

Wzór umowy

UMOWA SP ZOZ WSPRiTS w Płocku
nr

zawarta w dniu2019 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej
Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego i Transportu Sanitarnego w Płocku,
09-400 Płock ul. NSZ 5,
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr - 0000029842;
REGON - 610317845; NIP - 774 10 02 289;
reprezentowanym przez:

1. mgr Lucyna Kęsicka
2. mgr Małgorzata Berdek

Dyrektor SP ZOZ WSPRiTS w Płocku.
p.o. Głównej Księgowej

a

firmą.....
z siedzibą w, przy ul., nr,
numer NIP:....., REGON....., wpisaną do KRS nr....., reprezentowaną
przez:.....
zwaną w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

Umowa zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986, 1603, 2215) na podstawie art. 4 p-kt. 8 tej ustawy, o wartości umowy powyżej 10.000 PLN i nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO (bez VAT), na podstawie Regulaminu wprowadzonego Zarządzeniem nr 13/2019 r. z dnia 29 marca 2019 r. Dyrektora SP ZOZ WSPRiTS w Płocku.
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego z dnia r. Nr [TZPiZI-ZO.250/13/D/19](#) Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **analizatora spalin z dymomierzem oraz czytnikiem obrotów i temperatury silnika + czytnik OBD (zestaw)** zwanych dalej *Sprzętem* na potrzeby Stacji Kontroli Pojazdów Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określony został w ogłoszeniu – zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest nowy (nie używany), nie ma wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do wprowadzenia do obrotu na terytorium RP, a wykonanie wszystkich świadczeń wynikających z umowy nastąpi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa właściwymi ze względu na przedmiot umowy, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.

§ 2

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w formie ratalnej, w **6 (sześciu) nieoprocentowanych ratach** cenę wraz z podatkiem VAT w wysokości PLN z VAT (słownie:/100), co stanowi wartość umowy.

Warunki płatności:

- 1) należność, za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający wypłaci Wykonawcy po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT w nieoprocentowanych, ratach przelewami do dnia 30 każdego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany na fakturze po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia wraz z wyposażeniem bez zastrzeżeń.
- 2) pierwsza rata z podatkiem VAT od wartości całego przedmiotu zamówienia płatna w miesiącu następującym po odbiorze przedmiotu zamówienia.
- 3) pozostała kwota rozłożona będzie na równe miesięczne raty (bez podatku VAT).
- 4) wartość pierwszej raty w kwocie netto powinna być taka sama jak pozostałych rat natomiast ostatnia ratę dopuszczamy jako wyrównawczą. Ilość rat powinna być ustalona po wystawieniu pierwszej faktury licząc od daty wystawienia faktury. Do pierwszej raty należy doliczyć podatek VAT od wartości netto dla całego zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z fakturą harmonogram spłat zawierający datę spłaty (30-tgo danego miesiąca) i kwotę (rata),

2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Podstawą uregulowania faktury przez Zamawiającego jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony umowy protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust.8.
4. W przypadku ewentualnych zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest zobowiązany dołączyć do protokołu odbioru listę zastrzeżeń, które Wykonawca jest zobowiązany usunąć najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od daty pisemnego przekazania zastrzeżeń. W przypadku niemożności usunięcia wad, Wykonawca dostarczy Sprzęt nowy wolny od wad w ww. terminie. Po usunięciu zastrzeżeń Strony dokonają ponownie odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru.
5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy. Czynność prawna dokonana bez tej zgody jest nieważna, co stanowi konsekwencję postanowień art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2190, 1629).

§ 3

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Sprzęt do Stacji Obsługi Pojazdów w Płocku przy ul. Narodowych Sił Zbrojnych 5.
2. Dostawa nastąpi w ciągu do 30 dni od daty podpisania umowy, tj. **do dnia**
3. Wykonawca jest zobowiązany przed dostawą do powiadomienia Zamawiającego o zamiarze dostawy na minimum 3 dni robocze przed planowaną datą dostawy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym wszelkich szczegółowych warunków wykonania zamówienia.
5. Informacje i wymagane dokumenty, w szczególności karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, świadectwa Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz ze sprzętem. Dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim i ewentualnie w języku angielskim.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 umowy zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego jego montażu uruchomienia i przeszkolenia pracowników..
7. W dniu zrealizowania przedmiotu umowy w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi sprawdzenie sprzętu pod względem kompletności i zgodności z ofertą Wykonawcy oraz umową, a następnie odbiór przedmiotu umowy. Każdy sprzęt powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację producenta oferowanego Sprzętu. Potwierdzeniem kompletności dostawy, obejmującej czynności, o których mowa powyżej jest Protokół odbioru końcowego, podpisany przez Strony.
8. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi **załącznik** do niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza realizacji dostaw częściowych.

§ 4

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia, w tym na materiały wolne od wad, poprawne wykonanie, niezawodną pracę urządzenia (przedmiotu zamówienia) na okres(minimum 24 m-ce)
2. Wykonawca zapewni obsługę serwisową, na terenie Polski, wynikającą z gwarancji na sprzęt i ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi gwarancyjnej na zasadach opisanych w umowie. Ewentualny koszt i ryzyko transportu wraz z ubezpieczeniem Sprzętu w ramach naprawy i przeglądów ponosi Wykonawca.
3. W przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia Sprzętu do punktu serwisowego Sprzęt/jego część własnym staraniem, na swój koszt i ryzyko odbierze Wykonawca celem dokonania napraw w punkcie serwisowym.
4. Czas skutecznej naprawy gwarancyjnej nie może być dłuższy niż 21 dni.
5. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad urządzenia w całości lub jego zasadniczej części. Za naprawę nie uważa się usunięcia drobnych usterek.
6. Każdorazowo po dokonaniu naprawy gwarancyjnej Wykonawca w karcie gwarancyjnej określi warunki gwarancji dla nowo zainstalowanych w wyniku naprawy elementów Sprzętu – co najmniej na czas określony w ust. 1.
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych i wynikających z niewłaściwej obsługi.

§ 5

1. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy, naliczana będzie kara umowna w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 15% tej wartości.

2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 10 dni roboczych, w stosunku do terminu określonego w § 3 ust.2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, a Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 15 % ceny brutto określonej w § 2 ust.1.
3. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu obowiązków w zakresie usuwania wad/usterek w okresie gwarancji ponad termin określony w § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary wskazane w ust.1-3 podlegają sumowaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Do kontaktów z Wykonawcą tj. w szczególności do dokonywania czynności odbioru, czynności w zakresie terminu dostawy Sprzętu, innych czynności jakie okażą się konieczne w trakcie wykonywania umowy (łącznie z odbiorami), Zamawiający deleguje Mistrz Stacji Obsługi P. Mariusza Nec nr tel. 784-133-632
2. Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela/przedstawicieli do kontaktów z Zamawiającym tj. w szczególności ustaleń w zakresie terminu dostawy Sprzętu i jego odbiór, koordynacji czynności wynikających z gwarancji jakości oraz serwisowania Sprzętu;
- tel.
3. Ewentualna zmiana wyżej wskazanych osób w czasie realizacji umowy, nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do zakończenia terminu gwarancji.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany zostanie wybór Wykonawcy, które mogą dotyczyć kwestii:
 - 1) zmiany stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy,
 - 2) zmian formy prawnej Wykonawcy,
 - 3) stawki podatku VAT, zgodnie w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy (zmiana dokonana zostanie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie rozliczeń podatkowych i obowiązujących stawek VAT mających związek z niniejszym przedmiotem zamówienia),
 - 4) w przypadku wystąpienia zdarzeń siły wyższej (pożar, powódź).
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w ust.1 zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
3. Propozycja każdej zmiany musi być zgodna z prawem zamówień publicznych i zgłoszona nie później niż 10 dni przed jej planowanym wprowadzeniem. Zmiany będą dokonywane na piśmie w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.
4. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień następujące zmiany:
 - 1) danych teled adresowych,
 - 2) osób określonych w § 6,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksy cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych związanych z treścią umowy.

§10

Wszystkie ewentualne spory mogące wynikać w związku z niniejszą umową będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Zamawiający posiada Zintegrowany System Zarządzania wdrożony w oparciu o normy: PN-EN ISO 9001:2015, PN-N-18001:2004. Strony umowy zobowiązują się do stosowania wymagań wymienionych norm w zakresie wzajemnej współpracy wynikającej z niniejszej umowy.

§12

Każda zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik protokół odbioru końcowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy

*(nazwa i adres)**(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego

(nazwa i adres)

Upoważniony pracownik i diagnosta:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ip.	Nazwa przedmiotu umowy	Jed. miary	ilość	Nazwa produktu/lub nr katalogowy /model/typ	Wartość	Inne dołączone dokumenty	Uwagi

1. Potwierdzenie kompletności dostawy:

-Tak*

- Nie* - zastrzeżenia

- Zgodne*

-Niezgodne* - zastrzeżenia

2. Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie)

Potwierdzenie przeprowadzenia montażu i uruchomienia oraz szkolenia/instruktażu w dniu dla osób wraz z wydaniem certyfikatów.

Wykonane zgodnie z umową

Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

3. Końcowy wynik odbioru:

a) pozytywny

b) negatywny* - zastrzeżenia.....

Przedstawiciel Zamawiającego.....
.....
.....**Przedstawiciel Wykonawcy**.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić