

Nr sprawy: PU/583/2024

Zegrze, dn. 06.12.2024r.

ZAMAWIAJĄCY:

26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu

ul. Juzistek 2

05-131 Zegrze

tel. 261 883 837

e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl

www.26wog.wp.mil.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Odbiór, transport i unieszkodliwienie lub odzyskanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **Odbiór, transport i unieszkodliwienie lub odzyskanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.**
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu cenowym – **Załącznik nr 2** do Zaproszenia. Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia spełniał wszystkie wymagania zapisane w **Załączniku nr 2**. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz ze zmianami treści zaproszenia będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4** do Zaproszenia.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub części zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia, na którą jest składana.

2. **Warunki podmiotowe (dotyczące wykonawcy) i przedmiotowe (dotyczące przedmiotu) zamówienia oraz dokumenty żądane od wykonawcy na potwierdzenie spełnienia tych warunków:**

Warunki, które powinien spełniać wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- posiadać aktualne i ostateczne zezwolenia , decyzje, zgody oraz uprawnienia wymagane obowiązującymi uregulowaniami prawnymi
- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne na obszarze obejmującym przedmiot umowy – wymienionych w formularzu cenowym
- posiada aktualne pozwolenie na zbieranie odpadów lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne – wymienionych w formularzu cenowym
- posiada środek transportu przeznaczony do przewozu tego typu odpadów
- posiada wagę do ważenia odpadów . Waga musi posiadać legalizację przez okres trwania umowy.
- wykonawca posiadający wyłącznie zezwolenie na zbieranie i transport odpadów powinien posiadać aktualne umowy z podmiotami uprawnionymi do prowadzenia unieszkodliwienia lub odzysku odpadów objętych zamówieniem jak również kopie zezwolenia na unieszkodliwienie lub odzysk odpadów wydaną dla firmy.

3. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1) **Termin realizacji zamówienia:**

od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2024 roku albo do dnia wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, jednak nie później niż do 31.12.2024. roku.. Odbiór odpadów będzie odbywał się w terminie 7 dni od dnia przekazania zlecenia przez Zamawiającego.

2) **Miejsce:**

- GZ Ostrów Mazowiecka ul. Bociańskiego 1 07-130 Komorowo,
- GZ Warszawa Wesola ul. Okuniewska 1 05-075 Warszawa Wesola

4. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032833> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia: 12.12.2024 r. do godziny 08:00.**

- 1) Składając ofertę w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
- 2) Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona i podpisana przez uprawnioną osobą lub osoby i przesłana przy użyciu narzędzia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. **Zamawiający wymaga podpisania oferty wraz z załącznikami elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).** W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie zakupowej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.

- 4) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 5) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
- 6) W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
- 7) Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.
- 9) Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 3) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 10) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 11) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 12) Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.
- 13) Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaproszenia
- 2) Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zaproszenia
- 3) Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) - **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
- 5) instrukcję w języku polskim
- 6) jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**;
- 7) Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **12.12.2024 r.** do godziny **08:00**.
- 2) Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty.
- 4) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 5) Oferta musi być oznaczona numerem sprawy Zamawiającego **PU/ 583/2024**

6. KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:
Cena - 100 %

7. OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Niezwłocznie po terminie składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032833> zadań zestawienie złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawi w ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe.
- 3) Oferty niespełniające warunków stawianych przez Zamawiającego w zaproszeniu zostaną odrzucone.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w sprawie złożonych ofert.
- 5) Ocena ofert podlegać będzie weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, obliczeń formularza cenowego oraz okoliczności rażąco niskiej ceny.
- 6) W przypadku gdy zaoferowana cena będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej wyjaśnienia.
 - 7) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032833> Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1032833>
Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

9. TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE WZ. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Informacje dotyczące Administratora Danych Osobowych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261 882 592.

2) Inspektor Ochrony Danych.

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail : jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-837, tel. kom.: 727028098.

3) Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4) Okres przechowywania danych.

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń.

5) Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- *Prawo zamówień publicznych*.

6) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

7) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

10. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.

- 2) Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

KOMENDANT

wz. ppłk Bogdan RAJEK

.....

(adres Wykonawcy)

OFERTA

DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa:

Adres:

Tel.

Faks:

e-mail:

Nr KRS lub CEiDG

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Odbiór, transport i unieszkodliwienie lub odzyskanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, składamy niniejszą ofertę za cenę w wysokości:

Netto:.....(słownie:.....)

VAT:.....(słownie:.....)

Brutto:.....(słownie:.....)

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest ze strony Wykonawcy jest:
Imię i nazwisko

Nr telefonu/faksu

E-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:

Imię i nazwisko

Nr telefonu/faksu

E-mail:

3. Oświadczam, że wartość brutto oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty oraz że ceny przez nas określone nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy.

4. Oświadczam/y, że jestem/śmy czynnym/zwolnionym płatnikiem podatku VAT*.
(podstawa prawna zwolnienia.....)

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczam/my, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 *RODO*, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

7. Oświadczam/y, iż przedmiot zamówienia wykonam/y siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

8. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

9. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

1)

2)

3)

miejsowość....., dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust. 4 lub art. 14 ust.5 *RODO* treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

FORMULARZ CENOWY

LP	Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów	kod	Szacunkowa ilość odpadu w Mg	Cena jednostkowa netto za 1Mg odpadu	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT(zł)	Wartość brutto(zł)
1	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*	0,003			8%		
2	Sorbety, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np..PCB)	15 02 02*	0,1			8%		
3	Filtry olejowe	16 01 07*	0,113			8%		
4	Tworzywa sztuczne	16 01 19	0,045			8%		
5	Odpady brezentowe	15 02 03	0,03			8%		
6	Odpady tekstylne	15 02 03	0,02			8%		
Razem:								

Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz.507)

Przystępując do postępowania na:

Odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzyskaniu odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu.

PU/583/2024

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- nie podlegam wykluczeniu*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2024 r. poz. 507).
- podlegam wykluczeniu*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹ z uwagi na wystąpienie okoliczności:
- Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);*
- beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
- jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*) właściwe zaznaczyć

.....

podpis osoby upoważnionej

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

UMOWA nr/CZOŁG-SAM/2024

Na usługę odbioru, transporcie i unieszkodliwieniu lub odzyskaniu odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne wytwarzanych w rejonie działania

26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu w 2024 roku

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 536-190-2991, REGON 14297040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:

Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego -

A

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania cenowego w oparciu o przepisy § 31 Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na odbiorze, transporcie, utylizacji odpadów **zwanymi dalej „Odpadami”** powstających na terenie kompleksu wojskowego w rejonie odpowiedzialności 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu **zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.**
2. Wykaz rodzaju Odpadów wraz z ilością i częstotliwością szacunkową oraz miejscem ich odbioru stanowi **załącznik nr 1 do umowy.**
3. Ilości nieczystości wskazane w ust. 2 oraz częstotliwość ich wywozu określone zostały szacunkowo i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

5. Z chwilą odbioru Odpadów Wykonawca usługi staje się ich posiadaczem i na nim ciąży obowiązek dalszego gospodarowania nimi, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – (Dz. U. 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi w tym zakresie.
6. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie z zasadą bliskości określoną w ustawie. Unieszkodliwienie Odpadów realizowane będzie w:.....

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 roku albo do dnia wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, jednak nie później niż do 31.12.2024. roku.. Odbiór odpadów będzie odbywał się w terminie 7 dni od dnia przekazania zlecenia przez Zamawiającego.
2. Miejsce wykonania usługi (adres) oraz osoby wyznaczone do:
 - a) przekazania Odpadu

L. p.	Miejsce odbioru Odpadów	Osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy
1.	Grupa Zabezpieczenia 07-131 Ostrów Mazowiecka; ul. Bociańskiego 1	
2.	Grupa Zabezpieczenia Warszawa Wesola ul. Okuniewska 1 05-075 Warszawa Wesola	st. chor. sztab. Grzegorz Juras p. Cezary Usik

- b) zatwierdzania Protokołu Odbioru Odpadu

L. p.	Miejsce odbioru Odpadów	Osoby odpowiedzialna za zatwierdzenie Protokołu Odbioru Odpadu
1.	Grupa Zabezpieczenia 07-131 Ostrów Mazowiecka; ul. Bociańskiego 1	
2.	Grupa Zabezpieczenia Warszawa Wesola ul. Okuniewska 1 05-075 Warszawa Wesola	

3. W przypadku nieobecności osób wskazanych w ust. 2 , osobą wyznaczoną do realizacji jest osoba zastępująca.

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej Strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy :.....
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze Strony Zamawiającego jest:

-
3. Osoby odpowiedzialne za przekazanie Odpadów w terenie są osoby wskazane w tabeli w § 2 ust. 2 lit. a).
 4. Zlecenie odbioru Odpadu przesyłane będą Wykonawcy na e-mail:
 5. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie usługi odbioru, transportu i utylizacji Odpadów powstających na terenie kompleksu wojskowego w rejonie działania 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu w szczególności z:
 - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn.zm.),
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023r. poz. 1587 z późn. zm.)
 - Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 643).
3. Odbioru Odpadów, który będzie realizowany każdorazowo na podstawie zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego w formie wiadomości e-mail lub fax.
4. Odbioru i wywozu Odpadów własnym środkiem transportu przeznaczonym do przewozu tego typu Odpadów w terminie nie dłuższym niż 70 godzin licząc od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Odbiór Odpadów odbywać się będzie z miejsc ich wstępnego magazynowania, wskazanych w zgłoszeniu (e-mail/fax) w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰, w piątek 8⁰⁰-12⁰⁰.
5. Posiadania wagi do ważenia Odpadów. Waga musi posiadać legalizację przez cały okres trwania umowy. Dokładna ilość odbieranych Odpadów zostanie każdorazowo określona w trakcie ich odbioru.
6. Posiadania przy realizacji przedmiotu umowy wszelkich aktualnych i ostatecznych zezwoleń, decyzji, zgód oraz uprawnień wymaganych obowiązującymi uregulowaniami prawnymi obejmującymi cały okres realizacji przedmiotu umowy (kopie decyzji lub zezwoleń Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego).
7. Przedstawienia aktualnego pozwolenia na zbieranie Odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie Odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne (wymienionych w niniejszym formularzu cenowym Wykonawcy) wydanego przez właściwy organ administracji publicznej, obowiązującego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

8. Przedstawienia aktualnego pozwolenia na transport Odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne na obszarze obejmującym przedmiot umowy lub wpisu do rejestru zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
9. Wykonawca posiadający zezwolenie wyłącznie na zbieranie i transport Odpadów przedstawia aktualne umowy z podmiotami uprawnionymi do prowadzenia unieszkodliwiania lub odzysku Odpadów objętych zamówieniem jak również kopię zezwolenia na unieszkodliwianie lub odzysk Odpadów wydaną dla firmy, z którą zawarł umowę, a Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowych zmianach w zakresie posiadania wymaganych uprawnień stanowiących podstawę do realizacji umowy.
10. Dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia umowy listy osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia oraz wykaz samochodów biorących udział w zamówieniu zgodnie z załącznikiem nr 5. Wszelkie zmiany osobowe, sprzętowe na etapie realizacji przedmiotu umowy należy zgłosić pisemnie Zamawiającemu.
11. Bieżącego aktualizowania listy osób, o których mowa w ust. 10 pod rygorem niewpuszczenia pracownika (Wykonawcy) oraz pojazdów, których nie ujęto w wykazie.
12. Przestrzegania ustalonych na terenie jednostki wojskowej, w której wykonywane będą prace, zasad i reguł postępowania w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa jednostki oraz poruszania się osób trzecich po kompleksie wojskowym, a także w przypadku zaistnienia konieczności do współdziałania w tym zakresie;
13. Poniesienia przy realizacji przedmiotu umowy pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody, do których doszło na skutek jego działań.
14. Zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa przeciwpożarowego w obrębie prac związanych z realizacją umowy.
17. Usunięcia niezwłocznie na własny koszt wszelkich szkód powstałych z jego winy
18. W przypadku gdy wystąpią okoliczności określone w art. 20 ust. 3 i 6 ustawy o odpadach, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego pisemnie, w terminie 5 dni roboczych.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania usługi, określonym w § 2 ust. 2 umowy.
2. Z czynności odbioru Odpadów zostanie sporządzony przez osoby wymienione w § 2 ust. 2 lit. a), Protokół Odbioru Odpadu (w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy), zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz karty przekazania Odpadów wykonane przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującym wzorem określonym w aktualnym rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji Odpadów. Protokół musi być zatwierdzony przez osobę wskazaną w § 2 ust. 2 lit. b. **Wzór Protokołu Odbioru Odpadu stanowi załącznik nr 2 do umowy.**
3. Podpisany przez Strony Protokół Odbioru Odpadu prawidłowo wykonanej usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. W ramach odbioru Odpadów, o których mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego ważenia i do załadunku odbieranych Odpadów we własnym zakresie. Zważona ilość Odpadów przeznaczona do odbioru będzie potwierdzona przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne wymagane przepisami prawa zezwolenia na świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do przestrzegania wymogów sanitarnych oraz BHP przez pracowników dokonujących obrót Odpadami oraz do przestrzegania przepisów dotyczących mycia i dezynfekcji środków transportu.
7. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność przed organami uprawnionymi do kontroli za prawidłowość odbioru, transportu i gospodarki Odpadami (unieszkodliwienie) i zobowiązuje się do wykonywania ich zaleceń w tym zakresie na swój koszt.
8. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego i organów państwowych pełną odpowiedzialność za odbiór, przewóz i zagospodarowanie/unieszkodliwienie/utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6

Rozliczenie finansowe umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzeniu w wysokości:

Netto:zł (słownie:00/100)

VAT:zł (słownie:.....00/100)

Brutto:.....zł (słownie:.....00/100)

zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.

2. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość i zakres wykonanych usług.
3. Podane ilości przedmiotu zamówienia są ilościami szacunkowymi i mogą na etapie realizacji zamówienia ulec zmniejszeniu w zależności od ilości ich wytworzenia przez Zamawiającego. W związku z powyższym zmniejszeniu ulegnie faktyczna wartość brutto zawartej umowy, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości odbieranych i wywożonych Odpadów pomiędzy kompleksami, w ramach wartości umowy o której mowa w ust. 1, zgodnie z cenami jednostkowymi jakie Wykonawca określił w załączniku nr 1 do umowy tj. formularzu cenowym, stanowiącym integralną część umowy.
5. Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie każdorazowo po wykonanej usłudze, w oparciu o sporządzony oddzielnie dla każdego kompleksu Protokół Odbioru Odpadu prawidłowo wykonanej usługi.
6. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z Protokołem odbioru odpadów oraz po potwierdzeniu w systemie BDO transportu i przejęcia odpadu na podstawie karty przekazania odpadu.

Niezatwierdzenie karty przekazania odpadu w systemie BDO, o której mowa w § 5 ust. 2 skutkuje wstrzymaniem biegu terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 5 za wykonaną usługę do czasu jej zatwierdzenia w systemie BDO.

7. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT, termin płatności faktury o którym mowa w ust. 5, nie biegnie.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 3 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
11. Koszt dojazdu do miejsca wykonania usługi ponosi wykonawca.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych niniejszą umową oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a. 20 % wartości netto niezrealizowanej części przedmiotu umowy – w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b. 5% całkowitej wartości netto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1, – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi, ale nie więcej niż 20% całkowitej wartości netto umowy określonej w § 6 ust 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitej wartości netto umowy, określonej w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kar umownych to 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej strony.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 2 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 4 pkt 3 i 4 - lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - b) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
 - c) utraci uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
 - d) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 3 w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz.1497),
 - b) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
 - c) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1, nie później jednak niż do dnia 15.02.2025 r.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 9

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

§ 10

Kontakt z wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonywaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca zobowiązany jest ściśle przestrzegać zapisów Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinonego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§ 11

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz.632).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 12

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz.1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.
3. W przypadku gdy realizacja umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za skutecznie doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
4. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod umową, datą zawarcia umowy będzie data wskazana w komparycji.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.
6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - załącznik nr 1 – formularz cenowy
 - załącznik nr 2 – wzór Protokołu Odbioru Odpadu
 - załącznik nr 3 – wydruk z portalu podatkowego
 - załącznik nr 4 – wyciąg KRS lub CEDG
 - załącznik nr 5- Wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz pojazdów

- uprawnionych do wjazdu na teren kompleksu wojskowego
– załącznik nr 6- klauzula RODO

7. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

FORMULARZ CENOWY

LP	Grupy, podgrupy i rodzaje odpadów	kod	Szacunkowa ilość odpadu w Mg	Cena jednostkowa netto za 1Mg odpadu	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość podatku VAT(zł)	Wartość brutto(zł)
1	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*	0,003			8%		
2	Sorbety, materiały filtracyjne (w tym filtry olejowe nieujęte w innych grupach), tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki) i ubrania ochronne zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi (np. PCB)	15 02 02*	0,1			8%		
3	Filtry olejowe	16 01 07*	0,113			8%		
4	Tworzywa sztuczne	16 01 19	0,045			8%		
5	Odpady brezentowe	15 02 03	0,03			8%		
6	Odpady tekstylne	15 02 03	0,02			8%		
Razem:								

PROTOKÓŁ ODBIORU ODPAÓW

Posiadacz odpadu który przekazuje odpad		Nazwa i adres firmy przyjmującej odpad
26 Woskowy oddział Gospodarczy Ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze		
(kompleks wojskowy) Miejsowość odbioru odpadu wytworzonego		
Data przekazania odpadu	Kod i nazwa odpadu	Ilość przekazanego odpadu, nr karty przekazania odpadu z systemu BDO

Uwagi:

.....

Potwierdzam przekazanie odpadu
odpadu

Potwierdzam przyjęcie

.....

.....

Data i czytelny podpis przedstawiciela

Data i czytelny podpis

Wykonawcy

Zamawiającego

Osoba wyznaczona przez Kierownika do przekazywania odpadu została wyznaczona w Rozkazie nrz dnia

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 5 do umowy

.....

Z-ca Komendanta 26 WOG

WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH PRACĘ (USŁUGI)

Pracowników firmy realizujący przedmiot umowy Nr z dnia.....
w kompleksie w okresie od dnia do dnia.....

Osoba nadzorująca pracę ze strony wykonawcy.....

Lp	Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Uwagi
1			
2			
3			
4			

Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do celem realizacji umowy

LP	Kierowca pojazdu Nazwisko i imię	Numer dokumentu tożsamości ze zdjęciem	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Uwagi
1					
2					
3					

(Pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Klauzula RODO

1. RODO

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

RODO

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje w Polsce rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* - /tzw. RODO/ oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

Zgodnie z przepisami *RODO* 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 26 WOG) w Zegrzu jest zobowiązany zachować właściwą ochronę danych osobowych osób fizycznych przetwarzanych przez poszczególne komórki organizacyjne pionów funkcjonalnych w związku z wykonywaniem funkcji wojskowego oddziału gospodarczego, w szczególności realizacją zadań zabezpieczających. W zakresie jednak, w którym 26 WOG bezpośrednio wykonuje zadania związane z bezpieczeństwem i obronnością oraz podejmuje czynności niezbędne do celów zapobiegania i ścigania przestępczości, regulacje *RODO* zostają wyłączone. W ich miejsce stosuje się odpowiednie procedury resortowe, obowiązują przepisy o ochronie informacji niejawnych i inne przepisy prawa.

Tekst obowiązującego RODO:

Bezpośredni link: <https://www.uodo.gov.pl/pl/131/224>

W 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym przyjęto *Politykę Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych* w celu uzyskania optymalnego i zgodnego z wymogami obowiązujących aktów prawnych sposobu przetwarzania informacji zawierających dane osobowe, a przede wszystkim zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych przed wszelkiego rodzaju zagrożeniami, tak wewnętrznymi jak i zewnętrznymi.

Administratorem Danych Osobowych gromadzonych i przetwarzanych jest 26 WOG z siedzibą w Zegrzu reprezentowany przez Komendanta.

W 26 WOG został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez:
nr tel. (22) 261 883 743; tel.: 727028098; adres e-mail: jw4809.iodo@ron.mil.pl



OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ²

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1) — /RODO/ oraz na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych gromadzonych i przetwarzanych jest 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 26 WOG) z siedzibą w Zegrzu reprezentowany przez Komendanta 26 WOG. Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: iw4809.ki@ron.mil.pl,
- telefonicznie: 261 882 592;

2. Osobą fizyczną upoważnioną przez Administratora Danych Osobowych zobowiązaną do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną jest Inspektor Ochrony Danych: Karolina KOLASIŃSKA; nr tel. (22) 261 883 743; tel. kom.: 727040715; adres e-mail: iw4809.iodo@ron.mil.pl;

1. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może lub mogą być:

- a) Art. 6 ust. 1 lit.b) RODO — wymogi kontraktowe, tj. konieczność dysponowania danymi w celu realizacji zawartej Umowy i zawieranych umów;
- b) Art. 6 ust. 1 lit.c) RODO — wymogi ustawowe, tj. konieczność wypełniania przez 26 WOG obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
- c) Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO — uzasadnione wymogi Administratora, tj. konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów 26 WOG;

2. Na podstawie powyżej wskazanych przepisów regulujących przetwarzanie danych osobowych, 26 WOG będzie przetwarzać pozyskane od Państwa dane osobowe w następujących celach:

- a) w celu wykonania Umowy, w tym w celu obsługi zapytań i reklamacji, realizacji Państwa dyspozycji oraz zawarcia umów i porozumień towarzyszących;
- b) w celu przestrzegania przez 26 WOG przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów podatkowych;
- c) w celu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej Umowy;
- d) bezpieczeństwa fizycznego budynków oraz mienia w tym m.in. ograniczonego wstępu na teren kompleksu wojskowego 26 WOG (wydania przepustki osobowej stałej, okresowej, jednorazowej) — na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust 1 lit f RODO) polegającego na ochronie fizycznej (w tym prowadzonego monitoringu wizyjnego) pomieszczeń — przez 1 rok (monitoring wizyjny — przez 3 miesiące).
Jednocześnie, w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, na obszarze objętym ochroną stosowany jest m.in. system zabezpieczeń technicznych, w tym system dozoru wizyjnego, przez co należy rozumieć realizację zasad i skutecznego stosowania przepisów dotyczących obszarów podlegających obowiązkowej ochronie oraz wykazania prawidłowości realizacji zadań w wyżej wskazanym zakresie, zgodnie z odpowiednimi przepisami:

- ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny³;

² Klauzula informacyjna dla kontrahentów

³ (Dz. U.2022.2305. z późn. zm.)

- ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia⁴;
 - ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych⁵;
 - rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r., w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony na podstawie art. 617 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie ojczyzny⁶;
 - ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych⁷;
 - ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia⁸;
 - decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania, współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej⁹;
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w zakresie niezbędnym (minimalnym) do zagwarantowania prawidłowego działania w ważnym interesie społecznym oraz prawnie uzasadnionym interesie Administratora.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom upoważnionym z mocy prawa i inne osoby/podmioty współpracujące z Zamawiającymi, w celu wykonania umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania lub przez okres wynikający z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020.164. z późn.zm.), w związku z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na gruncie RODO przysługują Państwu określone uprawnienia:
- a) mają Państwo prawo do informacji, jakie dane osobowe Państwa dotyczące są przez nas przetwarzane oraz do otrzymania kopii tych danych (tzw. prawo dostępu);
 - b) Jeżeli przetwarzane dane staną się nieaktualne lub niekompletne (lub w inny sposób niepoprawne) mają Państwo prawo żądać ich sprostowania;
 - c) W pewnych sytuacjach mogą Państwo zwrócić się do nas o usunięcie swoich danych, tj. kiedy dane przestaną być nam potrzebne do celów, o których informowaliśmy; kiedy skutecznie zostanie cofnięta zgoda na przetwarzanie danych (o ile nie mamy prawa przetwarzać danych osobowych na innej podstawie prawnej); jeżeli do przetwarzania doszłoby niezgodnie z prawem; albo jeśli konieczność usunięcia danych wynika z ciężącego na nas obowiązku prawnego;
 - d) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 225310300, fax: 225310301;
 - e) Jeśli uznają Państwo, że przetwarzane dane osobowe są nieprawidłowe, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, lub nie potrzebujemy określonych danych, mogą Państwo także zażądać, abyśmy przez określony, potrzebny czas (np. sprawdzenia poprawności danych lub dochodzenia roszczeń) nie dokonywali na danych żadnych operacji, a jedynie je przechowywali
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.

⁴ (Dz.U.2021.1995. z późn.zm.)

⁵ (Dz.U.2023.756. z późn. zm.)

⁶ (Dz.U.2022.880. z późn.zm.)

⁷ (Dz.U.2023.1266. z późn.zm.)

⁸ (Dz.U. 2021.1995. z późn. zm.)

⁹ (Dz.U.2021.177. z późn. zm.)