

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**(SWZ)**

w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie  
całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach  
Naczelnego Sądu Administracyjnego

Nr sprawy: WAG.262.9.2022



## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

NACZELNY SĄD ADMINISTRACYJNY  
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, 00-011 Warszawa

Numer telefonu: (+48 22) 596 44 15

Adres poczty elektronicznej: [zp@nsa.gov.pl](mailto:zp@nsa.gov.pl);

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.nsa.gov.pl](http://www.nsa.gov.pl)

### **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
2. Numer referencyjny sprawy (oznaczenie postępowania) nadany przez Zamawiającego: **WAG.262.9.2022**  
Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings> pod numerem sprawy nadanej przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania.
4. Zamawiający informuje o zastosowaniu uprzedniej oceny ofert tj. zgodnie z art. 139 ustawy, **najpierw dokona badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia realizowana w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie, wraz z przyległym do nich terenem, zwanych dalej „budynkami” lub „obiektami”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 do SWZ**, a szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy (stanowiących **załącznik nr 4 do SWZ**).
2. Informacje o obiektach:
  - 1) będący przedmiotem ochrony obiekt przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 w Warszawie składa się z 12 kondygnacji o powierzchni całkowitej około 14 600 m<sup>2</sup>, w obiekcie zainstalowane są m. in. następujące urządzenia i systemy: sygnalizacji pożaru, kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego, sygnalizacji włamania i napadu, bramkowy wykrywacz metali GARRETT PD 6500i, urządzenie rentgenowskie do prześwietlania przesyłek i bagażu AUTOCLEAR AC 5333;
  - 2) będący przedmiotem ochrony obiekt przy ul. Jasnej 6 w Warszawie składa się

- z 11 kondygnacji o powierzchni całkowitej około 6 900 m<sup>2</sup>, w obiekcie zainstalowane są m. in. następujące urządzenia i systemy: sygnalizacji pożaru, kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego, sygnalizacji włamania i napadu bramkowy wykrywacz metali METOR 200, urządzenie rentgenowskie do prześwietlania przesyłek i bagażu HI-SCAN PS 5030-S;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do obsługi urządzeń rentgenowskich zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 listopada 2000 roku Prawo atomowe (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 974), przepisami wykonawczymi do ustawy oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego. Szczegółowy opis wymagań zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
- 79710000-4 Usługi ochroniarskie
4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań tj. usług związanych z codzienną, 24 godzinną, bezpośrednią ochroną fizyczną osób i mienia obiektów Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi ochrony fizycznej przez podwykonawcę w zakresie działania grupy interwencyjnej.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 95 ustawy, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdy wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 poz.1510), tj. wszystkich kwalifikowanych pracowników ochrony, wykonujących czynności polegające na ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników ochrony oraz na każdym etapie zamówienia zastrzega sobie prawo ponownej weryfikacji wymaganych dokumentów zgodnie z art. 438 ustawy.  
Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego, o każdej zmianie w zatrudnieniu ww. pracowników ochrony.  
Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymagania dotyczące zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, również w przypadku zmiany osób lub wyznaczenia zastępstwa.  
Powyższe wymogi nie dotyczą czynności realizowanych przez grupę interwencyjną.  
Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 4 do SWZ.
7. Pracownicy Wykonawcy wykonujący codzienną, bezpośrednią ochronę fizyczną osób i mienia na rzecz Zamawiającego w szczególności:
- 1) winni być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przez cały czas realizacji zamówienia;
  - 2) nie posiadać orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością;
  - 3) winni być przeszkoleni z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części (zakres) zamówienia,



których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

10. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o czym mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.

Zamawiający **przewiduje** możliwość odbycia wizji lokalnej budynków będących miejscem realizacji zamówienia. Oględziny budynków mogą odbywać się w dniach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych), w godzinach od 9:00 do 12:00, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu wizji. Ze względów organizacyjnych Zamawiający wymaga, aby uzgodnienie terminu wizji nastąpiło z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem od terminu planowanych oględzin oraz dopuszcza udział w wizji maksymalnie trzech przedstawicieli Wykonawcy. Zgłoszenie uczestnictwa w ww. wizji celem uzgodnienia jej terminu należy przekazać na adres e-mail: [bgawryla@nsa.gov.pl](mailto:bgawryla@nsa.gov.pl)

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia jednego terminu odbycia wizji lokalnej dla dwóch i więcej Wykonawców.

Koszt odbycia wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców dokonujących wizji potwierdził jej wykonanie w protokole o odbyciu wizji lokalnej przekazanym przez Zamawiającego – protokół zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy (Zamawiający podczas wizji, o której mowa powyżej wyda egzemplarz ww. protokołu przedstawicielowi Wykonawcy uczestniczącym w niej).

Zamawiający podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na jakiegokolwiek zapytania.

Terminy zadawania pytań i udzielnych odpowiedzi reguluje art. 135 ustawy.

11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający informuje, że nie przewiduje opcji oraz nie przewiduje wznowienia zamówienia.
13. Ze względu na charakter zamówienia art. 100 ustawy nie ma zastosowania. Jednocześnie Zamawiający informuje, że budynki, w których będzie wykonywana usługa, są dostosowane pod względem architektonicznym do korzystania przez osoby ze szczególnymi potrzebami.
14. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

#### IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 ust. 2 ustawy):

Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi, iż istotę zadania stanowi wykonanie usługi w sposób kompleksowy i stanowi niepodzielną całość ze względu na zapewnienie wymagań organizacyjnych. Realizacja przedmiotowego zamówienia przez kilku wykonawców wiązałaby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi, organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Dodatkowo, w ocenie Zamawiającego, potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić jego właściwemu wykonaniu przedmiotu zamówienia, tj. zapewnieniu bezpieczeństwa Sądu oraz przebywających w nim osób.

#### V. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

**VII. Termin wykonania zamówienia**

12 miesięcy od dnia udostępnienia budynków przy ul. Boduena 3/5 i Jasnej 6 w Warszawie w celu wykonania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01 stycznia 2023 r. od godz. 07:00.

**VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie formułuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021r. poz. 1995).

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) od jednostkowego zdarzenia.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, należycie wykonuje co najmniej 3 usługi polegające na całodobowej ochronie fizycznej osób i mienia w obiektach, realizowane nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy, gdzie każda usługa była/jest realizowana na podstawie odrębnej umowy o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 złotych brutto (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) licząc w skali 12 miesięcy.

Poprzez obiekty Zamawiający rozumie świadczenie przez Wykonawcę wymaganych usług w budynkach urzędów organów państwowych i samorządu terytorialnego, sądów, prokuratur lub budynków biurowych zgodnie z definicją dla klasy 1220 wg rozporządzenia Rady Ministrów z 30 grudnia 1999 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych - Dz.U. Nr 112, poz. 1316 wraz ze zmianami z 2002 r. Dz.U. Nr 18, poz. 170).

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie wartość usług w ramach jednej umowy.

W przypadku, gdy usługi są w trakcie realizacji, Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, winien wykazać, że usługi faktycznie zrealizowane do dnia, w którym upływa termin składania ofert, spełniają wymagania określone w powyższym warunku, tj. każda z usług będących w trakcie realizacji na dzień składania ofert musi być realizowana

przez okres co najmniej 12 miesięcy i wartość wykonanej dotychczas usługi nie może być niższa niż 750 000,00 zł brutto licząc w skali 12 miesięcy.

- b) dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia zespołem co najmniej 24 osób, które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy, z których każda:
- posiada legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995) i wpisana jest na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji;
  - nie posiada orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością;
  - posiada przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
2. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, winno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz winno określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
3. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) w przypadku wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z podmiotów udostępniających zasoby wykaże spełnianie tego warunku w całości. W takim przypadku warunek udziału w postępowaniu musi spełniać w całości ten podmiot.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo



- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. W stosunku do **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** warunki wynikające z art. 117 ustawy stosuje się z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy, co oznacza, że:
- 1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej i bezpośrednio zrealizuje usługi objęte przedmiotem zamówienia, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
  - 2) warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 zostanie uznany za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który bezpośrednio zrealizuje usługi objęte przedmiotem zamówienia, wykaże spełnianie tego warunku w całości. Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjału podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu spełnienia powyższego warunku;
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.  
  
Warunek dotyczący doświadczenia nie podlega sumowaniu - spełnienie tego warunku łącznie musi wykazać przynajmniej jeden Wykonawca – zgodnie z wymaganiami rozdziału VIII ust. 1 pkt 4) lit. a) SWZ. Zamawiający dopuszcza łączenie potencjału podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu spełnienia warunku w zakresie zdolności zawodowej – zgodnie z wymaganiami rozdziału VIII ust. 1 pkt 4) lit. b) SWZ.
  - 4) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
11. **Klauzula zastrzeżona**, o której mowa w art. 94 ustawy. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

## IX. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 ustawy;
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4), 8), 9), 10) ustawy;
  - 3) okoliczności wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę na podstawie:
  - a) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - d) art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy, tj. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2.
4. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, brak podstaw wykluczenia, na każdą z podstaw wskazanych w ust. 1 i ust. 2, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców.
5. W przypadku, gdy Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 w odniesieniu do tych podmiotów.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy;
  - b) zreorganizował personel;
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę / Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzą następujące okoliczności:
  - 1) w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej zamiennie „ustawą sankcyjną”. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;
  - 2) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zwanej zamiennie „rozporządzeniem sankcyjnym”.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Zgodnie z art. 7 ust. 5 tej ustawy przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.
11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

### 1. Wykaz oświadczeń składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca składa wraz z ofertą (Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ), w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: "JEDZ" lub "jednolity dokument"),** sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na poniższych zasadach.
  - a) Zamawiający informuje, że instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
  - b) Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania formularz JEDZ (plik w formacie \*.xml) stanowiący **załącznik nr 3 do SWZ**.
  - c) Zamawiający zaleca wypełnienie jednolitego dokumentu za pomocą serwisu ESPD. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> - w tym celu jednolity dokument należy pobrać ze strony, na której udostępniono postępowanie, zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD;
  - d) Uzupełniony JEDZ/ESPD (zaleca się format PDF) należy podpisać podpisem kwalifikowanym (zaleca się format podpisu PADES tzw. podpis wewnętrzny, wprowadzany bezpośrednio do podpisywanego pliku);
  - e) W zakresie III części JEDZ Wykonawca składa Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, w tym również w zakresie, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej (w sekcji D w podsekcji dotyczącej krajowych podstaw wykluczenia), z wyłączeniem zakresu dotyczącego przesłanki, o której mowa w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2) SWZ;
  - f) W zakresie IV części JEDZ Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu).
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Postanowienie w pkt 1) lit. e) stosuje się odpowiednio;
- 3) w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawi, wraz z własnym oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Postanowienie w pkt 1) lit. e) stosuje się odpowiednio;

- 4) Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w stosunku do podwykonawców niebędącymi podmiotem udostępniającym zasoby, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, zgodnie z art. 462 ust. 5 ustawy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 11 pkt 4) lit. a).
2. Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy, **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych**, z zastrzeżeniem ust. 7 SWZ, w zakresie:
- 1) **potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ:**
- a) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) SWZ;
  - b) aktualną polisę, dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł od jednostkowego zdarzenia. W przypadku, gdy suma polisy ubezpieczeniowej wyrażona jest w walucie obcej, Zamawiający przeliczy sumę polisy na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty w dniu wystawienia polisy – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 3) SWZ;
  - c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których usługi były wykonywane lub są wykonywane oraz załączny dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 lit. a) SWZ (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SWZ**);
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych uczestniczył lub uczestniczy.
- Do przeliczenia walutowego na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku gdy w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie ogłosił kursu średniego, wysokość środków będzie przeliczana po ostatnim kursie średnim ogłoszonym przez NBP.
- d) wykaz osób, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 lit. b) SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ**).



- 2) **wykazania braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IX SWZ:
- a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
  - b) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
  - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - f) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:
    - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
    - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
    - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie do zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
    - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1170 ze zm.);
    - art. 109 ust. 1 pkt 8-10 ustawy;
    - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

- g) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
3. Wymagane podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2 pkt 2) lit. a) do g) SWZ **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**.
4. Zamawiający **żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby** na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w ust. 2 pkt 2) lit. a) – f) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8, 9, 10 ustawy.
5. Jeżeli **Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:
- 1) dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) lit. a) i b), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie o którym mowa w ust. 4 lit. a) i b). Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
  - 2) dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2) lit. c) - e), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
    - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.Dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit a) i b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 – 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument potwierdzający okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

**7. Dostępność dokumentów / odstąpienie Wykonawcy od obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych.**

1) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki (poprzez podanie numeru referencyjnego postępowania i/lub nazwy postępowania) oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

9. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 SWZ, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 3 lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę / Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**11. Pozostałe dokumenty, niezbędne do przeprowadzenia postępowania (składane wraz z ofertą).**

1) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**- wymagane, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG.

Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych

w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy).

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Zamawiający wskazuje, iż ww. zapisy należy stosować odpowiednio w stosunku do innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

2) w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2:

a) w stosunku do **Wykonawcy / każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, podmioty te odpowiednio **dołączają do oferty oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego** – oświadczenie stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX ust. 9 pkt 2, w stosunku do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, dostawcy oraz podmiotów udostępniających zasoby, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia – w zakresie dotyczącym odpowiednio ww. podmiotów, Wykonawca / każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest do wypełnienia oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 9 do SWZ**.

b) **Natomiast**, gdy Wykonawca polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby**, wraz z własnym oświadczeniem, składa **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego** (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9a do SWZ**).

12. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SWZ, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).



### 13. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

## XII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń i wniosków oraz przekazywanie zawiadomień, wezwań odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:
  - 1) platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”), dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nsa/proceedings> pod numerem sprawy **WAG.262.9.2022**, dotyczącej niniejszego postępowania;
  - 2) poczty elektronicznej na adres e-mail: [zp@nsa.gov.pl](mailto:zp@nsa.gov.pl) – w sytuacjach awaryjnych np. nie działania Platformy. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Maksymalny rozmiar maila razem z załącznikami nie może przekroczyć 30 MB.
2. Zaleca się, aby komunikacja Wykonawców, zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, odbywała się tylko na Platformie, nie zaś za pośrednictwem poczty elektronicznej email, z wyłączeniem sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 2) SWZ. Oznacza to również, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.
3. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania wymaga się, aby **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski (inne niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zapytania, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były przez Wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.

**Uwaga!** Komunikat „Wyślij wiadomość” nie służy do składania ofert.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego (**zaleca się także przesłanie treści pytań do SWZ w formacie .doc**).
5. **Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy.** Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Przyjmuje się, że dokument przekazywany przez Zamawiającego został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu, w którym dokument ten został zapisany na serwerze, na którym działa Platforma.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl/> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;

- 2) zapoznać i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prace na Platformie:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - 4) włączona obsługa JavaScript;
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
  - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w Regulaminie Platformy. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy na Platformie do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
11. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację kwalifikowanego podpisu elektronicznego, **Zamawiający zaleca:**
- 1) przekonwertowanie plików składających się na ofertę - **na format .PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES** (tzw. podpis wewnętrzny, wprowadzany bezpośrednio do podpisywanego pliku),
  - 2) jeśli wykonawca pakuje dokumenty **zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików i spakowanie plików jako folder skompresowany (np. zip, 7Z).**
13. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES, w takim przypadku plik z podpisem należy przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
15. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
16. Do przygotowania oferty oraz dokumentów elektronicznych składanych przez Wykonawcę konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.
18. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Ewelina Bronisz
19. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert w przypadku, o którym mowa w art. 138 ust. 2 pkt 2) ustawy – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 135 ust. 4 ustawy. Zamawiający zaleca, aby wniosek o wyjaśnienie treści SWZ w wersji elektronicznej przesłać również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
20. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod numerem sprawy.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod numerem sprawy.
23. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
24. Zamawiający udostępni oferty oraz protokół postępowania wraz z załącznikami na zasadach określonych w art. 74 ustawy.

### **XIII. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) Pieniądzu na rachunek Zamawiającego:  
Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000;
  - 2) gwarancjach bankowych, lub
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, lub
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) SWZ, do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2) – 4) SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, zgodnie z art. 97 ust. 10 ustawy. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Zamawiający.
5. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:

- 1) nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - b) oferta Wykonawcy została wybrana, a Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana;
  - d) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2) zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/ wierzyciela (Zamawiającego);
- 3) gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach. Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.
6. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa przepis art. 98 ustawy.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **21.02.2023 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **XV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta powinna być złożona wyłącznie za pośrednictwem Platformy, w sposób opisany w dokumentach zamówienia, przy czym składając ofertę Wykonawca powinien dodać następujące dokumenty elektroniczne:

##### Dokumenty stanowiące treść oferty:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ - dokument stanowi treść oferty;



Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 2) Oświadczenie JEDZ, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 1 pkt 1) SWZ, rozdz. X ust. 1 pkt 2) i 3) SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 11 pkt 2) lit. a) SWZ, rozdz. X ust. 11 pkt 2) lit. b) SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdz. X ust. 11 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 5) zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z postanowieniami rozdz. VIII ust. 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy (jeżeli dotyczy);
  - 7) uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
  - 8) dokument wniesienia wadium (dotyczy formy określonej w Rozdziale XIII ust. 2 pkt 2) - 4) SWZ);
2. Wszystkie dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę, w szczególności o których mowa w rozdz. XV ust. 1 pkt 1) – 7) SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej zgodnie z rozdz. XVI SWZ w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 ze zm.), tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, i powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- Postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do Wykonawców składających wspólnie ofertę.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w postępowaniu, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję ofertową. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez Wykonawcę.
  4. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 powyżej.
  5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszą specyfikacją, tj. treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w tym z treścią Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
  6. Oferta z załącznikami musi być zgodna z ustawą i SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia.

7. Wszystkie formularze zawarte w SWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje on „nie dotyczy”.
8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli są żądane) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale X ust. 11 pkt 1) SWZ.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 1 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.  
  
Zamawiający wymaga, aby informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, zostały podczas załączania na Platformie oznaczone statusem "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie, tj. w formularzu składania ofert na stronie postępowania na Platformie w wierszu „Tajemnica przedsiębiorstwa”.  
  
Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w toku niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.  
  
W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności.
13. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 12 rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
  - 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
  - 3) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), jeżeli

Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu wykazania zasadności zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.

14. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.
15. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Z zastrzeżeniem przepisu art. 261 ustawy wszelkie koszty związane z sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem ponosi Wykonawca.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
19. Oferta, której treść będzie niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w SWZ zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale XII SWZ.
20. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

#### **XVI. Sposób i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **24.11.2022 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
  - 1) pliki składające się na treść oferty należy podpisać zgodnie z postanowieniami Rozdziału XV SWZ;
  - 2) pliki należy umieścić na Platformie - dotyczącej niniejszego postępowania tj. pod numerem sprawy **WAG.262.9.2022**;
  - 3) po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”;
  - 4) za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
  - 5) do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę z postępowania za pośrednictwem Platformy. Wycofania należy dokonać zgodnie z instrukcją udostępnioną na Platformie. szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> . Wykonawca nie może wycofać ofert ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2022 r. o godz. 11.00** poprzez odszyfrowanie ofert na Platformie.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie - pod numerem sprawy prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## **XVII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza ofertowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ).
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze i koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób należyty, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ (np. koszty wynagrodzenia pracowników ochrony, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę, koszty administracyjne i nadzoru oraz wszelkie, opłaty, składki i podatki, w tym podatek VAT, koszty transportu, ubezpieczenia).
3. W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić zmiany wynagrodzenia minimalnego w 2023 r. wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r (Dz. U. 2022 poz. 1952).
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów



i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

9. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek w Formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ):
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, jest obowiązująca na dzień składania ofert;
  - 5) oprócz łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podać należy także cenę brutto jednej roboczogodziny pracy jednego pracownika ochrony – zgodnie ze wskazaniami zawartymi w Formularzu ofertowym.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni, nie skreśli wymaganego pola w Formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że po stronie Zamawiającego nie powstał obowiązek podatkowy.
11. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie w następujący sposób:
  - 1) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 2) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej brutto za 1 roboczogodzinę jednego pracownika ochrony (kol. 4) i liczby roboczogodzin (kol. 3) – jeżeli obliczona wartość wyrażona w ust. 2 Formularza ofertowego w pozycji wartości brutto (kol.5) tabeli nie będzie odpowiadać iloczynowi ceny jednostkowej brutto za 1 roboczogodzinę jednego pracownika ochrony (kol. 4) oraz liczbie roboczogodzin (kol. 3), Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę jednostkową (kol.4) oraz liczbę roboczogodzin (kol. 3), w konsekwencji Zamawiający dokona przeliczeń wartości brutto w kolumnie 5;
  - 3) jeżeli obliczona cena oferty brutto w ust. 1 Formularza ofertowego nie będzie odpowiadać wartości wskazanej w ust. 2 Formularza ofertowego w pozycji wartości brutto (kol.5) tabeli, Zamawiający poprawi cenę oferty brutto Formularza ofertowego w taki sposób, że dokona przeliczeń wartości brutto wiersza w kolumnie 5 tabeli zgodnie z postanowieniami pkt 2), a następnie poprawi cenę oferty brutto w ust. 1 Formularza ofertowego w taki sposób, że będzie ona odpowiadała wartości wskazanej w ust. 2 Formularza cenowego w pozycji wartości brutto (kol.5) tabeli.
12. Błąd w obliczeniu ceny którego nie można poprawić spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy.

**XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jediną obowiązującą walutą, w jakiej będą prowadzone rozliczenia, jest złoty polski.

**XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryteriów określonych w SWZ.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryteria oceny	Waga - liczba punktów jaką może otrzymać oferta
1.	Cena (C)	60 punktów
2.	Czas dojazdu patrolu (grupy interwencyjnej) do budynków Zamawiającego (T)	24 punkty
3.	Czas dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego (K)	4 punkty
4.	Częstotliwość realizacji przeprowadzania kontroli zadań ochrony przez Kontrolera (F)	12 punktów

1) Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) zasady oceny w kryterium „cena” (C):

Ocena dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym ceny oferty brutto.

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty}} \times 60$$

gdzie:

**Cena minimalna** oznacza najniższą cenę ofertową spośród ofert podlegających ocenie

**Cena oferty** oznacza cenę ofertową ocenianej oferty.

b) zasady oceny w kryterium „czas dojazdu patrolu (grupy interwencyjnej) do budynków Zamawiającego” (T):

Poprzez to kryterium Zamawiający rozumie zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czas dojazdu patrolu (grupy interwencyjnej) do budynków Zamawiającego licząc od chwili zgłoszenia (w minutach), z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zawartych w OPZ.

Czas dojazdu patrolu (grupy interwencyjnej) do budynków Zamawiającego nie może być dłuższy niż 10 minut - zgodnie z wymaganiem podanym w punkcie 7 załącznika nr 2 do SWZ (OPZ).

Wykonawca otrzyma punkty wg. poniższych zasad:

- jeśli Wykonawca zadeklaruje czas dojazdu patrolu do budynków Zamawiającego wynoszący do 8 minut włącznie, otrzyma 24 punktów;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje czas dojazdu patrolu do budynków Zamawiającego wynoszący 9 minut, otrzyma 12 punktów;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje czas dojazdu patrolu do budynków Zamawiającego wynoszący 10 minut, otrzyma 0 punktów.

Przy czym, w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym czasu dojazdu patrolu do budynków Zamawiającego wynoszącego powyżej bezwzględnie wymaganego przez Zamawiającego, tj. powyżej 10 min, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.
- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu dojazdu patrolu do budynków Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował maksymalny dopuszczalny czas dojazdu, tj. 10 minut i przyzna Wykonawcy 0 punktów. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

c) zasady oceny w kryterium „**czas dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego**” (K):

Poprzez to kryterium Zamawiający rozumie zadeklarowany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czas dojazdu Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy do budynków Zamawiającego licząc od chwili zgłoszenia (w minutach), z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zawartych w OPZ.

Wykonawca otrzyma punkty wg. poniższych zasad:

- jeśli Wykonawca zadeklaruje czas dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego wynoszący do 30 minut, otrzyma 4 punkty;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje czas dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego wynoszący powyżej 30 minut, otrzyma 0 punktów.

Przy czym, w przypadku:

- niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował czas dojazdu powyżej 30 minut i przyzna Wykonawcy 0 punktów. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.

d) zasady oceny w kryterium „**częstotliwość realizacji przeprowadzania kontroli zadań ochrony przez Kontrolera**” (F):

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację wpisaną w Formularzu ofertowym.

Poprzez to kryterium Zamawiający rozumie przeprowadzanie kontroli zadań ochronnych przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy przez cały okres trwania umowy, z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego zawartych w OPZ.

Minimalna ilość przeprowadzonych kontroli wynosi 1 raz w tygodniu, zgodnie z wymaganiem podanym w punkcie 8 załącznika nr 2 do SWZ (OPZ).

Punkty w tym kryterium będą przyznawane wg. poniższej zasady:

- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 7 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 12 punktów;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 6 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 10 punktów;

- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 5 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 8 punktów;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 4 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 6 punktów;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 3 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 4 punkty;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 2 razy w tygodniu, nie częściej niż 1 raz dziennie, otrzyma 2 punkty;
- jeśli Wykonawca zadeklaruje kontrolę zadań ochrony przeprowadzaną przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy co najmniej 1 raz w tygodniu, otrzyma 0 punktów.

Przy czym, w przypadku:

- zadeklarowania przez Wykonawcę, w Formularzu ofertowym częstotliwości przeprowadzania kontroli rzadszej niż 1 raz w tygodniu, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ;
  - niezadeklarowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym częstotliwości przeprowadzania kontroli, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował minimalną ilość przeprowadzonych kontroli, tj. 1 raz w tygodniu i przyzna Wykonawcy 0 punktów. Oferta Wykonawcy nie będzie podlegała odrzuceniu.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie uznana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny, tj. która uzyska największy bilans punktów w kryteriach oceny.
  4. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.
  5. Do wszystkich wyliczeń Zamawiający zastosuje dokładność do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówka zostanie pominięta, powyżej i równe 5 zostanie zaokrąglone w górę).
  6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
  7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



**XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający w celu dopełnienia, nałożonego rozporządzeniem sankcyjnym oraz ustawą sankcyjną, obowiązku weryfikacji możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przed zawarciem umowy wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek zawartych w ustawie sankcyjnej lub rozporządzeniu sankcyjnym oraz wykazania zgodności z określonymi w nich wymaganiami. Wykonawca złoży przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne oświadczenie o treści stanowiącej **załącznik nr 10 do SWZ**.

Treść oświadczenia musi być aktualna na dzień jego składania, tj. w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności objętych ustawą sankcyjną lub rozporządzeniem sankcyjnym w odniesieniu do Wykonawcy lub podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia, względem przekazanych informacji na etapie poprzedzającym wybór oferty najkorzystniejszej, Wykonawca złoży aktualne informacje w formie oświadczenia, o którym mowa powyżej.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie określonym w art. 264 ustawy i nie zaistnieją wobec niego przesłanki, o których mowa w ustawie sankcyjnej lub rozporządzeniu sankcyjnym.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących integralną część specyfikacji warunków zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) oraz w Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać złożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez podmiot umocowany do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Warunkiem koniecznym ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy będzie dostarczenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy następujących dokumentów:
  - 1) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - informacji o adresie zamieszkania Wykonawcy oraz nr PESEL Wykonawcy;
  - 2) pełnomocnictwa do zawarcia umowy, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów złożonych w postępowaniu;
  - 3) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli wniesienie zabezpieczenia było wymagane).

**XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5%** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy NSA Nr 63 1010 1010 0402 2413 9120 0000,

- z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie – nr sprawy – nazwa postępowania;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach, niż wymienione w ust. 2.
  4. Wybrana przez Wykonawcę forma zabezpieczenia nie może stanowić przeszkody w zawarciu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z ustanowionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:
    - 1) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy, lub
    - 2) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych, niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.
  6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
  7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w art. 453 ustawy pod warunkiem, że Wykonawca należycie wywiązał się z wszystkich spoczywających na nim obowiązków.

## **XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone są w załączniku nr 4 do SWZ.

## **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy.

**XXIV.** Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF.

**XXV. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Sąd Administracyjny z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, tel. (22) 551 60 00;
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym: e-mail: [iod@nsa.gov.pl](mailto:iod@nsa.gov.pl), tel. (22) 551 61 92;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie **całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego**, nr sprawy: **WAG.262.9.2022**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - b) w celu dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu, w którym Naczelny Sąd Administracyjny jest stroną - do czasu jego prawomocnego zakończenia, lub przedawnienia roszczeń, nie krócej jednak niż do upływu okresu, o którym mowa w pkt c;
  - c) przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków, o których mowa w ustawie z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.).

Po upływie okresów wskazanych wyżej, dokumentacja archiwalna kat. B o czasowym znaczeniu praktycznym podlega brakowaniu, dokumentacja archiwalna kat. A przekazaniu do właściwego archiwum państwowego;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679.

2. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

- postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników);
- 3) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679.
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b i c rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679;
  - 3) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

#### **XXVI. Realizacja przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 19 ust. 4 ustawy oraz pozostałych obowiązków informacyjnych dotyczących przetwarzania danych osobowych**

1. Wystąpienie przez osobę, której dane dotyczą z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego lub konkursu.
2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenia zamówienia.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawami ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego załączników.
4. Zamawiający przypomina, że Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679.

  
Przewodniczący Komisji Przetargowej

## ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
2. Opis przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu-jednolity dokument (JEDZ) – **załącznik nr 3**  
*Wzór oświadczenia przygotowany został w formacie \*.xml jako osobny załącznik do SWZ.*
4. Projektowane postanowienia umowy – **załącznik nr 4**
5. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej - **załącznik nr 5**
6. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 6**
7. Wykaz usług – **załącznik nr 7**
8. Wykaz osób – **załącznik nr 8**
9. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego – **załącznik nr 9**
10. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego – **załącznik nr 9a**
11. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia w związku z postanowieniami Rozdziału XX SWZ - **załącznik nr 10**



## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego - Nr sprawy: WAG.262.9.2022

### WYKONAWCA:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Imię i nazwisko lub firma Wykonawcy: .....

Adres (siedziba): .....

Województwo: .....

Telefon: .....

e-mail: .....

NIP/ PESEL,

(w zależności od podmiotu) .....

składa ofertę w wyżej wymienionym postępowaniu i oświadcza, że:

- Oferuje **usługę całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego**, zgodnie z zasadami i warunkami zawartymi w załącznikach nr 2 (OPZ) i nr 4 (PPU) do SWZ,  
**za cenę brutto** (cena oferty za cały przedmiot zamówienia): ..... zł  
brutto (słownie:.....  
..... złotych),  
w tym podatek VAT .....%.

- Cena oferty została obliczona zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa usługi	Liczba roboczogodzin	Cena jednostkowa brutto za 1 roboczogodzinę, jednego pracownika ochrony PLN	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5 = (kol.3 x kol.4)
1	usługa całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego	44 425		

3. deklaruje:
- 1) **Czas dojazdu patrolu (grupy interwencyjnej) do budynków Zamawiającego (T) od zgłoszenia:**  
(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X )
    - do 8 minut włącznie
    - 9 minut
    - 10 minut
  - 2) **Czas dojazdu Kontrolera do budynków Zamawiającego (K) od zgłoszenia:**  
(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X )
    - do 30 minut
    - powyżej 30 minut
  - 3) **Częstotliwość realizacji przeprowadzania kontroli zadań ochrony przez Kontrolera lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy (F):**  
(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X )
    - 7 razy w tygodniu
    - 6 razy w tygodniu
    - 5 razy w tygodniu
    - 4 razy w tygodniu
    - 3 razy w tygodniu
    - 2 razy w tygodniu
    - 1 raz w tygodniu
4. cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z wymaganiami opisanymi w SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, w szczególności uwzględnia: całkowity koszt realizacji zamówienia przez okres 12 miesięcy od przejęcia do obsługi obiektów wg zakresu wymienionego w szczegółowym opisie zamówienia, zgodnie z wymaganiami SWZ. Cena uwzględnia również wszelkie składniki ryzyka związane z realizacją zamówienia.
5. oferuje wykonanie usług zgodnie z opisem zawartym w dokumentach zamówienia.
6. posiada niezbędną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
7. Wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonywania czynności polegających na ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w obiektach Naczelnego Sądu Administracyjnego wraz z przyległym do nich terenem, przez cały okres realizacji zamówienia:
- 1) będą wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji;
  - 2) nie posiadają orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością;
  - 3) będą posiadać przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
  - 4) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę;

- 5) będą otrzymywać wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r (Dz. U. 2022 poz. 1952).

8. Oświadczam, że **jest**:

(właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

- mikro przedsiębiorcą  
 małym przedsiębiorcą  
 średnim przedsiębiorcą  
 dużym przedsiębiorcą

Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162).

9. Zamówienie zamierza wykonać **sam / zlecić podwykonawcom**<sup>1</sup>

Podwykonawcy/om powierzy następującą część / części zamówienia (jeżeli dotyczy)

.....  
o wartości ..... Zł (wartość bez VAT zleconego podwykonawstwa w ramach zamówienia).

Niniejszym wskazuje nazwę (firmę/y) podwykonawcy/ów, któremu/ którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, (jeżeli są znani) .....

10. Na podstawie art. 225 ustawy Pzp oświadczam, że wybór oferty: (właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:
- a) wskazuję wartość towaru/usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT:  
.....
- b) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....

11. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuje się do:

- 1) do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy;
- 3) do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



12. Pozostaje związany ofertą do dnia określonego w SWZ w rozdziale „Termin związania ofertą”.
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, w celu realizacji umowy jest:  
Pani/Pan ....., tel ..... e-mail:.....
14. Wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *(wykreślić jeśli nie dotyczy)*<sup>3</sup>
15. Oświadczam, że wadium zostało wniesione w formie: ... .. w wysokości ... .. PLN.
16. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr .....
17. Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia, które Zamawiający posiada *(wypełnić jeśli dotyczy)*:

Nazwa postępowania, Numer postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada Zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

Oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym, a ich prawdziwość potwierdzam/y podpisem.

Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1. ....
2. ....
3. ....
- .....

**Formularz ofertowy należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

<sup>3</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia, realizowana w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie, wraz z przyległym do nich terenem, zwanych dalej również „objektami” lub „budynkami”.**

Służba ochrony w obiektach Naczelnego Sądu Administracyjnego prowadzona będzie na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995), przy uwzględnieniu zadań i czynności realizowanych przez policję sądową, o których mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2007 roku w sprawie szczegółowego zakresu zadań i zasad organizacji policji sądowej.

### **1. Termin realizacji zamówienia:**

12 miesięcy od dnia udostępnienia budynków w celu wykonania umowy.

### **2. Informacja o obiektach:**

#### **1) Obiekt przy ul. Boduena 3/5:**

Obiekt o powierzchni całkowitej około 14 600 m<sup>2</sup>. Budynek biurowy, murowany, dwunastokondygnacyjny (10 kondygnacji naziemnych i 2 kondygnacje podziemne) – skrzydła zachodnie i wschodnie - oraz ośmiokondygnacyjny w części środkowej. Wejście główne do budynku od strony ul. Boduena, natomiast wjazd/wyjazd do garażu na poziom -1 znajduje się od strony ul. Przeskok. W budynku znajdują się dwie klatki schodowe z przedsionkami p.poż., dwa hole windowe, przy każdym po dwie windy osobowe (w tym po jednej pożarowej), oraz jedna winda i dwa podnośniki dla osób niepełnosprawnych, jak również winda do obsługi dostaw oraz winda do obsługi archiwum. Obiekt posiada pięć wejść, w tym trzy (pomocnicze - ewakuacyjne) wolne nie podlegające kontroli.

Obiekt wyposażony jest w bramkowy wykrywacz metali GARRETT PD 6500i oraz w urządzenie rentgenowskie do prześwietlania przesyłek i bagażu AUTOCLEAR AC 5333.

#### **2) Obiekt przy ul. Jasnej 6:**

Obiekt o powierzchni całkowitej około 6 900 m<sup>2</sup>. Budynek wpisany jest do ewidencji zabytków Stołecznego Konserwatora Zabytków, lecz nie podlega ochronie konserwatorskiej w myśl ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz.U. z 2021 r., poz. 710 ze zm.). Pełniący funkcję biurowo – administracyjną z programem zaplecza konferencyjno-szkoleniowego dla pracowników. Budynek murowany, jedenastokondygnacyjny, podpiwniczony. Składa się z części wysokiej oraz niskiej części mieszkalnej - oficyny. Wewnątrz znajduje się dziedziniec niezadaszony. Budynek usytuowany jest u zbiegu ulic Jasnej i Boduena, na działce, której boki, północny i wschodni, sąsiadują z zabudową pierzejową ulic, budynkami Jasna 8 i Boduena 4. Wejście główne do budynku znajduje się od strony ul. Jasnej. Dojście do klatki ewakuacyjnej oraz do wejść w oficynie znajduje się od strony dziedzińca wewnętrznego. Dojście, dojazd i obsługa kołowa realizowana jest przejazdem bramowym od strony ul. Boduena. Komunikację pionową zapewniono przy zastosowaniu zespołu 2 wind zlokalizowanych

w centralnej części obiektu poruszających się w zakresie niski parter-siódme piętro. Dodatkowo budynek został wyposażony w dźwig przystosowany do transportu ekip ratowniczych PSP i poruszający się w zakresie wszystkich kondygnacji. Na obu końcach korytarza piętrowego zaprojektowano dwubiegowe klatki schodowe.

Obiekt wyposażony jest w bramkowy wykrywacz metali METOR 200 oraz w urządzenie rentgenowskie do prześwietlania przesyłek i bagażu HI-SCAN PS 5030-S.

### 3. Ochrona sprawowana będzie w następującym systemie zmianowym:

#### 1) w budynku przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5:

- a) przez siedem dni w tygodniu w godzinach 7.00-7.00 dnia następnego – przez 2 pracowników ochrony, w tym jednego pełniącego obowiązki dowódcy zmiany;
- b) w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 – dodatkowo przez 3 pracowników ochrony.

#### 2) w budynku przy ul. Jasnej 6:

- a) przez siedem dni w tygodniu w godzinach 7.00-7.00 dnia następnego – przez 2 pracowników ochrony, w tym jednego pełniącego obowiązki dowódcy zmiany;
- b) w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 – dodatkowo przez 1 pracownika ochrony.

### 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby pracowników na zmianie oraz zmianę godzin wykonywania usługi. Przewidywana liczba godzin pracy pracowników świadczących usługę bezpośredniej ochrony osób i mienia w ramach przedmiotu zamówienia wynosi 44425 roboczogodzin.. **Miejscem pełnienia służby będzie siedziba NSA przy ul. Boduena 3/5 oraz budynek NSA przy ul. Jasnej 6, w szczególności:**

- 1) wejście główne – z zainstalowanymi urządzeniami do wykrywania metalu i innych niebezpiecznych przedmiotów;
- 2) stały monitoring w pomieszczeniu ochrony przy wejściu głównym, w których zainstalowano techniczne środki ochronne;
- 3) na zewnątrz budynku NSA, ciągle patrolowanie otoczenia Sądu.

### 5. Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników ochrony w:

- 1) zestawy słuchawkowe kompatybilne z radiotelefonami Motorola GP360;
- 2) system napadowy wzywający załogi interwencyjne;
- 3) jednolite ubranie służbowe, stosownie do powagi Sądu (garnitur, jednolita koszula w kolorze jasno niebieskim lub białym, krawat, ciepłą kurtkę w jednolitym kolorze i płaszcz przeciwdeszczowy, dopuszcza się kolory: czarny, granat) oraz identyfikatory z nazwą firmy ochraniającej oraz danymi personalnymi pracownika;
- 4) wskazane przez Zamawiającego środki przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz.U. z 2012 r, poz. 1416 ze zm.).

### 6. Obsługa urządzeń rentgenowskich:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do obsługi urządzeń rentgenowskich zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 listopada 2000 roku Prawo atomowe (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1941) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obsługi urządzeń rentgenowskich zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego:

- a) Programem zapewnienia jakości w działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące przy stosowaniu aparatów rentgenowskich przeznaczonych do kontroli przesyłek i bagażu na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego;
- b) Zakładowym planem postępowania awaryjnego przy obsłudze aparatu rentgenowskiego przeznaczonego do kontroli przesyłek i bagażu na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego.

Ww. dokumenty będą do wglądu przez Wykonawców w siedzibie Zamawiającego.

- 3) Zamawiający prowadzi Rejestr zgłoszeń narażenia przypadkowego. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich zdarzeń narażenia przypadkowego;
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za to aby osoby wyznaczone do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu (AUTOCLEAR AC 5333 oraz HI-SCAN PS 5030-S) były przeszkolone z obsługi tego urządzenia. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o przeprowadzeniu szkolenia;
- 5) osoby wskazane przez Wykonawcę do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu muszą posiadać ważne orzeczenia lekarskie dopuszczające do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie orzeczeń lekarskich, w przypadku gdy z orzeczenia nie wynika praca w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, należy przekazać potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie skierowania na badania lekarskie;
- 6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony dokumenty potwierdzające zaliczenie pracowników zatrudnionych w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące do kategorii A lub kategorii B;
- 7) pracownicy Wykonawcy muszą być przeszkoleni w zakresie ochrony radiologicznej oraz na wypadek awarii związanej ze zdarzeniem radiacyjnym;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, listę osób dopuszczonych do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, dokument potwierdzający udział pracowników w szkoleniu zgodnym z programem szkolenia z zakresu ochrony radiologicznej, obsługi urządzenia rentgenowskiego, dokument potwierdzający przeszkolenie pracowników na wypadek awarii związanej ze zdarzeniem radiacyjnym wraz z programami szkoleń oraz przekazywać w trakcie obowiązywania umowy wszelkie aktualizacje ww. dokumentów;
- 9) Zamawiający wyposaży pracowników Wykonawcy w dozymetry indywidualne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie oraz za korzystanie przez pracowników z dozymetrów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 10) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, dokumenty o których mowa w pkt 5 i 6 oraz przekazywać w trakcie obowiązywania umowy wszelkie aktualizacje ww. dokumentów;
- 11) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do okazania do wglądu oryginałów przekazanych kopii dokumentów;
- 12) dokumenty o których mowa powyżej, muszą spełniać wymagania zawarte w ustawie Prawo atomowe oraz w przepisach wykonawczych do ustawy.

**7. Grupa interwencyjna:**

Grupa interwencyjna działa na wezwanie upoważnionych pracowników Sądu, pracownika ochrony lub koordynatora usług ochrony, powinna składać się z kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, umundurowanych, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego. Czas dotarcia grupy interwencyjnej do obiektu od momentu zgłoszenia wynosi do 10 minut.

**8. Kontroler lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, zwany dalej „Kontrolerem”:**

Kontroler nadzoruje prawidłowe wykonywanie umowy przez pracowników ochrony. Zamawiający wymaga od Kontrolera stałego kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników ochrony. Kontroler przeprowadza kontrolę realizacji zadań przez pracowników ochrony co najmniej 1 raz w tygodniu i dokonuje adnotacji z przeprowadzonej kontroli w „Dzienniku służby ochrony”. Ponadto Kontroler zobowiązany jest do zgłoszenia się w obiektach Zamawiającego na każde zgłoszenie dokonane przez uprawnione osoby Zamawiającego wymienione na Liście pracowników oraz osób współpracujących z Zamawiającym, którą Zamawiający będzie aktualizował. Zgłoszenia o których mowa powyżej dotyczyć będą zwłaszcza sytuacji, w których Zamawiający stwierdzi, iż pracownik ochrony nie wypełnia postanowień umownych lub nie powinien świadczyć usługi bezpośredniej ochrony. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji Kontrolera oraz Koordynatora realizacji umowy, który odpowiedzialny jest za kontakty w sprawie realizowanej umowy.

**9. Pracownik ochrony:**

Bezpośrednio realizuje 24 godzinną ochronę osób i mienia w obiektach Sądu. Jest osobą posiadającą uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony. Nie może posiadać orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością. Musi posiadać wysoką sprawność fizyczną w stopniu umożliwiającym sprostanie zadaniom wynikającym z zakresu obowiązków z uwzględnieniem możliwości fizycznych i psychicznych pracownika ochrony. Pracownik ochrony nie może być osobą karaną, posiada przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zaświadczenie lekarskie dopuszczające do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące.

**10. Zakres zadań i obowiązków pracowników ochrony:**

- 1) ściśle współdziałanie przy realizacji czynności ochrony z policją sądową oraz wykonywanie poleceń wydawanych w związku z realizacją przez policję sądową zadań, o których mowa w § 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2007 roku w sprawie szczegółowego zakresu zadań i zasad organizacji policji sądowej;
- 2) całodobowa fizyczna ochrona obiektów zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995);
- 3) obsługa bramek do wykrywania metalu oraz urządzeń rentgenowskich do prześwietlania bagażu zgodnie z przepisami (instrukcją obsługi);
- 4) stały dozór sprawowany przez pracownika ochrony w pomieszczeniach ochrony polegający na monitorowaniu urządzeń ochronnych, sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych zainstalowanych w obiektach, w szczególności w systemie kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego oraz sygnalizacji włamania i napadu. W pomieszczeniach musi przebywać stale jeden pracownik ochrony;



- 5) reagowanie na wskazania systemów wspomagających ochronę fizyczną;
- 6) weryfikacja wskazań systemu sygnalizacji pożaru i podjęcie działań zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą w danym budynku;
- 7) obserwacja wejść do obiektów chronionych na zewnątrz, stały posterunek na zewnątrz budynków, oraz dopilnowanie, by na zarezerwowanych dla Naczelniemu Sądowi Administracyjnego miejscach parkingowych przed wejściem nie zatrzymywały się inne pojazdy;
- 8) systematyczne dokonywanie obchodów obiektów po godzinach pracy Sądu nie rzadziej niż trzy razy oraz w dni wolne od pracy nie rzadziej niż pięć razy w ciągu jednej zmiany;
- 9) informowanie na bieżąco (pisemnie) Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach, stanie ochrony oraz podjętych działaniach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa obiektów,
- 10) udzielanie wstępnych informacji interesantom;
- 11) prowadzenie dokumentacji, w szczególności „Dziennik służby ochrony” w sposób pozwalający ustalić godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy przez każdego z pracowników ochrony oraz umożliwiającą zapoznanie się ze zdarzeniami, które mogą mieć znaczenie dla zapewnienia ochrony obiektu;
- 12) obsługa szatni;
- 13) obsługiwanie, kontrolowanie i nadzorowanie ruchu osobowego i towarowego;
- 14) obsługa platform dla osób niepełnosprawnych w celu umożliwienia tym osobom wstępu na teren obiektów;
- 15) przechowywanie kluczy do pomieszczeń i każdorazowe odnotowywanie w dokumentacji ich wydanie i przyjęcie zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego;
- 16) wydawanie kart identyfikacyjnych osobom upoważnionym na podstawie dokumentu stwierdzającego tożsamość;
- 17) umożliwienie wstępu na teren obiektów wyznaczonym osobom, np. sprzątającym, wywożącym śmieci, itd. oraz osobom korzystającym z zaplecza konferencyjno-szkoleniowego (dot. obiektu przy ul. Jasnej 6) – również w dni wolne od pracy Sądu;
- 18) zastępowanie pracownika recepcji;
- 19) powiadamianie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych oraz Kierownika Zespołu ds. Transportu i Ochrony o wszelkich nieprawidłowościach w systemie ochrony kancelarii tajnej oraz o odstępstwach od ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa i ich naruszenia przez osoby postronne;
- 20) w przypadkach zdarzeń nadzwyczajnych, w razie zaistnienia szczególnych okoliczności – bezzwłoczne zgłaszanie wszelkich zagrożeń w obiektach, znajdującego się w nim mienia lub przebywających osób, zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo, w tym zauważone uszkodzenia: sieci c.o., sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, wyposażenia węzłów sanitarnych, sprzętu biurowego, instalacji alarmowej, instalacji telewizji nadzorowej i inne. Powiadomienia będą dokonywane:
  - a) osobom wskazanym przez Zamawiającego, z aktualną Listą pracowników oraz osób współpracujących z Zamawiającym przekazaną Wykonawcy, którą wraz z numerami telefonów dostarczy Zamawiający;
  - b) odpowiednim służbom, stosownie do rodzaju zdarzenia (w szczególności Policję, Straż Pożarną, Straż Miejską, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Gazowe, Pogotowie

- Energetyczne, Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne, ekipy awaryjnej w przypadku awarii urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania przesyłek i bagażu);
- 21) współdziałanie z grupą interwencyjną, ekipą awaryjną oraz w razie konieczności z Policją lub innymi służbami, stosownie do rodzaju zagrożenia;
  - 22) podejmowanie działań zmierzających do zabezpieczenia miejsc popełnienia przestępstwa, wykroczenia lub innego zdarzenia na terenie chronionych obiektów;
  - 23) godne reprezentowanie powagi chronionego urzędu poprzez odpowiedni sposób zachowania oraz dbanie o swój wygląd zewnętrzny;
  - 24) wykonywanie innych czynności z zakresu ochrony obiektów zleconych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

**Szczegółowe czynności dozoru i wymagania precyzyjnie określają regulacje wewnętrzne Zamawiającego dotyczące ochrony.**

#### **11. Sposób wykonania zamówienia przez Wykonawcę:**

- 1) Udostępnienie budynków w celu wykonywania umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane pomiędzy Stronami;
- 2) Nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
  - a) imienną listę osób, które będą sprawowały ochronę, wraz z kopiami ich uprawnień poświadczonymi za zgodność z oryginałem;
  - b) listę osób dopuszczonych do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące;
  - c) listę osób zatrudnionych w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące zaliczonych do kategorii A lub kategorii B;
  - d) dokument potwierdzający udział pracowników w szkoleniu zgodnym z programem szkolenia z zakresu ochrony radiologicznej;
  - e) ważne orzeczenia lekarskie dopuszczające do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące;
  - f) dokument potwierdzający udział pracowników w szkoleniu z obsługi urządzenia rentgenowskiego;
  - g) dokument potwierdzający przeszkolenie pracowników na wypadek awarii związanej ze zdarzeniem radiacyjnym.
- 3) Do realizacji ochrony Wykonawca przydzieli odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, za których działanie ponosi pełną odpowiedzialność. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług przedstawi kserokopię uprawnień pracowników poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na żądanie Zamawiającego, we wskazanych przez niego terminach, zwiększenie składu osobowego pracowników ochrony w przypadkach wynikających z konieczności wprowadzenia dodatkowej ochrony (np. rozpatrywania spraw z udziałem dużej ilości osób itp.). Ilość dodatkowych pracowników będzie każdorazowo uzgadniana z Wykonawcą;
- 5) W miarę możliwości Wykonawca zobowiązany jest zapewniać do ochrony obiektów stabilną obsadę osobową. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi pracownicy ochrony zostaną zapoznani z obiektami;

- 6) Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego, z 3-dniowym wyprzedzeniem, o zmianie osoby sprawującej ochronę. Do pisma Wykonawca załączy kserokopię uprawnień nowego pracownika poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego uzupełnienia stanu osobowego zmiany w przypadku nieprzybycia pracownika na służbę, przybycia pracownika w stanie, który uniemożliwia mu wykonywanie obowiązków służbowych lub usprawiedliwionego bądź nieusprawiedliwionego opuszczenia obiektu;
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania aktualizacji wszystkich przekazywanych Zamawiającemu dokumentów;
- 9) Obowiązkiem Wykonawcy jest świadczenie usług na rzecz Zamawiającego od dnia przekazania obiektów aż do czasu rozwiązania umowy, zgodnie z dokumentacją dotyczącą ochrony obiektu, ogólnie obowiązującymi przepisami w zakresie sprawowania ochrony obiektów i osób zatrudnionych oraz wymogami określonymi umową.

#### **12. Zastrzeżenie sposobu wykonania zamówienia:**

Na podstawie art. 121 ustawy Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, tj. całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, z wyłączeniem działania grupy interwencyjnej.

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**1. Naczelnym Sądem Administracyjnym – Skarbem Państwa** z siedzibą w Warszawie (00-011) przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

**2.** ....., z siedzibą w ....., działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

- zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „całodobową ochronę fizyczną osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego”, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710, ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi stałej, bezpośredniej ochrony budynków Naczelnego Sądu Administracyjnego położonych w Warszawie przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6, zwanych dalej „objektami”, wraz z przyległym do nich terenem.
2. Usługa ochrony obejmuje w szczególności:
  - 1) zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób znajdujących się w obiektach;
  - 2) zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu znajdującemu się w obiektach oraz na przyległym do nich terenie, a także przeciwdziałanie powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń;
  - 3) obsługę bramek do wykrywania metalu oraz urządzeń rentgenowskich do prześwietlania przesyłek i bagażu zgodnie z obowiązującymi przepisami (instrukcją obsługi) oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego;
  - 4) dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, w szczególności systemu kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego oraz sygnalizacji włamania i napadu, oraz podejmowanie interwencji w przypadku zadziałania tych urządzeń i systemów;

- 5) podejmowanie działań interwencyjno-ochronnych przez grupy interwencyjne Wykonawcy w przypadku sygnału przywoławczego lub wystąpienia zagrożenia, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2;
  - 6) weryfikacja wskazań systemu sygnalizacji pożaru i podjęcie działań zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą w danym budynku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania Zamawiającemu comiesięcznych sprawozdań z wykonania przedmiotu umowy, uwzględniających wnioski w zakresie czynności możliwych do podjęcia w celu zwiększenia bezpieczeństwa obiektów i przebywających w nich osób.
  4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy.

## § 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, odpowiedni sprzęt i środki łączności oraz dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu umowy. Kopia koncesji nr ..... z dnia ..... wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usługi ochrony osób i mienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdorazowej zmianie, ograniczeniu zakresu, wcześniejszym wygaśnięciu lub cofnięciu koncesji, o której mowa w ust. 1.

## § 3.

1. W trakcie realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania oraz wykonywania poleceń:
  - 1) Zamawiającego, w tym w szczególności służb wyznaczonych do wykonywania czynności związanych z ochroną obiektów;
  - 2) Policji Sądowej - w związku z wykonywaniem przez nią zadań, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 2007 roku w sprawie szczegółowego zakresu zadań i zasad organizacji policji sądowej (Dz.U. Nr 155, poz. 1093).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania umowy z należytą starannością, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), ustawie z dnia 29 listopada 2000 roku Prawo atomowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1941), Kodeksie pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510), oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego dotyczącymi ochrony osób i mienia.
3. Pracownicy Wykonawcy wykonujący codzienną, bezpośrednią ochronę osób i mienia obiektów Zamawiającego, zwanych dalej „pracownikami ochrony” przez cały okres realizacji umowy winni być zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 poz.1510), z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania Zamawiającemu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług „Wykazu osób skierowanych do realizacji umowy”, o których mowa w ust. 3, zwanym dalej „Wykazem pracowników”, wraz z dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie na podstawie stosunku



pracy, tj. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę pracowników bezpośrednio wykonujących usługę (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników ochrony poświadczona za zgodność z oryginałem powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

2) w przypadku zmiany składu osobowego osób wykonujących usługi objęte umową, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności ochrony przez nowo delegowaną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualny Wykaz pracowników wraz z dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie, o których mowa w pkt 1).

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio wykonujących usługę ochrony w trakcie realizacji umowy. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia w/w osób, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od wezwania, w szczególności poprzez przedłożenie zanonimizowanych potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę lub przedłożenie tych dokumentów do wglądu, zależnie od treści wezwania.

Przedłożone dokumenty muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej w wyznaczonym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie stosunku pracy i będzie podstawą naliczenia kary umownej.

W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. W przypadku dwukrotnego naruszenia § 3 ust. 3 umowy, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy dodatkowo kary umownej za odstąpienie od umowy.

6. W ramach realizacji obsługi bramowych wykrywaczy metali oraz urządzeń rentgenowskich do prześwietlania przesyłek i bagażu Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) obsługi urządzeń rentgenowskich zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 listopada 2000 roku Prawo atomowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1941) oraz przepisami wykonawczymi do ustawy;
- 2) realizacji obsługi urządzeń rentgenowskich zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego:

- a) Programem zapewnienia jakości w działalności związanej z narażeniem na promieniowanie jonizujące przy stosowaniu aparatów rentgenowskich przeznaczonych do kontroli przesyłek i bagażu na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego;
  - b) Zakładowym planem postępowania awaryjnego przy obsłudze aparatu rentgenowskiego przeznaczonego do kontroli przesyłek i bagażu na terenie Naczelnego Sądu Administracyjnego.
- 3) zgłaszania Zamawiającemu wszelkich zdarzeń narażenia przypadkowego do Rejestru zgłoszeń narażenia przypadkowego prowadzonego przez Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za to aby osoby wyznaczone do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu (AUTOCLEAR AC 5333 oraz HI-SCAN PS 5030-S) były przeszkolone z obsługi tego urządzenia. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń o przeprowadzeniu szkolenia nie później w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony;
  - 5) osoby wskazane przez Wykonawcę do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu muszą posiadać ważne orzeczenia lekarskie dopuszczające do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie orzeczeń lekarskich, w przypadku gdy z orzeczenia nie wynika praca w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, należy przekazać potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie skierowania na badania lekarskie;
  - 6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, dokumenty potwierdzające zaliczenie pracowników zatrudnionych w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące do kategorii A lub kategorii B;
  - 7) Wykonawca jest odpowiedzialny za to aby osoby wyznaczone do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu były przeszkolone w zakresie ochrony radiologicznej oraz na wypadek awarii związanej ze zdarzeniem radiacyjnym;
  - 8) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, Wykaz pracowników zawierający informacje o osobach dopuszczonych do pracy w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące, dokument potwierdzający udział pracowników w szkoleniu zgodnym z programem szkolenia z zakresu ochrony radiologicznej, obsługi urządzenia rentgenowskiego oraz dokument potwierdzający przeszkolenie pracowników na wypadek awarii związanej ze zdarzeniem radiacyjnym wraz programami szkoleń oraz przekazywać w trakcie obowiązywania umowy wszelkie aktualizacje ww. dokumentów;
  - 9) Zamawiający wyposaży pracowników Wykonawcy w dozymetry indywidualne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzone mienie oraz za korzystanie przez pracowników z dozymetrów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
  - 10) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, dokumenty o których mowa w pkt 5 i 6 oraz przekazywać w trakcie obowiązywania umowy wszelkie aktualizacje ww. dokumentów;
  - 11) na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do okazania do wglądu oryginałów przekazanych kopii dokumentów, o których mowa w pkt 5 i 6;

- 12) Wszystkie dokumenty przekazywane przez Wykonawcę Zamawiającemu, o których mowa powyżej muszą spełniać wymagania zawarte w ustawie Prawo atomowe oraz w przepisach wykonawczych do ustawy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do okazania do wglądu oryginałów przekazanych kopii dokumentów.
7. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 - 6 powyżej, Zamawiającemu przysługuje przez cały okres obowiązywania umowy prawo do jej wypowiedzenia z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę przy pomocy pracowników niekaranych oraz wobec których nie toczą się postępowania karne lub karno-skarbowe. Weryfikacja, czy osoba skierowana do realizacji przedmiotu umowy spełnia wymóg, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest obowiązkiem Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność za skuteczność tej weryfikacji. Obowiązek ten trwa przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca w Wykazie pracowników zawiera stosowną informację do każdego pracownika ochrony.

#### § 4.

1. Wykonawca rozpocznie realizację umowy w zakresie świadczenia usług ochrony o godz. 07:00 w dniu udostępnienia przez Zamawiającego obiektów do ochrony, co zostanie potwierdzone w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Stron. Planowany przez Zamawiającego termin udostępnienia obiektów nastąpi do 32 dni kalendarzowych od dnia 31 grudnia 2022 roku.  
Zamawiający powiadomi Wykonawcę pismem o terminie udostępnienia obiektów.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie:
- 1) posiadaną dokumentację techniczną systemów ochrony technicznej obiektów – w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia;
  - 2) pomieszczenia w których znajdują się urządzenia służące do realizacji czynności ochrony oraz jedno pomieszczenie sanitarno – techniczne w każdym z obiektów;
  - 3) radiotelefony przenośne.
3. Zamawiający umożliwi pracownikom skierowanym przez Wykonawcę do ochrony obiektów, zwanym dalej „pracownikami ochrony”, dostęp do telefonów stacjonarnych w celach służbowych.
4. W przypadku rozmów prywatnych pracowników ochrony wykonywanych przy użyciu środków łączności należących do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego pokrycia kosztów rozmów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom ochrony we własnym zakresie zestawów słuchawkowych kompatybilnych z radiotelefonami Motorola GP 360.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy „Listę pracowników oraz osób współpracujących z Zamawiającym”, którą będzie aktualizował na bieżąco, zwanej dalej „Listą osób”.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez pracowników ochrony;
  - 2) bieżącego informowania Wykonawcy o podejmowanych w obiekcie działaniach, które mają lub mogą mieć wpływ na świadczenie usługi przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych grafików pracy pracowników ochrony. Wykonawca zapewnia odpowiedni stan etatowy bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu,

w taki sposób, aby liczba nadgodzin wypracowanych przez pracowników ochrony była zgodna z Kodeksem pracy. Grafiki Wykonawca przedkłada Zamawiającemu do wiadomości.

## § 5.

1. Czynności ochrony będą wykonywane przez kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia.
2. Ochrona obiektów sprawowana będzie całodobowo, przez siedem dni w tygodniu.
3. Ochrona sprawowana będzie w następującym systemie:
  - 1) w budynku przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5:
    - a) przez siedem dni w tygodniu w godzinach 7.00-7.00 dnia następnego – przez 2 pracowników ochrony, w tym jednego pełniącego obowiązki dowódcy zmiany;
    - b) w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 – dodatkowo przez 3 pracowników ochrony.
  - 2) w budynku przy ul. Jasnej 6:
    - a) przez siedem dni w tygodniu w godzinach 7.00-7.00 dnia następnego – przez 2 pracowników ochrony, w tym jednego pełniącego obowiązki dowódcy zmiany;
    - b) w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 – dodatkowo przez 1 pracownika ochrony.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby pracowników na zmianie oraz zmianę godzin wykonywania usługi.
4. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za koordynację świadczonych usług ochrony. Kontroler lub osoba uprawniona przeprowadzać będzie ..... razy w tygodniu (*zgodnie ze złożoną ofertą*), nie częściej niż 1 raz dziennie, kontrolę pracowników ochrony.
5. Wykonawca deklaruje czas dojazdu Kontrolera lub osoby upoważnionej do obiektów Zamawiającego do ..... minut (*zgodnie ze złożoną ofertą*) od momentu wezwania przez pracowników upoważnionych przez Zamawiającego (wskazanych na Liście osób).
6. Wykonawca deklaruje, że każdy z pracowników ochrony skierowany do wykonywania obowiązków związanych z bezpośrednią ochroną fizyczną w obiektach Zamawiającego :
  - 1) nie posiada orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością;
  - 2) posiada aktualne przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
  - 3) posiada wysoką sprawność fizyczną w stopniu umożliwiającym sprostanie zadaniom wynikającym z zakresu obowiązków z uwzględnieniem możliwości fizycznych i psychicznych pracownika ochrony.
7. Nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Wykaz pracowników ochrony wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów potwierdzających posiadane przez nich uprawnienia, o których mowa w ust.1.
8. Przedmiot umowy wykonywać będą wyłącznie pracownicy ochrony wymienieni przez Wykonawcę w Wykazie pracowników. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa w ust. 7, wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu, na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem wykonywania czynności ochrony przez nowego pracownika ochrony. Do zgłoszenia Wykonawca załączy poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez nowego pracownika ochrony uprawnień, o których mowa ust. 1. Przepisy § 3 ust. 4 do 6 stosuje się odpowiednio.
9. Wykaz pracowników zawiera dodatkowo datę skierowania pracownika ochrony do realizacji umowy.
10. Wykonawca zapewnia niezbędną obsadę pracowników ochrony również w wypadkach

nieobecności usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej swoich pracowników.

11. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadamia o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie i drogą elektroniczną oraz dokonuje odpowiedniej adnotacji w „Dzienniku służby ochrony” i kieruje do ochrony pracownika (pracowników) o kwalifikacjach odpowiadających wymaganiom określonym w ust. 6 - 7 oraz spełniającego wymogi, o których mowa w § 3 ust. 4 – 6 oraz 8.
12. Ryzyko i skutki zatrudnienia pracownika, który nie będzie mógł sprostać obowiązkom wynikającym z umowy, spoczywają wyłącznie na Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników wskazanych w Wykazie pracowników na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany zmienić pracownika na innego w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego żądania zmiany.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na żądanie Zamawiającego, we wskazanych przez niego terminach, zwiększenie składu osobowego pracowników ochrony w przypadkach wynikających z konieczności wprowadzenia dodatkowej ochrony (np. rozpatrywania spraw z udziałem dużej liczby osób, itp.). Liczba dodatkowych pracowników ochrony będzie każdorazowo uzgadniana z Wykonawcą.
15. Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w każdym czasie oraz sprawdzenia czasu przejazdu grupy interwencyjnej i czasu przyjazdu Kontrolera.

## § 6.

1. Pracownicy ochrony w czasie wykonywania czynności ochrony:
  - 1) muszą znajdować się w stanie sprawności psychicznej i fizycznej umożliwiającym prawidłowe i bezpieczne wykonywanie czynności (muszą mieć zapewnioną przerwę w wykonywaniu pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa);
  - 2) muszą być wyposażeni w uzgodnione z Zamawiającym środki przymusu bezpośredniego spośród wskazanych w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz.U. z 2022 r, poz. 1416);
  - 3) muszą być ubrani jednolicie, stosownie do powagi Sądu – garnitur, jednolita koszula w kolorze jasno niebieskim lub białym, krawat, ciepła kurtka w jednolitym kolorze i płaszcz przeciwdeszczowy, dopuszcza się kolory: czarny, granat;
  - 4) muszą posiadać umieszczone w widocznym miejscu identyfikatory;
  - 5) pracownicy wyznaczeni do obsługi urządzenia RTG do prześwietlania przesyłek i bagażu muszą nosić na wysokości serca, przypięte do ubrania, przekazane przez Zamawiającego dozymetry indywidualne;
  - 6) w przypadku wystąpienia zagrożenia życia, zdrowia lub mienia zobowiązani są do podjęcia działań w celu zapobieżenia i przeciwdziałania powstaniu szkód oraz do niezwłocznego powiadomienia, wszelkimi dostępnymi środkami:
    - a) osób wskazanych przez Zamawiającego, których wykaz wraz z numerami telefonów dostarczy Zamawiający;
    - b) odpowiednich służb (w szczególności Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Pogotowia Ratunkowego, Pogotowia Gazowego, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Wodno-Kanalizacyjnego, ekipy awaryjnej w przypadku awarii urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania przesyłek i bagażu);
  - 7) w przypadku ujawnienia przestępstwa lub wykroczenia zobowiązani są do



zabezpieczenia miejsca zdarzenia, dowodów rzeczowych, a w miarę możliwości do zatrzymania sprawcy do czasu przybycia Policji;

- 8) muszą przestrzegać wprowadzonych przez Zamawiającego regulaminów i instrukcji obowiązujących w chronionym obiekcie, w szczególności w zakresie bhp i p.poż.
2. Wykonawca zapewni pracownikom ochrony we własnym zakresie wyposażenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-4, oraz inne środki niezbędne do prawidłowej realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy oraz zaznajomi pracowników ochrony, przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków wynikających z umowy, ze sposobem realizacji ochrony, rozkładem pomieszczeń, przebiegiem dróg ewakuacyjnych, z rozmieszczeniem i obsługą w podstawowym zakresie wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników systemów anty włamaniowych i przeciwpożarowych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo niedopuszczenia niektórych pracowników ochrony do ochrony obiektów bez podawania przyczyn.

#### § 7.

1. Wykonawca zobowiązany jest do założenia i prowadzenia „Dziennika służby ochrony” dla każdego obiektu oddzielnie, w której odnotowywane będą w szczególności:
  - 1) każdorazowe zdanie i przejęcie służby wraz z uwagami z jej przebiegu;
  - 2) godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy;
  - 3) wszystkie zdarzenia (w tym radiacyjne) zaistniałe na terenie chronionego obiektu, dotyczące pełnionej służby;
  - 4) przeprowadzenie kontroli, o której mowa w § 5 ust. 4.Wpisy dokonywane w „Dzienniku służby ochrony” powinny być czytelne.
2. Dzienniki, o których mowa w ust. 1, znajdować się będą na stałe w chronionych obiektach i będą udostępniane Zamawiającemu na każde żądanie.
3. Wykonawca sukcesywnie przekazuje Zamawiającemu „Dziennik służby ochrony” w trakcie realizacji umowy, ostatecznie w dniu zakończenia umowy.

#### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż ..... minut (zgodnie ze złożoną ofertą), licząc od chwili wezwania przez pracownika ochrony lub pracownika Zamawiającego wskazanego na Liście osób lub od momentu otrzymania sygnału wyemitowanego przez monitorowane systemy alarmowe zainstalowane w obiektach Zamawiającego.
2. Załoga patrolowo-interwencyjna ma prawo podejmować działania interwencyjno-ochronne wyłącznie na terenie przylegającym do obiektów.

#### § 9.

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 6 i 7, przedstawiciele Stron niezwłocznie sporządzą protokół szkody oraz określą wartość skradzionego lub uszkodzonego mienia – w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za powstałe szkody, w tym również

wynikające z braku lub niewłaściwej obsługi urządzeń powierzonych do obsługi i systemów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz z nienależytego wykonywania obowiązków z zakresu bezpieczeństwa pożarowego, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6, i jest zobowiązany do wypłaty Zamawiającemu odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej straty, tj. szkody rzeczywistej.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz wszelkie działania lub zaniechania pracowników ochrony związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w stosunku do osób trzecich.
4. Za wszelkie działania lub zaniechania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada Wykonawca jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł od jednostkowego zdarzenia i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku, gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia oraz do niezwłocznego dostarczenia kopii polisy tego ubezpieczenia.
6. Wszelkie roszczenia osób trzecich dotyczące zakresu działania Wykonawcy związane z przedmiotem ubezpieczenia Zamawiający kierował będzie bezpośrednio do Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie czynności związane z realizacją uprawnień wynikających z ubezpieczenia oraz ponieść opłaty i koszty z tym związane.
8. Jeżeli Wykonawca wykonuje czynności przy pomocy innych osób, działających pod jego nadzorem, podlega on również ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem tych osób.
9. W przypadku zgłoszenia roszczeń związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, przez poszkodowanych, Wykonawca gwarantuje likwidację szkody bez pośrednictwa Zamawiającego, zwalniając Zamawiającego od odpowiedzialności w tym zakresie.
10. Wykonawca, zgodnie z art. 449 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny, o której mowa w § 11 ust. 1, tj. .... zł brutto.

#### § 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji umowy wobec Wykonawcy.
2. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do umowy, mają prawo i obowiązek wpisywania do księgi przebiegu służby uwag, spostrzeżeń i stwierdzonych nieprawidłowości w realizacji umowy oraz żądania wymiany danego pracownika ochrony w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wpisu.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących naruszeń dyscypliny pracy, w szczególności w przypadku zaistnienia podejrzenia, że pracownik ochrony jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zwolnienia tego pracownika ochrony z posterunku i zastąpienia go innym pracownikiem ochrony.
4. Stwierdzone podczas kontroli uchybienia dotyczące wykonywania usługi stanowiącej przedmiot umowy, winny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, jednak nie później niż w terminie ustalonym z przedstawicielem Zamawiającego.
5. Każde zaniechanie dotyczące usługi ochrony podlega wpisaniu do „Dziennika służby ochrony”.
6. Wykonawca oraz pracownicy ochrony zobowiązani są do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich

informacji, danych i materiałów, jakie uzyskali w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy. Obowiązek ten trwa bezterminowo.

7. Wszelkie informacje o Zamawiającym i o jego działalności, za wyjątkiem informacji dostępnych publicznie, będą traktowane jako informacje podlegające ścisłej tajemnicy.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie pozyskiwać w jakikolwiek sposób informacji podlegających ścisłej tajemnicy poza niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
9. Jeżeli realizacja umowy będzie wymagała dostępu Wykonawcy do danych osobowych, dla których administratorem jest Zamawiający, Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których jest administratorem, na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu wykonania zobowiązań wynikających z umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.
10. Pracownicy ochrony nie mogą wnosić z obiektów żadnych dokumentów, druków, akt, ani innych przedmiotów stanowiących własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania i przekazania Zamawiającemu pisemnych oświadczeń pracowników ochrony w przedmiocie zachowania ścisłej tajemnicy sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług ochrony, a w przypadku zmiany składu osobowego osób wykonujących te usługi - najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności ochrony przez nowo zatrudnioną osobę.
11. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji umowy.

## § 11.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w okresie 12 miesięcy nie może przekroczyć kwoty ..... zł netto (słownie:.....) powiększoną o podatek VAT o stawce .....%, tj. w kwocie ..... zł, co łącznie stanowi umowne wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł (słownie:.....).
- W przypadku przekroczenia w/w kwoty umowa wygasa.
2. Wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę pracy jednego pracownika ochrony wyniesie: ..... zł netto (słownie:.....) powiększonej o podatek VAT o stawce .....%, tj. w kwocie ..... zł, co łącznie stanowi cenę brutto w wysokości .....zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie za usługę obliczane będzie miesięcznie po upływie miesiąca kalendarzowego w którym realizowana była usługa Wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn ceny brutto za jedną godzinę ochrony fizycznej zgodnie z ust. 2 oraz ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin przez pracowników ochrony w danym miesiącu w obiektach Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w tym także koszty przybycia i działania grupy interwencyjnej, niezależnie od ilości podejmowanych interwencji.

5. Okres rozliczeniowy zaczyna się z chwilą rozpoczęcia pierwszego dyżuru w danym miesiącu (zmiana dzienna), a kończy z chwilą zakończenia ostatniego dyżuru w miesiącu (zmiana nocna), przechodzącego na pierwszy dzień następnego miesiąca.
6. Płatności za wykonanie przedmiotu umowy będą realizowane na podstawie faktury złożonej wraz z miesięcznym raportem dotyczącym faktycznego czasu pracy pracowników ochrony realizujących przedmiot umowy w danym miesiącu zgodnie z ust. 3 i 5, zatwierdzonym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 17 ust. 2 pkt 1).
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury elektronicznej powinna być ona ustrukturyzowana i przekazana Zamawiającemu za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666).
8. Należność za usługę regulowana będzie przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr ..... w ciągu 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca po miesiącu wykonywania usługi.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
10. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata należności zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za powstałe z tego tytułu opóźnienia w zapłacie należności wynikającej z danej faktury.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.

## § 12.

Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia ..... od godz. 7.00 do dnia ..... do godz. 7.00.

## § 13.

1. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy Zamawiającemu ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić od umowy, w całości lub w części, ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpocznie ochrony obiektów od dnia, w którym zgodnie z umową powinien rozpocząć ochronę obiektów;
  - 2) w przypadku trzykrotnego nałożenia kar umownych, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 1, z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy;
  - 3) Wykonawca utraci lub zostanie ograniczone jego prawo do prowadzenia działalności, w stopniu uniemożliwiającym świadczenie usług, określonych niniejszą umową, w szczególności w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 2;
  - 4) Wykonawca nie przedłuży okresu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i nie przedłoży aktualnej kopii polisy ubezpieczenia,



- zgodnie z wymaganiami określonymi w § 9 ust. 4;
- 5) w przypadku świadomego działania Wykonawcy lub jego pracowników na szkodę Zamawiającego;
  - 6) Wykonawca dopuści do wykonania niniejszej umowy pracownika ochrony, który został skreślony z listy kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub nie spełnia wymogów określonych w umowie lub świadczy usługi stanowiące przedmiot umowy przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających / psychotropowych;
  - 7) gdy Wykonawca dokonuje cesji umowy bądź jej części bez zgody Zamawiającego i niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy;
  - 8) wobec Wykonawcy otwarto postępowanie likwidacyjne;
  - 9) nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;
  - 10) naruszył obowiązki w zakresie bezpieczeństwa informacji;
  - 11) Wykonawca powierzył wykonanie części umowy podmiotom trzecim w zakresie zastrzeżonym do osobistego wykonania przez Wykonawcę;
  - 12) nie zapewnił wymaganego umową składu osobowego pracowników ochrony.
3. Termin do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w przypadku o którym mowa w pkt 2) - 12) wynosi 14 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o wystąpieniu wskazanego zdarzenia, a w przypadku o którym mowa w pkt 1) - 14 dni od przekroczenia terminu.
  4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin, zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt. 3) - 11).
  5. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
    - 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, , lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
    - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie:
      - a) art. 108 ust. 1 ustawy PZP;
      - b) art. 109 ust. 1 pkt 4), 8), 9), 10) ustawy PZP;
      - c) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
      - d) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
  4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, ust. 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
  6. Najpóźniej w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy:
    - 1) sporządzony zostanie, przez komisję w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, protokół zdawczo-odbiorczy pomieszczeń i innych rzeczy przekazanych Wykonawcy w celu realizacji umowy;
    - 2) Wykonawca zwróci Zamawiającemu udostępnione mu przez Zamawiającego urządzenia łączności, dozymetry oraz wszelkie dokumenty uzyskane lub wytworzone w związku z realizacją



umowy, a w szczególności dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1, § 4 ust. 6 oraz w § 7.

#### § 14.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego sprawowania ochrony, niezgodnie z warunkami umowy - w wysokości 1/30 wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto - za każde wpisane do „Dziennika służby ochrony” uchybienie;
  - 2) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
  - 3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Za naruszenie postanowień umowy dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w trakcie trwania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 10% kwoty brutto określonej w § 11 ust. 1.
3. Za realizację przedmiotu umowy przez pracowników ochrony, którzy nie spełniają wymagań określonych w § 3 ust. 4 – 6 oraz ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 10% kwoty brutto określonej w § 11 ust. 1.
4. Za przekroczenie czasu przez grupę interwencyjną w podjęciu działania, o którym mowa w § 8 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 PLN za każde rozpoczęte 5 minut przekroczenia;
5. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia dalszego odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile powstała z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy szkoda jest większa, niż zapłacona kara umowna lub jeżeli szkoda wynikła z innego tytułu.
6. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie odpowiada.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 ust. 1.

#### § 15.

1. Wykonawca oświadcza, że zamówienia wykona własnymi siłami/ przy pomocy podwykonawców: ..... w zakresie działania grupy interwencyjnej (w zależności od treści oferty).
2. Własnymi siłami Wykonawcy będzie wykonywana całodobowa bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego wraz z przyległym terenem.
3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji umowy, a także przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

#### § 16.

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, o ile umowa nie stanowi inaczej
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) działanie siły wyższej.  
Przez siłę wyższą rozumie się wydarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia przez Stronę lub Strony, występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie lub należyte wykonanie przez Stronę obowiązków umownych lub ich części, którego skutkiem Strona nie mogła zapobiec lub których nie mogła przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, działania organów państwowych mające na celu przeciwdziałanie COVID-19 lub innym chorobom zakaźnym.
  - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.
3. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi Stronie - częściowo lub w całości - wykonanie lub należyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, to:
  - 1) Strona ta niezwłocznie, najszybciej jak to będzie możliwe, powiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia i na bieżąco będzie ją informować o istotnych faktach mających wpływ na jego przebieg, w tym w szczególności poinformuje o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań umownych i terminie ich zakończenia, podając szczegóły dotyczące zaistnienia siły wyższej oraz w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia;
  - 2) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy;
  - 3) po zakończeniu działania siły wyższej, Strona tak szybko, jak to będzie możliwe, przystąpi do wykonywania obowiązków umownych lub ich kontynuacji, a także niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia, chyba że Strony wspólnie określą inny sposób postępowania.
4. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności propozycję zmiany i jej uzasadnienie, stosowanie do okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

## § 17.

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy.
2. Za nadzór nad realizacją umowy oraz współdziałanie przy jej wykonywaniu, odpowiadają Koordynatorzy realizacji umowy za Strony:
  - 1) Zamawiającego:....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) Wykonawcy:....., tel. ...., e-mail .....
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w ust. 2 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są upoważnione do dokonywania zmian umowy
4. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń korespondencji:
  - 1) dla Zamawiającego: Naczelny Sąd Administracyjny, ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, 00-011 Warszawa;

2) dla Wykonawcy:.....

5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania się o każdej zmianie osób i adresów wskazanych w ust. 2 i ust. 4. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, korespondencję przesłaną na określone w ust. 2 i ust. 4 adresy mailowe lub adresy do doręczeń, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu mailowego lub adresu do doręczeń.
6. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 2 i ust. 4 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu i staje się skuteczne po pisemnym powiadomieniu o tym fakcie drugiej Strony.

### § 18.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy..
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze polubownych negocjacji, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – Kopia koncesji Nr... z dnia ....

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia pracowników ochrony w przedmiocie zachowania ścisłej tajemnicy wszystkich informacji i materiałów

Warszawa, dnia .....

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU ŚCISŁEJ TAJEMNICY  
WSZYSTKICH INFORMACJI I MATERIAŁÓW**

Imię pracownika firmy (Agencja ochrony) .....

Nazwisko pracownika firmy (Agencja ochrony) .....

W związku z wykonywaniem pracy na rzecz umowy zawartej w dniu *(data zawarcia umowy z Agencją ochrony)* .....

Pomiędzy *(nazwa Agencji ochrony, adres)* .....

a  
Naczelnym Sądem Administracyjnym w Warszawie,

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałam/zapoznałem się z treścią „*INSTRUKCJI DOTCZĄCEJ ZASAD OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH DLA PERSONELU STANOWIĄCEGO OCHRONĘ OBIEKTÓW NSA*” oraz zobowiązuję się do ścisłego przestrzegania jej zapisów.
- 2) zobowiązuję się do zachowania w ścisłej tajemnicy danych osobowych przetwarzanych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym, do których mogę mieć dostęp w ramach wykonywanych zadań. Zobowiązanie to dotyczy czasu trwania umowy jak też okresu po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu.
- 3) zobowiązuję się również do nieujawniania ani w trakcie trwania umowy ani po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu wszystkich informacji i materiałów, z którymi zetknąłem / zetknęłam się podczas wykonywania pracy oraz stosowanych metod i środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w Naczelnym Sądzie Administracyjnym (np. system kamer, innych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych). Zobowiązuję się także nie wynosić z obiektów NSA żadnych dokumentów, druków, akt, ani innych przedmiotów stanowiących własność NSA.
- 4) przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami oznacza naruszenie przepisów prawa.

.....  
*podpis pracownika  
firmy ( Agencji ochrony)*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego - Nr sprawy: WAG.262.9.2022

Ja niżej podpisany .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego - Nr sprawy: WAG.262.9.2022

niniejszym oświadczam, że:

- nie przynależę do **żadnej** grupy kapitałowej<sup>1)</sup>
- nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia<sup>1)</sup>; z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę<sup>1)</sup> ;
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ww. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz składam poniżej informację<sup>1)</sup> i załączam dokumenty<sup>1)</sup> potwierdzające, że przygotowanie oferty było niezależne od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej<sup>1)2)</sup>

Lp.	Nazwa podmiotu oraz siedziba	Informacja potwierdzająca, że przygotowanie oferty było niezależne od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu <sup>1)</sup>

1) *niepotrzebne skreślić*

2) wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**



**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ  
W ZAKRESIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej  
ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego - Nr sprawy:  
WAG.262.9.2022**

Ja niżej podpisany .....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....

(nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

niniejszym oświadczam, że potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 8-10 ustawy, a także w zakresie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Wykonawca:**

.....  
(nazwa, adres, NIP)

**WYKAZ USŁUG ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

**na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej  
ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego –  
Nr sprawy: WAG.262.9.2022**

L.p.	Nazwa i adres podmiotu (na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana)	Przedmiot wykonanej lub wykonywanej usługi (Charakterystyka usługi) <sup>4</sup>	Miejsce wykonania lub wykonywania usługi	Wartość wykonanego lub wykonywanego zamówienia [PLN brutto]		Daty wykonania lub wykonywania usługi /dzień, miesiąc, rok/	
				Ogółem	Licząc w skali 12 m-cy	data rozpoczęcia	data zakończenia
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
(...)							

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w wykazie.

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

<sup>4</sup> W wykazie należy podać informacje o wykonanych lub wykonywanych usługach z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu w sposób jednoznaczny ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 4 lit. a SWZ. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz usług dotyczy tylko usług, w których wykonaniu lub wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

**Wykonawca:**

.....  
(nazwa, adres, NIP)

**WYKAZ OSÓB  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA  
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej  
ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego –  
Nr sprawy: WAG.262.9.2022**

**oświadczam/y, że**

dysponuję/będę dysponował osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia obiektów Zamawiającego, zgodnie z poniższym wykazem:

L.p.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe osoby wskazanej w kol. 2 (nr legitymacji i data wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą wskazaną w kol. 2
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
(...)			

Oświadczam, że ww. osoby:

- nie posiadają orzeczenia o niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że zadania nie związane bezpośrednio z ochroną mogą wykonywać osoby z orzeczoną niepełnosprawnością;
- posiadają przeszkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

**WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)*

Ja niżej podpisany .....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w .....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: .....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\* niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

## OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY

### dotyczące podstaw wykluczenia w zakresie przepisów rozporządzenia sankcyjnego

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

#### PODMIOT UDOSTEPNIAJĄCY ZASOBY:

Ja niżej podpisany .....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania:

.....  
(nazwa podmiotu)

.....  
(adres siedziby podmiotu)

#### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>6</sup>

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>6</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .....

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

## OŚWIADCZENIE

dotyczące podstaw wykluczenia w związku z postanowieniami Rozdziału XX SWZ

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

**WYKONAWCA / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane)

Ja niżej podpisany .....  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie w sprawie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego – Nr sprawy: WAG.262.9.2022

1. W związku art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835, dalej jako: „ustawa”) **oświadczam, że:**
  - 1) **jestem\* / nie jestem\*** Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) **jestem\* / nie jestem\*** Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) **jestem\* / nie jestem\*** Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. W związku art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)) **oświadczam, że:**
- 1) **jestem\* / nie jestem\*** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
  - 2) **jestem\* / nie jestem\*** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1);
  - 3) **jestem\* / nie jestem\*** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) lub 2).
3. W związku art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej jako: „Rozporządzenie”) **zobowiązujemy się nie wykonywać** zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

**oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

\* należy zaznaczyć właściwą odpowiedź, dla każdej przesłanki oddzielnie.



