

Wołów, 04.05.2023 r.

4/PCM/2023/ZP/A

ZAWIADOMIENIE O UNIEWAŻNIENIU CZYNNOŚCI WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ORAZ POWTÓRZENIU CZYNNOŚCI BADANIA I OCENY OFERT

Dotyczy: postępowania nr 4/PCM/2023/ZP/A **Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych przez okres 12 miesięcy**

Działając na podstawie art. 16 i 17 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej ustawą, Zamawiający unieważnia przeprowadzoną czynność wyboru najkorzystniejszej oferty dokonaną w dniu 16.03.2022 r. oraz zawiadamia o powtórzeniu czynności badania i oceny ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) pn. **„Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych przez okres 12 miesięcy”**, numer sprawy: 4/PCM/2023/ZP/A, Ogłoszenie o zamówieniu nr 2023BZP 0009488001 z dnia 14.02.2023 r. Uzasadnienie unieważnienia czynności oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty:

W dniu 16.03.2022 r. w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokonał wyboru oferty, uznając za najkorzystniejszą ofertę nr 2, złożoną przez Konsorcjum: REMONDIS Medison Spółka z o. o., ul. Puszkińska 41, 42-530 Dąbrowa Górnicza (Lider konsorcjum) i REMONDIS Medison Chrzanów Spółka z o. o., ul. Powstańców Styczniowych 9, 32-500 Chrzanów (Konsorcjant). W dniu 21.03.2023 r. do Krajowej Izby Odwoławczej wniesione zostało, przez Wykonawcę Konsorcjum: „ECO-ABC” Spółka z o. o., ul. Przemysłowa 7, 97-400 Bełchatów (Lider konsorcjum) i PROMAROL-PLUS Spółka z o. o., Ciepeliówek 2, 67-410 Sława (Konsorcjant), odwołanie wobec czynności wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum REMONDIS Medison Sp. z o.o. i REMONDIS Medison Chrzanów Sp. z o.o., tj:

- 1) unieważnienie czynności wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Konsorcjum REMONDIS Medison Sp. z o.o. i REMONDIS Medison Chrzanów Sp. z o.o.;
- 2) dokonanie ponownej oceny ofert i wybór oferty Odwołującego jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu oraz odrzucenie oferty złożonej przez Konsorcjum REMONDIS Medison Sp. z o.o. i REMONDIS Medison Chrzanów Sp. z o.o.;
- 3) wpłaty na rzecz Odwołującego zgodnej z przepisami normami kwoty stanowiącej uzasadnione koszty poniesione przez Odwołującego z tytułu wpisu od odwołania

W wyroku z dnia 05.04.2023 r., Krajowa Izba Odwoławcza uwzględniła odwołanie i nakazała Zamawiającemu unieważnienie wyboru oferty najkorzystniejszej, a także wezwania na podstawie art. 128 ust. 4 p.z.p. i/lub art. 128 ust. 1 p.z.p. konsorcjum Remondis Medison Sp. z o. o. w Dąbrowie Górniczej i Remondis Medison Chrzanów Sp. z o. o. w Chrzanowie



Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o. w restrukturyzacji

ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów

tel. (0-71) 380-58-01, fax. (0-71) 389-27-99

www.pcmwołow.pl, e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl

ePUAP: /PCMW/domyslna

w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania odpowiedniej zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącej dysponowania spalarnią odpadów/zakładem unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych zgodnie z wymaganiami określonymi w lit. b pkt 9.2.4 SWZ oraz ponowne badanie i ocenę ofert.

Z poważaniem

Agnieszka Pojarska-Cierpiat
Pełnomocnik Zarządu

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
W WOŁOWIE SP. Z O.O. W RESTRUKTURYZACJI
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów
WOJ. DOLNOŚLĄSKIE
NIP 988 02 67 118, REGON 020749596
Tel. 71/380 58 01

Sporządziła: Anna Chechelska, Tel: 71/ 38 05 807, e-mail: annachechelska@pcm-wołow.pl

Repertorium A nr 3310/2023

A K T N O T A R I A L N Y

Dnia 15 lutego 2023 r. w Kancelarii Notarialnej Tarkowscy & Klimza-Ciejpa Notariusze spółka partnerska z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Powstańców Śląskich nr 145 lok.U1 przed Agatą Pleśnierowicz, zastępcą notarialnym notariusza Niny Klimzy-Ciejpa, upoważnionym na podstawie art. 76a ustawy Prawo o Notariacie, stawili się:

1) **Piotr Burdach,**-----

(pesel 85100103390),-----

według oświadczenia adres zamieszkania Wrocław, podający adres do korespondencji: 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych nr 26, dowód osobisty serii i nr AYB375839,-----

który oświadczył, że przy tym akcie działa w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie (REGON: 020749596, NIP: 9880267118), posiadającej adres 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych nr 26, wpisanej do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000305310, wobec której postanowieniem Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, Wydział VIII Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych z dnia 31 stycznia 2023 r. (sygn. akt WR1F/GR/2/2023) otwarte zostało postępowanie sanacyjne, zgodnie z którym to postanowieniem Sąd zezwolił dłużnikowi na wykonywanie zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zakresu zwykłego zarządu oraz ustanowił zarządcę (**Spółka**), jako Prezes jednoosobowego Zarządu Spółki,-----

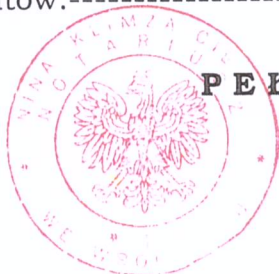
2) **Jerzy Jan Pałys,**-----

(pesel 59092702112),-----

według oświadczenia adres zamieszkania Wrocław, podający adres do korespondencji: 53-147 Wrocław, ul. Sokola nr 20b,-----
dowód osobisty serii i nr DFH 169162,-----

który oświadczył, że przy tym akcie działa jako doradca restrukturyzacyjny nr licencji 12, wyznaczony do pełnienia funkcji zarządcy Spółki postanowieniem Sądu Rejonowego dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu Wydział VIII Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych z dnia 31 stycznia 2023 r. (sygn. akt WR1F/GR/2/2023).-----

Tożsamość stawających ustalona została na podstawie wyżej powołanych dokumentów.-----



PEŁNOMOCNICTWA

§ 1.1. Piotr Burdach działając w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie, oświadcza, że w granicach przysługujących mu uprawnień do wykonywania zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zwykłego zarządu w związku z otwarciem postępowania sanacyjnego wobec Spółki **udziela Wojciechowi Janowi Lang**, imiona rodziców Bronisław i Barbara (pesel 82022411671),-----
pełnomocnictwa do:-----

- 1) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych, w tym w szczególności do dokonywania ogłoszenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), udzielania wszelkich wyjaśnień, wyboru ofert w przedmiotowym zakresie, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
- 2) prowadzenia wszelkich negocjacji z kontrahentami na wszelkich warunkach według uznania pełnomocnika,-----
- 3) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z działalnością Spółki przed organami władzy i administracji publicznej, w tym administracji rządowej, władzami administracji samorządowej w sprawach niemajątkowych i majątkowych (z wyłączeniem zaciągania zobowiązań finansowych), w tym w szczególności przed Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim, starostwami powiatowymi, urzędami gminy i urzędami miejskimi, Narodowym Funduszem Zdrowia, Państwową Inspekcją Sanitarną, a także przed osobami fizycznymi, prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności do składania wszelkich wniosków, pism, podań, oświadczeń, wyjaśnień, deklaracji, odbioru decyzji, dokumentów i zaświadczeń, odbioru i zapłaty wszelkich należności, na warunkach i według uznania pełnomocnika oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do pełnej realizacji tego pełnomocnictwa,-----
- 4) administrowania wszelkimi nieruchomościami, w stosunku do których Spółce przysługuje tytuł prawny, tj. w szczególności do:-----
 - reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach przed przedsiębiorstwami zajmującymi się dostarczaniem energii elektrycznej, wody i kanalizacji, gazu ziemnego, telewizji kablowej, łączności internetowej oraz usług telekomunikacyjnych, zawierania wszelkich umów z dostawcami mediów, ich rozwiązywania, zawieszania oraz odstępowania od nich, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - występowania w imieniu Spółki przed wszelkimi organami administracji państwowej i samorządowej, w tym urzędami gminy i urzędami miejskimi, starostwami powiatowymi, w tym odpowiednimi wydziałami geodezji i katastru, w sprawach dotyczących tych nieruchomości i praw,-----
 - zawierania (w tym w drodze przetargowej lub bezprzetargowej), zmiany i rozwiązywania umów najmu lub dzierżawy wszelkich nieruchomości/

praw z dowolnymi osobami/podmiotami, a także odstępowania od zawartych umów najmu lub dzierżawy, na wszelkich warunkach ustalonych przez pełnomocnika, w tym do odbioru czynszu najmu i dzierżawy,-----

5) reprezentowania Spółki przed organami podatkowymi, w szczególności składania wszelkich oświadczeń wiedzy i woli oraz wniosków, podpisywania, składania i odbioru wszelkich dokumentów, w szczególności do podpisania deklaracji podatkowych, do uiszczenia podatku, składania podpisów na deklaracjach podatkowych, zeznaniach podatkowych i wszelkich wnioskach, jak również do zapłaty zobowiązań podatkowych, odbioru kwot zwrotu podatków oraz do składania w tych sprawach wszelkich oświadczeń, wniosków, dokumentów i zaświadczeń, jakie okażą się niezbędne dla pełnej realizacji niniejszego pełnomocnictwa,-----

6) podejmowania w imieniu Spółki czynności faktycznych i prawnych związanych z prowadzonym przedsiębiorstwem, tj. w szczególności:-----

- podpisywania i składania wszelkich dokumentów podatkowych,-----
- podpisywania wszelkich dokumentów finansowych, w tym faktur i rachunków,-----

- reprezentowania przed Zakładem Ubezpieczeń Społecznych we wszelkich sprawach, w tym podpisywania i składania deklaracji ZUS,-----

- podpisywania i składania deklaracji VAT oraz CIT w urzędzie skarbowym oraz izbie skarbowej,-----

- reprezentowania przed zakładami ubezpieczeniowymi, w tym zawarcia, realizacji, zmiany, rozwiązania i odstępowania w imieniu Spółki od wszelkich umów ubezpieczenia, a także do przystąpienia w imieniu Spółki do wszelkich umów ubezpieczenia, a także reprezentowania Spółki w postępowaniach likwidacyjnych, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----

- reprezentowania przed Państwowym Urzędem Pracy i Państwową Inspekcją Pracy,-----

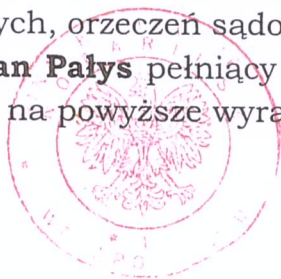
- dokonywania wszelkich czynności mających na celu zarejestrowanie, przerejestrowanie wszelkich pojazdów, w szczególności odbioru dokumentów z Wydziału Komunikacji,-----

- reprezentowania przed właściwymi organami administracji państwowej lub samorządowej w celu uzyskiwania koncesji lub zezwoleń w związku z prowadzoną działalnością Spółki,-----

- składania wszelkich wniosków w zakresie niniejszego pełnomocnictwa oraz występowania o wszczęcie dowolnych postępowań administracyjnych,-----

7) odbioru wszelkiej korespondencji, pism, dokumentów, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, przesyłek, przekazów,-----

a **Jerzy Jan Palys** pełniący funkcję zarządcy Spółki w postępowaniu sanacyjnym, na powyższe wyraża zgodę.-----



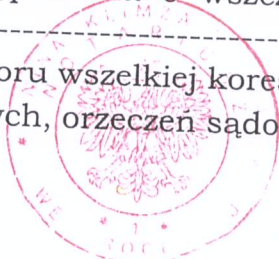
2. Piotr Burdach działając w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie, oświadcza, że w granicach przysługujących mu uprawnień do wykonywania zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zwykłego zarządu w związku z otwarciem postępowania sanacyjnego wobec Spółki **udziela Agnieszce Poprawskiej-Cierpień**, imiona rodziców Stanisław i Maria (pesel 75012301528),-----

pełnomocnictwa do:-----

- 1) prowadzenia negocjacji z kontrahentami, zawierania, zmiany i rozwiązywania wszelkich umów, dokonywania rozliczeń z kontrahentami, w tym odbioru i kwitowania wszelkich należności pieniężnych Spółki z jakiegokolwiek tytułu, w tym także we wszelkich sprawach związanych z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych, na wszelkich warunkach według uznania pełnomocnika,-----
- 2) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z działalnością Spółki przed organami władzy i administracji publicznej, w tym administracji rządowej, władzami administracji samorządowej w sprawach niemajątkowych i majątkowych (z wyłączeniem zaciągania zobowiązań finansowych), w tym w szczególności przed Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim, starostwami powiatowymi, urzędami gminy i urzędami miejskimi, Narodowym Funduszem Zdrowia, Państwową Inspekcją Sanitarną, a także przed osobami fizycznymi, prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności do składania wszelkich wniosków, pism, podań, oświadczeń, wyjaśnień, deklaracji, podpisywania umów, odbioru decyzji, dokumentów i zaświadczeń, odbioru i zapłaty wszelkich należności, na warunkach i według uznania pełnomocnika oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do pełnej realizacji tego pełnomocnictwa,-----
- 3) administrowania wszelkimi nieruchomościami, w stosunku do których Spółce przysługuje tytuł prawny, tj. w szczególności do:-----
 - reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach przed przedsiębiorstwami zajmującymi się dostarczaniem energii elektrycznej, wody i kanalizacji, gazu ziemnego, telewizji kablowej, łączności internetowej oraz usług telekomunikacyjnych, zawierania wszelkich umów z dostawcami mediów, ich rozwiązywania, zawieszania oraz odstępowania od nich, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - występowania w imieniu Spółki przed wszelkimi organami administracji państwowej i samorządowej, w tym urzędami gminy i urzędami miejskimi, starostwami powiatowymi, w tym odpowiednimi wydziałami geodezji i katastru, w sprawach dotyczących tych nieruchomości i praw,-----
 - zawierania (w tym w drodze przetargowej lub bezprzetargowej), zmiany i rozwiązywania umów najmu lub dzierżawy wszelkich nieruchomości/praw z dowolnymi osobami/podmiotami, a także odstępowania od zawar-

tych umów najmu lub dzierżawy, na wszelkich warunkach ustalonych przez pełnomocnika, w tym do odbioru czynszu najmu i dzierżawy,-----

- 4) reprezentowania Spółki przed organami podatkowymi, w szczególności składania wszelkich oświadczeń wiedzy i woli oraz wniosków, podpisywania, składania i odbioru wszelkich dokumentów, w szczególności do podpisania deklaracji podatkowych, do uiszczenia podatku, składania podpisów na deklaracjach podatkowych, zeznaniach podatkowych i wszelkich wnioskach, jak również do zapłaty zobowiązań podatkowych, odbioru kwot zwrotu podatków oraz do składania w tych sprawach wszelkich oświadczeń, wniosków, dokumentów i zaświadczeń, jakie okażą się niezbędne dla pełnej realizacji niniejszego pełnomocnictwa,-----
- 5) podejmowania w imieniu Spółki czynności faktycznych i prawnych związanych z prowadzonym przedsiębiorstwem, tj. w szczególności:-----
- podpisywania i składania wszelkich dokumentów podatkowych,-----
 - podpisywania wszelkich dokumentów finansowych, w tym faktur i rachunków,-----
 - reprezentowania przed Zakładem Ubezpieczeń Społecznych we wszelkich sprawach, w tym podpisywania i składania deklaracji ZUS,-----
 - podpisywania i składania deklaracji VAT oraz CIT w urzędzie skarbowym oraz izbie skarbowej,-----
 - reprezentowania przed zakładami ubezpieczeniowymi, w tym zawarcia, realizacji, zmiany, rozwiązania i odstępowania w imieniu Spółki od wszelkich umów ubezpieczenia, a także do przystąpienia w imieniu Spółki do wszelkich umów ubezpieczenia, a także reprezentowania Spółki w postępowaniach likwidacyjnych, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - reprezentowania przed Państwowym Urzędem Pracy i Państwową Inspekcją Pracy,-----
 - dokonywania wszelkich czynności mających na celu zarejestrowanie, przerejestrowanie wszelkich pojazdów, w szczególności odbioru dokumentów z Wydziału Komunikacji,-----
 - zawierania, rozwiązywania oraz wypowiedzania umów o pracę, umów zlecenia, umów o dzieło oraz umów kontraktowych w służbie zdrowia, mających na celu pozyskanie kadry pracowniczej Spółki,-----
 - reprezentowania przed właściwymi organami administracji państwowej lub samorządowej w celu uzyskiwania koncesji lub zezwoleń w związku z prowadzoną działalnością Spółki,-----
 - składania wszelkich wniosków w zakresie niniejszego pełnomocnictwa oraz występowania o wszczęcie dowolnych postępowań administracyjnych,-----
- 6) odbioru wszelkiej korespondencji, pism, dokumentów, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, przesyłek, przekazów,-----



Handwritten signature or mark in purple ink.

- pełnomocnikowi oświadczenia o odwołaniu,-----
 - odwołanie następuje z chwilą dojścia do pełnomocnika oświadczenia
 o odwołaniu,-----
 - po wygaśnięciu umocowania pełnomocnik obowiązany jest zwrócić mo-
 codawcy dokument pełnomocnictwa,-----
 - w przypadku odwołania tego pełnomocnictwa należy powiadomić tutej-
 szą Kancelarię o tym fakcie.-----

Opłaty:-----

- a) taksa notarialna – na podstawie § 8 pkt 8) rozporządzenia Ministra
 Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek
 taksy notarialnej – **100,- zł**,-----
 b) VAT w wysokości 23% taksy notarialnej – **23,- zł**.-----

Razem: 123,- zł.

Dodatkowo pobrana zostanie opłata za sporządzenie dwóch wypisów tego
 aktu w kwocie 59,04 zł brutto.

Akt ten odczytano, przyjęto i podpisano.

Na oryginale aktu podpisy stawających i zastępcy notarialnego.

Repertorium A nr 3311/2023

Tarkowscy & Klimza-Ciejpa

Notariusze

spółka partnerska

53-138 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich nr 145 lok. U1

Wypis ten wydano Spółce.

Pobrano:

- a) takse notarialną - na podstawie § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28
 czerwca 2004 r., w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej – **24,- zł**,

- b) podatek VAT w wysokości 23% taksy notarialnej – **5,52 zł**.

Razem pobrano: 29,52 zł.

Wrocław, dnia 15 lutego 2023 r.



Agata Plesnierowicz

Agata Plesnierowicz
 zastępca notarialny

