# WIT.272.28.2024 Załącznik nr 2 do SWZ Formularz oferty

**Powiat Wołowski**

**pl. Piastowski 2**

**56-100 Wołów**

**FORMULARZ OFERTY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane Wykonawcy  (W przypadku oferty wspólnej, dane Lidera konsorcjum) | | | | |
| Firma (nazwa) |  | | | |
| Adres siedziby |  | | | |
| NIP |  | | REGON |  |
| Telefon |  | E-mail |  | |
| Wykonawca z sektora | Mikroprzedsiębiorstw/ małych przedsiębiorstw/ średnich przedsiębiorstw/ dużych przedsiębiorstw[[1]](#footnote-1) | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane Partnera lub Partnerów konsorcjum[[2]](#footnote-2) | | | | |
| Firma (nazwa) |  | | | |
| Adres siedziby |  | | | |
| NIP |  | | REGON |  |
| Telefon |  | E-mail |  | |
| Wykonawca z sektora | Mikroprzedsiębiorstw/ małych przedsiębiorstw/ średnich przedsiębiorstw/ dużych przedsiębiorstw[[3]](#footnote-3) | | | |

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.: **Dostawa i zakup sprzętu i licencji w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Powiat Wołowski”,** w oparciu o dołączony do oferty formularz cenowy, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**1). CENA OFERTOWA BRUTTO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN**

*słownie złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2). OKRES GWARANCJI \_\_\_\_\_\_\_\_ *m –cy/ce (min. 36 m - cy, max. 60 m - cy)\****

***Wymagany minimalny okres gwarancji: 36 miesięcy.***

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze okresu gwarancji Zamawiający przyjmuje wymagany minimalny okres gwarancji tj. 36 m-cy.*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia, w szczególności potwierdzamy zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
2. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas sprzęt/licencje spełniają warunki i parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się i akceptujemy wzór umowy, a w przypadku wyłonienia naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z zapisami SWZ.
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SWZ.
6. Oświadczamy, że: jesteśmy czynnym płatnikiem VAT\*/ jesteśmy podatnikiem VAT zwolnionym\* (\*niepotrzebne skreślić).
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Część zamówienia *(określić wyraźnie zakres prac, które zostaną wykonane przez podwykonawców)* | Nazwa podwykonawcy  *(jeśli jest już znany)* | Wartość brutto |
|  |  |  |  |

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)
2. Informujemy, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.[[7]](#footnote-7)
3. Oświadczamy, iż umocowanie osób podpisujących ofertę wynika z odpowiednich zapisów w dokumentach rejestrowych / udzielonego pełnomocnictwa.[[8]](#footnote-8)
4. Wskazujemy adres strony zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatwolowski>.
5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.
6. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty:
   1. …………………………………………………………………………………………………………………………………
   2. …………………………………………………………………………………………………………………………………
   3. ……………………………….…………………………………………………………………………………………………
   4. ……………………………….…………………………………………………………………………………………………
   5. ………………………………………………………………………………………………………………………………….
7. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....................................................................................

numer telefonu: ………………………………………………………

e-mail ..........................................................................

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:[[9]](#footnote-9)

Wskazujemy poniżej usługi/dostawy, które zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Zakres usług/dostaw | Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia | Wartość brutto |
|  |  |  |  |

***Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem***

***elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym***

1. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełnić w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie. W razie potrzeby tabelę zwielokrotnić do ilości partnerów [↑](#footnote-ref-2)
3. Niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykreślić jeśli nie dotyczy. W przypadku braku skreślenia i niewypełnienia oraz jeśli z treści innych dokumentów dołączonych do oferty nie będzie wynikało nic innego, Zamawiający uzna, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [↑](#footnote-ref-5)
6. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-6)
7. W przeciwnym przypadku należy zmodyfikować formularz ofertowy, stosownie do postanowień rozdziału 15 SWZ [↑](#footnote-ref-7)
8. Skreślić niewłaściwe. Załączyć pełnomocnictwo jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-8)
9. Dotyczy tylko wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Tabelę dostosować do ilości partnerów [↑](#footnote-ref-9)