**ZO 01/24 Załącznik Nr 2 do ZO**

**WZÓR - Umowa nr ZO 01/24**

zawarta w dniu **…..................................** r.w Grajewie

pomiędzy:

**Szpitalem Ogólnym im. dr Witolda Ginela w Grajewie, ul. Konstytucji 3 Maja 34, 19-200 Grajewo**  
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku pod numerem KRS:0000021376, REGON: 450666822, NIP: 719-13-61-728

reprezentowanym przez:

**………………………………. - ……………………………………**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej: „**Stronami**”, zaś z osobna „**Stroną**”.

o następującej treści:

*Z uwagi na wybór oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w przeprowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia w trybie Zaproszenia do składania ofert nr ZO 01/24 Strony zgodnie postanawiają, co następuje:*

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania Programu Funkcjonalno Użytkowego (PFU) dla zadania inwestycyjnego polegającego na modernizacji Zakładu Opieki Ambulatoryjnej w Szpitalu Ogólnym im. dr Witolda Ginela w Grajewie.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę wykonania PFU zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą wraz z załącznikami Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 – Koncepcji architektonicznej do Zaproszenia Ofertowego ZO 1/24.
4. Dokumentacja będzie uzgadniana z Zamawiającym w zakresie rozwiązań funkcjonalnych, wizualnych, materiałowych i kosztowych.
5. Poza wersją papierową (3 egzemplarze), Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację w wersji elektronicznej (w tym w wersji edytowalnej), która będzie odzwierciadleniem dokumentacji w formie papierowej. Dopuszczalne formaty: doc, docx, odt, PDF.

**§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w nieprzekraczalnym terminie 8 tygodni licząc od dnia podpisania Umowy (data protokolarnego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego).
2. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uwag lub zastrzeżeń do sporządzonego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Wykonawca obowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§ 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

* 1. Całkowite łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi stanowiącej Przedmiot Umowy (maksymalna wartość Umowy) wynosi na dzień zawarcia Umowy:
* netto – ........................ zł (słownie złotych: .........................................................................)
* wartość podatku VAT (......%) - .............. zł (słownie złotych: .........................................)
* **brutto – ................ zł** (słownie złotych: ...............................................................................)

1. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 3. ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie nieprzewidziane prace niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a które przy dołożeniu należytej staranności powinny zostać przewidziane i wykonane zostaną wykonane tak, jakby były uwzględnione w Umowie. Za ich realizację Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
3. Wynagrodzenie opisane w § 3. ust. 1 Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy.

**§ 4. ZASADY ROZLICZEŃ**

Płatność dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT**.

Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru merytorycznego dla całości dokumentacji, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do wpisywania na fakturze numeru Umowy, na mocy której wystawił fakturę.

Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5. PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca zapewni, że dokumentacja będzie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów i będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia opisanego w § 3 wykonawca przenosi z dniem odbioru przedmiotu umowy na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochronny praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
3. utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
4. publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką,
5. wprowadzanie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie,
6. wykorzystanie na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej, wykonawczej a także w celu realizacji zadania inwestycyjnego w postaci modernizacji Zakładu Opieki Ambulatoryjnej w Szpitalu Ogólnym im. dr Witolda Ginela w Grajewie.
7. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączne, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich tak przez Zamawiającego i osoby trzecie bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz zmian i adaptacji, dostosowania oraz korzystania z tych opracowań i  rozporządzania nimi na podstawie umów zawartych z ich wykonawcami.
8. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień opisanych w ust. 3 niniejszego paragrafu wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy za powstały w ten sposób projekt.
9. Wynagrodzenie tytułem przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji wymienionych wyżej zostało wliczone do wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**§ 6. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w każdym z poniższych przypadków:
2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 15% maksymalnej wartości netto umowy;
3. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości – 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy netto Umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego   
   z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów ( podwykonawców).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.
7. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie za odstąpienie od umowy zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 35% maksymalnej wartości brutto umowy.
9. Termin płatności kary – 7 dni licząc od dnia wystawienia noty obciążeniowej.

**§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części (stosownie do wyboru Zamawiającego) w każdym z poniższych przypadków:

1. Gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji Umowy o co najmniej 7 dni;
2. Gdy Wykonawca dostarczył dokumentację niezgodną z Umową i pomimo wezwania do poprawienia bądź uzupełnienia dokumentacji w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania nie zadośćuczynił wezwaniu.
   1. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej oraz podania przyczyny.
   2. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 3 miesięcy od zaistnienia co najmniej jednej z przyczyn określonych w ust.1 niniejszego paragrafu.

**§ 8. OSOBY DO KONTAKTÓW**

Strony wyznaczają osoby do kontaktowania się w sprawach realizacji niniejszej umowy:

1. przedstawicielem Wykonawcy będzie **……………………………………….……….**
2. przedstawicielem Zamawiającego będzie ……**……………………………………….**

**§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilnego.
2. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych rozmów i negocjacji, a w przypadku braku porozumienia właściwym do rozstrzygania sporów będzie Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do Umowy (Oferta) stanowią jej integralną część.
6. Nieważność lub bezskuteczność poszczególnych postanowień umownych nie powoduje nieważności ani bezskuteczności całej Umowy. Nieważne lub bezskuteczne postanowienia Strony zastąpią powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY