

UG.7013.2.2021.JS.

Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07-405 Troszyn
NIP: 758-216-58-88
Tel. 029 767-10-53

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający:

Gmina Troszyn
ul. Juliusza Słowackiego 13
07 - 405 Troszyn
tel.: (29) 767 10 53,
fax: (29) 767 10 53
Godz. pracy Urzędu Gminy Troszyn 8.00-16.00

II. Tryb udzielania zamówienia:

Zamawiający - Gmina Troszyn z siedzibą w Troszynie przy ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn zaprasza do przesłania oferty cenowej na realizację zamówienia o wartości poniżej 130 tys. złotych netto, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) którego przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn: **„Remont i doposażenie świetlicy w miejscowości Dąbek”**. Zadanie to jest współfinansowane przy pomocy środków z budżetu województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) Odstąpienia od zapytania ofertowego lub jego unieważnienia bez podania przyczyny, lub przerwania postępowania na każdym jego etapie.
 - b) Przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu związania ofertą
 - c) Zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Wykonawców.
2. Termin związania ofertą w niniejszym zapytaniu ofertowym wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania oferta jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV Główny przedmiot:

Główny przedmiot: 45000000-7 Roboty budowlane

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn: **„Remont i doposażenie świetlicy w miejscowości Dąbek”** współfinansowanego przy pomocy środków z budżetu województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”.

Zakres prac obejmuje :

- wykonanie klimatyzacji w budynku świetlicy,

- doprowadzenie zasilania do altany ogrodowej zlokalizowanej przy budynku świetlicy wiejskiej,
- remont pomieszczenia kuchni,
- zakup wyposażenia do pomieszczenia kuchni.

Dokładny zakres prac został przedstawiony w załączniku nr 1- Przedmiarze prac.

IV. Realizacja zamówienia

1. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej stanu istniejącego, w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu zamówienia oraz określenia zakresu prac i wyceny kosztów i robocizny.
2. Wszystkie użyte materiały w trakcie wykonywania robót winny posiadać aktualne dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniać wymagania określone przez producenta.
3. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonane zamówienie na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca dokona napraw wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji zamówienia na własny koszt, swoim staraniem i w ramach niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zgodnie z Polskimi Normami, obowiązującymi przepisami: karty katalogowe, karty gwarancyjne, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty.

V. Klauzula informacyjna z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Troszyn* jest Pan Leszek Kleczkowski, e-mail: Leszek.kleczkowski@troszyn.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, pn. **„Remont i doposażenie świetlicy w miejscowości Dąbek”**, nr sprawy UG.7013.2.2021. JS, współfinansowane przy pomocy środków z budżetu województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2021”. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 w zw. z art. 74 ust.2, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

VI. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – do 15 września 2021 r.

V. Wymagania stawiane wykonawcom

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie zobowiązani są złożyć wraz z ofertą wykonawcy.

- kosztorys ofertowy

VII. Kryteria oceny ofert:

Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację zamówienia podana w formularzu oferty. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.

Cena powinna zawierać:

- 1) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia;
- 2) Cena podana przez wykonawcę za świadczoną pracę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

VIII. Oferty częściowe :

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

IX. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

Formularz oferty wg załączonego wzoru.

X. Postać oferty

Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus sp. z o. o. (www.platformazakupowa.pl). **Oferta przesłana w inny sposób nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert – zostanie uznana za odrzuconą.**

XI. Sposób komunikacji oraz udzielanie wyjaśnień treści zapytania

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Zamawiający dopuszcza również przekazanie wniosków za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: joanna.sadurska@troszyn.pl
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed terminem złożenia ofert, w godzinach pracy Urzędu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

XII. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

P. Joanna Sadurska tel. (29) 76 73168, email: joanna.sadurska@troszyn.pl.

XIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
2. **Niniejsze postępowanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Gminy Troszyn do zawarcia umowy.**

WÓJT

mgr inż. Edwin Mierzejewski

.....
(data i podpis Wójta Gminy Troszyn)