

UMOWA NR
na wykonanie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa serwerów obliczeniowych z zestawem wysokowydajnych kart GPGPU w ramach realizacji inwestycji dotyczącej nowoczesnej infrastruktury GPGPU dla głębokiego uczenia naukowych sieci neuronowych.”

zawarta w Gdańsku, w dniu roku

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, z siedzibą: ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, NIP: 584-020-35-93, REGON: 000001620, zwaną dalej w treści Umowy: Zamawiającym, reprezentowaną przez:

..... -

a

....., zwanym/ną dalej w treści Umowy: Wykonawcą reprezentowanym/ną przez:

..... -

*W następstwie wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa serwerów obliczeniowych z zestawem wysokowydajnych kart GPGPU w ramach realizacji inwestycji dotyczącej nowoczesnej infrastruktury GPGPU dla głębokiego uczenia naukowych sieci neuronowych** w trybie, o którym mowa w przepisach ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej jako: PZP), podpisano Umowę o następującej treści:*

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn: **„Dostawa serwerów obliczeniowych z zestawem wysokowydajnych kart GPGPU w ramach realizacji inwestycji dotyczącej nowoczesnej infrastruktury GPGPU dla głębokiego uczenia naukowych sieci neuronowych”** (dalej również jako: Przedmiot Umowy).
2. Szczegółowy zakres i opis Przedmiotu Umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Powyższe nie uchybia innym postanowieniom Umowy wskazującym na sposób, zakres i zasady wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się realizować go w szczególności zgodnie z:
 - a. Umową,
 - b. Opis Przedmiotu Zamówienia
 - c. Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i wyjaśnieniami Zamawiającego udzielanymi wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d. Zasadami wiedzy technicznej z zakresu przedmiotu umowy,
5. Strony zgodnie ustalają, iż wymienione w ust. 4 niniejszego paragrafu dokumenty (zwane dalej łącznie: dokumentacją), oraz wskazane tamże zasady należy odczytywać w sposób wzajemnie się uzupełniający, stosując powszechnie stosowane w obrocie prawnym metody wykładni, w tym również inne metody wykładni inne, niż wykładnia językowa. Strony ustalają, iż wskazanej wyżej

dokumentacji Przedmiotu Umowy nie nadają hierarchii ważności jej poszczególnych elementów, a wszystkie jej elementy zachowują jednakową ważność przy wykonaniu Przedmiotu Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie sprzeczności i braki w treści dokumentacji Przedmiotu Umowy będą starały się wspólnie uzupełniać i wyjaśniać, mając przy tym na uwadze przede wszystkim cel Umowy, jakim jest wykonanie Przedmiotu Umowy w kształcie zaplanowanym przez Zamawiającego i w terminie określonym w Umowie.

§ 2. Kontakty między stronami

1. Strony w trakcie realizacji Umowy będą kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej w kwestiach roboczych oraz pisemnie w kwestiach umownych.
2. Strony ustalają, iż przez kwestie robocze rozumieć będą wszelkie bieżące uzgodnienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wszelkie kwestie techniczne, które nie wpływają na treść zawartej Umowy, natomiast za kwestie umowne strony uważać będą wszelkie zagadnienia w toku realizacji Umowy, które wpływają lub mogą potencjalnie wpływać na treść Umowy.
3. Niezależnie od postanowień powyższych, każde ze stron może korespondencję dotyczącą danego zagadnienia na dowolnym etapie prowadzić w formie pisemnej, nawet wówczas, gdy uprzednio strony prowadziły korespondencję w formie poczty elektronicznej.
4. Strony będą się wzajemnie powiadamiać o zmianie adresu do korespondencji. Zaniechanie powiadomienia o zmianie oznacza, iż korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za doręczoną.
5. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Wykonawcę do Zamawiającego będzie wysyłana na adres e-mail:
6. Korespondencja w formie poczty elektronicznej kierowana przez Zamawiającego do Wykonawcy będzie wysyłana na adres e-mail:
7. Strony ustalają, iż skuteczność doręczenia korespondencji w formie poczty elektronicznej nie będzie uzależniona od uzyskania od adresata korespondencji potwierdzenia otrzymania lub odczytania wiadomości.
8. Strony w toku realizacji Umowy będą się kontaktować za pośrednictwem następujących osób:
Po stronie Wykonawcy:, tel. e-mail:
Po stronie Zamawiającego:, tel., e-mail:
9. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony.

§ 3. Oświadczenia, obowiązki i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie.
2. Wykonawca oświadcza, iż kalkulując wysokość swojego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnił wszystkie znane i dające się przewidzieć przez doświadczonego Wykonawcę parametry i uwarunkowania rynkowe w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz właściwości Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż Umowę zawiera dobrowolnie, a wynikająca z niej treść stosunku zobowiązaniowego jest przez niego w pełni akceptowana.
4. Wykonawca oświadcza, iż w ramach udzielonego mu zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia najlepszej jakości przedmiotu umowy stosownie do charakteru zamówienia i posiadanych przez Zamawiającego środków.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane Umową, SWZ i przepisami prawa kwalifikacje, doświadczenie, sprzęt oraz zasób kadrowy i potencjał ekonomiczny pozwalające

mu wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w terminie określonym Umową.

§ 5. Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny, sprawny i zgodny z dokumentacją Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego tj. Centrum Informatycznego TASK Politechniki Gdańskiej w terminie **do** dni od podpisania umowy.
2. Termin, o którym mowa wyżej uważa się za zachowany, jeśli do jego upływu Zamawiający zakończy odbiór Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń, co do jakości i kompletności Przedmiotu Umowy.

§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Całkowite Wynagrodzenie Wykonawcy brutto za należyte i terminowe wykonanie kompletnego Przedmiotu Umowy wynosi PLN (słownie: złotych) netto, które powiększone zostanie o podatek VAT w stawce % i wyniesie PLN (słownie: złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie koszty i zysk Wykonawcy w związku z realizacją kompletnego Przedmiotu Umowy w terminie umownym.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nie podlega waloryzacji w całym okresie obowiązywania Umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za zgodne z OPZ elementy Przedmiotu Umowy faktycznie dostarczone. W razie niedostarczenia jakichkolwiek elementów, wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu o wartość elementów nie dostarczonych. W razie zaistnienia takiej sytuacji, strony sporządzą aneks do umowy wskazujący na zakres niedostarczonych elementów oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, a następnie dokonają zmiany Umowy w tym zakresie poprzez zmniejszenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy stosownie do niedostarczonych elementów. Powyższe nie uchybia prawu Zamawiającego do odmowy odbioru całego zamówienia w razie, gdy zostało dostarczone jako niekompletne.
5. W razie braku zgody Wykonawcy na wartość zmniejszonego wynagrodzenia stosownie do postanowień ustępu poprzedzającego, Zamawiający będzie uprawniony do złożenia Wykonawcy jednostronnego oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia o kwotę, jaka będzie odpowiadała stosunkowi wartości elementów niedostarczonych do elementów składających się na cały Przedmiot Umowy. Podstawą do ustalenia wartości elementów niedostarczonych będą stawki jednostkowe za elementy przyjęte w ofercie Wykonawcy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy w ramach płatności jednorazowej po dokonaniu odbioru kompletnego Przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszego paragrafu.
7. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie przez Zamawiającego jakości i kompletności dostarczonego Przedmiotu Umowy poprzez podpisanie Protokołu Obioru Przedmiotu Umowy.
8. Wszelkie faktury związane z realizacją umowy będą wystawiane na dane: Politechnika Gdańska
Centrum Informatyczne CI TASK
ul. Narutowicza 11/12
80-233 Gdańsk
NIP: 5840203593
9. W fakturze należy wskazać
10. Faktury wystawione przez Wykonawcę z uchybieniem postanowień niniejszej Umowy lub których treść nie odpowiada obowiązującym przepisom prawa będą zwracane bez księgowania i bez obowiązku ich zapłaty

11. Wszystkie faktury płatne będą w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wystawi ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
13. Należność Wykonawcy wynikająca z faktury płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.
14. Datą płatności jest dzień złożenia dyspozycji zapłaty z rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Do każdej faktury Wykonawcy musi zostać załączone oświadczenie Wykonawcy o treści: „Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”.
16. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności gdy faktura nie będzie zawierała informacji wymaganych umową lub w przypadku niedołączenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.
17. Zgodnie z możliwościami, jakie daje ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a tej ustawy – t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174), Zamawiający podejmie działania w kierunku zastosowania „zerowej” stawki podatku VAT do urządzeń, które ujęte są w załączniku nr 8 do tej ustawy. Jeżeli Ministerstwo Edukacji i Nauki nie przyśle stosownego zaświadczenia w terminie wystawiania faktury, Wykonawca wystawi fakturę z podatkiem VAT, a po otrzymaniu ww. zaświadczenia wystawi fakturę korygującą podatek VAT.

§ 7. Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić gotowość do dostawy Przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem umożliwiającym zakończenie procedur odbiorowych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru drogą elektroniczną oraz ustala preferowaną datę i godzinę dostawy z personelem Zamawiającego.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do dostawy Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu dokumentację techniczną o treści i formie zgodnej z OPZ. Dokumentację należy dostarczyć w formie elektronicznej w postaci edytowalnego dokumentu ODT, przy czym załączniki mogą zostać dostarczone w postaci PDF.
4. W dniu ustalonym z Zamawiającym serwery muszą zostać dostarczone gotowe do zamontowania i użycia. Karty GPU muszą być zainstalowane, podłączone i skonfigurowane do pracy.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest wniesienie i montaż Przedmiotu Umowy we wskazanym miejscu w serwerowni Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji opakowań i materiałów transportowych we własnym zakresie i na własny koszt.
7. Po dostarczeniu i zamontowaniu Przedmiotu Umowy, Zamawiający przystąpi do procedur odbiorowych, które będą polegały na podłączeniu, uruchomieniu i testach Przedmiotu Umowy, przy czym zakres testów Przedmiotu Umowy określa OPZ.
8. Zamawiający zakończy procedury odbiorowe, o których mowa w ust. 7 w terminie do 14 dni od dostarczenia Przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli w toku procedur odbiorowych Zamawiający stwierdzi wady lub niekompletność Przedmiotu Umowy to wówczas Zamawiający:
 - a) odmawia odbioru w całości lub w części, jeżeli wady są istotne, to jest uniemożliwiają lub poważnie utrudniają użytkowanie Przedmiotu Umowy lub jego elementów zgodnie z jego przeznaczeniem, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie wad Przedmiotu Umowy,

- b) dokonuje odbioru, jeśli wady są nieistotne, przy czym jednocześnie Zamawiający może wg własnego wyboru: żądać usunięcia wad nieistotnych w okresie rękojmi za wady i gwarancji lub w innym terminie lub jednostronnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę, jaka odpowiada wartości Przedmiotu Umowy z wadami do wartości Przedmiotu Umowy bez wad.
 - c) Odmawia odbioru w całości lub w części, jeśli Przedmiot Umowy jest niekompletny wyznaczając jednocześnie termin na dostawę kompletnego Przedmiotu Umowy.
6. Po zakończeniu procedur odbiorowych, strony podpiszą Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, który jest podstawą do wystawienia faktury.

§ 8. Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy na okres **miesiący** liczonej od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy oraz gwarancji jakości na taki sam okres.
2. Wszystkie uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji, w tym gwarancji producenta. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. Przez wadę Przedmiotu Umowy, której stwierdzenie uprawnia Zamawiającego do żądania usunięcia wady w ramach rękojmi strony rozumieją sytuację, w której którykolwiek z elementów Przedmiotu Umowy jest niezgodny z Umową to jest:
 - a. nie ma właściwości, które powinien mieć ze względu na cel Przedmiotu Umowy lub swoje ogólne przeznaczenie, lub
 - b. nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym poprzez jego okazania, sprawdzanie i testowanie w toku procedur odbiorowych, lub
 - c. nie nadaje się do celu, któremu miał służyć zgodnie z dokumentacją Przedmiotu Umowy, lub
 - d. został wydany Zamawiającemu w stanie niezupełnym.
5. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
6. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze poczty elektronicznej, na adres e-mail: Niezależnie od zgłoszenia w formie poczty elektronicznej Zamawiający może zgłosić wadę w formie pisemnej.
7. W zgłoszeniu istnienia wady, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin usunięcia wady, w szczególności jeśli termin usunięcia wady w ww. terminie jest niemożliwy z uwagi na zakres prac koniecznych do wykonania czy dostępność materiałów. Każdorazowo jednak przedłużony termin na usunięcie wady wymaga zgody Zamawiającego.
8. Jeśli naprawa Przedmiotu Umowy nie może się odbyć na miejscu w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie niższych od sprzętu, który poddawany jest naprawie poza siedzibą Zamawiającego.
9. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
10. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może według własnego wyboru:
 - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za zwłokę w usunięciu wady, lub
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wartości Przedmiotu Umowy z wadą do wartości Przedmiotu Umowy bez wady, lub

c) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu o tym Wykonawcy jednakże bez konieczności uzyskiwania jego zgody czy upoważnienia

11. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
12. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów urządzeń i materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
14. Wykonawca nie później niż w dniu dostawy zobowiązany jest wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne dla całego Przedmiotu Umowy, jak i jego poszczególnych elementów w języku polskim. Dopuszczalne jest także przedłożenie kart gwarancyjnych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski – decydującą treść ma wówczas tłumaczenie
15. Postanowienia kart gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej Umowy. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a kartą gwarancyjną wydaną przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Umowy.
16. Jeśli karta gwarancyjna wydana przez producenta sprzętu/urządzenia przewiduje dłuższy okres gwarancji niż niniejsza umowa, uważa się, iż na dany sprzęt/urządzenie udzielono dłuższej gwarancji na okres zgodny z okresem wynikającym z karty gwarancyjnej.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa oraz innych postanowień Umowy, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
 - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 21 dni, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - c) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów skutkujący brakiem zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 10. Kary umowne oraz inne formy odszkodowania

1. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu kompletnego, zgodnego z umową Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki,

- b) za zwłokę w usunięciu każdej z wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
- c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11. Zmiany Umowy

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może ulec zmianie na zasadach, o których w ustawie PZP, tj. w art. 454 i 455 PZP, a nadto w okolicznościach określonych poniżej.
3. Strony mogą zmienić Umowę w zakresie komponentów serwerowych, interfejsów, okablowania, elementów funkcji zarządzania, elementów montażowych, dokumentacji, cech kart GPGPU, liczebności i organizacji elementów systemu serwerowego, jednak wyłącznie w taki sposób, że zostanie zrealizowany podstawowy cel, jakim jest dostawa serwerów z zestawem wysokowydajnych kart GPGPU do realizacji nowoczesnej infrastruktury GPGPU dla głębokiego uczenia naukowych sieci neuronowych, a parametry użytkowe i wydajnościowe, będą nie niższe od przedstawionych w OPZ.
4. Strony nadto ustalają, iż w okresie występowania na terenie RP stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii lub stanu wyjątkowego ogłoszonego w związku z epidemią wirusa SARS-CoV2 COVID-19 strony będą mogły zmienić umowę w sposób niżej określony, a nadto, iż w związku z epidemią wirusa SARS-CoV2 COVID-19 wprowadza się następujące zasady postępowania.
5. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - f) okoliczności, o których mowa w pkt a)-e), w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
6. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

7. Strona umowy, która otrzymała informacje o okolicznościach związanych z COVID-19 mogących wpływać na wykonanie umowy, w terminie do 14 dni od otrzymania informacji, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu tych okoliczności na należyte wykonanie umowy. Procedurę powyższą powtarza się w razie otrzymania nowych informacji lub dokumentów.
8. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa wyżej, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą może dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania umowy,
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia w umowach podwykonawczych oraz odpowiednio w umowach z dalszymi podwykonawcami klauzuli, zgodnie z którą wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy sporne dotyczące Przedmiotu Umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie, przy czym postanowienie to nie stanowi zapisu na jakikolwiek sąd polubowny. W razie braku możliwości polubownego zakończenia sporu, strony oddadzą rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego zakazane są w szczególności wszelkiego rodzaju cesje, przekazy i inne czynności prawne o podobnych skutkach.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, jak również przepisy innych właściwych ustaw.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa zawiera załączniki, które stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia