



## PROTOKÓŁ Z WYKONANIA UMOWY

### Wykonawca:

.....  
.....

### Organizator Szkolenia:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu  
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom

Sporządzony dnia ..... na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... r.  
w sprawie realizacji usług hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych dla uczestników  
szkolenia realizowanego w terminie 6 – 8 września 2021r.

Strony potwierdzają, że Usługi zostały zrealizowane zgodnie z postanowieniami ww. umowy.

### Opis / Uwagi:

.....  
.....

Potwierdzenie zrealizowanych usług w zakresie hotelarskim  
(należy podać liczbę osób, które podlegały usłudze)\* 70 osób  
Potwierdzenie usług konferencyjnych\* 70 osób  
Potwierdzenie usług restauracyjnych\* 70 osób

### Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

### Przedstawiciele Zamawiającego:

- 1) ..... - .....
- 2) ..... - .....

\* należy wykreślić usługi, które nie zostały zrealizowane

Protokół podpisano w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach. z których 2 (dwa) egzemplarze otrzymuje Zama-  
wiający i 1 (jeden) egzemplarz otrzymuje Wykonawca.