

(WZÓR UMOWY)  
Umowa Nr OR.252.xx.2021

Zawarta w dniu ..... 2021 roku w Grudziądzu pomiędzy:  
gminą – miasto Grudziądz ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, NIP 876-24-26-842 –  
**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie ul. Waryńskiego 34A 86-300 Grudziądz**

reprezentowaną przez:

**Dyrektora – mgr Jolantę Zarębską** działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Zarządzeniem Nr 7/19 Prezydenta Grudziądza z dnia 2 stycznia 2019 r.

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....  
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup oprogramowania i oprogramowania antywirusowego. Parametry oprogramowania i oprogramowania antywirusowego zostały określone w formularzu ofertowym.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu stosowne licencje elektronicznie na adres: [informatyk@mopr.grudziadz.pl](mailto:informatyk@mopr.grudziadz.pl) w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy w godzinach pracy Ośrodka.
3. Dostarczenie licencji oprogramowania i oprogramowania antywirusowego będzie potwierdzone sporządzonym przez Wykonawcę protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obie strony.

§ 2

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... ) zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi fakturę. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury na adres: ul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz. Za datę zapłaty uznaje się datę wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku Zamawiającego na rzecz wskazanego w fakturze rachunku Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy wskazany w § 1 umowy podpisany przez obie strony.
4. Faktura zostanie wystawiona na rzecz Zamawiającego w następujący sposób:
  - **Nabywcą** jest Gmina-miasto Grudziądz, ul. Ratuszowa 1, 86-300 Grudziądz, NIP 876-24-26-842,
  - **Odbiorcą** jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie ul. Waryńskiego 34A, 86-300 Grudziądz.

§ 3

1. Zamawiający może domagać się od Wykonawcy zapłacenia kar umownych:

- a) za nieterminową realizację dostawy - w wysokości 0,5 % ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % ceny brutto wskazanej w § 2 ust. 1 umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 4**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 5**

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 6**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 7**

Integralną część umowy stanowi formularz ofertowy Wykonawcy.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....