

UMOWA nr

Zawarta w dniur. w Gliwicach pomiędzy:
Skarbem Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy
z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice,
NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798
reprezentowanym przez:

KOMENDANT

zwanym dalej **Zamawiającym**,

-

a

reprezentowanym przez zwanym

zwanym dalej Wykonawcą

zawarta bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art.2 ust.1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych) następującej treści:

§1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy są usługi polegające na transporcie drogowym w zakresie holowania/podjęcia pojazdów/sprzętu wojskowego, które uległy awarii na terenie województwa śląskiego i części opolskiego (powiaty oleski, opolski, strzelecki, kędzierzyńsko-kozielski, krapkowicki, prudnicki, głubczycki) oraz pojazdów/sprzętu wymagających przemieszczenia z ww. rejonu odpowiedzialności 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia i dostępność sprzętu niezbędnego do realizacji niniejszej umowy.
3. W zależności od okoliczności i potrzeb w zakres przedmiotu umowy mogą wchodzić pojazdy/sprzęt Sił Zbrojnych RP o następującym ciężarze całkowitym:
 - a) Pojazdy/sprzęt o dopuszczalnej masie całkowitej do 1,5 tony;
 - b) Pojazdy/sprzęt o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony;
 - c) Pojazdy/sprzęt o dopuszczalnej masie całkowitej do 12 ton;
 - d) Pojazdy/sprzęt o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12 ton;
 - e) Pojazdy/sprzęt o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 30 ton;
 - f) Pojazdy/sprzęt wymagający holowania/przemieszczenia za pomocą zestawów niskopodwoziowych;

§2 Pojęcia, terminy, ustalenia

1. Rozpoczęcie wykonywania usługi – to chwila wyjazdu pojazdu Wykonawcy przeznaczanego do realizacji zlecenia z bazy Wykonawcy.
2. Zakończenie wykonywania usługi – to chwila powrotu pojazdu Wykonawcy przeznaczanego do realizacji zlecenia do bazy Wykonawcy.
3. Czas reakcji - to przedział czasowy liczony od momentu złożenia telefonicznego zlecenia wykonania usługi przez Oficera Dyżurnego 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego (godzina wpisana w „Kartę zlecenia” – załącznik nr 1 i podana telefonicznie do wiadomości przedstawicielowi firmy) do momentu przybycia Wykonawcy na miejsce postoju uszkodzonego pojazdu (godzina przyjazdu zostaje wpisana przez dysponenta, kierowcę JW./Instytucji w „Kartę holowania/podjęcia” na miejscu zdarzenia – załącznik nr 2 Część A).
4. Czas reakcji liczony jest w minutach na podstawie godzin odnotowanych w załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 i będzie podlegał weryfikacji ze strony Zamawiającego podczas rozliczania finansowego wykonanej usługi .
5. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania usługi uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2.
6. Uprawnionym do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego: w zakresie usługi holowania/podjęcia jest Oficer Dyżurny wskazany w § 5 ust. 1, który zleca jej wykonanie drogą telefoniczną podając wszystkie niezbędne dane potrzebne Wykonawcy do prawidłowego wykonania usługi i jest głównym koordynatorem całości przedsięwzięcia; w zakresie przemieszczenia, które nie jest zdarzeniem nagłym lecz planowym - głównym koordynatorem jest Oficer Wydziału Planowania 4 WOG lub osoba go zastępująca.
7. Oficer Dyżurny 4 WOG gromadzi wszystkie niezbędne informacje do realizacji usługi holowania/podjęcia na podstawie „Karty zlecenia” - załącznik nr 1, a w razie potrzeby uzupełnia je o dodatkowe, których nie można było przewidzieć a są niezbędne do prawidłowego zrealizowania usługi przekazując je Wykonawcy również drogą telefoniczną.
8. W przypadku usługi przemieszczenia zlecenie polega na przekazaniu wszystkich niezbędnych danych Wykonawcy drogą mailową lub faksem wraz z podpisem składającego zlecenie.
9. Ze względu na specyfikę różnorodności zdarzeń planowych, nie wprowadza się wzoru zlecenia na te usługi, natomiast ustala się, że musi ono zawierać wszystkie dane, które pozwolą na terminowe, zgodne z oczekiwaniami Zamawiającego, wykonanie usługi przez Wykonawcę. Dla celów ewidencyjnych zleceniom planowym będą nadawane kolejne numery porządkowe wraz z datą przesłania do Wykonawcy (przykład: ZLECENIE nr ... z dnia)
10. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dojazdu na miejsce postoju uszkodzonego pojazdu wskazane w zleceniu, w czasie określonym w formularzu ofertowym zgodnie z § 4 ust. 6 i podjęcie wszystkich niezbędnych czynności związanych z realizacją tej usługi, z zastrzeżeniem lit. b.
- b) dojazd na miejsce postoju uszkodzonego pojazdu wskazane w zleceniu, **na drogach klasy A i S tj. autostradach i drogach ekspresowych**, nie później niż **do 60 min (czas reakcji)** i podjęcie wszystkich niezbędnych czynności związanych z realizacją tej usługi;
- c) posiadania przez cały okres realizacji umowy zezwolenia na przejazdy nienormatywne z GDDKiA;
- d) dysponowania przez cały okres realizacji umowy kierowcami, którzy posiadają świadectwa kwalifikacji zawodowej oraz doświadczenie w prowadzeniu pojazdów o dużych gabarytach;
- e) świadczenia usług będących przedmiotem umowy w ruchu ciągłym, tzn. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu;
- f) przejęcia odpowiedzialności cywilnoprawnej za podejmowane pojazdy od momentu dojazdu na miejsce uszkodzonego pojazdu do momentu dostarczenia we wskazane przez Zamawiającego miejsce;
- g) przetransportowania w ramach możliwości do dwóch osób wraz z uszkodzonym pojazdem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

§3

Termin realizacji umowy

Strony ustalają, że umowa zostanie zawarta na okres od dnia jej zawarcia (nie wcześniej jednak niż od 01.01.2025r.) do dnia 31.12.2025 r. lub do wcześniejszego wyczerpania wartości umowy wskazanej w § 4 ust. 1.

§4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Kwota wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości:
 - a) **zamówienia podstawowego:**
wartość brutto (słownie:.....gr)
 - b) łączna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy w ramach zamówienia podstawowego wraz z prawem opcji wynosi:
wartość brutto (słownie:.....gr),
z tym zastrzeżeniem, że niewyczerpanie tej wartości nie stwarza po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.
2. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększając do 12% wartości zamówienia podstawowego.
3. Cena jednostkowa za usługę jest określona w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy i pozostaje niezmienna przez cały okres obowiązywania, z zastrzeżeniem zapisów § 10 .

4. Wraz z fakturą miesięczną Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie „Karty holowania/podjęcia” (załącznik nr 2) do siedziby 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego na adres ul. Andersa 47, 44-121 Gliwice.
5. Załącznik do faktury – karty holowania/podjęcia – wymagają uzupełnienia wszystkich danych, łącznie z podpisami (Dysponenta lub Kierowcy oraz Przedstawiciela Wykonawcy) w sposób czytelny.
6. Strony ustalają następujące czasy reakcji oraz zasady rozliczania przy sumarycznej ilości przejechanych po trasie kilometrów (zał. nr 2 Część B): * nie dotyczy dróg klasy A i S:

Pojazd do 1,5 ton	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X
Pojazd do 3,5 ton	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X
Pojazd do 12 ton	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X
Pojazd powyżej 12 ton	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X
Pojazd powyżej 30 ton	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X
Holowanie przy użyciu pojazdu specjalistycznego - niskopodwoziowego	cena netto (zł)	CENA BRUTTO (zł)	CZAS REAKCJI (minuty)
do 50 km			
pow. 50 km - do 100 km			
cena za każdy dodatkowy 1 km powyżej 100 km			X

7. Wartość faktury miesięcznej jest sumą cen związanych z tonażem sprzętu/pojazdu oraz przedziałem kilometrowym faktycznie wykonanej usługi. Na fakturze ujęte są: marka/ rodzaj sprzętu/pojazdu, ilość jeśli było więcej niż jeden, ilość przejechanych kilometrów od rozpoczęcia do zakończenia usługi, nr rej. pojazdu, tonaż wynikający z niniejszej umowy, kwota netto i brutto za każdą pozycję, kwota netto i brutto za całość realizacji usługi.
8. Jeśli w okresie rozliczeniowym było więcej niż jedno zlecenie nieplanowane lub planowane to wystawiona faktura jest fakturą zbiorczą i zawiera kolejne, jednostkowe pozycje wraz z informacjami zawartymi w ust.7.

9. Rozliczeniu podlegają kilometry przejechane zgodnie z trasą (trasa ujęta w załączniku nr 2 Część B) od miejsca rozpoczęcia do miejsca zakończenia wykonywania usługi (§ 2 ust. 1 i 2).
10. Płatność za faktury dokonana będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy. Płatność faktur nastąpi do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu z kompletem informacji, o których mowa w ust. 7 wraz z „Kartami holowania/podjęcia”.
11. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy, gdzie datą wystawienia faktury jest ostatni dzień danego miesiąca.
12. Jeśli w danym miesiącu nie była realizowana usługa, Wykonawca nie wystawia faktury.

§5

Nadzór nad realizacją umowy

1. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego tj. w zakresie złożenia zamówienia na usługę holowania/podjęcia pojazdów/sprzętu wojskowego, które uległy awarii w drodze, odpowiedzialny jest Oficer Dyżurny 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego tel., natomiast w zakresie pojazdów/sprzętu wojskowego wymagających przemieszczenia planowego Oficer Wydziału Planowania (lub osoba pełniąca jego obowiązki) tel....., e-mail Sprawdzenia prawidłowości dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów po zakończeniu miesiąca (faktury) dokonuje Oficer Wydziału Planowania.
2. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest:
tel./fax e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga uprzedniego pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie drogą mailową lub faksem.

§6

Prawo opcji

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, w ramach którego zakłada, że:
 - a) szacunkowa wielkość wraz z prawem opcji nie przekroczy wielkości określonej w § 4 ust.1 lit. b.;
 - b) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w czasie trwania umowy;

- c) cena jednostkowa usługi w ramach prawa opcji będzie identyczna jak określona w formularzu oferty, z zastrzeżeniem że w przypadku przeprowadzenia waloryzacji aktualna będzie cena zwaloryzowana;
- d) usługa zlecona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego;
- e) o zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej lub poprzez email
- f) zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w całości lub części w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź nieprzyznania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej umowy;
- g) obowiązująca forma poinformowania Wykonawcy o zamiarze skorzystania z prawa opcji jest forma pisemna z zastrzeżeniem lit. e;
- h) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie, co Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy;
- i) skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej umowy – powiadomienie Wykonawcy o skorzystaniu z prawa opcji przez Zamawiającego jest wiążące dla Wykonawcy w zakresie realizacji wszystkich warunków określonych w niniejszej umowie;
- j) realizacja zamówienia z prawem opcji uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego oraz wysokości środków finansowych przydzielonych na ten cel w budżecie Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 600 zł za każdorazowe niewykonanie zleconej usługi holowania pojazdu do 1,5 t;
 - c) 700 zł za każdorazowe niewykonanie zleconej usługi holowania pojazdu do 3,5 t;
 - d) 1000 zł za każdorazowe niewykonanie zleconej usługi holowania pojazdu do 12 t;

- e) 1200 zł za każdorazowe niewykonanie zlecanej usługi holowania pojazdu powyżej 12 t;
 - f) 2200 zł za każdorazowe niewykonanie zlecanej usługi holowania pojazdu powyżej 30 t;
 - g) 1200 zł za każdorazowe niewykonanie zlecanej usługi pojazdem specjalistycznym niskopodwoziowym;
 - h) 150 zł za każde kolejne rozpoczęte pół godziny przekroczonego czasu reakcji, o którym mowa w § 2 ust. 10 lit. b oraz § 4 ust. 6);
 - i) w przypadku zdarzeń planowych, każdorazowo za nieprzystąpienie przez Wykonawcę do wykonania zlecanej usługi co skutkować będzie koniecznością wykonania usługi przez podmiot trzeci - w wysokości kosztu usługi zastępczej poniesionej przez Zamawiającego;
2. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy doszło z powodu okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar do pełnej wysokości poniesionej szkody.
 4. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wpłaci tę należność na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty kary umownej.
 5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą poinformowania Wykonawcy o ich wysokości i okolicznościach nałożenia.
 6. Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1.

§ 8 Rozwiązanie umowy

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części lub w całości, *ex tunc* lub *ex nunc* – w zależności od woli Zamawiającego, w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca utraci zdolność do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez brak posiadania zezwoleń na przejazdy nienormatywne, brak personelu posiadającego wymagane świadectwa kwalifikacji zawodowej,
 - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących uchybień w wykonywaniu przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, po

jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych uchybień i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy i winno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający może także odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje zleconej usługi transportu drogowego w zakresie holowania/podjęcia pojazdów/sprzętu, lub planowanego przemieszczenia (przez co rozumie się zarówno brak realizacji usługi, jak i brak przybycia na miejsce postojowe uszkodzonego pojazdu do 4 godzin po upływie czasu reakcji, a w przypadku autostrad i dróg ekspresowych do 2 godzin po upływie czasu reakcji), Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia wykonania danej usługi podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie zgody sądu.

§ 9

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej, w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

Waloryzacja

1. W przypadku uzasadnionego wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, wynagrodzenie może podlegać waloryzacji na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że wniosek w sprawie zmiany wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy i będzie dokonane jednorazowo. Do wniosku o waloryzację wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć kalkulację porównawczą w odniesieniu do cen z sprzed złożenia wniosku o waloryzację oraz stosowne dokumenty uzasadniające rzeczywisty wzrost kosztów realizacji umowy np. faktury, rachunki i inne dokumenty finansowe.
2. Waloryzacja będzie mogła zostać przeprowadzona w sytuacji, gdy suma wysokości wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym (miesiąc poprzedni = 100)¹ przekroczy 6%. Strona zainteresowana

¹ wskaźnik dostępny na stronie: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/>

waloryzacją wynagrodzenia przedkłada drugiej stronie wnioski o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia. Wniosek winien zawierać:

- a) Informację o wysokości wskaźnika oraz
 - b) nowe wartości cen jednostkowych, zawartych w ofercie Wykonawcy.
3. Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: wynagrodzenie (stawki jednostkowe) może ulec zmianie w oparciu o 75% wyliczonej wysokości wskaźnika o którym mowa w ust. 2.
 4. W przypadku gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 5. Termin na rozpatrzenie wniosku przez drugą stronę wynosi **30 dni** od dnia wpłynięcia wniosku do siedziby Zamawiającego (Kancelaria jawna).
 6. Zwaloryzowane stawki obowiązywać będą wyłącznie względem usług świadczonych po podpisaniu aneksu.
 7. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia: 15% wynagrodzenia brutto zamówienia określonego w 4 ust. 1 lit. a (oraz b – w sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z opcji).
 8. Waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia maksymalnej wartości zmiany wynagrodzenia.
 9. Wykonawca nie może złożyć wniosku o waloryzację w terminie późniejszym niż 2 miesiące przed terminem wykonania przedmiotu umowy.
 10. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen, w oparciu o poziom zmian cen materiałów lub kosztów wskazany w ust. 1, w przypadku zaistnienia ww. przesłanek, na zasadach wskazanych powyżej.
 12. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 13. Waloryzacja wynagrodzenia wymaga zawarcia Aneksu do umowy.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej Rozporządzeniem) od 25 maja 2018 r. bez uszczerbku dla pozostałych

postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.

2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących Umowę w postaci:
 - a) imion i nazwisk,
 - b) numeru dowodu osobistego,
 - c) numeru rejestracyjnego pojazdu
 - d) numeru PESEL,
 - e) stanowiska pracy,
 - f) adresu zamieszkania.
5. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego i zabezpieczenia technicznego.
7. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
8. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Zamawiający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
11. W miarę możliwości Zamawiający pomaga Wykonawcy w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

12. Zamawiający zobowiązuje się współpracować ze Wykonawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia.
13. Zamawiający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Wykonawcy, nie później niż w ciągu 72 godzin.
14. Informacja przekazana Wykonawcy powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/ rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zamawiającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
15. Zamawiający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do 5 lat od wygaśnięcia lub rozwiązaniu Umowy.
16. W terminie określonym w ust. 15, Zamawiający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
17. Wykonawca zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Zamawiającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
18. Wykonawca realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Zamawiającego z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
19. Zamawiający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Ochrona informacji niejawnych

„Osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenach kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.

Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.

W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przestania do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:

- imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
- markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
- cel wejścia z numerem umowy.

Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej

z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego)".

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wyklucza się prawo przelewu wierzytelności przez Wykonawcę lub jakiegokolwiek innego obrotu wierzytelnościami wynikającymi z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki –

Załącznik nr 1 – Karta zlecenia – wzór

Załącznik nr 2 – Karta holowania/podjęcia – wzór

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

GLÓWNY KSIĘGOWY

Za zgodność z planem finansowym

RADCA PRAWNY

Akceptuję pod względem formalno - prawnym

Ireneusz Żarłok

~~RADCA PRAWNY~~
(Kt-2428)

SZEF LOGISTYKI

Przyjęto do realizacji

SZEF WYDZIAŁU

Przyjęto do realizacji

SZEF SŁUŻBY

Przyjęto do realizacji

CZEŚĆ A - WYPEŁNIA DYSPOONENT, KIEROWCA Z JEDNOSTKI/INSTYTUCJI, DO KTÓREJ NALEŻY USZKODZONY POJAZD - KARTA ZOSTAJE U PRZEDSTAWICIELA FIRMY REALIZUJĄCEJ ZLECENIE

DATA PODJĘCIA POJAZDU: MIEJSCE:

DOKŁADNA GODZINA PRZYJAZDU FIRMY REALIZUJĄCEJ USŁUGĘ:

		:		
--	--	---	--	--

MARKA POJAZDU: NR REJESTRACYJNY:

Stopień Imię i Nazwisko (Dysponenta, Kierowcy):

.....

Numer telefonu do wyżej wymienionej osoby.....

TONAŻ – ZAKREŚLIĆ WŁAŚCIWE:

do 1,5 t do 3,5 t do 12 t pow.12 t pow.30 t

SPOSÓB REALIZACJI – ZAKREŚLIĆ WŁAŚCIWE:

hol laweta zestaw niskopodwoziowy

UWAGI:

.....

.....

Stwierdzam, że zapoznałem się z powyższymi informacjami:

Imię i Nazwisko Przedstawiciela Wykonawcy:

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:

Podpis Kierowcy, Dysponenta:

.....

.....

CZEŚĆ B - WYPEŁNIA PRZEDSTAWICIEL FIRMY PO ZAKOŃCZENIU ZLECENIA:

TRASA (MIEJSCE WYJAZDU - MIEJSCE PODJĘCIA - MIEJSCE ODHOLOWANIA/PRZEWOZU - MIEJSCE ZAKOŃCZENIA)

.....

.....

Sumaryczna ilość przejechanych po trasie kilometrów:.....

Podpis Przedstawiciela Wykonawcy:

.....

KARTA ZLECENIA

telefonicznego na usługę holowania/podjęcia niesprawnego SpW z dnia

.....
(stopień Imię i Nazwisko Oficera Dyżurnego 4 WOG – zlecającego usługę)

Informacje dotyczące holowania:

Marka pojazdu.....

Nr rejestracyjny.....

Tonaż (zakreślić właściwe): **do 1,5 t** **do 3,5 t** **do 12 t** **pow.12 t** **pow.30 t**

Nazwa Jednostki Wojskowej / Instytucji.....
.....z m.

Stopień Imię i Nazwisko (Dysponenta, Kierowcy):
.....

Numer telefonu do wyżej wymienionej osoby.....

Określenie położenia pojazdu, który uległ awarii (miejscowość, skrzyżowanie, kilometr drogi itp. jeżeli jest to autostrada to kierunek poruszania, okolice jakiego zjazdu, najbliższego zjazdu, MOP itp.):
.....
.....
.....
.....

Rodzaj uszkodzenia pojazdu (np.: awaria układu kierowniczego, określenie czy pracuje silnik, czy są zablokowane koła/osie itp.) określenie czy pojazd jest pełny czy pusty, ile osób na miejscu zdarzenia, czy stwarza niebezpieczeństwo dla pozostałych uczestników ruchu drogowego, itp. – wszystkie informacje mogące mieć wpływ na sposób holowania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....

HOLOWANIE / TRANSPORT DO:.....
.....

Dokładny czas przekazania ww. informacji Firmie realizującej usługę – wpisać czytelnie:
UPEWNIĆ SIĘ, ŻE FIRMA
ZROZUMIAŁA WPISANA
GODZINĘ !!!!!!!

:

Nr tel. służbowego Of. Dyż., pod którym jest dostępny po zakończeniu służby:.....

Podpis Oficera Dyżurnego.....

