

Wołów, 29.11.2022 r.

19/PCM/2022/ZP/A

## WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ - 9

**Dotyczy:** postępowania nr 19/PCM/2022/ZP/A **Dostawa aparatu RTG wraz z detektorami i oprogramowaniem, adaptacją pomieszczeń i przeszkoleniem personelu II.**

W odpowiedzi na skierowane do zamawiającego zapytania dotyczące treści specyfikacji warunków zamówienia Zamawiający, zgodnie z art. 135 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), przekazuje treść zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami:

### Pytanie 1

W zakresie wymaganych przedmiotowych środków dowodowych – Czy z uwagi na to, że w folderach, instrukcjach, katalogach, ulotkach/broszurach, folderach, czy innych ogólnodostępnych materiałach informacyjnych zawarta jest tylko część parametrów i funkcjonalności przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuści złożenie ogólnej broszury informacyjnej oferowanego wyrobu i oświadczenie producenta o spełnianiu przez oferowany przedmiot zamówienia oferowanych parametrów / funkcjonalności spełniających wymogi Zamawiającego? Jednocześnie z zastrzeżeniem, że uznawane będą wyłącznie oświadczenia producenta lub innych podmiotów posiadających upoważnienie producenta do potwierdzania parametrów.

**ODPOWIEDŹ:** Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia producenta, które będzie uzupełniało materiały informacyjne typu katalog, ulotka, folder tylko w sytuacji, w której oświadczenie to będzie precyzowało skonkretyzowane parametry techniczne, a nie jedynie potwierdzało zgodność produktu z SWZ.

### Pytanie 2

Prosimy o potwierdzenie, że poprzez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**ODPOWIEDŹ:** Tak, zamawiający potwierdza, że dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### Pytanie 3

Prosimy o potwierdzenie, że czas oczekiwania na decyzje administracyjne, w tym Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego nie jest wliczany w termin realizacji – Wykonawca nie ma wpływu na procedurę oraz czas procesowania wniosków przez niezależne instytucje państwowe.

**ODPOWIEDŹ: Termin wykonania przedmiotu umowy wynoszący maksymalnie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy zawiera cały zakres przedmiotu zamówienia – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ.**

### Pytanie 4

Pracownia Wołów oraz Brzeg Dolny – Zamawiający wymaga „Czas reakcji serwisu „przyjęte zgłoszenie – podjęta naprawa” – max. 4 godzin w dni robocze od zgłoszenia awarii mailem na adres podany w umowie i w razie potrzeby z fizyczną wizytą w miejscu instalacji”. Z uwagi na fakt, iż w naszej ocenie wymóg realizacji wizyty serwisowej w ciągu 4 godzin od zgłoszenia jest niemożliwy – serwisanci realizują zlecenia oraz uczestniczą we wdrożeniach, instalacjach, a także w przypadku zgłoszeń w godzinach popołudniowych oznaczałoby to konieczność wieczornej wizyty w placówce i realizację prac w godzinach nocnych - w związku z tym w tak krótkim czasie wizyta w siedzibie klienta jest praktycznie niemożliwa, wnosimy o modyfikację do brzmienia:

„Czas reakcji serwisu „przyjęte zgłoszenie – kontakt telefoniczny ” – max. 4 godzin w dni robocze od 08:00-17:00 od zgłoszenia awarii mailem na adres podany w umowie - w razie potrzeby z fizyczną wizytą w miejscu instalacji w ciągu 48 godzin w dni robocze.

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody, zgodnie z SWZ. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na fakt, iż Pracownia Wołów oraz Pracownia Brzeg Dolny zlokalizowane są w przychodniach rejonowo – specjalistycznych czynnych w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach od 7:00 do 18:00 i podjęcie ewentualnej naprawy jest możliwe wyłącznie w ww. godzinach.**

### Pytanie 5

Pracownia Szpital – Zamawiający wymaga

Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze]	≤ 24 godz., podać
Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze]	≤ 24 godz., podać

Z uwagi na fakt, iż Zamawiający dopuszcza telefoniczne lub zdalne podjęcie czynności serwisowych w ciągu 24 godz. w dni robocze, wnosimy o zmianę czasu reakcji z przyjazdem do placówki do 48 godz. w dni robocze. Wykonawca w pierwszej kolejności weryfikuje zgłoszenie w trakcie rozmowy telefonicznej oraz zdalnie, a dopiero w kolejnym kroku jeśli sytuacja tego wymaga planowany jest przyjazd serwisanta. Dodatkowo pomimo większej liczby serwisantów z



**Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o.**

ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów

tel. (0-71) 380-58-00, fax. (0-71) 389-27-99

[www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl), e-mail: sekretariat@pcm-wolow.pl

uwagi na ich zaangażowanie w realizowanie różnych zleceń, wdrożeń, instalacji, w praktyce pojawienie się w danej placówce w ciągu 24 godz. jest niemożliwe do zrealizowania.

**ODPOWIEDŹ: Zamawiający nie wyraża zgody, zgodnie z SWZ.**

Niniejsze pismo stanowi integralną część SWZ i dotyczy wszystkich Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z uwzględnieniem udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi.

W związku z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający informuje, iż nie przedłuża terminu składania ofert. Ustalenia dotyczące miejsca składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian.

Z poważaniem

  
PREZES  
ZARZĄDU SPÓŁK.  
*Piotr Burdach*

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE  
w WOŁOWIE sp. z o.o  
56-100 Wołów ul Inwalidów Wojennych 26  
tel 71/380 58 01  
WOJ DOLNOŚLĄSKIE  
NIP:988-02-67-118 REGON:020749596  
(2)

Sporządziła: Anna Chechelska, Tel: 71/ 38 05 807, e-mail: [annachechelska@pcm-wolow.pl](mailto:annachechelska@pcm-wolow.pl)

