

Dotyczy: ZAPYTANIE OFERTOWE

Prosimy o złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych - wartość poniżej 130.000 zł.

I. Przedmiot zamówienia:

Dostawa skonfigurowanego zestawu interkomu do komunikacji pomiędzy dwoma stanowiskami, wraz z instrukcją montażu, podłączenia i eksploatacji urządzeń wchodzących w skład zestawu, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 1 wraz z ppkt. 1.1 i 1.2.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

- a. Odległość między stanowiskami około 25 metrów.
- b. Połączenie kablowe między urządzeniami 1 i 2.
- c. W trybie domyślnym komunikacja powinna być realizowana w pełnym duplexie, z możliwością przełączenia z poziomu urządzenia na stanowisku 2 w półdupleks i simpleks (z transmisją w kierunku stanowisko 1 do stanowiska 2, chodzi o wyłączenie mikrofonu na stanowisku 2).
- d. Urządzenia powinny być wyposażone w:
 - Automatyczne i manualne filtry usuwające zakłócenia z otoczenia;
 - Automatyczne i manualne dostosowanie głośności audio do zmiennych lokalnych warunków otoczenia;
 - Automatyczną i manualną regulację czułości mikrofonu.

1.1. Stanowisko 1 – kierowca pojazdu (klient) na wadze samochodowej (na zewnątrz)

- a. Urządzenie będzie narażone na warunki atmosferyczne. Stopień ochrony minimum IP66. Odporność mechaniczna minimum IK07.
- b. Urządzenie wyposażone w mikrofon i głośnik oraz przycisk wywołania z możliwością łatwego skonfigurowania na pracę bezdotykową, bez konieczności wciskania przycisku wywołania.
- c. Odległość mówiącego od urządzenia 1 metr lub więcej, będzie to kierowca (samochodu osobowego, dostawczego).
- d. Skuteczne tłumienie odgłosów pracującego blisko silnika pojazdu lub maszyn w większej odległości.
- e. Brak emitowanego przez głośnik przydźwięku („brumu”) sieci, lub innego zakłócenia pojawiającego się w głośniku urządzenia w trybie czuwania i normalnej pracy.
- f. Stan pracy, gotowości urządzenia sygnalizowany diodą lub innym czytelnym sygnałem na przykład na wyświetlaczu.
- g. Przełączanie urządzenia z trybu czuwania do trybu pracy realizowane przez czujnik zbliżenia/ruchu wykrywający zbliżający się pojazd lub ruch;

1.2. Stanowisko 2 – operator (pracownik na co dzień obsługujący interkom) w pomieszczeniu biurowym.

- a. Urządzenie zlokalizowane na biurku, obok monitora, nienarażone na warunki atmosferyczne. Stopień ochrony minimum IP65. Odporność mechaniczna minimum IK07.
- b. Urządzenie posiada mikrofon i głośnik.
- c. Urządzenie z możliwością podłączenia zestawu mikrofonowo słuchawkowego (złączem ogólnie dostępnym typu RJ lub Jack).
- d. Pracownik na stanowisku 2 (obsługujący interkom) powinien mieć możliwość:
 - d.1. zdalnego załączenia urządzenia na stanowisku 1 i przełączenia go w tryb pracy, w sytuacji niewykrycia ruchu;
 - d.2. zdalnego przełączenia urządzenia na stanowisku 1 w tryb uruchamiania przyciskiem wywołania;
 - d.3. regulacji głośności i czułości urządzenia na stanowisku 2 i zdalnie urządzenia na stanowisku 1;
 - d.4. wyłączenia mikrofonu na stanowisku 2 i nie przekazywania transmisji sygnału do stanowiska 1;
 - d.5. załączenia emisji przez głośnik lub/i wyświetlacz krótkiego komunikatu („poczekaj na dyspozytora”) na stanowisku 1, w przypadku nieobecności na stanowisku 2. Po włączeniu funkcji, komunikat będzie emitowany po wykryciu pojazdu/ruchu przy urządzeniu na stanowisku 1 lub po wciśnięciu przycisku wywołania w urządzeniu na stanowisku 1;
 - d.6. wyłączenia całego interkomu.

2. Pozostałe warunki zamówienia:

2.1. Lokalizacja dostawy: Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o. w Kostrzynie nad Odrą ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

2.2. Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres minimum 24 m-cy. Gwarancja rozpocznie się od daty wystawienia faktury.

2.3. W ofercie należy podać czas wykonania naprawy w okresie gwarancyjnym (wymagany przez Zamawiającego jest czas maksymalnie 5 dni roboczych) od zgłoszenia drogą elektroniczną. Jeżeli wykonawca nie wypełni pola dotyczącego czasu serwisu w formularzu ofertowym, uznane zostanie, że oferuje czas 5 dni roboczych.

2.4. Zamawiający wymaga dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z instrukcją montażu, podłączenia i eksploatacji urządzeń wchodzących w skład zestawu.

2.5. Ceny należy podać w złotych polskich.

II. Termin wykonania zamówienia: pożądanym jest czas realizacji do 6 tygodni od podpisania umowy

W formularzu nr 1 – oferta – należy wpisać czas realizacji zamówienia oraz termin, w którym Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie. Nie wypełnienie tych pól w formularzu traktowane będzie jako potwierdzenie czasu realizacji jako 6 tygodni od daty podpisania umowy.

III. Kryterium oceny ofert:

Cena – 100 punktów

Oferty będą porównywane za pomocą poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C - całkowita liczba punktów w kryterium – cena,
C_{min} – cena minimalna zaoferowana w przetargu,
C_{bad} – cena oferty badanej.

IV. Warunki przeprowadzenia postępowania:

1. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez 30 dni od daty jej złożenia.

2. Zamawiający udzieli pisemnej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w ofercie i niniejszym zapytaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

3. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.

4. Zamawiający wskazuje jako formę porozumiewania się pomiędzy stronami platformę zakupową Open Nexus.

5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z pytaniami do niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi poprzez zamieszczenie ich na platformie zakupowej Open Nexus, na której znajduje się treść niniejszego zapytania pod warunkiem, że pytanie wpłynie nie później niż w 3 dniu przed terminem składania ofert.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

7. Zamawiający w toku oceny ofert przyzna punkty w zakresie ustalonych kryteriów. Jeżeli różnica w punktacji dwóch lub więcej ofert nie przekroczy 0,5 pkt, Zamawiający może poprosić o złożenie ofert dodatkowych, przy czym nie mogą one być wyższe od ofert pierwotnych. Zapis ten dotyczy ofert z najwyższą punktacją.

8. Wszelkie dokumenty występujące w toku postępowania zarówno ze strony Zamawiającego jak i Wykonawcy, czyli: wyjaśnienia do ofert, uzupełniania dokumentów i oferty dodatkowe, muszą być przesłane za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

9. Wszelkie wady dotyczące przedmiotu zamówienia, będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie i niezwłocznie potwierdzone pisemnie – drogą elektroniczną, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad lub wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad w terminie

do 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin usunięcia wad lub wymiany przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony na pisemny wniosek Wykonawcy.

10. Zamawiający nie przewiduje wpłaty zaliczki ani wystawienia innego zabezpieczenia płatności z tytułu realizacji zamówienia.

11. Zamawiający zastrzega sobie nie odpowiadanie na pytania Wykonawców, które wpłyną na dwa dni przed terminem składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na przesyłanie pytań.

12. Zamawiający może kierować do Wykonawców wezwanie do wyjaśnienia ofert na etapie ich badania. Wykonawca ma obowiązek odpowiedzi na wezwanie niezwłocznie, jednak nie później niż we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

V. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie **do dnia 14.07.2023 r. do godz. 12:00** na adres <https://platformazakupowa.pl/> i formularza **Wyślij wiadomość**.

Tylko w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformazakupowa.pl Zamawiający będzie komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej mzk@kostrzyn.pl.

Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców, najpóźniej 30 minut po godzinie składania ofert.

VI. Wraz z ofertą należy złożyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załącznika nr 1,
2. kartę katalogową oferowanego urządzenia,
3. Informację z KRS lub CEiIDG

VII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz w innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o. ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, tel: 95-727-96-00, e-mail: mzk@kostrzyn.pl

2.inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskich Zakładach Komunalnych jest Pan Hubert Sańczyk, tel: 795-557-255, e-mail: iodo@mzk.kostrzyn.pl

3.dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer, a także imię i nazwisko osoby do kontaktu nr telefonu lub stanowisko służbowe;

4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 19 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. Poz. 2019 z późn.zm.) – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

5.dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6.obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7.w odniesieniu do danych osobowych w/w osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8.każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, posiada:

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Jej danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników ;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy ta osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;

9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, nie przysługuje:

-w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

-prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

-na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie RODO

1. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Zamawiający informuje, iż treść oświadczenia została ujęta przez Zamawiającego we wzorze Formularza Ofertowego –pkt 14.

W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1;
2. Wzór umowy - załącznik nr 2;

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający: **Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o.**
ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Wykonawcy:

Adres:.....

adres poczty elektronicznej:nr telefonu:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składamy ofertę na **dostawę skonfigurowanego zestawu interkomu do komunikacji pomiędzy dwoma stanowiskami**

marka / model / rok produkcji:

za cenę netto: zł.

(słownie:..... złotych)

podatek VAT 23% w kwociezł,

cena bruttozł,

2. Oświadczamy, że czas realizacji zamówienia wyniesie do (max 6) tygodni od rozpoczęcia realizacji zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy zastrzeżeń do jego treści.

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia objęty będzie gwarancją przez okres (min 24) m-cy od daty wystawienia faktury.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

6. Jako punkt serwisowy dokonujący napraw w okresie gwarancyjnym wskazujemy: (nazwa i adres, adres e-mail)

.....

7. Czas naprawy nie przekroczy dni roboczych od otrzymania zgłoszenia na wskazany adres e-mail.

8. Oświadczamy, że jesteśmy*/nie jesteśmy* czynnym płatnikiem podatku VAT i posiadamy nr NIP

9. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w przypadku wyboru naszej oferty na warunkach przedstawionych w zapytaniu ofertowym i niniejszej ofercie zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne.

11. Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....

miejsowość, data

.....

(podpis osoby uprawnionej)

UMOWA NR/WZÓR/

zawarta w dniu 2023 r. z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości poniżej 130.000 zł, pomiędzy:

Miejskimi Zakładami Komunalnymi Sp. z o.o.

z siedzibą przy ul. Mikołaja Kopernika 4a w Kostrzynie nad Odrą, wpisanymi do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228, NIP: 598-000-42-38, REGON: 210022921

reprezentowanymi przez:

mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS/Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP: i REGON:

reprezentowana przez:

1.

2.

zwanym dalej **Dostawcą**

o następującej treści:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia:

dostawa skonfigurowanego zestawu interkomu do komunikacji pomiędzy dwoma stanowiskami, wraz z instrukcją montażu, podłączenia i eksploatacji urządzeń wchodzących w skład zestawu, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 1 zapytania ofertowego wraz z ppkt. 1.1 i 1.2.:

marka / model / rok produkcji:

§ 2

1. Czas realizacji zamówienia wyniesie do tygodni od podpisania niniejszej umowy.
2. Dostawca ma obowiązek wcześniejszego telefonicznego poinformowania o terminie dostawy, tj. co najmniej na dwa dni robocze przed planowaną dostawą. Osoba wskazaną do kontaktu jest Adrian Wojtaluk, tel. 508 359 747 lub Rafał Bobik, tel. 508 359 729.
3. Realizacja zamówienia będzie możliwa w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00-15:00.
4. Dostawca ma obowiązek pisemnego informowania Zamawiającego o każdej groźbie niedotrzymania terminu wykonania umowy. Jeżeli takie opóźnienie (w stosunku do przyjętego terminu wykonania umowy) miałyby nastąpić, Dostawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach opóźnienia, o jego skutkach oraz czasie, o jaki może ulec przesunięciu terminu wykonania umowy. Niewykonanie tego obowiązku, w przypadku gdy opóźnienie to leży po stronie Zamawiającego, pozbawia Dostawcę prawa powoływania się na winę Zamawiającego w opóźnieniu wykonania umowy.

§ 3

Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy z dnia

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi:

netto zł,

słownie: złotych,

podatek VAT 23% w kwocie zł,

razem brutto zł.

§ 5

1. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania faktury. Fakturę Wykonawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Podstawą i warunkiem pozytywnego odbioru przedmiotu zamówienia jest dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu spełniającego wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz kart gwarancyjnych i instrukcji montażu, podłączenia i eksploatacji urządzeń wchodzących w skład zestawu.
4. Fakturę należy wystawić na Miejskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą NIP 598-000-42-38.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia przez okres m-cy od daty wystawienia faktury.
2. Czas naprawy w okresie gwarancyjnym wynosi dni roboczych od zgłoszenia drogą elektroniczną na adres

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, w tym napraw gwarancyjnych, określonych niniejszą umową, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych w zapytaniu ofertowym, Zamawiający ma prawo odstąpić od odbioru przedmiotu umowy. W przypadku odmowy odbioru przedmiotu zamówienia Dostawca wymieni go właściwy, spełniający wymogi lub Zamawiający dokona zakupu samodzielnie potrącając wartość wynikającą z faktury zakupu z wynagrodzenia przysługującego Dostawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w przypadku zaistnienia sporów nie dających się rozstrzygnąć polubownie, właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny według właściwości Zamawiającego, w oparciu o przepisy prawa polskiego.

§ 9

Zmiana ustalonych w niniejszej umowie zapisów może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.

§ 10

Zleceniodawca oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.

§ 11

Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: