

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest *usługa polegająca na przeprowadzeniu kontroli rocznej budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej oraz kontroli okresowej budynków obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych w branży sanitarnej w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, nr ref 292/2024*

Numer kodu CPV*	Kod usługi*	Nazewnictwo zgodne z Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych*
71630000-3		Usługi kontroli i nadzoru technicznego

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu kontroli rocznej budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej oraz kontroli okresowej budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych w branży sanitarnej w następujących kompleksach wojskowych :

1. Dęblin – Lotnisko,
2. Dęblin – Twierdza,
3. Jagodne,
4. Klikawa,
5. Dęblin – Stawy,
6. Stężyca,
7. WCR Puławy,
8. Bezwola.

Szczegółowy wykaz budynków/obiektów budowlanych objętych kontrolą wraz z ich powierzchnią użytkową oraz długości sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania znajdują się w załączniku nr 2a – wykaz obiektów budowlanych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

2. Zakres usługi:

Zakres usługi obejmuje przeprowadzenie kontroli rocznej budynków/obiektów budowlanych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 oraz kontroli okresowej budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawa Budowlanego – **kontrolę należy przeprowadzić tylko w branży sanitarnej.**

Kontrolę roczną i okresową budynków/obiektów budowlanych należy wykonać w następujących terminach :

1) Kontrola roczna budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej – **do 15 listopada 2024 roku.**

2) Kontrola okresowa budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych w branży sanitarnej – **do 15 listopada 2024 roku.**

Kontrola roczna w branży sanitarnej budynków/obiektów budowlanych wskazanych w wykazie (załącznik nr 2a) będzie przeprowadzona w zakresie :

- instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania w budynkach,
- sieci wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- sieci centralnego ogrzewania
- stałych urządzeń technicznych

Kontrola okresowa w branży sanitarnej budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych wskazanych w wykazie (załącznik nr 2a) będzie przeprowadzona w zakresie:

- instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych i centralnego ogrzewania w budynkach,
- stałych urządzeń technicznych

Protokół kontroli rocznej, okresowej budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej powinien zawierać:

- podstawę prawną,
- datę przeprowadzenia kontroli,
- datę sporządzenia protokołu,
- ogólną charakterystykę budynku/obiektu budowlanego,
- określić i opisać ogólny stan poszczególnych urządzeń, instalacji, sieci,

Wykonawca po wykonaniu kontroli rocznej i okresowej budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej dostarczy Zamawiającemu całość dokumentacji w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach, osobno na każdy budynek/obiekt budowlany, oraz w 2 egzemplarzach w wersji Elektronicznej (płyta CD) format i sposób zapisu umożliwiający edycję - (*.doc), wydruk - (*.pdf) oraz ocenę - (*.dwg). Całą dokumentację związaną z oceną, Wykonawca prześle Zamawiającemu do siedziby 41BLSz, Infrastruktura bud. Nr 205 pok. 424 Dęblin – Lotnisko i będzie podlegał finalnej ocenie z uwzględnieniem zakresu prac w/w. Odbioru dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy w terminie realizacji zamówienia.

3. Ustalenia dodatkowe:

3.1 Wykonawca przeglądu jest zobowiązany do określenia w protokole nieprawidłowości, które mogłyby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska, a w szczególności wybuch lub zatrucie gazem.

3.2. Wykonawca realizujący kontrolę dokona analizy niezbędnej dokumentacji eksploatacyjnej związanej z obiektami budowlanymi, w szczególności protokołów z poprzedniej kontroli, zaleceń, protokołów badań, pomiarów itp.

3.3. Kontrole i oceny stanu technicznego powinny dokonywać osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia oraz wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego

3.4 W terminie 2 dni od dnia podpisania umowy, a przed przystąpieniem do realizacji usług zgodnie z przedmiotem zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć osobie odpowiedzialnej za realizację umowy aktualne dokumenty wymaganych uprawnień budowlanych w danej specjalności oraz zaświadczeń o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

W przypadku stwierdzenia nieodpowiedniego stanu technicznego urządzeń, instalacji, sieci kontrolujący wyda zalecenia dotyczące przywrócenia urządzeń, instalacji, sieci do stanu użytkowania.

3.5. Wykonawca będzie podejmował wszystkie niezbędne działania, aby stosować się do przepisów i normatywów z zakresu ochrony środowiska na obiektach budowlanych i poza ich terenem.

3.6 Rozliczenie za usługę związaną z okresową kontrolą budynków/obiektów budowlanych na podstawie Prawa budowlanego art. 62 ust. 1 pkt 1 oraz art. 62 ust. 1 pkt 3 będzie faktura końcowa. Podstawą do wystawienia faktury będzie końcowy protokół odbioru usługi za sporządzenie i wydruk protokołów z kontroli okresowej rocznej budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej oraz z kontroli okresowej stanu technicznego budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych w branży sanitarnej wskazanych obiektów w załączniku nr 2a administrowanych przez 41. Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie.

3.7 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru komplet opracowanych dokumentów określonych w umowie.

- protokół odbioru;
- protokół z okresowej kontroli rocznej stanu technicznego budynków/obiektów budowlanych w branży sanitarnej na każdy obiekt budowlany oddzielnie;
- protokół z kontroli okresowej stanu technicznego budynków/obiektów budowlanych wielkopowierzchniowych w branży sanitarnej na każdy obiekt budowlany oddzielnie.

3.8Przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.

3.9. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru na piśmie (**liczy się data wpływu ogłoszenia do kancelarii Zamawiającego**).

3.10 Zamawiający najdalej w ciągu **7 dni** od chwili otrzymania pisemnego zawiadomienia dokona odbioru prac albo przekaże Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być jeszcze spełnione aby dokonać odbioru przedmiotu umowy.

3.11 Odbiór wykonanej usługi nastąpi na podstawie protokołu odbioru, który zostanie sporządzony przez Wykonawcę. Protokół ten winien potwierdzić wykonanie usługi spełniającej wymagania niniejszej Umowy, ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz podpisany i opatrzony pieczęcią herbową Szefa Infrastruktury 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie lub osobę przez niego upoważnioną. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej wykonanego przedmiotu Umowy oraz dokładny adres Zamawiającego.

3.12 Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

3.13. Jeśli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady w wykonanej usłudze, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia usługi i podpisania protokołu odbioru do czasu ich usunięcia.