

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Dostawa wraz z montażem żaluzji i rolet wewnętrznych - zamówienie z podziałem na 2 części**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o. o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 368953574

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Teofila Lenartowicza 4

1.5.2.) Miejscowość: Rzeszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 35-051

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL823 - Rzeszowski

1.5.7.) Numer telefonu: 798144097

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: j.baracz@pcinn.org

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://pcinn.org/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Sprawy gospodarcze i finansowe

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa wraz z montażem żaluzji i rolet wewnętrznych - zamówienie z podziałem na 2 części

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d02ce821-74c4-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00466940

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-27

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Niniejsze zamówienie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa I Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka, Działanie 1.2 Badania przemysłowe, prace rozwojowe oraz ich wdrożenia, umowa o dofinansowanie z dnia 29 grudnia 2017 roku, nr RPPK.01.02.00-18-0085/17-00 z późniejszymi aneksami. - Podkarpackie Centrum Innowacji

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/pcinn/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pcinn/proceedings> oraz e-mail: j.baracz@pcinn.org

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz wszystkie inne dokumenty wymagane wraz z ofertą sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach doc, .pdf, .zip, .docx, .xls, .xlsx, .rar, .7zip, .jpg, .jpeg, .png, .txt, .tiff, .xades, .sig oraz innych formatach dokumentów z wyjątkiem plików wykonywalnych.

3. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW, jak również pełnomocnictwa, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jak również wszystkie inne dokumenty wymagane wraz z ofertą (w tym przedmiotowe środki dowodowe) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus, która dostępna jest pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pcinn> oraz poczty elektronicznej j.baracz@pcinn.org. Platforma posiada formularze do komunikacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, których funkcjonalność i zasady korzystania zostały opisane w Instrukcji użytkownika dostępnej na w/w Platformie, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje..>

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu powinien posiadać konto na Platformie, o której mowa w pkt. 4 powyżej. Instrukcja użytkownika zawiera wytyczne dotyczące utworzenia konta Wykonawcy na Platformie.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika, które są dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem wskazanej Platformy Zamówień Publicznych nie może przekraczać 150 MB.

8. Wykonawca może załączyć maksymalnie 10 plików.

9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na wskazaną Platformę Zakupową. Wyczerpujące informacje w powyższym zakresie zawiera Rozdział XIII i XIV IDW, stanowiącej Rozdział I SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Projekt „Podkarpackie Centrum Innowacji” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr I „Konkurencja i innowacyjna gospodarka” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. (PCI) pełni w nim funkcję brokera innowacji, prowadzącego transfer wyników prac B+R z jednostek naukowych do przedsiębiorstw, oraz inicjującego współpracę pomiędzy przedsiębiorstwami a jednostkami naukowymi.

1. Administratorem danych osobowych, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, to jest od momentu ogłoszenia do momentu podpisania umowy, jest Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Teofila Lenartowicza 4, 35-051 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS: 0000710883, NIP: 8133765154, REGON: 368953574.

2. PCI wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym Pani/Pan może się skontaktować w sprawie przetwarzania swoich danych osobowych. Kontakt z IOD poprzez mail: iod@pcinn.org.

Pod wyżej wskazanymi danymi można się kontaktować w każdej sprawie związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez PCI, czy to jako Administrator danych czy Podmiot Przetwarzający.

Przysługuje Państwu prawo do:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Państwa danych osobowych;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać

integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

Więcej informacji zawarte zostały w Rozdziale II IDW, stanowiącej Rozdział I SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Administrator informuje, że w związku z udziałem w postępowaniu nie przysługują Państwu uprawnienia do:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

2. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

3. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

4. Administratorem danych osobowych, od momentu podpisania umowy, w ramach zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, dalej „zbiór danych RPO WP 2014-2020”, jest Zarząd Województwa Podkarpackiego (dalej „Instytucja Zarządzająca” lub „IZ”), a PCI pełni rolę Podmiotu Przetwarzającego. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z zapisami podpisanej pomiędzy Województwem Podkarpackim a Podkarpackim Centrum Innowacji Sp. z o.o. Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 "Podkarpackie Centrum Innowacji" nr RPPK.01.02.00-18-0085/17-00. Jej zapisy stanowią, że:

Osobą wyznaczoną do kontaktu przez ADO w związku z przetwarzaniem danych osobowych w ramach zbioru danych osobowych RPO WP 2014-2020 jest: Inspektor Ochrony Danych. Punkt kontaktowy: al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, telefon kontaktowy: 17 74 767 09, adres e-mail: iod@podkarpackie.pl.

Podkarpackie Centrum Innowacji Sp. z o.o. w związku z realizacją RPO WP 2014-2020, jest podmiotem przetwarzającym, w/w dane na podstawie ww. Umowy

PCI, jako Podmiot Przetwarzający, zapewnienia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Pani/Pana danych w ramach zbioru danych RPO WP 2014-2020 spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – „RODO” i chroniło prawa osób, których dane osobowe dotyczą.

Więcej informacji zawarte zostały w Rozdziale II IDW, stanowiącej Rozdział I SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PCI-6DZP.410.55.2023.JB

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Dostawa wraz z montażem żaluzji wewnętrznych do PCI ProtoLab. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa wraz z montaż żaluzji wewnętrznych, ze wszystkimi niezbędnymi elementami, w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Lenartowicza 6, 35-051 Rzeszów.

Przedmiot zamówienia obejmuje także dokonanie szczegółowych pomiarów przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Rozdziału III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39515410-2 - Rolety wewnętrzne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39515400-9 - Rolety

45421145-2 - Instalowanie rolet

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 25 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując następujące kryteria oceny ofert:

Lp. Kryterium Waga

1. Cena 60

2. Wydłużenie gwarancji i rękojmi 20

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 20

RAZEM 100

2. Kryterium „Cena”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = [C_{\min} / C_o] \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w podkryterium „Cena”;

C_{min} – najniższa cena brutto w złożonych ofertach (zł);

C_o – cena brutto w ocenianej ofercie (zł).

3. Kryterium „Wydłużenie gwarancji i rękojmi”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „Wydłużenie gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

Wyznaczenie liczby punktów dla kryterium będzie dokonywane na podstawie podanej w części formularza ofertowego (załącznik nr 1 do IDW) informacji o ile Wykonawca zobowiązuje się wydłużyć rękojmię na montaż instalacji fotowoltaicznej.

Rękojmia wymagana w opisie przedmiotu zamówienia na dostawę i montaż rolet wewnętrznych to 24 miesiące.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do wydłużenia gwarancji i rękojmi na montaż rolet wewnętrznych o 12 miesięcy, jego oferta uzyska wówczas 10,00 punktów.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do wydłużenia gwarancji i rękojmi na montaż rolet wewnętrznych o 24 miesiące, jego oferta uzyska wówczas 20,00 punktów.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do niewydłużania gwarancji i rękojmi w zakresie montażu rolet wewnętrznych jego oferta otrzyma wówczas 0,00 punktów w powyższym kryterium oceny.

W przypadku kiedy Wykonawca, w formularzu ofertowym nie zaznaczy nic, wówczas Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie gwarantuje terminu wydłużenia gwarancji i rękojmi w zakresie montażu rolet wewnętrznych i przyzna mu w niniejszym kryterium 0,00 punktów.

4. Kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

Wykonawca jest zobligowany wskazać w formularzu ofertowym, o którym mowa powyżej, ilości dni, w których zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW, wskazuje termin realizacji w ilości dni 15 lub 20 lub 25.

W przypadku wskazania 25 dni – Wykonawca otrzyma 0,00 pkt, gdyż jest to termin maksymalny, narzucony przez Zamawiającego.

W przypadku wskazania 20 dni – Wykonawca otrzyma 10,00 pkt.

W przypadku wskazania 15 dni – Wykonawca otrzyma 20,00 pkt.

Uwaga – w przypadku kiedy Wykonawca nie wskaże w ogóle terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie do oceny i zapisów umowy maksymalny termin, tj. 25 dni. Wówczas Wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium oceny ofert 0,00

pkt.

W przypadku kiedy Wykonawca wskaże termin realizacji zamówienia krótszy niż 15 dni, wówczas zostaną mu przyznane pkt jak przy terminie 15 dni, tj. 20,00 pkt.

W przypadku kiedy Wykonawca wskaże terminy pośrednie pomiędzy 15, a 25 nie uwzględniając dni w formie 15, 20, 25, wówczas Zamawiający przyjmie jako termin realizacji zamówienia 25 dni, a Wykonawca otrzyma w niniejszym kryterium oceny ofert 0,00 pkt.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji przedmiotu zamówienia

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

W zakresie części 2 dostawa wraz z montażem rolet wewnętrznych. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa wraz z montażem rolet wewnętrznych, ze wszystkimi niezbędnymi elementami, w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy Lenartowicza 6, 35-051 Rzeszów.

Przedmiot zamówienia obejmuje także dokonanie szczegółowych pomiarów przed przystąpieniem do realizacji zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Rozdziału III Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39515410-2 - Rolety wewnętrzne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39515400-9 - Rolety

45421145-2 - Instalowanie rolet

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 25 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując następujące kryteria oceny ofert:

Lp. Kryterium Waga

1. Cena 60

2. Wydłużenie gwarancji i rękojmi 20

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 20

RAZEM 100

2. Kryterium „Cena”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = [C_{\min} / C_o] \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w podkryterium „Cena”;

C_{min} – najniższa cena brutto w złożonych ofertach (zł);

C_o – cena brutto w ocenianej ofercie (zł).

3. Kryterium „Wydłużenie gwarancji i rękojmi”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „Wydłużenie gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

Wyznaczenie liczby punktów dla kryterium będzie dokonywane na podstawie podanej w części formularza ofertowego (załącznik nr 1 do IDW) informacji o ile Wykonawca zobowiązuje się wydłużyć rękojmię na montaż instalacji fotowoltaicznej.

Rękojmia wymagana w opisie przedmiotu zamówienia na dostawę i montaż rolet wewnętrznych to 24 miesiące.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do wydłużenia gwarancji i rękojmi na montaż rolet wewnętrznych o 12 miesięcy, jego oferta uzyska wówczas 10,00 punktów.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do wydłużenia gwarancji i rękojmi na montaż rolet wewnętrznych o 24 miesiące, jego oferta uzyska wówczas 20,00 punktów.

W przypadku zobligowania się przez Wykonawcę do niewydłużania gwarancji i rękojmi w zakresie montażu rolet wewnętrznych jego oferta otrzyma wówczas 0,00 punktów w powyższym kryterium oceny.

W przypadku kiedy Wykonawca, w formularzu ofertowym nie zaznaczy nic, wówczas Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie gwarantuje terminu wydłużenia gwarancji i rękojmi w zakresie montażu rolet wewnętrznych i przyzna mu w niniejszym kryterium 0,00 punktów.

4. Kryterium „Termin realizacji przedmiotu zamówienia”

W tym kryterium Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Kryterium „Termin dostawy przedmiotu zamówienia” będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu dostawy w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

Wykonawca jest zobligowany wskazać w formularzu ofertowym, o którym mowa powyżej, ilości dni, w których zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej IDW, wskazuje termin realizacji w ilości dni 15 lub 20 lub 25.

W przypadku wskazania 25 dni – Wykonawca otrzyma 0,00 pkt, gdyż jest to termin maksymalny, narzucony przez Zamawiającego.

W przypadku wskazania 20 dni – Wykonawca otrzyma 10,00 pkt.

W przypadku wskazania 15 dni – Wykonawca otrzyma 20,00 pkt.

Uwaga – w przypadku kiedy Wykonawca nie wskaże w ogóle terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie do oceny i zapisów umowy maksymalny termin, tj. 25 dni. Wówczas Wykonawca otrzyma w przedmiotowym kryterium oceny ofert 0,00 pkt.

W przypadku kiedy Wykonawca wskaże termin realizacji zamówienia krótszy niż 15 dni, wówczas zostaną mu przyznane pkt jak przy terminie 15 dni, tj. 20,00 pkt.

W przypadku kiedy Wykonawca wskaże terminy pośrednie pomiędzy 15, a 25 nie uwzględniając dni w formie 15, 20, 25, wówczas Zamawiający przyjmie jako termin realizacji zamówienia 25 dni, a Wykonawca otrzyma w niniejszym kryterium oceny ofert 0,00 pkt.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.****4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi**

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji przedmiotu zamówienia

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: : Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, o których mowa powyżej obejmują:

1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do IDW;

UWAGA: w przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający nie będzie wymagał złożenia przez Wykonawcę powyższego oświadczenia.

2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia w przedmiotowym postępowaniu warunków udziału.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy, Zamawiający nie wymagał przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt. 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem ich złożenia.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 127 ust 2 ustawy Pzp, wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału (o ile dotyczy) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (o ile dotyczy).

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawiał warunków udziału, dlatego też punkt ten nie ma zastosowania.

5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zgodnie z zapisami wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozdziału II SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-08 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/pcinn/proceedings>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-08 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-12-07

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji:

Część 1 : Tak

Część 2 : Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3

8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:

Cena - do negocjacji zostaną zaproszeni wyłącznie Wykonawcy, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu oraz zaoferują najniższą cenę.

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na część 1 lub część 2 lub obie części.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do IDW. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 IDW;
 - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 3) inne dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa powyżej, o ile sytuacja danego Wykonawcy tego dotyczy.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Informacje, dokumenty stanowiące „tajemnicę przedsiębiorstwa” winny być złożone w oddzielnym, specjalnie oznaczonym, pliku.
10. Wykonawca składa ofertę w prowadzonym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy Zamówień Publicznych dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pcinn>, zgodnie z Instrukcją użytkownika, o której mowa w Rozdziale XIII powyżej.
11. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
13. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w ust 3 powyżej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej - opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika, dostępnej na stronie, o której mowa w ust. 11 powyżej.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.