



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Mazowsze.
serce Polski

WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY w WARSZAWIE

ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa

tel. +48 22 578 44 00, fax +48 22 578 44 07

mail: wup@wup.mazowsze.pl

łącze do strony: wupwarszawa.praca.gov.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr sprawy ZZP.262.30.2024.NU

Postępowanie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – na mocy z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Zamawiający: Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, Zespół ds. Zamówień Publicznych zaprasza do złożenia oferty.

1. Przedmiot zamówienia: Usługa przygotowania, realizacji i produkcji filmu informacyjno-promocyjnego w ramach obchodów 20-lecia członkostwa Polski w Unii Europejskiej.
2. Termin realizacji zamówienia:
2 miesiące od podpisania umowy, nie później niż do 31 lipca 2024 r.
3. Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

Na indywidualny wniosek przesłany za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>.



WOJEWÓDZKI URZĄD PRACY
w WARSZAWIE

Sprawę prowadzi: Natalia Urbańska

Inspektor, Zespół ds. Zamówień Publicznych

tel. +48 22 578 44 72, mail: n.urbanska@wup.mazowsze.pl

4. Warunki udziału w postępowaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca wykaże, że z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) należycie co najmniej 3 (trzy) usługi, z których każda polega lub polegała na produkcji filmu (dokumentalnego/ promocyjnego/ reklamowego) na podstawie autorskiej koncepcji scenariusza, a film był prezentowany/publikowany w Internecie, o wartości nie mniejszej niż 15.000,00 zł brutto (każda z usług/filmów). Ponadto filmy te dotyczą kampanii społecznej lub Funduszy Europejskich. Na potwierdzenie realizacji wykazanych usług Wykonawca dołączy 3 linki do zrealizowanych filmów opublikowanych w Internecie.
- 2) Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą, która wyreżyserowała co najmniej 3 filmy video, będące filmami dokumentalnymi/ promocyjnymi/ reklamowymi, które zostały wyprodukowane i opublikowane.

5. Kryteria oceny ofert.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	40%
2.	Koncepcja filmu	60%

1) Kryterium: „Cena”

Wartość punktowa zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem :

Cena (łącznie wartość zamówienia) –waga kryterium 40%, co odpowiada 40 pkt.

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

Ocena = cena oferty najniższej/cena ofert badanej x 40 pkt.

2) Kryterium: „Koncepcja filmu”

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zaprezentowania koncepcji filmu w formie materiału opisowego obrazującego ogólny zarys/pomysł/ideę na stworzenie filmu promocyjnego, zgodnie z najnowszymi trendami, który będzie pokazywał i podsumowywał Działania wdrażane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w ramach poszczególnych programów Operacyjnych na przestrzeni lat: w Perspektywie Finansowej 2007-2013

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz w Perspektywie Finansowej 2014-2020 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój i Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego.

Zamawiający oczekuje również, że Wykonawca w koncepcji filmu ukáže Urząd jako Instytucję Pośredniczącą, która od wielu lat odgrywa znaczącą rolę w realizacji zadań, w zakresie aktywizacji mazowieckiego rynku pracy, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Ponadto Zamawiający zwróci szczególną uwagę w koncepcji filmu na uwzględnienie tematu obchodów 20-lecia wstąpienia Polski do Unii Europejskiej i ukazania przy tej okazji ogromu wsparcia udzielonego osobom bezrobotnym i nieaktywnym zawodowo na przestrzeni lat. Tym samym Zamawiający będzie doszukiwał się w koncepcji filmu elementów budujących pozytywny wizerunek Urzędu.

W koncepcji powinny zostać uwzględnione pomysły Wykonawcy na przedstawienie treści tak, aby Zamawiający miał obraz tego jak film może wyglądać, jak może wyglądać jego warstwa dźwiękowa, jakie elementy graficzne mogą zostać zastosowane, jakie ujęcia kamery itd. Przedstawiony przez potencjalnych Wykonawców projekt scenariusza służy ocenie kreatywności i możliwości twórczych Wykonawców.

Punkty za to kryterium zostaną przyznane przez członków komisji dokonującej oceny. Kryteria oceny oraz waga punktowa kryterium Koncepcja scenariusza zostały wskazane w poniższej tabeli.

L.p.	Elementy	Cechy	Skala punktacji
1	Pomysłowość i nowatorstwo	Oceniana jest oryginalność oraz kreatywność Koncepcji rozumiana jako walor zastosowania pomysłowej, wyjątkowej, niepowtarzalnej i nowatorskiej formy filmu, zgodnie ze współczesnymi trendami w produkcji filmów reklamowych/promocyjnych/reportażów. Oceniane będzie czy film przyciąga uwagę widza, jego dynamika, dopasowanie do treści i odbiorcy.	Koncepcja w pełni spełnia wymagania – 20 pkt Koncepcja częściowo spełnia wymagania – 10 pkt Koncepcja nie spełnia wymagań – 0 pkt
2	Czytelność przekazu	Rozumie się przez to, że komunikat został przekazany w sposób prosty, klarowny, zrozumiały i zmniejszający ryzyko błędnego odczytania przez odbiorcę, a także uwzględniający tematykę i cele filmów, czy	Koncepcja w pełni spełnia wymagania – 20 pkt

		zakłada dostosowanie wyprodukowanych treści zgodnie z zasadą równego dostępu do informacji tj. czy scenariusz uwzględnia potrzeby osób z różnymi niepełnosprawnościami. Poza tym sprawdzenie czy historie przedstawione w filmach są wiarygodne, czy odbiorca może się z nimi identyfikować. Czy przedstawienie informacji o Funduszach Europejskich wzbudza pozytywne emocje.	Koncepcja częściowo spełnia wymagania – 10 pkt Koncepcja nie spełnia wymagań – 0 pkt
3	Elementy wizerunkowe	Rozumie się przez to, że koncepcja zawiera elementy, detale budujące pozytywny wizerunek Urzędu, poza tym koncepcja zawiera sceny/opisy/wątki ocieplające obraz, postrzeganie Urzędu przez zewnętrznego odbiorcę, tym samym budując jego wiarygodność i zaangażowanie w podejmowanych działaniach na rzecz mazowieckiego rynku pracy	Koncepcja w pełni spełnia wymagania – 20 pkt Koncepcja częściowo spełnia wymagania – 10 pkt Koncepcja nie spełnia wymagań – 0 pkt

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę wynosi:

$LP = C + KF$, gdzie:

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty,

KF - liczba punktów uzyskanych w kryterium – koncepcja filmu

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, wyniki będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6. Wybór oferty najkorzystniejszej

- a) Oferta, która zawiera najniższą cenę i nie podlega odrzuceniu zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza.
- b) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

7. Zamawiający przeprowadzi badanie rażąco niskiej ceny.

- a) Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia

zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.

b) W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. a).

c) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

d) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

8. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz Ofertowy zawierający łączną oraz jednostkowe ceny brutto, netto i stawkę VAT, za realizację zamówienia (Załącznik nr 2 do ZO);
- b) Wykaz usług na potwierdzenie doświadczenia (Załącznik nr 3a do ZO);
- c) Wykaz doświadczenia personelu (Załącznik nr 3b do ZO);
- d) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.)- zwanej dalej Ustawą -(Załącznik nr 4 do ZO).

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w ofercie, w tym w załącznikach, muszą być własnoręcznie podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba, że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

9. W załączeniu przesyłamy Zapytanie Ofertowe wraz z Załącznikami.

- 1) Załącznik nr 1 do ZO - Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 do ZO - Wzór Formularza Ofertowego;
- 3) Załącznik nr 3a do ZO- Wykaz usług na potwierdzenie doświadczenia
- 4) Załącznik nr 3b do ZO- Wykaz doświadczenia personelu
- 5) Załącznik nr 4 do ZO - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy;
- 6) Załącznik nr 5 do ZO – Projekt umowy;

10. Sposób przygotowania oferty: ofertę z podaniem ceny w PLN (z VAT) oraz załącznikami wymienionymi w punkcie 8 „Zapytania ofertowego” należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej, pisemnej lub dokumentowej.

11. Miejsce i termin złożenia ofert. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 20 maja 2024 r. do godziny 10: 00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej adres:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa>.

12. Klauzula informacyjna dla uczestników postępowań o udzielenie zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) poniżej przekazuję następujące informacje:	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie (dalej „WUP”) ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, z którym można się skontaktować poprzez adres mailowy: wup@wup.mazowsze.pl , telefonicznie (22) 578 44 00 lub pisemnie na w/w adres siedziby administratora.
Inspektor Ochrony Danych	We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres mailowy: iod@wup.mazowsze.pl
Cel i podstawa prawna	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

<p>przetwarzania danych osobowych</p>	<p>a) udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego;</p> <p>b) zawarcia, wykonania i rozliczenia wykonania umowy w przypadku wybrania Pani/Pana oferty jako wykonawcy zamówienia publicznego.</p> <p>Podstawami prawnych przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:</p> <p>a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023, poz. 1605 z późn. zm.) – dalej „uPzp”,</p> <p>b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem.</p>
<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okres wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.</p>
<p>Odbiorcy danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (m.in. art. 18, art. 74, art. 118, art. 252 art. 260 uPzp).</p>
<p>Prawa osób, których dane dotyczą</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;</p> <p>b) prawo sprostowania swoich danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;</p> <p>c) ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;</p> <p>d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej https://uodo.gov.pl/), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.</p> <p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie będzie poddawane profilowaniu lub/i zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.</p>
<p>Informacje o zbieranych danych osobowych</p>	<p>Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy PZP oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.</p>

Kierownik zespołu ds. Zamówień Publicznych

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie

Mariola Szymańska/podpis elektroniczny/