Opole, dnia 14.03.2023 r.

ZO.2521-09/2023

**Z A P R O S Z E N I E**

**do złożenia oferty na wykonanie i montaż 2 szt. tablic pamiątkowych unijnych dla MZK Sp. z o.o. w Opolu**

ZAMAWIAJĄCY: Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o. o., 45-215 Opole, ul. Luboszycka 19, tel. 77 4023100, e-mail: mzk@mzkopole.pl.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Postępowanie sektorowe, do którego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: „ustawy”) nie stosuje się ze względu na wartość przedmiotu zamówienia. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Opolu.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o.o. w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19, 45-215 Opole, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień MZK Sp. z o.o. w Opolu, którego przedmiotem jest **zakup i montaż 2 szt. tablic pamiątkowych unijnych w ramach realizacji projektu** „Zakup autobusów elektrycznych wraz z niezbędną infrastrukturą do ich obsługi” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020, Oś Priorytetowa XI- REACT-EU, Działanie 11.4 Transport miejski.

Kod według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 31523200-0

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i montaż 2 szt. tablic pamiątkowych unijnych z blachy ocynkowanej odpornej na działanie warunków atmosferycznych. Tablice należy zamontować na słupkach, których wykonanie również jest przedmiotem zamówienia w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego.**

**Wymagania dotyczące tablic (2 szt.):**

1. **Wymiary: 80 cm x 120 cm**
2. **Grubość blachy: 1 mm**
3. **Pełen kolor wydruku zabezpieczony przed działaniem czynników atmosferycznych**
4. **Zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji i oznakowania projektów, tablice muszą zawierać następujące elementy:**
5. **Nazwę beneficjenta**
6. **Tytuł projektu**
7. **Cel projektu**
8. **Znak Funduszy Europejskich, barwy Rzeczypospolitej Polskiej, znak Unii Europejskiej**
9. Adres portalu [www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl).

**Dokładne wytyczne zasad promocji i oznakowania projektów oraz wzory tablic dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 r. znajdują się pod adresem:**

[https://www.funduszeeuropejskie.gov.](https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/%23Obowi%C4%85zkowe%20oznaczenia)pl

Wymagania dotyczące słupków (4 szt.):

1. Wysokość: 280 cm ponad poziom podłoża
2. Średnica: 65 mm +/- 10 %

Szczegółowy zakres czynności obejmuje:

1. Zaprojektowanie i wykonanie tablic
2. Dostawa tablic i słupków
3. Wkopanie oraz umocowanie słupków
4. Montaż tablic
5. **TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie nie dłuższym niż do dnia 30.04.2023 r.

1. **MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zajezdnia autobusowa MZK przy ul. Luboszyckiej 19,45-215 Opole oraz Pętla autobusowa przy ulicy Pużaka 58, 45-272 Opole.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
   * + 1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, a także dysponowanie własnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
       2. Porównania, oceny oraz wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona wyłącznie spośród ofert, które zostały złożone przez Wykonawców:
2. spełniających wymagania zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty,
3. posiadających wiedzę i doświadczenie oraz dysponujących potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
   * + 1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub osobie trzeciej.
       2. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:
4. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
5. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm), jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
6. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
7. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwania Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni brakujących dokumentów.
9. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków zawartych w zaproszeniu do złożenia oferty podlegać będą odrzuceniu.
10. **WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY:**
11. Wypełniony druk OFERTA (zał. nr 1 do Zaproszenia);
12. Druk OŚWIADCZENIE WYKONAWCY (zał. nr 2 do Oferty);
13. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem oferty. Zamawiający samodzielnie pobierze właściwy dokument, jeśli będzie można go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
14. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
15. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie reprezentowany przez osoby wskazane w dokumentach wymienionych w pkt. 3, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo ogólne uwierzytelnione za zgodność z oryginałem lub oryginał pełnomocnictwa szczególnego udzielonego do reprezentacji w postępowaniu, zawarcia umowy lub reprezentacji w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
16. **OPIS** **SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ INFORMACJE DODATKOWE:**
17. Złożenie w przedmiotowym postępowaniu oferty oznacza akceptację wszystkich warunków określonych przez Zamawiającego, wskazanych w Zaproszeniu do złożenia oferty.
18. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączonych drukach. Pozostałe dokumenty Wykonawca sporządza we własnym zakresie.
19. W postępowaniu ofertę oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie **elektronicznej** opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – zgodnie z definicją podpisu osobistego zamieszczonego na stronie <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty> oraz instrukcją jak podpisać dokument podpisem osobistym – <https://www.gov.pl/web/e-dowod>.
20. Środkiem komunikacji elektronicznej służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
21. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana w niniejszym Zapytaniu jest niedopuszczalne i nie stanowi jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
22. Wykonawca może złożyć skan oferty podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
23. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
26. **Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.**
27. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku.
28. Wszelkie rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
29. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
30. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
31. Zamawiający wyklucza składanie ofert wariantowych.
32. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**
33. Oferty elektroniczne należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej **do dnia 28.03.2023 r. do godziny 11:00.**
34. Termin składania ofert upływa **w dniu 28.03.2023 r. o godzinie 11:00.**
35. Oferta złożona po terminie, o którym mowa w pkt 2 powyżej, zostanie odrzucona.
36. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę jest jego prawidłowe złożenie na Platformie Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
37. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu** **28.03.2023 r. o godzinie 11:00.**

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ:**

Wykonawca składający ofertę zostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 28.03.2023 r.

**X. KRYTERIUM OCENY OFERT:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany komisyjnie na posiedzeniu zamkniętym **w dniu** **28.03.2023 r. o godzinie 11:30.**
2. Kryterium wyboru ofert będzie stanowiła cena oferty netto (*suma netto z Formularza ofertowego.*), waga **100 %.**
3. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, a jego oferta będzie zgodna   
   z wymogami określonymi w SWZ, w porównaniu do innych złożonych ofert otrzyma 100 pkt., pozostałym Wykonawcom punkty zostaną wyliczone proporcjonalnie.

**XI. OTWARCIE I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Otwarcie ofert elektronicznie nastąpi **w dniu** **28.03.2023 r. o godzinie 11:30** na posiedzeniu zamkniętym.

2. O wynikach postępowania Zamawiający powiadomi elektronicznie Wykonawców, którzy złożyli ofertę. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

1. W postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole> oraz korespondencji mailowej: mzk@mzkopole.pl z zastrzeżeniem, że ofertę elektroniczną można złożyć tylko za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>. Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mzkopole>
3. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie Zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określeniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia - SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Pismo o wyjaśnienie treści SWZ należy opatrzyć dopiskiem: Zapytanie do SWZ w postępowaniu na wykonanie i montaż 2 szt. tablic pamiątkowych unijnych dla MZK Sp. z o.o. w Opolu.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
6. Osobą upoważnioną do udzielania dodatkowych informacji w zakresie przedmiotu zamówienia jest: Marcin Kik, tel.: 77/40 23 170.
7. Zapytania należy kierować pisemnie na adres: Miejski Zakład Komunikacyjny Sp. z o. o., 45-215 Opole, ul. Luboszycka 19 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [mzk@mzkopole.pl](mailto:mzk@mzkopole.pl).

**XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zakład Komunikacyjny   
  Sp. z o. o. z siedzibą ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole, tel. 77/4023100*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w MZK Sp. z o. o. jest Pan Waldemar Kostrzycki, kontakt:ul. Luboszycka 19, 45-215 Opole;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – ZO.2521-09/23;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz.1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Oferta – zał. nr 1.
2. Zamówienie – zał. nr 2.