

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:28621-2023:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Usługi sprzątnia budynków
2023/S 011-028621**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Krajowy numer identyfikacyjny: 367011290

Adres pocztowy: pl.Bartoszewskiego 1

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL634 Gdański

Kod pocztowy: 80-862

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Elżbieta Adrych, Karolina Chajbos

E-mail: przetargi@muzeum1939.pl

Tel.: +48 583237520

Faks: +48 583237530

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.muzeum1939.pl>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum1939>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Państwowa Instytucja Kultury

I.5) Główny przedmiot działalności

Rekreacja, kultura i religia

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa kompleksowego sprzątnia budynku i terenu wokół budynku dla Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku

Numer referencyjny: PA.280.17(1).2022

II.1.2) Główny kod CPV

90911200 Usługi sprzątnia budynków

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia terenów zewnętrznych i powierzchni wewnątrz budynku Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, przy Placu Władysława Bartoszewskiego 1 w Gdańsku, przez okres 24 m-cy.

2. Szczegółowy zakres prac do wykonania został określony w załączonych do Specyfikacji Warunków Zamówienia dokumentach, a w szczególności w:

- a) opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do SWZ,
- b) harmonogramie, będącym załącznikiem nr 2 do SWZ,
- c) projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 10 do SWZ.

3. Ogólna powierzchnia przewidziana do utrzymania czystości wynosi:

- a) pozioma: 30 603.38 m²,
- b) pionowa: 4 037.97 m².

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 4 379 010.95 PLN

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

- 77314100 Usługi w zakresie trawników
- 90610000 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic
- 90620000 Usługi odśnieżania
- 90911300 Usługi czyszczenia okien
- 90914000 Usługi sprzątnia parkingów
- 90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL63 Pomorskie

Kod NUTS: PL634 Gdański

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Sprzątnia terenów zewnętrznych i powierzchni wewnątrz budynku Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku przy Placu Władysława Bartoszewskiego 1, 80-862 Gdańsk

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia terenów zewnętrznych i powierzchni wewnątrz budynku Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku, przy Placu Władysława Bartoszewskiego 1 w Gdańsku, przez okres 24 m-cy.

2. Szczegółowy zakres prac do wykonania został określony w załączonych do Specyfikacji Warunków Zamówienia dokumentach, a w szczególności w:

- a) opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 1 do SWZ,
- b) harmonogramie, będącym załącznikiem nr 2 do SWZ,
- c) projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 10 do SWZ.

3. Ogólna powierzchnia przewidziana do utrzymania czystości wynosi:

- a) pozioma: 30 603,38 m²,
- b) pionowa: 4 037,97 m².

3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego, w okresie 3 lat od dnia udzielenia tego zamówienia, zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP. Maksymalny termin realizacji zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego wynosi 12 miesięcy a ich łączna

wartość nie przekroczy 65% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia polegające na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego będą dotyczyły wszystkich usług opisanych w SOPZ (Załącznik nr 1 do SWZ) i realizowane będą w okresie po upływie terminu realizacji zamówienia podstawowego.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie brygadzysty / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Czas reakcji / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji:

a) polegającym na powtórzeniu tych samych usług (czynności) jak te, które są świadczone przez Wykonawcę, z którym została zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,

b) wszystkie wymagania zawarte w umowie i opisie przedmiotu zamówienia dotyczą także realizacji zamówienia w ramach prawa opcji,

c) w przypadku zastosowania prawa opcji żadna cena ryczałtowa wskazana w kosztorysie ofertowym nie ulegnie zmianie,

d) przy zastosowaniu prawa opcji Wykonawca będzie świadczył usługi od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r., lub do wykorzystania maksymalnej kwoty zobowiązania z tytułu prawa opcji, która nie może przekroczyć 50% wartości umowy podstawowej,

e) Zamawiający – nie później niż na dwa tygodnie przed upływem umowy podstawowej – złoży Wykonawcy oświadczenie o zastosowaniu prawa opcji,

f) w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji w całości lub w części, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie do Zamawiającego o realizację prawa opcji ani jakiegokolwiek inne roszczenie, w tym odszkodowawcze z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

g) decyzję co do możliwości skorzystania z prawa opcji Zamawiający uzależnia od należytego wykonywania usługi w umowie podstawowej,

h) jeżeli Wykonawca odmówi realizacji usługi w ramach prawa opcji to zakończenie umowy nastąpi w okresie podstawowym do dnia 31.12.2024 r., z zastrzeżeniem naliczenia przez Zamawiającego kary umownej.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2022/S 199-564820](https://eur-lex.europa.eu/eli/oj/s/2022/s_199-564820)

IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: PA.280.17(1).2022

Nazwa:

Usługa kompleksowego sprzątnia budynku i terenu wokół budynku dla Muzeum II Wojny światowej w Gdańsku

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

30/12/2022

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 7

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 3

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 7

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Lireco Tech Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 9581710942

Miejscowość: Gdynia

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Kod pocztowy: 81-017

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 4 379 010.95 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 2 494 784.92 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

W ramach zamówienia przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa

Krótki opis części zamówienia, która może zostać zlecona podwykonawcom:

udostępnienie swojego potencjału w postaci wiedzy i doświadczenia w realizacji usług utrzymania czystości

poprzez skierowanie do realizacji umowy przeszkolonych osób do wykonywania prac, doradztwa i nadzoru nad realizowanymi pracami

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Miejscowość: Warszawa
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Adres pocztowy: ul. Krucza 36/Wspólna 6
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-522
Państwo: Polska
Tel.: +48 226958504
Faks: +48 226958111

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo, że zamawiający był do tego zobowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/01/2023