączników wymaganych zgodnie z niniejszą umową. Złożenie faktury bez któregokolwiek z załączników wymaganych zgodnie z niniejszą umową bądź niezgodność faktury z treścią umowy nie powoduje powstania obowiązku dokonania płatności przez Zamawiającego. Faktura zostanie zapłacona w terminie, o którym mowa w zdaniu 1, liczonym od dnia dostarczenia Zamawiającemu ostatniego z załączników do faktury i/lub od daty doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie późniejsze.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr.:....., po jego pozytywnej weryfikacji z elektronicznym wykazem podatników VAT, tj. białą listą podatników VAT, prowadzoną przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

5. W przypadku braku na dzień realizacji przelewu wpisania wskazanego do rozliczeń rachunku bankowego Wykonawcy do elektronicznego wykazu czynnych podatników VAT, Zamawiający może nie przystąpić do realizacji przelewu do czasu wpisu rachunku na „białą listę” lub do czasu wskazania przez Wykonawcę alternatywnego rachunku bankowego wpisanego na „białą listę”. Wskazanie nowego rachunku bankowego pod rygorem nieważności musi nastąpić na piśmie. Do czasu wpisania rachunku bankowego na „białą listę” lub pisemnego wskazania numeru rachunku na niej ujętego ulegają zawieszeniu wszystkie terminy płatności wszelkich zobowiązań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy bez względu na ich wartość. Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania, w tym odsetek za wydłużony termin płatności. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy określoną kwotę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających nie tylko z niniejszej umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do przedstawiania do potrącenia swych należności i zobowiązań w stosunku do Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Faktury winny być dostarczane na adres: Teatr Polski we Wrocławiu ul. G. Zapolskiej 3, 50-032 Wrocław lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: faktury@teatrpolski.wroc.pl
8. Wykonawca oświadcza, iż **jest/nie jest*** podatnikiem VAT czynnym i posiada numer NIP wskazany w komparycji umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla jego rozliczeń podatkowych w Polsce jest Urząd Skarbowy.....**
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego numer rachunku rozliczeniowego w ust. 5 jest rachunkiem zarejestrowanym w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (**w przypadku czynnego podatnika VAT).
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
12. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego poprzedzającej dokonanie takiego przelewu.
13. W fakturze i dokumentach rozliczeniowych, Wykonawca zobowiązuje się powołać na numer niniejszej umowy.
14. Wynagrodzenie będzie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług jeśli na fakturze wystawionej przez Wykonawcę będzie adnotacja MPP (Mechanizm podzielonej płatności).

* *Niepotrzebne skreślić*

** *Nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT*

§ 7

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający wyda Wykonawcy odpowiednie pełnomocnictwa/upoważnienia niezbędne do uzyskania decyzji, opinii, uzgodnień, czy technicznych warunków przyłączenia i/lub przebudowy mediów.
Pełnomocnictwa/upoważnienia przygotowuje Zamawiający na podstawie informacji o osobie i zakresie jej działania, przekazanych przez Wykonawcę, z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem.
2. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na zapytania, niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 14 dni,
 - 2) współdziałania w celu zrealizowania przedmiotu umowy spełniającego cele określone w umowie.
3. Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) bieżącej kontroli prawidłowości realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, w szczególności ich zgodności z umową, OPZ oraz załączników do SWZ, ich terminowości, stanu zaawansowania, jakości,
 - 2) wglądu w wykonywane prace w zakresie określonym w § 1 umowy, a Wykonawca jest zobowiązany to umożliwić w każdym czasie Zamawiającemu lub osobom przez niego wskazanym, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprawdzenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy lub jej elementów osobom trzecim.

§ 8

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania rozwiązań projektowych w zakresie istotnych elementów mających wpływ na poprawność wykonania przedmiotu umowy, funkcjonalności budynku Teatru, kosztów, w tym przedstawienia ewentualnych propozycji technologii, wyrobów lub sposobów realizacji robót budowlanych, które mogą w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji zadania inwestycyjnego lub kosztów eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach z przedstawicielami Zamawiającego oraz dokonywania roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym w trakcie całego procesu opracowywania dokumentacji, przy czym spotkania odbywać się będą w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wyznaczenie terminu spotkania przez Zamawiającego poprzez pocztę elektroniczną również ma tu zastosowanie.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raz w miesiącu raportów z informacją o postępach prac wraz z ewentualnymi dokumentami potwierdzającymi te działania, w wersji papierowej lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez Zamawiającego przy czym ostatni raport musi być złożony co najmniej na dwa tygodnie przed terminem zakończenia realizacji umowy.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim dokumentacji opracowanej w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego. Wymóg uzyskania zgody nie dotyczy przekazywania całości lub części dokumentacji podwykonawcom dla celów realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca uzyska i przekaże Zamawiającemu wszelkie decyzje, opinie, akceptacje, uzgodnienia, zatwierdzenia i zezwolenia wymagane dla dokumentacji projektowej, a wynikające z obowiązujących przepisów oraz wymagań właściwych organów i jednostek. Wykonawca przed wystąpieniem do organów i jednostek zewnętrznych uzgodni z Zamawiającym treść wystąpień – w tym celu przedłoży Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem, projekty pism wraz z załącznikami. Stanowi to jeden z warunków wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, polskimi normami i obowiązującymi przepisami, przy udziale wykwalifikowanego zespołu.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z Opisem przedmiotu zamówienia., normami i przepisami technicznobudowlanymi.
8. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na pytania oferentów przystępujących do przetargu na wykonanie robót budowlanych, w terminie **do 2 dni roboczych** od daty ich otrzymania (w tym przypadku dopuszczalne jest porozumiewanie się stron drogą elektroniczną).
9. Wykonawca dokonywać będzie stosownych wystąpień, uzgodnień, zgłoszeń i powiadomień koniecznych dla zgodnej z prawem i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
10. Jeżeli w dokumentacji przetargowej określono, że część lub wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji niniejszej umowy w związku z treścią art. 95 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych winny być wykonywane przez pracowników Wykonawcy, Wykonawca nie ma prawa zatrudniać do wykonywania tych czynności osób na podstawie innego stosunku prawnego niż umowy o pracę. Jeśli Wykonawca w tym zakresie opierał się przy składaniu oferty o podwykonawców, o których mowa w § 11 niniejszej Umowy, wymóg ten stosuje się odpowiednio do podwykonawców, co Wykonawca zapewni poprzez zamieszczenie stosownych zapisów w umowach podwykonawczych.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest, posiadać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnoprawnej w zakresie prowadzonej działalności z okresem ubezpieczenia na pełny okres wykonania niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość kontraktu. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię w.w polisy przed zawarciem niniejszej umowy.
2. Wymóg zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży w terminach wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu:
 - 1) polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, na pełny okres wykonania umowy wraz z potwierdzeniem opłaty składki w pełnej wysokości.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. W przypadku zamiaru przedłużenia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, skutkującego tym, że okres obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej wynikającej z polisy, o których mowa w ust. 1 byłby krótszy, aniżeli przedłużony okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, przed dokonaniem z Zamawiający takiej zmiany niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu polisy obowiązujących na okres wykonania przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z uzgadnianym terminem jej zakończenia.

§ 10

Zespół projektowy

1. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy za pomocą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe do prowadzenia prac projektowych poszczególnych branż i ważne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego oraz ponosi odpowiedzialność z tego tytułu. W przypadku wygaśnięcia w trakcie realizacji umowy ważności zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego członka zespołu projektowego i zespołu sprawdzającego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w terminie 7 dni, bez dodatkowego wezwania, aktualne zaświadczenie. Wykonawca zapewni przy opracowywaniu dokumentacji udział rzeczoznawców ds. przeciwpożarowych, bhp i sanepid (odpowiednio).
2. **Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy kopie uprawnień oraz zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób, za pomocą których Wykonawca realizować będzie niniejszą umowę. W takim przypadku przepisy art. 430 KC nie mają zastosowania. Zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego będą na bieżąco aktualizowane i przedkładane w odpisie Zamawiającemu.**
3. Zmiana składu zespołu projektowego wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności, przy czym zmiana możliwa jest jedynie na osoby o kwalifikacjach nie niższych niż wymagane w SWZ. W razie braku udokumentowania spełnienia przez nową osobę warunków określonych w postępowaniu przetargowym Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę lub wezwie do wskazania lub udokumentowania spełnienia określonych warunków.

§ 11

Podzlecenie prac projektowych

1. Wykonawca oświadcza, że następujące prace będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:

2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
4. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość prac podzleconych, tak jak za działania własne.
5. Na prace projektowe wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za to, że żaden z podwykonawców, twórców nie będzie podnosił roszczeń z tytułu autorskich praw majątkowych i praw zależnych. W razie podniesienia takich roszczeń, Wykonawca zwolni Zamawiającego ze wszelkich zobowiązań w tym zakresie oraz pokryje wszystkie koszty i wyrówna wszelkie straty powstałe po stronie Zamawiającego, w tym koszty sądowe i koszty zastępstwa prawnego Zamawiającego niezależnie od wyniku postępowania w wysokości wynikającej z norm przepisanych lub kosztów rzeczywistych świadczonej usługi zastępstwa.
7. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej.
8. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowie z podwykonawcą klauzule waloryzacyjne umożliwiające zmianę wynagrodzenia podwykonawcy w sytuacji zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dokonanego w oparciu o zapisy niniejszej umowy.
9. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie § 18 ust. 12 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dokonania waloryzacji wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres przekraczający 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania danego podwykonawcy i do zmiany umowy podwykonawczej w tym zakresie. W przypadku braku zapłaty zwaloryzowanego wynagrodzenia podwykonawcy lub nieterminowej jego zapłaty Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej, zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 16 niniejszej umowy.

§ 12

Rękojmia za wady i gwarancja jakości dokumentacji projektowej

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne Projektu lub jego części zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a także za wady prawne Projektu lub jego części.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Projektu lub jego części od momentu odbioru poszczególnych jego opracowań przez Zamawiającego, a uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji rękojmi za wady Projektu lub jego części wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono roboty budowlane wskazane w § 1 pkt. 1) Umowy.
3. Zamawiający, jeżeli otrzymał wadliwy Projekt lub jego część, a wada/wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując Projekt lub jego część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może, wedle swojego uznania:
 - 1) wezwać Wykonawcę, aby w terminie wyznaczonym usunął stwierdzone wady/wadę na swój koszt - bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) odstąpić od umowy, w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzone wady/wada uzasadniają przypuszczenie, że ich nie usunięcie uniemożliwi realizację zadania wskazanego w § 1 pkt. 1) Umowy.

4. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wady w trybie ust. 3 pkt 1) niniejszego paragrafu lub w przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa ust. 3 pkt 2) niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, w tym za wady Projektu, w szczególności za wszelkie konsekwencje zastosowania się Zamawiającego do sposobu wykonania robót wynikającego z Projektu. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje udzielanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy porad, konsultacji, opinii oraz ocen, w tym za skutki zastosowania się do nich przez Zamawiającego.

6. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie według zasad określonych w art. 577 do 581 KC. Wykonawca udziela gwarancji na jakość wykonanego przez siebie Projektu **na okres równy okresowi rękojmi**, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu od momentu odbioru Projektu przez Zamawiającego. Za oświadczenie gwarancyjne Strony uznają niniejszą umowę.

7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie:

1) do **3 dni roboczych** przy problemach jednobranżowych,

2) do **6 dni roboczych** przy problemach wymagających koordynacji międzybranżowej, chyba, że strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej.

8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 usuwać wszelkie błędy, nieścisłości i braki projektów ujawnione po ich odbiorze, a także w trakcie realizacji inwestycji odnotowując ten fakt w projektach bądź w dzienniku budowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną dokumentację projektową w odpowiedniej części w ilości egzemplarzy i formie zgodnej z niniejszą umową.

9. W razie nie usunięcia wad lub usterek dokumentacji projektowej przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. W razie wykrycia wad lub usterek dokumentacji projektowej w okresie gwarancji lub rękojmi, których usuwanie trwać będzie po zakończeniu okresu rękojmi bądź gwarancji, okres rękojmi i gwarancji ulega przedłużeniu aż do usunięcia wykrytych wad i usterek.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy jak za swoje własne, przy czym Strony wyłączają zwolnienie się Wykonawcy z odpowiedzialności na podstawie art. 429 kodeksu cywilnego.

12. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, o których mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu, zaspokojenia takich roszczeń i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczeń. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osobę trzecią roszczeń wynikających z powyższych tytułów, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w postępowaniu do sporu po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Teatru z udziału w sprawie, a także pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z taką sprawą. W przypadku konieczności zapłaty przez Zamawiającego odszkodowania lub zadośćuczynienia, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu uiszczoną tym tytułem kwotę w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj.: PLN (słownie: złotych i 00/100) przed podpisaniem umowy w formie:
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie na okres rękojmi za wady lub gwarancji stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione przez niego zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad:
 - a) 70% zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia protokolarnego bezwarunkowego odbioru końcowego dokumentacji projektowej lub warunkowego ich odbioru wraz z protokołem usunięcia wszystkich wad i usterek;
 - b) 30% zabezpieczenia przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi dla dokumentacji. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad ujawnionych w okresie rękojmi, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W razie złożenia przez Wykonawcę na podstawie art. 451 ust. 1 uPzp wniosku o zmianę formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w art. 450 ust. 1 tejże ustawy strony zawrą aneks do niniejszej umowy zmieniający treść ust. 1 niniejszego paragrafu celem potwierdzenia dokonanej zmiany. Zmiana formy zabezpieczenia dokonuje się z chwilą złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia Zamawiającemu, o ile ustanowione na podstawie aneksu do umowy zabezpieczenie spełniać będzie wszystkie warunki określone w niniejszym paragrafie.
6. W razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę zabezpieczenia na tą formę, gwarancja ta winna być gwarancją płatną na pierwsze żądanie i bezwarunkową. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie gwarancji winien być sąd polski właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji). Gwarancja winna być sporządzona w języku polskim. Jeśli gwarancja poza językiem polskim sporządzona będzie również w innym języku w razie rozbieżności między wersjami językowymi decydująca będzie wersja językowa polska. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie gwarancji będzie prawo polskie.
7. W razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub podmiotów, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości lub złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę zabezpieczenia na tą formę, poręczyciel winno wprost określać, iż poręczyciel odpowiada jak współdłużnik solidarny. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie stosunku poręczenia winien być sąd polski właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Dokument zawierający oświadczenie poręczyciela winien być sporządzony w języku polskim. Jeśli dokument zawierający oświadczenie poręczyciela poza językiem polskim sporządzony będzie również w innym języku w razie rozbieżności między wersjami językowymi decydująca będzie wersja językowa polska. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie stosunku poręczenia będzie prawo polskie.
8. W razie ustanowienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna ustanawia się je na okres nie krótszy niż 5 lat. Wykonawca nie później niż na 30 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia. Jeśli Wykonawca nie wypełni tego obowiązku Zamawiający zrealizuje dotychczasowe zabezpieczenie i ustanowi nowe zabezpieczenie

pieniężne z uzyskanych kwot. Powyższe uprawnienie zamawiającego wynikać będzie z treści każdego zabezpieczenia ustanowionego w formie innej niż pieniężna.

9. W razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej wystawianej przez bank spółdzielczy lub złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę zabezpieczenia na tą formę, poza spełnieniem warunków określonych w ust. poprzedzającym Wykonawca winien wykazać, iż bank spółdzielczy (gwarant) posiada niezbędną zgodnie z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy o funkcjonowaniu banków spółdzielczych, ich zrzeszaniu się i bankach zrzeszających zgodę Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie czynności bankowych polegających na udzielaniu gwarancji oraz, iż gwarancja udzielona została w zakresie i trybie uzgodnionym z bankiem zrzeszającym.

10. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania zabezpieczenia przez całe okresy, o których mowa w ust. 3 lit. a i b nin. paragrafu. Jeżeli na skutek jakichkolwiek okoliczności, w szczególności ogłoszenia upadłości gwaranta lub innych zdarzeń zależnych lub niezależnych od Stron, z wyłączeniem wyłącznej winy Zamawiającego, Zamawiający utraci w trakcie realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni, ustanowi nowe zabezpieczenie w wysokości nie niższej niż wynikająca z niniejszej umowy. W razie braku ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający może, aż do ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wstrzymać wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie.

11. W razie przedłużenia terminu Wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z § 18 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia aneksu przedłużającego termin realizacji dokona przedłożenia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego obowiązywanie zabezpieczeń należytego wykonania umowy, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 15 ust.1 pkt 11 niniejszej umowy.

§ 14

Odbiór prac projektowych

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową, **dla Etapu I i II** przedmiotu niniejszej umowy zgodnie i w terminach w niej określonych oraz w ilościach zgodnych w **§ 3 ust.12** z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) kopia dokumentacji w kolorze w wersji edytowalnej z wyłączeniem kosztorysów inwestorskich, tj. rysunki w formatach .dwg, opisy w plikach .docx., itd.,
- 2) kopia dokumentacji w kolorze w wersji nieedytowalnej z wyłączeniem kosztorysów inwestorskich (w formacie ogólnodostępnym: .pdf),
- 3) kosztorysy inwestorskie w kolorze w wersji edytowalnej (w formatach *.xls, ATH) i nieedytowalnej (w formacie *.pdf),
- 4) Przedmiary robót w wersji edytowalnej ATH, xls i nieedytowalnej pdf.
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w kolorze (w formacie *.pdf),
- 6) kolorowy skan decyzji, postanowień, warunków technicznych oraz uzgodnień z instytucjami (w formacie ogólnodostępnym: .pdf).

Do dokumentacji projektowej należy załączyć raport z weryfikacji kolizji w formie wydruku i pliku pdf.

Nazwy plików wskazywać będą jednoznacznie na etapowość i pogrupowane będą w oddzielne foldery obejmujące dokumenty wskazane w § 1 ust. 1 umowy. Każdy folder podzielony na branże. Pliki i foldery opisane czytelnie i jednoznacznie. Nazwy plików i folderów bez polskich znaków nie dłuższe niż 35 znaków.

2. Wykonawca przekaże dokumentację zaakceptowaną przez Zamawiającego. W razie braku uprzedniej akceptacji Zamawiający odmawia odbioru dokumentacji. Złożenie wniosku o wydanie jakiegokolwiek decyzji, pozwolenia lub

uzgodnienia na podstawie dokumentacji nie zaakceptowanej przez Zamawiającego nie skutkuje zakończeniem wykonania prac projektowych i może być podstawą odmowy odbioru dokumentacji projektowej na każdym etapie jej realizacji w całości lub w części.

3. Strony ustalają, że miejscem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.

4. Każda część dokumentacji projektowo-kosztorysowej przekazana zostanie Zamawiającemu za pokwitowaniem. Jeśli dokumentacja będzie przekazywana Zamawiającemu częściowo w różnych terminach, ostatnia z części, która będzie przekazywana Zamawiającemu będzie zawierała spis aktualnie przekazywanej części dokumentacji oraz spis wszystkich wcześniejszych części ze wskazaniem terminu ich przekazania Zamawiającemu.

5. Każda część dokumentacji projektowej opatrzona zostanie przez Wykonawcę w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z umową, obowiązującymi przepisami i normami, oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapis cyfrowy przekazanych Zamawiającemu kopii jest zgodny z dokumentacją dostarczoną w formie papierowej. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.

6. Przekazanie dokumentacji będzie potwierdzone protokołem odbioru częściowego dokumentacji (dla ETAPU I umowy) oraz protokołem odbioru końcowego dokumentacji projektowej (dla ETAPU II umowy) podpisanym przez Strony umowy.

7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych Zamawiający stwierdzi wady, błędy, braki lub nieścisłości w przedmiocie umowy, wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo do:

1) odmowy dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru – w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja projektowa jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

2) wpisania do protokołu odbioru żądania usunięcia wad i usterek w terminie do 7 dni lub w innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (w przypadku stwierdzenia, że przyjęta dokumentacja projektowa zawiera nieistotne wady, umożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) oraz wstrzymania wszelkich płatności na rzecz Wykonawcy do chwili usunięcia wszelkich stwierdzonych wad i usterek.

Za dzień usunięcia wad i usterek przyjmuje się datę przekazania przez Wykonawcę poprawionej, niezawierającej błędów i braków dokumentacji projektowej, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu przez osobę wskazaną w § 19 ust. 5 oraz spisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

8. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszej umowy będzie podpisany przez Strony protokół bezwarunkowego odbioru dokumentacji projektowej lub warunkowy protokół jej odbioru wraz z protokołem usunięcia wszystkich wad i/lub usterek. W przypadku usunięcia wad i usterek, stwierdzonych podczas czynności odbiorowych, zgodnie z ust. 7 pkt 2, potwierdzonym spisaniem protokołu odbioru dokumentacji, za datę zakończenia przedmiotu umowy uznaje się datę pierwszego przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej, zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu.

9. Protokół odbioru końcowego dokumentacji przygotowuje Zamawiający. Przy odbiorze dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji. Podpisanie protokołu odbioru końcowego dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia dokumentacji projektowej bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia, błędy, usterki, wady i braki w dokumentacji mogą być zgłaszane w każdym czasie, i będą przez Wykonawcę uzupełnione lub poprawione, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, bez dodatkowego wynagrodzenia, przez cały okres realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz w okresie gwarancji i rękojmi.

§ 15

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z następujących tytułów:

1) za zwłokę w wykonaniu Etapu I umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, liczone za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z § 4 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,

2) za zwłokę w wykonaniu Etapu II umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, liczone za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy,

4) za zwłokę w wykonaniu ustaleń podjętych w protokołach odbioru dokumentacji projektowej oraz usunięciu wad, usterek i/lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu wyznaczonego przez

Zamawiającego terminu, nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

5) za zwłokę w wykonaniu ustaleń dotyczących usunięcia wad i/lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, liczony odrębnie dla każdej usterki nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

6) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi w umownym terminie, w przypadku wskazanym w § 8 ust. 8 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki (dotyczy każdego pytania oddzielnie),

7) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności niezależnych wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,

8) za nieuzasadnioną nieobecność Wykonawcy na budowie lub w siedzibie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z § 8 ust. 8 niniejszej umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień nieobecności w stosunku do potrzeb określonych w § 8 ust. 8 niniejszej umowy,

10) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

11) za zwłokę w przedłożeniu odpowiedniego dokumentu potwierdzającego wydłużenie obowiązywania zabezpieczeń należytego wykonania umowy w terminie o którym mowa w § 13 ust. 11 niniejszej umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, liczonego za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,

15) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego braku zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę zwaloryzowanego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy wynagrodzenia podwykonawcy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100).

2. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy. Wyjątek stanowi przypadek wskazany w § 17 ust. 1 pkt 2 lit. f umowy – w przypadku tym Zamawiający nie płaci kar umownych.

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego niezależnie od naliczonych kar umownych.

5. Kary podlegają sumowaniu przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 35% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 16

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 5 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność Dokumentacji projektowej, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.
2. Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej oraz jej opracowań obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie Dokumentacji zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej itd..
 - 2) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, udzielenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w pkt. 3 – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
 - 5) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
3. Przeniesienie praw obejmuje także:
 - 1) prawo Zamawiającego do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 2) zgodę Wykonawcy na rozporządzenie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie Dokumentacji, stworzonych na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 3) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzenie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy Zamawiający nabywa własność nośników, na których Dokumentacja projektowa została utwalona, a wydanych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych dotyczących Dokumentacji, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą, przekazania Dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 7. Wraz

z przekazaniem Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części Dokumentacji projektowej obejmującej zakres przedmiotu niniejszej umowy jak i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.

7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą wszystkie prawa do Dokumentacji projektowej w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, w tym także nieukończonej dokumentacji projektowej pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

8. Przeniesienie praw autorskich nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu wad dokumentacji.

§ 17

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca może odstąpić od umowy:

a) w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z wypłatą wynagrodzenia należnego i wymagalnego powyżej 60 dni od upływu terminu płatności faktury, z zastrzeżeniem postanowień § 6 niniejszej umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia, którejkolwiek ze wskazanych poniżej okoliczności:

a) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 14 dni

lub gdy Wykonawca jest opóźniony w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie o co najmniej 21 dni,

b) w przypadku dwukrotnego nieuzasadnionego niestawiennictwa Wykonawcy na spotkaniach

koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, o których mowa w § 8 ust. 2 niniejszej umowy,

c) jeżeli Wykonawca złożył wniosek o wydanie decyzji pozwolenia na budowę w oparciu o dokumentację niezgodną z Zamawiającym,

d) w przypadku stwierdzenia, że dokumentacja projektowa jest niekompletna, bądź zawiera istotne wady uniemożliwiające jej wykorzystanie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a Wykonawca uchyla się bądź nie zdoła uzupełnić braków lub usunąć wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

e) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego.

O fakcie tym Wykonawca niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego,

f) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty lub usługi wykonane do chwili odstąpienia od umowy.

2. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie do 7 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale

Zamawiającego i w jego siedzibie szczegółową inwentaryzację wykonanych prac projektowych i stanu ich zaawansowania według stanu w dniu odstąpienia od umowy wraz z oznaczeniem ich szczegółowego

procentowego zaawansowania. Zamawiający w razie braku sporządzenia inwentaryzacji w ww. terminie może jej sporządzenie na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania,

2) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace projektowe niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;

3) Wykonawca wyda Zamawiającemu posiadaną dokumentację dotyczącą prac stanowiących przedmiot umowy.

4. W sytuacji odstąpienia od umowy, Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie jedynie za faktycznie należycie wykonane prace do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w inwentaryzacji, o której mowa w ust. 3 pkt. 1).

5. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości prawo Zamawiającego do odstąpienia od realizacji Umowy i oświadcza, iż godzi się na to bez dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.

6. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone Umową do części Przedmiotu Umowy, która została odebrana przez Zamawiającemu do dnia odstąpienia, i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.

§ 18

Zmiany umowy

1. Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w granicach określonych w art. 455 uPzp, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty w następujących okolicznościach i zakresie:

1) powstania konieczności dostosowania zapisów niniejszej umowy do zmian w obowiązującej legislacji,

2) zmiana terminu lub/i zakresu prac lub/i wynagrodzenia dla realizacji umowy może być dokonana w szczególności w przypadku:

a) doznania przez Wykonawcę przeszkody ze strony organu administracji państwowej uniemożliwiającej zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie,

b) zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, co obejmuje również niske prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji i niemożliwym do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej, epidemii

c) wydawania decyzji i uzgodnień przez jednostki zewnętrzne z przekroczeniem terminów określonych przepisami prawa lub gdy takich brak z przekroczeniem przeciętnych terminów reakcji w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, iż dołożył wszelkich możliwych starań dla uzyskania uzgodnień i decyzji w terminie,

d) zmiany zakresu prac przewidzianych do realizacji w niniejszej umowie, w przypadku, gdy taka zmiana będzie uzasadniona względami technicznymi lub funkcjonalnymi i jej dokonanie będzie wymagane dla osiągnięcia celu realizacji niniejszej Umowy, przy czym zmiana taka nie może przekraczać 30% pierwotnej wartości umowy. Wartość takich zmian wprowadzanych w ramach realizacji niniejszej umowy podlega sumowaniu,

e) udzielenia przez Zamawiającego Wykonawcy niniejszej umowy zamówienia podobnego zgodnie z treścią właściwych przepisów odrębnych,

f) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;

g) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy – wówczas wynagrodzenie wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone;

- h) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy;
- i) w przypadku zmian uzasadnionych okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ kodeksu cywilnego.

3. Zmiana w zakresie :

1) Podwykonawstwa – w szczególności powierzenie Podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazane w ofercie Wykonawcy w uzasadnionym przypadku, za uprzednią zgodą Zamawiającego; wprowadzenie Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy; powierzenie Podwykonawstwa innemu podmiotowi niż zostało to wskazane w ofercie Wykonawcy; rezygnacja z Podwykonawcy;

2) Zmiany w personalu:

- a) wykonawca może dokonać zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia wskazanych w ofercie , jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego,
- b) wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób , o których mowa w ppk.a) w następujących przypadkach:
 - śmierci, choroby tej osoby lub innych zdarzeń losowych z nią związanych
 - nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy
 - jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji)
- c) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany tych osób, jeżeli uzna, że nie wykonują one swoich obowiązków wynikających z umowy,
- d) w przypadku zmiany, nowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danej osoby w SWZ.

4. Zmiany w zakresie sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności.

- a) w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu,
- b) w związku ze zmianami terminu realizacji przedmiotu umowy niezależnymi od Wykonawcy,
- c) w związku ze zmianami wysokości wynagrodzenia na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2 pzp,

5. Stosownie do treści art. 436 pkt. 4 b i art. 439 Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- 5) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy,

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2), 3), 4) lub 5) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 1) niniejszego paragrafu Strony są uprawnione złożyć pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wniosek powinien

zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, a także dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu.

9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany wysokości wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości tej wpłaty. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości obowiązkowej wpłaty do pracowniczych planów kapitałowych.

10. W przypadku niewykazania przez Stronę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 – 5 niniejszego paragrafu na wynagrodzenie Wykonawcy, druga strona ma prawo zgłosić sprzeciw do zmiany wynagrodzenia do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia wskazującego wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowej wysokości wynagrodzenia.

11. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 pkt. 1) – 4) niniejszego paragrafu obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu wejścia w życie zmian wskazanych w ust. 5 pkt. 1) – 4) niniejszego paragrafu, jeszcze nie wykonano, pod warunkiem, że Strona złoży uzasadniony wniosek, o którym mowa w tych postanowieniach, drugiej stronie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie odpowiedniej zmiany, a jeżeli złoży

wniosek po terminie – zmiana wynagrodzenia obejmować będzie wyłącznie płatności za prace wykonane od chwili jego złożenia, bądź też w przypadku gdy wniosek Strony nie będzie zawierał odpowiedniego uzasadnienia faktycznego i prawnego, od chwili złożenia przez Stronę takiego uzasadnienia faktycznie wykazującego wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

12. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt. 5) niniejszego paragrafu Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia (waloryzacji) na poniższych warunkach:

1) miernikiem zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy jest miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych zwany dalej: "wskaźnikiem zmiany ceny", publikowany przez GUS na stronie internetowej <https://stat.gov.pl/> w odnośniku Strona główna /Obszary tematyczne/Ceny, Handel/Wskaźniki cen;

2) każda ze Stron Umowy może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, po upływie 6 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy;

3) każda ze Stron Umowy może wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy po 6 miesiącach od zawarcia niniejszej umowy, wskaźnik zmiany ceny, ogłoszony przez Główny Urząd Statystyczny w ostatnim miesiącu poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert -w stosunku do wysokości wskaźnika zmiany ceny w miesiącu otwarcia ofert;

4) w przypadku spełnienia warunku, określonego w pkt 3 waloryzacja wynagrodzenia nastąpi o wskaźnik zmiany wynagrodzenia, który

Stanowiąc będzie różnica między wskaźnikami zmiany ceny opisanymi w pkt 3 powyżej, pomniejszona w przypadku wzrostu lub powiększona w przypadku spadku ceny, o 5 pkt procentowych;

5) waloryzacja wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie miała charakter jednorazowy i będzie obowiązywać co do prac objętych zleceniami jednostkowymi od pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po dniu złożenia wniosku (np. wniosek o waloryzację złożony w dniu 16 września –waloryzacja wynagrodzenia będzie obejmować prace przewidziane w harmonogramie dla okresu od 1 października do końca trwania umowy).

6) Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźników oraz przedmiot i wartość robót podlegających waloryzacji;

7) górną granicą waloryzacji wynagrodzenia (wzrostu/spadku wartości umowy) w okresie trwania umowy jest wartość 5% pierwotnej wartości umowy (kwoty określonej w ofercie Wykonawcy), waloryzacji podlega kwota cen ofertowych netto;

8) waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienia dodatkowe;

9) waloryzacji nie podlega wartość prac, z którymi Wykonawca pozostaje w zwole w stosunku do zleconych zleceń jednostkowych;

10) zmiana wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego ustępu wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą, o której mowa w art. 439 ustawy Pzp.

13. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca

dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, którzy wykonywali przedmiot umowy, co do którego zmienione zostało wynagrodzenie.

4. Waloryzacja wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 17

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, POUFNOŚĆ

Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

KLAUZULA INFORMACYJNA (ART. 13 RODO)

1. Zamawiający oświadcza, że pełni role administratora danych w rozumieniu postanowień art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w stosunku do danych osobowych osób upoważnionych przez Strony do określonych czynności w związku z realizacją niniejszej Umowy (w szczególności osób reprezentujących stronę, osób kontaktowych, osób realizujących umowę, itp.).

1. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: ul. Zapolskiej 3, 50-032 Wrocław, iod@teatrpolski.wroc.pl, tel.: +48 71 3160701.
2. Zamawiający, jako administrator przetwarza dane osobowe osób fizycznych (w szczególności osób reprezentujących stronę, osób kontaktowych, osób realizujących umowę, itp.) w celu realizacji/wykonania umowy zawartej przez administratora.
3. Zamawiający, jako administrator przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c (realizacja umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania, realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) RODO.
4. Zamawiający, jako administrator przetwarza dane osobowe przez okres 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu realizacji umowy.
5. Zamawiający, jako administrator udostępnia dane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie administratora w ramach świadczenia np. usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych czy też operatorowi pocztowemu.
6. Zamawiający, jako administrator nie przekazuje danych do państw trzecich, organizacji międzynarodowych oraz poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Prawa podmiotów danych (osób fizycznych), których dane osobowe przetwarza Zamawiający jako administrator:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych,
 - b. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - c. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d. prawo do przenoszenia danych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych Zamawiającego (dane kontaktowe w pkt. 2).

W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi na Zamawiającego działającego jako administrator do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

POUFNOŚĆ

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie informacje (w szczególności dane osobowe) wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy, wyłącznie na podstawie obowiązujących wymogów prawa.
2. Strony oświadczają, że zapoznali się z treścią postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane również „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), dotyczących sposobu przetwarzania danych osobowych i zobowiązują się do przestrzegania oraz spełnienia przepisów ww. aktów prawnych.
3. Każda ze stron zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności danych osobowych) otrzymanych/pozyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz do wykorzystywania (w tym przekazywania lub ujawniania) przedmiotowych informacji jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie lub w związku z realizacją obowiązków nałożonych na stronę na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. ujawnienie ww. informacji organom ścigania w sytuacjach przewidzianych prawem; ujawnienie ww. informacji w ramach udostępniania informacji publicznej),
 - 2) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia informacji (w tym danych osobowych), o których mowa w pkt 1,
 - 3) udokumentowanego zapoznania personelu strony (jeżeli dotyczy) z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności RODO,
 - 4) podejmowania wszelkich niezbędnych, przewidzianych prawem działań w celu zapewnienia, by strona bądź żadna z osób personelu strony (jeżeli dotyczy), która przetwarza informacje, o których mowa w pkt 1, nie ujawniała ani w trakcie trwania zatrudnienia tej osoby, ani po jego ustaniu, ani rzeczonych informacji, ani sposobów ich zabezpieczenia (np. poprzez zawarcie przez stronę z daną osobą personelu stosownej umowy o zachowaniu poufności),
 - 5) niezwłocznego zgłaszania drugiej stronie incydentów/sytuacji naruszenia ochrony informacji (w szczególności danych osobowych), o których mowa w pkt 1,
 - 6) w sytuacji wykonywania umowy w lokalizacjach Zamawiającego – podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, by Wykonawca bądź personel Wykonawcy (jeżeli dotyczy), który wejdzie w posiadanie nośników z informacjami (w szczególności danymi osobowymi) dla niego nieprzeznaczonymi (np. wejdzie w posiadanie dokumentu, pendriva, etc.), w odpowiedni sposób je zabezpieczy (tj. tak by nie było możliwości zapoznania się z nimi przez inne osoby nieupoważnione) i niezwłocznie przekaże zabezpieczone nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź inspektorowi ochrony danych Teatru Polskiego we Wrocławiu (ul. Zapolskiej 3, 50-032 Wrocław, iod@teatrpolanski.wroc.pl, tel.: +48 71 3160701).
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 3 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów RODO.
5. Strony oświadczają, że dane osobowe osób upoważnionych przez Strony do określonych czynności w związku z realizacją niniejszej Umowy (w szczególności osób reprezentujących stronę lub osób kontaktowych, osób realizujących umowę), Strony będą przetwarzały wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do należytego

wykonywania niniejszej umowy oraz do wypełnienia wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych.

6. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności w związku z realizacją niniejszej Umowy (w szczególności osób reprezentujących stronę lub osób kontaktowych, osób realizujących umowę), o tym, że druga Strona będzie przetwarzała ich dane osobowe jako administrator, w celach, o których mowa w ust. 5.

7. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Zamawiający przekazuje Wykonawcy treść obowiązku informacyjnego dla Wykonawcy oraz personelu Wykonawcy, celem przekazania go ww. osobom

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks Cywilny.

2. Strony ustalają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy kierowaną do Zamawiającego należy wysyłać na poniższy adres:.....

3. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy są:

.....

4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty oraz nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:.....

5. Osoby wskazane w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu uprawnione są do prowadzenia w imieniu stron bieżącej korespondencji, w tym korespondencji technicznej, nie zawierającej, jednakże oświadczeń woli chyba, umocowanie tych osób do składania takich oświadczeń wynikać będzie z odrębnych znanych drugiej stronie że niniejszej umowy pełnomocnictw. Osoby te są, jednakże uprawnione do sporządzania oraz akceptowania i przyjmowania dokumentacji rozliczeniowej, w tym protokołów oraz faktur, wystawianych w ramach realizacji niniejszej umowy.

6. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy. W razie zmiany tych osób druga strona zawiadomi na piśmie o takiej zmianie wskazując jednocześnie wymagane zgodnie z ust. 3 lub 4 dane kontaktowe. Wszelkie inne niż wymienione w zdaniu 1 niniejszego ustępu zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody.

8. W razie uznania przez organ lub sąd właściwy dla orzekania na gruncie niniejszej umowy jednego z lub części jej postanowień za nieważne pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy.

10. W razie sprzeczności postanowień niniejszej umowy ze Specyfikacją Warunków Zamówienia pierwszeństwo mają zapisy Specyfikacji. W razie sprzeczności pomiędzy zapisami niniejszej umowy, a zapisami pozostałych załączników pierwszeństwo mają zapisy niniejszej umowy.

11. W razie uznania przez organ lub sąd właściwy dla orzekania na gruncie niniejszej umowy jednego z lub części jej postanowień za nieważne pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy.

12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

13. Umowa została sporządzona w 3-ch egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA