

Gmina Mrocza
Pl. 1 Maja 20
89-115 Mrocza
Tel. 0 52 386-74-10
Fax. 0 52 385-62-41

L. dz.: RI.271.3.4.2023

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI (na podstawie art. 275 pkt 1) O
WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ PROGÓW UNIJNYCH O
JAKICH STANOWI ART. 3 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
ZWANEJ DALEJ USTAWĄ PZP**

Przedmiotem zamówienia jest:

ROZBUDOWA OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W MROCZY - ETAP I

Zadanie współfinansowane
z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład:
Program Inwestycji Strategicznych



Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/mrocza>

Sporządził:

Zatwierdził:

**REFERENT
ds. zamówień publicznych**


Kacper Loręcki

ZASTĘPCA BURMISTRZA


mgr inż. Waldemar Chudzik

Specyfikacja zawiera **58** ponumerowanych stron.

Mrocza, dnia 25.04.2023 r.

1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Mrocza, Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza

NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889; tel: 052 386 74 10, fax: 052 385 62 41

Adres e-mail: zamowienia@mrocza.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mrocza>

Godziny pracy:

Poniedziałek: 7.00 – 15.00

Wtorek: 7.00 – 16.00

Środa: 7.00 – 15.00

Czwartek: 7.00 – 15.00

Piątek: 7.00 – 14.00

2 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

2.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Mrocza, Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza, tel. 52 386 74 10.
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@umig.mrocza.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Dane osobowe będą zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z art. 19 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - prawo do usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.

- 10) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
- 12) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13) W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
- 14) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
- 15) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- 16) Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
- 3.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 – ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), jeżeli środki publiczne (dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład Programu Inwestycji Strategicznych), które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.
- 3.9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - 1) Prace fizyczne związane z wykonaniem robót budowlanych.
- 3.10. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.8.1) oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone w „Istotnych postanowieniach umowy” stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**.

4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA / CZĘŚCI - jeśli dopuszczone przez Zamawiającego

4.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zadania pn.: Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I" w systemie "zaprojektuj i wybuduj".

CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

45110000-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45220000-5 - Roboty inżynieryjne i budowlane

45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45111000-8 - Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45223000-6 - Roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45231000-5 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Zamawiający ~~dopuszcza~~ / **nie dopuszcza*** możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów:

- 1) Przedmiotowe zamówienie pod względem wartościowo - ilościowym jest zamówieniem, które kierowane jest głównie do małych i średnich przedsiębiorstw. Podział takiego zamówienia na mniejsze części byłby niecelowy – spowodowałoby to zwiększenie oferowanych cen.
- 2) Przedmiotowe zamówienie obejmuje prace powiązane ze sobą funkcjonalnie. Rozdzielenie prac groziłoby niemożliwymi do wyeliminowania problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za prace wykonywane przez poszczególnych Wykonawców.
- 3) Zamówienie obejmuje prace powiązane ze sobą funkcjonalnie i przy wykonywaniu ich przez różnych Wykonawców, opóźnienie jednego z Wykonawców mogłoby spowodować nieterminowe zakończenie realizacji zadania również przez pozostałych Wykonawców (Wykonawcy z przyczyn niezależnych od siebie nie mogliby zakończyć realizacji zadania w terminie).
- 4) Podział zamówienia powodowałby ryzyko, w którym unieważnienie jednej z części mogłoby wpłynąć na nieterminowe zakończenie realizacji całości zadania.

4.2. Informacje ogólne:

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Programie Funkcjonalno – Użytkowym, który stanowi załącznik do SWZ.

UWAGA

W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytymu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach

technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach etykiet oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety.

W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją projektową.

5 WIZJA LOKALNA

- 5.1. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej w terenie przed przystąpieniem do przygotowania oferty, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji w terenie ponosi Wykonawca.
- 5.2. W celu umówienia wizji lokalnej, należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

6 PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
- 6.4. Zamawiający nie bada podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy, z wyjątkiem podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je

w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1. Termin realizacji zamówienia wynosi: **140 tygodni od dnia podpisania umowy.**
7.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w „Istotnych postanowieniach umowy” stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ.**

8 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **pkt 9 SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
 - a) *w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 zamówienie, które swoim zakresem obejmowało roboty budowlane w zakresie budowy/przebudowy/rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 600 m³/d wraz z rozruchem technologicznym.*
 - b) *dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia następującymi osobami:*
 - *Projektant branży sanitarnej: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, który posiada doświadczenie polegające na uczestniczeniu w opracowaniu jako projektant branży sanitarnej jednego projektu budowlanego lub wykonawczego budowy/przebudowy/rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 600 m³/d.*
 - *Projektant Konstruktor: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.*
 - *Projektant branży elektrycznej: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.*
 - *Kierownik robót sanitarnych (Kierownik budowy): posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, który posiada doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych przy co najmniej 1 inwestycji polegającej na budowie/przebudowie/rozbudowie oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 600 m³/d.*
 - *Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w*

budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń.

- *Kierownik robót elektrycznych i AKPiA (Aparatura Kontrolno-Pomiarowa i Automatyka): posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.*
- 8.3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 8.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9 PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 9.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- w art. 108 ust. 1 Pzp.
- 9.1.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

10 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 10.1. Do oferty (**Załącznik nr 1 do SWZ**) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. *Wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ* natomiast Podwykonawca (w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach, zasobach lub sytuacji podmiotu udostępniającego) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. *Wzór stanowi Załącznik nr 2A do SWZ*. Ofertę wraz z załącznika składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
 - 2) Zobowiązanie innego podmiotu – jeżeli dotyczy. *Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ*.
 - 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. *Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ*.
 - 4) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów. W przypadku złożenia oferty wspólnej pełnomocnictwo udzielone liderowi;
 - 5) Kosztorys ofertowy – dla celów poglądowych Zamawiającego.
 - 6) Kopię dowodu wniesienia wadium - w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu. Oryginał wadium w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 pzp
 - 7) Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez Wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
- 10.2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w **pkt 10.1** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w

- postępowaniu.
- 10.3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 10.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. *Wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;*
 - 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający wykonanie co najmniej 1 roboty budowlanej w zakresie budowy/przebudowy/rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 600 m³/d wraz z rozruchem technologicznym wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. *Wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ*
 - 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. *Wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.*
- 10.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 10.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

11 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 11.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w **pkt 10 SWZ**.

12 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 12.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

13 SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 13.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2020 r. poz. 344*).
- 13.2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach **.txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt**. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w **pkt 10.1 SWZ** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 13.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie za pomocą platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”), dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mrocza> i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (nie dotyczy składania ofert).
- 13.4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@mrocza.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 13.5. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 13.7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, FireFox lub Internet Explorer,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13.8. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mrocza> dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.
- 13.9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
- 13.10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
- 13.11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 13.12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **pkt 13.11**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 13.11**, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 13.13. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w **pkt 13.12**, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ
- 13.14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.15. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

- 13.16. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 13.17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
- 13.18. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
- 13.19. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 1) w zakresie proceduralnym: Kacper Loręcki, tel. 52 386 74 18
 - 2) w zakresie merytorycznym: Krzysztof Wiese, tel. 52386 74 14

14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 14.3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ** do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 1) oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.1 SWZ**;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w **pkt 11.3 SWZ** (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 14.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
- 14.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
- 14.11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** (w rozumieniu określonym na gruncie art. 632 Kodeksu cywilnego) i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również wszelkie inne koszty, w tym w szczególności: koszt zakupu niezbędnych wyrobów budowlanych, koszty doprowadzenia i zużycia mediów do celów budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zabezpieczenia i naprawy urządzeń z tytułu awarii, koszty oznakowania, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, koszty związane z próbami, badaniami i odbiorami wykonanych robót potwierdzonymi stosownymi protokołami, koszty utylizacji i wywozu materiałów z rozbiórki.
- 15.2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 15.3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 15.4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 15.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz. U. z 2022 r. poz. 931*), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w **pkt 14.1 SWZ**, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 16.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **120 000,00 PLN** (*słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100*).
- 16.2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
- 16.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 16.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BS w Koronowo Oddział Mrocza, Nr 19 8144 0005 2004 0040 0114 0006.
W tytule przelewu należy podać numer i nazwę postępowania, tj. **RI.271.3.4.2023**.
- 16.5. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 16.6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej i powinno zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Mrocza, Plac 1 Maja 20, 89-115 Mrocza.
 - 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 16.7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

17 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **23.06.2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w **pkt 17.1**, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

18 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia **25.05.2023 r.** do godziny **11:00**
- 18.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 18.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.05.2023 r.** o godzinie **11:30**
- 18.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 19.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40 %

- 19.2. Ocenie w oparciu o w/w kryteria oceny ofert, poddane zostaną wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Opis kryteriów:
- 1) „Cena oferty” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” otrzyma oferta z najniższą ceną. Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{OB}}} \times 60 \text{ pkt (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 60 pkt)}$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „cena”

C_{MIN} – cena brutto najniższej oferty, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena brutto oferty badanej

2) „Okres gwarancji” - maksymalną liczbę punktów w kryterium „okres gwarancji” otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji (*min. okres gwarancji wynosi 36 m-cy, natomiast max. okres gwarancji wynosi 60 m-cy*). Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji” zostanie określona zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{G_{\text{OB}}}{G_{\text{ON}}} \times 40 \text{ pkt (liczba punktów w ocenianej pozycji – max. 40 pkt)}$$

Gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „okres gwarancji”

G_{OB} – okres gwarancji oferty badanej

G_{ON} – okres gwarancji oferty z najdłuższym okresem gwarancji

UWAGA:

Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na roboty budowlane 36 m-cy, natomiast maksymalny 60 m-cy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 60 m-cy, do obliczeń w kryterium zostanie uwzględniony maksymalny możliwy okres gwarancji wynoszący 60 m-cy.

W przypadku, gdy w formularzu oferty nie zostanie określony okres gwarancji lub gdy zaoferowany okres gwarancji będzie krótszy niż 36 m-cy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

- 19.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

Gdzie:

C – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „cena”

G – liczba pkt przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji”

P – łączna liczba pkt uzyskana w kryteriach

Oferta Wykonawcy która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 19.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 19.5 SWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 19.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **pkt 20.1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w **pkt 21 SWZ**.
- 20.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 20.7. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową, **na kwotę nie niższą niż 5 mln. zł**, przez okres, co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.
Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polisy ubezpieczeniowych w terminie 2 dni od daty podpisania umowy pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną;
- 20.8. Na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu umożliwienia sprawdzenia czy podmiot gospodarczy występuje w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a także sposobu reprezentacji podmiotu Wykonawcy.
- 20.9. Nie później niż w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu uzupełnioną o wartości netto i brutto tabele robót budowlanych, która zawiera poszczególne etapy robót. Zamawiający wymaga, by tabela została uzupełniona zgodnie ze wzorem, który stanowi Załącznik nr 9 do SWZ. Załącznik nr 9 do SWZ będzie stanowił integralną część umowy.

21 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 21.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w

- art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 21.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 1) **70%** wysokości zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) **30%** wysokości zabezpieczenia w terminie **15 dni** od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku **BS Koronowo O/Mrocza, Nr 19 8144 0005 2004 0040 0114 0006**.
- 21.7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 21.8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 21.9. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.11. Wypłata, o której mowa w pkt 20.10, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.12. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem **pkt 21.10** powyżej,
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - 6) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 21.10 i 21.11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.
 - 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

22 INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 1.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy”, stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**.

- 1.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 1.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanych w „Istotnych postanowieniach umowy”, stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 1.4. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 23.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 23.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 23.5 i 23.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 23.8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 23.10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 23.11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 23.12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

24 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załącznik Nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |

- Załącznik Nr 2A Oświadczenie podmiotu udostępniającego o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
- Załącznik Nr 3 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy*
- Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*
- Załącznik Nr 5 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*
- Załącznik Nr 6 Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku*
- Załącznik nr 7 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*
- Załącznik Nr 8 Istotne postanowienia umowy*
- Załącznik Nr 9 Tabela robót*
- Załącznik Nr 10 Program Funkcjonalno - Użytkowy*

ZAŁĄCZNIK NR 1: FORMULARZ OFERTOWY

L. dz.: RI.271.3.4.2023

**Gmina Mroczka
Plac 1 Maja 20
89-115 Mroczka**

Pełna nazwa Wykonawcy:	Adres Wykonawcy:
Telefon: Fax: e-mail:	Województwo:
NIP:	Powiat:
REGON:	KRS/CEIDG:
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym	
Imię i nazwisko:	Telefon: e-mail:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 Pzp) na realizację zadania: „**Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I**” akceptujemy w całości warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na następujących zasadach:

1. Cena za całość przedmiotu zamówienia	
Cena netto zł słownie : (.....)
VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
W tym: <i>Dokumentacja projektowa, dokumentacja wykonawcza oraz pozostała dokumentacja niezbędna do realizacji prac budowlanych</i>	
Cena netto zł słownie : (.....)

VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
Wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaakceptowaną dokumentacją przez Zamawiającego, dokumentacja powykonawcza, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie	
Cena netto zł słownie : (.....)
VAT % = zł
Cena brutto zł słownie : (.....)
2. Okres gwarancji	
Okres gwarancji	(min. 36 miesięcy – max. 60 miesięcy – dot. obydwu etapów zamówienia) miesięcy

1. Oświadczamy, że:

- 1) wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie zgodnym z zapisami SWZ.
- 2) oświadczam/y, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu powyżej okresowi gwarancji;
- 3) zadeklarowana wyżej cena ryczałtowa brutto, zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ, podatek VAT w ustawowej wysokości i stanowi podstawę do rozliczeń w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- 4) zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 5) uważam(y) się za związanych złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 6) akceptuję(emy) treść SWZ wraz z załącznikami, w szczególności „Istotne postanowienia umowy” stanowiące **Załącznik Nr 8 do SWZ** i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania umowy na warunkach w nich zawartych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 7) Potwierdzam(y), iż nie uczestniczę(ymy) w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
- 8) Oświadczam(y), że wadium wniesione zostało w formie w wysokości zł, w dniu r. na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
- 9) Wadium wpłacone przelewem proszę(simy) przekazać na następujący rachunek/wniesione w formie gwarancji lub poręczenia prosimy zwrócić na adres:*
- 10) W przypadku wybrania mnie/nas na Wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuje(emy) się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto w formie;
- 11) Składam(y) ofertę przetargową **we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez**)*

12) Zgodnie art. 462 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że:
Zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:* *(właściwie zaznaczyć)*

a) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona Podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia.

b) wykonanie części dotyczącej
firmie
z siedzibą w
Wartość brutto części zamówienia powierzona Podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia.

Nie zamierzamy powierzyć Podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.* *(właściwie zaznaczyć)*

13) **Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów** na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie:

a) 8.2.4. a) SWZ:*

nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:

b) 8.2.4 b) SWZ:*

nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w pkt 11.3 SWZ.

Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, a więc **osobiście spełniamy warunki** określone w punktach 8.2.4 a). i 8.2.4 b). SWZ.

14) Oświadczam(y), że do wykonania przedmiotu zamówienia zastosujemy/nie zastosujemy* rozwiązania równoważne w stosunku do opisywanych w opisie przedmiotu zamówienia. (w przypadku udzielenia odpowiedzi twierdzącej, tj. zastosowania w ofercie rozwiązań równoważnych do oferty należy załączyć dowody równoważności, o których mowa w pkt 3 SWZ). Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej z opcji odpowiedzi, Zamawiający przyjmie, iż na etapie realizacji zamówienia Wykonawca zastosuje rozwiązania wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

15) **Oświadczam(y), że niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne** i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji i dokumentów zamieszczonych w dokumentacji ofertowej na stronach nr

16) akceptuję(emy) warunki płatności, zgodnie z wymogami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy”, a w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do przyjmowania wynagrodzenia wpłacanego przez Zamawiającego na rachunek bankowy:

..... Nr,

który jest właściwy do regulowania należności wynikających z niniejszego zamówienia i służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez nas działalności gospodarczej

17) Wybór oferty **NIE BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 225 ustawy Pzp (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)*

18) Wybór oferty **BĘDZIE** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (o którym mowa w art. 225 ustawy Pzp (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) w odniesieniu do następujących towarów lub usług*

.....
(Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi)

..... zł *(netto)*

- 18) Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem* (właściwie zaznaczyć)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

- 19) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

2. Oferta została złożona na stronach.

3. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Nazwa i adres **WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy:

ul.

Kod, miejscowość:

Województwo:

NIP:

REGON:

Nr KRS/CEIDG:

e-mail:

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

....., nr tel.:

Nr faksu:

e-mail:

....., dn. r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* właściwie zaznaczyć

CZĘŚĆ I

Oświadczenia składane wraz z formularzem ofertowym

ZAŁĄCZNIK NR 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Zamawiający:
Gmina Mrocza
Plac 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I**”, prowadzonego przez **Gminę Mrocza**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOT. WYKONAWCY – DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.¹ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze²:

.....
.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA DOT. WYKONAWCY – DOT. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

¹ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 ustawy Pzp.

² W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 8 SWZ.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOT. PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie (zgodnie z Załącznikiem nr 2A do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

**ZAŁĄCZNIK NR 2A: OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO O BRAKU
PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Zamawiający:
Gmina Mrocza
Plac 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)
o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I**”, prowadzonego przez **Gminę Mrocza**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOT. PODMIOTU – DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.³ ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....
.....

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA DOT. PODMIOTU – DOT. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W

³ Należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w 108 ust. 1 ustawy Pzp.

⁴ W przypadku gdy nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić.

POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 8 SWZ.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOT. PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2415*) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

.....

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**ZAŁĄCZNIK NR 3: ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW WYKONAWCY**

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Stosownie do treści art. 118 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej Pzp, ja/my:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy - podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję/my się do oddania na rzecz:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

do dyspozycji niezbędnych zasobów tj.

.....
.....
(rodzaj udostępnianych zasobów, np. wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, sprzęt, zdolności finansowe – zasoby należy dodatkowo wyszczególnić)

do realizacji zamówienia publicznego pn.

“Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I”

w zakresie powierzonych do wykonania

.....
.....
(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności)

na okres:

.....
(okres na jaki udostępniane są zasoby)

w formie:

.....
.....
(wskazać sposób realizacji udostępnienia zasobów np. podwykonawstwo, wynajem, konsultacje i doradztwo, itp)

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczam, że będę realizował usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis Wykonawcy oddającego do dyspozycji zasoby)

ZAŁĄCZNIK NR 4: OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **“Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I”**, prowadzonego przez Gminę Mrocza, oświadczam, co następuje:

- 1) Wykonawca *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane
- 2) Wykonawca *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane

Miejscowość, dnia

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

CZĘŚĆ II

Oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego

ZAŁĄCZNIK NR 5: INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Zamawiający:
Gmina Mrocza
Plac 1 Maja 20
89-115 Mrocza

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I**”, oświadczam co następuje:

1. * oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

1)

2)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody:

.....

.....

że powiązania z Wykonawcą/Wykonawcami:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. * oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia.
3. * oświadczam, że nie przynależę do jakiegokolwiek grupy kapitałowej.

Miejscowość, dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej/ podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* nieodpowiednie skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 6: WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)
 reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Lp.	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie	Przedmiot zamówienia	Zakres realizacji zamówienia (krótka charakterystyka potwierdzająca spełnienie warunku określonego w SWZ)	Wartość robót budowlanych (brutto w zł)	Miejsce wykonania robót budowlanych	Termin realizacji zamówienia (data rozpoczęcia i zakończenia)	Uwagi ⁵

Wykonawca do wykazu winien załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

....., dnia r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

⁵ *W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć zobowiązanie tego podmiotu lub osoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

ZAŁĄCZNIK NR 7: WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Lp.	Imię i nazwisko osoby wskazanej do pełnienia określonej funkcji	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1		Projektant branży sanitarnej	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne:* umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot:*** (nazwa podmiotu)</p>
2		Projektant konstruktor	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne:* umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot:*** (nazwa podmiotu)</p>

3		Projektant branży elektrycznej	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne:* umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot:*</p> <p>.....** (nazwa podmiotu)</p>
4		Kierownik robót sanitarnych (Kierownik budowy)	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne:* umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot:*</p> <p>.....** (nazwa podmiotu)</p>
5		Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno - budowlanej	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne:* umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot:*</p> <p>.....** (nazwa podmiotu)</p>

6	Kierownik robót elektrycznych i AKPIA	<p>Uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń</p> <p>..... lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie</p> <p>Wykształcenie</p> <p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponowanie samodzielne: * umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia</p> <p>Osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot: * ** (nazwa podmiotu)</p>
---	--	--	---

* Niewłaściwe skreślić,

** W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów Zamawiający żąda dołączenia do oferty zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik do SWZ.

Wskazane w tabeli uprawnienia budowlane są uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane, lub odpowiadają takim uprawnieniom (w przypadku uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów).

....., dnia r.
(Miejscowość) (Data)

.....
(Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 8: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

L. dz.: RI.271.3.4.2023

Zawarta dnia r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Mroczy, z siedzibą w 89-115 Mrocza, Plac 1 Maja 20, pomiędzy Gminą Mrocza, NIP: 558-176-68-63, REGON: 092350889, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Waldemara Chudzika – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Mrocza,

przy kontrasygnacie

Natalii Zmudzińskiej – Skarbnika Miasta i Gminy Mrocza

a

.....

NIP:, REGON:, KRS:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp), **RI.271.3.4.2023** z dnia r. pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Na podstawie Umowy i zgodnie z określonymi w niej warunkami Zamawiający udziela a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania inwestycyjnego pn.: „**Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Mroczy - etap I**”, w systemie zaprojektuj i wybuduj wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca po zapoznaniu się z zakresem zamówienia oświadcza, że zobowiązuje się wykonać wszystkie elementy zamówienia zgodnie z niniejszą umową (w tym – z dokumentacją wskazaną w ustępie poprzedzającym) oraz zgodnie z przepisami prawa właściwymi dla przedmiotu umowy.
3. Inwestycję należy wykonać w sposób kompleksowy z materiałów Wykonawcy w sposób umożliwiający jej natychmiastową eksploatację zgodnie z przeznaczeniem.
4. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji Inwestycji określają następujące dokumenty:
 - a) SWZ
 - b) Program Funkcjonalno-Użytkowy
 - c) Wyjaśnienia do SWZ
 - d) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
5. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz dokumentach wymienionych w **ust. 4**, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający prawidłową realizację Inwestycji. W szczególności w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości lub sprzeczności w treści Umowy oraz dokumentów należy mieć na względzie, iż zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej jakości i funkcjonalności obiektów stanowiących Przedmiot Umowy oraz zgodności przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami. Strony zgodnie ustalają w myśl art. 65 kc, że w przypadku ujawnienia rozbieżności lub sprzeczności w treści Umowy lub dokumentów przyjmować się będzie znaczenie i treść korzystniejszą pod względem zapewnienia jakości wykonania przedmiotu Umowy.

§ 2

Termin realizacji

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 nastąpi w terminie: **140 tygodni** od dnia zawarcia umowy.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru ostatecznego, o którym mowa w **§ 17 ust. 1 lit. c)** umowy,

który zostanie podpisany po uzyskaniu ostatecznego pozwolenia na użytkowanie (wniosek o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie złoży Wykonawca w imieniu Zamawiającego). Wykonawca powinien wykonać prace w terminie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w terminie wskazanym w **ust. 1**.

§ 3

Dokumentacja projektowa

1. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym oraz wyjaśnieniami Zamawiającego, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Polskimi Normami i rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania dokumentacji w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawca w zakresie prac projektowych zobowiązuje się wykonać dokumentację projektową z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych zgodnie z wymaganiami określonymi w Programie Funkcjonalno – Użytkowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - a) Uzyskania wszystkich, niezbędnych dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej wymaganych prawem i przepisami decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dokumentacji. Wszelkie niezbędne materiały wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych, Wykonawca pozyskuje we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia określonego w złożonej ofercie (uzyskanie decyzji środowiskowej leży po stronie Zamawiającego);
 - b) Zapewnienia, o ile wymagają tego przepisy lub charakter inwestycji, by w opracowaniu projektu uczestniczyły osoby mające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności;
 - c) Zapewnienia koordynacji wszystkich projektów branżowych;
 - d) Uwzględniania na każdym etapie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy;
 - e) Opracowania dokumentacji powykonawczej.
4. W trakcie przygotowania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania stałego kontaktu z wyznaczonym pracownikiem (pracownikami) Zamawiającego w celu dokonywania na bieżąco konsultacji co do projektu, wprowadzania korekt, zmian, uwzględniania sugestii. Wszelka korespondencja w tym zakresie powinna odbywać się na piśmie, zaś przebieg spotkań roboczych dotyczących dokumentacji powinien zostać utrwalony w formie protokołu podpisanego przez przedstawicieli obu stron uczestniczących w spotkaniu. Przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym. Zamawiający udzieli pisemnej akceptacji w terminie nie dłuższym niż **10 dni** od dnia przedłożenia dokumentacji projektowej przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o wydanie tej akceptacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się przekazać dokumentację projektową Zamawiającemu w liczbie i formie opisanych poniżej:
 - a) 8 egzemplarzy dokumentacji projektowej (w wersji wydrukowanej) oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc. dwg. – do obróbki z możliwością kopiowania),
 - b) 5 egzemplarze dokumentacji powykonawczej w wersji wydrukowanej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku CD.
6. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia opisanego w **§ 13 ust. 1** zobowiązany jest również do wykonania dokumentacji projektowej nie wymienionej w **ust. 2**, a związanej z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających uczestniczących w procedurze uzyskania zgłoszenia / pozwolenia na budowę oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
7. Dokumentacja projektowa wraz ze wszystkimi jej elementami (m.in.: kosztorysami i specyfikacjami technicznymi) winna uwzględniać wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisuując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu, itp. chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest określić zakres równoważności.

- Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem w/w zapisów jak i jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje on z własnych środków.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę w celu uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 9. Przekazana dokumentacja projektowa będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy. Posiadać będzie oświadczenie Projektanta wymagane art. 20 ust. 4 ustawy prawo budowlane o zgodności projektu z przepisami. W projekcie będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 10. Po przekazaniu dokumentacji projektowej, Zamawiający ma prawo zgłaszać na piśmie zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych wad. Wykonawca zobowiązany jest usunąć dostrzeżone wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że usunięcie wady wymagać będzie dłuższego terminu - w takim przypadku Wykonawca wraz z Zamawiającym uzgodni termin usunięcia tej wady. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru dokumentacji. Nieusunięcie wad w terminie stanowi podstawę:
 - a) prawa zlecenia przez Zamawiającego tzw. „wykonawstwa zastępczego” innemu projektantowi na koszt i ryzyko Wykonawcy opracowania tej części dokumentacji projektowej, której dotyczą wady, na co Wykonawca wyraża zgodę; lub
 - b) do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w zakresie dotyczącej tej części dokumentacji, której dotyczą wady, jeżeli nie wpływają one na przydatność pozostałej części dokumentacji, z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**.
 11. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może również:
 - a) odstąpić od umowy w całości lub w części, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między Stronami przebiegała należyście;
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego.
 12. Wykonanie prawa odstąpienia, o którym mowa powyżej w ust. 11 i 12, nastąpić może w terminie **20 dni** od dnia protokolarnego stwierdzenia, w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, że:
 - a) Wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć, a ze względu na skalę dotychczasowych uchybień Wykonawcy nie jest prawdopodobne, by dalsza współpraca między stronami przebiegała należyście.
 - b) Wady nie zostały usunięte w terminie.
 13. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
 14. Wykonawca oświadcza, że wszelka dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
 15. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia Wykonawca, łącznie z przekazaną dokumentacją przynosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej do realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia w ramach wynagrodzenia opisanego w § 13 ust. 1 w zakresie:
 - a) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji projektowej/technicznej w postaci materialnych nośników dokumentacji projektowej/technicznej, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
 - b) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji projektowej/technicznej w postaci cyfrowego zapisu dokumentacji projektowej/technicznej, zarówno poprzez umieszczanie dokumentacji projektowej jako

- produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskietce, CD, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera), jak również poprzez udostępnianie dokumentacji projektowej jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie dokumentacji projektowej/technicznej na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
- c) prawa do rozpowszechnienia dokumentacji projektowej/technicznej zarówno w formie materialnych nośników, jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - d) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową/techniczną utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników dokumentacji projektowej/technicznej jak i jego cyfrowej postaci.
16. Wykonawca udziela również Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 13 ust. 1** wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowej, w szczególności do dokonywania lub zlecenia osobom trzecim zmian, przeróbek i adaptacji dokumentacji projektowej, bez uszczerbku dla prawa do dokumentacji projektowej/technicznej w wersji pierwotnej.
17. Zapisy **ust. 16-17** nie naruszają praw autorskich osobistych twórcy.
18. W przypadku wykonania przez podwykonawców przedmiotu umowy Wykonawca będzie dysponował prawami autorskimi do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych w **ust. 16-17**, które przeniesie na Zamawiającego.
19. Jeżeli dokumentacja techniczna zawierać będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.

§ 4

Nadzór autorski

1. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia umownego, zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się na wezwania Zamawiającego do nadzoru w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami, a ponadto do:
 - a) niezwłocznego uzupełniania dokumentacji projektowej w terminie zapewniającym terminową realizację Inwestycji (w tym wykonywanie projektów zamiennych, jeśli okażą się niezbędne),
 - b) wyjaśniania przez projektantów wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - c) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca dodatkowo wyraża zgodę, że Zamawiający na swój koszt może skorzystać z usług nadzoru autorskiego świadczonego przez osoby trzecie posiadające stosowne uprawnienia. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za czynności i skutki tych czynności, wykonane przez osoby, którym Zamawiający powierzył nadzór autorski.
4. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych przez Wykonawcę podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji tych opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty oraz zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 5

Roboty budowlane

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie roboty zgodnie z kompletną dokumentacją projektową, przestrzegając zasad właściwej sztuki i praktyki budowlanej oraz zaleceń Zamawiającego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie prac budowlanych należy w szczególności:

- 1) Przejęcie placu budowy, wytyczenie obiektu i pozostałych elementów będących przedmiotem umowy.
- 2) Zatrudnienie kierownictwa robót na okres realizacji przedmiotu umowy.
- 3) Zorganizowanie placu budowy, urządzenie ewentualnego zaplecza własnym staraniem i na własny koszt, wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń na podłączenie się do właściwych sieci i ich wykonanie.
- 4) Zamontowanie liczników pomiarowych wszelkich mediów oraz poniesienie z tego tytułu wszelkich kosztów.
- 5) Ponoszenie kosztów zużycia wszelkich mediów na terenie budowy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
- 6) Utrzymywanie placu budowy na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłoczne usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, urządzeń, śmieci, urządzeń prowizorycznych itp.
- 7) Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej oraz nadzoru prac geologicznych dla potrzeb budowy jak i wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej (inventaryzacji geodezyjnej powykonawczej) przedmiotu umowy w 5 egzemplarzach.
- 8) Dokonanie ewentualnych niezbędnych zajęć dróg, chodników itp. na własny koszt, po uzyskaniu zezwoleń od właściwych organów, utrzymywanie ich w należytym stanie i w razie uszkodzeń lub zużycia doprowadzenie do stanu pierwotnego na własny koszt.
- 9) Zapewnienie pełnego zabezpieczenia Placu Budowy w tym pełnej ochrony, dozoru, osób i mienia, zapewnienie odpowiednich warunków transportu i składowania materiałów.
- 10) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności finansowej z tytułu ewentualnych kradzieży bądź zniszczenia (dot. miejsca prowadzonych robót).
- 11) Przestrzeganie przepisów z zakresu ochrony środowiska.
- 12) Podejmowanie wszelkich niezbędnych działań celem ochrony środowiska naturalnego na Placu Budowy i poza nim oraz unikanie szkód, ograniczanie nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków wynikających ze sposobu działania.
- 13) Zapewnienie wszelkich niezbędnych warunków do terminowego zakończenia budowy, tj. pracowników, transport itp.
- 14) Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz prowadzenie Dziennika Budowy.
- 15) Przekazanie Zamawiającemu 5 egzemplarzy projektów powykonawczych przedmiotu zamówienia i 1 egzemplarza w wersji elektronicznej.
- 16) Okazywanie na każde żądanie Inspektora Nadzoru w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń certyfikatów bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
- 17) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie do 3 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- 18) Informowanie Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora Nadzoru zobowiązany jest na żądanie Inspektora Nadzoru odkryć roboty (na koszt własny) lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 19) Prowadzenie koordynacji robót budowlano – montażowych i dostaw.
- 20) Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. we wszystkich miejscach wykonywania robót i składowania materiałów oraz obiektach zaplecza z zapewnieniem należytego porządku, np. na terenie budowy, w jego otoczeniu oraz na drogach dojazdowych.
- 21) Umożliwienie wstępu na teren budowy oraz udostępnienie danych i informacji pracownikom organów:
 - a) Powiatowego Nadzoru Budowlanego,
 - b) Inspekcji Ochrony Środowiska,
 - c) Inspekcji Sanitarnej,
 - d) Państwowej Inspekcji Pracy,
 - e) Państwowej Straży Pożarnej,
 - f) innym organom uprawnionym do kontroli lub interwencji.
- 22) Usuwanie na własny koszt wszelkich szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 23) Przerwanie robót – na żądanie Zamawiającego – a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba, zabezpieczenie wykonanych robót przed ich zniszczeniem.
- 24) Zapewnienie specjalistycznego nadzoru nad montażem dostarczonych urządzeń wbudowywanych w ramach przedmiotu zamówienia, ewentualnie innego sprzętu.
- 25) Zapewnienie pełnej kontroli robót i jakości materiałów wykorzystywanych w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 26) Uzyskanie wszelkich dokumentów, zezwoleń wymaganych przy eksploataowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem (w tym dopełnienie koniecznych formalności umożliwiających eksploatację) oraz sporządzenie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu budowy, uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
- 27) Zapewnienie na własny koszt wszelkich materiałów niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu urządzeń i instalacji.
- 28) Usunięcie (po zakończeniu robót) z miejsca prowadzenia robót na własny koszt wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie całego w/w terenu w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania i przekazania go Zamawiającemu.
- 29) Przeszkolenie personelu wskazanego przez Zamawiającego w zakresie obsługi, konserwacji i zasad działania urządzeń i systemów zainstalowanych w wykonanym obiekcie przed upływem terminu zakończenia realizacji.
- 30) Wykonanie przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego wszelkich odbiorów technicznych i niezbędnych badań oraz pomiarów przez uprawnione do tego organy, a wszelkie protokoły z przeprowadzonych badań i pomiarów Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu.
- 31) Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania oraz uprawomocnieniu się decyzji pozwolenia na użytkowanie.

§ 6

Dokumentacja powykonawcza, pozwolenie na użytkowanie

1. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu robót:
 - a) do opracowania dokumentacji powykonawczej zrealizowanej Inwestycji wraz z wykonaniem powykonawczego operatu geodezyjnego (5 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej);
 - b) uzyskania pozwolenia na użytkowanie (z uwzględnieniem obowiązku opracowania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie)
2. Do odbioru dokumentacji powykonawczej, usuwania wad tej dokumentacji, a także przeniesienia praw autorskich do tej dokumentacji stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące dokumentacji projektowej.

§ 7

Dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować umowę uwzględniając potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie zapewnienia im dostępności architektonicznej, zgodnie z założeniami określonymi w projekcie budowlanym, zgodnie z ustawą z 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240).

§ 8

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że Wykonawca powierzy Podwykonawcy/om wykonanie następującego zakresu Robót:
 - a)
 - b)
 Pozostały zakres robót Wykonawca będzie wykonywał siłami własnymi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;

- 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
- 4) zrezygnować z Podwykonawstwa.

W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na zmianę lub rezygnację z podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez Wykonawcę oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców (lub innych dowodów) potwierdzających zapłatę należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia dokonania zmiany niniejszej umowy.

4. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia otrzymania rachunku lub faktury;
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż **14 dni** przed jej zawarciem.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Zastrzeżenia w szczególności będą dotyczyć wymagań określonych w **ust. 4 i 5** niniejszego paragrafu.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie **7 dni** od dnia zawarcia tej umowy.
11. Jeżeli Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
12. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.
13. Wykonawca ma obowiązek doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo na wezwanie Zamawiającego w przypadku przedłożenia umowy, w której postanowienia umowne są niezgodne w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, po

- otrzymaniu wezwania w tym zakresie od Zamawiającego, w którym Zamawiający wskaże termin na wprowadzenie zmian, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
 15. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
 16. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu i akceptacji zawartych umów o podwykonawstwo.
 17. W przypadku zawierania umów z dalszymi podwykonawcami stosuje się zasady dotyczące zawierania umów z podwykonawcą określonych w niniejszym paragrafie.
 18. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Wyplata wynagrodzenia należnego wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem wskazanych wyżej oświadczeń lub dokumentów.
 19. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
 20. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłaszania uwag w terminie **3 dni** od dnia doręczenia mu tej informacji.
 21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w **ust. 20**, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
 23. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
 25. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
 26. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w niniejszej umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

§ 9

Materiały i sprzęt

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu urządzeń i sprzętu pozostających w dyspozycji Wykonawcy i dostarczonych na teren budowy siłami Wykonawcy.
2. Materiały, o których mowa w **ust. 1** powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej.
3. Wykonawca zapewnia, że wszystkie materiały, sprzęt (urządzenia) oraz inne środki będą nowe i o jakości określonej w projekcie wykonawczym, a ponadto będą posiadać:
 - a) certyfikat bezpieczeństwa wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stwierdzający zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
 - b) w przypadku materiałów, sprzętu (urządzeń) i innych środków niepodlegających certyfikacji bezpieczeństwa – deklarację bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności z Polską Normą, aprobatą techniczną ITB lub innym dokumentem odniesienia technicznego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, zaś Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość materiałów jest niezgodna z warunkami określonymi w niniejszej umowie, Wykonawca usunie takie materiały z Placu budowy i zastąpi je innymi odpowiednimi, uzgodnionymi z Zamawiającym materiałami w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, sprzętu (urządzeń) lub innych środków.
W szczególności dotyczy to wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji.

§ 10

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie, w przepisach prawa oraz wyłączną i pełną odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich.
2. Przyjmuje się, że Wykonawca uzyskał wszelkie informacje jakie były dostępne i uznał je za wystarczające przed złożeniem oferty przetargowej, co do:
 - a) rozmiarów i charakteru przedmiotu zamówienia,
 - b) materiałów i urządzeń niezbędnych do jego wykonania,
 - c) Terminu i warunków płatności,
 - d) obowiązków Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Przyjmuje się również, że Wykonawca oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych analizach i informacjach niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Od chwili protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu robót do chwili protokolarnego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe na tym terenie i w przedmiocie umowy oraz materiałach i urządzeniach przewidzianych do wbudowania.
5. Wykonawca zlokalizuje oraz odpowiednio zabezpieczy wszystkie elementy infrastruktury, majątku Zamawiającego, oraz osób trzecich.
6. Wykonawca ma obowiązek dbać o ochronę środowiska naturalnego w miejscu prowadzenia robót oraz stosować wszelkie środki redukujące do minimum zanieczyszczenia powstałe przy realizacji zadania inwestycyjnego.
7. Wykonawca zapewnia, że wszelkich odpadów będzie się pozbywał w sposób zgodny z prawem, ponosząc wszelkiego rodzaju opłaty z tym związane.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelką szkodę w mieniu publicznym, prywatnym oraz środowisku naturalnym spowodowaną przy wykonywaniu prac oraz wszelkiego rodzaju koszty, opłaty i kary z tym związane.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz Zamawiającego za wszelkie szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy.

10. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć się z tytułu szkód, które mogą zaistnieć, w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, a także za szkody wobec osób trzecich, na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 PLN (*słownie: pięćset tysięcy złotych*) na jedno i wszystkie zdarzenia.
11. Wykonawca przedstawi polisy powyższych ubezpieczeń w terminie **2 dni** od zawarcia niniejszej umowy - pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy i obciążenia Wykonawcy karą umowną o której mowa w **§ 19 ust. 1 lit. a)**.

§ 11

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego w ramach wykonania niniejszej umowy należy:
 - a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót,
 - b) odbiór przedmiotu zamówienia,
 - c) terminowa zapłata wynagrodzenia,
 - d) udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych (jeśli dotyczy).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i dokonywania zmian na każdym etapie realizacji inwestycji.

§ 12

Prawo kontroli

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli wykonywanych prac w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Kontrolę przeprowadza komisja powołana przez Zamawiającego, w skład której wchodzi przedstawiciele Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy.
5. Z kontroli sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 13

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: zł brutto (*słownie:*), na którą składa się cena netto..... zł (*słownie:*) oraz podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł (*słownie:*).
2. Wynagrodzenie umowne jest stałe (jest wynagrodzeniem ryczałtowym) i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem okoliczności zastrzeżonych wyraźnie w umowie, odnoszących się do dopuszczalności zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości przedmiotu umowy, w szczególności wszystkie roboty przygotowawcze, porządkowe, wszystkie koszty utrzymania budowy i zaplecza, koszty związane z odbiorem robót, koszty wykonania ewentualnych ekspertyz oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Pod rygorem nieważności takiej czynności Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Dotyczy to odpowiednio wszelkich innych czynności mogących skutkować zmianą wierzyciela Zamawiającego.

§ 14

Rozliczenie wynagrodzenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie dwóch faktur:
 - a) faktury częściowej wystawionej po zakończeniu wydzielonego etapu prac w II kwartale 2025 roku o wartości **50 %** kwoty wynagrodzenia,
 - b) faktury końcowej w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia wynoszącej 50% kwoty wynagrodzenia (zgodnie z 443 ust. 2 ustawy PZP), wystawionej po zakończeniu realizacji inwestycji, jednak nie wcześniej niż w 2026 roku.
2. W terminie **14 dni** od dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu weryfikacji i akceptacji Harmonogram rzeczowo – finansowy.

3. Harmonogram rzeczowo - finansowy może podlegać za zgodą Zamawiającego (wyrażoną co najmniej w formie dokumentowej) zmianom i modyfikacjom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie: zmian kolejności realizacji poszczególnych etapów i terminu ich zakończenia, przesunięć zakresu rzeczowego pomiędzy danymi etapami oraz inne zmiany niepowodujące zmiany wynagrodzenia określonego w **§ 13** ani sposobu rozliczenia wynagrodzenia określonego w **§ 14 ust. 1**. Potwierdzeniem wprowadzenia zmian i modyfikacji będzie podpisanie przez Strony Umowy zmienionego lub zmodyfikowanego harmonogramu, bez konieczności wprowadzania aneksu do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do finansowania Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego do czasu wypłaty wynagrodzenia na zasadach określonych w Promesie inwestycyjnej, zwanej dalej „Promesą”, o której mowa w art. 69a ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568, 695, 1086, 1262, 1478, 1747, 2157 i 2255), wystawionej dla Zamawiającego przez Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie o numerze 01/2021/9748/PolskiLad.
5. Podstawę wystawienia faktury częściowej przez Wykonawcę stanowić będzie protokół odbioru częściowego, o którym mowa w **§ 17 ust. 1 lit. a)**.
6. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej stanowi podpisany przez przedstawicieli stron umowy protokół odbioru ostatecznego robót, o którym mowa w **§ 17 ust. 1 lit. c)**.
7. Faktura końcowa będzie obejmować wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości stanowiącej różnicę wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 13 ust.1** i wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w terminie **30 dni** od dnia ich otrzymania z zastrzeżeniem odrębności odnoszących się do wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub związanego z pracami wykonanymi przez podwykonawców.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonany (potwierdzony protokołem odbioru) przedmiot zamówienia przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT z tytułu świadczenia usługi wymienionej w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający wymaga, aby w przypadku, gdy wartość faktury będzie wynosić co najmniej 15.000 złotych, na fakturze widniał dopisek „MPP”. Płatności, których wartość wynosi co najmniej 15.000,00 złotych, realizowane będą z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

§15

Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników fizycznych, którzy wykonują czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych w trakcie realizacji zamówienia. Wymóg zatrudnienia nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, osób wykonujących usługi sprzętowe i transportowe oraz osób wykonujących dostawy materiałów budowlanych, o ile czynności te nie stanowią stosunku pracy na gruncie przepisów Kodeksu pracy (np. samozatrudnienie).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w **ust. 1** czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego bądź też przedstawienie dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 1 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. Za niespełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu Kodeksu Pracy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności.
7. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę Zamawiającemu obowiązku, o którym mowa w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16

Przedstawiciele

1. Zamawiający ustanawia przedstawiciela/przedstawicieli –, który/rzy będzie/dą reprezentował/li Zamawiającego w wykonaniu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przedstawiciela/przedstawicieli i zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym Wykonawcy bez konieczności zmiany postanowień umowy w formie aneksu.
3. Wyznaczeni w ust. 1 niniejszego paragrafu przedstawiciele nie posiadają pełnomocnictw do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.
4. Wykonawca ustala do pełnienia funkcji kierownika budowy nr uprawnień budowlanych Obowiązki kierownika budowy oraz w przypadku ustanowienia kierowników robót, wynikają wprost z przepisów prawa budowlanego i uzupełniają niewymienione w umowie obowiązki Wykonawcy, którego kierownik budowy lub kierownicy robót reprezentują interesy w wykonaniu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną prawną odpowiedzialność za działania i zaniechania kierownika budowy lub kierowników robót. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej informacji przekazanej Zamawiającemu bez konieczności zmiany postanowień umowy w formie aneksu.

§ 17 **Odbiory**

1. Strony ustalają przeprowadzenie następujących rodzajów odbiorów:
 - a) Odbiór częściowy – polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych prac lub ich wydzielonych elementów wynikających z przedmiotu umowy a także na potwierdzeniu wypłaty wynagrodzenia należnego za daną część robót Podwykonawcy, jeśli dotyczy. W czynnościach odbioru będą uczestniczyli upoważnieni przedstawiciele obu stron, którzy sporządzą protokół odbioru częściowego. Przystąpienie do sprawdzenia wykonanych robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu **14 dni** od daty zgłoszenia. W przypadku, gdy odbiór robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie dwuetapowy: pierwszy etap dotyczy odbioru robót, stanowiący podstawę do wypłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy od Wykonawcy, drugi etap dotyczy potwierdzenia, że wynagrodzenie za daną część robót zostało prawidłowo wypłacone Podwykonawcy. Podstawą do żądania zapłaty częściowej i wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej, o której mowa w **§ 14 ust. 4**, stanowi protokół odbioru częściowego potwierdzający fakt wypłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy (jeśli dany odbiór dotyczy robót wykonanych z udziałem Podwykonawcy).
 - b) Odbiór końcowy – polegający na ocenie całkowicie wykonanego przedmiotu zamówienia. Odbiór ten nastąpi po całkowitym zakończeniu budowy przedmiotu zamówienia, a przed dopuszczeniem go do użytkowania.
 - c) Odbiór ostateczny – przeprowadzony będzie w zakresie czynności formalno – prawnych (przekazanie obiektu z ostatecznym pozwoleniem na użytkowanie Zamawiającemu, dokumentacji powykonawczej). Od daty dokonania odbioru ostatecznego liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego.
 - d) Odbiór pogwarancyjny - przeprowadzony będzie na **45 dni** przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi. Czynności związane z przeprowadzeniem odbioru pogwarancyjnego zostaną szczegółowo opisane w STWiOR.
2. Zakończenie robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnego zgłoszenia potwierdzonego przez Zamawiającego. Na zgłoszeniu musi znajdować się adnotacja przedstawiciela Zamawiającego potwierdzająca zakończenie robót zgodnie z zawartą umową. Data zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego jest datą zakończenia realizacji robót.
3. Czynności odbioru końcowego: Po zakończeniu robót przewidzianych umową, a przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów umownych z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywanej umowy, wyników przeprowadzonych badań, prób, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń. Operat i całą dokumentację budowy (w tym projekty powykonawcze oraz DTR, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi itp.) Wykonawca prześle Zamawiającemu w 5 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej. Zamawiający wyznaczy termin dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (do 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru – potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru) i do przeprowadzenia czynności odbiorowych powoła właściwą Komisję. Do odbioru zostaną zaproszeni przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca i Inspektor Nadzoru. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące roszczenia:
 - a) jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia. Wszelkie wady Wykonawca będzie usuwał w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na swój koszt. Zamawiający ma prawo usunąć (zlecić usunięcie), w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
 - b) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem obniżyć odpowiednio wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej, ekonomicznej, ekologicznej itp.
 - jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem odstąpić od umowy w terminie 20 dni z przyczyn za które

- odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jednocześnie naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w **§ 19 ust.1 pkt a)**.
- c) wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - d) o fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy (nie wcześniej niż **3 dni** od daty pisemnego zawiadomienia),
 - e) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeżeli stwierdzone wady i usterki uniemożliwiają użytkowanie obiektu – do czasu ich usunięcia.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany komisyjny protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, ustalenia dotyczące istniejących wad, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych wad przy odbiorze.
 5. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze, Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego Komisję w dniu przewidzianym do odbioru.
 6. Wszelkie koszty związane z odbiorem (w tym odbiór przez gestorów sieci uzbrojenia terenu) ponosi Wykonawca. W przypadku, gdy gestor sieci wystawi fakturę obciążająca Zamawiającego, Zamawiający wystawi re-fakturę obciążająca Wykonawcę płatną w terminie do **14 dni** od jej wystawienia.

§ 18

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości dla całości przedmiotu umowy. Gwarancję ustala się na okres, licząc od dnia kolejnego po dacie ostatecznego odbioru przedmiotu umowy. Strony umowy zgodnie ustalają, iż na **45 dni** przed upływem terminu gwarancji dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu, zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej **7-dniowym** wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż okres rękojmi za wady w przedmiocie umowy równy jest okresowi gwarancji.
3. Niniejsza umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W razie stwierdzenia wad w przedmiocie umowy w okresie gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający zawiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia. Żądając usunięcia wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
5. Jeżeli usunięcie usterki lub wady wymagać będzie wykonania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany wykonać projekt we własnym zakresie w ramach rękojmi i gwarancji na prace projektowe.
6. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji nie może odmówić usunięcia wad w zakresie robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę robót przed upływem tego okresu.
8. W odniesieniu do wadliwego elementu przedmiotu zamówienia, w zamian którego Wykonawca dostarczył Zamawiającemu element wolny od wad lub w którym dokonał napraw, Zamawiający będzie uprawniony do przedłużenia okresu gwarancyjnego o okres równy okresowi, w którym z powodu wady nie mógł korzystać z takiego elementu.
9. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, w tym zlecenia wykonania naprawy przez osoby trzecie – bez utraty praw wynikających z gwarancji. Zapłata należności z tego tytułu przez Wykonawcę nastąpi w terminie **14 dni** od daty otrzymania faktury VAT.
10. W razie stwierdzenia istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może według własnego wyboru:

- a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia za wykonanie umowy w wysokości odpowiedniej do utraconej wartości użytkowej lub technicznej przedmiotu umowy,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.

§ 19

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **30 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - b) za zwłokę w wykonaniu prac w terminie, o którym mowa w harmonogramie rzeczowo-finansowym określonym w **§ 14 ust. 3** lub w terminie końcowym realizacji Inwestycji, o którym mowa w **§ 2 ust. 1** - w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż **30 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót w terminie, o którym mowa w **§ 17 ust. 3 lit. a)** w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po dniu, w którym wada ta miała zostać usunięta, nie więcej jednak niż **30 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w terminie, o którym mowa w **§ 18 ust. 4** w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - e) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **1.000,00 zł**, za każde zdarzenie,
 - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **1.000,00 zł**, za każde zdarzenie,
 - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**, nie więcej jednak niż **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - i) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**, nie więcej jednak niż **5 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1**,
 - j) w wypadkach wskazanych w **§ 15 ust. 5 i ust. 7** niniejszej Umowy,
 - k) w przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli realizacji umowy naruszenia obowiązków wskazanych w **§ 3, 4, 5** umowy – po **100,00 zł** za każde naruszenie, za wyjątkiem naruszeń odnoszących się do naruszenia zasad BHP lub do nieprawidłowości w zakresie usuwania odpadów z planu budowy, obwarowanych karą umowną w wysokości **500,00 zł** za każde naruszenie,
 - l) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w **§ 14 ust. 2** Umowy - w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
2. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć **35 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 13 ust. 1** umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda wyrządzona Zamawiającemu określonym działaniem lub zaniechaniem przewyższy wysokość naliczonych z danego tytułu kar umownych.

4. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy kara umowna za zwłokę będzie liczona od nowych terminów.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 20

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **45 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) w przypadku, w którym Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu w terminie określonym w umowie dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia (polis OC), o której mowa w **§ 10 ust. 11** umowy,
 - c) w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - d) w przypadku rozwiązania firmy lub upadłości Wykonawcy,
 - e) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - f) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w wyznaczonych w umowie terminach oraz nie rozpoczął ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - g) w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w **§ 17 ust. 3 lit. b)** tiret drugi,
 - h) jeżeli Wykonawca przerwał realizację prac objętych przedmiotem umowy i przerwa trwa dłużej niż **7 kolejnych dni**,
 - i) jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego, o których mowa w **§ 14 ust. 2**, w terminie wskazanym w **§ 14 ust. 2**, i pomimo wezwania Wykonawcy do przedłożenia ich w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego naruszenie to nie zostanie naprawione.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strony mogą skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie **45 dni** od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego odstąpienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie **7 dni** od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie **14 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 21

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian. Zmiana Umowy jest dopuszczalna, o ile nie jest zmianą Umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek wskazanych w art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje zmiany niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek wystąpienia przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które skutkują niemożliwością terminowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.:
 - a) klęsk żywiołowych,
 - b) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - c) zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności spowodowane czynnościami formalnoprawnymi i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w tym administratorów infrastruktury,
 - d) oczekiwania na przedłużające się decyzje organów zatwierdzających, kontrolujących, wydających decyzje etc.,
 - e) zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; zmiany wydanych wcześniej przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.; odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - f) konieczności pozyskania dodatkowych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.
 - g) innych usprawiedliwionych przyczyn, które skutkują niemożliwością prowadzenia terminowych działań w celu realizacji umowy;
 - 2) w zakresie następujących okoliczności:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w Dokumentacji Projektowej i specyfikacjach technicznych, rozwiązań technicznych oraz sposobu wykonania robót wnioskowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, jeżeli te zmiany spowodują obniżenie kosztów wykonania robót, kosztów eksploatacji lub skrócenie terminu realizacji Przedmiotu umowy,
 - b) z powodu błędów w Dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych polegających na jej niezgodności z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej, które mają wpływ na należyte wykonanie lub niewykonanie umowy w zakresie niezbędnym do jej dostosowania do zasad wiedzy technicznej. Uprawnienie do zmiany wynagrodzenia dotyczy tylko tych błędów, których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie mógł wykryć na etapie sporządzania Oferty. [Nie dotyczy umów o roboty budowlane w systemie projektuj-buduj],
 - c) z powodu zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy mających wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,
 - d) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z innymi równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - e) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
 - f) z powodu wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy,

- g) z powodu okoliczności określonych w art. 15r ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.) i w zakresie określonym w tej ustawie,
 - h) z powodu innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, a także okoliczności o charakterze naturalnym (tj. pandemia) skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ, pod warunkiem odpowiedniego zabezpieczenia interesu Zamawiającego,
 - i) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie,
 - j) zmiany Podwykonawców,
 - k) przyjęcia Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia,
 - l) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego np. zmiana adresu, konta bankowego, nr Regon, osób kontaktowych, itp. oraz zmiany innych postanowień nieistotnych.
 - m) zmiany każdej z osób Personelu Kluczowego (np. Kierownika Budowy) – na wniosek Wykonawcy po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego lub na wniosek Zamawiającego jeżeli Zamawiający uzna, że dana osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie. Wykonawca dokona zmiany w terminie określonym przez Zamawiającego we wniosku. Nowa osoba wskazana przez Wykonawcę na dane stanowisko musi spełniać wymagania określone dla niej w SWZ.
 - n) zmiany Wykonawcy która nastąpi w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa jeżeli:
 - nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na moment dokonywania zmiany,
 - nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na moment dokonywania zmiany,
 - nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy
 - o) zmiany Wykonawcy w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
 - p) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - q) zmiana materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w Dokumentacji Projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź nieuzasadnione, zwłaszcza gdy zmiana może przyczynić się do usprawnienia procesu budowy czy zwiększenia bezpieczeństwa na budowie lub zmiany przepisów prawa, a także w przypadku pojawienia się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia, dopuszcza się przy tym zmiany wynagrodzenia, jeżeli koszty wynikające z tych zmian będą pozostawały w bezpośrednim związku z tymi zmianami.
3. W okolicznościach określonych w **ust. 2** Zamawiający, jeżeli będą one miały wpływ na pierwotny zakres zobowiązania Wykonawcy dopuszcza możliwość zmiany tego zakresu oraz sposobu, terminu wykonania niniejszej umowy i wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 Pzp na warunkach tam określonych.
 5. W przypadkach, o których mowa w **ust. 3 i 4**, jeżeli zmiana przewiduje wykonanie robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechanych, wykonanie przewidzianych w nich Robót musi być stwierdzone w Protokole konieczności.
 6. W przypadku wystąpienia robót określonych w **ust. 5** do Protokołu konieczności Wykonawca załączy ich rozliczenie w oparciu o Kosztorys ofertowy, o którym mowa w **§ 11 ust. 2** niniejszej umowy złożony przez Wykonawcę, a w przypadku braku w nim cen jednostkowych takich robót w oparciu o kosztorys planowanych do wykonania robót opracowany metodą szczegółową wg danych wyjściowych przyjętych do opracowania Kosztorysu ofertowego. Jeżeli roboty nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie ofertowym, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji

Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej robót nie ujętych w ofercie sporządzoną w oparciu o ceny czynników produkcji, ceny materiałów i pracy sprzętu nie wyższe od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz w oparciu o nakłady rzeczowe określone w uzgodnionych przez Strony niniejszej umowy Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), lub innych ogólnie stosowanych katalogach lub nakładach własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie wyliczona niezgodnie z zasadami określonymi powyżej Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach dokonanych w oparciu o w/w zasady.

7. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ustawy Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień niniejszej umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
8. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

§ 22

Zmiana wynagrodzenia w razie zmiany niektórych przepisów

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Pzp wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę wykazane.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 1 pkt 1)**, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy niezrealizowanej, a także po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub stawkę podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub zmiana stawki podatku akcyzowego. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 pkt 1)**, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 pkt 2)**, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, do których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 pkt 3) i 4)**, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w **ust. 1 pkt 3) i 4)**, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w **ust. 1**, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w

- terminie do **30 dni** od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w **ust. 1**, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
 7. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie **14 dni** od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie **7 dni** od dnia otrzymania wezwania.
 8. Zamawiający w terminie **30 dni** od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie. Za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.
 10. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
 11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w **ust. 10**, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w **ust. 1**, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
 12. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezsprzecznie, że zmiany przywołanych w **ust. 1** przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
 13. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie **12 miesięcy** od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
 14. W związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Zamawiający określa maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w przypadkach określonych w **ust. 1**, na poziomie do **10 %** ceny wybranej oferty.
 15. Powyższe postanowienia mają zastosowanie tylko do zmian przepisów, które nie były znane w terminie składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiany przepisów ogłoszone przed dniem składania ofert zostały uwzględnione w kalkulacji ceny zamówienia.

§ 23

Zmiana wynagrodzenia w razie zmiany ceny materiałów lub kosztów

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów związanych z realizacją zamówienia lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak i ich obniżenie względem ceny lub kosztu przyjętych dla ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 30% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na **60 dzień** licząc od zawarcia umowy

- 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż **30 dni** od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów oraz sposobem sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 5) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad **30 %** w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) w terminie **30 dni** od otrzymania wniosku, o którym mowa w **pkt 4)**, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie **30 dni** od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
4. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia
- z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w **ust. 3 pkt 2)** powyżej. Każda kolejna waloryzacja może być dokonywana po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana jako średnia arytmetyczna ze wskaźnika publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres, który upłynął od poprzedniej waloryzacji.
 5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w **ust. 2**, na poziomie **5 %** ceny wybranej oferty.
 7. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, o których mowa w **§ 19 ust. 1 lit. i**, z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.
 8. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w **ust. 7** powyżej, w wysokości **1.000,00 zł** (*słownie jeden tysiąc złotych*) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

§ 24

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Prawa budowlanego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do poddania ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA