

Umowa na wykonanie dokumentacji
projektowo-kosztorysowej Nr 272.....2022 - projekt

W dniu 2022r. w Nowym Targu pomiędzy:

Gminą Nowy Targ, mającą swą siedzibę w Nowym Targu przy ul. Bulwarowej 9, posiadającą NIP: 735-28-33-352, REGON: 491892570, zwaną dalej w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, którą reprezentuje:

Jan Smarduch

za kontrasygnatą **Józefy Bryniarskiej**

a,

- **Wójt Gminy**

- **Skarbnika Gminy**

.....
mającą swą siedzibę w,
wpisaną do pod numerem,
posiadającą NIP:, Regon:,
zwanym w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez:

1. -
2. -

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu znak: **GPI-ZPI.271.1.6.2022** z dnia **11 maja 2022r.**, realizowanym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zaleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie z udzielonym zamówieniem:
Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy chodnika przy drodze wojewódzkiej nr 969 w miejscowości Ostrowsko.
2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:
 - Wykonanie dokumentacji projektowej (projekt architektoniczno - budowlany z uwzględnieniem specyfikacji robót i projekt techniczny 3 egz. oraz wykonanie projektu wykonawczego wszystkich branż 6 egz.) – łącznie 9 egz.;
 - Wykonanie dokumentacji kosztorysowej (kosztorys inwestorski + przedmiar robót), opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami – po 1 egz.;
 - Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz.;
 - Inne niezbędne dokumenty i uzgodnienia do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia;
 - Dodatkowo powyższą dokumentację wykonawca dostarczy także w formie plików *.pdf na płycie CD.
3. Ustala się następujące terminy:
 - rozpoczęcia prac:
 - zakończenia prac (uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę – nieuprawnomoconej): **14 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
4. Wykaz dokumentów dostarczanych przez Zamawiającego:

- koncepcja chodnika.

§ 2

1. Dokumentacja winna być opracowana starannie i terminowo oraz zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami projektu wynikającymi z obowiązujących przepisów. Uzgodnienie dokumentacji z zastrzeżeniami (uwagami) Zamawiający traktuje jako brak uzgodnienia.
2. Jeżeli dokumentacja będzie niekompletna lub posiadająca braki, Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki na własny koszt w terminie 3-ech tygodni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania nieodpłatnie Zamawiającemu praw autorskich do opracowania.
4. Kierującym opracowaniem i koordynującym rozwiązaniom projektowym z ramienia Wykonawcy będzie osoba posiadająca uprawnienia : – Nr upr. bud.

§ 3

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy na kwotę**zł netto plus należny podatek VAT 23% w kwociezł.** Wysokość wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy brutto wynosi**zł** (słownie: **zł brutto**).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulega zmianie do dnia odbioru przedmiotu umowy, o ile zakres rzeczowy pozostanie niezmienny.

§ 4

1. Strony postanawiają, że odbiór zakresu rzeczowego objętego przedmiotem umowy nastąpi jednorazowo po ich wykonaniu w terminie umownym w siedzibie Urzędu Gminy Nowy Targ – odbiór za protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z oświadczeniem o kompletności opracowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do pełnienia nadzoru autorskiego w toku realizacji dzieła (jeżeli wystąpi taka potrzeba), które wykona na podstawie odrębnie zawartej umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy. Okres gwarancji wynosi 3 lata od daty odbioru dokumentacji przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi niezależnie od gwarancji odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji.

§ 5

1. Rozliczenie za przedmiot umowy następować będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Ostateczne rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, której integralną częścią będzie protokół zdawczo-odbiorczy o który mowa w § 4 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się uregulować faktury Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty ich złożenia.
4. Za zwłokę w zapłacie faktur będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności:
 - prace projektowe przy wykonywaniu dokumentacji projektowej w tym nadzór nad terminowym pozyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii i decyzji.
(obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).
2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska zatrudnionego pracownika, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu aktualne dokumenty wskazane w ust. 2.
7. W przypadku niewywiązania się z obowiązków, o których mowa w ust. 1-4 i 6, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary, o której mowa w paragrafie 7 umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin odbioru, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy lub jego części (licząc od umownego terminu ich dostarczenia) i nie więcej niż 10,0 % wartości opóźnionych opracowań,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za wadliwą część opracowania – za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10,0 % wynagrodzenia umownego za tę część dokumentacji, od której odstąpiła.
 - d) za każdy przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w specyfikacji warunków zamówienia w wysokości 10 000,00 zł brutto.
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za spowodowanie przerwy w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, albo odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – w wysokości 10,0 % wynagrodzenia umownego za tę część projektu, którego opracowanie przerwano lub od której Zamawiający odstąpił,
3. Łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
Podwykonawcą usług w zakresie: jest:
.....
2. Przekazanie wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę osobie trzeciej w zakresie określonym ofertą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usług Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu usług wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania określonego w umowie lub projekcie.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
5. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za wynagrodzenie podwykonawcy należne mu ze strony wykonawcy.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zachodzą okoliczności o których mowa w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - a) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących firmę (Zamawiającego, Wykonawcę), zmiany kluczowych specjalistów wskazanych w umowie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym zmiana na wniosek Wnioskodawcy jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.

- b) Zmian podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy – na wniosek Wykonawcy, przy czym zmiana jest dopuszczalna pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
 - c) Zmiany terminu wykonania umowy o czas opóźnienia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli takie opóźnienie wystąpi i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w sytuacji:
 - przedłużających się procedur administracyjnych trwających dłużej niż ustawowe terminy.
- 2) Dopuszczalne są zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt. 4b ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzi-nowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wy-nagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.),
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2, przy uwzględnieniu zapisów ust. 4-7.
 4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 2a wartość brutto wynagrodzenia wykonawcy zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 2b Wykonawca składa wniosek w celu wykazania wpływu tych zmian na koszty wykonania przez niego zamówienia przy uwzględnieniu wynagrodzenia i liczby zatrudnionych pracowników (przez cały okres trwania umowy). Wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość uzasadnionego wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 2 pkt. 2c i 2d na wniosek Wykonawcy po wykazaniu wpływu tej zmiany na koszty wykonania przez niego zamówienia, wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość uzasadnionego wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz zamawiającego.
 7. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2a wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez wykonawcę wniosku z oświadczeniem o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt. 2b, 2c i 2d oraz wykazanie w nim przez Wykonawcę wpływu tych zmian na koszty wykonania zamówienia.

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia ulegną zmianie:

- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o kwartalny wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez Prezesa GUS na podstawie ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o zmianie ustawy o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne, ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 545, z późn. zm) w porównaniu do kwartału poprzedniego - zwany dalej wskaźnikiem GUS;
- 2) kwota wynagrodzenia wykonawcy zwaloryzowana zostanie wg stanu na dzień odbioru (po spełnieniu warunków wskazanych w pkt 3 i kolejnych);
- 3) waloryzacja następuje jedynie wówczas, gdy suma wskaźników GUS opublikowanych w okresie realizacji umowy wyniesie powyżej 5 %;
- 4) waloryzacja odbywać się będzie na uzasadniony wniosek strony który może zostać złożony jedynie w przypadku, gdy zmiana kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać odpowiednimi dowodami;
- 5) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 3-4 może w ciągu 14 dni roboczych po odbiorze złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia wg wyliczenia:

$$A \times (B) = C$$

GDZIE:

- A – wartość prac wynikających z Harmonogramu;
- B – suma wskaźnika GUS za okres o którym mowa w pkt 3);
- C - wartość zmiany wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy.

- 7) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
 - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że zmiana usług miała wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 8) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 20 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 9) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Ponadto wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności pisemnego potwierdzenia przez każdą ze stron.

§ 12

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (UE) 2016/679 dalej zwane RODO informujemy:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Nowy Targ jest Wójt Gminy z siedzibą w Nowym Targu pod adresem: Urząd Gminy w Nowym Targu przy ul. Bulwarowa 9, 34-400 Nowy Targ. Z administratorem można kontaktować się, listownie, przez elektroniczną skrzynkę podawczą: e-mail: sekretariat@ugnowy targ.pl lub telefonicznie: 18 26 32 200 / 18 26 32 201

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych za pomocą poczty elektronicznej lub w siedzibie urzędu. poprzez e-mail na adres: iod@ugnowy targ.pl,

3. Dane osobowe:

- a) osób reprezentujących Państwa Podmiot, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.

- b) osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w celu należytej realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane zostały podane przez Państwa Podmiot w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Podmiotu, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji umowy lub ewentualnie do czasu jej rozwiązania. Po tym okresie dane będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. W celu i w zakresie niezbędnym do zrealizowania umowy odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą firmy współpracujące z Administratorem danych w zakresie usług IT, kancelarie prawne świadczące usługi prawne na rzecz Administratora, podmioty świadczące dla Administratora usługi audytorskie, firmy kurierskie lub transportowe.

7. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Państwu prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz

ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Ponadto osobom wskazanym przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

9. Państwa Podmiot jest zobowiązany do przekazania powyższych informacji wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 3.

§ 14

1. Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
2. Wykaz załączników do umowy:
 - oferta przetargowa.
 - harmonogram rzeczowo – finansowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: