

UMOWA NR
O PRACE PROJEKTOWE – O DZIEŁO

zawarta w dniu w Strzelcach Opolskich, pomiędzy:

Powiatem Strzeleckim reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Strzeleckiego**, z siedzibą **47-100 Strzelce Opolskie, ul. Jordanowska 2**, w imieniu którego działają:

1. Józef Swaczyna – Starosta
2. Waldemar Gaida - Wicestarosta

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

zarejestrowanym w

REGON NIP

zwanym dalej „**PROJEKTANTEM**”

zwanymi dalej wspólnie „**STRONAMI**”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej 1806 O Sucha - Kalinów w m. Szymiszów ul. Ligonía”.

2. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

a) Zakup – sporządzenie mapy do celów projektowych – w ilości niezbędnej do wykonania dokumentacji projektowej.

b) Sporządzenie dokumentacji z oceny geotechnicznej z wykonanych badań i oceny gruntów podłoża chodnika i warunków hydrologicznych – 2 egz.

- c) Wykonanie operatu wodno-prawnego - w ilości i w zakresie odpowiednim do przedmiotu zamówienia.
 - d) Uzyskanie uzgodnień i zgód właścicieli terenu lub urządzeń na odprowadzenie wód z projektowanego odwodnienia w zakresie i stopniu, w którym dokumentacja projektowa będzie tego wymagać.
 - e) Uzyskanie decyzji udzielającej pozwolenia wodno-prawnego w zakresie szczególnego korzystania z wód czyli wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi, budowy i przebudowy urządzeń wodnych oraz usług wodnych, tj. odprowadzenia wód opadowych i roztopowych ujętych w zamknięte systemy kanalizacji do istniejącego urządzenia wodnego.
 - f) Uzyskanie uzgodnień właścicieli urządzeń obcych zlokalizowanych w drodze w zakresie, w którym inwestycja ma związek z tymi urządzeniami.
 - g) Uzyskanie protokołu z narady koordynacyjnej.
 - h) Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego – 4 egz.
 - i) Wykonanie projektu założeń etapowej realizacji zamierzenia inwestycyjnego – 2 egz.
 - j) Wykonanie projektu zmiany stałej organizacji ruchu – 5 egz.
 - j) Opracowanie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych SST wykonania i odbioru robot – 2 egz.
 - k) Kosztorys inwestorski – po 1 egz. z podziałem na etapy (2 etapy).
 - l) Przedmiar robót - po 1 egz. z podziałem na etapy (2 etapy).
3. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 jest finansowany ze środków publicznych. Zadanie zostało ujęte w budżecie Powiatu Strzeleckiego – pozycja 1.3.2.17 załącznika nr 2 do Uchwały nr XLVIII/427/22 Rady Powiatu Strzeleckiego z dnia 21 grudnia 2022 r.
4. Do przedmiotu zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1.

§2

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru świadczonych usług, w sposób zgodny ze Specyfikacją Zamówienia Publicznego – znak spr. DP.272.10.2023.AF i Ofertą z dnia, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. PROJEKTANT opracuje w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy harmonogram realizacji

dokumentacji projektowej i uzgodni go z ZAMAWIAJĄCYM. Harmonogram określać będzie terminy opracowania elementów dokumentacji projektowej oraz terminy złożenia wniosków o wydanie decyzji, opinii i uzgodnień według szczegółowego zakresu określonego w §1 ust. 2.

3. PROJEKTANT oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC na dowód czego składa Polisé Nr z dnia
4. Przekazywana sobie wzajemnie przez STRONY dokumentacja będzie kompletna, aktualna, spójna, dostosowana technicznie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, w szczególności zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.

§3

1. PROJEKTANT zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji przedmiotowej inwestycji w ilości i terminach określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO, na warunkach określonych w oddzielnej umowie.
2. Wynagrodzenie za nadzór autorski rozliczane będzie za jednorazowy pobyt PROJEKTANTA na budowie i określane będzie wg materiałów informacyjnych pt. „Środowiskowe zasady wycen prac projektowych 2016” wyd. Izba Projektowania Budowlanego IPB Warszawa 2016 r. oraz na podstawie aktualnej stawki za jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) według IPB, w zależności od odległości budowy od siedziby PROJEKTANTA i uzgodnionych kosztów dojazdu oraz delegacji, na podstawie szczegółowej oferty.
3. Łączna wartość wynagrodzenia za nadzór autorski wynikającego z ust. 2 nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Nadzór autorski będzie pełniony zgodnie z przepisami prawa budowlanego, a w szczególności będzie obejmować:
 - a) czuwanie w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi i normami,
 - b) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - c) uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej,

d) udział w komisjach i naradach technicznych oraz przy odbiorze końcowym.

§4

1. ZAMAWIAJĄCY przekaże PROJEKTANTOWI, niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej objętej umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty.
2. ZAMAWIAJĄCY dostarczy PROJEKTANTOWI dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje wytyczne, wskazania lub rozstrzygnięcia.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do organizowania na wniosek PROJEKTANTA Rad technicznych i Narad roboczych.
4. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się ponadto do:
 - a) pisemnego upoważnienia PROJEKTANTA do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej,
 - b) współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie.

§5

1. PROJEKTANT udziela trzyletniej gwarancji na wykonaną dokumentację projektową licząc od dnia zawarcia protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. ZAMAWIAJĄCY wspólnie z PROJEKTANTEM rozszerzają odpowiedzialność PROJEKTANTA z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. PROJEKTANT odpowiada z tytułu gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji projektowej, w tym rozwiązań projektu koncepcyjnego, projektu budowlanego, przedmiaru robót, projektów specjalistycznych (branżowych) mających wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikających z okoliczności lub przeznaczenia, w szczególności za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi dla realizowanej inwestycji, ustalonymi warunkami zabudowy i zagospodarowania terenu, wskazaniem wiedzy budowlanej, standardami projektowania i doświadczeniem budowlanym oraz przepisami techniczno-budowlanymi. Wady, o których mowa mogą polegać także na błędach obliczeniowych, lukach w opracowaniach, na niezgodności z przepisami prawa budowlanego i warunkami technicznymi, na nieekonomicznym opracowaniu projektu, niekompletności dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także zrealizowaniu inwestycji na podstawie wadliwie wykonanego projektu, która nie osiągnęła założonych

parametrów technicznych lub użytkowych.

4. O dostrzeżonych wadach w dokumentacji projektowej ZAMAWIAJĄCY powiadamia niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni PROJEKTANTA na piśmie.
5. ZAMAWIAJĄCY, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową, w sytuacji gdy wady projektu wykryto przed rozpoczęciem budowy, a także w jej trakcie, może domagać się bezpłatnego usunięcia wad w oznaczonym terminie, obniżenia wynagrodzenia i odstąpienia od umowy, gdy wada uniemożliwia realizację budowli na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej odpowiednio do treści przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) odnoszących się do rękojmi za wady dzieła oraz odpowiednio rękojmi przy sprzedaży.
6. ZAMAWIAJĄCY, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową, w sytuacji gdy wady projektu wykryto po wykonaniu obiektu budowlanego może skorzystać z uprawnień przewidzianych w ustępie poprzedzającym. Nadto, gdy wada obiektu budowlanego okaże się być wadą usuwalną, ZAMAWIAJĄCEMU przysługiwać będzie roszczenie o naprawienie szkody wywołanej koniecznością przeprowadzenia robót dodatkowych odpowiednio do treści art. 566 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360) – jeżeli rękojmia za wady projektu jeszcze trwa, względnie na podstawie art. 471 tejże ustawy – jeśli już wygasła, a także roszczenie o naprawienie szkody wynikłej z opóźnienia.
7. PROJEKTANT odpowiada za błędy projektowe skutkujące zwiększeniem kosztów robót budowlanych. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

§6

1. PROJEKTANT może zlecić część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym tylko za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO i tylko wtedy, gdy:
 - a) nie spowoduje to zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, ani wzrostu ceny za jego wykonanie, określonego w niniejszej umowie,
 - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej będący przedmiotem umowy.
2. PROJEKTANT odpowiada za dobór podwykonawców, w szczególności pod względem wymaganych kwalifikacji, a także za jakość i terminowość prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§7

1. Ostateczny termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy (kompletnej dokumentacji

projektowej) ustala się na 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. na dzień ...

2. Przekazanie dokumentacji projektowej lub jej elementów składowych do odpowiednich jednostek, czy instytucji celem uzyskania opinii lub uzgodnień co najmniej na 30 dni przed terminem jej przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, nawet mimo braku uzyskania stanowiska tych instytucji, będzie traktowane jako terminowe wypełnienie zobowiązań umownych PROJEKTANTA i nie będzie stanowiło podstawy naliczenia kar umownych, pod warunkiem, że opinia lub uzgodnienie uzyskane z opóźnieniem nie będą w sposób istotny obciążać PROJEKTANTA oraz pod warunkiem, że termin złożenia wniosku o wydanie opinii lub uzgodnienia jest zgodny z Harmonogramem określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.

§8

1. PROJEKTANT prześle ZAMAWIAJĄCEMU kompletną dokumentację projektową w wersji papierowej w ilości:

- a) dokumentacja z oceny geotechnicznej z wykonanych badań i oceny gruntów podłoża chodnika i warunków hydrologicznych – 2 egz.
- b) operat wodno-prawny – 2 egz.
- c) projekt budowlano - wykonawczy – 4 egz.
- d) projekt założeń etapowej realizacji zamierzenia inwestycyjnego – 2 egz.
- e) zatwierdzony projekt zmiany stałej organizacji ruchu – 2 egz.
- f) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne SST wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
- g) Kosztorys inwestorski – po 1 egz. z podziałem na etapy (2 etapy).
- h) Przedmiar robót – po 1 egz. z podziałem na etapy (2 etapy).

2. PROJEKTANT prześle ZAMAWIAJĄCEMU na osobnym, dodatkowym nośniku CD (w wersji elektronicznej – tylko do odczytu dokumentu - umożliwiającej przeglądanie i drukowanie przy użyciu popularnych przeglądarek i edytorów przez wykonawców robót budowlanych) następujące elementy opracowań projektowych niezbędnych do przeprowadzenia procedury przetargowej:

- a) projekt budowlano – wykonawczy,
- b) operat wodno-prawny,
- c) projekt założeń etapowej realizacji zamierzenia inwestycyjnego,
- d) projekt zmiany stałej organizacji ruchu,
- e) Specyfikacje Techniczne SST wykonania i odbioru robót budowlanych,

- f) przedmiar robót - z podziałem na etapy (2 etapy).
3. PROJEKTANT prześle również ZAMAWIAJĄCEMU wszystkie egzemplarze opinii, uzgodnień i decyzji, które otrzymał od instytucji wydających te opinie, uzgodnienia i decyzje.
 4. Wersję papierową dokumentacji projektowej PROJEKTANT prześle ZAMAWIAJĄCEMU w oddzielnych teczkach kartonowych z rączką wraz z wykazem zawartości teczek.
 5. Każdy z elementów opracowania projektowego wskazanego w § 8 ust. 1 i 2 oraz wszelkie materiały do uzgodnień i opinii i na Rady techniczne, PROJEKTANT będzie dostarczał ZAMAWIAJĄCEMU wraz z protokołem przekazania. Wyznaczony przez ZAMAWIAJĄCEGO pracownik potwierdzi podpisem na protokole, iż przedmiotowy element został dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU.
 6. Po otrzymaniu dokumentacji projektowej ZAMAWIAJĄCY przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni kalendarzowych protokołem odbioru ostatecznego albo zwrotem dokumentacji projektowej (lub jej części) wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy odbioru.
 7. PROJEKTANT ustosunkuje się do zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO i dokona stosownych korekt dokumentacji projektowej (lub jej części) na własny koszt w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 8. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie odbierze protokołem zdawczo - odbiorczym przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni kalendarzowych i nie powiadomi PROJEKTANTA o przyczynach niedokończenia odbioru, PROJEKTANT może jednostronnie stwierdzić na piśmie, że data wykonania i odbioru przypada po upływie 14 dni kalendarzowych od daty przekazania przedmiotu zamówienia.
 9. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez STRONY.
 10. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT, obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
 11. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
 12. Miejscem przekazania i odbioru ostatecznego przedmiotu umowy będzie siedziba ZAMAWIAJĄCEGO.
 13. PROJEKTANT opatrzy dokumentację projektową jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja projektowa jest

wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz że jest kompletna.

§9

1. STRONY ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie ryczałtu, na ogólną kwotę:

.....zł, słownie netto

Do wynagrodzenia doliczony zostanie należny podatek od towarów i usług według obowiązujących przepisów prawa.

.....zł, słowniebrutto z podatkiem VAT wg stawki
.....%

2. Zapłata wynagrodzenia za dokumentację projektową nastąpi po jej wykonaniu i odbiorze przez ZAMAWIAJĄCEGO, według zasad określonych w § 8.
3. Nie dopuszcza się możliwości fakturowania częściowego za wykonane części przedmiotu umowy.
4. Faktury będą płacone przelewem z rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy PROJEKTANTA w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Za dzień, od którego zapłata staje się wymagalna, przyjmuje się dzień przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
7. Faktury zostaną wystawione na adres: Powiat Strzelecki, 47-100 Strzelce Opolskie, ul. Jordanowska 2, NIP 756-18-12-928, REGON 531412651.
8. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za usługi wykonane w ramach realizacji przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.931 ze zm.)

9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
10. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania pod adresem faktury@powiatstrzelecki.pl.

§10

1. PROJEKTANT oświadcza, że posiada wszelkie autorskie prawa do dokumentacji.
2. PROJEKTANT oświadcza, że przy realizacji dokumentacji będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1, PROJEKTANT przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO w rozumieniu nabywców poszczególnych Części dokumentacji projektowej, całość autorskich praw majątkowych i pokrewnych do przedmiotu umowy.
4. PROJEKTANT oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających wyodrębnić się częściach na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) zwielenokrotniania i utrwalania dokumentacji dowolną techniką,
 - b) wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń,
 - c) wprowadzania i wykorzystywania dokumentacji we wszelkich formach i w każdy sposób w internecie oraz innych sieciach komputerowych,
 - d) wystawiania i publikowania dokumentacji dowolną techniką,
 - e) wykorzystywania dokumentacji w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją projektową,
 - f) wykorzystywania dokumentacji do realizacji prac, których ona dotyczy,
 - g) wykorzystywania dokumentacji przy wykonywaniu innych opracowań,
 - h) wprowadzania do obrotu oraz oddawania dokumentacji do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.

5. W ramach wynagrodzenia niniejszej umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1, PROJEKTANT przenosi również na ZAMAWIAJĄCEGO wyłączne prawo do wykonywania autorskich praw zależnych i zezwolenia na korzystanie z utworów zależnych w odniesieniu do dokumentacji projektowej
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY oraz inne podmioty działające na zlecenie ZAMAWIAJĄCEGO będzie miał prawo, do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji oraz do rozporządzania i korzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO lub podmioty działające na zlecenie ZAMAWIAJĄCEGO z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji dokumentacji, PROJEKTANT zobowiązuje się do uzyskania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej ZAMAWIAJĄCEMU. PROJEKTANT zobowiązany jest do przekazania ww. oświadczenia z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru zamawiającemu. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.
7. Przejście na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do dokumentacji projektowej następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 8 ust. 10 umowy.
8. Przeniesienie na ZAMAWIAJĄCEGO autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie oraz prawa do wyrażania zgody, o którym mowa w ust. 4, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczypospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
9. PROJEKTANT upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do udzielenia w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli PROJEKTANTOWI nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonywanej dokumentacji wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru ZAMAWIAJĄCEMU przekazać pełnomocnictwa od osób, którym prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.
10. W przypadku rozwiązania umowy przed ukończeniem dzieła, przeniesieniem autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 3-9 objęta będzie część zamówienia zrealizowana do chwili rozwiązania umowy.

§11

- 1 STRONY przewidują kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach.
 - a. ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych:
 - i. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które PROJEKTANT nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - b. PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - i. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy licząc od umownego terminu ich dostarczenia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - ii. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad opracowania licząc od ustalonego przez STRONY terminu na usunięcie wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
 - iii. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które PROJEKTANT ponosi odpowiedzialność w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli odstąpienie zostało dokonane w trakcie terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - iv. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które PROJEKTANT ponosi odpowiedzialność oraz w razie niewykonania przez PROJEKTANTA umowy, w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku okoliczności które wystąpiły po upływie ostatecznego terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 2 PROJEKTANTOWI przysługuje prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.
- 3 STRONY zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zapłaconych kar umownych, a to w stosunku do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 4 ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego PROJEKTANTOWI wynagrodzenia poprzez potrącenie z faktury wystawionej przez PROJEKTANTA.

§12

1. ZAMAWIAJĄCY i PROJEKTANT mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), w szczególności w wypadkach przewidzianych dla niewykonania zobowiązań z umów wzajemnych.
2. STRONA, która odstępuje od umowy wzajemnej, obowiązana jest zwrócić drugiej stronie wszystko, co otrzymała od niej na mocy umowy; może żądać nie tylko zwrotu tego, co świadczyła, lecz również naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania.

§13

1. Do kierowania oraz koordynacji prac projektowych PROJEKTANT wyznacza:
.....
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych ZAMAWIAJĄCY wyznacza: Piotra Koźlik i Andrzeja Ful.
3. STRONY zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. PROJEKTANT zobowiązuje się do uzgadniania z ZAMAWIAJĄCYM treści wyjaśnień szczegółowych zagadnień niezbędnych dla uruchomienia procedur udzielania zamówień publicznych na podstawie przekazanego przedmiotu umowy. PROJEKTANT zobowiązuje się do opracowywania na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO treści wyjaśnień szczegółowych zagadnień niezbędnych w trakcie procedury zamówienia publicznego na podstawie przekazanego przedmiotu umowy.
5. PROJEKTANT przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dokona zmiany wartości zamówienia w kosztorysie inwestorskim zgodnie z art. 35 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana wartości zamówienia zostanie dokonana przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego, pod rygorem kar umownych określonych w § 11 ust. 1 pkt. b - i. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dwukrotnej zmiany wartości zamówienia w kosztorysie inwestorskim w zakresie etapowym wskazanym we wniosku.
6. PROJEKTANT oraz osoby uczestniczące w realizacji przedmiotu umowy, którym PROJEKTANT zlecił część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, jak również do zapewnienia bezpieczeństwa elektronicznych kanałów komunikacji z ZAMAWIAJĄCYM.

§14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).
3. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej STRONY.

PROJEKTANT

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK
Powiatu Szyboleckiego
Jolanta Drochomińska

NACZELNIK
BIURO DROG POWIATOWYCH
mgr inż. Andrzej Ful
RADCA PRAWNY
Piotr Szwedziński

