

271.8.29.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o wartości szacunkowej poniżej 130.000 zł

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Złotniki Kujawskie oraz świetlic wiejskich z terenu Gminy Złotniki Kujawskie**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **GMINA ZŁOTNIKI KUJAWSKIE**

Adres zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 6

Kod Miejscowość: 88-180 Złotniki Kujawskie

Telefon: 52 3517-160

Adres strony internetowej: www.zlotnikikuj.ires.plAdres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@zlotnikikujawskie.pl

Godziny urzędowania:

pn.: 7⁰⁰ – 15⁰⁰, wt.: 7⁰⁰ – 15³⁰, śr.: 7⁰⁰-15⁰⁰,czw.: 7⁰⁰ -15⁰⁰, pt.: 7⁰⁰ – 14³⁰**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynku Urzędu Gminy Złotniki Kujawskie oraz świetlic wiejskich z terenu Gminy Złotniki Kujawskie
2. Przewidywana ilość pojemników w okresie trwania umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów:

Lokalizacja pojemnika	Kod odpadu	Wielkość pojemnika	Częstotliwość wywozu w roku	Ilość pojemników	Częstotliwość opróżniania
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	20 03 01	1100l	26	1	co 2 tygodnie
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 01	1100l	12	1	raz w miesiącu
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 06	1100l	12	1	raz w miesiącu
Urząd Gminy Złotniki Kujawskie ul. Powstańców Wielkopolskich 6	15 01 07	120l	12	1	raz w miesiącu
Świetlice gminne: Będzitowo 4a; Broniewo 14; Dąbrówka Kujawska 9a;	20 03 01 15 01 01 15 01 06 15 01 07	Worki o pojemności 60l	-----	-----	W razie potrzeby wykonawca umowy będzie informowany o konieczności

Gniewkówiec 25a; Jordanowo 33/10; Leszcze 5; Lisewo Kościelne 32a; Mierzwin 33; Niszczewice 17/1; Rucewo 37; Rucewko 62; Tarkowo Górne, ul. Wspólna 55; Tuczno, ul. Średnia 1; Złotniki Kujawskie 5.					odbioru odpadów z terenu świetlic
---	--	--	--	--	--------------------------------------

* Zamawiający dopuszcza różnice w wielkości wskazanych pojemników +/- 20%

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00.
4. Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady z nieruchomości niezamieszkałych tj.:
 - Urząd Gminy Złotniki Kujawskie - ul. Powstańców Wielkopolskich 6 – pojemniki 1100 l na papier, pojemnik 1100 l na zmieszane odpady komunalne, pojemnik 1100 l na plastik, pojemnik 120 l na szkło
 - świetlice gminne w miejscowościach: Będzitowo, Broniewo, Dąbrówka Kujawska, Gniewkówiec, Jordanowo, Leszcze, Lisewo Kościelne, Mierzwin, Niszczewice, Rucewo, Rucewko, Tarkowo Górne, Tuczno, Złotniki Kujawskie - worki do segregacji odpadów według potrzeb przy czym faktyczny odbiór ze świetlic będzie każdorazowo zgłaszany – część świetlic nie działa,
5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw, szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Złotniki Kujawskie oraz zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana **wg formuły „spełnia - nie spełnia”** tj. na podstawie analizy załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków jak wyżej, w tym jako wyznaczone minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu.

2. **Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wraz z ofertą (załącznik nr 1) przedłożą:

- 1) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Złotniki Kujawskie
- 2) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach.

Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii, podpisane przez osobę upoważnioną do realizacji ze strony Wykonawcy. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii należy poświadczyć za zgodność z oryginałem.

V. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIENÍ TREŚCI ZAPYTANIA:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przedterminem złożenia ofert, w godzinach pracy Urzędu.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej.

VI. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

- 1) Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 grudnia 2022 r. do godziny 10.00.
- 2) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 3) Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w ust. 1.

VII. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:**

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, tj.:

- a) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć przedmiot zamówienia określony w punkcie II,
- b) **ryczałtową formę wynagrodzenia:**

polegającą na ustaleniu sztywnej kwoty całkowitej, stanowiącej sumaryczny ekwiwalent za wykonanie zamówienia (bez podziału na poszczególne rodzaje robót, usług, dostaw) w związku z art. 632 Kodeksu cywilnego, bowiem istotą ryczałtu jest to, że w zasadzie nie podlega on w przyszłości weryfikacji - dlatego też łączy się z określonym ryzykiem ekonomicznym, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie,

- przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego ma taki skutek, że Wykonawca nie może jednostronnie domagać się jego zmiany (podwyższenia), gdyby po wykonaniu zamówienia okazało się, że faktyczne koszty odbiegają istotnie od wysokości ryczałtu,
- wyjątkowo dopuszczalne są zmiany umowy uzasadnione koniecznością wynikającą z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- Wykonawca nie ma żadnych podstaw prawnych i faktycznych do dochodzenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego w toku realizacji zamówienia, bowiem stwierdzona przez niego w toku realizacji niejednoznaczność w opisie przedmiotu zamówienia nie może być traktowana jako zmiana stosunków, której nie można było przewidzieć.

VIII. **KRYTERIA OCENY OFERT:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Ich wartość punktowa zostanie przeliczona według następującego wzoru matematycznego:

Cena – 100%

Cena oferowana najniższa spośród złożonych ofert na dane zadanie

Cena =-----x 100pkt x100%

Cena badanej oferty

IX. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Pani Joanna Różycka - inspektor ds. gospodarki odpadami w Urzędzie Gminy Złotniki Kujawskie, tel. 52 35 17 160.

X. POZOSTAŁE INFORMACJE:

1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Zamawiający unieważni postępowania jeśli cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
6. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/zlotnikikujawskie>
7. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Okres związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie 2 dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty.
13. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Postępowanie jest prowadzone wg uproszczonych zasad.
14. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących prawach w związku z tym:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Złotniki Kujawskie, 88-180 Złotniki Kujawskie, Powstańców Wielkopolskich 6.
 - 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem mail: sekretariat@zlotnikikujawskie.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, w uzasadnionych przypadkach usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie pod adres e-mail: sekretariat@zlotnikikujawskie.pl
 - 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obligatoryjne i wynika z przepisów prawa, w pozostałych przypadkach jest dobrowolne.

- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Załączniki:

1. Formularz oferty

Zatwierdził:
WÓJT GMINY
Złotniki Kujawskie
mgr Witold Cybulski