

ZATWIĘRDZAM
POMORSKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

...nadbrze... Tomasz... Kowalczyński...

WT.2370.6.2019

Zamawiający: **Pomorski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA DOSTAWĘ
SAMOCHODÓW Z PODNOŚNIKIEM HYDRAULICZNYM SHD 23
W ILOŚCI 8 SZTUK**

Gdańsk, dnia 27 września 2019 r.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział I Zamawiający

Zamawiającym jest:

Skarb Państwa - Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej reprezentowany przez nadbrygadiera Tomasza Komoszyńskiego.

Adres Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku

ul. Sosnowa 2, 80-251 Gdańsk

tel. (0-58) 347-78-00

fax (0-58)347-78-33

Strona internetowa: <http://kwpspgdansk.ssdip.bip.gov.pl/search/publiccontracts/>

e-mail: sekretariat@straz.gda.pl

NIP 957-00-17-261

REGON 000173568

Zamawiający działa w imieniu własnym oraz jako Pełnomocnik w imieniu i na rzecz Komend Wojewódzkich Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu – szt. 1, Lublinie – szt. 2, Łodzi – szt. 1, Białymstoku – szt. 1, Kielcach – szt. 1; oraz w imieniu własnym, tj. Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku – szt. 2, zwanych **Odbiorcami**.

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej większej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa samochodów z podnośnikiem hydraulicznym SHD 23 w ilości 8 sztuk.**

Zakup realizowany w ramach projektu pod nazwą:

**„Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych”
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności,
w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.**

Nazwy i kody określone we wspólnym słowniku zamówień:

Oznaczenie wg CPV:

34144210-3 Wozy strażackie

42413200-6 Podnośniki hydrauliczne

Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ:

- załącznik nr 2 do SIWZ – określa „Minimalne wymagania techniczne-użytkowe dla samochodu z podnośnikiem hydraulicznym (SHD 23) - 8 szt.”
- załącznik nr 3 do SIWZ – wzór umowy - określa szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia winien spełniać „Minimalne wymagania techniczne-użytkowe dla samochodu z podnośnikiem hydraulicznym (SHD 23) - 8 szt.” stanowiące zał. nr 2 do SIWZ,

Załącznik nr 2 do SIWZ stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 1 i 3 ustawy prawo zamówień publicznych.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów w myśl z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, a jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, ponieważ zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

Jeżeli przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

UWAGA: Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

Informuje dodatkowe:

1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 2) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 6) Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia przewiduje możliwość stosowania art. 24aa ustawy Pzp.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 30 października 2020 r.

Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbiorów faktycznych przedmiotu dostawy oraz przeprowadzenie szkoleń w siedzibie użytkowników, potwierdzonych protokołami.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 6.2 mln zł.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa samochody z podnośnikiem hydraulicznym (SH, SHD) o wysokości min. 23 m (mierzonej od podłoża do górnej krawędzi podłogi kosza ratowniczego bez obciążenia), wyposażone w kosz ratowniczy, o wartości co najmniej 1 mln zł brutto za sztukę, dla jednostek/ki ochrony przeciwpożarowej. Poprzez samochody z podnośnikiem hydraulicznym Zamawiający rozumie samochody, o których mowa w pkt 4.3.2. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów

służących zapewnieniu zasad bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z 2007 r., poz. 1002 ze zm.) oraz w normie PN- EN 1777 i PN-EN 1846-1.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w SIWZ.
3. Wykonawca zgodnie z art. 22a ustawy Pzp może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia. W tym celu musi przedstawić zamawiającemu:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia,
 - d) do oferty należy dołączyć oświadczenie dotyczące oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów innego podmiotu na potrzeby wykonania zamówienia w zakresie pkt 3 lit. a) b) c).
4. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ustawy PZP.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty dołącza aktualny na dzień składania ofert jednolity europejski dokument zamówienia (zwany dalej JEDZ).**
Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Ponadto do oferty należy załączyć:
 - 1) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu wykonawcy – powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - 2) Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,

stanowi element formularza oferty, należy go wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak wypełnienia stosownych pól formularza oferty w tym zakresie uznany będzie za informację, że wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnych części zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 3.1.1 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1.2 Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3.1.3 Zaświadczenia właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3.1.4 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 3.1.5 Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).
- 3.1.6 Oświadczenia o braku wydania wobec wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

- 3.1.7 Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- 3.1.8 Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia przedmiotowego oświadczenia jedynie w przypadku upłynięcia terminu, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.
- 3.1.9 Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1.10 Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1.11 Kopię świadectwa dopuszczenia CNBOP lub sprawozdania z badań przeprowadzonego przez tę jednostkę lub inne dokumenty, o których mowa w art. 30b ust. 3 i 4 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełnienia wymagań określonych w pkt 3.21 załącznik nr 2 do SIWZ - "Minimalne wymagania techniczno - użytkowe dla samochodu z podnośnikiem hydraulicznym (SHD 23) - 8 szt.".
- 3.2 Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ:
- 1) pkt 3.1.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 3.1.2-3.1.4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczeni społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym

- organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenie lub ożłoczenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt.1) i pkt 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 2 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której ten dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 3.4 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 3.1.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 3.2 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.
- 3.5 Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

- 4. Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.**
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym, jako pełnomocnik pozostałych (lider).
7. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do**

wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa JEDZ dla każdego z podwykonawców.

8. W przypadku, gdy zamawiający najwyżej oceni ofertę ww. wykonawcy, wówczas wezwie go do złożenia dla każdego z podwykonawców oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 3.1.1-3.1.7 SIWZ.
9. **Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa JEDZ dla każdego z podmiotów.**
10. W przypadku, gdy zamawiający najwyżej oceni ofertę ww. wykonawcy, wówczas wezwie go do złożenia dla każdego z podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt 3.1.1-3.1.7 SIWZ.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, gdy ww. oświadczenia lub dokumenty są sporządzone w innym języku niż język polski wykonawca przedstawi tłumaczenia na język polski wskazanych przez siebie pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
12. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one aktualne.
13. Zamawiający może zażądać przedstawiania oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
14. **Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 15.1 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia¹, zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia², zwane dalej:

¹ Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.

² Dz. U. z 2018 r., poz. 1993 ze zm.

rozporządzeniami o dokumentach, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 15.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 15.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
16. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://kwpspgdansk.ssdip.bip.gov.pl/platforma-zakupowa-zamowienia-powyzej-progow-unijnych/platforma-zakupowa.html>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał informacje do Wykonawców w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi

na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy od tego konkretnego Wykonawcy.

4. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - mł. bryg. Jan Roszmann (w zakresie opisu przedmiotu zamówienia),
 - Aleksandra Sobota (w zakresie procedury zamówienia publicznego).
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.), dalej Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne, umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
6. Zalecane formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB – Zalecany format: .pdf.
7. Zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, zaleca się wówczas użycie formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystanie z Platformy, dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie. W przypadku, gdy Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie równocześnie pytań w wersji edytowalnej.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:
 - a) **248 000,00 - zł** (słownie: dwieście czterdzieści osiem tysięcy złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy zamawiającego NBP O/O Gdańsk nr:

17 1010 1140 0140 2313 9120 0000,

Na poleceniu należy wpisać:
„Wadium – dostawa samochodów z podnośnikiem hydraulicznym SHD 23 w ilości 8 sztuk – sprawa WT.2370.6.2019”
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości³.
3. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium będzie wniesione w pieniądzu warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć wraz z ofertą w takiej samej postaci jak oferta.
6. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj. w przypadku, gdy wykonawca:
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3

³ Tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.

- ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej,
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 8. Zasady zwrotu wadium określone są w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy Pzp.
 9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
 10. Za okres przechowywania wadium wniesionego w pieniądzu będą zwracane odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda wykonawcy na przedłużenie terminu winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej nie powoduje utraty wadium.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty winien być załączony wypełniony przez wykonawcę jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).

3. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszej SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona w języku polskim na podstawie załączników do niniejszej SIWZ,
 - b) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentacji.
5. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, która będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
6. Ofertę sporządza się w języku polskim. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później niż

w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa – nie później niż w terminie składania ofert - powinny zostać złożone na platformie zakupowej w odrębnym pliku opatrzonym nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”, który należy złożyć wraz z ofertą.

Brak takiej formy zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

13. UWAGA: W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Sposób składania ofert:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://kwpspgdansk.ssdip.bip.gov.pl/platforma-zakupowa-zamowienia-powyzej-progow-unijnych/platforma-zakupowa.html> zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy.

Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w postaci

elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA:

Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej oraz przekazania na nośniku danych (np. na płycie CD, pendrive).

W przypadku pytań technicznych, prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta tel. 22 101-02-02 (pn. - pt. od 8.00 - 17.00), gdzie otrzymacie Państwo wsparcie techniczne.

2. Termin składania ofert upływa dnia **06.11.2019r. o godz. 10:00**
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **06.11.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku, ul. Sosnowa 2 (sala „Florian” poziom -1 budynku).
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://kwpspgdansk.ssdip.bip.gov.pl/platforma-zakupowa-zamowienia-powyzej-progow-unijnych/platforma-zakupowa.html> w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunki płatności.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. W związku z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Zamawiający nie jest podatnikiem, o którym mowa w art. 15 ww. ustawy. W związku z powyższym nie dotyczy go mechanizm odwrotnego obciążenia podatkiem VAT, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich brutto – cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy dokonując obliczeń według zasad uznanych w rachunkowości, przy użyciu powszechnych metod liczenia, takich jak: kalkulator, arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel, z funkcją zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 2 Pzp.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera w sobie wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Wartość oferty jest jednocześnie wartością umowy.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

Cena	60 %
ocena techniczna	10 %
gwarancja	30 %
SUMA	= 100 %

Oferty ocenione zostaną przy użyciu nw. metod:

2. Punktacja za kryterium „Cena” będzie wyliczana wg poniższych wzorów. Maksymalna liczba punktów przyznanych WYKONAWCY wynosi 60 punktów.

C – liczba punktów przyznanych WYKONAWCY za cenę – max. 60 pkt

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

gdzie:

C_n – najniższa cena spośród złożonych ofert

C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej

0,60 – waga kryterium 60%

3. Punktacja za kryterium „ocena techniczna” będzie wyliczana wg poniższych wzorów. Maksymalna liczba punktów przyznanych WYKONAWCY wynosi 10 punktów.

Kryterium będzie liczone w następujący sposób tj.:

- Udźwig kosza ratowniczego podnośnika:

U – liczba punktów przyznanych WYKONAWCY za udźwig kosza ratowniczego podnośnika – max 10 za największy udźwig

$$U = \frac{U_{OB}}{U_N} \times 100 \text{ pkt} \times 0,10$$

U_N

gdzie:

U_N – największy zaoferowany udźwig kosza ratowniczego podnośnika

U_{OB} – udźwig kosza ratowniczego podnośnika w ofercie badanej

0,10 – waga kryterium 10%

UWAGA: w przypadku nie wpisania w Formularzu oferty udźwigu kosza Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny udźwig kosza ratowniczego tj. 250 kg.

4. Punktacja za kryterium „gwarancja” będzie wyliczana wg poniższych wzorów. Maksymalna liczba punktów przyznanych WYKONAWCY wynosi 30 punktów.

Kryterium będzie liczone w następujący sposób tj.:

- Gwarancja:

G – liczba punktów przyznanych WYKONAWCY za udzieloną gwarancję na przedmiot zamówienia – **max 30 za najdłuższą gwarancję, przy czym najkrótszy okres gwarancji wynosi 24 m-ce, a najdłuższy 72 m-ce okresu gwarancji**

$$G = \frac{G_{OB}}{G_N} \times 100 \text{ pkt} \times 0,30$$

gdzie:

G_N – najdłuższa gwarancja

G_{OB} – gwarancja w ofercie badanej

0,30 – waga kryterium 30%

UWAGA: w przypadku nie wpisania w Formularzu oferty okresu gwarancji Zamawiający przyjmie do obliczeń najkrótszy okres gwarancji, czyli 24 m-ce.

Gwarancja nie może zostać obwarowana przez Wykonawcę żadnymi warunkami, od których spełnienia lub niespełnienia uzależniony jest okres jej trwania.

Wzór końcowy: $O = C + U + G$

5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie uzyskania największej ilości punktów obliczonych wg powyższego wzoru z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w SIWZ oraz uzyskała największą ilość punktów za podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców oraz zamieści te informacje na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwpsp_gdansk
3. Zamawiający zawrze umowę w terminie wskazanym art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia.
7. Wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV SIWZ.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żądać będzie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej na dzień podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości⁴.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2 z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 4. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego nr NBP O/O Gdańsk nr 17 1010 1140 0140 2313 9120 0000. Warunkiem uznania wpłaty zabezpieczenia będzie wpływ przekazanych środków na rachunek zamawiającego przed podpisaniem umowy.
 5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wniesione w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje i poręczenia muszą zawierać zapisy gwarantujące wypłatę kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego. Gwarancja / poręczenie winna być bezwarunkowa i nieodwołalna.
 - a) 100% wysokości zabezpieczenia przysługiwać będzie zamawiającemu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołów odbioru faktycznego przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonany,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i przysługiwać będzie zamawiającemu w okresie od dnia podpisania protokołów odbioru faktycznego przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego przedmiotu umowy za należycie wykonany do dnia upływu rękojmi wynikającej z oferty wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 6. Termin ważności poręczeń i gwarancji powinien obejmować wymienione wyżej okresy, wydłużone dodatkowo o:
 - a) 30 dni dla okresu, o którym mowa w pkt 5 lit a),
 - b) 15 dni dla okresu, o którym mowa w pkt 5 lit b).
 7. Przy wnoszeniu zabezpieczenia wykonawca winien powołać się na przedmiot zamówienia podany przez zamawiającego w rozdziale III SIWZ.
 8. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności, gdy wykonawca będąc zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie umowy nie zapłaci jej w terminie lub w ogóle odmówi jej zapłacenia.
 9. W przypadku skorzystania z kwoty zabezpieczenia przez zamawiającego, na warunkach określonych w pkt 8, kwota zabezpieczenia podlegająca zwrotowi zostanie odpowiednio zmniejszona.

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

⁴ Tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.

2. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji zamówienia wynagrodzenie wykonawcy nie ulegnie zmianie.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Zmiany w umowie

1. Zakres zmian umowy dopuszczalnych przez ZAMAWIAJĄCEGO, po uprzednim uzyskaniu jego zgody:
 - 1) w przypadku działania siły wyższej,
 - 2) w przypadku przeszkód lub warunków, które mogą mieć wpływ na realizację dostaw,
a które nie mogły być racjonalnie przewidziane przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 3) w zakresie rodzaju/typu/modelu sprzętu w przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia sprzętu (zakończona produkcja, niedostępność na rynku, etc.) umowę można zmienić co do rodzaju/typu/modelu sprzętu pod warunkiem, że proponowany sprzęt będzie posiadał parametry techniczno – użytkowe nie gorsze niż przedstawione w ofercie lub jego użyteczność będzie nie mniejsza niż sprzętu przedstawionego w ofercie.
 - 4) w przypadku uzasadnionych zmian rozwiązań konstrukcyjnych w stosunku do oferowanych, wynikających z procesu projektowania i zabudowy samochodu ze szczególnym uwzględnieniem zmian korzystnych dla ZAMAWIAJĄCEGO,
 - 5) w przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - 6) w przypadku powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji,
 - 7) terminu wydania zamówienia uwzględniającego wydatkowanie środków zabezpieczonych na realizację zadania w danym roku budżetowym oraz zapewniającą terminową realizację i rozliczenia projektu,
 - 8) w przypadku konieczności zastąpienia WYKONAWCY nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub

nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy WYKONAWCA spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

9) gdy WYKONAWCĘ ma zastąpić nowy WYKONAWCA w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań dotychczasowego WYKONAWCY względem jego podwykonawców,

10) w przypadku zmiany UŻYTKOWNIKA.

2. Zmiany umowy określone w ust. 1 nie będą skutkować zmianą ceny umowy ani sposobu naliczania kar umownych, bądź odsetek ustawowych za opóźnienie dla którejkolwiek ze stron umowy.

Rozdział XIX

Informacja o możliwości unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, to jest w przypadku, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

Rozdział XX

Informacje dodatkowe

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani(a) dane osobowe jest Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Gdańsku, ul. Sosnowa 2.
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Firmą podprzetwarzającą dane jest platformazakupowa.pl, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o.
4. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Odbiorcami Pani(a) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018 ze zm.), zwaną dalej: ustawą Pzp.
6. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane do zakończenia obowiązującego Zamawiającego okresu archiwizacji, jednak nie krócej niż przez okres 4 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, nie krócej niż okres trwania Umowy.
8. Posiada Pani(-) prawo żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. Nie przysługuje Pani(u) prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż stanowią podstawę prawną przetwarzania Pani(a) danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
9. Posiada Pani(-) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani (-), że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
11. Przetwarzanie podanych przez Panią(-) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Rozdział XXI

Załączniki

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

- Nr 1. Formularz oferty.
- Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia „Minimalne wymagania techniczne- użytkowe dla samochodu z podnośnikiem hydraulicznym (SHD 23) - 8 szt.”
- Nr 3. Wzór umowy.
- Nr 4. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).
- Nr 5. Wykaz zrealizowanych dostaw.
- Nr 6. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp.
- Nr 7. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- Nr 8. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- Nr 9. Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- Nr 10. Wzór oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.

