

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

„Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki”

ZMIANA (Wszystkie zmiany SWZ zapisano kolorem czerwonym)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. – dalej „pzp”), o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne (określonej w załączniku do obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021r.), tj. poniżej kwoty 5 350 000 euro.

ZATWIERDZAM

Burmistrz Gminy Rychwał

/-/ Stefan Działara

.....

Rychwał, dnia 30 kwietnia 2021 r.

Znak sprawy: G.271.4.2021

Rychwał, 30 kwietnia 2021 r.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Gmina Rychwał z siedzibą Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale,
Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał

NIP: 665 292 19 30

REGON: 311019190

tel. 63 248 10 01

fax 63 248 10 55

adres poczty elektronicznej: sekretariat@rychwal.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

3. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 pzp).

3.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), jeżeli przepisy pzp wraz z aktami wykonawczymi, nie stanowią inaczej.

3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

4. Informację, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej Świącia-Franki.

5.2. Zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:

- roboty pomiarowe,
- roboty ziemne i rozbiórkowe,
- nawierzchnie jezdni,
- nawierzchnie zjazdów,
- odwodnienie,
- roboty elektryczne,
- roboty wykończeniowe,
- opracowanie i zatwierdzenie projektu czasowej zmiany organizacji ruchu na czas robót.

5.3. Szczegółowy zakres prac i sposób ich realizacji określony został również w załącznikach do SWZ obejmujących projekt budowlany oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 1 do SWZ).

5.4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, zapewnienia obsługi geodezyjnej, do wznowienia znaków geodezyjnych w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przesunięcia w trakcie prowadzonych robót, przywrócenia terenu i nawierzchni przyległych do obiektu do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

5.5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona:

a) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu

lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w 2 egzemplarzach;

b) projekt czasowej organizacji ruchu.

Szczegółowy opis realizacji zamówienia zawarty został w szczególności w Dokumentacji Technicznej (dalej zwaną również DT, OPZ lub SOPZ) stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

Okres gwarancji – minimum 36 miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

Kody CPV 45233140-2 Roboty drogowe

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45113000-2 Roboty na placu budowy

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232200-4 Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

45233124-4 Drogi dojazdowe

45233290-8 Instalowanie znaków drogowych

45236000-0 Wyrównywanie terenu

5.6. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w szczególności, zgodnie z Dokumentacją Techniczną (załącznik nr 1 do SWZ). Załącznik nr 1 do SWZ zawiera m.in. następujące dokumenty:

- Projekt budowlany,
- przedmiary robót,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (zwana dalej STWiOR),
- pozostała dokumentacja techniczna.

5.7. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa, STWiOR oraz pozostała Dokumentacja Techniczna wraz z postanowieniami niniejszej SWZ.

5.8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ jak i w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 5 do SWZ, mając na względzie następujące uwarunkowania realizacji zadania:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób;
- 2) Wykonawca zapewni usuwanie odpadów powstających w wyniku realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest ująć w ofercie wszelkie roboty i czynności, bez których nie można wykonać zamówienia należycie;
- 4) Koszty wynikające z powyższych uwarunkowań realizacyjnych oraz powyższych zobowiązań Wykonawcy należy ująć w ofercie.

5.9. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszystkie roboty wynikające z SWZ i jej załączników w ryczałtowej cenie oferty (dotyczy zamówienia podstawowego). W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający na koszt Wykonawcy dokona oceny stopnia zaawansowana prac i rozliczy tylko te prace, które zostały należycie wykonane do dnia rozwiązania przedmiotowej umowy, z zastrzeżeniem naliczenia należnych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz pozostałych zapisów SWZ i załączników do niej.

5.10. Wykonawca musi przedstawić cenę ryczałtową oferty za przedmiot umowy wyliczoną na podstawie indywidualnej kalkulacji, a przedstawioną w formie ceny brutto oferty. Cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wymagania i zapisy niniejszej SWZ oraz jej załączników, w szczególności dokumentów wymienionych w pkt. 5.3. SWZ. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego - Tabelą elementów rozliczeniowych, stanowiącą część harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- płatności częściowe nie częściej niż raz na 2 miesiące;
- płatność końcowa w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury, po bezusterkowym odbiorze końcowym, nie mniejsza niż 40 % całkowitej wartości robót, określonej w umowie.

5.11. W przypadku robót budowlanych Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia przez

Podwykonawców, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy, dalszym Podwykonawcom, za zgodą Zamawiającego po uprzednim przedłożeniu mu również zgody Wykonawcy. Warunki regulujące udział Podwykonawcy(ów) lub dalszego Podwykonawcy(ów) regulują projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 7 do SWZ.

5.12. Zamawiający zaznacza, iż użyte w SWZ oraz w załączniku nr 1 do SWZ przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w SWZ oraz w załączniku nr 1 do SWZ, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne. Ponadto, jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji załączonej do SWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny i uzyskania jej akceptacji przez autora projektu stanowiącego załącznik do SWZ, oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.

5.13. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ.

5.14. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia na części. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Przedmiotowa robota budowlana ze względu na zakres oraz specyfikę musi być wykonana i dostarczona w całości jako kompletna. W związku z powyższym brak jest podstaw podziału zamówienia na części. Należy dodać, iż podział zamówienia na części powinien odbywać się przy zachowaniu swobody autonomicznego podejmowania decyzji, na każdej podstawie jaką Zamawiający uzna za stosowną. Zamawiający podejmując decyzję nie podzielenia przedmiotowego zamówienia na części, uwzględniając swoje potrzeby, zachował zasady uczciwej konkurencji. Staranie się przez Wykonawców o zdobycie

przedmiotowego zamówienia, w żaden sposób nie zostało ograniczone, a zasada uczciwej konkurencji została zachowana.

5.15. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy – zamówienie nie zostało podzielone na części.

5.16. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.17. Maksymalną liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5.18. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp, polegających na Przebudowie drogi gminnej Świącia – Franki – etap II, na odcinku o długości 435 mb. Zakres rzeczowy obejmuje w szczególności: wykonanie podbudowy z kruszywa o grubości 20 cm, wykonanie nawierzchni asfaltowej o grubości 5 cm wraz ze wszystkimi pracami przygotowawczymi i towarzyszącymi.

5.19. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

Zamawiający dopuszcza (zaleca) możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej. Celem ustalenia terminu wizji lokalnej należy

złożyć wniosek o odbycie wizji lokalnej na adres do korespondencji wskazany w SWZ.

5.20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

5.21. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5.22. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.23. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp.

1) Zamawiający określa w dokumentach zamówienia wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

2) Zamawiający określa:

a) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- zgodnie z § 10 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ;

b) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

- zgodnie z § 10 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ;

c) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- zgodnie z § 10 projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

5.24. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.

5.25. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp,

5.26. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 pzp.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 60 i art. 121 pzp.

5.27. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych, w sytuacji określonej w art. 93 pzp.

6. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować:

– do 100 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

8. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu tj. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia.

8.2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący zdolności technicznych i zawodowych, niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia wówczas, gdy wykaże, że:

1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub budowie drogi o nawierzchni asfaltowej o wartości brutto nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto, która została wykonana w sposób należyty, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

- wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

2) skieruje do realizacji zamówienia: osobę, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami o specjalności inżynierskiej drogowej i pełnić będzie funkcje kierownika budowy w wyżej wymienionej specjalności;

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia

budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, odpowiadające im uprawnienia osób, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

UWAGA 1

Wykonawca nie może wykazać tych samych robót więcej niż jeden raz, dlatego wszystkie wykazane roboty muszą być odpowiednio, jednoznacznie opisane w wykazie robót poprzez podanie danych wymaganych przez Zamawiającego.

UWAGA 2

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie samodzielnie w całości.

Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt. 8.2. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.

UWAGA 3

W przypadku podania wartości robót w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pzp

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę (na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pzp):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.

o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 9.2.1) SWZ;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należyz Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie fakultatywnej przesłanki wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4, pzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami,

którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. 9.2.1), 9.2.2), 9.2.5) i 9.3 SWZ jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.5. SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 9.5. SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

10. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

10.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

Zamawiający dokona oceny spełniania wymagań stawianych Wykonawcom na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w SWZ, na zasadzie „spełnia” albo „nie spełnia”.

10.2. W trybie podstawowym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa zgodnie ze wzorem załącznika nr 3 do SWZ.

Przedmiotowe oświadczenie nie stanowi podmiotowego środka dowodowego.

10.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

10.6. Zamawiający nie żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp dotyczącego Podwykonawców.

10.7. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 10.8. SWZ.

10.8. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (określonej w pkt. 8.2. SWZ) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia określonej w pkt. 9.2. i 9.3 SWZ Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ), oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn

niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

4) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ);

10.9. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 10.8. SWZ liczy się wstecz od dnia:

1) w którym upływa termin składania ofert;

2) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 10.8. SWZ w przypadkach, o których mowa w art. 217 ust. 2, art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 pzp.

10.10. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz:

1) o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

2) o którym mowa w §9 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których Wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

10.11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w §13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23

grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

10.12. Zapis pkt. 10.11. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

10.13. Zapis pkt. 10.11. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

UDOSTĘPNIENIE Z ZASOBÓW

10.14. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

10.15. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.16. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

10.17. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.16. SWZ, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.18. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

10.19. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

10.20. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.21. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

10.22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10.23. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.22. SWZ Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika). Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

10.24. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.25. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

10.26. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.27. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.25. i 10.26. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

PODWYKONAWSTWO

10.28. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane innego niż zamówienie w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

10.29. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

10.30. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć

Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

10.31. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

10.32. Zamawiający żąda informacji, o których mowa w pkt. 10.31. SWZ:

1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub

2) dotyczących dalszych Podwykonawców, lub

3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

10.33. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 pzp stosuje się odpowiednio.

10.34. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10.35. Informacje dodatkowe o podwykonawstwie:

1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.

Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie i w należytej wysokości wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

SPOSÓB SPORZĄDZANIA I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

10.36. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10.37. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 10.36. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt. 10.38. SWZ.

10.38. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 67 pzp.

10.39. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania

w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

10.40. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.41. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

10.42. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.43. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.42. SWZ, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów

potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.44. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.42. SWZ, może dokonać również notariusz.

10.45. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 10.42. – 10.44. SWZ oraz pkt. 10.47. – 10.49. SWZ, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10.46. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.47. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

10.48. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.47. SWZ, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

10.49. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 10.47. SWZ, może dokonać również notariusz.

10.50. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Wymagania dotyczące wadium

11.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

11.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie

jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11.4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: BS Konin O/Rychwał nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008 z podaniem tytułu: „Wadium Przebudowa drogi gminnej Święcia-Franki”;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

11.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 11.4.2) – 11.4.4) SWZ Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

11.6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11.7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

11.8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 11.7. SWZ powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX pzp.

11.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 11.4.2) – 11.4.4) SWZ, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 pzp lub art. 128 ust. 1 pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 pzp lub art. 106 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

11.10. W przypadku wadium wnoszonego w formach wymienionych w pkt. 11.4.2) – 11.4.4) SWZ, treść dokumentu wadium musi zawierać wszystkie przesłanki zatrzymania wadium określone w pkt. 11.9. SWZ.

11.11. Wadium w formie, o której mowa w pkt. 11.4.1) SWZ, zostanie uznane jako wniesione, jeżeli zostanie zaksięgowane przez Bank na rachunku, o którym mowa w pkt. 11.4.1) SWZ, przed upływem terminu składania ofert.

11.12. Wadium wnoszone w formach wymienionych w pkt. 11.4.2) – 11.4.4) SWZ musi:

- 1) wskazywać gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia);
- 2) wskazywać beneficjenta – Gminę Rychwał,
- 3) określać termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres związania ofertą),
- 4) określać kwotę poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium),
- 5) gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego jako Beneficjenta,
- 6) wskazywać przyczyny zatrzymania wadium przez Zamawiającego, określone w pkt. 11.9. SWZ.

11.13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zwolnienia albo zwrotu dokumentu wadium może dokonać wyłącznie Zamawiający.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

12.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje,

przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: sekretariat@rychwal.pl

12.3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

12.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

12.5. Zamawiający, zgodnie z treścią rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

12.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

12.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy PZP.

12.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

12.9. Środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

12.10. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12.11. Zamawiający korzysta, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tylko z takich narzędzi i urządzeń komunikacji elektronicznej, które są niedyskryminujące, ogólnie dostępne oraz interoperacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z produktami powszechnie używanymi służącymi elektronicznemu przechowywaniu, przetwarzaniu i przesyłaniu danych, i które nie ograniczają Wykonawcom dostępu do postępowania o udzielenie zamówienia.

12.12. Prezes Rady Ministrów określił w dniu 30 grudnia 2020 r. rozporządzenie w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020r. poz. 2452).

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12.14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ za pośrednictwem

https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

12.15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszczone będą na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

14. Wskazanie osób do komunikowania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Joanna Janczak, Karolina Małolepsza i Iwona Popieluch.

15. Termin związania ofertą

15.1. Wykonawcy pozostają związani ofertą do dnia **22.06.2021r.**

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

16.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.

16.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

1) Kryterium: cena wykonania zamówienia [CW] – 60% (max 60 pkt)

Liczba punktów w tym kryterium obliczona wg następującego wzoru:

$$CW = Cn / Co \times 60$$

gdzie:

CW - cena wykonania zamówienia;

Cn - najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert;

Co - cena brutto badanej oferty.

2) Kryterium: Okres gwarancji i rękojmi [GR] – 40% (max 40 pkt)

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji i rękojmi podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na wszystkie wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały przy założeniu, że minimalny okres gwarancji i rękojmi to 36 miesięcy, natomiast maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi to 72 miesiące – maksymalnie 40 pkt - WAGA kryterium 40 %

Wykonawca w celu uzyskania punktów w przedmiotowym kryterium zobowiązany jest w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, wskazać okres gwarancji i rękojmi w przedziale od 36 do 72 miesięcy, która będzie stanowiła okres udzielonej gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane urządzenia i materiały. Zamawiający na podstawie przedstawionych danych obliczy ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę, stosując regułę:

- okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy – 0 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 42 miesiące – 6 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 48 miesięcy – 14 pkt,
- okres gwarancji i rękojmi – 54 miesiące – 20 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy – 24 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 66 miesięcy – 32 pkt
- okres gwarancji i rękojmi – 72 miesięcy – 40 pkt.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 40.

Uwaga: W przypadku oferty w której Wykonawca wskaże okres rękojmi i gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub pozostawi nie uzupełnioną treść w formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, iż oferta jest niezgodna z postanowieniami SWZ, gdyż zaproponowany okres gwarancji i rękojmi nie obejmuje minimum 36 miesięcy.

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji i rękojmi powyżej 72 miesięcy, jednakże uzyska maksymalną ilość 40 pkt.

16.3. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację, tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = [CW] + [GR]$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie

CW - liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena wykonania zamówienia”

GR - liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

16.4. Punkty przyznane w każdym kryterium zostaną zsumowane.

16.5. Maksymalna, łączna ilość punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100.

16.6. Punkty obliczone zostaną z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.

16.7. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą (łączną) liczbę punktów.

16.8. Minimalny okres gwarancji i rękojmi jakości wynosi 36 miesięcy od daty odbioru.

16.9. Najkorzystniejsza oferta to oferta z najniższą ceną tj. oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert oraz spełni pozostałe postawione w SWZ warunki.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

17.1. Oferta oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP muszą pod rygorem nieważności zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie ich składania kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

17.2. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje: w zakresie podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą; w zakresie przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; w zakresie innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

17.3. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

17.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania wskazane w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.

17.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

17.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

17.7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

17.8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

17.9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

17.10. Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze złożeniem na dokumencie oryginalnego podpisu, z wyjątkiem poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o czym mowa w pkt 17.2 SWZ.

17.11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

17.12. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

17.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

17.14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- 1) .zip
- 2) .7Z

17.15. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

17.16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

17.17. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
- 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

17.18. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

17.19. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

17.20. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, we wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ zakresie, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17.21. Do upływu terminu składania ofert należy złożyć:

1) ofertę, która musi być zgodna w treści z Formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ;

2) oświadczenie z art. 125 ust. 1 pzp – załącznik nr 3 do SWZ;

3) pełnomocnictwo – jeżeli Wykonawca samodzielnie składający ofertę jest reprezentowany przez Pełnomocnika;

4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6) W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.25. i 10.26. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10.2. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8) w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp – dokumenty określone w pkt. 10.16. SWZ (określone w pkt. 10.17. SWZ);

UWAGA!

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9) dowód wniesienia wadium - zgodnie z pkt. 11 SWZ.

17.22. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. W takim przypadku należy zaznaczyć (poinformować) „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

UWAGA

Jak zauważył Sąd Najwyższy w uchwale z dnia 21 października 2005 r. (sygn. akt III CZP 74/05), Zamawiający jest każdorazowo zobowiązany

do badania skuteczności dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji, a w przypadku stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia, zakaz ujawniania zastrzeżonych informacji podlega wyłączeniu.

17.23. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17.24. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

18. Sposób obliczenia ceny

18.1. Cena ofertowa ogółem brutto stanowi wartość ryczałtową zamówienia i zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SWZ).

18.2. Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

18.3. Stawka podatku od towarów i usług (VAT), uwzględniona w cenach jednostkowych brutto musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.).

18.4. Cena w ofercie powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz zobowiązań Wykonawcy. Cena określona przez Wykonawcę nie podlega zmianie oraz musi obejmować wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do SWZ – DT, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy zawartych w załączniku nr 7 do SWZ, w szczególności koszty transportu, rozładunku, wykonania roboty budowlanej, opłaty celne i podatkowe naliczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz koszty wynikające ze zobowiązań z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.

18.5. Cena musi być podana w oznaczonym miejscu formularza ofertowego cyfrowo w złotych (kwota brutto), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

18.6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).

18.7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

18.8. Cena ofertowa ogółem brutto stanowi sumę wartości elementów składowych stanowiących przedmiot zamówienia publicznego określonego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (DT), projektowanymi postanowieniami umowy, SWZ oraz pozostałymi dokumentami zamówienia.

18.9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

18.10. W ofercie, o której mowa w pkt. 18.9. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

19. Sposób oraz termin składania ofert

19.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 24 maja 2021 r. do godziny 10.00.**

19.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

19.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

19.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

19.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

19.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

19.7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

20. Termin otwarcia ofert

20.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 maja 2021 roku o godzinie 12:00**.

20.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

20.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

21. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanym dalej „zabezpieczeniem”) przed terminem zawarcia umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie dla zamówienia podstawowego.

21.2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że pzp stanowi inaczej lub Zamawiający określi inny termin w dokumentach zamówienia.

21.3. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1 pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia.

21.4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

21.5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.6. Zabezpieczenia wnoszone w formie wskazanej w pkt. 21.5.2) – 21.5.5) SWZ, musi w szczególności określać:

- 1) wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia),
- 2) wskazanie uprawnionego z gwarancji lub poręczenia – Zamawiającego - Gmina Rychwał
- 3) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia;
- 4) kwotę poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy),
- 5) nieodwołalność gwarancji lub poręczenia, tzn. nikt poza Zamawiającym nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonej gwarancji lub poręczenia,
- 6) bezwarunkowość dysponowania gwarancją lub poręczeniem. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach musi bezwarunkowo gwarantować Zamawiającemu wypłatę pieniędzy na każde jego wezwanie, złożone w formie pisemnego oświadczenia,
- 7) zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu. Wykonawca oraz gwarant/poręczyciel nie mogą w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie, Dodatkowe warunki stawiane zabezpieczeniu należytego wykonania umowy zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umownych (zał. nr do 5 SWZ).

21.7. Zabezpieczenie nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 pzp.

21.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Konin O/Rychwał nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008. W tytule przelewu zaleca się wskazanie: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki”

21.9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

21.11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 21.5. SWZ.

21.12. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.13. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

21.14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

21.15. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.14. SWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

21.16. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

21.17. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.

21.18. Kwota, o której mowa w pkt. 21.17. SWZ, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

21.19. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna (zgodnie z pkt 21.5.2) – 21.5.5) SWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. W tym celu zaleca się, aby Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu projekt ww. dokumentu, celem sprawdzenia pod względem poprawności sporządzenia na co najmniej 3 dni przed terminem zawarcia umowy.

22. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

22.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

22.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

22.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia Wykonawcy i/lub Podwykonawcy o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę.

22.5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. 21 SWZ.

22.6. Najpóźniej na dzień przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej za szkody mogące powstać w trakcie realizacji umowy, na kwotę minimum 500.000,00 zł.

22.6 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenie kosztorysu sporządzonego na podstawie przedmiaru robót.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

23.1. Środki ochrony prawnej regulują przepisy zawarte w Dziale IX pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

23.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

23.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.7. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 23.7.1)

SWZ.

23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

23.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 23.7. i pkt. 23.8. SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

23.10. Zawartość odwołania została określona w art. 516 pzp.

23.11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

23.13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

23.14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w

części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

23.15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

23.16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

24. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Obowiązek informacyjny po stronie Zamawiającego dotyczący danych osobowych Wykonawców, danych osób trzecich (pozyskanych przez Wykonawców i przekazanych Zamawiającemu)

I. Informacja RODO

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że: Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Rychwała, Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, tel. 63 248 10 01, e-mail: sekretariat@rychwal.pl adres skrytki urzędu na platformie /ugmrychwal/SkrytkaESP.

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych, listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę Pan Sławomir Laskowski, kontakt: adres e-mail: laskowski.s@selcom.pl, tel: 509 776 801.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu archiwizacji. Państwa dane wykonawców będą ujawnione podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia

systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych oraz będą udostępniane w ramach postępowania w oparciu o przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub dłużej tj. przez okres obowiązywania umowy chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przechowywania, z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (np.: przez kolejne 10 lat z uwagi na konieczność archiwizacji dokumentacji dotyczącej Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego).

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

Przetwarzane dane osobowe nie będą służyły do podejmowania zautomatyzowanych decyzji oraz profilowania, stosowanie do art. 22 RODO oraz nie będą przekazywane poza EOD i organizacji międzynarodowych.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych (zgodnie z art. 15 RODO); prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych (zgodnie z art. 16 RODO);

prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na (zgodnie z art. 18 RODO); prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Prawa o których mowa w art. 15, 16, 18 RODO podlegają wyłączeniu o których mowa w art. 19, 74 i 75 ustawy Pzp.

II. Informacja o ograniczeniach w zakresie stosowania przepisów RODO

Osobie, której dane osobowe są przetwarzane w ramach postępowania o zamówienie publiczne przysługuje:

Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji,

mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników).

Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w powyżej i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

Ponadto osobie, której dane dotyczą nie przysługuje: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania

danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

25. Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Dokumentacja techniczna (DT lub OPZ lub SOPZ);

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych;

Załącznik nr 5 – Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy (PPU);

Znak sprawy: G.271.4.2021

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu

Adres e-mail.....

NIP.....

REGON

Do kontaktów z naszej strony upoważniamy:

tel.

składam następującą ofertę:

Zamawiający:

Gmina Rychwał

z siedzibą Urzędu Gminy i Miasta w Rychwale

Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki”

oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia za:

za cenę brutto:.....zł,

słownie:.....

..... zł

w tym kwota

netto:.....zł,

słownie:.....
..... zł

wysokość podatku VAT 23% tj:.....zł,

słownie:.....
..... zł

1. **Udzielamy** na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres: **miesiący** (*nie krótszy niż 36 miesięcy, nie dłuższy niż 72 miesiące*) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: „Przebudowa drogi gminnej Świącia - Franki”, oświadczam iż:

- 1) Zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz odpowiednimi dla oferowanego zadania projektowanymi postanowieniami umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach ustalonych w SWZ w szczególności w Opisie przedmiotu zamówienia (DT). W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2) Cena oferty jest ceną brutto i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy.
- 3) Przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować **bez udziału / z udziałem podwykonawcy/ów***.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wypełnia poniższe:

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom	Nazwa i adres firmy podwykonawczej
--	---	---

Uwaga:

- a) należy wpisać i określić przewidziany przedmiot (część/zakres) podwykonawstwa, który wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – jeżeli jest znany
- b) brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.
- 4) Wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia.
 - 5) Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia, pozostałymi zapisami SWZ, zgodnie z oświadczeniami Wykonawcy zawartymi w ofercie oraz pozostałymi dokumentami złożonymi w postępowaniu przez Wykonawcę.
 - 6) Oświadczam, iż zapoznałem się z zakresem i warunkami realizacji i zrealizuję zamówienie na warunkach określonych w SWZ.
 - 7) Pozostaję związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
 - 8) **Wadium w wysokości 12 000,00 zł zostało złożone w formie**
 - 9) **W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej wadium prosimy zwrócić na wskazany rachunek bankowy: w banku:**
 - 10) Posiadam wszelkie informacje potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
 - 11) Jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem : TAK / NIE *
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

UWAGA:

W przypadku nie skreślenia przez Wykonawcę odpowiedzi TAK/NIE, Wykonawca oświadcza, iż jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

podpis elektroniczny osoby
/osób/ upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

(*niepotrzebne skreślić)

Znak sprawy: G.271.4.2021

Załącznik nr 3 do SWZ

Należy złożyć wraz z ofertą

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma,
adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki”, prowadzonego przez Gminę Rychwał, oświadczam, co następuje w zakresie:

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY (JEŻELI DOTYCZY):

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia – pkt 8.2.**

***podpis elektroniczny
osoby /osób/ upoważnionej
do reprezentowania
Wykonawcy***

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „**Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki**” oświadczamy, że w ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy niżej wskazane roboty budowlane – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

L.p.	Rodzaj robót budowlanych (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w ust. 8.2.1))	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Miejsce wykonania	Data wykonania robót (ich zakończenia) (dzień/miesiąc/rok)	Wartość zamówienia brutto w zł

Załączniki: dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane w sposób należyty oraz, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Miejscowość, dnia

podpis elektroniczny osoby /osób/
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego pn. „Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki”

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane, doświadczenie i wykształcenie	Funkcja w realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą
1.			Osoba (kierownik budowy) spełniająca wymagania określone w ust. 8.2.2)	zasoby własne Wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów*

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowość, dnia

podpis elektroniczny osoby /osób/
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Przebudowa drogi gminnej Świecia - Franki Nr ref. G.271.4.2021

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

1. Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

LUB

2. Oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu*

LUB

3. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020 poz. 1076 z. zm.)*

podpis elektroniczny osoby /osób/
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ

Projektowane postanowienia umowy

w dniu 2021 r., w Rychwale pomiędzy:

Gminą Rychwał z siedzibą w Rychwale,

Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał,

NIP: 665 292 19 30, REGON: 311019190, tel. 63 248 10 01, fax: 63 248 10 55, e-mail: sekretariat@rychwal.pl

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez
Stefana Działamę – Burmistrza,

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” zawarto umowę o następującej treści

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy, którym jest zadanie pn.:

Przebudowa drogi gminnej Świącia - Franki.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości robót budowlanych przewidzianych dla zrealizowania inwestycji; według dokumentacji technicznej wraz z przekazaniem do eksploatacji, wszystkimi niezbędnymi próbami i badaniami oraz wykonaniem

dokumentacji powykonawczej (w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej) i dostarczeniem wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

3. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz oferta przetargowa wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ) wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą wraz z SWZ załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją projektową oraz przedmiarem robót i oddania go Zamawiającemu w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W terminie do 2 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu harmonogram realizacji prac wraz z tabelą elementów rozliczeniowych oraz wskaże termin odbioru końcowego, przy czym wyszczególniony w harmonogramie termin odbioru końcowego nie może być późniejszy niż terminy określone w niniejszej umowie. Harmonogram stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy.

2. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca prześle Zamawiającemu listę pracowników wykonujących przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować listę pracowników na bieżąco w przypadku jakichkolwiek zmian.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki, maszyny, urządzenia, wykwalifikowany personel, uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie konieczne do wykonania robót.

5. W przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poddania się przez każdą z osób zaangażowanych przez niego (bezpośrednio lub pośrednio) do wykonywania robót, badaniu na obecność w organizmie alkoholu, środków psychotropowych, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji (zwanym dalej: środkami niedozwolonymi). Strony ustalają, iż w przypadku gdy osoba, której zbadania zażąda Zamawiający, odmówi poddania się takiemu badaniu, okoliczność taka będzie traktowana jako domniemanie, iż osoba taka znajduje się pod wpływem działania środków niedozwolonych. W przypadku stwierdzenia, że jakakolwiek osoba zaangażowana przez Wykonawcę spożywa środki niedozwolone lub też znajduje się pod wpływem ich działania, lub zachodzi domniemanie, o którym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego usunięcia takiej osoby z terenu budowy i zastąpienia jej inną osobą. Wykonawca nie ma prawa do ponownego zaangażowania przy wykonywaniu robót na tej budowie usuniętej z powyższych powodów osoby. Zapisy niniejszego akapitu dotyczą także Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę.

6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całością dokumentacji postępowania, w tym w szczególności dokumentacją projektową i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

7. W przypadku istnienia rozbieżności lub powtórzeń w dokumentacji, Wykonawca nie może opierać żadnego roszczenia na tym fakcie. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z wybranego przez siebie najbardziej korzystnego rozwiązania.

§ 3

Terminy, przekazanie

1. Przekazanie Wykonawcy terenu robót przez Zamawiającego nastąpi protokołarnie w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.

2. Realizacja prac nastąpi w terminie do 100 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po przekazaniu terenu robót.

3. Termin przystąpienia Wykonawcy do robót ustala się na pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu przekazania terenu robót zgodnie z ust. 1.

4. Potwierdzeniem wykonania niniejszej umowy jest podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, zgodnie z ust. 2.

§ 4

Organizacja procesu budowlanego

1. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja lub teren robót nie nadają się do prawidłowego wykonania robót albo jeżeli znajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu i terminowemu wykonaniu robót, Wykonawca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:

1) wywieźć i zutylizować gruz, materiały z demontażu, śmieci i inne materiały pozostałe po przeprowadzonych robotach,

2) przekazać Zamawiającemu uporządkowany teren robót najpóźniej do dnia odbioru.

3. Roboty będą uważane za zakończone i odebrane po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami technicznymi oraz wszelkimi dokumentami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy w szczególności z dokumentacją projektową, a także otrzymał od Zamawiającego wszelkie żądane wyjaśnienia i dokumenty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.

5. Wykonawca oświadcza, że otrzymana od Zamawiającego dokumentacja projektowa umożliwia kompletne wykonanie przedmiotu umowy i Wykonawca nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz nie składa wniosków o ich uzupełnienie przez Zamawiającego.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim, szkody powstałe na terenie obiektów Zamawiającego oraz terenach przyległych, wynikające z jego własnego działania lub zaniechania, jak również za działania lub zaniechania jego pracowników oraz Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.

7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważną polisę ubezpieczeniową

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej za szkody mogące powstać w trakcie realizacji umowy, na kwotę minimum 500 000,00 zł.

8. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia ww. polisy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 5

Materiały budowlane

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do użycia materiałów odpowiadających wymogom określonym w SWZ wraz załącznikami, dokumentacji projektowej oraz niniejszej umowie, posiadających wymagane zgodnie art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz z odrębnymi przepisami aktualne dokumenty dopuszczające wyroby/urządzenia do obrotu i stosowania na terenie kraju - certyfikaty, świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, itd.

3. Wykonawca zrealizuje roboty przy użyciu własnych narzędzi oraz z materiałów własnych tj. zakupionych przez siebie, w ramach wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie.

4. Wykonawca w przypadku powstania szkody ponosi odpowiedzialność, w tym materialną za użyte przez siebie materiały i surowce.

5. W przypadku zaproponowania przez Zamawiającego lub Wykonawcę zamiennych rozwiązań równoważnych w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji, robót wykraczających poza zakres niniejszej umowy, robót dodatkowych lub zaniechania poszczególnych robót, zmiany te wymagają konsultacji i pisemnej akceptacji przez Zamawiającego.

6. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rozwiązań, o których mowa w ust. 5 wskazanych jako równoważne, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania i udokumentowania ich równoważności oraz pozyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 6

Nadzór nad pracami

1. W imieniu Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest –, tel.....
Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest p..... tel.....

2. Inspektorem Nadzoru z ramienia Zamawiającego są:

-, tel., email:
.....

3. Kierownikiem robót będzie:
....., posiadający (-a) uprawnienia w
specjalności

Nr uprawnień:

4. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

5. O zmianie osób określonych w ust. 3 każda ze Stron poinformuje pisemnie drugą Stronę w terminie do 2 dni roboczych od zaistnienia zmiany. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

§ 7

Bezpieczeństwo i higiena pracy

1. Wykonawca odpowiada za sprawy związane z bezpieczeństwem , higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi pracami i za odpowiednie zabezpieczenie terenu robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) przeszkolenia pracowników zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w zakresie przepisów BHP. Wykonawca oświadcza, że posiadają oni zdolność do pracy i odpowiednie, aktualne badania i kwalifikacje do wykonywania poszczególnych prac, przez cały okres realizacji niniejszej umowy,

2) zapewnienia wszystkim swoim pracownikom odpowiedniej i spełniającej wymagania obowiązujących przepisów i norm odzieży roboczej, ochronnej, obuwia roboczego oraz środków ochrony osobistej wymaganych przy realizacji określonych rodzajów robót,

- 4) egzekwowania przez cały okres pobytu od wszystkich osób przebywających na terenie robót bezwzględnego stosowania właściwego ubioru oraz obuwia ochronnego i innych środków ochrony indywidualnej uznanych na terenie robót za obowiązujące dla wszystkich uczestników procesu budowlanego oraz środków ochrony wskazanych przez Zamawiającego związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-Cov-2,
- 5) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o wypadkach przy pracy zaistniałych w czasie realizacji robót, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, awariach, pożarach i innych zdarzeniach związanych z bezpieczeństwem pracy. Jeśli powiadomienia o zdarzeniu dokonano w formie ustnej należy to potwierdzić pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu,
- 6) niezwłocznego usuwania z terenu robót pracowników, w tym Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców naruszających przepisy i zasady bhp i ppoż. lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych na budowie w tym osoby wskazane przez Zamawiającego,
- 7) niezwłocznego usuwania z terenu robót oraz terenu przylegającego sprzętu, środków technicznych, środków chemicznych naruszających przepisy i zasady bhp i ppoż. lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia zatrudnionych na budowie w tym rzeczy wskazanych przez Zamawiającego,
- 8) dokonywania ustaleń okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz innych zdarzeń zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi oraz umożliwiania Zamawiającemu, uczestniczenie w badaniu tych okoliczności i przyczyn, a także przekazania Zamawiającemu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków wraz z wnioskami i zaleceniami powypadkowymi.

§ 8

Odbiór

1. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania pisemnie Zamawiającemu zakończenia robót zanikających lub ulegających zakryciu w ciągu 2 dni roboczych od ich zakończenia.
2. Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu w ciągu 2 dni roboczych od

wpływu pisemnego lub przekazanego w formie elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany w § 6 ust. 1, zgłoszenia.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego w terminie do 2 dni roboczych przed planowanym, zgodnym z postanowieniami niniejszej umowy terminem odbioru. Brak ustosunkowania się Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dniu zaproponowanym przez Wykonawcę.

4. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych od chwili otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3, dokona odbioru końcowego albo przekaze Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie warunki muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.

5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni robocze przed dniem odbioru komplet dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami, normami, SWZ wraz z załącznikami, w tym w szczególności dokumentacją projektową oraz zapisami niniejszej umowy tj.:

1) certyfikaty, w tym w szczególności świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, itd.,

2) dokumenty gwarancyjne,

3) protokoły odbioru robót sporządzone pomiędzy wykonawcą a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami - w przypadku realizacji części zamówienia objętego niniejszą umową podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

6. Zamawiający sporządzi protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki – Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może on w protokole odbioru końcowego określić termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż do 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu;

2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają, zgodnie z opinią Zamawiającego, użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub przedmiot umowy nie został wykonany w całości, to może on odmówić podpisania protokołu odbioru i żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę niewykonanej części

przedmiotu umowy lub przedmiotu umowy dotkniętej wadami lub usterkami.

§ 9

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Strony ustalają do kwoty:..... zł netto (słownie.....), tj.....zł brutto (słownie:.....). Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego - Tabelą elementów rozliczeniowych, stanowiącą część harmonogramu rzeczowo-finansowego:

- płatności częściowe nie częściej niż raz na 2 miesiące;

- płatność końcowa w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury, po bezusterkowym odbiorze końcowym, nie mniejsza niż 40 % całkowitej wartości robót, określonej w umowie.

2. Wartość umowy określona w ust. 1 powyżej jest wartością maksymalną jaką Zamawiający może zrealizować w ramach zamówienia podstawowego.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji projektowej oraz niniejszej umowy wraz z wartością materiałów i urządzeń oraz pozostałymi kosztami robót i usług wynikających z niniejszej umowy, SWZ wraz z załącznikami oraz dokumentacji projektowej.

4. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót zamiennych, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego na warunkach określonych w niniejszej umowie.

5. Podstawę do wystawienia faktur będzie stanowić protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 8 ust. 6 umowy, sporządzony dla danego etapu prac.

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie wykonanych i odebranych przez Zamawiającego robót na podstawie protokołu odbioru bez zastrzeżeń oraz po uregulowaniu należności wobec podwykonawców.

7. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania danego zakresu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w szczególności: oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o opłaceniu faktur za roboty/dostawy/usługi wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
8. Oświadczenie o którym mowa, w ust. 7 musi zawierać informację o terminowej zapłacie wynagrodzenia lub o opóźnieniu w zapłacie wynagrodzenia.
9. Rozliczenie pomiędzy Stronami będzie realizowane wyłącznie w złotych polskich.
10. Wynagrodzenie nie może wzrosnąć w okresie realizacji umowy, poza sytuacjami przewidzianymi w § 17 ust. 3 niniejszej umowy.
11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
12. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur.
13. Faktury zostaną wystawione na następujące dane: Gmina Rychwał, Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, NIP: 665-29-21-930, REGON: 311019190.
14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości wystawienia faktur Wykonawca w ciągu 2 dni od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego wystawi korektę do faktury.
15. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług.

§ 10

Obowiązki Wykonawcy związane z zatrudnieniem na umowę o pracę

1. Zamawiający określa wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, i określa je, stosownie do art. 96 ust. 4 ustawy Pzp:

1) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące roboty drogowe tj. roboty ziemne, wykonywanie podbudowy, wykonywanie nawierzchni asfaltowej, wykonywanie odwodnienia, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji zamówienia. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz osób i oświadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy.

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W dniu przekazania terenu robót oraz przy każdej kolejnej zmianie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1)

2. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności wskazanych w pkt 1 w zakresie realizacji zamówienia Zamawiający może żądać przedłożenia w wyznaczonym terminie wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu:

a) oświadczenie zatrudnionego pracownika;

b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby

uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub Podwykonawcy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.

§ 11

Podwykonawcy

1. Z pomocą podwykonawców Wykonawca wykona:
.....

(nazwa podwykonawcy i zakres prac).

2. W przypadku powierzenia części robót objętych niniejszą umową podwykonawcom stosuje się niniejsze zapisy:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zatwierdzenie realizowane jest przez parafowanie umowy zawieranej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami. Umowy nie parafowane przez Zamawiającego uważa się za zawarte bez zgody Zamawiającego, nie podlegające przepisom art. 647 i 6471 kodeksu cywilnego. Zatrudnianie podwykonawcy lub dalszych podwykonawców bez zgody Zamawiającego jest zabronione.

2) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

4) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt każdej umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, którą Wykonawca zamierza zawrzeć w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

5) Zamawiający może w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy lub zmiany umowy, o której mowa powyżej w pkt 4), zawieranej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu, jeżeli nie spełnia wymagań określonych w SWZ lub przewiduje termin zapłaty

wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dłuższy niż wskazany powyżej w pkt. 3) lub zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp.

6) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym powyżej w pkt. 5), uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu poświadczonej kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa powyżej, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 5).

8) Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 7), uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy oraz jej zmian o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości nie mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust.1 i każdej o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10) W przypadku, o którym mowa w pkt 9) Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również wykonawcy.

11) W przypadku, o którym mowa w pkt 9), jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 3), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

13) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 12), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

15) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12). Termin zgłaszania uwag, o których mowa powyżej wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji dotyczącej zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 15), w powyżej wskazanym terminie, Zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

17) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12), Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18) Konieczność dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości umowy

może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

19) Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

20) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

21) Zmiana Podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego lub zmiana zakresu wykonywanych przez podwykonawcę robót wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

22) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

23) Wykonawca przejmuje obowiązki gwaranta względem Zamawiającego na roboty budowlane, usługi i dostawy wykonywane przez swoich podwykonawców.

24) W przypadku powierzenia przez Wykonawcę robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawcy, zgodnie z powyższymi postanowieniami, wynagrodzenie określone w §9 ust.1 umowy obejmuje wynagrodzenie należne Podwykonawcy.

25) Powyższe postanowienia umowne (pkt 1-24) dotyczą także zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

26) Zlecenie części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

27) W przypadkach, o których mowa w art. 437 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz w art. 464 ust. 5 i 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty brutto określonej w § 9 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione w formie
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, a nie obejmującego całego okresu utrzymania zabezpieczenia, jednakże wniesionego na okres nie krótszy niż 5 lat, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (dotyczy sytuacji, gdy suma czasu realizacji przedmiotu umowy i czasu rękojmi przekracza 5 lat).
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form, jak niżej:
 - 1) pieniądź,
 - 2) poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancje bankowe,
 - 4) gwarancja ubezpieczeniowa,
 - 5) poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 Pzp.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
8. Część zabezpieczenia wniesionego odpowiednio zgodnie z ust. 1, w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania

zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń).

9. Pozostałe 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu udzielonej rękojmi lub gwarancji.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek.

11. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 3 dni, przedstawić odpowiednio zmienione w zakresie daty ważności, zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 13

Dokumentacja powykonawcza

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego, zgodnego z postępowaniem robót tworzenia i aktualizowania dokumentacji powykonawczej tak, aby odzwierciedlała ona szczegółowo stan faktyczny robót, a także do przedstawiania jej każdorazowo na polecenie Zamawiającego do oceny. W przypadku stwierdzenia w niej braków, uchybień lub nieprawidłowości, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do usunięcia błędów lub uzupełnienia braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zweryfikuje kompletność i poprawność złożonej dokumentacji powykonawczej, w tym zawierającej dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 5 niniejszej umowy. W przypadku stwierdzenia braków, uchybień lub błędów, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia lub poprawienia na wezwanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem terminów wskazanych w niniejszej umowie.

3. Po akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dwóch egzemplarzy w wersji wydrukowanej oraz jednego egzemplarza w wersji elektronicznej (wraz z wersją edytowalną plików) odpowiednio uzupełnionej i skorygowanej uprzednio zatwierdzonej przez Zamawiającego, dokumentacji

powykonawczej (wszelkie kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz dokumentacji w postaci oryginalnych dokumentów) w sposób uporządkowany i usystematyzowany.

§ 14

Gwarancja, rękojmia za wady

1. Wykonawca na użyte podczas realizacji prac materiały oraz na wykonane przez siebie, podwykonawców lub dalszych podwykonawców roboty udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Powyższe Wykonawca potwierdza w formie pisemnej dostarczając Zamawiającemu podpisaną Kartę Gwarancyjną, stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

3. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż do 7 dni kalendarzowych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterek (pisemnie, e-mailem). W przypadku konieczności wymiany elementu podlegającego niniejszej gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany nie później niż do 21 dni od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów.

5. Obciążenie Wykonawcy kosztami, o których mowa w ust. 4, nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 2.

6. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami np.: z tytułu zastosowanych materiałów do naprawy, kosztów dojazdu, transportu.

7. Powyższe postanowienia dotyczące gwarancji mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.

10. Okres rękojmi za wady wynosi miesięcy.

§ 15

Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w przypadku:

1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu zakończenia prac, określonego w § 3 ust. 2;

2) zwłoki przy usuwaniu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w innych okolicznościach (przez cały okres obowiązywania ochrony z tytułu gwarancji i rękojmi) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych w niniejszej umowie;

3) odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia netto;

4) nieposiadania ważnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w okresie trwania umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień, w którym wymieniona umowa ubezpieczenia nie była ważna lub nie istniała;

5) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;

6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek;

7) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 200,00 zł za

każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w niniejszej umowie;

8) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 zł;

9) wykonywania czynności określonych w § 10 ust. 1 pkt 1) przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę;

10) nieprzedłożenia Zamawiającemu wymaganych w ramach niniejszej umowy oświadczeń, w wysokości 200,00 zł, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych w umowie;

11) nieprzedłożenia Zamawiającemu harmonogramu wykonania prac, o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie;

12) każdego dnia zwłoki w pozostałych terminach określonych w niniejszej umowie w wysokości 0,2% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminów określonych w niniejszej umowie, niewymienionych w pkt 1)-11)

13) nienależytej realizacji niniejszej umowy, w przypadkach innych niż wskazane w pkt 1)-12) w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia temu terminowi Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kwot pieniężnych wynikających z naliczonych zgodnie z niniejszą umową kar umownych oraz odsetek powstałych w przypadku przekroczenia terminu płatności not obciążeniowych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 9 ust. 1.

§ 16

Odstąpienie

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie przekaże terenu robót w ciągu 10 dni po upływie wyznaczonego terminu.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac ze swojej winy w terminie 5 dni od terminów określonych w niniejszej umowie;
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych powodów przerwie realizację robót i nie przystąpi do niej w terminie do 5 dni;
 - 3) zaistnieje sytuacja przewidziana w art. 456 ustawy;
 - 4) zaistnieje sytuacja przewidziana w art. 465 ust. 7 ustawy;
 - 5) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminach określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów określonych w ust. 2 pkt 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za wykonaną do tego terminu część przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki odstąpienia lub w terminie 30 dni w przypadku zaistnienia sytuacji przewidzianej w art. 456 ustawy.

§ 17

Zmiany umowy

1. Umowa może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 3.
2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych i nie wymaga sporządzenia aneksu:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - 2) zmiany danych teleadresowych;
 - 3) zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,

2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt

1) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostaje bez zmian.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po

zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 3)

7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 4) Wykonawca składa drugiej stronie pisemny wniosek wraz z oświadczeniem, zawierającym wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 3 pkt 4).

8. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w ust. 4-7, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

9. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

10. Obowiązek wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

3. W przypadku powstania sporów w związku z realizacją niniejszej umowy będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – SWZ wraz z ofertą Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Harmonogram prac wraz z tabelą elementów rozliczeniowych

Załącznik nr 3 – Kopia polisy ubezpieczenia

Załącznik nr 4 – Karta gwarancyjna

Załącznik nr 5 – Kosztorys robót

Załącznik Nr 4 do umowy nr z dnia

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

Wykonawca, tj.:

..... udziela gwarancji i rękojmi na wykonane prace polegające na „**Przebudowa drogi gminnej Święcia - Franki**” i zobowiązuje się do usunięcia wad, jeśli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego gwarancją.

1. Termin udzielonej gwarancji i rękojmi wynosi miesięcy licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Gwarancja i rękojmia obejmuje odpowiedzialność z tytułu wad tkwiących w użytych materiałach i urządzeniach, w wadliwym wykonaniu prac, szkód powstałych w związku z wystąpieniem wady oraz wad prawnych.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie.
5. W przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, lub szkodą o bardzo dużych rozmiarach Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii w celu usunięcia zagrożeń lub niedopuszczenia do powiększenia się szkody.

6. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy telefonicznie, a następnie pisemnie w drodze listu poleconego potwierdza wystąpienie wady.
7. W przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni lub ze względów technologicznych prace powinny być wykonane w innym terminie, należy termin ten uzgodnić z Zamawiającym.
9. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
10. Sprawy związane z organizowaniem przeglądów serwisowych zamontowanych systemów technologicznych i urządzeń oraz egzekwowaniem usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancji, w imieniu Zamawiającego, prowadzi Użytkownik obiektu.

WYKONAWCA:

.....