



Słupsk, dnia 28.06.2023 r.

Zamawiający:

Uniwersytet Pomorski w Słupsku
76-200 Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a

INFORMACJA

Dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym pn.: Sukcesywna dostawa artykułów biurowych, papieru, tonerów oraz tuszy dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku – nr postępowania 14/TP/2023

Zamawiający działając na podstawie **art. 286 ust. 1 Ustawy** dokonuje zmiany w treści SWZ w następującym zakresie:

W Załączniku nr 2 Formularz asortymentowo-ilościowy część nr 2 Zamawiający wykreśla słowa „lub równoważny”. Ponadto Zamawiający dodaje w Załączniku nr 2 Formularz asortymentowo-ilościowy część nr 2 zapis o następującej treści: „Zamawiający dopuszcza zamienniki spełniające wymagania Zamawiającego.”

Prosimy o uwzględnienie w składanych ofertach wprowadzonych zmian.

Jednocześnie informujemy, iż termin składania ofert ulega zmianie.

W związku z powyższym, zgodnie z **art. 286 ust. 3 Ustawy** Zamawiający przedłuża termin składania ofert na dzień **07.07.2023 roku** do godz. **09:00**, a termin otwarcia ofert na dzień **07.07.2023 roku** o godz. **11:00**.

Zmianie ulega **pkt 1, 2 Dział XIII** Instrukcji dla Wykonawców.

Zmianie ulega **pkt 1 Dział XI** Instrukcji dla Wykonawców, tj. termin związania ofertą.

Było 04.08.2023r. **jest** 05.08.2023r.

Załączniki:

- Załącznik nr 2 Formularz asortymentowo-ilościowy po modyfikacji z dnia 28.06.2023r.

mgr Emilia Simonowicz
Kierownik Biura ds. Funduszy Zewnętrznych

.....
Kierownik zamawiającego lub osoba upoważniona do
podejmowania czynności w jego imieniu