

UMOWA NR

na świadczenie usługi obsługi procesów inwestycyjnego, remontowego i eksploatacyjnego w Wydziale Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy

zawarta w dniu w pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (89-090) przy ul. Powstańców Wielkopolskich 7 reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy – insp. Marcina Woźniaka zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą (NIP), zwanym dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę następującej treści:

§1

Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie na rzecz Zamawiającego **usługi obsługi procesów inwestycyjnego, remontowego i eksploatacyjnego w branży sanitarnej** w Wydziale Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy.

§2

1. W ramach świadczonej usługi Wykonawca będzie realizował następujące zadania i czynności w branży sanitarnej:
 - 1) analiza merytoryczna dokumentacji projektowej pozyskiwanej przez Zamawiającego;
 - 2) tworzenie i aktualizacja kosztorysów i przedmiarów inwestorskich oraz kalkulacji cenowych;
 - 3) analiza kosztorysów i przedmiarów ofertowych;
 - 4) udział w komisjach przetargowych Zamawiającego, dotyczących realizacji zadań inwestycyjnych, remontowych i eksploatacyjnych;
 - 5) przygotowywanie dokumentów do prowadzenia zapytań ofertowych;
 - 6) udział w wyjazdach na teren obiektów policyjnych garnizonu kujawsko-pomorskiego w celu analizy i oceny branżowych zagadnień technicznych, występujących na tych obiektach;
 - 7) pełnienie nadzoru inwestorskiego w imieniu i na rzecz Zamawiającego (na mocy art. 25-27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) nad wskazanymi inwestycjami i remontami, realizowanymi przez Zamawiającego;
 - 8) sprawowanie kontroli jakościowej realizowanych robót inwestycyjnych, remontowych i eksploatacyjnych, realizowanych na rzecz Zamawiającego;
 - 9) kontrola zgodności wykonywanych robót inwestycyjnych, remontowych i eksploatacyjnych z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysami, pozwoleniami na budowę, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną;
 - 10) dbanie o realizację robót w zgodności z harmonogramami rzeczowo-finansowymi;
 - 11) sprawdzanie dokumentów dostarczanych przez wykonawcę robót w ramach procesów realizacji zadań inwestycyjnych, remontowych i eksploatacyjnych;
 - 12) współpraca z projektantami/nadzorem autorskim;
 - 13) organizowanie i udział w naradach na budowie;
 - 14) żądanie od wykonawców robót budowlanych dokonywania poprawek realizowanych robót bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywanie

- dalszych robót w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową;
- 15) zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, systemów i wyposażenia niezgodzonych przez Zamawiającego, niezgodnych z dokumentacją projektową lub wadliwych oraz nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 16) sprawdzanie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów i ich gromadzenie przez Wykonawcę w celu finalnego przekazania Zamawiającemu (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.), dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót,
 - 17) żądanie wykonania dodatkowych badań przez wykonawcę robót, materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur, technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa;
 - 18) zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek;
 - 19) uzgadnianie z nadzorem autorskim i Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, jeżeli zaistnieje taka konieczność;
 - 20) kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających, w uzgodnieniu z Zamawiającym, spisywanie protokołów konieczności na roboty dodatkowe, zamienne lub uzupełniające wspólnie z kierownikiem budowy i w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 21) opiniowanie – w przypadku propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
 - 22) odrzucanie propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w dokumentacji projektowej – w przypadkach gdy Wykonawca uzna rozwiązanie zamienne za niezasadne;
 - 23) przekazywanie Zamawiającemu do podjęcia decyzji propozycji wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów, konstrukcji, urządzeń, sprzętu, wyposażenia, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższym niż przewidziano w dokumentacji projektowej – w przypadkach gdy Wykonawca uzna rozwiązanie zamienne za zasadne;
 - 24) sprawdzanie i dokonywanie odbioru technicznego gotowych elementów, robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbioru częściowego;
 - 25) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów przeprowadzonych w trakcie budowy;
 - 26) sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego;
 - 27) potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego;
 - 28) kontrola rozliczeń finansowych nadzorowanych robót inwestycyjnych, remontowych, eksploatacyjnych, w tym:

- a) weryfikacja kosztorysów (kalkulacji) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających pod względem rzeczowym, zgodności z obowiązującymi normami (nakładami rzeczowymi) oraz stosowania cen zgodnie z zasadami określonymi w umowie o wykonawstwo robót,
 - b) kontrola prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot, w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót oraz harmonogramem, w tym w zakresie dostarczania dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców robót budowlanych,
 - c) sprawdzanie faktur częściowych i końcowych przekładanych przez wykonawcę robót, kwalifikowanie ich do zapłaty i terminowe przekazywanie ich Zamawiającemu do zapłaty,
 - d) przygotowanie materiałów związanych z naliczeniem kar umownych oraz odszkodowań od wykonawcy robót za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez niego zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie,
 - e) dopilnowanie by koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone,
 - f) rozliczenie końcowe inwestycji;
 - g) przygotowanie wykazu środków trwałych,
- 29) przygotowywanie w ramach Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy różnorodnych projektów pism i dokumentów, wytwarzanych w ramach obsługi procesów inwestycyjnego, remontowego i eksploatacyjnego;
- 30) uczestniczenie w ewentualnych kontrolach prowadzonych zadań przez np. NIK, MSWiA, KGP, PPNB itp.

§3

1. Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego (85-703 Bydgoszcz, ul. Kijowska 5), w terenie (wyjazdy na obiekty policyjne Garnizonu Kujawsko-Pomorskiego).
2. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia Pana Krzysztofa Suszek, Zastępcę Naczelnika WIiR KWP w Bydgoszczy.

§4

3. Wynagrodzenie za miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi wynosi brutto
- ...
4. Łączna liczba godzin na wykonanie umowy przez Wykonawcę wynosi 80 roboczogodzin miesięcznie, przy czym Zamawiający wymaga, aby przez co najmniej 70% tego czasu usługa była świadczona w siedzibie Zamawiającego i w terenie.
5. Do 5 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego Wykonawca przedłoży do Zamawiającego sprawozdanie za miesiąc poprzedni, zawierające wykaz realizowanych zadań i czynności wraz z przypisaniem poświęconego im czasu pracy. Wykaz ten, po jego weryfikacji i zatwierdzeniu przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy lub inną osobę upoważnioną, będzie podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonaną w danym miesiącu usługę.
6. W przypadku świadczenia usługi w danym miesiącu o łącznym czasie mniejszym niż wskazany powyżej w § 4 ust. 2, wynagrodzenie za ten miesiąc nalicza się proporcjonalnie.
7. Za pierwszy i ostatni miesiąc świadczonej usługi opłata naliczona będzie proporcjonalnie do ilości czasu świadczenia usługi.
8. Zapłata faktury za dany miesiąc nastąpi w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Wydziału Inwestycji i Remontów KWP w Bydgoszczy prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, przelewem na numer rachunku wskazany na fakturze VAT/rachunku.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada zasoby osobowe do świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby osoba świadcząca usługę posiadała uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń oraz przynależała do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Wykonawca będzie świadczył usługi osobiście / poprzez wskazaną przez siebie osobę, będącą w jego zasobie osobowym (*wybrać właściwe*). Osobą wykonującą usługę będzie Pan/Pani, która posiada uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń – uprawnienia nr oraz przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający wymaga, aby, w okresie trwania umowy, usługa była wykonywana przez jedną i tę samą osobę. Ewentualna zmiana osoby wykonującej usługę może nastąpić jedynie w sytuacjach uzasadnionych i wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek, na 7 dni przed rozpoczęciem usługi, dostarczyć Zamawiającemu dane identyfikujące świadczącego ww. usługę, z podaniem imienia i nazwiska, serii i numeru dowodu tożsamości, nr PESEL, w celu uzyskania zgody na dostęp do obiektów kujawsko-pomorskiej Policji.
6. Rozpoczęcie usługi nastąpi po akceptacji świadczącego ww. usługę przez Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę oświadcza, że zna przepisy i zasady BHP, które zapewniają wykonanie zleconej mu pracy w sposób bezpieczny dla siebie i innych,
2. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 2) dbania o należyty porządek i ład w miejscu pracy,
 - 3) używania środków ochrony np. odzieży i obuwia roboczego,
 - 4) niezwłocznego zawiadamiania o zauważonym w miejscu pracy wypadku albo zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzeganie współpracowników, a także innych osób znajdujących się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie;
3. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na wykonanie zleconej mu pracy”.

§7

1. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę ponosi odpowiedzialność za wykonywanie czynności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023, poz. 682 ze zm.).
2. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, na temat Zamawiającego, które pozyskał w trakcie realizacji niniejszej umowy. Zobowiązanie to obowiązuje bezterminowo.

§8

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 8 miesięcy od daty jej podpisania.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę bez podania powodu z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy:

- 1) Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę nie podjął się realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, lub przerwał ich wykonywanie w sposób niezgodny z Zamawiającym na okres dłuższy niż 7 dni;
 - 2) Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę wykonuje przedmiot umowy nienależycie, w sposób nieterminowy, wadliwy lub sprzeczny z umową i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie zmienia sposobu realizacji umowy.
 - 3) Osoba wykonująca usługę utraciła uprawnienia lub przestała być aktywnym członkiem izby samorządu terytorialnego.
4. W każdym czasie umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron.
 5. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą lub osobą wskazaną przez Wykonawcę celem umożliwienia mu należytego wywiązania się z zawartej umowy, a w szczególności udzielać mu informacji i wyjaśnień oraz udostępniać potrzebne dokumenty.

§9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej umowy mogą zostać dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy Strony przekazują pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę zobowiązany jest zachować w tajemnicy i nie udostępniać osobom postronnym informacji nabytych w trakcie realizacji umowy.
6. Strony nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody drugiej strony udzielonej w formie pisemnej.
7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Zamawiającemu (załącznik nr 1).
8. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy oraz które udostępnił Wykonawcy (załącznik nr 1).

Załącznik:

1. Klauzula informacyjna RODO

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca