

Piekary Śląskie, dn. 24.02.2021 r.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o.  
ul. Roździeńskiego 38  
41-946 Piekary Śląskie  
[www.mpwik-piekary.pl](http://www.mpwik-piekary.pl)  
tel: 32/287 98 02  
fax 32/287 98 80  
e-mail: [mpwik-piekary@mpwik-piekary.pl](mailto:mpwik-piekary@mpwik-piekary.pl)

**Zapytanie ofertowe nr ZO/11/EZ/DP/2021**

**„Dostawa tuszy i tonerów dla potrzeb Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. w okresie 24 miesięcy.”**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tuszy i tonerów dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o., zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

W przypadku, gdy Zamawiający podał nazwę producenta, z uwagi na fakt, iż są to materiały ogólnodostępne i o ustalonych standardach jakościowych, nie dopuszcza się rozwiązań równoważnych.

II. Zakres zamówienia obejmuje:

Przedmiot niniejszego zamówienia należy dostarczyć do miejsca wskazanego w pkt III ust. 2 poniżej. Realizacja zamówienia będzie odbywała się sukcesywnie, w oparciu o zamówienie złożone przez Zamawiającego telefonicznie lub drogą elektroniczną nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy. Dostawy będą realizowane transportem i na koszt Wykonawcy. Ubezpieczenie na czas transportu do Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rzeczywistych ilości wyspecyfikowanych w formularzu asortymentowo-cenowym, zamawianych towarów w stosunku do szacowanej ilości potrzeb.**

Szczegółowe informacje zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3.

III. Termin realizacji zamówienia i miejsce dostawy towaru:

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na **okres 24 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w siedzibie MPWiK w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. (41-946) przy ulicy Roździeńskiego 38.

IV. Warunki i przesłanki wykluczające Wykonawców z udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające ich spełnienie:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
  - b) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - c) Dysponowania odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunków określonych w lit. od a do c, wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik nr 6.

2. Przesłanki dotyczące wykluczenia z udziału w postępowaniu:

Wykonawca potwierdza brak podstaw do wykluczenia go z udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 5.

V. Termin i forma składania ofert:

Oferty należy składać za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl Open Nexus.

Termin składania ofert upływa w dniu **09.03.2021 r.** o godzinie 10.00.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformazakupowa.pl
2. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.
3. Zamawiający w zakresie:

5



- a) pytań technicznych związanych z działaniem systemu, prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem **22 101 02 02**, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
  - b) pytań merytorycznych, prosi o kontakt za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez przycisk „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”, który jest dostępny na stronie postępowania zakupowego.
4. Wykonawca składa ofertę lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia.
  5. Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, IWZS lub Zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej, to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość**”.
  6. Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, IWZS lub Zaproszeniu do składania ofert dokumenty.

**Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie zamówienia lub podpisanie umowy.**

Wiadomości z platformy zakupowej mają charakter informacyjny.

VII. Kryterium wyboru: cena 100%

NR	KRYTERIUM	WAGA w %
1	CENA BRUTTO ZA DOSTAWĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	100

1. Cena za przedmiot niniejszego zamówienia –tuszy i tonerów wraz z ich dostawą winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Uznaje się, że ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy są kompletne i ostateczne i nie będą podlegać zmianom w trakcie obowiązywania umowy.
3. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, iż poniżej 5 zaokrąglamy w dół, powyżej i równe 5 – zaokrąglamy w górę.
4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie wymagane podatki, opłaty i koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu oraz uwzględniać inne opłaty wynikające z realizacji umowy, a także ewentualne opusty i rabaty.
5. Oferta z najniższą ceną i spełniająca wymagania określone Zapytaniu Ofertowym zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### VIII. Informacje o ofertach:

1. Możliwość składania ofert częściowych: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Informacja o zawarciu umowy ramowej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### IX. Oświadczenia i dokumenty, które należy złożyć z ofertą (formularzem ofertowym).

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1) formularz asortymentowo-cenowy załącznik nr 2,
- 2) oświadczenie z zakresu RODO załącznik nr 4, podpisane przez osoby reprezentujące Wykonawcę.
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 5 do zapytania,
- 4) oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zamówienia – załącznik nr 6 do zapytania,

#### VIII. Miejsce otwarcia ofert:

Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, za pośrednictwem platformazakupowa.pl

#### IX. Zawarcie umowy:

Zapytanie ofertowe zawiera wzór umowy (załącznik nr 3), jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym.

1. Z uwagi na ogłoszony stan pandemii SARS-CoV-2, Zamawiający przewiduje korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy, zostaną wysłane do Wykonawcy w dniu wyznaczonym na jej zawarcie. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania egzemplarza umowy i odesłania Zamawiającemu nie później niż w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania. W przypadku niezachowania ww. terminu, Zamawiający może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

3 2

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
  - a) Nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego.
  - b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia okresu wyznaczonego na składanie ofert w przypadku, gdy uzna, iż w postępowaniu została złożona wystarczająca ilość ofert zapewniających konkurencję.

X. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy:

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione we wspomnianej ustawie.

PRZKURENT  
mgr inż. Katarzyna Malota  
PREZES ZARZĄDU  
mgr Marek Tokarz  
(data i podpis Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Klauzule RODO – załącznik nr 4
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5
6. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, wiedzy i sytuacji ekonomicznej umożliwiającej wykonanie zlecenia – załącznik nr 6

KIEROWNIK  
Działu Zamówień i Umów  
mgr Magdalena Mulszanowska

A: 41-946 Piekary Śląskie, ul. Rożdżeńskiego 38 | T/F: 32 287 98 80 | T: 32 287 98 02 | E: mpwik.piekary@mpwik-piekary.pl | W: www.mpwik-piekary.pl

Konto bankowe: PKO BP S.A., Oddział Piekary Śląskie, 22 1020 2368 0000 2302 0022 4766 | NIP: 653-00-11-575 | REGON: 272642696  
Sąd Rejonowy w Gliwicach | KRS: 0000142153 | Kapitał zakładowy 41 288 500 zł

Marcin Szulc  
Adwokat

