



RZP.272.2.6.2024

Załącznik nr 8 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr RZP.273.2024

zawarta w dniu 2024 r., w Kartuzach, pomiędzy:

Powiatem Kartuskim, z siedzibą w Kartuzach, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy, NIP 589-16-38-355, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kartuskiego, w imieniu którego działają:

1),

2),

przy kontrasygnacie –,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą,

reprezentowanym przez,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanym dalej także „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

Strony zawierają umowę w sprawie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym – negocjacje fakultatywne na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla zadania dofinansowanego z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych (edycja 8), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zadania pn. „**Modernizacja części drogi powiatowej 1907G na odcinku Prokowo-Sianowo**”. Zadanie będzie realizowane w trybie „zaprojektuj i wybuduj” i obejmuje prace projektowe oraz roboty budowlane niezbędne dla zrealizowania przedmiotowego zadania. W ramach inwestycji planuje się wykonać modernizację drogi powiatowej 1907G na odcinku Prokowo-Sianowo poprzez rozbudowę drogi powiatowej o budowę chodnika z dopuszczeniem ruchu rowerów. W ramach zakresu objętego niniejszym wnioskiem planuje się zmodernizowania dwóch odcinków pierwszy od miejscowości Prokowo do części wsi o nazwie Mokre Łąki na odcinku ok. 1,27 km oraz drugi od Mokrych Łąk do miejscowości Sianowo na odcinku ok.0,73 km
2. Zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, określony w ust. 1, będzie realizowany zgodnie z SWZ z załącznikami, programem funkcjonalno-użytkowym, załączonymi



- uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część przedmiotowej Umowy.
3. Wymienione w ust. 2 dokumenty, należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające. W przypadku wątpliwości należy zwrócić się z zapytaniem do przedstawiciela Zamawiającego.
 4. W związku z uzyskaniem dofinansowania do inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, zadanie będzie realizowane, zgodnie z warunkami tam określonymi.
 5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji Umowy, sprawdził dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag oraz, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej w postępowaniu oferty oraz zgodności wyceny ofertowej z ustaleniami dokumentacji zamówienia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 7. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji Umowy i wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy, w celu prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy, określa się na 12 miesięcy od daty jej zawarcia, przy zachowaniu następujących terminów pośrednich:
 - 1) rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi po podpisaniu Umowy,
 - 2) opracowanie wstępnej koncepcji w terminie 1 miesiąca od daty podpisania umowy,
 - 3) wykonanie projektów niezbędnych do wystąpienia o pozwolenia na budowę w terminie do 3 miesięcy od daty zaakceptowania koncepcji przez Zamawiającego i Nadzór Inwestorski/Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - 4) rozpoczęcie robót budowlanych wraz z wcześniejszym opracowaniem projektów technicznych i dokonanie innych czynności niezbędnych dla rozpoczęcia robót budowlanych w terminie do 14 dni od uzyskania pozwolenia na budowę/zezwoleń na realizację inwestycji drogowej,
 - 5) **zakończenie całości robót budowlanych i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego nastąpi w terminie 11 miesięcy od daty podpisania Umowy.** Warunkiem dokonania zgłoszenia zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę jest dokonanie przez Kierownika budowy wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu wykonywania robót budowlanych, który musi być również potwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wpisem w dzienniku budowy.
2. W terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu do akceptacji opracowany harmonogram ramowy realizacji przedmiotu Umowy.



§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
- 2) zapewnienie na swój koszt Nadzoru Inwestorskiego,
- 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ z załącznikami wraz z programem funkcjonalno-użytkowym, warunkami miejscowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i aktualnymi normami, przy dołożeniu należytej staranności, biorąc pod uwagę także konieczność opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę/zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
2. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu ramowego zgodnie z warunkami umowy,
 - 2) opracowanie pełnej dokumentacji wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień, zgód itp. niezbędnej dla uzyskania pozwolenia na budowę/ZRID, rozpoczęcie robót budowlanych (w tym projektów technicznych/wykonawczych), zrealizowania zadania, jego odbioru i przekazania do eksploatacji,
 - 3) pełne współdziałanie z przedstawicielami Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego, zarówno na etapie prac projektowych jak i realizacji robót budowlanych, w tym w razie potrzeby udział w spotkaniach w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego, udzielanie wyjaśnień, uwzględnianie uwag Zamawiającego lub odniesienie się do nich, przygotowywanie niezbędnych informacji itp.,
 - 4) zabezpieczenie terenu robót,
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 poz. 682 z późn. zm.) i innych obowiązujących przepisach, okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, każdego używanego na budowie wyrobu, lub innego dokumentu, wynikającego z obowiązujących przepisów, który potwierdza możliwość zastosowania w budownictwie,
 - 6) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności odpowiednią ilością i wydajnością sprzętu niezbędnego do wykonania prac, zapewniającego wykonanie robót zgodnie z Umową,
 - 7) zapewnienie stałej i wykwalifikowanej kadry robotniczej wraz z nadzorem,
 - 8) dla realizacji prac projektowych i sprawowania nadzoru autorskiego dysponowanie odpowiednimi projektantami posiadającymi stosowne uprawnienia oraz dysponowanie



- dla realizacji robót budowlanych osobami o odpowiednich uprawnieniach budowlanych,
- 9) opracowanie i wprowadzenie czasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót drogowych, będących przedmiotem zamówienia – projekt należy zaopiniować w Zarządzie Dróg Powiatowych w Kartuzach i Komendzie Powiatowej Policji w Kartuzach, a następnie uzyskać zatwierdzenie z Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Kartuzach,
 - 10) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
 - 11) jako wytwarzającego odpady – do przestrzegania przepisów prawnych, wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,
 - 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
 - 13) terminowe wykonywanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu Umowy,
 - 14) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 15) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 16) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 17) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
 - 18) opracowanie dokumentacji powykonawczej wraz z pomiarem powykonawczym, oraz dokumentami niezbędnymi dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - 19) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie dokumentacji projektowej i kierowanie budową/robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy lub Podwykonawcy będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) zwany dalej „KP”. Wykonawca jest zobowiązany w umowach z Podwykonawcami



- zamieścić zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia osób bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP oraz egzekwować od podwykonawców sankcje z tytułu nie wywiązania się z tego obowiązku w sytuacji gdy podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego, Zamawiający stwierdzi przypadki nie wywiązania się z tego obowiązku.
5. Wymóg, o którym mowa w ust. 4, dotyczy czynności wykonywanych w trakcie realizacji zamówienia: podbudowy, nawierzchni oraz robót brukarskich, które polegają na wykonywaniu pracy, w sposób określony w art. 22 §1 KP. Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
 6. Obowiązek, o którym mowa w ust. 5, dotyczy również Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących ww. czynności.
 7. W terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy¹ Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w ust. 5. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

¹ Przy podwykonawcy odpowiednio od zawarcia umowy między Wykonawcą, a Podwykonawcą.



- wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z zakresu ochrony danych osobowych². Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zakresie.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących, wskazane w ust. 5 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust 2. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane prace projektowe i wykonywane roboty budowlane oraz materiały, sprzęt i urządzenia od chwili przejścia terenu budowy, aż do zakończenia odbioru końcowego.

² Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.



2. W związku z zawarciem Umowy o roboty budowlane Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy/umów ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy o roboty budowlane oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż cena ofertowa brutto,
 - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące w swym zakresie, co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy o roboty budowlane, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 1 000 000,00 zł brutto.
3. Ubezpieczenie winno być zawarte nie później, niż w dniu przekazania terenu budowy. Uwierzytelnioną kopię dokumentu ubezpieczenia (polisy) należy przedstawić Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy. Wykonawca winien przedłożyć polisę ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek. W przypadku płatności składek w ratach, ubezpieczyciel powinien określić z jakim dniem rozpoczyna się materialny bieg odpowiedzialności ubezpieczyciela. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać realizację robót, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć kary umowne.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
5. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań nie pokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

§ 6

Przedstawiciele stron i sposób porozumiewania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie, kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Przedstawicielem Wykonawcy będą:
 - 1) na etapie opracowania dokumentacji projektowej i w trakcie realizacji robót budowlanych przy sprawowaniu nadzoru autorskiego główny projektant/koordynator posiadający odpowiednie uprawnienia projektowe Pan/Pani:
e-mail:
 - 2) na etapie realizacji robót budowlanych, będzie kierownik budowy z odpowiednimi uprawnieniami w osobie Pana/Pani: e-mail:



3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego, w drodze podpisania aneksu.
4. Reprezentantem Zmawiającego/Inwestora w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie Nadzór Inwestorski:³/informacja o podmiocie sprawującym Nadzór Inwestorski zostanie podana przez Zamawiającego w terminie późniejszym⁴.
5. Ze strony Zamawiającego do realizacji Umowy w zakresie rzeczowym zostaje wskazana Pani Alicja Kotłowska – Zarząd Dróg Powiatowych w Kartuzach, e-mail: alicja.k@zdpk.pl i Pan Andrzej Puzdrowski e-mail: dyrektor@zdpk.pl oraz w zakresie formalnym i proceduralnym: Pan Marcin Lidzbarski –Wydział Rozwoju, Inwestycji, Remontów i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Kartuzach, e-mail: marcinlidzbarski@kartuskipowiat.pl i/lub inna osoba, wskazana przez Zamawiającego na etapie realizacji.
6. Dla bieżących kontaktów roboczych, związanych z realizacją Umowy, Strony uzgadniają e-mailową (elektroniczną) formę kontaktu. W przypadku istotnych kwestii, dotyczących realizacji Umowy, Strony zastrzegają formę pisemną, gdzie dokumenty składane będą w siedzibie Zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: **zł brutto** (słownie złotych: 00/100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów, związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 8

Zaliczka i zabezpieczenie zwrotu zaliczki

1. Zamawiający wypłaci Wykonawcy zaliczkę na poczet wykonania zamówienia w wysokości 5 % ceny ryczałtowej brutto wskazanej w § 7 ust. 1.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia o wypłatę zaliczki w terminie do 30 dni od przekazania terenu budowy.
3. Zaliczka zostanie Wykonawcy przekazana w formie jednorazowej płatności, w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej, przy czym jej wystawienie musi być poprzedzone przedstawieniem skutecznie ustanowionego zabezpieczenia zwrotu zaliczki zgodnie z ustępami poniższymi.

³ Wypełnić jeżeli podmiot sprawujący nadzór inwestorski będzie znany w momencie podpisania umowy

⁴ Wypełnić jeżeli podmiot sprawujący nadzór inwestorski nie będzie znany w momencie podpisania umowy



4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia zwrotu zaliczki w wysokości odpowiadającej 100 % kwoty zaliczki określonej w ust.1.
5. Zabezpieczenie zwrotu zaliczki może być wniesione w formie:
 - 1) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancji bankowej;
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 4) poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
6. Zamawiający dopuszcza zabezpieczenie zaliczki wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy (w jednym dokumencie) z zastrzeżeniem ust.5.
7. Dokument potwierdzający zabezpieczenie zwrotu zaliczki musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołane zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty zaliczki na żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca pomimo pisemnego wezwania, nie rozliczył przekazanej mu zaliczki, zgodnie z Umową.
8. Zabezpieczenie musi być ustanowione zgodnie z prawem polskim i podlegać prawu polskiemu.
9. Dokument gwarancji/poręczenia wymaga akceptacji Zamawiającego przed jego podpisaniem przez gwaranta/poręczyciela.
10. Dokument gwarancji/poręczenia wystawiony przez podmiot zagraniczny powinien posiadać tłumaczenie przysięgłe na język polski.
11. Zamawiający nie dokona wypłaty zaliczki w sytuacji braku lub niezgodnego z Umową lub przepisami ustawy Pzp lub z SWZ jej zabezpieczenia.
12. Fakturę zaliczkową należy wystawić na:
Nabywca: Powiat Kartuski, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy, NIP 589-16-38-355.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kartuzach, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuzy.
W sytuacji, gdy wystawca faktury nie ma możliwości wpisania na fakturze pola „Odbiorca”, można zawrzeć w innym miejscu dopisek, że faktura dotyczy Starostwa Powiatowego w Kartuzach.
13. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia zaliczki w terminie 14 dni od dnia rozliczenia zaliczki w związku z wypłatą wynagrodzenia. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zaliczki poprzez złożenie gwarantowi/poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia zaliczki. Treść gwarancji/poręczenia powinna uwzględniać adres e-mail, na który zostanie przesłana informacja o zwolnieniu zabezpieczenia.
14. W przypadku zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczenia, gdy zbliża się termin wygaśnięcia zabezpieczenia, a brak jest podstaw do zwrotu zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest na 30 dni przed terminem wygaśnięcia zabezpieczenia do przedłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia na dalszy okres obowiązywania Umowy.
15. Skorzystanie z wypłaty zaliczki stanowi uprawnienie Wykonawcy, z którego nie musi korzystać, lub może skorzystać w niepełnej wysokości.

§ 9

Rozliczenie i płatności

1. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch częściach:



- 1) Część I – za opracowanie dokumentacji projektowej po uzyskaniu decyzji ZRID/Pozwolenia na budowę w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia,
- 2) Część II – po zakończeniu i odebraniu przedmiotu Umowy, w 95 % wartości wynagrodzenia.
2. W przypadku wypłaty zaliczki, o której mowa w § 8, jej rozliczenie nastąpi z pierwszą płatnością za wykonanie przedmiotu umowy następującą po jej wypłacie.
3. Płatność końcowa zostanie zrealizowana po odebraniu robót budowlanych, na podstawie podpisanego przez Nadzór Inwestorski i przedstawiciela Zamawiającego, ostatecznego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
4. Płatności, o których mowa w ust. 1, będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o nr w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego, protokołem częściowego odbioru robót (zaawansowania)/odbioru końcowego robót.
5. Warunkiem dokonania płatności (częściowej i końcowej), o których mowa w ust. 1, będzie przedłożenie oświadczenia podwykonawcy/-ów i/lub dalszych podwykonawców o uzyskaniu całości należnego wynagrodzenia (wraz z potwierdzeniami dokonania przelewów), w przypadku występowania podwykonawcy/-ów i/lub dalszych podwykonawców. W przypadku braku podwykonawców oświadczenie o realizowaniu danego zakresu bez podwykonawców.
6. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Powiat Kartuski, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuszy, NIP 589-16-38-355.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Kartuzach, ul. Dworcowa 1, 83-300 Kartuszy.
W sytuacji, gdy wystawca faktury nie ma możliwości wpisania na fakturze pola „Odbiorca”, można zawrzeć w innym miejscu dopisek, że faktura dotyczy Starostwa Powiatowego w Kartuzach.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

§ 10

Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór częściowy (odbiór dokumentacji projektowej),
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Nadzór Inwestorski. Zamawiający zastrzega możliwość obecności swych przedstawicieli w w/w czynnościach. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Nadzór Inwestorski.



3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Nadzór Inwestorski.
5. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest wcześniejsze przekazanie dokumentacji powykonawczej i uzyskanie akceptacji dla niej ze strony Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego
6. Najpóźniej ze zgłoszeniem do odbioru końcowego, Wykonawca przekaże Nadzorowi Inwestorskiemu do weryfikacji dokumenty niezbędne do wystąpienia o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Pozostała dokumentacja powykonawcza (w wersji papierowej i elektronicznej) musi zostać przekazana niezwłocznie Nadzorowi Inwestorskiemu, celem zweryfikowania. Dokumentację powykonawczą, stanowią w szczególności:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) dokumentacja powykonawcza, opisana i skompletowana w dwóch egzemplarzach,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkownika, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) opisane i ostemplowane przez kierownika robót dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych, od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
8. W przypadku potwierdzenia gotowości do odbioru, Zamawiający dokona odbioru końcowego, albo określi listę usterek do poprawy oraz ustali z Wykonawcą termin usunięcia stwierdzonych usterek, po którym będą prowadzone dalsze czynności odbiorowe, zmierzające do odbioru końcowego. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania, wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.
9. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbiorowych, wad lub usterek, Zamawiający może odmówić dalszego odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie, uzgodnionym z Zamawiającym i Nadzorem Inwestorskim, po ich usunięciu czynności odbiorowe zostaną wznowione.
10. W razie nie usunięcia, w ustalonym terminie, przez Wykonawcę wad i usterek, stwierdzonych przy czynnościach odbiorowych, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.



§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 7 ust. 1, tj. zł (*słownie złotych: 00/100*) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za przekroczenie terminów, określonym w § 2 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w zakończeniu wykonania Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 300,00 zł (*słownie: trzysta złotych 00/100*) za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - 4) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1,
 - 5) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu uwierzytelnionej kopii dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 wraz z potwierdzeniem opłacenia składki – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za niewywiązywanie się z innych obowiązków, wynikających z Umowy, po jednokrotnym pisemnym wezwaniu Zamawiającego do właściwej realizacji (wraz z określeniem daty), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (*słownie: jeden tysiąc złotych 00/100*) za każdy przypadek.
2. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 4 ust. 4, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie



- umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną, w przypadku zwłoki w przedłożeniu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 7 i ust. 9 w wysokości 100,00 zł (*słownie: sto złotych 00/100*) za każde stwierdzone zdarzenie.
 4. Wykonawca zapłaci kary umowne w przypadku:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową 1% należnego mu wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
 - 2) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 16 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (*słownie: jeden tysiąc złotych 00/100*) za każde zdarzenie,
 - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
 - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1,
 - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w ust. 1-4.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy Pzp.
 7. Łączny limit kar umownych naliczanych przez Zamawiającego w ramach przedmiotowej Umowy nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1.
 8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 9. Wykonawca nie może zbywać, ani przenosić na rzecz osób trzecich, praw i wierzytelności powstałych, w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 13

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30 – dniowego terminu przerwy realizacji umowy,



- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego – w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z Umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru – w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.



§ 14

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcy/om tj. / Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia Podwykonawcom (zaznaczyć właściwe).
2. Zakres zamówienia realizowany w podwykonawstwie nie może wykraczać bez zgody Zamawiającego poza zakres przewidziany w SWZ i ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca na etapie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się dokonywać zgłoszeń Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (jeżeli wystąpią) zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, projektu jej zmian, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
9. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo/jej zmiany lub jej projektu/projektu jej zmiany może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy/jej zmiany z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej projektu/projektu jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo/jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię



- zawartej umowy o podwykonawstwo/jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należytego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
 14. Do każdej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest załączyć swoje oświadczenie o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek Podwykonawców, oświadczenia Podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy (*wg załącznika nr 1 i 2 do umowy*) oraz dowody zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Dowodami zapłaty mogą być potwierdzenia dokonania przelewu lub wydruki z rachunku bankowego, natomiast w przypadku zapłaty gotówką – potwierdzenia (pokwitowania) odbiory należnej zapłaty.
 15. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
 16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub zmiany takiej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
 17. Zamawiający dokona potrącenia kwoty, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 15, z płatności przysługującej Wykonawcy.
 18. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
 19. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.



§ 15

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Natomiast uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 60 miesięcy od daty odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
7. Wykonawca przeprowadzi co najmniej jeden przegląd gwarancyjny w każdym roku obowiązywania gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy.

§ 16

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian dotyczących:
 - 1) okoliczności wymienionych w art. 455 ustawy Pzp,
 - 2) terminu wykonania zamówienia,
 - 3) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 4) udziału kierownika budowy i podwykonawców.
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
 - 1) przerwy realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużanie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, działanie siły wyższej (przyrody) w tym takich jak: niskie temperatury uniemożliwiających właściwe zrealizowanie robót, nietypowe dla danej pory roku warunki pogodowe np. silne opady deszczu/gradu, powódzie, pożar o dużym wymiarze, huragany, burze, pandemie itp.
 - 2) konieczności wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, a których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty, oraz robót zamiennych, które wystąpiły w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia,



- 3) wydłużenie procesu projektowania i uzyskiwania decyzji ZRID/pozwoleń na budowę, które nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 4) czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego.
4. Dopuszcza się również możliwość wprowadzenia zmian umowy, która została zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
 - 1) w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy oraz
 - 2) przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy określonych w ust. 5.
5. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, wynagrodzenie Wykonawcy, określone w § 7 ust. 1 Umowy, będzie waloryzowane o aktualny o wskaźnik stanowiący różnicę odchylenia wskaźnika inflacji za ostatni kwartał od zakładanego 3%, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
 - 1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 6 pełnych miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3% za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację,
 - 2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie 6 pełnych miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3% za ostatni kwartał poprzedzający działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatni kwartał poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację / działań Zamawiającego, z uwzględnieniem, iż pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana:
 - a) na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje przedmiot umowy,
 - b) w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje przedmiot Umowy czy dopuszcza się zwłoki.
 - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 4, wynosi 5 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ofercie Wykonawcy.
6. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku z zastosowaniem ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.



7. Zmiana kierownika budowy lub Podwykonawcy może nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający dokonuje w/w zmiany na pisemny wniosek Wykonawcy.
8. W przypadku zmiany kierownika budowy lub Podwykonawcy, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nowego kierownika budowy lub nowego Podwykonawcę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do kierownika budowy lub Podwykonawcy, który został wskazany w ofercie Wykonawcy i umowie.
9. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia,
 - 2) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
10. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów § 16 jest nieważna.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, w sprawach w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o dniu roboczym, należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 18

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Dodatkowe załączniki:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych – *załącznik nr 1*,
2. Oświadczenie Podwykonawcy o braku wymagalnych roszczeń finansowych – *załącznik nr 2*.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do umowy

.....
(dane Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn. **„Modernizacja części drogi powiatowej 1907G na odcinku Prokowo-Sianowo realizowana w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych”**.

W załączeniu przekazuje oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej⁵:

1.
2.

.....
(podpis Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

⁵ Wpisać jeżeli są podwykonawcy, w przypadku braku podwykonawców przekreślić.



Załącznik nr 2 do umowy

.....
(*dane Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy,
Usługodawcy, Dostawcy**)

.....
(*miejsowość, data*)

Oświadczenie Podwykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy z siedzibą , realizującej zamówienie pn. „**Modernizacja części drogi powiatowej 1907G na odcinku Prokowo-Sianowo realizowana w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**”, w ramach umowy nr RZP.273.....2024 z dnia2024 r.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, usługodawcy, dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firma (jako podwykonawca, dalszym podwykonawca, usługodawca, dostawca*), a, która to umowa została zatwierdzona przez Zamawiającego.

Rozliczenie realizacji umowy nr z dnia

- 1) wartość robót według umowy (brutto):
- 2) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych (brutto):
- 3) wartość robót według zapłaconych faktur (brutto):
- 4) wartość robót według wystawionych faktur (brutto):
- 5) pozostała wartość robót do zapłacenia (brutto):

.....
(*podpis Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy,
Usługodawcy, Dostawcy**)

*niepotrzebne skreślić