

UMOWA nr/zpp/21

zawarta dnia 2021 r. w Warszawie, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130.000,00 zł, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Szkołą Wyższą Wymiaru Sprawiedliwości, ul. Wiśniowa 50, 02-520 Warszawa, NIP: 5213842228, REGON: 381510697, reprezentowaną przez:

mjr. Piotra Sękowskiego – Kanclerza Szkoły Wyższej Wymiaru Sprawiedliwości, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON: (aktualny na dzień zawarcia Umowy odpis z rejestru przedsiębiorców stanowi załącznik nr 3 do Umowy), reprezentowaną przez:

..... –,

Panem/Panią, zamieszkałym/-ą pod adresem:, prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą:, pod adresem:, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON: (aktualny na dzień zawarcia Umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3 do Umowy), zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”,

o treści następującej:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu zabytkowego muru wraz z basztą, stanowiącego ogrodzenie budynków przy ul. Łódzkiej 2 w Kaliszu (zwanej dalej „dokumentacją projektową”).
2. Obiekt usytuowany jest w Kaliszu przy ul. Łódzkiej 2 na działce nr 62/2, obręb 0032 Tyniec i na podstawie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu wpisane są do rejestru zabytków pod nr 188/A.
3. Dokumentacja projektowa będzie obejmowała w szczególności:
 - 1) projekt budowlany, wykonany zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) projekt wykonawczy, uzupełniający i uszczegółwiający projekt budowlany, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego,
 - 3) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120 poz. 1126),

- 4) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
 - 5) przedmiary robót dla zakresu objętego projektem budowlanym i projektem wykonawczym, w układzie branżowym, tzn. jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót,
 - 6) kosztorys inwestorski wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym dla zakresu objętego projektem budowlanym i projektem wykonawczym, w układzie branżowym, tzn. jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót,
 - 7) ekspertyzę mykologiczno-budowlaną określającą stan zawilgocenia muru wraz z projektem osuszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich wraz z upoważnieniem do wykonywania praw zależnych do Przedmiotu Umowy.
 5. Opis Przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych przez siebie dokumentów oraz danych i informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu wskazanego w § 1 ust. 2 – w terminach uzgodnionych z Zamawiającym;
- 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 4) pozostawania z Wykonawcą w bieżącym kontakcie w celu dokonywania uzgodnień koncepcyjnych przygotowywanej dokumentacji projektowej i wyjaśniania ewentualnych wątpliwości powstających przy jej przygotowywaniu;
- 5) udzielenia Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa – jeżeli będzie wymagało tego prawidłowe wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do tego, że przygotowana przez niego dokumentacja projektowa będzie umożliwiała uzyskanie pozwolenia na budowę i prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz będzie pozwalała na wszczęcie i przeprowadzenie przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych będą stanowić opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca oświadcza, że dokumenty wskazane w ust. 2 opracuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 99 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), ze szczególnym uwzględnieniem ust. 5 określającego, że przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę tylko jeżeli Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku przepis nakazuje wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej) kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej w określonej poniżej formie i ilości:
 - 1) projektu budowlanego wraz z informacją BiOZ, projektu wykonawczego w ilości po 6 egz. oraz w formie elektronicznej na nośniku CD w plikach o formacie dwg (rysunki) i pdf (całość);
 - 2) ekspertyzy mykologiczno-budowlanej wraz z projektem osuszania muru w ilości po 2 egz. oraz w formie elektronicznej na nośniku CD w plikach o formacie dwg (rysunki) i pdf (całość);
 - 3) STWiORB, przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego w ilości po 2 egz.;
 - 4) STWiORB w formie elektronicznej na nośniku CD w plikach o formacie pdf;
 - 5) przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego w formie elektronicznej na nośniku CD w plikach o formacie ath.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zorganizowania przynajmniej 3 spotkań roboczych z przedstawicielami Zamawiającego w celu bieżącego omawiania założeń koncepcyjnych dokumentacji projektowej oraz usuwania powstających wątpliwości projektowych;
 - 2) przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę niezbędnego do wykonania robót budowlanych objętych dokumentacją projektową;
 - 3) udzielania wyjaśnień co do treści dokumentacji projektowej w postępowaniach o zamówienie publiczne na roboty budowlane, które będą wykonywane na jej podstawie;
 - 4) bieżącego uzgadniania z Zamawiającym przyjmowanych rozwiązań projektowych i technologicznych oraz standardów wykończenia obiektu, które powinny uwzględniać w szczególności zasady celowości, racjonalności i oszczędności wydatkowania środków publicznych wykorzystanych do realizacji robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej;
 - 5) zgłaszania Zamawiającemu propozycji wszelkich zmian, które mogą wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej lub późniejszej eksploatacji obiektu, którego ona dotyczy;
 - 6) przygotowania innych opracowań i dokumentów, które w trakcie wykonywania niniejszej Umowy okażą się niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej – bez odrębnego, poza określonym niniejszą Umową, wynagrodzenia za ich przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu;
 - 7) zapewnienia sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub rzeczoznawców w odpowiedniej do tego specjalności;
 - 8) niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa niezbędnego do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 9) aktualizacji kosztorysu inwestorskiego określonego w § 1 ust. 3 pkt 6, w terminie 21 dni od złożenia przez Zamawiającego wniosku w tym zakresie, zgłoszonego przez Zamawiającego w terminie 18 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów w sprawach wykonania Umowy wyznacza się:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., tel.:, e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., tel.:, e-mail:
2. W trakcie realizacji Umowy za skuteczne doręczenie korespondencji będzie uznawane:
 - 1) przesłanie w formie pisemnej listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy;
 - 2) przesłanie na adresy e-mail:
 - a) po stronie Zamawiającego: sekretariat@swws.edu.pl
 - b) po stronie Wykonawcy:

3. Strony mają prawo do wyznaczenia dodatkowych osób do bieżących kontaktów, co nie będzie stanowiło zmiany Umowy. Powiadomienie w tym przedmiocie powinno zostać wysłane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy osób wskazanych w ust. 1.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne działania oraz za zapłatę im wynagrodzenia.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Przed złożeniem faktury VAT dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem treści zawartych przez siebie umów z podwykonawcami oraz wystawionych przez nich dokumentów stanowiących podstawę zapłaty dla podwykonawcy, wraz z potwierdzeniem ich zapłaty przez Wykonawcę. W przypadku braku dokonania zapłaty podwykonawcom, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania w jego imieniu zapłaty podwykonawcom z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest również do nabycia od podwykonawców majątkowych praw autorskich do przygotowanych przez nich części dokumentacji projektowej wraz z upoważnieniem do wykonywania praw zależnych w zakresie co najmniej takim, jaki został określony w niniejszej Umowie i pozwalającym na dalsze ich przeniesienie na Zamawiającego.

§ 6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym i personelem oraz wymaganymi uprawnieniami do wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 i zobowiązuje się do jego wykonania z najwyższą starannością, rzetelnie i terminowo, zgodnie z celem, dla którego ma być wykorzystana dokumentacja projektowa oraz zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi, w szczególności z:
 - 1) ustawą Prawo budowlane;
 - 2) ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - 3) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.);
 - 4) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.);
 - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
 - 7) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - 8) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, dane, programy komputerowe, czy informacje, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw

autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych i wizerunku osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostałyby naruszone, będzie ponosić Wykonawca.

§ 7

Termin wykonania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy.

§ 8

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Przedmiot Umowy w ilościach egzemplarzy wskazanych w § 2 ust. 4 Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym zawierającym wykaz przekazywanych dokumentów oraz ich liczbę. Na co najmniej 7 dni roboczych przed terminem przekazania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu jej wstępną wersję celem weryfikacji zrealizowania w niej oczekiwań koncepcyjnych oraz akceptacji.
2. Wraz z przekazywaną dokumentacją projektową oraz protokołem zdawczo-odbiorczym Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wykonaniu dokumentacji projektowej zgodnie z Umową, z zasadami wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami i normami, jak również, że sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja jest kompletna dla określonych w Umowie celów, dla których została sporządzona.
3. Przekazanie dokumentów określonych w ust. 1 i 2 powyżej nastąpi w Kampusie Mundurowym w Kaliszu przy ul. Wrocławskiej 193-195.
4. Stwierdzone wady lub braki dokumentacji projektowej będą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia jej przez Zamawiającego i odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru dokumentacji projektowej oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego albo do odmowy dokonania odbioru dokumentacji projektowej w terminie 3 dni roboczych od ich przekazania. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy oraz podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za później ujawnione wady dokumentacji projektowej.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) do dokumentacji projektowej określonej w § 1, wraz z upoważnieniem Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do niej, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie dokumentacji projektowej w całości lub w części, wszelkimi środkami i w każdej formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, zapisu magnetycznego, optyczną, laserową oraz techniką cyfrową, na dowolnym nośniku w tym na papierze, nośnikach magnetycznych, optycznych i elektronicznych (w tym dyskiety, dysk komputera, DVD, CD-ROM, Blue-Ray, dyski przenośne i nośniki typu pendrive);
 - b) wprowadzanie dokumentacji projektowej do pamięci komputera (bez ograniczeń ilościowych), oraz zapisywanie dokumentacji projektowej w dowolnym formacie, w tym na serwerach umożliwiających jej pobranie w formie cyfrowej;

- c) zwielokrotnianie dokumentacji projektowej w postaci publikacji książkowej lub prasowej, zarówno w postaci papierowej, elektronicznej (e-book), lub publikowanej w sieciach informatycznych (w tym w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych);
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem dokumentacji projektowej albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy danego rodzaju dokumentacji projektowej wykonanej dowolną techniką (w tym wskazaną w pkt 1), w tym wykorzystywanie dokumentacji projektowej lub jej egzemplarzy do celów uzyskania dofinansowania na realizację inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa, projektowych, architektonicznych i budowlanych oraz promocyjnych, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności Zamawiającego, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny, niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej, przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a także publiczne udostępnianie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnianie jej w sieci Internet lub w sieciach zamkniętych;
 - 4) w zakresie opracowania – tworzenie nowych wersji, adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany), utrwalania i zwielokrotniania ich w sposób i na polach wskazanych powyżej oraz rozporządzanie opracowaniami dokumentacji projektowej oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej bez ograniczeń terytorialnych i ilościowych, w zakresie uprawniającym Zamawiającego do korzystania i rozporządzania dokumentacją projektową w sposób określony w ust. 1 pkt 1 ÷ 4 w całości lub we fragmentach, zarówno odrębnie, jak i w utworach zbiorowych, bądź poprzez włączenie do elektronicznych baz danych.
 3. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1, nastąpi z chwilą przekazania przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji projektowej utrwalonej na dowolnym nośniku oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Zamawiający nabędzie wówczas również własność nośnika, na którym została utrwalona dokumentacja projektowa.
 4. Zamawiający ma wyłączne prawo do dokonywania lub zlecenia osobom trzecim dokonywania opracowań dokumentacji projektowej, w tym jej redakcji, skrótów, streszczeń, korekty redakcyjnej, tłumaczeń na dowolny język, oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich twórcami.
 5. Wraz z przeniesieniem na Zamawiającego praw autorskich do dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymania się od wykonywania przysługujących mu względem niej autorskich praw osobistych do nienaruszalności treści i formy dokumentacji projektowej i jej rzetelnego wykorzystania, wykonywania nadzoru nad sposobem korzystania z dokumentacji projektowej oraz decydowania o pierwszym udostępnieniu. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się, że w zakresie określonym w zdaniu poprzednim uzyska analogiczne zobowiązanie osób trzecich, którym przysługiwałyby prawa osobiste do dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa, do której zostaną przeniesione prawa autorskie na Zamawiającego zgodnie z powyższymi ustępami, będzie wolna od praw i roszczeń osób trzecich.
 7. W przypadku, gdy osoba trzecia zgłosi Zamawiającemu jakiegokolwiek roszczenia związane z naruszeniem przysługujących jej praw autorskich lub praw zależnych do dokumentacji projektowej przekazanej Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu poprzez dokonanie zaspokojenia zgłoszonych przez osobę trzecią uzasadnionych jej roszczeń.

8. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia na swój koszt, a na wezwanie Zamawiającego lub właściwego organu, do każdego postępowania w którym będzie brał udział Zamawiający w związku ze zgłoszeniem roszczeń określonych w ust. 7 powyżej.

§ 10

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, w tym za przygotowanie i dostarczenie dokumentacji projektowej oraz za przeniesienia własności nośnika, na którym zostanie ona utrwalona, za przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej oraz za zezwolenie na wykonywanie praw zależnych do niej na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji – w wysokości zł netto, tj. zł brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy zapoznał się z wszystkimi wymaganiami i danymi, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz że uwzględnił je w wysokości wynagrodzenia brutto określonego ust. 1.
3. Strony ustalają, że określone w ust. 1 wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu niezależnie od wysokości poniesionych przez Wykonawcę kosztów przy wykonaniu niniejszej Umowy, ewentualnego sporządzenia przez Wykonawcę dodatkowych dokumentów określonych w § 3 ust. 5 pkt 6 Umowy, niedoszacowania przez Wykonawcę ustalonej wysokości wynagrodzenia, ani w sytuacji zmiany obowiązujących stawek podatku VAT.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury na każdą z części Przedmiotu Umowy będzie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokół zdawczo-odbiorczy, który będzie stwierdzał, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z opisem Przedmiotu Umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, bez wad, usterek oraz uwag.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres 02-520 Warszawa, ul. Wiśniowa 50, prawidłowo wystawioną fakturę w formie pisemnej. Prawidłowo wystawiona faktura w opisie powinna wskazywać Przedmiot Umowy oraz numer Umowy, na podstawie której jest wystawiona. Przesłanie faktury przez Wykonawcę w innej formie niż pisemna nie będzie rodziło po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty.
6. Strony ustalają 30-dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać wynagrodzenie na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 5, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Z ważnych powodów Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia leżące po stronie Wykonawcy:
 - 1) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 7 Umowy wynoszące co najmniej 5 dni;
 - 2) wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z postanowieniami Umowy i braku niezwłocznej zmiany sposobu wykonywania Umowy pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu, nie dłuższym niż 5 dni;
 - 3) zaistnienia okoliczności wskazujących na to, że Wykonawca nie będzie w stanie wykonać Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie lub w terminie określonym w § 7 Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu, również w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Przedmiotu Umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Przedmiotu

Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy na podstawie okoliczności określonych w ust. 1 i 2 powinno zawierać wskazanie okoliczności stanowiącej podstawę składanego oświadczenia o odstąpieniu.
4. Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu określonego w ust. 3 również za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej określone w § 4 Umowy. W pozostałych przypadkach oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od Umowy na podstawie okoliczności określonych w ust. 1 i 2 powyżej może nastąpić wyłącznie w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o tych okolicznościach.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wymienionych w § 11 ust. 1 pkt 1-3 Umowy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1;
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1;
 - 3) opóźnienia w przekazaniu dokumentacji projektowej w stosunku do terminu wskazanego w § 7, jak również z tytułu opóźnienia w wykonaniu czynności naprawczych dotyczących zgłoszonych wad dokumentacji projektowej w stosunku do terminu określonego w § 14 ust. 4 – w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji projektowej lub w usunięciu jej wad;
 - 4) powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 1.000 zł za każdy przypadek powierzenia.
2. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w tym przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający poniesie szkodę.
5. Zamawiający może dochodzić kar umownych kumulatywnie.
6. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania i dochodzenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy. W razie odstąpienia od Umowy Zamawiający może dochodzić oprócz kary za odstąpienie także innych kar zastrzeżonych w Umowie.

§ 13

Wykonawstwo zastępcze

W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywać Przedmiot Umowy w sposób, który zdaniem Zamawiającego stwarza zagrożenie niedotrzymania terminu określonego w § 7, albo w sytuacji, gdy Wykonawca popadnie w opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w odniesieniu do terminu określonego w § 7, Zamawiający niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy lub naliczenia kar umownych ma prawo do powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy wykonawcy zastępczemu, aby wykonał on część lub całość Przedmiotu Umowy na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

Rękojmia

1. Wykonawca odpowiada za wady przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej z tytułu rękojmi na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), z uwzględnieniem postanowień poniższych ustępów.
2. Okres rękojmi za wady dokumentacji projektowej biegnie od podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego nie zawierającego zastrzeżeń do dnia zakończenia robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie.
3. Okres rękojmi wskazany w ust. 2 powyżej ulega przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia przez Zamawiającego wady dokumentacji projektowej do chwili protokolarnego odbioru usunięcia przez Wykonawcę tej wady.
4. Jeśli w okresie obowiązywania rękojmi ujawnią się wady dokumentacji projektowej, nie wyłączając innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający może w szczególności wezwać Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych liczonych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do ich usunięcia albo w innym odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca poniesie również wszelkie koszty związane z usunięciem zgłoszonych wad.
5. Zamawiający uprawniony jest do zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady dokumentacji projektowej w okresie obowiązywania rękojmi zarówno pisemnie za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego, jak również za pośrednictwem poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresów tej poczty wskazanych w § 4 Umowy.
6. Jeżeli po otrzymaniu zawiadomienia o wadzie Wykonawca:
 - 1) nie rozpocznie usuwania zgłoszonych wad w terminie 3 dni od zgłoszenia, lub
 - 2) nie usunie zgłoszonych wad w terminie określonym w ust. 4– Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego zlecenia wykonania w tym zakresie zastępczych czynności naprawczych osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, przy jednoczesnym zachowaniu innych uprawnień wynikających z niniejszej Umowy, w tym prawa do naliczenia kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych przez niego kosztów powstałych w związku z wykonaniem uprawnienia określonego w ust. 6, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Wykonawcy stosownego wezwania, co nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z potrącenia tych kosztów z wynagrodzenia oraz naliczenia kary umownej.
8. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia do wprowadzenia wykonawstwa zastępczego w celu usunięcia wad nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
9. Odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia uprawnień z tytułu rękojmi w zakresie wykonanej części przedmiotu Umowy.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Zamawiający ma prawo dochodzenia zapłaty kar umownych oraz odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach określonych w Umowie i na zasadach ogólnych.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia oraz rozwiązanie Umowy powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić z zastrzeżeniem treści ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
3. Umowa może ulec zmianie w szczególności wobec zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, która wymusza zmianę treści Umowy;
 - 2) w przypadku zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, powodujących konieczność dostosowania przedmiotu Umowy do zmian przepisów, które nastąpiły

- w trakcie realizacji Umowy;
- 3) w przypadku zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, a są one korzystne dla Zamawiającego.
 4. Zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić wyłącznie wówczas, gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie Umowy w określonym Umową terminie lub gdy niewykonanie Umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§ 16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane udostępnił Zamawiającemu w związku z wykonywaniem Umowy, o treści art. 16 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”. Informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego stanowi załącznik do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego wykonania obowiązków informacyjnych wskazanych w art. 14 RODO wobec osób, których dane Strony udostępniły sobie wzajemnie w związku z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy oraz ułatwieniem komunikacji związanej z jej wykonaniem.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, jak również dla jej wykładni, mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo budowlane i inne przepisy związane z Przedmiotem Umowy.
2. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu związanego z wykładnią lub wykonaniem Umowy Strony zobowiązane są do podjęcia starań w celu polubownego rozwiązania zaistniałego sporu. W sytuacji, gdy Strony nie rozwiążą zaistniałego sporu polubownie w terminie 30 dni od dnia jego zaistnienia, każda ze Stron uprawniona jest po tym terminie do poddania rozstrzygnięcia tego sporu przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień okaże się bezskuteczne lub nieważne, Strony zobowiązują się re negocjować Umowę i w miejsce postanowień bezskutecznych lub nieważnych wprowadzić nowe postanowienia, które w pełni realizowałyby cel Umowy. Bezskuteczność lub nieważność części postanowień Umowy pozostaje bez wpływu na ważność i skuteczność Umowy w pozostałym zakresie.
4. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o wszelkich zmianach dotyczących ich statutu prawnego lub sytuacji finansowej, która mogłaby mieć wpływ na prawidłowość wykonania Umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia;
2. informacja o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego;
3. odpis z rejestru przedsiębiorców / wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Szkoła Wyższa Wymiaru Sprawiedliwości z siedzibą przy ul. Wiśniowej 50, 02-520 Warszawa, e-mail: sekretariat@swws.edu.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem e-mail: iod@swws.edu.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymywania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Strony lub osoby, których dane dotyczą uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: