

UMOWA – WZÓR
do postępowania pn.:
Dostawa z instalacją Systemu Bezprzewodowej Kontroli Dostępu
w budynkach DS5 i DS5A Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej

zawarta w dniu roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską w Gdańsku Osiedle Studenckie,

ul. G. Narutowicza 11/12,

Regon: 000001620

NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie Pełnomocnictwa Rektora Politechniki Gdańskiej przez:

..... Politechniki Gdańskiej zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)z siedzibą w

przy ulicy

wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

NIPREGON:..... reprezentowanym przez:

1.

albo (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEiIDG)

Imię i nazwisko

działającym pod firmą, z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP, REGON

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji – zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2021 roku, poz. 1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, na dostawę z instalacją Systemu Bezprzewodowej Kontroli Dostępu w budynkach DS5 i DS5A Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa z instalacją Systemu Bezprzewodowej Kontroli Dostępu w budynkach DS5 i DS5A Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz ofertą i formularzem rzeczowo-cenowym z dn. złożonymi przez Wykonawcę, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy i będącymi jej integralną częścią.
2. Wykonawca oświadcza, że elementy wyposażenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy są fabrycznie nowe, wolne od wszelkich wad fizycznych i uszkodzeń, bez wcześniejszej eksploatacji i nie są przedmiotem praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego opisane w Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.

§ 2 Wartość umowy i warunki płatności

1. Cena określona w Umowie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot Umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić z tytułu realizacji przedmiotu Umowy kwotę brutto (słownie:złotych), tj. określoną w ofercie Wykonawcy z dnia
3. Płatność, o której mowa w ust. 2. niniejszego paragrafu, uwzględnia wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i OPZ odnoszącymi się do przedmiotu umowy, w tym również zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
4. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Na fakturze powinna być wyszczególniona cena netto, podatek VAT i wartość brutto zamówienia.
5. Odbiór dostawy z instalacją musi być potwierdzony podpisanym przez obie strony protokołem zdawczo-odbiorczym, zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
6. Faktura będzie wystawiona na: Politechnika Gdańska, Osiedle Studenckie. Faktura w swej treści oprócz wskazania numeru niniejszej umowy musi ponadto zawierać numer PKWiU.
7. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrót.
8. W przypadku faktury papierowej lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: efaktury@pg.edu.pl.
9. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesyłanej drogą elektroniczną.
10. Wykonawca oświadcza, że faktura przesyłana drogą mailową będzie przesyłana z następującego adresu e-mail:
11. Przesłanie faktury na adres e-mail inny niż wskazany w ust. 8 niniejszego paragrafu, nie stanowi w żadnym przypadku doręczenia faktury w formie elektronicznej.
12. W przypadku zmiany adresu e-mail, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego lub mailowego powiadomienia Wykonawcy o nowym adresie e-mail. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).
14. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
15. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3 Termin i warunki realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie dostawy z instalacją systemu kontroli dostępu i przeszkolenia pracowników: nieprzekraczalny – dni kalendarzowe od dnia zawarcia umowy.
2. Termin realizacji przeglądów serwisowych: w każdym roku obowiązywania gwarancji 2 przeglądy serwisowe obejmujące sprawdzenie działania systemu, kontrolę baterii w okuciach, kontrolę działania połączeń bezprzewodowych online, kontrolę działania połączeń kablowych online. Termin – marzec, wrzesień.
3. Koszty przewozu i ubezpieczenia elementów wyposażenia niezbędnych do realizacji przedmiotu na czas przewozu i dostawy ponosi Wykonawca.
4. Wszystkie instalowane elementy wyposażenia szafy rack i osprzęt instalacyjny muszą być zgodne z wyposażeniem już zainstalowanym w szafie rack (w serwerowni na I piętrze DS-5) i osprzętem

instalacyjnym zastosowanym w obu DS-ach.

5. Nazwa i parametry techniczne przedmiotu umowy, dostarczonego i zainstalowanego muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy. W przypadku dostarczenia i zainstalowania towaru wadliwego lub niespełniającego warunków zamówienia Wykonawca na własny koszt wymieni je na właściwe i ponownie zainstaluje.
6. Wykonawca oświadcza, że dostawa elementów wyposażenia niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zostanie dostarczony w oryginalnych opakowaniach, zabezpieczających przed uszkodzeniem.
7. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy Warunki Gwarancji dla każdego urządzenia oraz dokumentację, w szczególności instrukcje obsługi.
8. Zdemontowane okucia zostaną spakowane (w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem) przez Wykonawcę i przekazane pracownikom Osiedla Studenckiego.
9. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania lub zaniechania.
10. Odbioru przedmiotu umowy pod względem zgodności z ofertą dokonają upoważnieni przez Zamawiającego pracownicy:
spisując z Wykonawcą protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy lub stwierdzonych wad przedmiotu umowy, strony ustalą sposób oraz termin usunięcia nieprawidłowości. Termin ten nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych. Wystąpienie powyższych okoliczności nie uchyla uprawnień Zamawiającego oraz konsekwencji Wykonawcy związanych z niedotrzymaniem terminu realizacji umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu i odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych.
11. W czasie wykonywania przedmiotu umowy budynki będą czynne i użytkowane.
12. Wykonawca dostarcza materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji umowy.
13. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo ustalać z Zamawiającym kolejność i zakres wykonywanych prac.
14. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego udokumentowania wykonania przeglądów serwisowych protokołem zdawczo-odbiorczym.
15. Każdorazowe przybycie pracowników Wykonawcy na teren Politechniki Gdańskiej, celem wykonania przeglądu serwisowego lub naprawy niedziałającego lub nieprawidłowo działającego systemu należy zgłosić telefonicznie lub e-mailem do osoby upoważnionej:
16. Zamawiający wymaga, aby wykonane przeglądy serwisowe lub naprawy były potwierdzone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Jest to warunek konieczny do uznania czynności za wykonaną. W przypadku braku protokołu lub braku potwierdzenia wykonania czynności na druku protokołu, Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 umowy.
17. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest
Imię i nazwisko
nr tel.
e-mail:
18. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b),c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L)

§ 4 Gwarancja i warunki realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na dostarczony przedmiot umowy w wymiarze: 36 miesięcy liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
2. Obowiązki Wykonawcy w ramach udzielonej gwarancji polegają albo na wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad, albo na jego naprawie – ostateczna decyzja zostanie podjęta po konsultacji Zamawiającego z Wykonawcą.
3. Potrzeby napraw lub wymiany w okresie gwarancyjnym będą zgłaszane Wykonawcy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wskazane w §3, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy:
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia drogą elektroniczną otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia potrzeby dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany (zgłoszonej reklamacji). Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania takiego zgłoszenia, zamawiający będzie domniemywał, że dotarło ono do Wykonawcy, chyba, że udowodni on, że z przyczyn technicznych było to niemożliwe.
5. W postępowaniu reklamacyjnym Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą wskaże oczekiwany sposób doprowadzenia do zgodności z umową wadliwego przedmiotu umowy (wymiana albo naprawa).
6. W ramach udzielonej gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do:
 1. przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi w czasie nie dłuższym niż 1 dzień kalendarzowy, liczonego od dnia zgłoszenia potrzeby naprawy gwarancyjnej przez Zamawiającego;
 2. wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego;
 3. dokonania naprawy w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty i godziny przystąpienia do usuwania usterki. Na czas usunięcia usterki Wykonawca zainstaluje nieodpłatnie element zastępczy. Transport urządzenia „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 4. jeżeli termin wykonania naprawy określony w podpunkcie 3 niniejszego paragrafu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, do 10 dni roboczych;
 5. wykonania przeglądów serwisowych w terminach określonych w § 3 ust. 2.
7. W przypadku niedopełnienia obowiązków gwarancyjnych w wymaganym terminie, Zamawiający może powierzyć naprawę osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy; koszty zastępczego usunięcia awarii, poniesione przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę; wykonanie zastępcze nie powoduje utraty praw gwarancji i rękojmi po stronie Zamawiającego;
8. Koszty transportu i ubezpieczenia oraz ryzyko utraty lub zniszczenia przedmiotu umowy w związku z dokonywaniem naprawy gwarancyjnej lub wymiany ponosi Wykonawca.
9. Zniszczenie lub zgubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
10. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z powodu wady przedmiotu umowy; jeżeli pomimo dwukrotnej wymiany lub naprawy Wykonawca nie doprowadzi do jego zgodności z umową i nadal będzie działał wadliwie. W takim przypadku Wykonawca będzie obowiązany do zwrotu zapłaconej ceny w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu oraz do zapłaty kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt. 4 umowy.
11. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi nie podlega żadnym ograniczeniom lub wyłączeniom.

§ 5 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 1. za zwłokę w zrealizowaniu przedmiotu umowy, 0,2% kwoty brutto określonej w §2 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 2. za niewykonanie przeglądu serwisowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 i 16 umowy w wysokości 2000 pln, za każde zdarzenie plus 100 zł za każdy dzień zwłoki od pierwszego dnia po upływie miesiąca, w którym przegląd powinien zostać wykonany do dnia jego zakończenia
 3. za nieterminowe przystąpienie do naprawy gwarancyjnej oraz zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej w wysokości 200 pln, za każdy dzień zwłoki
 4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 456 ustawy Pzp.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% ceny brutto, określonej w §2 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych dotyczących zamówienia z przysługującej mu ceny, określonej w § 2 ust. 2 umowy.
7. Dochodzenie kar umownych za zwłokę nie wyklucza dochodzenia kar umownych za odstąpienie od umowy.
8. W razie zwłoki w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-COV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązanym będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 1. **zmiany stawki podatku VAT** – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
 2. **w przypadku wystąpienia siły wyższej:** - żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strona informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany umowy w zakresie terminu

wykonania umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków. Strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy.

3. **w przypadku okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy** – gdy oferowane urządzenie nie będzie dostępne na rynku w chwili realizacji przedmiotu umowy lub zaprzestano jego produkcji. Strony dopuszczają wówczas, za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, możliwość dostarczenia zamienników, o parametrach technicznych co najmniej równych lub lepszych od przedstawionych w ofercie Wykonawcy, w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy. Uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na proponowaną zmianę spoczywa na Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastosowaniem art. 454 i 455 z ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Przez dni robocze Zamawiającego rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00 z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r -15r¹ ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1842 z późn. zm.), ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd Powszechny, według prawa polskiego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. SWZ
2. Oferta Wykonawcy
3. Formularz rzeczowo-cenowy
4. Protokół zdawczo – odbiorczy

*) niepotrzebne skreślić

Gdańsk, dnia.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący przekazania przedmiotu umowy nr z dnia.....

WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
	Politechnika Gdańska ul. G. Narutowicza 11/12 80-233 Gdańsk
Przedstawiciel Wykonawcy	Przedstawiciel Zamawiającego

Przedmiot umowy: **Dostawa z instalacją Systemu Bezprzewodowej Kontroli Dostępu w budynkach DS5 i DS5A Osiedla Studenckiego Politechniki Gdańskiej**

Przedmiot zamówienia	Liczba sztuk/Opis

Potwierdzenie realizacji umowy:

Dostawa wraz z instalacją zrealizowana zgodnie / niezgodnie z umową* w dniu

.....

Uwagi dotyczące realizacji umowy:*

.....

.....

.....

Termin usunięcia braków i wad:*.....

.....
(podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy)

.....
(podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego)