Zamawiający:

Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach

ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice

[WWW.szpitalbranice.pl](http://WWW.szpitalbranice.pl)

e-mail: [sekretariat@swsb.pl](mailto:sekretariat@swsb.pl)

Strona postępowania: https://platformazakupowa.pl/transakcja

**TP 15/2024**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Pn. „****Dostawa środków czystości”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji.

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor

Krzysztof Nazimek

Branice, 14.06.2024r.

**ROZDZIAŁ I**

**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa | Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach |
| Adres siedziby | ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice |
| NIP | 748-14-10-004 |
| REGON | 000291055 |
| Adres strony internetowej | [www.szpitalbranice.pl](http://www.szpitalbranice.pl) |
| Adres platformy: | <https://platformazakupowa.pl> |

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt 7 i pkt 8 Pzp.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogów elektronicznych do składanej oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań art. 60 i art.121.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie postanowienia ustawy.

**ROZDZIAŁ III**

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
z wykorzystaniem Platformy zakupowej i poczty elektronicznej Zamawiającego.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/transakcja

# ROZDZIAŁ IV

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zwiera załącznik nr 2 do SWZ tj. formularz asortymentowo-cenowy i projekt umowy.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 zadań:

Pakiet 1 - Środki czystości różne

Pakiet 2 - Środki specjalistyczne do maszyn dozujących i środków specjalistycznych do pralni

Pakiet 3 - Środki specjalistyczne do maszyn dozujących i środków specjalistycznych do pralni 2

Pakiet 4 - Worki

Pakiet 5 - Środki do zmywarek

1. Przez dostawę środków przedmiotowego asortymentu Zamawiający rozumie sukcesywną dostawę w okresie trwania umowy zgodnie z zamówieniami cząstkowymi składanymi przez Zamawiającego, dostosowanymi do jego bieżących potrzeb. Dostawy winny być realizowane przez Wykonawcę dla wszystkich pakietów: **max do 3 dni** **roboczych** od złożenia zamówienia przez Zamawiającego. **Termin realizacji dostaw cząstkowych stanowi kryterium oceny ofert - skrócenie terminu dostawy będzie premiowane przy ocenie ofert.**
2. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę produkty muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, m.in. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Opakowania muszą być czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni atest PZH dopuszczający do użycia.
4. Wszystkie zaproponowane preparaty muszą być zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów REACH 1907/2006. Zgodność ta musi być potwierdzona   
   w dostarczonych kartach charakterystyki oferowanych preparatów.
5. Wymaga się, by każdy pojedynczy egzemplarz oferowanych wyrobów był zaopatrzony w etykietę handlową, sporządzoną w języku polskim; w taką samą etykietę winny być zaopatrzone opakowania zbiorcze. Na każdym opakowaniu jednostkowym, jak również na opakowaniu zbiorczym przedmiotu zamówienia winny być podane co najmniej następujące informacje: nazwa wytwórcy / producenta, nazwa wyrobu, czytelna data ważności i czytelny numer serii;
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć na jedną lub wszystkie części (pakiety/zadania) zamówienia.
7. Termin ważności produktów – **nie krótszy niż 12 miesięcy** od daty dostawy zamówienia cząstkowego.
8. Karty charakterystyki produktów (zgodnych z aktualnymi przepisami prawa) dla wszystkich dostarczanych w ramach umowy środków czystości, Wykonawca zobowiązuje się przesłać po podpisaniu umowy w wersji elektronicznej, na adres e-mail: **zamowieniapubliczne@swsb.pl**
9. Zamawiający wyraża zgodę na odstąpienie od wymogu dostarczenia kart charakterystyki do produktów zarejestrowanych jako kosmetyki.
10. Wykonawca zobowiązany jest również do przesyłania w trakcie trwania umowy kart charakterystyk na wskazany adres e-mail w przypadku ich aktualizacji.
11. Wspólny słownik zamówień (CPV):

39830000-9 – Środki czyszczące;

33721000-0 – Golarki;

24000000-4 – Produkty chemiczne;

39832000-3 – Produkty do zmywania naczyń;

18930000-7 – Worki i torby;

39831200-8 – Detergenty.

1. **Jeżeli Zamawiający zgłosi potrzebę to Wykonawca będzie zobowiązany do przeszkolenia personelu Szpitala w zakresie stosowania zaoferowanego asortymentu w ustalonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych dla wszystkich zadań.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

**Zamawiający równoważność będzie oceniał następująco:**

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w dokumentach postępowania   
i Załączniku 2 do SWZ opisany jest przez wskazanie nazwy własnej, znaku towarowego, patentu lub pochodzenia a także norm aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia posiadające cechy, parametry nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia (o udowodnionej równoważności technologicznej). Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę zgodnie   
z postanowieniami ustawy PZP.

|  |
| --- |
| Zamawiający zezwala wycenić asortyment w opakowaniu innej wielkości niż żądana przez niego,  a ilość opakowań odpowiednio przeliczyć, tak aby ogólna ilość danej pozycji asortymentowej była zgodna z SWZ pod warunkiem, że zostaną spełnione pozostałe parametry oferowanego asortymentu. Dokonując takiego przeliczenia Wykonawca skreśla ilość i wielkość opakowania podaną przez Zamawiającego i nadpisuje wyliczone wielkości. Zamawiający nie wymaga zaokrąglania wyliczonej ilości do pełnego opakowania. Wyliczoną wielkość należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Skreślenia wynikające z przeliczeń - dla ułatwienia Zamawiającemu identyfikacji pozycji przeliczonych należy wyróżnić taki wiersz od pozostałych. |

**Uwaga: dotyczy tylko produktów dostępnych na rynku na dzień złożenia oferty**.

Zamawiający dopuszcza wszelkie rynkowe odpowiedniki produktów o parametrach równych lub lepszych od tych podanych z nazwy w formularzu asertymentowo-cenowym.

Wykonawca winien wykazać równoważność złożonej przez siebie oferty, albowiem to na nim spoczywa ciężar dowodu w tej kwestii, np. poprzez dołączenie do oferty dokumentów poświadczających o równoważności oferowanych produktów. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację (np. kartę charakterystyki) asortymentu równoważnego, z której w sposób nie budzący żadnej wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, że zaoferowany asortyment posiada takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

**ROZDZIAŁ V**

**WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach,   
   o których mowa w art. 95 Pzp.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp - Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**ROZDZIAŁ VI**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,   
O KTÓRYCH MOWA W ART.131 UST.2 PZP**

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej.

**ROZDZIAŁ** **VII**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy.**
2. Realizacja odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.
3. Termin realizacji zamówień cząstkowych dla pakietów będzie dostarczany do magazynu apteki szpitalnej lub do magazynu technicznego do godziny 14:00 w terminie do max. 3 dni roboczych od złożenia zamówienia cząstkowego przez Zamawiającego. **Termin realizacji dostaw cząstkowych stanowi kryterium oceny ofert - skrócenie terminu dostawy będzie premiowane przy ocenie ofert.**
4. Zamówienia cząstkowe mogą być składane w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego doręczonego środkami komunikacji. Wybór sposobu składania zamówienia należy do Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ VIII**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 Pzp mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, w następującym zakresie:

1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**ROZDZIAŁ IX**

**PODWYKONASTWO**

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2.Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

4.Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

5. Oświadczenie o podwykonawstwie zawarte jest w formularzu – Oferta Przetargowa stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SWZ.

**ROZDZIAŁ X**

**OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOŁĄCZANE DO OFERTY**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganymi cechami lub kryteriami określonymi   
w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert należy  przedstawić wraz z ofertą:

1. Na podstawie art. 106 ust. 1, Zamawiający wymaga:
2. Karty katalogowe, ulotki informacyjne, opisy, foldery lub prospekty o produkcie, zdjęcia opakowania itp. potwierdzających spełnienie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do SWZ;
3. Kartę charakterystyki zaoferowanych środków/ kartę charakterystyki preparatów niebezpiecznych - jeżeli dotyczy\*( nie dotyczy zadania 4)
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków zawartych w opisie przedmiotu zamówienia bezwzględnych należy załączyć wypełniony załącznik nr 2.

**2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.**

1) Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 pzp wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

2) Przepisu pkt. 1 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**ROZDZIAŁ XI**

**OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1.Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. art. 109 ust.1 pkt.4 ustawy Pzp.

**Uwaga:** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) odpis musi złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Oświadczenia wykonawcy o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

2. **Dokumenty składany w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :**

1. W przypadku kiedy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast:

b) dokumentów o których mowa w ust.1 lit. a) SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3.  Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów,   
o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w ust. 1 lit. a, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

**ROZDZIAŁ XII**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
2. w art. 108 ust. 1 p.z.p;
3. w art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5,6,7,8,9,10 chyba że zachodzą przesłanki zawarte w art. 109 ust. 3.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

Jednocześnie:

Zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz.U. 2023 poz. 1497), zwana dalej ustawą oraz na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) z postępowania wyklucza się:

1. wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, Dz. U. z 2021 r. poz. 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**ROZDZIAŁ XIII**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa/pl/pn/szpitalbranice>
2. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na numer postępowania TP 15 /2024
3. Wszelkie wnioski składane poza godzinami urzędowania Zamawiającego traktowane będą jako wniesione w następnym dniu roboczym.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** przesyłania wniosków w trybie art. 284 ust. 1 Pzp poprzez pocztę elektroniczną.
5. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa/pl/pn/szpitalbranice> .Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z wyłączeniem złożenia oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie jej za pośrednictwem Platformy Zakupowej). W takim przypadku komunikacja odbywa się za pomocą adresu: zamowieniapubliczne@swsb.pl
6. **Oferta, wniosek oraz przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty, wniosku w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie. Do wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w trybie art. 284 ust. 1 Pzp, wskazane jest także załączenie przez Wykonawcę dodatkowo ww. dokumentu w formacie umożliwiającym edytowanie tekstu przez Zamawiającego (np. .docx).
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. **Wniosek lub oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) , tj.:
10. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
11. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
12. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
13. włączona obsługa JavaScript,
14. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
15. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
16. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
21. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
23. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
24. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
25. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
26. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
27. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
28. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podana w dokumentacji.
29. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.
30. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
31. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
32. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
33. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ XIV**

**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Beata Jarczewska, e-mail: zamowieniapubliczne@swsb.pl

**ROZDZIAŁ XV**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**ROZDZIAŁ XVI**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* + 1. Wykonawca będzie związany ofertą dodnia **19-07-2024 r.** od dnia upływu terminu składania ofert.
    2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą,   
       o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
    3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 

**ROZDZIAŁ XVII**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca **może złożyć tylko jedną ofertę**.
2. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
3. Składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
6. **Poprawnie wypełniony i podpisany formularz ofertowy - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1;**
7. **Wypełniony i podpisany formularz asortymentowo-cenowy – według wzoru załącznika nr 2;**
8. **Karty katalogowe, ulotki informacyjne, opisy, foldery lub prospekty o produkcie, zdjęcia opakowania itp. potwierdzających spełnienie wymagań zawartych w załączniku nr 2 do SWZ;**
9. **Kartę charakterystyki zaoferowanych środków/ kartę charakterystyki preparatów niebezpiecznych - jeżeli dotyczy\*( nie dotyczy zadania 4)**
10. **Oświadczenie wykonawcy – według wzoru załącznika nr 3;**
11. **Pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika;**
12. **Pełnomocnictwo obowiązkowe w przypadku konsorcjum.**
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 18 ust.3 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), winne być opatrzone napisem **„ZASTRZEŻONE”**, nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wydzielone w odrębnym pliku na Platformie Zakupowej; Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 Prawa. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.
15. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie udostępniona na każde życzenie każdego podmiotu.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej w terminie do dnia **21.06.2024 r. do godziny 08:00.** Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika [https://platformazakupowa.pl](https://wszn.opole.logintrade.net/)//;
2. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie **08:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. **Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach** za pośrednictwem platformy zakupowej przez odszyfrowanie ofert przez komisję przetargową Zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania lub na BIP Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ XIX**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna być rozumiana jako cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 poz. 168 z poźn.zm.). tj. cena - wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz być podana w złotych polskich.

4. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SWZ.

5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

6. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp:

a. oczywiste omyłki pisarskie,

b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c. inne omyłki podlegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**ROZDZIAŁ XX**

**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

* + 1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował poniższym kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Opis kryteriów oceny | znaczenie w % |
| 1 | **Cena** | **60 %** |
| 2 | **Termin dostawy** | **40 %** |
|  | Razem | 100% |

**2. Opis kryteriów oceny ofert**

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Oferty oceniane będą według poniższego kryterium oceny ofert:

Kryterium:

1. Zasady oceny kryterium **„Cena” (C)**

Kryterium zostanie obliczone według poniższego wzoru:

|  |
| --- |
| oferowana najniższa cena brutto  cena = ---------------------------------------------------------------------x100 x 60%  cena brutto oferty badanej |

Wartość punktowa wkryterium **„Termin dostawy” (TD)** przyznana będzie następująco:

|  |
| --- |
| 1 dzień – **40 pkt.**  2 dni – **20 pkt**.  3 dni – **0 pkt.** |

|  |
| --- |
| **Zamawiający wymaga podania pełnego dnia dostawy oferowanego w kryterium terminu dostawy.**  **Termin dostawy powyżej 3 dni roboczych skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust.5 ustawy Pzp** |

Oferty Wykonawców będą oceniane w skali 100-punktowej wg wzoru:

|  |
| --- |
| **S = C + TD** |

gdzie:

S – suma uzyskanych punktów

C – ilość uzyskanych punktów w kryterium „Cena”

TD - ilość uzyskanych punktów w kryterium „Termin dostawy ”

Ilość punktów uzyskanych w ramach kryterium „Cena” i „Termin dostawy” jest maksymalną ilością punktów zdobytych przez danego Wykonawcę w tych kryteriach.

1. Zamawiający oceni oferty przyznając ilość punktów w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt.
2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**ROZDZIAŁ XXI**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu o zamówienia publiczne.

**ROZDZIAŁ XXII**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić postepowanie.

**ROZDZIAŁ XXIII**

**PROJEKTOWE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

**ROZDZIAŁ XXIV**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. **Odwołanie przysługuje na:**

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**ROZDZIAŁ XXV**

**INNE INFORMACJE**

**Klauzula informacyjna RODO.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
   w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego .
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr 4 do SWZ.
6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:

* art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
* art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

1. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – zgodnie z treścią załącznika nr 4
2. Zamawiający informuje, że:

* Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
* Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
* W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
* Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
* W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
* W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

# ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

**Załączniki składające się na integralną część SWZ:**

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1;**
2. Formularz asortymentowo-cenowy – **załącznik nr 2;**
3. Projekt umowy – **załącznik nr 4;**
4. Oświadczenie – **załącznik nr 3;**
5. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcja w Komisji Przetargowej:** | **Imię i Nazwisko:** |
| Przewodniczący Komisji | .................................. |
| Członek | ................................... |
| Członek | ................................... |
| Członek | ................................... |
| Sekretarz Komisji | ................................... |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Zatwierdzam:**

.....................................

(Kierownik Zamawiającego)

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy ………………………………………………………………………....…….

Adres Wykonawcy…………………………………………………………………………………

Województwo ……………………………………………………

NIP ……………………….. Regon………………………….

Nr rachunku Wykonawcy ……………………………………………………………………………………….

Telefon …………………… Faks …………………………...

Email ……………………………………….

Czy Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

duże przedsiębiorstwo

jednoosobową działalność gospodarczą

osobą fizyczna nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj

\* Por. Ustawy Prawo przedsiębiorców ***z dnia 6 marca 2018 r. art. 7 (Dz.U. 2023 poz. 221). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.***

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 miliony EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro.**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez negocjacji nr **TP 15/2024**, którego przedmiotem zamówienia jest postępowanie pn.: **”Dostawa środków czystości”.**

Oferujemy  **realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:**

Pakiet nr **1** - ……………………………… zł brutto

Pakiet nr **2** - ……………………………… zł brutto

Pakiet nr **3** - ……………………………… zł brutto

Pakiet nr **4** - ……………………………… zł brutto

Pakiet nr **5** - ……………………………… zł brutto

* 1. Szczegółowy formularz ofertowo-cenowy zawiera załącznik nr 2 do SWZ.
  2. **Oferujemy termin dostawy asortymentu wskazanego w Załączniku 2 ………………. dni (max. 3), zadanie nr ……………**
  3. Oświadczamy, że w cenie zostały ujęte wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia cena brutto uwzględnia wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu Zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy.
  4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
  5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. Oświadczam/y, iż formularz oferty w postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami jest jawny i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  7. Oświadczamy, że zamówienia zrealizujemy:
* Samodzielnie, bez udziału podwykonawców
* Przy udziale podwykonawców w zakresie …………………………………. zawierając   
  z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  1. Na podst. art. 225 ustawy pzp  oświadczamy, że

1. wybór oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług 1 \*
2. wybór oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług2 Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……………………………3 objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ……………………………………4  złotych. Stawka podatku wynosi………%\*

*\** ***niepotrzebne skreślić***

*1. W wypadku wyboru opcji 1) opcję 2) przekreślić*

*2. W wypadku wyboru opcji 2) opcję 1) przekreślić.*

*3. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*

*4. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.*

*Art. 225 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz.1570), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.*

**W ZAŁĄCZENIU** do niniejszego FORMULARZA OFERTOWEGO przedkładamy, komplet nw. dokumentów:

1. …………………………………………………...,
2. …………………………………………………...,

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

Podpis osoby / osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy

(kwalifikowany podpis elektroniczny)

Załącznik nr 4 do SWZ

**Projekt UMOWY**

zawarta dnia ………………2024r. w Branicach pomiędzy:

**Specjalistycznym Szpitalem im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice**

**NIP 7481410004, REGON 000291055**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez

Krzysztofa Nazimek – Dyrektora

a

……………………………………………………………..............

KRS …………….……….. NIP…………………..……….. Regon ………………..…………

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez

………………………………..………..………………..

W wyniku zakończonego postępowania nr **TP 15/2024** prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie   
z art. 275 ust. 1 pn. ***„*Dostawa środków czystości***”* i dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w ww. postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu wraz z dowozem i rozładunkiem do Magazynu Technicznego Szpitala/Apteki Szpitalnej środków wyszczególnionych w załączniku nr 2 .
2. Szczegółowy zakres oraz obowiązki Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotu niniejszej umowy określają załączniki nr 1 oraz niniejsza umowa.
3. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość produktu, zgodnej z jego podstawowymi parametrami technicznymi.
4. Wykonawca oświadcza, że:
   * + - 1. posiada uprawnienia, doświadczenie, wiedzę oraz potencjał techniczny i osobowy do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
         2. przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, stanowi jego własność, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania egzekucyjnego i zabezpieczenia,
         3. spełnia wymogi określone w Ustawie o produktach biobójczych z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U. z 2021 poz.24)-jeżeli dotyczy
5. **Zamawiający wymaga dostarczenia na adres e-mail** [**zamowieniapubliczne@swsb.pl**](mailto:zamowieniapubliczne@swsb.pl) **przy pierwszej dostawie aktualnych kart charakterystyki zaoferowanych produktów i ich aktualizacji w trakcie trwania umowy.**
6. W sytuacji zaprzestania produkcji asortymentu lub jego części, stronom przysługuje prawo ograniczenia asortymentu o tą część, pod warunkiem udowodnienia takiego faktu dokumentem pochodzącym od producenta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub zmniejszenia zamówienie w przypadku niektórych pozycji umowy, jednak nie więcej niż 20% :
   * + - 1. w przypadku braku zastosowania określonego środka w trakcie trwania umowy,
         2. jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej umowy okoliczności powodujące, że wykonanie określonej części zamówienia nie będzie, ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych, leżało w interesie Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości asortymentu dostarczanego w ramach niniejszej umowy w przypadku zwiększenia zapotrzebowania w trakcie trwania umowy   
   z uwzględnieniem warunków i cen oferowanych przez Wykonawcę dla niniejszego postępowania.

**§ 2 Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia w odpowiednich opakowaniach posiadających informację w języku polskim, wraz ze wskazaniem producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminów ważności, posiadające oznaczenie CE (o ile jest wymagane)
2. Realizacja umowy odbywać się będzie sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego w danym czasie.
3. Zamawiający upoważnia ……………………......... – tel. ..................., do kontaktu z Wykonawcą, uzgadniania szczegółów dostawy i składania zamówień częściowych w ramach niniejszej umowy.
4. Zamawiający będzie zawiadamiał Wykonawcę, e-mailem o potrzebie dostarczenia partii asortymentu wg potrzeb Zamawiającego i otrzyma go w terminie do ……… (max.3 dni robocze) licząc od chwili złożenia zamówienia przez pracownika Zamawiającego, wskazanego w ust. 3 za zwrotnym potwierdzeniem otrzymania e–maila), określającym również miejsce dostawy.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i odpowiedzialność.
6. Jeżeli dostawa będzie przypadała na dzień wolny od pracy, sobotę lub poza godzinami pracy Zamawiającego, jej realizacja nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Bez względu na to, w jaki sposób realizowane są dostawy towaru (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru na własny koszt - wraz z wniesieniem do **magazynu technicznego/aptecznego** Zamawiającego. W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia ze środka transportu w ramach podpisanej umowy z firmą kurierską.
8. Bieżące zamówienie winno być zrealizowane za jednorazową dostawą. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy realizacja jest niemożliwa to informacja ta musi zostać przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy części towaru, wraz z podaniem terminu dostawy pozostałej części zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie ustalonym w ust. 4, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu od innego dostawcy, w ilości i asortymencie dostawy niezrealizowanej w terminie (zakup zastępczy).
10. W przypadku zakupu zastępczego zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
11. W przypadku dokonania zakupu zastępczego, Wykonawca zobowiązany jest wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę w tym zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towaru, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył zamówiony towar w terminie, a ceną towarów, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym. Obowiązek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Zamawiający zobowiązany jest udokumentować Wykonawcy koszt zakupu towaru w trybie nabycia zastępczego. Zakup zastępczy nie zwalnia od zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 za okres liczony od dnia dostawy wymaganej do dnia zakupu zastępczego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z okresowych promocji i upustów wprowadzonych przez producenta (ceny niższe niż zawarte w umowie).

**§ 3 Termin obowiązywania umowy**

Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy począwszy od dnia …………………..……2024r. lub do wyczerpania wartości umowy.

**§ 4 Wynagrodzenie i wzajemne rozliczenia stron**

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy całkowite wynagrodzenie w kwocie:

wartość netto:………….…. zł, słownie:.........................….zł, wartość brutto (wraz z VAT):………….…..zł, słownie:……….…..…zł.

1. Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy i ubezpieczenia na czas transportu, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze, usuwanie wad oraz podatek VAT.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowało na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, którymi objęte będą poszczególne dostawy, na podstawie druków zamówienia. W przypadku dołączenia faktury w wersji papierowej winna ona być załączona do dokumentów dostawy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie **do 30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie papierowa lub ustrukturyzowana elektroniczna wersja faktury VAT.
4. Wykonawca może złożyć:
   * + - 1. fakturę w formie papierowej w sekretariacie Zamawiającego lub załączyć ją do dostawy towaru,
         2. fakturę drogą elektroniczną na adres ................................
5. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.
6. Dane do faktury: Specjalistyczny Szpital im. Ks. Biskupa Józefa Nathana w Branicach ul. Szpitalna 18, 48-140 Branice NIP 7481410004
7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, ze rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku jest tożsamy z rachunkiem bankowym wskazanym w rejestrze podatników VAT, z zastrzeżeniem przypadku, gdy Wykonawca będzie zwolniony z podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy rachunek wskazany na fakturze/rachunku nie będzie zgodny z rachunkiem wskazanym w rejestrze podatników VAT, a Wykonawca nie będzie podlegał zwolnieniu od podatku od towarów i usług, Zamawiający wzywa Wykonawcę do przedłożenia potwierdzenia zmiany rachunku bankowego w przedmiotowym rejestrze w terminie dwóch dni. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentu potwierdzającego zmianę numeru rachunku bankowego w rejestrze podatników VAT, Zamawiający ma prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy wskazany w rejestrze podatników VAT. W tym wypadku, uznaje się, że Zamawiający prawidłowo wykonał swoje zobowiązanie w zakresie zapłaty wynagrodzenia, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
9. Jeżeli Wykonawca nie posiada rachunku bankowego zarejestrowanego w rejestrze podatników VAT oraz nie przedstawi dokumentu potwierdzającego braku obowiązku rejestracji tegoż rachunku bankowego, Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do chwili potwierdzenia rejestracji rachunku bankowego przez Wykonawcę lub przedłożenia dokumentu potwierdzającego brak tegoż obowiązku. Strony zgodnie oświadczają, że wskazane okoliczności nie stanowią opóźnienia lub zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest indywidualnym (przypisanym Zamawiającemu) rachunkiem płatności masowych powiązanym z rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego. Rachunek przypisany Zamawiającemu należy weryfikować na białej liście po numerze rachunku bankowego.

**§ 5 Reklamacje, gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu objętego umową z dochowaniem należytej staranności.
2. O stwierdzonych wadach ilościowych i jakościowych związanych z realizacją przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi e-mailem Wykonawcę niezwłocznie tj. nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty ich stwierdzenia. Dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z zamówieniem   
   i umową nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji i usunięcia wady lub nieprawidłowości Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie do 4 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.
4. Brak reakcji w terminie ze strony Wykonawcy jest równoznaczny z uznaniem reklamacji za zasadną.
5. Wykonawca udziela na asortyment objęty przedmiotem niniejszej umowy rękojmi i gwarancji nie krótszej niż gwarancja producenta.
6. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Okres ten podlega przedłużeniu o czas obejmujący konieczne czynności jakie zobowiązany jest podjąć Wykonawca, a związane z ujawnieniem się wad powstałych na skutek wadliwego wykonania umowy.
7. Postanowienia powyższe nie naruszają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
8. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody rzeczowe i osobowe powstałe w związku z nienależytą realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 6 Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:

* + - * 1. za zwłokę w dostawie towaru w terminie określonym w umowie, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
        2. za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad oraz za zwłokę w wymianie towaru niezgodnego z umową, bądź za zwłokę w wymianie towaru dostarczonego w niewłaściwym lub zniszczonym opakowaniu w wysokości 0,3% wartości brutto wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
        3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
        4. za naruszenie jakiegokolwiek ustalonego w niniejszej umowie i jej załącznikach obowiązku lub terminu Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. a i b, w tym obowiązku lub terminu wynikającego z rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
        5. za każdą fakturę zawierającą ceny jednostkowe niezgodne z ofertą Wykonawcy w wysokości 50,00 zł.

2. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekraczać 20% wartości netto umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

5. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,

6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

**§ 7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

* + - * 1. jeśli Wykonawca nie przystąpi do wykonania przedmiotu umowy w terminie przewidzianym na jej realizację,
        2. jeżeli Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania, wyznaczając Wykonawcy w tym celu 7-dniowy termin, po którego bezskutecznym upływie, uprawniony będzie do odstąpienia od umowy,
        3. w przypadku, gdy istotne dane zawarte w ofercie mające wpływ na wybór Wykonawcy okażą się nieprawdziwe,
        4. gdy Wykonawca utraci uprawnienia wymagane do należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Realizacja prawa odstąpienia od umowy wymaga oświadczenia w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny odstąpienia od umowy wraz z podaniem uzasadnienia.

**§ 8 Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

* + - * 1. zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upełnomocnionych w umowie do dokonywania czynności nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie.

b. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów i gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia publicznego przez Wykonawcę wynikającego z zawartej umowy;

c. w zakresie dotyczącym zmiany formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy w trakcie trwania

umowy,

1. w zakresie dotyczącym czasowych lub stałych dostaw asortymentu zamiennego o parametrach nie gorszych niż wskazane w formularzu, w przypadku niemożności realizowania dostaw zgodnie z

umową; dla ww. czynności wymagana jest każdorazowo zgoda Zamawiającego

1. wydłużenie terminu trwania umowy w przypadku niewykorzystania ilości lub kwot zamawianego

asortymentu,

2.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy   
w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi co najmniej 3 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,

b. początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia – nie wcześniej niż po upływie sześciu (6)

miesięcy od dnia zawarcia umowy.

c. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,

d. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 lit. c powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.

3.Wniosek o dokonanie zmiany składa się wraz z uzasadnieniem wskazującym wpływ zmiany na koszty wykonania umowy oraz przedstawiającym wyliczenia tejże zmiany wraz z aktualną kalkulacją cenową, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności. Wykonawca winien udostępnić do wglądu drugiej stronie, w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumenty źródłowe w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany umowy. Badanie wyżej wymienionych dokumentów źródłowych nie może trwać dłużej niż dwadzieścia jeden dni liczonych od dnia otrzymania księgowych dokumentów źródłowych przez Stronę. W przypadku braku złożenia przez Stronę dokumentów źródłowych lub niekompletnego złożenia dokumentów, żądanie Wykonawcy odnośnie podwyższenia wynagrodzenia uważa się za bezskuteczne, zaś brak złożenia dokumentów, lub ich niekompletne złożenie w terminie 14 dni od zażądania przez Zmawiającego ich udostępnienia przez Wykonawcę uważa się za zasadne w odniesieniu do żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego wnioskiem.

4.Łączna, maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, nie może przekroczyć 10% wysokości pierwotnego wynagrodzenia umownego.

5.Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 4.

6.Brak będzie podstaw do zmiany wynagrodzenia wyłącznie z uwagi na zmianę cen materiałów lub kosztów, jeśli Strona żądająca takiej zmiany nie wykaże, że zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszt wykonania przedmiotu umowy. Zmiana wynagrodzenia obejmuje wyłącznie część umowy niezrealizowaną na dzień złożenia wniosku.

7.Kolejne waloryzacje dokonywane będą nie częściej niż co 3 miesiące, na zasadach określonych w ustępach poprzedzających, z tym, że porównanie zmiany cen i kosztów dokonywane jest za okres między dniem złożenia wniosku o poprzednią waloryzację, do dnia złożenia kolejnego wniosku o zmianę wynagrodzenia.

**§ 9**

Zmiana wynagrodzenia, pod rygorem nieważności, przyjmuje formę pisemnego aneksu z mocą obowiązywania od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, w którym Strony określą co najmniej:  
1) okres, za który dokonują waloryzacji;  
2) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;  
3) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;  
4) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji.

1. Wykonawca, którego wynagrodzenie umowne zostało zmienione zgodnie z postanowienia niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynikającym z waloryzacji, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

1. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

**§ 10 Przetwarzanie danych osobowych**

Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy w sposób zgodny z przepisami ustawą z 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych oraz z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. ws. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ws swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz obowiązujących przepisów szczególnych.

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**”** **Dostawa środków czystości”**

Numer postępowania: **TP 15/2024**

Nazwa Wykonawcy ....................................................................................................................

Adres Wykonawcy ....................................................................................................................

**OŚWIADCZENIE**

**z art. 125 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) załączam do oferty w niniejszym postępowaniu aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

* nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz
* spełnia warunki udziału w postępowaniu

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5,6,7,8,9,10.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie - art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp   
   z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……..…ustawy Pzp. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 lub art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...............................………………\*

\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

…………………………………………………………………………………..……………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiD*

1. nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie - art. 109 ust. 1 pkt. 1,4,5,6,7,8,9,10.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

…………………………………………………………………………………..……………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiD*

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie - art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam(my) nie podlegam wykluczeniu z postępowania , zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz.U. 2022 poz. 835), zwana dalej ustawą oraz na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1)
2. Oświadczam(my) nie podlegam wykluczeniu z postępowania , zgodnie z ustawą z dnia 1 marca 2018 r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ***Specyfikacji Warunków Zamówienia*.**
2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następujących podmiotów:

…………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie:…………………...…………………………………………………

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.................................................................................

(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O PRZYNALEŻNOŚCI/ BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 i pkt. 6 ustawy PZP*

### Nazwa i adres Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Po zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w w/w postępowaniu, oświadczam że:

* **nie należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, z żadnym Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu\*
* **należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, z Wykonawcą który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu\*

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

* **należę do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu\*:

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

W związku z powyższym do oświadczenia dołączam dowody, że powiązania z w/w Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*.

*\*- niepotrzebne skreślić*

…………………………………………..…………………………

*Podpis osoby / osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy*

*(kwalifikowany podpis elektroniczny)*