

ZAMAWIAJĄCY:

**Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną KOŁO w Lesznie**  
**ul. Starozamkowa 14a**  
**64-100 Leszno**

---

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Usługa dowozu i odwozu osób niepełnosprawnych- w terminie 01.09.2022 r. – 31.08.2023 r. z pominięciem jednego miesiąca letniego”**

ZNAK SPRAWY:

**PSONI/261-01/2022**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

**tryb podstawowy, bez negocjacji**

**Leszno, 01.07.2022 roku**

## SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
5. Opis przedmiotu zamówienia.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.
8. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.
9. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
12. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.
13. Termin związania ofertą.
14. Opis przygotowania oferty.
15. Sposób oraz termin składania ofert.
16. Termin otwarcia ofert.
17. Podstawy wykluczenia.
18. Sposób obliczenia ceny.
19. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
20. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Wymagania i informacje dotyczące umowy o podwykonawstwo.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
23. Informacje dodatkowe
24. Załączniki do SWZ.

### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

#### **Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lesznie**

ul. Starozamkowa 14a, 64 – 100 Leszno  
NIP: 6971078002, REGON: 300880931

e – mail: [orew.leszno@psoni.org.pl](mailto:orew.leszno@psoni.org.pl)  
adres strony internetowej: <http://www.psoni-leszno.pl>  
godziny pracy: poniedziałek-piątek 6.30 – 15.30

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem **PSONI/261-01/2022**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## **2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/psoni\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/psoni_leszno). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć Platformę zakupową.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/psoni\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/psoni_leszno)

## **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1) pzp o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej pzp.

## **4. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe polegające na przywiezieniu i odwiezieniu osób niepełnosprawnych z niepełnosprawnością intelektualną i sprzężonymi schorzeniami z ich miejsca zamieszkania w godzinach rannych (5:30 – 8:00) do:

- Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego im. Piotrusia Pana Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Lesznie, zlokalizowanego przy ul. Starozamkowej 14a w Lesznie – 19 osób;
- Środowiskowego Domu Samopomocy Wena - Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Lesznie, zlokalizowanego przy ul. Starozamkowej 14a w Lesznie – 9 osób;  
wraz z odwiezieniem w godzinach popołudniowych (14:00 – 16:30) z placówek do domów.

2. Przewidywany średni dzienny przebieg na wszystkich trasach – ok. **450** kilometrów. Ilość przejechanych kilometrów w okresie realizacji usługi może ulec zmniejszeniu, co może spowodować zmniejszenie wysokości wynagrodzenia wykonawcy. Przejechanie mniejszej ilości kilometrów w okresie obowiązywania umowy, nie upoważnia wykonawcy do żądania zrealizowania całości zamówienia lub rekompensaty pieniężnej za niezrealizowaną część zamówienia.

3. Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać przewozy na czterech trasach, czterema środkami transportu w godzinach 5:30 – 8:00 oraz 14:00 - 16:30. Dokładny plan tras zamawiający przedstawi wykonawcy w dniu podpisania umowy.

#### **TRASA I**

- a. Przewidywany średni dzienny przebieg na trasie I – ok. **190 km**.
- b. Ilość osób przewożonych na trasie: 14 osób
- c. Należy uwzględnić dwa dodatkowe miejsca dla kierowcy i opiekuna, którego zapewnia wykonawca.
- d. **Uwaga!**  
**Na trasie 7 (siedmiu) uczniów będzie dowożonych / odwożonych do / z Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno -Wychowawczego im. Piotrusia Pana w Lesznie przy ul. Starozamkowej 14a, 7 (siedmiu) uczestników będzie dowożonych do Środowiskowego Domu Samopomocy Wena przy ulicy Starozamkowej 14a.**

#### **TRASA II**

- a. Przewidywany średni dzienny przebieg na trasie II – ok. **160 km**.
- b. Ilość osób przewożonych na trasie: 10 osób
- c. Należy uwzględnić dwa dodatkowe miejsca dla kierowcy i opiekuna, którego zapewnia wykonawca.
- d. **Uwaga!**  
**Wykonawca zobowiązany jest zapewnić środek transportu wyposażony w windę lub podjazd dla wózków inwalidzkich.**
- e. **Uwaga!**  
**Na trasie 8 (ośmiu) uczniów będzie dowożonych / odwożonych do / z Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno -Wychowawczego im. Piotrusia Pana w Lesznie przy ul. Starozamkowej 14a, 2 (dwóch) uczestników będzie dowożonych do Środowiskowego Domu Samopomocy Wena przy ulicy Starozamkowej 14a.**

#### **TRASA III**

- a. Przewidywany średni dzienny przebieg na trasie III– ok. **100 km**
- b. Ilość osób przewożonych na trasie: 4 osoby
- c. Należy uwzględnić dodatkowe 2 miejsca dla kierowcy oraz opiekuna, którego zapewni wykonawca.
- b. **Uwaga!**  
**Wykonawca zobowiązany jest zapewnić środek transportu wyposażony w dwie windy lub dwa podjazdy dla wózków inwalidzkich.**

4. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**60130000-8** Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób  
**60112000-6** Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy w zakresie trwałej zmiany przebiegu trasy, zmiany jej długości, ilości osób przewożonych, zmiany wielkości środka transportu oraz godzin odwożenia i dowożenia wychowanków

placówek, gdy konieczność ta będzie spowodowana okolicznościami niezależnymi od woli stron umowy, w szczególności w sytuacji:

- a. zmniejszenia bądź zwiększenia ilości dzieci objętych dowozem do placówek w trakcie obowiązywania umowy,
- b. zmiany miejsca pobytu dzieci korzystających z transportu w trakcie obowiązywania umowy,
- c. wystąpienia innych nieprzewidzianych w dniu zawarcia umowy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zaplanowany proces transportu.

Każdy wykonawca powinien uwzględnić w oferowanej cenie ryczałtowej możliwość wprowadzenia ww. zmian przez zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany przebiegu trasy, zmiany jej długości, ilości osób przewożonych, zmiany wielkości środka transportu oraz godzin odwożenia i dowożenia wychowanków placówki, które nie spowodują trwałej zmiany umowy, gdy konieczność ta będzie spowodowana okolicznościami niezależnymi od woli stron, w szczególności w sytuacji:

- a. wystąpienia okoliczności mających znamiona siły wyższej, w szczególności niemożność dojazdu do danego punktu, spowodowana remontem drogi, koniecznością objazdów, zamknięciem przejazdu kolejowego; działania sił przyrody; uchwalenie aktów władzy ustawodawczej i wykonawczej; zaburzenia życia społecznego;
- b. nieobecności dziecka w dniu przewozu spowodowanej w szczególności chorobą dziecka, jego czasową nieobecnością w miejscu pobytu;
- c. czasowego zawieszenia działalności placówki, spowodowanego okolicznościami niezależnymi od zamawiającego,
- d. reorganizacją placówki;
- e. reorganizacją czasu zajęć w placówce.

Każdy wykonawca powinien uwzględnić w oferowanej cenie ryczałtowej możliwość wprowadzenia zmian przez zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli nad wykonanym kilometrażem oraz nad bezpieczeństwem wychowanków placówki oraz stanem trzeźwości kierowców oraz opiekunów.
8. Usługa będzie świadczona przez pięć dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, dni wolnych od pracy zatwierdzonych przez Zarząd PSONI Koło w Lesznie (tj. 31.10.2022r., 23.12.2022r., 02.05.2023r., 09.06.2023r., 30.06.2023r., 14.08.2023r.), dni świątecznych oraz jednego miesiąca letniego. Informację o letnim miesiącu wolnym od pracy, zamawiający przekaze wykonawcy w dniu podpisania umowy.
9. Do realizacji zamówienia wykonawca winien dysponować środkami transportu odpowiednio przygotowanymi pod względem stanu technicznego i przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych tj.: odpowiednie bezwypadkowe siedziska dla dzieci, spełniające w tym zakresie normy bezpieczeństwa obowiązujące na terenie UE, bezwładnościowe trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, podłoga antypoślizgowa, na poszczególnych trasach - najazdy umożliwiające wprowadzenie wózka inwalidzkiego/platforma do samochodu bądź winda oraz atestowane mocowanie dla wózka inwalidzkiego (listwy cargo, pasy mocujące wózek, pas biodrowy bezpieczeństwa dla osoby na wózku inwalidzkim). Środki transportu muszą posiadać sprawną klimatyzację oraz sprawne ogrzewanie.

10. Zamawiający w celu przewozu dzieci dysponuje fotelikami. Niemniej jednak w przypadku zmiany ilości dzieci, które wymagają jazdy w fotelikach lub w przypadku zniszczenia fotelików, wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia maksymalnie pięciu fotelików, których rodzaj powinien być dostosowany do wieku oraz rodzaju niepełnosprawności, spełniających wymogi, o których mowa w ust. 9 powyżej.
11. Wykonawca zapewnia opiekę i bezpieczeństwo dowożonym wychowankom m.in. za pośrednictwem opiekunów i osób z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania pojazdami.
12. Osoby wyznaczone przez wykonawcę do przewożenia wychowanków placówki muszą posiadać odpowiednie uprawnienia do kierowania w całym okresie trwania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest dysponować ludźmi z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania przez cały okres realizacji zamówienia.
13. Niedopuszczalne jest, aby wykonawca nie posiadał choćby przez jeden dzień sprawnego środka transportu bądź osoby z odpowiednimi uprawnieniami do realizacji zamówienia.
14. Przewozy dzieci odbywać się będą pod nadzorem opiekunów, których zapewnia wykonawca przez cały okres trwania zamówienia. Każdy z opiekunów musi mieć ukończony kurs udzielania pierwszej pomocy i na żądanie zamawiającego podczas realizacji zamówienia musi okazać się certyfikatem/zaświadczeniem ukończenia ww. kursu.
15. Niedopuszczalne jest, aby wykonawca nie posiadał dla każdego ze środków transportu, choć jednej osoby pełniącej funkcję opiekuna. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli w celu spełnienia powyższego wymogu.  
W przypadku, gdy podczas kontroli zamawiający zauważy uchybienia podczas opieki nad niepełnosprawnymi dziećmi, zwróci się on do wykonawcy z wnioskiem o zmianę osoby pełniącej funkcję opiekuna. Wykonawca zobowiązany będzie reagować niezwłocznie na każdy wniosek zamawiającego.
16. Wykonawca działając zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 152) w przypadku zatrudnienia osób do opieki nad przewożonymi wychowankami placówki, ma obowiązek sprawdzić, czy dane zatrudnianej osoby są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom przewożonym właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny, zgodnie z przepisami i zasadami określonymi w prawie przewozowym ze szczególnym uwzględnieniem zasad przewozu osób niepełnosprawnych oraz musi przestrzegać wszystkich przepisów i zasad narzucanych przez Główny Inspektorat Sanitarny, związanych z pandemią np. koronawirusa COVID-19 (np. pomiar temperatury przed wejściem do busa, noszenie maseczek, dezynfekcja rąk/busów itp.).
18. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
19. W przypadku awarii środka transportu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy środek transportu, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.

20. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie środkami transportu sprawnymi technicznie, będącymi w jego dyspozycji, posiadającymi wszystkie ważne i niezbędne dokumenty gwarantujące pełne bezpieczeństwo przewożonych osób (posiadającymi ważne przeglądy techniczne oraz ubezpieczenie OC i NNW). W sytuacjach, w których wykonawca nie może użyć pojazdu zadeklarowanego w oświadczeniu wykaz narzędzi zastąpi go innym ale o cechach / parametrach nie gorszych.
21. **UWAGA**  
**Zamawiający zastrzega, iż nie wyraża zgody na łączenie tras wymienionych w rozdziale 5 ust. 3 SWZ.**  
**Zamawiający nie wyraża również zgody na przewożenie tymi samymi środkami transportu i w tym samym czasie, osób z innych placówek niż te wskazane w rozdziale 5 ust. 1 SWZ.**
22. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
23. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
24. Zgodnie z art. 95 pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- prowadzenie pojazdów.
- Zamawiający wymaga, aby osoby, którymi wykonawca lub podwykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu czynności wskazanych powyżej, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w całym okresie obowiązywania umowy.
25. Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu oświadczenie odnośnie liczby zatrudnionych osób wykonujących wskazane w ust. 24 czynności na rzecz zamawiającego, których świadczenie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie zadań, w szczególności poprzez wezwanie do okazania, w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników, zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi ww. prace, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
27. Nieprzedłożenie przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 25 i ust. 26, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę i skutkować

będzie powiadomieniem przez zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

28. Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia można pobrać ze strony prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/psoni\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/psoni_leszno)

29. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Zamówienie nie zostało podzielone na części ponieważ w całości stanowi zamówienie na usługę jednego rodzaju. Jest to zamówienie wartościowo małe, do którego mają dostęp małe i średnie przedsiębiorstwa. Za niecelowe można byłoby uznać rozdrobnienie zamówienia na mniejsze części ponieważ mogłoby to wywołać niekorzystne konsekwencje dla zamawiającego w postaci zwiększonych oferowanych cen czy też niemożliwość rozstrzygnięcia postępowania, spowodowanej brakiem ofert. Podział takiego zamówienia na części wiązałby się zdecydowanie ze znacznymi problemami w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. W tym przypadku, w ocenie zamawiającego wykonywanie części zamówienia przez różnych wykonawców, zagroziłoby właściwemu wykonaniu zadania.

## **6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie od dnia **01.09.2022 r.** do dnia **31.08.2023 r.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu rozpoczęcia realizacji usługi w przypadku wystąpienia stanu zagrażającego zdrowiu ludzi, powodującego zawieszenie działalności placówek, do których dowożone mają być dzieci, z przyczyn niezależnych od zamawiającego.

## **7. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy
  - a) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale 17 SWZ oraz
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

### **1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

zamawiający nie określa warunku.

### **2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

zamawiający uzna spełnienie warunku, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tj. aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób - wymaganą na podst. art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 180 ze zm.);

### **3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

zamawiający uzna spełnienie warunku sytuacji ekonomicznej, jeżeli wykonawca



wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 250 000,00 zł brutto (słownie dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

#### **4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

zamawiający uzna spełnienie warunku, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- a) zrealizował w okresie ostatnich trzech (3) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiednio co najmniej jedną (1) usługę polegającą na transporcie osób nieprzerwanie przez okres co najmniej 10 miesięcy, minimum czterema środkami transportu.

**Zamawiający zastrzega, iż przez jedną usługę rozumie jedną wykonaną usługę w ramach jednej umowy/ kontraktu/ zlecenia.**

- b) dysponuje odpowiednim sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia, przy czym za minimum uznaje się (łącznie minimum 4):

1. jeden (1) środek transportu przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych wyposażony w windę lub podjazd dla wózków inwalidzkich;
2. jeden (1) środek transportu przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych wyposażony w dwie windy lub dwa podjazdy dla wózków inwalidzkich;
3. dwa (2) środki transportu przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.

#### **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:
  - 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1), winno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 4) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 5) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 6) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 7) wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### 3. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby:

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu o których mowa w art.108 ust.1 i w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

## 8. **INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający informuje, że wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ) w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia również oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dotyczącego podwykonawcy (załącznik nr 3 do SWZ) niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art.108 ust.1 i w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9) i 10) pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
3. Zgodnie z art. 274 ust. 1 pzp wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które wymaga zamawiający tj.:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
    - a) odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - 2) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej:
    - a) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
  - 3) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej i zawodowej określonego w:
    - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (załącznik nr 7 do SWZ);

b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik nr 8 do SWZ);

4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod warunkiem wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp (załącznik nr 2 do SWZ), danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 8 ust. 3 pkt 4) lit. a) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust.1 pkt 1, 2 lit a i b oraz pkt 3 pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających winny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w pkt. 1) powyżej.

#### **7. Dokumenty podmiotów udostępniających zasoby:**

- 1) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 8 ust. 2 pkt 4) lit. a) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych pod warunkiem wskazania przez wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 1 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ), danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów.

- 2) W przypadku podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zapisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.

#### **9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne, konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w prawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek o których mowa w rozdziale 17 SWZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdziale 8 SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz informuje, że wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały wprowadzone do treści umowy, która stanowi załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 pzp oraz zakresem wskazanym w umowie, stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
3. Zmiana umowy, w powyższym zakresie, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Umowa zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### **11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/psoni\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/psoni_leszno)
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z wykonawcami: [kamila.majewska.orew@onet.pl](mailto:kamila.majewska.orew@onet.pl)

Zaleca się jednak, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacje treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznaje się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na platformazakupowa.pl.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w

przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

**9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

10. Zalecenia zamawiającego:

- 1) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”.
- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc.docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 3) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 4) Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w „Rozporządzeniu KRI” występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
- 6) W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów przy weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.



- 11) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

#### **UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ**

11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy złożyć, zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału SWZ, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/psoni\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/psoni_leszno) za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
12. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13 powyżej, przedłuży termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
15. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14 powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 15 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w sekcji „Komunikaty”.
18. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

#### **ZMIANA TREŚCI SWZ**

19. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w sekcji „Komunikaty”.
20. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
21. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na platformazakupowa.pl, w sekcji „Komunikaty”.
22. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
23. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
24. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

## **12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z wykonawcami:  
p. Kamila Majewska, e-mail: [kamila.majewska.orew@onet.pl](mailto:kamila.majewska.orew@onet.pl)

### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **dnia 09.08.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 12 pzp zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### 14. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być:
  - a) sporządzona na podstawie załączników SWZ w języku polskim,
  - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)
  - c) podpisana **kwifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „*Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku*”.
3. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.  
**Na Platformie w Formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty określono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 *ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, opatrzenie pliku zawierającego

- skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  9. Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
  10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  11. Treść oferty stanowi wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ). Formularz ofertowy składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
  12. Do oferty należy dołączyć:
    - 1) Oświadczenie, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z art. 125 ust. 1 pzp, o których mowa w
      - rozdziale 8 ust. 1 SWZ (dla wykonawcy),
      - rozdziale 8 ust. 2 SWZ (dla podwykonawcy - dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania) – *jeżeli dotyczy*,
      - rozdziale 7 ust. 3 SWZ (dla podmiotu udostępniającego zasoby) – *jeżeli dotyczy*(stanowiące odpowiednio załączniki nr 2, 3 i 5 do SWZ).  
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
    - 2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (na zasadach opisanych w rozdziale 7 SWZ)**.
    - 3) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- w sytuacji opisanej w art. 117 ust. 4 Pzp (załącznik nr 6 do SWZ) – *jeżeli dotyczy*.
    - 4) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik – *jeżeli dotyczy*,
    - 5) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia -

dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:**

Pełnomocnictwo do złożenia oferty i pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

13. Oferta oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp muszą być złożone w oryginale. Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy złożyć, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
15. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
16. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 15 jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
17. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 15 zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

18. Przepis ust. 17 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
19. Przepis ust. 15-16 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

## **15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta składana jest, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. W procesie składania oferty na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)).
3. **Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty i oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.**
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 11.07.2022 r., do godz. 10.00** na stronie internetowej prowadzonego postępowania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_leszno](https://platformazakupowa.pl/pn/um_leszno)
5. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
11. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## **16. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.07.2022 r., o godzinie 10.30**
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **17. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pzp wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. 2022, poz. 463),,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) powyżej;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również wykonawcę, w okolicznościach wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8), 9), 10) pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 5) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
    - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;  
Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy.
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca poda cenę oferty brutto w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty musi obejmować cały przedmiot zamówienia i stanowi iloczyn szacowanej ilości kilometrów (110 740 km) i ceny jednostkowej (stawki za kilometr) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cena jednostkowa (stawka za km) oferty podana przez wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena jednostkowa za 1km będzie ryczałtową ceną jednostkową.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu



prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.

## **19. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Najkorzystniejszą ofertą zostanie oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów przyznanych w kryterium oceny ofert. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o poniższe kryterium oceny ofert:

### **1) Najniższa cena ofertowa brutto ( $P_c$ ) – waga kryterium to 100 pkt.**

W przedmiotowym kryterium oceniana będzie cena ofertowa brutto, podana przez wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).

Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową tj. 100,00 pkt. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_n/C_b) \times 100 \text{ [pkt]}$$

$P_c$  – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”;

$C_n$  – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

$C_b$  – oznacza cenę brutto badanej oferty.

2. Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w SWZ, w tym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Opis przedmiotu zamówienia jest na tyle szczegółowy, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona. W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium oceny ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w ww. kryterium.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w pzp i spełniają wymagania określone w SWZ.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia, która stanowi załącznik nr 9 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **21. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani (załącznik nr 1 do SWZ).
2. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
6. Umowa między wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.

7. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody zamawiającego w następującym trybie:
- wykonawca przedstawi zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą.
  - W terminie do 7 dni od dnia przedstawienia wniosku wykonawcy, zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw, lub zastrzeżenia do projektu umowy.
  - Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
  - W przypadku odmowy wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i przekaze zamawiającemu kopię każdej umowy z podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie wykonawcę.
10. Umowa z podwykonawcą będzie uważana za zatwierdzoną przez zamawiającego, jeśli w terminie 7 dni od dnia przedstawienia projektu umowy wraz z wnioskiem o zatwierdzenie, zamawiający nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy.
11. Powyższy tryb działania, o którym mowa w ust. 7 powyżej, będzie miał zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
12. Każdy projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- a) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
  - b) terminów realizacji,
  - c) wynagrodzenia i terminów płatności,
  - d) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 pzp stosuje się odpowiednio.
14. W przypadku realizacji przedmiotowego zadania z udziałem podwykonawców, wykonawca wraz z fakturą musi złożyć w stosunku do każdego Podwykonawcy jeden z wymienionych poniżej dokumentów:
- 1) Potwierdzone przez podwykonawcę oświadczenie wykonawcy, że zapłata za usługi, które są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego podwykonawcę, została uregulowana;

- 2) Polecenia cesji na rzecz podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający zapłaci należność przypadającą podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla wykonawcy, a należność pozostała zostanie przekazana na konto wykonawcy;
  - 3) Potwierdzone przez podwykonawcę oświadczenie wykonawcy, że usługi, które są sprzedawane daną fakturą zostały wykonane bez udziału tego podwykonawcy.
15. Brak złożenia przez wykonawcę jednego z w/w dokumentów w stosunku do każdego podwykonawcy będzie podstawą do odmowy przyjęcia przez zamawiającego faktury od wykonawcy.

## **22. POUCZENIE OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1) powyżej.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

## **23. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Lesznie, ul. Starozamkowa 14a, 64-100 Leszno;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych tj. Pani Natalii Ratajewskiej, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: **[kontakt@rodo-leszno.com.pl](mailto:kontakt@rodo-leszno.com.pl)**;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 10 RODO; ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych, dalej pzp; aktów wykonawczych do pzp, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej; ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Usługa dowozu i odwozu osób niepełnosprawnych- w terminie 01.09.2022 r. – 31.08.2023 r. z pominięciem jednego miesiąca letniego”** znak sprawy: **PSONI/261-01/2022**, prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) pzp;
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 pzp;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 10) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w

art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, o której mowa w art. 77 RODO.

11) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

## **24. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

- 1 formularz „OFERTA” (*składa każdy Wykonawca*),
- 2 formularz „OŚWIADCZENIE WYKONAWCY” dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (*składa każdy Wykonawca*),
- 3 formularz „OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY” dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*składa każdy Wykonawca wraz z Ofertą- jeśli dotyczy*),
- 4 formularz „ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY” (*składa Wykonawca wraz z Ofertą w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów*),
- 5 formularz „OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY” (*składa Wykonawca wraz z Ofertą w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów*),
- 6 formularz „OŚWIADCZENIE” Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*składany na podstawie art. 117 ust. 4 pzp wraz z Ofertą*),
- 7 formularz „WYKAZ USŁUG” (*składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego*),
- 8 formularz „WYKAZ NARZĘDZI” (*składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego*),
- 9 wzór umowy, (załącznik nr 1 do umowy - formularz „OŚWIADCZENIE WYKONAWCY” dotyczące liczby osób zatrudnionych na umowę o pracę (*składa wybrany Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy*).