

Wykonawcy
uczestniczący w postępowaniu

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w Teatrze Wielkim w Łodzi, numer referencyjny sprawy: DP/PN/03/2022, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej w dniu 19 października 2022 roku pod numerem 2022/S 202-575302

W związku z nadesłanymi pytaniami dotyczącymi treści Specyfikacji warunków zamówienia (dalej SWZ), na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami, dalej uPzp) Zamawiający wyjaśnia co następuje:

Pytanie 1: W Rozdziale 14 ust. 4 SWZ - Zadania 1 i Zadania 2 Zamawiający opisał kryteria jakościowe w następujący sposób:

„4.2 Ocena ofert w kryterium jakości.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ww. kryterium to 40 pkt.

W zakresie kryterium jakości (J) Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym ofertom punktację na podstawie przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości:

4.2.1 mydło w płynie: skuteczność usuwania zabrudzeń, przyjemny niedrażniący zapach, kremowa konsystencja, niepodrażniająca skóry dłoni optymalne (neutralne) pH – maksymalnie 10 pkt.

4.2.2. papier toaletowy: ilość warstw (większa ilość warstw wyższa ocena), inne preferowane walory użytkowe: brak pylenia, widoczna poprzeczna perforacja listków, bezwonność – maksymalnie 10 pkt.

4.2.3. ręczniki papierowe: chłonność, inne preferowane walory użytkowe: brak pylenia, bezwonność – maksymalnie 10 pkt.

4.2.4. preparat do czyszczenia sanitariatów: łagodny dla powierzchni, pozostawia świeży zapach, usuwa kamień wodny i osady, skutecznie usuwa zabrudzenia – maksymalnie 10 pkt.

Punkty w kryterium Jakość zostaną przyznane indywidualnie przez każdego członka Komisji Przetargowej ds. Zamówień publicznych w skali punktowej 0 do 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zsumowane, a następnie podzielone przez liczbę członków Komisji dokonujących oceny. Powyższy wynik będzie stanowił liczbę punktów przyznanych danej ofercie w kryterium Jakość.

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa będzie zobowiązany do wykonywania usługi sprzątania przy użyciu środków, których próbki dostarczył do oceny oferty.”

W Rozdziale 14 ust. 5 SWZ - dla Zadania 3 Zamawiający opisał kryteria jakościowe w następujący sposób:

„5.2 Ocena ofert w kryterium termin płatności

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w ww. kryterium to 40 pkt.

5.2.1. termin płatności do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury – 40,00 pkt;

5.2.2. termin płatności do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury – 10,00 pkt”

Na moment oceny ofert - Zamawiający nie jest w stanie zweryfikować informacji przedstawionej przez wykonawców. Obowiązkiem zamawiającego jest zaś takie określenie kryteriów oceny ofert, aby przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty było możliwe sprawdzenie/zweryfikowanie informacji przedstawionych przez wykonawców w ofercie (por. wyrok SO w Warszawie z dnia 18 grudnia 2020 r., XXIII Ga 1350/20).

Zgodnie z art. 240 ust. 2 Pzp Kryteria oceny ofert i ich opis nie mogą pozostawiać zamawiającemu nieograniczonej swobody wyboru najkorzystniejszej oferty oraz umożliwiają weryfikację i porównanie poziomu oferowanego wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie informacji przedstawianych w ofertach.

Opis kryteriów oceny ofert musi umożliwiać weryfikację zaoferowanych parametrów, próbek. Nie może Zamawiający porównywać wyłącznie obietnic wykonawców. Zamawiający powinien przyznawać punkty za dane / informacje - które jest w stanie sprawdzić. Tylko wówczas zapewniona jest przejrzystość postępowania oraz tylko wtedy można uznać, że oferty są faktycznie porównywalne.

Zamawiający ma obowiązek tak kształtować kryteria oceny ofert, aby oceniane informacje były weryfikowalne (potwierdzone realnym dokumentem), nie stanowiły tylko deklaracji wykonawcy.

W związku z powyższym wnosimy o zmianę kryterium oceny ofert na:

Kryteria pakiet 1 i 2

Cena 60%

Jakość- 40%

1. mydło w płynie: - maksymalnie 10 pkt.

Ocena:

• próbka mydła w płynie (1 opakowanie min. 250 ml) – maksymalnie 10 pkt:

- pH mydła (5,0 – 6,0 pH – 2 pkt; 6,1 – 6,5 pH – 1 pkt; 6,6– 7,0 pH – 0 pkt; przy czym jeżeli pH mydła będzie wskazane w określonym zakresie (przedziale od-do) oceniona zostanie wyższa wartość tego zakresu),
- zapach – (3 pkt – przyjemny zapach, 0 pkt – brak zapachu)
- konsystencja - od 0 pkt do 3 pkt, przy czym mydło wodniste, przezroczyste - 0 pkt, mydło białe kremowe – 3 pkt)
- delikatność dla dłoni - od 0 pkt do 2 pkt, przy czym mydło, które nie posiada żadnych substancji pielęgnujących – 0 pkt, mydło, które posiada jedną substancję pielęgnującą np. lanolinę lub glicerynę – 1 pkt, mydło, które posiada substancje pielęgnujące np. lanolina lub/i gliceryna oraz inną dodatkową substancję pielęgnującą - 2 pkt.

2. papier toaletowy: maksymalnie 10 pkt.

Ocena:

- próbka papieru toaletowego (2 rolki) – maksymalnie 10 pkt:
- ilość warstw – 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej,
- delikatność – (3 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny)
- łatwość rwania – (0 pkt – brak perforacji, 4 pkt – perforowany)

3. ręczniki papierowe: - maksymalnie 10 pkt.

Ocena:

- próbka ręczników papierowych (1 opakowanie po minimum 100 ręczników) – maksymalnie 10 pkt:
- ilość warstw – 0 pkt za 1 warstwę, 2 pkt za 2 warstwy, 3 pkt za 3 warstwy lub więcej
- brak nieprzyjemnego zapachu podczas wycierania rąk (3 pkt – brak nieprzyjemnego zapachu, 0 pkt – nieprzyjemny zapach)
- delikatność – (2 pkt – delikatny, 0 pkt – niedelikatny)
- gofrowanie - (2 pkt – gofrowany, 0 pkt – niegofrowany)

4. preparat do czyszczenia sanitariatów: - maksymalnie 10 pkt.

Ocena:

- próbka preparatu do czyszczenia sanitariatów (min. 250 ml) – maksymalnie 10 pkt:
- zapach – (3 pkt – przyjemny zapach np. owocowy, 0 pkt – brak zapachu, nieprzyjemny zapach)
- usuwanie zabrudzeń - (3 pkt - usuwa kamień, rdzę, pozostałości mydła, tłuste zabrudzenia organiczne, 0 pkt – nie usuwa kamienia, rdzy, pozostałości mydła, tłustych zabrudzeń organicznych)
- działanie antybakteryjne – (4 pkt – działa antybakteryjnie, 0 pkt – nie działa antybakteryjnie)

Kryteria pakiet 3

Cena - 60%

Jakość – 40%

Jakość będzie oceniona w następujący sposób:

- Posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Jakością ISO 9001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawiony przez jednostkę akredytowaną – 10 pkt
- Posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawiony przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt
- Posiadanie certyfikatu Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy ISO 45001 z zakresu usług utrzymania czystości wystawiony przez jednostkę akredytowaną – 15 pkt

W celu potwierdzenia posiadania w/w certyfikatów Wykonawca składa certyfikat do oferty.

Brak certyfikatu w ofercie 0 pkt.

Odpowiedź na pytanie 1:

Zamawiający zmodyfikował zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie zawartym w Pytaniu 1 – stosowna modyfikacja SWZ została zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 2: Zamawiający w Rozdziale 2 – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 9, ppkt. 9.3.1 b) SWZ wymaga złożenia wraz z ofertą m.in. próbek papieru toaletowego:

„ papier toaletowy – co najmniej 2 (dwie) rolki, w tym 1 (jeden) bigrol.”

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający wymaga złożenia 1 rolki papieru toaletowego „małej” i 1 rolki papieru toaletowego – big rola?

Odpowiedź na pytanie 2:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 3: Zamawiający w Rozdziale 2 – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 9, ppkt. 9.3.1 c) SWZ wymaga złożenia wraz z ofertą m.in. próbek ręczników papierowych:

„ręczniki papierowe – co najmniej 1 (jedno) opakowanie po minimum 100 ręczników”.

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający wymaga złożenia ręczników składanych typu ZZ/V?

Odpowiedź na pytanie 3:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 4: Zamawiający w Rozdziale 2 – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 9, ppkt. 9.3.2 b) SWZ wymaga złożenia wraz z ofertą m.in. próbek papieru toaletowego: „papier toaletowy – co najmniej 2 (dwie) rolki”
Prosimy o sprecyzowanie, jakie konkretnie rolki - czy „małe” czy big rolki Zamawiający ma na myśli?

Odpowiedź na pytanie 4:

Zamawiający ma na myśli małe rolki.

Pytanie 5: Prosimy Zamawiającego o podanie szacunkowej wartości zamówienia zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Odpowiedź na pytanie 5:

Szacunkowa wartość zamówienia dla Zadania 1, 2 i 3 wynosi łącznie 1 110 769,16 zł netto.

Pytanie 6: Rada Ministrów przyjęła rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r., przedłożone przez ministra rodziny i polityki społecznej. W 2023 r. minimalne wynagrodzenie za pracę wzrosło w dwóch etapach. Od 1 stycznia najniższa pensja będzie wynosiła 3490 zł, a od 1 lipca – 3600 zł. Oznacza to, że przeciętna wysokość minimalnego wynagrodzenia w 2023 r. wyniesie 3545 zł. W przyszłym roku wzrosło także minimalna stawka godzinowa dla określonych umów cywilnoprawnych – od 1 stycznia będzie wynosić 22,80 zł, a od 1 lipca – 23,50 zł. Czy w związku z powyższym Wykonawca ma uwzględnić w kalkulacji minimalne wynagrodzenie za pracę, obowiązujące od 1 stycznia 2023 roku tj. 3490 zł oraz wynagrodzenie obowiązujące od 1 lipca – 3600 zł dla umów o pracę oraz minimalną stawkę godzinową od 1 stycznia równą 22,80 zł, a od 1 lipca – 23,50 zł? Czy jednak Wykonawca ma kalkulować ofertę uwzględniając minimalne wynagrodzenie na dzień składania ofert a Zamawiający zwaloryzuje wynagrodzenie wykonawcy począwszy od stycznia 2023 r.?

Odpowiedź na pytanie 6:

Każdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany do skalkulowania ceny ofertowej z należytą starannością, zdeteminowaną w szczególności opisem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem informacji pochodzących w szczególności z powszechnie obowiązujących i ogólnie dostępnych przepisów prawa. Treść Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2022 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r. została opublikowana 2 (dwa) miesiące temu – Dz.U. z dnia 15 września 2022 r. poz. 1952 a zatem Wykonawca winien skalkulować ofertę z uwzględnieniem treści ww. Rozporządzenia, Zamawiający nie zwaloryzuje wynagrodzenia Wykonawcy począwszy od stycznia 2023 r.

Pytanie 7: Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, kwarantanna, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź na pytanie 7:

Zgodnie z treścią SWZ.

Pytanie 8: Wnosimy o dodanie do treści SWZ badania podstawy wykluczenia Wykonawcy określonej w art. 109 ust. 1 pkt 5) i 7) ustawy z dn. 11.09.2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zm.). Uzasadnienie: Z naszych dotychczasowych analiz wynika, że w postępowaniach, w których nie przewidziano ww. fakultatywnych podstaw wykluczenia oferty składają podmioty, którym w ostatnich trzech latach wypowiedziano umowy o zamówienia publiczne z przyczyn leżącej po stronie Wykonawcy. Przesłanki z art. 109 ust. 1 pkt 5) i 7) PZP podobnie jak pozostałe przesłanki fakultatywne przewidziane w ww. postępowaniu pozwalają na dodatkowe badanie sytuacji podmiotowej wykonawcy. Postawa wykonawcy, stopień należytego bądź nienależytego wykonania umowy o zamówienie publiczne, czyli aspektu jakościowego i merytorycznego wywiązania się z realizacji obowiązku przyjętego w złożonej ofercie powinny być naczelną kwestią weryfikowaną przez Zamawiających dbających o udzielanie zamówień publicznych rzetelnym i wiarygodnym wykonawcom. Brak w przedmiotowym postępowaniu fakultatywnych przesłanek wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5) i 7) PZP spowoduje brak realnej możliwości weryfikacji przez Zamawiającego negatywnego doświadczenia Wykonawców.

Odpowiedź na pytanie 8:

Zgodnie z treścią SWZ.

Pytanie 9: Zgodnie art. 436 ust. 3 Zamawiający ustanowił maksymalną wysokość kar umownych na poziomie aż 100% wartości umowy, wnosimy o włączenie zapisu do projektu umowy; „łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości, umowy brutto”. Obecny zapis powoduje, iż Wykonawcy zostaje naliczona wyższa kara umowna za nieprawidłową realizację niż w przypadku nie zrealizowania jej. Prosimy o zmniejszenie maksymalnej wysokości kar umownych.

Odpowiedź na pytanie 9:

Zamawiający zmodyfikował zapisy wzorów umów w zakresie zawartym w Pytaniu 9 – stosowna modyfikacja SWZ została zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 10: Zamawiający przewidział szereg możliwości wypowiedzenia umowy. Zwracamy się z wnioskiem o wprowadzenie w wzorze umowy zapisu umożliwiającego stronom rozwiązanie umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia. Proponujemy wprowadzenie następującego zapisu: „Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z ważnych powodów z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.” Należy zauważyć, że w przypadku umów długoterminowych w momencie zawierania umowy strony nie są w stanie przewidzieć wszystkich okoliczności oraz czynników mogących mieć negatywny wpływ na wykonywanie zobowiązań umownych dla każdej ze stron, jak również w sposób kompleksowy i wyczerpujący uregulować procedury postępowania w takich wypadkach, Wprowadzenie możliwości rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ma na celu stworzenie podstaw prawnych do zakończenia stosunku prawnego pomiędzy stronami, jeżeli z określonych powodów nie są one zainteresowane dalszym kontynuowaniem współpracy na dotychczasowych warunkach. Mając na względzie dynamikę życia gospodarczego, czyli pojawianie się nowych technologii wykonywania zamówień, czy też nowych środków, może po kilku latach dojść do sytuacji, gdy jedna ze stron w tym również zamawiający będzie chciał skorzystać z jednostronnego uprawnienia do zakończenia umowy przed upływem jej obowiązywania. Obowiązujące przepisy ustawy prawo zamówień publicznych nie zawierają w tym zakresie żadnych zakazów. Ponadto Zamawiający w paragrafie 11 projektowanych postanowień umowy nadał tylko sobie prawa do rozwiązania.

Odpowiedź na pytanie 10:

Zgodnie z treścią SWZ

Pytanie 11: Zamawiający w rozdziale 14 punkt 4.2 treści SIWZ określił następujące kryterium pozacenowe: „jakość”. Zamawiający będzie przyznawał poszczególnym oferta punktację na podstawie przedstawionych próbek środków utrzymania czystości i artykułów czystości:

4.2.1. mydło w płynie: skuteczność usuwania zabrudzeń, przyjemny niedrażniący zapach, kremowa konsystencja, niepodrażniająca skóry dłoni, optymalne (neutralne) pH – maksymalnie 10 pkt.

4.2.2. papier toaletowy: ilość warstw (większa ilość warstw wyższa ocena), inne preferowane walory użytkowe: brak pylenia, widoczna poprzeczna perforacja listków, bezwonność – maksymalnie 10 pkt.

4.2.3. ręczniki papierowe: chłonność, inne preferowane walory użytkowe: brak pylenia, bezwonność – maksymalnie 10 pkt.

4.2.4. preparat do czyszczenia sanitariatów: łagodny dla powierzchni, pozostawia świeży zapach, usuwa kamień wodny i osady, skutecznie usuwa zabrudzenia - maksymalnie 10 pkt.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o dokonanie stosownej modyfikacji SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu poprzez modyfikację pozacenowego kryterium oceny ofert i przyznanie punktów wskazując konkretne parametry i określone punkty za przedstawione próbki np.

Papier toaletowy:

- ilość warstw:

1 warstw- 0 pkt

2 warstwy- 1 pkt

3 warstwy- 2 pkt

- skład:

Makulaturowy- 0 pkt

Celulozowy- 2 pkt

- łatwość rwania:

perforowany – 2 pkt

brak perforacji- 0 pkt

Zamawiający jako gospodarz postępowania powinien w sposób jednoznaczny i wyczerpujący opisać, w jaki sposób zostanie oceniona oferta Wykonawcy tj. za jakie konkretne rozwiązania zostanie przydzielona określona liczba punktów. W obecnej chwili Zamawiający ma dowolność w dokonaniu oceny ofert. Zgodnie z art. 240 ust. 2. Pzp Kryteria oceny ofert i ich opis nie mogą pozostawiać Zamawiającemu nieograniczonej swobody wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający powinien wyznaczyć tak kryteria, aby była zapewniona przejrzystość postępowania i było możliwe porównanie ofert Wykonawców.

Obecne kryterium oceny ofert jest zbyt ogólne i Zamawiający na jego podstawie nie będzie w stanie zweryfikować, która z ofert jest najkorzystniejsza. Podsumowując wnioskujemy jak na wstępie.

Odpowiedź na pytanie 11:

Zamawiający zmodyfikował zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie zawartym w Pytaniu 11 – stosowna modyfikacja SWZ została zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 12: Czy istnieje możliwość zamontowania pralki do prania mopów i ścierek na obiekcie Zamawiającego? Jeśli tak, to czy udostępnione pomieszczenie jest do tego przystosowane?

Odpowiedź na pytanie 12:

Tak.

Pytanie 13: Czy Zamawiający planuje remonty lub jest w ich trakcie? Jeśli tak, to prosimy o podanie metrażu powierzchni podlegającej remontowi oraz planowany czas jej zakończenia oraz o podanie planowanych remontów.

Odpowiedź na pytanie 13:

Na dzień udzielania wyjaśnień Zamawiający nie ma zatwierdzonego budżetu (w tym budżetu na inwestycje / remonty) na 2023 rok. Zamawiający planuje w 2023 roku realizację robót budowlanych, z których większa część – o ile dojdą do skutku - będzie prowadzona na zewnątrz budynku. Zamawiający planuje również wymianę okien w budynku głównym – zakres robót (o ile dojdą do skutku) będzie uzależniony od wysokości pozyskanych środków finansowych na to przedsięwzięcie. Roboty te będą prowadzona wewnątrz budynku.

Pytanie 14: Prosimy o potwierdzenie, że pomieszczenia udostępnione Wykonawcy na potrzeby realizacji usługi (magazyn na środki, sprzęt, socjalny) będą udostępnione nieodpłatnie.

Odpowiedź na pytanie 14:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 15: Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników wykonawcy? Jeśli tak, to ile i na jakich zasadach?

Odpowiedź na pytanie 15:

Zamawiający udostępni nieodpłatnie szafki dla pracowników wykonawcy w ilości 12 sztuk.

Pytanie 16: Prosimy o podanie powierzchni okien do mycia dwustronnie oraz krotkość tej czynności.

Odpowiedź na pytanie 16:

Powierzchnia okien, luster i przeszkleń do mycia została wskazana w Załączniku nr 4 do SWZ - Formularzu cenowym dla Zadania 3.

Pytanie 17: Prosimy o podanie powierzchni okien/przeszkleń, które wymagają zastosowania prac na wysokości, prac alpinistycznych lub wysięgnika.

Odpowiedź na pytanie 17:

Powierzchnia okien / przeszkleń do mycia z rusztowania lub metodą alpinistyczną została wskazana w Załączniku nr 4 do SWZ - Formularzu cenowym dla Zadania 3.

Pytanie 18: Prosimy o podanie metrażu Verticali, żaluzji, które podlegają procesowi mycia oraz krotkość tych czynności.

Odpowiedź na pytanie 18:

Zamawiający wymaga odkurzania w razie potrzeby następujących żaluzji:

- 1) w Saloniku Video – metraż: 1,80 m x 4,00 m - 3 szt.,
- 2) w Sekretariacie – metraż: 2,50 m x 1,50 m - 2 szt.,
- 3) w BOW – metraż: 2,20 m x 3,30 m – 3 szt. i 2,00 m x 3,50 m – 1 szt.,
- 4) pozostałe żaluzje – metraż 0,51 m x 1,40 m - 10 szt.

Pytanie 19: Prosimy o podanie metrażu wykładzin dywanowych, które podlegają praniu oraz krotkość tych czynności.

Odpowiedź na pytanie 19:

Powierzchnia wykładzin dywanowych, które podlegają praniu oraz krotkość tych czynności została wskazana w Załączniku nr 4 do SWZ.

Pytanie 20: Czy do obowiązków Wykonawcy należy zabezpieczanie warstwą ochronną powierzchni podłogowych typu PCV. Jeśli tak, to prosimy o podanie metrażu powierzchni która podlega polimeryzacji oraz krotkości wykonania tej czynności.

Odpowiedź na pytanie 20:

Do obowiązków Wykonawcy nie należy zabezpieczanie warstwą ochronną powierzchni podłogowych typu PCV.

Pytanie 21: Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, pranie wykładzin, zabezpieczanie podłóg warstwami ochronnymi?

Odpowiedź na pytanie 21:

Zamawiający wskazał czynności, które muszą być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy w Rozdziale 2 SWZ.

Pytanie 22: Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników na umowy cywilno – prawne w nagłych przypadkach np. urlop na żądanie, wypadek itp.?

Odpowiedź na pytanie 22:

Zgodnie z treścią SWZ.

Pytanie 23: Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.

Odpowiedź na pytanie 23:

Zamawiający potwierdza.

Pytanie 24: Prosimy o podanie informacji co do wymaganej minimalnej ilości osób / etatów w zakresie realizacji usługi.

Odpowiedź na pytanie 24:

Liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w przeliczeniu na pełen etat dla Zadania 1 – utrzymanie czystości w części administracyjno - technicznej wynosi 7,25 etatu a dla Zadania 2 – utrzymanie czystości w części reprezentacyjnej - 6,25 etatu.

Pytanie 25: Czy osoba nadzorująca może również świadczyć usługi sprzątkowania oraz czy ma ona przebywać codziennie na obiekcie? Jeśli tak, to w jakich godzinach lub ile godzin dziennie.

Odpowiedź na pytanie 25:

Osoba nadzorująca może również świadczyć usługi sprzątkowania. Osoba ta musi pozostawać w kontakcie z Zamawiającym codziennie do godz. 10.

Pytanie 26: Czy Zamawiający wymaga osób wykonujących serwis dzienny? Jeśli tak, to w jakich godzinach, w jakiej ilości i czy mogą one także sprzątać pomieszczenia?

Odpowiedź na pytanie 26:

Zamawiający wymaga serwisu dziennego od godz. 10 do godz. 14 i dyżuru od godz. 16 do godz. 22. Osoba / osoby wykonujące serwis dzienny / pełniące dyżur mogą również świadczyć usługi sprzątkowania.

Pytanie 27: Czy usługa ma być wykonywana 7 dni w tygodniu? Jeśli tak, to prosimy o podanie wymaganej obsady do sprzątkowania w dzień i w nocy w weekendy.

Odpowiedź na pytanie 27:

Usługa ma być wykonywana 7 dni w tygodniu (w Zadaniu 1 i w Zadaniu 2) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ) i warunkami określonymi we wzorach umów (Załącznik nr 3 do SWZ).

Pytanie 28: Wnosimy o:

a) obniżenie wysokości kar umownych przewidzianych w projekcie umowy, jako oczywiście rażąco wygórowanych o co najmniej 50% każda;

Uzasadnienie:

W procedurze udzielania i realizacji zamówień publicznych to zamawiający jest w pozycji uprzywilejowanej względem wykonawców, umożliwiającą mu narzucanie warunków dotyczących realizacji zamówienia, jednak powinien on tak ukształtować treść umowy aby realizacja zamówienia w ogóle była możliwa. Zatem zastrzeżenie kar umownych nie powinno być celem samym w sobie, ale środkiem dyscyplinującym wykonawcę. Wielokrotnie wskazywała na to Krajowa Izba Odwoławcza, m.in. w wyroku z dnia 5 marca 2014 r., sygn. akt KIO 283/14.

Zamawiający próbuje wykorzystać swoją pozycję dominującą w przetargu i wbrew zasadom współzycia społecznego, wprowadzić do umowy rażąco wygórowaną karę umowną, która z uwagi na swą konstrukcję, może mieć zastosowanie zarówno w przypadku drobnego uchybienia, nieskutkującego powstaniem jakiejkolwiek szkody po stronie Zamawiającego, jak i w przypadku niewykonania zobowiązania w znacznej części. Kara umowna winna zostać opisana w sposób zróżnicowany, w zależności od rangi, skutków i okresu trwania uchybienia, jak i wpływu uchybień na funkcjonowanie Zamawiającego. Nie można również zapominać, że podstawową funkcją kary umownej jest naprawienie szkody (zryczałtowane odszkodowanie), a zatem stawka kary umownej nie powinna być ustalona abstrakcyjnie, lecz z uwzględnieniem przewidywanej szkody, jaka może powstać po stronie Zamawiającego. Jednakże postanowienie projektu umowy nie zostało oparte na powyższych założeniach, stąd wniosek o jego zmianę.

Zaproponowane przez wykonawcę zmiany poprzez obniżenie wysokości kar umownych, zróżnicowanie ich wysokości w stosunku do rangi, skutku i okresu trwania uchybienia i jego wpływu na funkcjonowanie zamawiającego ma z jednej strony zapewnić, iż w dalszym ciągu kary umowne będą spełniały funkcję represyjną, z drugiej zaś, że zaczną spełniać funkcję odszkodowawczą, a nie „zarobkową”.

Odpowiedź na pytanie 28:

Zgodnie z modyfikacją wzorów umów zamieszczoną na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Pytanie 29: Wnosimy o wprowadzenie do zapisów umowy paragrafu, w którym Wykonawca ma możliwości rozwiązania umowy za trzy miesięcznym okresem wypowiedzenia.

Odpowiedź na pytanie 29:

Zgodnie z treścią SWZ.

Pytanie 30: Czy personel Wykonawcy odpowiada za prawidłową segregację odpadów?

Odpowiedź na pytanie 30:

Nie.

Pytanie 31: Prosimy o podanie ilości koszy i niszczarek z podziałem na ich pojemność.

Odpowiedź na pytanie 31:

Ilość niszczarek – 13 szt. (tylko w Zadaniu 1), ilość koszy: w Zadaniu 1 – 34 szt., w Zadaniu 2 – 19 szt., pojemność – średnio 10l.

Pytanie 32: Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na worki do koszy z podziałem na ich pojemność.

Odpowiedź na pytanie 32:

Dla Zadania 1 – worki czarne: 160l – 2 szt., 120l – 40 szt., 60l – 100 szt., 35l – 60 szt.

Dla Zadania 2 – worki czarne: 120l – 20 szt., 60l – 20 szt., 35l – 20 szt.

Pytanie 33: Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na:

- a) Mydło w płynie
- b) Papier toaletowy mały
- c) Papier toaletowy duży typu Jumbo
- d) Ręczniki ZZ
- e) Ręczniki w roli
- f) Odświeżacze powietrza

Pytanie 34: Prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na:

- a) Mydło w płynie
- b) Papier toaletowy mały
- c) Papier toaletowy duży typu Jumbo
- d) Ręczniki ZZ
- e) Ręczniki w roli
- f) Odświeżacze powietrza

Odpowiedź na pytanie 33 i 34:

Dla Zadania 1:

- a) Mydło w płynie – 11 szt. a 5l
- b) Papier toaletowy mały – 1 800 szt.
- c) Papier toaletowy duży – 96 szt.
- d) Ręczniki ZZ – 1 200 szt.
- e) Ręczniki w roli – 60 szt.
- f) Odświeżacze powietrza – 12 szt.

Dla Zadania 2:

- a) Mydło w płynie – 10 szt. a 5l
- b) Papier toaletowy mały – 500 szt.
- c) Ręczniki w roli – 150 szt.
- d) Odświeżacze powietrza – 12 szt.

Pytanie 35: Czy po stronie Wykonawcy leży zapewnienie wymiennych mat wejściowych? Jeśli tak, to prosimy o podanie wymaganej ich ilości, wymiarów i krotkości wymiany.

Odpowiedź na pytanie 35:

Po stronie Wykonawcy nie leży zapewnienie wymiennych mat wejściowych.

Pytanie 36: Czy na obiekcie są zmywarki do naczyń, do których Wykonawca ma zapewnić preparaty? Jeśli tak, to prosimy podać ilość zmywarek.

Odpowiedź na pytanie 36:

W obiektach Zamawiającego nie ma zmywarek do naczyń.

Pytanie 37: Kto zapewnia preparaty do dezynfekcji rąk dla pracowników i pacjentów? Jeżeli Wykonawca, to prosimy podać średnie miesięczne zapotrzebowanie na ten preparat lub ilość dozowników wraz z ich pojemnością. Kto zapewnia dozowniki?

Odpowiedź na pytanie 37:

Płyn do dezynfekcji rąk oraz dozowniki zapewnia Zamawiający.

Pytanie 38: Kto zapewnia preparat do dezynfekcji powierzchni dotykowych? Jeżeli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na te preparaty.

Odpowiedź na pytanie 38:

Tylko w Zadaniu 1 – obecnie używany jest preparat Meblin w ilości ok. 10l miesięcznie.

Pytanie 39: Prosimy o podanie ilości pracowników oraz studentów w ujęciu miesięcznym w skali roku.

Pytanie 40: Czy w okresie wakacyjnym Wykonawca zapewnia taką samą obsadę jak w roku akademickim?

Odpowiedź na pytanie 39 i 40:

Zgodnie ze wzorami umów (Załącznik nr 3 do SWZ).

Pytanie 41: Czy na każdą kondygnację pracownik Wykonawcy będzie się mógł przemieścić windą ze sprzętem?

Odpowiedź na pytanie 41:

Tak.

Pytanie 42: Prosimy o podanie ilości lodówek, które mogą być doraźnie myte.

Odpowiedź na pytanie 42:

Zamawiający nie wymaga mycia lodówek.

Pytanie 43: Prosimy o informacje jakiego typu i producenta pojemniki na papier i ręczniki posiada Zamawiający na obiektach.

Odpowiedź na pytanie 43:

Zamawiający posiada pojemniki na papier w ilości 34 szt. dla Zadania 1 i 48 szt. dla Zadania 2 oraz pojemniki na ręczniki Merida, Katrin i Masterline w ilości 54 szt. dla Zadania 1 i 19 szt. dla Zadania 2.

Pytanie 44: Prosimy o podanie średniego zużycia artykułów higieny w ujęciu miesięcznym.

Odpowiedź na pytanie 44:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie 33 i 34.

Pytanie 45: Czy Zamawiający zapewni miejsca do składowania sprzętu, w tym na maszyny szorująco-zbierające z możliwością zrzutu wody?

Odpowiedź na pytanie 45:

Tak.

Pytanie 46: W związku z umową trwającą 12 miesięcy, prosimy o potwierdzenie, że Wykonawcy powinni kalkulować cenę oferty na rok 2023 z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązujących w dniu, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu, a które to wskaźniki znalazły się w rozporządzeniu wydanym 15.09.2022 r. i Wykonawcy nie będzie przysługiwała waloryzacja wynagrodzenia. W związku z tym prosimy również o informacje do kiedy zawarta jest umowa z obecnym wykonawcą i od kiedy planowana jest realizacja usługi, którą należy uwzględnić w kalkulacji ceny usługi.

Odpowiedź na pytanie 46:

Zamawiający potwierdza. Umowy z obecnymi wykonawcami kończą się 31 grudnia 2022 r., realizacja usługi, którą należy uwzględnić w kalkulacji ceny usługi rozpocznie się 1 stycznia 2023 r.

Pytanie 47: Prosimy o podanie aktualnej miesięcznej kwoty ryczałtowej netto obecnego wykonawcy oraz aktualnej stawki netto za 1 m².

Odpowiedź na pytanie 47:

Wartość faktur netto do 31 października 2022 r. przedstawia się następująco:

1. część administracyjno – techniczna – 33 148,00 zł netto / m-c,
2. część reprezentacyjna – 31 017,98 zł netto / m-c, z zastrzeżeniem, że zgodnie z umową usługa utrzymania czystości w części reprezentacyjnej jest świadczona przez 11 miesięcy w roku, w 2022 r. miesięczna przerwa wakacyjna przypadła częściowo w lipcu a częściowo w sierpniu, łączna kwota miesięcznego wynagrodzenia znalazła odzwierciedlenie w dwóch fakturach: za lipiec w kwocie 11 006,38 zł netto i za sierpień w kwocie 20 011,60 zł netto,
3. mycie okien – do dnia 31 października 2022 r. wartość świadczeń Wykonawcy wykonanych w 2022 r. wyniosła 2 298,95 netto.

Pytanie 48: Zamawiający w SWZ dopuszcza możliwość udziału w postępowaniu podmiotów działających w ramach konsorcjum. Zważywszy na fakt, iż:

a) obserwowaną na rynku praktyką jest sytuacja, w której o udzielenie zamówienia ubiegają się podmioty będące spółkami kapitałowymi, działające w ramach konsorcjum, a następnie – już na etapie świadczenia usługi – faktury wystawiane są przez kilkanaście spółek cywilnych założonych przez konsorcjantów,

b) powyższe może budzić wątpliwości co do zgodności takiej praktyki z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (a zwłaszcza z art. 113 ust. 1 i 9 dotyczącym zwolnień podmiotowych, art. 106a – 106q dotyczącym zasad wystawiania faktur oraz art. 88 dotyczącym braku prawa do odliczenia VAT) co potwierdzają kontrole podatkowe prowadzone w firmach świadczących usługi outsourcingowe,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o udzielenie informacji, czy Zamawiający po udzieleniu zamówienia dopuszcza możliwość wystawiania faktur przez inny podmiot (de facto: przez innego podatnika VAT), niż ubiegający się o udzielenie zamówienia członkowie konsorcjum.

Odpowiedź na pytanie 48:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur przez inny podmiot niż Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie i który będzie wskazany jako strona umowy.

Pytanie 49: Proszę o doprecyzowanie zapisów wzoru umowy Z1 i Z2 w par. 2 dotyczących przedziałów godzinowych wykonywania usług oraz minimalnych wymagań dot. ilości pracowników. Dla zadania 1 zamawiający wymaga minimum 12 pracowników **równocześnie**. Wskazany przedział czasowy wykonywania prac to od poniedziałku do soboty w godz. 6:00 – 10:00. Dopuszczona jest również możliwość wykonywania prac powodujących hałas w godz. 14:00 – 17:30. Proszę o informację, czy wszyscy wymagani pracownicy (12 osób) muszą przebywać na obiekcie codziennie od poniedziałku do soboty w godz. 6:00 – 10:00, czy wykonując pracę głośnym sprzętem musi na obiekcie w tym czasie również przebywać 12 pracowników równocześnie.

Odpowiedź na pytanie 49:

Zgodnie ze wzorami umów (Załącznik nr 3 do SWZ), podczas prac porządkowych przy użyciu głośno pracujących maszyn nie musi na obiekcie przebywać 12 pracowników równocześnie.

Pytanie 50: Proszę o udostępnienie planu (ilości) spektakli i innych imprez organizowanych w Teatrze zrealizowanych i planowanych w 2022 roku.

Odpowiedź na pytanie 50:

W 2022 roku odbyło się i jest planowanych do końca roku ok. 110 spektakli na scenie głównej oraz ok. 14 koncertów na scenie kameralnej.

Pytanie 51: Proszę o podanie dla zadania 1 i 2:

- a. Ilości worków na śmieci z działem na kolory i wielkości
- b. Ilości i rodzajów środków dezynfekujących i zapachowych
- c. Ilości muszli WC w których należy stosować krążki żelowe i kostki zapachowe
- d. Ilość zużywanych średniorocznie szczotek do WC bądź ilości muszli WC w których szczotki należy wymieniać.

Odpowiedź na pytanie 51:

- a. Dla Zadania 1 – worki czarne: 160l – 2 szt., 120l – 40 szt., 60l – 100 szt., 35l – 60 szt.
Dla Zadania 2 – worki czarne: 120l – 20 szt., 60l – 20 szt., 35l – 20 szt.
- b. Dla Zadania 1 – środki dezynfekujące – 12 szt. a 1l, środki zapachowe – 12 szt.
Dla Zadania 2 – środki dezynfekujące – 12 szt. a 1l, środki zapachowe – 12 szt.
- c. Dla Zadania 1 – ilość muszli WC: 55 szt.
Dla Zadania 2 – ilość muszli WC: 48 szt.
- d. Dla Zadania 1 – ilość muszli WC, dla których należy wymieniać szczotki: 55 szt.
Dla Zadania 2 – ilość muszli WC, dla których należy wymieniać szczotki: 48 szt.

Ilości podane w lit. a – d to ilości miesięczne.

Pytanie 52: Proszę o podanie ilości foteli, kanap i innych mebli tapicerowanych dla zadania 1.

Odpowiedź na pytanie 52:

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ).

Pytanie 53: Proszę o informację czy mycie kloszy oświetleniowych, plafonierów i innych szklanych osłon lamp zachodzi konieczność ich demontażu. Jeśli tak to po czyjej stronie leży zapewnienie służb elektrycznych niezbędnych do demontażu.

Odpowiedź na pytanie 53:

Demontaż po stronie Zamawiającego.

Pytanie 54: Proszę o podanie dla zadania 1 i 2 terminu płatności faktury.

Odpowiedź na pytanie 54:

Termin płatności w Zadaniu 1, w Zadaniu 2 i w Zadaniu 3 - do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Pytanie 55: Proszę o informację jaką powłoką pokryte są parkiety opisane jako nielakierowane.

Odpowiedź na pytanie 55:

Parkiety nielakierowane nie są pokryte żadną powłoką – surowa deska.

Pytanie 56: Proszę o wskazanie minimalnych parametrów środków i sprzętów wymienionych w par 3 ust 2 umowy, których zastosowanie przy realizacji zamówienia będzie akceptował zamawiający. Wykonawca na etapie przygotowania oferty i kalkulowania ceny musi przyjąć produkty, których oczekuje Zamawiający, nie zaś dowiedzieć się o wymaganiach po rozstrzygnięciu postępowania.

Odpowiedź na pytanie 56:

Zgodnie z treścią SWZ.

Pytanie 57: Proszę o informację z jakim wyprzedzeniem wykonawca zostanie poinformowany o ewentualnym zmniejszeniu zakresu usługi (umowa Z1 par 4 ust 8, umowa Z2 par 4 ust 9) i potwierdzeni, że w przypadku zmniejszenia zakresu prac do wykonania w trakcie trwania umowy, wymóg realizacji usługi przez konkretną ilość pracowników zostanie proporcjonalnie zmniejszony.

Odpowiedź na pytanie 57:

Zamawiający potwierdza. Wykonawca zostanie poinformowany o ewentualnym zmniejszeniu zakresu usługi z miesięcznym wyprzedzeniem.

Pytanie 58: Proszę o potwierdzenie, że usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie drobne uchybienia (par. 8 ust 3 umowy) nie będą stanowiły podstawy do naliczania kar umownych (par. 9 ust 2.2 umowy).

Odpowiedź na pytanie 58:

Zamawiający potwierdza.

p.o. DYREKTORA
Teatru Wielkiego w Łodzi
Dariusz Stachura

