



CZĘŚĆ III SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dotyczącej zadania pn. Modernizacja osadnika wstępnego w Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp. ul. Kostrzyńska 158.

2. Zakres prac do realizacji

W ramach przedmiotowego zamówienia należy wykonać kompletną dokumentację projektową dotyczącą modernizacji osadnika wstępnego w Oczyszczalni Ścieków zgodnie z dokumentami zamówienia, w szczególności:

- 1) Inwentaryzację obiektów,
- 2) Opracowanie koncepcji projektowanych, modernizowanych i nowych elementów osadnika wstępnego wraz z analizą kosztową realizacji w formie dokumentacyjnej,
- 3) Opracowanie analizy (obliczenia technologiczne) wpływu wyłączenia osadnika wstępnego na pracę części biologicznej Oczyszczalni Ścieków oraz gospodarki osadowej i biogazowej,
- 4) Projekty Budowlane,
- 5) Projekty Wykonawcze,
- 6) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
- 7) Plany Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
- 8) Przedmiary robót,
- 9) Kosztorysy Inwestorskie oraz ich aktualizacje w okresie 36 miesięcy od przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z decyzjami,
- 10) Uzyskać prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę lub w przypadku możliwości, zaświadczenia (zawiadomienie) o braku sprzeciwu do realizacji robót określonych w zgłoszeniu od właściwej(ych) jednostki(tek), oraz innych koniecznych decyzji do wykonania inwestycji,
- 11) Innych dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji.
- 12) Nadzór autorski.

2.1. Inwentaryzacja stanu istniejącego.

Wykonawca przeprowadzi inwentaryzację osadnika wstępnego, by-passa osadnika wstępnego oraz komory przełączeniowej recyrkulatu zewnętrznego osadu czynnego w zakresie budowlanym, sanitarnym, elektrycznym i AKPiA.

Wykonawca w zakresie inwentaryzacji przedstawi:

- inwentaryzację architektoniczno-budowlaną wraz z częścią instalacyjną i elektryczną - w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania inwestycji;
- architektura i konstrukcja, w tym: przekroje charakterystyczne (skala 1:50), rzuty (skala 1:50), elewacji (skala 1:50), inwentaryzacja konstrukcji (skala 1:50);
- inwentaryzację instalacji sanitarnej, elektrycznej i AKPiA.

Wykonanie wszelkich opracowań, ekspertyz, pomiarów i badań, niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania Inwestycji, dokonanie uzgodnień i uzyskanie pozwoleń.

2.2. Koncepcja modernizacji osadnika wstępnego radialnego o średnicy wewnętrznej 28 metrów oraz by-passa osadnika wstępnego oraz komory przełączeniowej recyrkulatu zewnętrznego osadu czynnego

2.2.1. Zakres prac, jakie należy przewidzieć w dokumentacji w zakresie branży budowlanej, sanitarnej i technologicznej:

- wyczyszczenie osadnika wstępnego oraz kraty centralnej z zalegających odpadów po opróżnieniu (spuszczeniu) ścieków,
- renowacja żelbetowych konstrukcji - dna, ścian, bieżni i koryt odpływowych,

- demontaż istniejących przelewów pilastych oraz deflektorów części pływających (wraz ze wspornikami),
- dostawa i montaż nowych przelewów pilastych ze stali kwasoodpornej min. 316 oraz deflektorów części pływających (wraz ze wspornikami) ze stali kwasoodpornej min. 316,
- demontaż istniejącego zgarniacza z łożyskiem centralnym,
- dostawa i montaż nowego zgarniacza z łożyskiem centralnym wykonanego w całości ze stali kwasoodpornej min. 316; zgarniacz wyposażony w system dennego zgarniania osadu do leja centralnego oraz w system odbioru części pływających (flotu),
- dostawa i montaż nowego systemu wykrywania gazów niebezpiecznych,
- wykonanie zbiornika buforowego odbierającego części pływające (flot) z powierzchni lustra osadnika wraz z systemem odprowadzenia części pływających z osadnika oraz systemem odprowadzenia ścieków i powstałych odpadów. Zbiornik to nowoprojektowany obiekt – lokalizacja w rejonie istniejącego osadnika wstępnego,
- czyszczenie oraz impregnacja cegły klinkierowej zewnętrznej ściany osadnika,
- czyszczenie, uzupełnienie ubytków oraz malowanie elewacji zewnętrznej osadnika nad cegłą klinkierową,
- demontaż oraz montaż kopuły hermetycznej w celu przeprowadzenia prac budowlanych i montażowych (jeżeli zajdzie taka konieczność),
- wymiana „strun” oraz śrub montażowych elementów kopuły – nowe elementy wykonać ze stali kwasoodpornej min. 316,
- wymiana stalowego rurociągu DN 1000 wraz z armaturą (by-passa osadnika wstępnego) na rurociąg DN 1000 wraz z armaturą – nowe elementy wykonać ze stali kwasoodpornej min. 316,
- wymiana stalowego rurociągu DN 600 i 700 wraz z armaturą (elementy komory przełączeniowej recyrkulatu zewnętrznego w rejonie osadnika radialnego wtórnego) na rurociągi DN 600 i 700 wraz z armaturą – nowe elementy wykonać ze stali konstrukcyjnej.

2.2.2. Zakres prac niezbędnych do ujęcia w dokumentacji w zakresie branży elektrycznej i AKPiA:

- dostawa i montaż szafy sterowniczej zgarniacza osadnika wstępnego,
- wpięcie w istniejący system SCADA osadnika wstępnego (wszystkich urządzeń osadnika wstępnego) wraz z jego wizualizacją w Centralnej Dyspozytorni.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Koncepcji celem uzyskania pozytywnej pisemnej opinii Zamawiającego. W celu uzgodnienia Wykonawca winien złożyć 2 egz. papierowej wersji koncepcji w siedzibie Zamawiającego. Przewidywany czas uzgodnienia koncepcji przez Zamawiającego szacuje się do 21 dni kalendarzowych.

2.3. Projekt Budowlany, Wykonawczy, STWiOR, Kosztorys Inwestorski i Przedmiar Robót wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia (zawiadomienia) o braku sprzeciwu do realizacji robót określonych w zgłoszeniu dla „Modernizacji osadnika wstępnego w Oczyszczalni Ścieków w Gorzowie Wlkp. ul. Kostrzyńska 158” musi uwzględniać:

Warunkiem przystąpienia do opracowania Projektów, dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie jest uzyskanie akceptacji Zamawiającego do przedłożonej Koncepcji.

Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie rozwiązania techniczne i ich propozycje. Przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu celem uzyskania pozytywnej pisemnej opinii Zamawiającego. W celu uzgodnienia Wykonawca winien złożyć 2 egz. papierowej wersji projektu w siedzibie

Zamawiającego. Przewidywany czas uzgodnienia projektu przez Zamawiającego szacuje się do 30 dni kalendarzowych.

2.4. Nadzór autorski:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie zmiany dokumentów projektowych, technicznych oraz przetargowych, które wynikną z błędów lub niedokładności projektu. Koszty takich zmian lub przeprojektowania będą ponoszone przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za aktualizację projektu technicznego inwestycji dostosowując go do zmian nieistotnych, które występują w trakcie realizacji.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do pełnego nadzoru autorskiego w czasie trwania prac budowlanych objętych projektami sporządzonymi przez Wykonawcę aż do zakończenia i rozliczenia inwestycji zgodnie z Prawem Budowlanym.
- 4) Zakres nadzoru autorskiego obejmuje współpracę i koordynację z Zamawiającym.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w sposób zapewniający sprawną obsługę robót, a w szczególności:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją Projektową,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na Dokumentację Projektową,
 - d) opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawienie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji Projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - e) oceny parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
 - f) dokonania zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
 - g) sprawdzania poprawności doboru urządzeń i materiałów w zgodności z przyjętymi w Dokumentacji Projektowej założeniami. W przypadku niezgodności doboru urządzeń lub materiałów stosowne opiniowanie,
 - h) udziału w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
 - i) poprawiania błędów projektowych, uzupełnienia rysunków, opiniowania zmian projektowych w myśl Prawa Budowlanego w tym nanoszeniu stosownych zmian na rysunkach w Dokumentacji Projektowej wraz z kwalifikacją zmiany,
 - j) nadzoru ciągłego stosownie do wymagań wynikających z Dokumentacji Projektowej oraz warunków określonych w Dokumentacji Projektowej,
 - k) podejmowania decyzji w sprawach związanych z jakością robót budowlanych, oceną jakości materiałów, prowadzeniem robót oraz interpretacją Dokumentacji Projektowej. Powyższe wydaje na piśmie wg wzorów ustalonych z Zamawiającym,
 - l) udzielania Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących robót budowlanych,
 - m) wnioskowania w sprawie:
 - wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji Projektowej,

- przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
 - n) opiniowania wniosków składanych przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie roszczeń i sporów z osobami prawnymi i fizycznymi,
 - o) opiniowania harmonogramu robót budowlanych,
 - p) zajmowania stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisk archeologicznych odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
 - q) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych oraz w okresie rękojmi,
 - r) zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę robót, w tym wszelkich opracowań wymienionych w specyfikacjach technicznych,
 - s) stałego uczestnictwa w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
 - t) sprawdzania i opiniowania wniosków Wykonawcy robót budowlanych w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do Dokumentacji Projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót,
 - u) opracowywania opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia.
- 6) W przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w czasie realizacji inwestycji lub braku rozwiązań projektowych uniemożliwiających realizację zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia (w przypadku konieczności łącznie z pobycem na budowie) w terminie określonym w wezwaniu przez Zamawiającego.

3. Zawartość Dokumentacji Projektowej

Dokumentacja wykonana będzie zgodnie z poniższym opisem.

- Koncepcje.
- Mapy do celów projektowych.
- Projekt Budowlany.
- Zamawiający wymaga, aby Projekt budowlany zawierał projekt zagospodarowania terenu i/lub projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny a także opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane. Dodatkowo Zamawiający informuje, że na podstawie art. 34 ust. 3b – ustawy Prawo Budowlane, Projektant decyduje o konieczności wykonania projektu technicznego oraz projektu architektoniczno – budowlanego.
- Projekt wykonawczy.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót uwzględniająca wymagania materiałowe PWiK Sp. z o.o.
- Szczegółowy Kosztorys inwestorski wraz z Przedmiarem robót.
Wykonawca ma obowiązek aktualizacji cen kosztorysów do 36 miesięcy od przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z decyzjami.
- Wszelkie uzgodnienia i decyzje wymagane prawem, w tym prawem budowlanym. (Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne decyzje i zgody).
- Oświadczenie Projektanta, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, mając na uwadze w szczególności brzmienie art. 99 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

- Oświadczenie Projektanta oraz Projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
- W dokumentacji projektowej przy odwoływaniu się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych należy, przy każdym takim odwołaniu dopuścić rozwiązania równoważne poprzez stwierdzenie „lub równoważne”.

4. Forma przekazania dokumentacji

Wykonana dokumentacja projektowa powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i zostanie przekazana Zamawiającemu po jej wcześniejszej akceptacji w następującej formie:

1) Projekt budowlany i wykonawczy

Projekt Budowlany należy przedłożyć Zamawiającemu w ilości po 4 egzemplarze (1 egzemplarz oryginalny projektu opieczęowanego przez organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę oraz 3 egzemplarze kserokopii opieczęowanego projektu budowlanego oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (rysunki w wersji PDF – projektu budowlanego opieczęowanego i DWG).

Projekt Wykonawczy należy przedłożyć Zamawiającemu w ilości po 4 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (podpisane rysunki w wersji PDF – projektu wykonawczego i DWG).

2) STWiOR

STWiOR należy przedłożyć w 4 egzemplarzach w wersji papierowej wraz z dokumentacją projektową na płycie CD lub DVD (w wersji .doc, .xls, .dwg).

3) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót

4) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót należy przedłożyć w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej wraz z dokumentacją projektową na płycie CD lub DVD w wersji PDF i edytowalnej.

5. Termin realizacji zadań

Etap I – Wykonawca dokona niezbędnych wizji lokalnych i ustaleń z Zamawiającym, które będą podstawą do przedstawienia Zamawiającemu koncepcji wszystkich projektów – do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Etap II – uzgodnienie i przekazanie koncepcji Zamawiającemu do 120 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Etap III – przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót do 31.10.2025 r.

Etap IV - pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych do 31.10.2028 r.

Powyższy termin ulega wydłużeniu w przypadku nie zakończenia realizacji inwestycji przez Wykonawcę robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym, nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy. Powyższe nie wymaga zmiany umowy. Zamawiający pisemnie informuje Wykonawcę o zaistniałych okolicznościach wydłużenia umowy.