**Zał. nr 4 - Przykładowy harmonogram - ( Opracowanie kolejności poszczególnych ekspertyzy oraz czaso -okresów do omówienia na etapie po wyborze ofert)**

| miesiąc (2022r) | Marzec | | | | | Kwiecień | | | | Maj | | | | Czerwiec | | | | | Lipiec | | | | Sierpień | | | | | Wrzesień | | | | Październik | | | | | Listopad | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kalendarzowy tydzień realizacji** | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 |
| **Rodzaj prac do wykonania** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Budynek Collegium Biomedicum | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na CBM do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wydział Farmaceutyczny - Budynek Główny (Inwentaryzacja i opracowanie ekspertyzy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na B. Główny do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wydział Farmaceutyczny - Budynek Audytoryjny (Inwentaryzacja i opracowanie ekspertyzy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na B. Audytoryjny do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wydział Farmaceutyczny - Budynek Laboratoryjny + Łącznik (Inwentaryzacja i opracowanie ekspertyzy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na B. Laboratoryjny do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Wydział Farmaceutyczny - Magazyn Chemikaliów (Inwentaryzacja i opracowanie ekspertyzy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na B. Chemikaliów do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Społeczny Dom Studenta (Inwentaryzacja i opracowanie ekspertyzy) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie dokumentacji na SDS do zaakceptowania przez Zamawiającemu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dodatkowe uzgodnienia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uzgodnienie ekspertyzy do KW PSP | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Złożenie kompletnej dokumentacji z wszystkimi uzgodnieniami | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |