

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... w Świętochłowicach, pomiędzy:

Gminą Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627 27 48 738, reprezentowaną przez:

– .....

– .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta,  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, niniejsza umowa wyłączona jest ze stosowania przepisów w/wym. ustawy.

**§ 1.**

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania na rzecz zamawiającego robót budowlanych związanych z bieżącymi remontami w następujących placówkach oświatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Świętochłowice:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Wyzwolenia 50
  - 2) Szkoła Podstawowa nr 19, ul. Chrobrego 1
  - 3) Przedszkole Miejskie nr 12, ul. Harcerska 10
  - 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2, ul. Sudecka 5
  - 5) Zespół Edukacji Wspomagającej, ul. Wojska Polskiego 75
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i warunki jego realizacji określa zapytanie ofertowe, opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, które wraz z ofertą Wykonawcy, stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym zapewniającym należyłą i terminową realizację umowy.
4. Z chwilą przejęcia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu zdarzeń zaistniałych na skutek niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.

**§ 2.**

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie:

- a) do dnia 21.08.2023 r. w zakresie:
  - remontu podłóg i wymiany okładzin podłogowych korytarzy I i III piętra oraz remontu pomieszczeń czytelnicy w Szkole podstawowej nr 2,
  - podniesienia posadzki betonowej wewnętrznej w wejściu do Zespołu Edukacji Wspomagającej,

- wymiany drzwi zewnętrznych wejściowych wraz z zadaniem w Przedszkolu Miejskim nr 12,
- b) do dnia 30.09.2023 r. w pozostałym zakresie.

### § 3.

#### Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub ulegającej zakryciu. W przypadku niespełnienia ww. wymogów, Wykonawca zobowiązany będzie do odkrycia tych robót zgodnie z dyspozycją inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego lub jego odtworzenia. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
2. Za pośrednictwem kierownika robót Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia właściwemu inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu przynajmniej na 3 dni robocze przed ich zakryciem. Odbiór przez właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Zamawiający dopuszcza odbiory częściowe, po zakończeniu danego zakresu robót, lecz nie częściej niż raz na koniec każdego miesiąca realizacji.
4. Przedmiotem odbioru częściowego będzie faktycznie wykonany zakres robót, o wartości ustalonej na podstawie szczegółowych kosztorysów ofertowych, potwierdzonych przez inspektora nadzoru, do wysokości nie przekraczającej 90% wartości całości wynagrodzenia za przedmiot umowy.
5. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość zamówienia.
6. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych składających się na zakres przedmiotu umowy, należytem uporządkowaniu terenu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę, Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego zamówienia.
7. Wykonawca na potrzeby odbioru końcowego zamówienia zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej obejmującej co najmniej:
  - 1) zbiór atestów, certyfikatów i deklaracji zgodności/właściwości użytkowych wyrobów użytych do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) zbiór wszystkich protokołów badań i sprawdzeń.
8. Całość dokumentacji powykonawczej należy przekazać w 2 egz. w wersji papierowej (pisemnej) i w 2 egz. w wersji elektronicznej tożsamej z papierową (po jednym egzemplarzu odpowiednio na nośniku CD/DVD i na jednym urządzeniu elektronicznym przenośnym typu plug and play, zawierającym pamięć nieulotną typu flash, przeznaczonym do współpracy z komputerem przez port USB co najmniej 2.0.).
9. Zatwierdzona przez nadzór inwestorski i odebrana przez Zamawiającego dokumentacja powykonawcza stanowić będzie podstawę do wyznaczenia przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego.
10. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do dokonania weryfikacji (tj. sprawdzenia kompletności i prawidłowości) dokumentacji powykonawczej w terminie do 7 dni roboczych od daty ich przedłożenia przez Wykonawcę.
11. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiedni protokół z uprzedniego odbioru prac, przeprowadzonego pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami.
12. Zamawiający, po dokonaniu przez inspektora nadzoru weryfikacji, tj. sprawdzenia kompletności i prawidłowości złożonych dokumentów oraz ich zatwierdzeniu, powoła komisję odbiorową i wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbioru końcowego zamówienia, jednak nie później niż na 7 (siedem) dni kalendarzowych od daty dokonania zgłoszenia, pod warunkiem, iż dokumentacja powykonawcza jest kompletna i prawidłowa.

13. Niedopełnienie łącznie czynności określonych w ust. 6-11, równoznaczne jest z brakiem gotowości do odbioru końcowego zamówienia.
14. Komisja może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostanie stwierdzony fakt, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót bądź ujawnienia istnienia takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu zakończenia robót bądź usunięcia wad.
15. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też sporządzona zostanie lista stwierdzonych podczas czynności odbiorowych ewentualnych niezgodności, usterek, wad i nieprawidłowości w realizacji przedmiotu zamówienia, jak też wskazany zostanie przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
17. Do odbiorów częściowych postanowienia ust. 6-15 stosuje się odpowiednio.
18. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 7 dni od zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej. Wskazanie terminu odbioru końcowego jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania gotowości do odbioru robót. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić udział kierownika robót w odbiorze końcowym.
19. Wykonawca doprowadzi tereny budów do należytego stanu (pełnego uporządkowania) wraz z uporządkowaniem terenów przyległych.
20. Wykonawca zobowiązany jest do udziału, w okresie udzielonych gwarancji i rękojmi, w przeglądach gwarancyjnych.
21. Obowiązkiem Wykonawcy jest terminowe usuwanie wad i usterek oraz zapewnienie właściwego kierownictwa nad realizacją prac związanych z ich usuwaniem, w tym w okresie rękojmi i gwarancji, według zasad obowiązujących w okresie realizacji zamówienia.

#### § 4.

##### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie ryczałtowe, wynikające z oferty Wykonawcy, w wysokości netto: ..... złotych, podatek VAT: ..... złotych, brutto: ..... złotych (słownie brutto: ..... złotych), w tym za wykonanie robót budowlanych w:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 2, ul. Wyzwolenia 50 w wysokości: .....złotych brutto,
  - 2) Szkoła Podstawowa nr 19, ul. Chrobrego 1 .....złotych brutto,
  - 3) Przedszkole Miejskie nr 12, ul. Harcerska 10 .....złotych brutto,
  - 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2, ul. Sudecka 5 .....złotych brutto,
  - 5) Zespół Edukacji Wspomagającej, ul. Wojska Polskiego 75 .....złotych brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera ryzyko ryczałtu i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych, po dokonaniu odbioru częściowego potwierdzonego stosownym protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz faktury końcowej, po dokonaniu odbioru końcowego całości zamówienia, potwierdzonego stosownym protokołem odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego z tytułu wystawionej faktury jest przedstawienie Zamawiającemu na co najmniej 7 (siedem) dni kalendarzowych przed upływem terminu wymagalności ww. faktury, niebudzących wątpliwości dowodów (tj. czytelnych kopii dokumentów księgowych - faktur, rachunków, potwierdzeń dokonania przelewów), potwierdzających wypłatę należnego podwykonawcy wynagrodzenia oraz pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby uprawnione do ich reprezentacji podwykonawcy potwierdzającego, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac.

5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzyma Wykonawcy wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Zapłata wstrzymanej części wynagrodzenia nastąpi w terminie do 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od daty przedstawienia Zamawiającemu ww. dowodów zapłaty.
6. Kwota wynagrodzenia uwzględni również koszty ryzyka, skalkulowane przez Wykonawcę z należytą starannością w związku z przyjętą przez Strony formą wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia również w przypadku niedoszacowania, pominięcia czy nierozpoznanie zakresu przedmiotu zamówienia.
7. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, do jego siedziby, wg klasyfikacji budżetowej .....na konto Wykonawcy: .....
8. Faktura winna zawierać następujące oznaczenie nabywcy: GMINA ŚWIĘTOCHŁOWICE, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, NIP: 627-27-48-738 oraz odbiorcy: Urząd Miejski ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
9. Za datę zapłaty Wykonawcy należności, uważa się datę wystania przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
11. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.
12. Strony umowy nie dopuszczają możliwości cesji wierzytelności.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na realizację zadania.

#### § 5.

##### Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie Pan Robert Kamiński - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach (tel. 32/3491-900, e-mail: [in@swietochlowice.pl](mailto:in@swietochlowice.pl)).
2. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego przedsiębiorca Michał Lange Usługi Inżynierskie (tel. 664-175-730 e-mail: [michal.lange88@gmail.com](mailto:michal.lange88@gmail.com))
3. Nadzór inwestorski, o którym mowa w ust. 2, nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i/lub na rzecz Zamawiającego, wydawania poleceń zmieniających treść zawartej umowy, w szczególności rozszerzających zakres przedmiotu umowy lub zmieniających sposób wykonywania i rozliczania umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy będą:
  - 1) ..... - do pełnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, w tym do dokonywania wszelkich ustaleń z Zamawiającym oraz do przekazywania i odbioru dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) ..... - pełniący funkcję kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie.
5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, potwierdzających uprawnienia osoby określonej w ust. 4 oraz jej przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.
6. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego lub Wykonawcy nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, a jedynie poinformowania w formie pisemnej drugiej Strony umowy.

## § 6.

### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenów budowy;
  - 2) dokonanie odbiorów częściowych i końcowego;
  - 3) zapłata należnego wynagrodzenia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) protokolarne przejście od Zamawiającego terenów budowy;
  - 2) oznaczenie terenu budowy, zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi Zamawiającego;
  - 3) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy;
  - 4) realizacja przedmiotu umowy w taki sposób, aby możliwe było ciągłe, stałe funkcjonowanie obiektów (roboty budowlane będą prowadzone przy czynnych obiektach), a także, aby nie doszło do przerwania ciągłości dostaw mediów;
  - 5) wykonywanie robót w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, normy, warunki techniczne, zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, wytyczne i wszelkie zalecenia uzgodnione do wykonania w czasie realizacji zadania z przedstawicielem Zamawiającego (inspektorem nadzoru);
  - 6) zapewnienie kierownictwa i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, siły roboczej, materiałów, sprzętu oraz urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie wywnioskowane.
3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót, norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy i jego podwykonawców, wynikłe z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym za szkody spowodowane niewłaściwym oznakowaniem, zabezpieczeniem robót lub wadami technicznymi ich wykonania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
6. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego, ziemi) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nie uzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwiania. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.
7. Pozostałe obowiązki, zobowiązania Wykonawcy oraz wytyczne realizacyjne, określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

## § 7.

### Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela na wykonany przedmiot umowy gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy, a na zabudowane materiały gwarancję równą co najmniej gwarancji producenta, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Koszty oględzin, przeglądów koniecznych do przeprowadzenia w związku z usuwaniem wynikłych wad i usterek oraz przeglądu gwarancyjnego i pogwarancyjnego całości wykonanych robót ponosić będzie Wykonawca.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek w terminach ustalonych przez Zamawiającego. Przystąpienie Wykonawcy do usuwania wad i usterek winno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich usunięcia, a w przypadku wad i usterek zagrażających życiu - bezzwłocznie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 3 (trzy) dni wcześniej.
5. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 8.

##### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1;
  - 2) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
  - 4) za każdy przypadek nienależytego wykonania prac, będących przedmiotem umowy, stwierdzony w trakcie kontroli - w wysokości 300,00 zł.
  - 5) za zabudowanie materiału bez uzyskania wcześniejszej akceptacji na ich zabudowanie - w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 6) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas czynności odbioru końcowego - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie tych wad;
  - 7) za każdy dzień zwłoki w przejęciu terenu budowy - w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego;
  - 8) za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, dla których określony został termin przedłożenia ich Zamawiającemu - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od daty określonej dla ich przedłożenia;
2. Za nienależyte wykonanie prac rozumie się częściowe lub niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia wykonanie prac.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu;
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Wskazane w niniejszym paragrafie kary umowne nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy zastrzeżona kwota kary umownej nie pokryje w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
5. Kary umowne podlegają łączeniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 9.

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie i wyznaczenia terminu dodatkowego do wywiązania się z umowy;
  - 3) zostaną stwierdzone trzy przypadki nienależytego wykonania umowy lub nastąpi trzykrotne naliczenie przez Zamawiającego kar umownych.
2. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej w ciągu 20 dni od dnia zaistnienia przestanki odstąpienia, z podaniem przyczyn odstąpienia.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
4. W terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi sporządzenia inwentaryzacji prac w toku i rozliczenia prac, Zamawiający dokona jednostronnego rozliczenia i inwentaryzacji, które przekaze do wiadomości Wykonawcy i które będą wiążące dla obydwu stron niniejszej umowy.

## § 10.

### Zmiana umowy

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu Stron, pod rygorem nieważności.

## § 11.

### Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach jest: Prezydent Miasta Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@swietochlowice.pl](mailto:iod@swietochlowice.pl).
- 3) Pani /Pana dane będą przetwarzane w celu:
  - a) wypełnienia zobowiązań w związku z zawartą umową (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
  - b) wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) o których mowa w przepisach powszechnie obowiązujących związanych z rachunkowością i podatkami, tj. w szczególności art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - c) wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony trzeciej (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) Jeśli zajdzie taka potrzeba, dane przetwarzane będą, w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów własnych lub stron trzecich. Przykład tego obejmuje dochodzenie roszczeń oraz obronę przed roszczeniami. Uzasadniony interes Administratora wraza się także w stosowaniu monitoringu celem zapewnienia m.in. ochrony mienia bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.
- 4) Co do zasady będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres do przedawnienia

roszczeń, zgodnie z przepisem art. 118 Kodeksu cywilnego. W zakresie danych związanych z przechowywaniem dokumentacji podatkowej oraz dowodami księgowymi przez okres 6 lat. W zakresie danych wizerunkowych będzie przetwarzać je przez okres do 3 miesięcy, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa lub mogą stanowić taki dowód, wówczas do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

- 5) Odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora oraz ich upoważnieni pracownicy, przy czym podmioty te będą działać zgodnie z poleceniami i pod warunkiem zachowania poufności. Odbiorcami takim mogą być w szczególności: kancelarie prawne lub podmioty świadczące usługi księgowe czy informatyczne.
- 6) Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych,
  - b) prawo żądania sprostowania danych osobowych,
  - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych,
  - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - e) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację - w przypadkach, kiedy dane przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora,
  - f) prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego, które następnie można przestać innemu administratorowi danych lub zażądać, aby dotychczasowy administrator przestał dane do innego administratora. Jednakże jest to wykonalne, jeżeli takie przestanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzane są na podstawie umowy lub zgody,
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podległy profilowaniu jak również nie będą przekazywane do Państwa trzeciego.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy.

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z w/wym. informacjami a także zobowiązuje się do przekazania ich treści osobom, przy pomocy których będzie realizował zamówienie.

#### § 12.

#### Postanowienia końcowe

1. Powstałe w trakcie realizacji umowy ewentualne spory będą rozstrzygane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**Zamawiający Gmina Świętochłowice:**

.....  
.....

**Skarbnik Gminy Świętochłowice:**

.....

**Wykonawca:**

.....