



Zapytanie ofertowe

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę pn.: „Świadczenie usługi prawnej w okresie 24 miesięcy tj. od 01.01.2021 roku do 31.12.2022 roku”, postępowanie nr: TZPiZI-ZO.264/26/U/20

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, NUMER FAKSU, DNI I GODZINY PRACY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock
KRS – 0000029842; NIP 774-10-02-289; REGON - 610317845;
tel. 24/267-84-00; www.wspritsplock.pl, e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ - 14³⁵

II. PODSTAWA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

Z uwagi na wartość zamówienia nieprzekraczającą 30.000 euro, Zamawiający prowadzi postępowanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) w formie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 13/2019 z dnia 29 marca 2019 r. Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku w sprawie wprowadzenia *Regulaminu postępowania w sprawie realizacji zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 Prawo zamówień publicznych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku.*

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO):

- Przedmiotem zamówienia jest: wykonywanie czynności wchodzących w zakres obsługi prawnej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku zwanej dalej Zleceniodawcą, obejmujących w szczególności:
 - zastępstwo prawne i procesowe w postępowaniach sądowych i administracyjnych, w tym opracowywanie pism procesowych,
 - sporządzanie opinii prawnych,
 - udzielanie porad i konsultacji prawnych,
 - analiza i ocena prawna umów zawieranych przez SP ZOZ WSPRiTS w Płocku,
 - opracowywanie projektów wewnątrzzakładowych aktów prawnych,
 - opiniowanie projektów zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawnych wywołujących skutki prawno-finansowe,
 - opiniowanie pod względem formalno-prawnym projektów uchwał i innych dokumentów przedkładanych Radzie Społecznej,
 - udział w spotkaniach, negocjacjach, naradach lub innych czynnościach w siedzibie lub poza siedzibą Zleceniodawcy – w dniach i godzinach uzgodnionych ze Zleceniodawcą, w przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami Zleceniodawcy,
 - osobiste świadczenie usługi prawnej na rzecz Zleceniodawcy w siedzibie SP ZOZ WSPRiTS w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, w tym wykonywanie obsługi w ustalonych dniach tygodnia w wymiarze 2 x 4 godziny zegarowe tygodniowo.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.
- Wspólny słownik zamówień CPV: **79100000-5 usługi prawnicze.**

IV. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
W celu wykazania spełniania warunku należy wraz z ofertą przedłożyć aktualne zaświadczenie o wpisie na listę radców prawnych, wydane przez radę właściwej okręgowej izby radców prawnych.
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku należy w formularzu ofertowym podpisać oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- zdolności technicznej lub zawodowej**
W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku należy w formularzu ofertowym podpisać oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.



Ponadto, Wykonawca załączy do oferty, oświadczenie o przyjęciu obowiązku złożenia polisy ubezpieczenia obowiązkowego O.C. radców prawnych, udokumentowane doświadczenie zawodowe minimum 7-letnie w ostatnich 9 latach wraz z rekomendacją, z co najmniej jednego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Określono we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO) ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Wykonawca będzie zobowiązany w umowie do realizacji usługi opisanej w zapytaniu ofertowym w okresie 24 miesięcy tj. od 01 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2022 roku.
2. Wzór umowy stanowi *załącznik nr 2* do zapytania ofertowego.

VII. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA SKŁADA WRAZ Z OFERTĄ:

1. Oferta winna zawierać wycenę kosztów przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego Rozdziale III zapytania ofertowego. Winna zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie.
3. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - a) formularz oferty – *załącznik nr 1* do zapytania ofertowego,
 - b) kopię aktualnego, potwierdzonego za zgodność z oryginałem, zaświadczenia o wpisie na listę radców prawnych wydane przez radę właściwej okręgowej izby radców prawnych,
 - c) oświadczenie Wykonawcy o przyjęciu obowiązku złożenia polisy ubezpieczenia obowiązkowego O.C. radców prawnych,
 - d) udokumentowane doświadczenie zawodowe minimum 7-letnie w ostatnich 9 latach wraz z rekomendacją, z co najmniej jednego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
 - e) podpisania oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym – oświadczenie w formularzu oferty - *załącznik nr 1* do zapytania ofertowego,
 - f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - g) pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy, nie wynika z właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
6. Zainteresowani Oferenci składają ofertę na formularzu oferty stanowiącym *załącznik nr 1* do zapytania ofertowego wraz z niezbędnymi dokumentami, o których mowa w ust. 5.
7. Oferenci składają ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS - <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty:
 - 8.1./ z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**lub**
 - 8.2/ w postaci skanu oferty podpisanej przez Wykonawcę.
9. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się przy użyciu platformy zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>
10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – zamowienia@wspritsplock.pl
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>



12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT, ICH OTWARCIA ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin i forma składania ofert: *Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami i dokumentami należy złożyć do dnia 29.12.2020r. do godz. 10:00, a następnie zamieścić na platformie zakupowej Open Nexus. Jeżeli Wykonawca nie zamieści oferty z niezbędnymi załącznikami i dokumentami na w/wym. platformie, Zamawiający odrzuci ofertę.*
2. Termin otwarcia/rozszyfrowania ofert: 29.12.2020r. godz. 10:05.
3. Termin związania ofertą: 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT: 100% cena brutto.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA:

1. W zapytaniu ofertowym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock> ze wskazaniem numeru postępowania TZPiZI-ZO.264/26/U/20 lub nr ID nadanego przez platformę zakupową.
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie wyjaśnień i modyfikacji w związku z pytaniami od przyszłych oferentów zadanyymi przed złożeniem oferty, jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje zainteresowanych oferentów w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>
4. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

XI. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- a. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
- b. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/wspritsplock>
- c. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji, a także w toku badania i oceny ofert może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- d. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów co, do których, wskutek sprawdzania wiarygodności oferty, powźmie informacje o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
- e. Jeżeli Oferent nie spełni warunków wymaganych przez Zamawiającego zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta Wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
- f. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od przyjęcia zlecenia realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5, 09-400 Płock, tel. 24/267-84-00 e-mail: sekretariat@wspritsplock.pl**
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku można kontaktować się telefonicznie pod nr 24/267-84-00, e-mail: ido@wspritsplock.pl *
 - Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym zapytaniem ofertowym o nr TZPiZI-ZO.264/26/U/20;



- odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

– * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

– ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– *** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

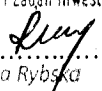
2. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

XIII. INNE POSTANOWIENIA:

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (dalej „KC”), w szczególności art. 66 i 661 KC i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez SP ZOZ WSPRITS w Płocku, a także nie stanowi podstawy do roszczenia sobie przez Oferenta prawa do realizacji zamówienia i/lub zawarcia umowy.
2. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy PZP.
3. Od decyzji Zamawiającego dotyczącej wyboru Wykonawcy nie przysługuje odwołanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny. Postępowanie może także zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków. Koszt przygotowania oferty nie będzie obciążał Zamawiającego.
5. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

Starszy Inspektor
ds. Zamówień Publicznych i Zadań Inwestycyjnych

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie: 21.12.2020


mgr Justyna Rybska



KIEROWNIK
DZIAŁU KADR

Data i podpis osoby składającej wniosek o udzielenie zamówienia: 21.12.2020.....

Renata Opata
mgr Renata Opata

DYREKTOR

SP ZOZ

Wojewódzkiej Stacji Pogotowa Ratunkowego
i Transportu Sanitarnego w Płocku

Data i podpis Dyrektora/Zastępcy Dyrektora: 21.12.2020

Lucyna Kesicka
mgr Lucyna Kesicka

