

ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji
na jednorazową dostawę zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D**

Nr postępowania: FZ-2380/65/22/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1710)

Specyfikacja zawiera 13 stron i 4 załączniki

Specyfikację zatwierdził w dniu 17.11.2022 r.
Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

Spis treści

1.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.	3
3.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
4.	Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	3
5.	Opis przedmiotu zamówienia	3
6.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	4
7.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy	4
8.	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.	4
9.	Termin wykonania zamówienia:.....	4
10.	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:.....	4
11.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	5
12.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	5
13.	Opis sposobu przygotowania oferty:	5
14.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	6
15.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	8
16.	Wymagania dotyczące wadium.....	10
17.	Termin związania ofertą	10
18.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	10
19.	Opis sposobu obliczenia ceny	10
20.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	11
21.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
22.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej	11
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	11
24.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	12
25.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.	12
26.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	12
27.	Postanowienia końcowe.....	12
28.	Klauzula informacyjna w związku z RODO.....	12
	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :	12

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80 godziny pracy: Poniedziałek – Piątek od 8:00 do 16:00
--	---

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

- 2.1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/674800>

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710), zwanej dalej także uPzp. Wartość postępowania poniżej 140 000 euro.
- 3.2. Na podstawie art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D wraz z oprogramowaniem, akcesoriami pomiarowymi i dodatkowymi oraz tabletem do pracy mobilnej ze skanerem, zwanych dalej „sprzętem” lub „urządzeniami”, zgodnych ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie użytkowania przedmiotu umowy.
CPV: 38 52 0000 - 6
- 5.2. Wykonawca zrealizuje zamówienie po cenie zawartej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 5.3. Wykonawca w zaproponowanej cenie sprzętu uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: podatki, opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty, a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji, przeszkolenia personelu upoważnionego do obsługi urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz udzielenia licencji do oprogramowania, przeglądy techniczne i kalibracje przeprowadzane w okresie gwarancyjnym.
- 5.4. W cenę oferty należy wliczyć co najmniej jeden bezpłatny przegląd techniczny sprzętu w okresie gwarancyjnym oraz jedną bezpłatną kalibrację sprzętu potwierdzoną certyfikatem.
- 5.5. Miejsce dostawy, zainstalowania i przeszkolenia personelu – Łódź ul. Lutomska 108/112.
- 5.6. Urządzenie musi posiadać deklarację zgodności CE potwierdzającą, że wyrób spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych.

- 5.7.** Zaoferowany sprzęt nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży, musi pochodzić z bieżącej produkcji tzn. data wyprodukowania nie może być wcześniejsza niż 2022 rok. Każde urządzenie musi posiadać indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersję.
- 5.8.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ, szczegóły dotyczące realizacji zamówienia określono we wzorze umowy- załącznik nr 4 do SWZ.
- 5.9.** Podane przez Zamawiającego w SWZ nazwy mają charakter przykładowy a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 99 ust. 5 ustawy. Nazwy własne lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia. Przedstawiony opis stanowi minimum techniczne i jakościowe przedmiotu zamówienia oczekiwane przez Zamawiającego i będzie stanowił podstawę oceny ofert równoważnych.
- 5.10.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, wskazując w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Zamawiający informuje, iż poprzez określenie: „oferowany produkt równoważny” rozumie, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe, eksploatacyjne i techniczne równoważnie do wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oznacza to, że produkt równoważny musi spełniać parametry techniczne i funkcjonalne w stosunku do wymagań minimalnych wskazanych przez Zamawiającego w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym - Załącznik nr 2 do SWZ.
- 5.11.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.2. Postępowanie nie zostało podzielone na części, ponieważ kupowane jest jedno specjalistyczne urządzenie.

7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia do 23.12.2022r.

Powyższy termin wynika z konieczności wydatkowania i rozliczenia środków finansowych otrzymanych z dofinansowania z Urzędu Marszałkowskiego do końca 2022 roku.

10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 10.1.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp. oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r poz. 835).
- 10.1.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 10.1.2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
- 10.1.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.1.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

- 10.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
- 10.1.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

10.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:

- 10.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 10.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu

11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

DOKUMENTY SKŁADANE Z OFERTĄ

11.1. w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu

- 11.1.1. oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp– wg załącznika nr 3 do SWZ.

12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

- 12.1.** Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 1 uPzp żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:

Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą;

- karty katalogowe/specyfikacje techniczne, karty produktu, materiały informacyjne, inne dokumenty producenta/dystrybutora sprzętu potwierdzające zgodność oferowanego sprzętu z wymaganiami określonymi w punkcie 2 i 3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia-załącznik nr 2 do SWZ.

Przedmiotowe środki dowodowe należy złożyć w języku polskim lub w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 12.2.** Jeżeli wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie na podstawie art. 107 ust. 2 uPzp.

- 12.3.** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 13.1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/674800>

- 13.2. Zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na którą składają się:**

- 13.2.1. **formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ – nie podlega uzupełnieniu,

- 13.2.2. **oświadczenie Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 3 do SWZ,
- 13.2.3. **przedmiotowe środki dowodowe**
- 13.2.4. /Jeżeli dotyczy/ **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik a umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEDIG.
- 13.2.5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.
- 13.2.6 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 58 ust. 2 uPzp);
- 13.2.7. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r poz. 835).
- 13.2.8. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
- oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp. potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.3. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo. W treści pełnomocnictwo musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu Wykonawcy.
- 13.4. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
- 13.5. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 14.1. W postępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową - <https://platformazakupowa.pl/transakcja/674800> dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.
- 14.2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 14.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji,

zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

- 14.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* (dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
- 14.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 14.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 14.9. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
- 14.10. W postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
- 14.11. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
- 14.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
- 14.13. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.14. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

- 14.15. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
- 14.16. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
- 14.17. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:
p. Sylwia Świniarska – 47 841 20 78, p. Krystian Kołodziejki – 47 841 22 95,
https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz
- 14.18. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.
- 14.19. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@ld.policja.gov.pl

15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

- 15.1. Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2452).
- 15.2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.4. Oferta powinna być:
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl
 - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 15.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 15.7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej

- tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
- 15.8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
- 15.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć **tłumaczenie na język polski**.
- 15.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 15.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 15.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 15.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
 - .7Z
- 15.16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 15.17. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.18. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 15.19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 15.20. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.22. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

17. Termin związania ofertą

17.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 31.12.2022 r.

17.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

18.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/674800> lub profilu nabywcy - https://platformazakupowa.pl/pn//kwp_lodz

18.2. Termin składania ofert upływa **dnia 25.11.2022 r. o godz. 10:00.**

18.3. Wykonawca, do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać, zmienić ofertę. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla Wykonawcy dostępną na stronie Platformy.

18.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu.**

18.5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2022 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/674800>

18.6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5.SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

18.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

19. Opis sposobu obliczenia ceny

19.2. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 r. poz. 178 ze zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar.

19.3. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

19.4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.

19.5. Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli Wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

19.6. Informację w powyższym zakresie Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SWZ.

21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

21.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- a. **cena oferty brutto (C) – 60 pkt**
- b. **funkcjonalność /dodatkowe elementy wyposażenia/ (F) – 40 pkt**

21.2. Opis kryterium:

- a) **cena oferty – (C)** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena wśród złożonych ofert (wartość brutto) [PLN]}}{\text{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

- b) **funkcjonalność /dodatkowe elementy wyposażenia/ (F)** – punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ

Lp.	Dodatkowe elementy wyposażenia	Punkty
1	Wbudowany system oświetlenia LED dla kamery	2 pkt
2	Wbudowana obudowa ruchomego lustra zapewniająca lepszą ochronę przed jego uszkodzeniem	2 pkt
3	Aktywny kompensator drgań podłoża	3 pkt
4	Kamera termowizyjna kompatybilna ze skanerem	4 pkt
5	System pozycjonowania skanów	7 pkt
6	Możliwość wykorzystania aplikacji która jest zainstalowana na tablecie służącej do zarządzania pracą skanera	7 pkt
7	Tablet ze skanerem LiDAR współpracujący z oprogramowaniem zaoferowanego skanera 3D	15 pkt

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + F$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 24.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 24.1 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę.
- 24.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 24.4. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
- 24.5. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 4 do SWZ**.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

- 26.1. Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.
- 26.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 26.4. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 26.6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 26.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710).

28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na jednorazową dostawę zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D.– FZ-2380/65/22/SS prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu, ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | – Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3 | – Oświadczenie wstępne art. 125.1 Pzp – wykonawca |
| Załącznik nr 4 | – Wzór umowy |

FORMULARZ OFERTOWY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na jednorazową dostawę zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom

Adres e- mail.....

3. Oświadczam, że zgodnie z /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/
do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

4. Kryteria oceny ofert

a) Cena oferty:

L.p.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto ogółem	Podatek VAT		Wartość brutto ogółem
					%	kwota	
1.	Zestaw specjalistyczny w postaci skanera 3D wraz z oprogramowaniem, akcesoriami pomiarowymi i dodatkowymi oraz tabletem do pracy mobilnej ze skanerem Skaner 3D model..... producent	1 szt.			23%		
	Tablet model..... producent						
RAZEM		xxxxx	xxxxxxxxxxxxxxx		23%		

Wartość brutto: PLN

/słownie/: PLN

b) Funkcjonalność /dodatkowe elementy wyposażenia/

* Należy zaznaczyć oferowane elementy

Lp.	Dodatkowe elementy wyposażenia	Zaznaczyć „X”
1	Wbudowany system oświetlenia LED dla kamery	
2	Wbudowana obudowa ruchomego lustra zapewniająca lepszą ochronę przed jego uszkodzeniem	
3	Aktywny kompensator drgań podłoża	
4	Kamera termowizyjna kompatybilna ze skanerem	
5	System pozycjonowania skanów	
6	Możliwość wykorzystania aplikacji która jest zainstalowana na tablecie służącej do zarządzania pracą skanera	
7	Tablet ze skanerem LiDAR współpracujący z oprogramowaniem zaoferowanego skanera 3D	

5. Okres gwarancji.

Oświadczamy, że okres gwarancji wynosi :

- 1) urządzenie, czyli skaner fazowy - gwarancja na okres miesięcy (min. 24 miesiące)
- 2) tablet do pracy mobilnej ze skanerem - gwarancja na okres miesięcy (min. 24 miesiące)
- 3) akcesoria pomiarowe i dodatkowe oraz akumulatory (wymienione w OPZ) - gwarancja na okres miesięcy (min. 12 miesięcy)

/jeżeli wykonawca nie poda okresów gwarancji zamawiający przyjmie, że wykonawca udziela gwarancji na minimalny okres/

6. Mając na uwadze definicję MŚP¹ określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż (właściwie należy oznaczyć znakiem „X” w polu kwadratu):

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca | <input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca |
| <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> inny rodzaj |

7. Oświadczam / oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty
2. oferujemy asortyment zgodny z zapisami SWZ, w szczególności ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia- załącznik nr 2 do SWZ
3. zapoznaliśmy się z wzorem umowy (załącznik nr 7 do SWZ), zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. przystępując do postępowania uzyskałem wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę i biorę pełną odpowiedzialność za terminowe wykonanie przedmiotu umowy .

8. Oświadczam / oświadczamy, że:

- dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

¹ Definicja dostępna pod adresem http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf

- wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa /usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

- przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 28 SWZ

9. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia:/imię, nazwisko, nr telefonu, adres mail/

10. **jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 118 uPzp (podmiot udostępniający zasoby).

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

11. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

UWAGA

Jeżeli Wykonawca pozostawi powyższą tabelę niewypełnioną to Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe niniejsze zamówienie.

12. Zgodnie z art. 225 ust. 1 uPzp oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług /właściwe należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu/:

NIE

TAK /należy załączyć informację zgodnie z art. 225 ust. 2 Pzp/

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEZNACZENIE SPRZĘTU

Sprzęt przeznaczony jest do wykorzystania przez funkcjonariuszy służby kryminalnej celem wspomagania czynności oględzin miejsc najpoważniejszych przestępstw kryminalnych w tym zdarzeń o charakterze masowym.

2. WYMAGANIA TECHNICZNE I FUNKCJONALNE

2.1 Skaner fazowy

- Laser: klasa lasera 1, długość fali: 1550 nm
- Zasięg minimalny: 0,3 metra
- Zasięg maksymalny: nie mniej niż 100 metrów
- Prędkość rejestracji danych – minimalnie: 960 000 pkt/sek.
- Zakres rejestracji danych w poziomie: 360°
- Zakres rejestracji danych w pionie: min 300°
- Dokładność pomiaru punktu 3D na odległości na 10 metrach – nie więcej niż 1mm
- Masa urządzenia z baterią – maksymalnie: 7,5 kg
- Czas pracy na zestawie baterii – minimalnie 3 godzin w trybie skanowania, przy warunkach pracy określonych w p. 3, bez utraty zapisanych danych
- Wbudowany w urządzeniu system rejestrujący położenie chmury punktów do poprzedniego stanowiska skanowania
- Wbudowany w urządzeniu odbiornik GPS lub GPS i GLONASS lub sensory, rejestrujące pozycję XYZ każdego stanowiska skanowania
- Wbudowany moduł komunikacji w standardzie WLAN 802.11
- Wbudowany w urządzeniu cyfrowy aparat fotograficzny HDR z minimalną ilością 5 ekspozycji wykonujący zdjęcia sferyczne o rozdzielczości co najmniej 80 MPixel
- Stopień ochrony minimum IP54
- Rejestracja danych na dysku wewnętrznym min. 128 GB lub na kartach SD, SDHC, SDXC, Pendrive.
- Wbudowany kolorowy ekran dotykowy z menu w języku polskim lub angielskim
- Oprogramowanie operacyjne skanera: profile pracy, możliwość zakładania własnych przez użytkownika, możliwość definiowania rozdzielczości jakości skanowania, wybór trybu skanowania ze zdjęciami lub bez, wprowadzanie danych o użytkowniku – operatorze, definiowanie obszaru skanowania w płaszczyźnie pionowej i poziomej, możliwość ustawienia wygaszacza ekranu w celu oszczędzania baterii urządzenia, możliwość aktualizacji firmware skanera z karty pamięci, przewodowo lub bezprzewodowo.

2.2 Oprogramowanie do przetwarzania wyników ze skanera

- W języku polskim lub angielskim, dedykowane dla skanera
- Umożliwiającej rejestrację danych oraz publikację danych w formie przeglądarkowej niewymagającej dodatkowego płatnego oprogramowania
- Umożliwiającej edycję i zarządzanie projektami
- Umożliwiającej pomiary odległości pomiędzy zarejestrowanymi punktami oraz pomiar powierzchni

- Umożliwiający automatyczne wykrywanie elementów referencyjnych
- Oprogramowanie umożliwiające automatyczne rejestrowanie skanów w trybie „chmura do chmury” wraz z raportem dokładności w zakresie łączenia skanów
- Umożliwiający kolorowanie chmury punktów zdjęciami z cyfrowego aparatu
- Umożliwiający wykonanie ortofotomapy i jej zapis do formatów graficznych (np. jpg, png)
- Umożliwiający eksport do podstawowych formatów danych 3D (np. txt, xyz, pts, ptx, igs, dxf, e57)
- Możliwość tworzenia filmów video z prezentacji wyników skanowania lub w dowolnym elemencie zestawu oprogramowania
- Liczba licencji – minimalnie: 1 licencja pływająca na każde urządzenie
- Możliwość bezpłatnych aktualizacji co najmniej przez okres 24 miesięcy
- Licencja permanentna, niewygasająca/wieczysta z możliwością transferu na inne komputery.

2.3 Oprogramowanie do tworzenia dokumentacji kryminalistycznej miejsc zdarzeń

- W języku polskim lub angielskim, dedykowane dla skanera
- Oprogramowanie współpracujące z danymi typu: chmura punktów, zdjęcia, pliki współrzędnych
- Umożliwiający ograniczenie danych polami
- Współpraca z podkładami mapowymi
- Umożliwiający pomiary 2D/3D
- Umożliwiający rysowanie 2D/3D
- Posiadający funkcje przyciągania typu: do punktu, do linii, do chmury punktów
- Dostęp do bezpłatnej biblioteki modeli 2D oraz 3D (m.in. modeli aut, samolotów, zwierząt, ludzi, mebli, broni)
- Umożliwiający sporządzanie szkiców miejsc zdarzeń
- Liczba licencji – minimalnie: 1 licencja pływająca na każde urządzenie
- Możliwość bezpłatnych aktualizacji co najmniej przez okres 48 miesięcy

2.4 Akcesoria pomiarowe i dodatkowe

- Pojemnik transportowy skanera – z twardego tworzywa sztucznego, wodoszczelny, spełniający normy co najmniej IP 54
- Statyw - trójnog wykonany z włókna sztucznego wraz z pokrowcem
- Statyw - trójnog wykonany z aluminium wraz z pokrowcem
- Pendrive lub karta pamięci minimum 128 GB z czytnikiem kart pamięci
- Dodatkowy zestaw baterii, gwarantujący co najmniej 3 godzin pracy w trybie skanowania, przy warunkach pracy określonych w p. 3.

2.5 Tablet do mobilnej pracy ze skanerem - dedykowany do oferowanego skanera

- Dysk SSD o pojemności minimum 128 GB,
- Pamięć RAM minimum 8 GB,
- Wyświetlacz minimum 11 cali,
- Ekran dotykowy,
- Łączność bezprzewodowa Bluetooth 5.1, WiFi 802.11
- USB-C
- Klawiatura, mysz,
- Dedykowana ładowarka,
- Gwarancja minimum 24 miesięcy.
- Czujniki: barometr, żyroskop, przyspieszeniometer, czujnik oświetlenia zewnętrznego

3. WYMAGANIA W ZAKRESIE UŻYTKOWANIA I PRZECHOWYWANIA

- Praca w wilgotności otoczenia przynajmniej w zakresie 5 % – 95 %
- Praca w temperaturach przynajmniej w zakresie -5 °C do +40 °C

4. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA I CECHOWANIA

Każde urządzenie posiadać musi indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersję itp.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI

- 5.1 Gwarancja min. 24 miesiące na urządzenie
- 5.2 Gwarancja min. 24 miesiące na tablet do mobilnej pracy ze skanerem.
- 5.3 Gwarancja min. 12 miesięcy na akumulatory oraz akcesoria pomiarowe i dodatkowe opisane w p. 2.4
- 5.4 Utrzymanie bazy serwisowej w okresie co najmniej 3 lat, licząc od zakończenia okresu gwarancji.

6. WYMAGANIA DODATKOWE

- 6.1 Co najmniej jeden przegląd techniczny sprzętu, w każdym roku objętym gwarancją. W przypadku zaoferowania gwarancji z rozszerzonym terminem kolejne przeglądy techniczne - przed upływem kolejnego roku objętego gwarancją, w tym ostatnia nie wcześniej niż na 30 dni przed zakończeniem okresu gwarancji.
- 6.2 Jedna kalibracja sprzętu potwierdzona certyfikatem, przeprowadzona w okresie gwarancyjnym w terminie uzgodnionych z Zamawiającym.
- 6.3 W cenie oferty szkolenie minimum 16 godzin roboczych, w siedzibie Zamawiającego, dla nie więcej niż 10-ciu* operatorów na każde urządzenie z zakresu:
 - obsługi urządzenia, programowania, konserwacji
 - bezpieczeństwa użytkownika.

** ostateczną liczbę osób wymagających przeszkolenia Zamawiający wskaże po podpisaniu umowy*

7. WYMAGANE DOKUMENTY

- 7.1 Wraz ze sprzętem Wykonawca musi dołączyć:
 - Drukowaną instrukcję obsługi w języku polskim (i angielskim) oraz w wersji elektronicznej
 - Kartę gwarancyjną (zawierającą warunki gwarancyjne)
 - Aktualny certyfikat producenta potwierdzający przeprowadzenie kalibracji przez producenta, dla każdego z dostarczonych urządzeń pomiarowych.

8. DODATKOWA POŻĄDANA FUNKCJONALNOŚĆ (punktowana dodatkowo)

- 8.1 Kamera termowizyjna kompatybilna ze skanerem
- 8.2 Wbudowany system oświetlenia LED dla kamery
- 8.3 Aktywny kompensator drgań podłoża
- 8.4 System pozycjonowania skanów
- 8.5 Możliwość wykorzystania aplikacji która jest zainstalowana na tablecie służącej do zarządzania pracą skanera
- 8.6 Wbudowana obudowa ruchomego lustra zapewniająca lepszą ochronę przed jego uszkodzeniem
- 8.7 Tablet ze skanerem LiDAR współpracujący z oprogramowaniem zaoferowanego skanera 3D

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA oraz SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na jednorazową dostawę zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość)

WZÓR

UMOWA NR / 2022/Kz
jednorazowa dostawa zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976

NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

..... – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi do spraw logistyki,
zwany dalej Zamawiającym, a

(w przypadku osób fizycznych)

.....
imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń

zarejestrowaną w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki cywilnej)

.....
imiona, nazwiska i adresy wspólników,

.....
nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń

zarejestrowana w pod nr

REGON NIP

(w przypadku spółki prawa handlowego)

.....
nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu

.....
wysokość kapitału zakładowego

reprezentowana przez :

.....
nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę

REGON NIP

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty **w trybie podstawowym bez negocjacji, art. 275 ust 1 uPzp**, nr sprawy FZ-2380/65/22/SS o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest jednorazowa dostawa zestawu specjalistycznego w postaci skanera 3D wraz z oprogramowaniem, akcesoriami pomiarowymi i dodatkowymi oraz tabletem do pracy mobilnej ze skanerem, zwanych dalej „sprzętem” lub „urządzeniami”, zgodnych ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie użytkowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zrealizuje zamówienie po cenie zawartej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca w zaproponowanej cenie sprzętu uwzględnił wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym: podatki, opłaty celne, koszty opakowania, ewentualne upusty i rabaty, a także koszty dostawy, wniesienia, instalacji, przeszkolenia personelu upoważnionego do obsługi urządzenia w siedzibie Zamawiającego oraz udzielenia licencji do oprogramowania, przeglądy techniczne i kalibracje przeprowadzane w okresie gwarancyjnym.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany, wniesiony do wskazanego pomieszczenia i zainstalowany na koszt Wykonawcy, w dni robocze w godzinach 08:30- 15:00. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1.

5. Wykonawca oświadcza, że zaoferowane urządzenie posiada deklarację zgodności CE potwierdzającą, że wyrób spełnia wymagania zasadnicze zawarte w Dyrektywach Rady Europy i krajowych regulacjach prawnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji sprzętu, co w rozumieniu niniejszej umowy oznacza podłączenie urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczno-rozruchową lub instrukcją montażu producenta sprzętu, jego uruchomienie i sprawdzenie poprawności działania w miejscu użytkowania sprzętu. Instalacja sprzętu wykonana będzie przez producenta lub serwis autoryzowany, upoważniony przez producenta.
7. Uprawnienie do użytkowania oprogramowania będzie wynikało z przekazanych dokumentów licencyjnych/kodów, licencyjnych/kluczy licencyjnych do oprogramowania potwierdzających nabycie przez Zamawiającego licencji wraz z prawem aktualizacji (zgodnie z załącznikiem nr 3 – protokołem odbioru). Udostępnienie licencji nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
8. W zakresie oprogramowania, poprzez dostawę rozumie się udostępnienie licencji oprogramowania na odpowiednim nośniku /pendrive/ lub drogą elektroniczną poprzez dostęp do strony internetowej zawierającej przedmiotowe oprogramowanie poprzez przesłanie linku na adres email bezpośrednio do Zamawiającego.
9. Zaoferowany sprzęt nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży, musi pochodzić z bieżącej produkcji tzn. data wyprodukowania nie może być wcześniejsza niż 2022 rok.
10. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia – w miejscu użytkowania sprzętu - szkolenia produktowego /min. 16 godzin roboczych/ z zakresu obsługi urządzenia, programowania, konserwacji oraz bezpieczeństwa użytkownika, dla nie więcej niż 10-ciu operatorów /ostateczna liczba osób zostanie wskazana po podpisaniu umowy/. Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu i terminie uzgodnionym w trybie roboczym z Zamawiającym. Wszelkie koszty związane z realizacją szkolenia ponosi Wykonawca w ramach umowy. Realizacja szkolenia jest warunkiem koniecznym podpisania protokołu odbioru, o którym mowa § 2 ust. 2 i 3.
11. W cenę oferty należy wliczyć co najmniej jeden bezpłatny przegląd techniczny sprzętu w okresie gwarancyjnym oraz jedną bezpłatną kalibrację sprzętu potwierdzoną certyfikatem.
12. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć podręczniki i instrukcje użytkowania z zakresu obsługi sprzętu i oprogramowania w języku polskim lub w języku angielskim i skróconej instrukcji w języku polskim.
13. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Umowa zostanie zrealizowana **w terminie do 23.12.2022r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się datę odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, potwierdzającego uruchomienie przedmiotu umowy oraz przeszkolenie pracowników w miejscu użytkowania sprzętu, wpisaną do protokołu odbioru – załącznik nr 3 do umowy, podpisanego komisyjnie przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokoły odbioru zostaną sporządzone w dwóch egzemplarzach (dla Zamawiającego i Wykonawcy).
3. Odbiór przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi w siedzibie Zamawiającego, mieszczącej się w **Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, przy ul. Lutomierskiej 108/112.**
4. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia dodatkowego terminu.

§ 3

1. Osobami wyznaczonymi, odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy będą pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi:
 - p. – tel., fax.,
 - p. – tel., fax.
2. Osobą wyznaczoną, odpowiedzialną za kontakty z Wykonawcą, nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego dostawy będzie pracownik:
 - Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Łodzi:
 - p. - tel., fax.

3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:
- p. nr tel. , e-mail:
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust. 3 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty :

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- 3) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 3

§ 5

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji dostawy przedmiotu zamówienia, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, przesyłając informację faksem: 47 841-12-01 lub na adres e-mail: zzpgmt@ld.policja.gov.pl, podając: numer umowy, wykaz dostarczanego asortymentu oraz planowaną datę dostawy i przeprowadzenia szkolenia.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt wraz z oprogramowaniem stanowią jego wyłączną własność i nie toczy się żadne postępowanie przymusowe, którego przedmiotem jest zaoferowany asortyment oraz, że przedmiot umowy nie jest obciążony zastawem, zastawem rejestrowanym ani zastawem skarbowym ani żadnymi innymi ograniczeniami prawnymi i rzeczowymi.
3. Wykonawca oświadcza oraz gwarantuje, iż:
 - 1) urządzenia wraz z niezbędnym oprogramowaniem są zgodne z umową i będą realizować wszystkie funkcjonalności opisane w załączniku nr 2 do umowy,
 - 2) oprogramowanie jest wolne od mechanizmów blokujących funkcje, wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.
4. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru sprzętu przez Zamawiającego dokumentację zawierającą:
 - 1) Kartę gwarancyjną zawierającą numer seryjny, termin i warunki gwarancji, adresy i numery telefonów punktów świadczących usługi gwarancyjne i pogwarancyjne na terenie Polski,
 - 2) Instrukcje użytkownika urządzeń w języku polskim w wersji drukowanej lub elektronicznej na płycie CD/pamięci USB,
 - 3) Niezbędne oprogramowanie pozwalające na użytkowanie sprzętu, w sposób, w którym mowa w § 1 ust.7, 8.
 - 4) Aktualny certyfikat producenta potwierdzający przeprowadzenie kalibracji przez producenta, dla każdego z dostarczonych urządzeń pomiarowych.
5. Sprzęt musi być fabrycznie nowy, kompletny i sprawny technicznie, a po uruchomieniu gotowy do użycia zgodnie z przeznaczeniem, dostarczony w oryginalnych bezzwrotnych opakowaniach zabezpieczających elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Każde urządzenie musi posiadać indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersję.
7. Wykonawca gwarantuje, że wszedł w posiadanie towaru stanowiącego przedmiot umowy ponosząc z tego tytułu wszelkie opłaty przewidziane prawem.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy **gwarancji w zakresie:**
 - 1) **urządzenia, czyli skanera fazowego - gwarancja na okres miesięcy (min. 24 miesiące)**
 - 2) **tablet do pracy mobilnej ze skanerem - gwarancja na okres miesięcy (min. 24 miesiące)**
 - 3) **akcesoriów pomiarowych i dodatkowych oraz akumulatorów (wymienionych w OPZ) - gwarancja na okres miesięcy (min. 12 miesięcy)**
licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru, z zastrzeżeniem sytuacji, kiedy okres gwarancji udzielonej przez producenta danego produktu jest dłuższy. W takim przypadku obowiązuje gwarancja producenta.

2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje w szczególności:
 - 1) uszkodzenia powstałe podczas transportu do siedziby Zamawiającego,
 - 2) wady jakościowe, w tym wady ukryte, stwierdzone podczas użytkowania urządzeń,
 - 3) inne uszkodzenia, nie będące następstwem błędów w eksploatacji, nieprzestrzegania instrukcji obsługi, pożaru czy zalania.
3. Ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu zamówienia będą usunięte bezpłatnie przez Wykonawcę lub wskazany przez niego autoryzowany serwis producenta, w siedzibie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym, niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki. W przypadku konieczności sprowadzenia części z zagranicy czas naprawy można przedłużyć do 20 dni roboczych za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy.
4. Wykonawca po wykonaniu naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy jest zobowiązany dokonać stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej lub sporządzić raport serwisowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania bezpłatnego gwarancyjnego przeglądu technicznego dostarczonego urządzenia w okresie udzielonej gwarancji – co najmniej 1 raz przed upływem roku użytkowania. W przypadku zaoferowania gwarancji z rozszerzonym terminem kolejne przeglądy techniczne przed upływem kolejnego roku objętego gwarancją, w miejscu użytkowania sprzętu, celem potwierdzenia prawidłowości działania urządzeń. Wszystkie koszty przeglądów wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych leżą po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzania jednej bezpłatnej kalibracji sprzętu potwierdzonej certyfikatem, w okresie gwarancyjnym, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w trybie roboczym.
7. W okresie pogwarancyjnym /przez okres co najmniej 3 lat/ Wykonawca zapewni utrzymanie bazy serwisowej i dostępność profesjonalnego serwisu pogwarancyjnego na terenie Polski.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych, w tym dojazdów i transportu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający ma prawo do żądania wymiany wadliwego elementu urządzenia lub całego urządzenia wchodzącego w skład sprzętu na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od będącego przedmiotem umowy jeżeli w okresie gwarancji Wykonawca dokonał trzykrotnej jego naprawy, a sprzęt mimo to wykazuje wadę uniemożliwiającą jego eksploatację zgodną z przeznaczeniem. Wymiana wadliwego urządzenia nastąpi w terminie do 30 dni roboczych, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego czwartej reklamacji. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili instalacji nowego elementu urządzenia w przypadku jego wymiany.
10. Zamawiający uzna reklamację za załatwioną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru.
11. W przypadku wymiany o której mowa w ust. 9, Zamawiający po wcześniejszej pisemnej akceptacji dopuszcza zaoferowanie urządzenia odmiennego niż podlegające wymianie gdy:
 - a) zmianie uległa technologia produkcji, zaoferowano nowsze lub korzystniejsze rozwiązania techniczne;
 - b) parametry techniczne i funkcjonalne są lepsze lub korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - c) zmianie uległo nazewnictwo lub oznaczenie urządzenia, nie mające wpływu na jego cechy, jakość i parametry, pod warunkiem, że urządzenie jest produkowane przez tego samego producenta.
12. Zmiany, o których mowa w ust. 11 są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy.
13. Terminy gwarancji, o których mowa w ust. 1 każdorazowo ulegną przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady, błędu lub awarii przedmiotu umowy Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
14. Zamawiający będzie składać reklamacje każdorazowo w formie oświadczenia reklamacyjnego przesłanego na adres e-mail:.....(dopuszcza się drogą faksową), nr faksu..... w dni robocze w godzinach 8.30 – 15.00.
15. Wykonawca zapewni wsparcie telefoniczne w języku polskim przez okres minimum 48 miesięcy (pomoc techniczna przez telefon).
16. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych wynikających z nin. umowy jest niezależne od uprawnień dotyczących rękopomi za wady, wynikających z przepisów prawa.

§ 7

1. Jeżeli z przedmiotem nin. umowy, wiążą się prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie, lub prawa własności przemysłowej (w szczególności patent lub inne prawa ochronne),

- z zastrzeżeniem § 1 ust. 7 i 8, Wykonawca oświadcza że jest uprawniony do przeniesienia tych praw, w drodze nin. umowy na Odbiorcę w zakresie umożliwiającym użytkowanie przedmiotu umowy przez Odbiorców zgodnie z zamierzonym przeznaczeniem wynikającym z właściwości przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia przeciwko Zamawiającemu lub Odbiorcom w związku z użytkowaniem przedmiotu umowy, przez jakiegokolwiek podmiot jakiegokolwiek roszczeń, Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego lub Odbiorców z wszelkiej odpowiedzialności z powyższego tytułu, w szczególności zaspokojenia zgłoszonych roszczeń osób trzecich, naprawienia wszelkich poniesionych szkód i pokrycia wszelkich kosztów.
2. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawnić treści umowy lub informacji uzyskanej w związku wykonaniem przedmiotu umowy jakimkolwiek podmiotowi trzeciemu.
 3. Wykonawcy nie wolno bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystać jakiegokolwiek dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 2 w celach innych niż wykonanie umowy.
 4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 i 3 Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. 5

§ 8

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi brutto:zł, słownie:....., przy cenach jednostkowych brutto – zawartych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
Sposób finansowania : pozycja budżetowa - FUNDUSZ WSPARCIA POLICJI.
Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po podpisaniu protokołu odbioru dostawy zgodnie z § 2 ust. 2, według załącznika nr 3 do niniejszej umowy.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę po dostawie faktura VAT.
3. **Jako Płatnik w fakturach zostanie wskazany Zamawiający:**
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi, NIP 726-000-44-58
91-048 Łódź, ul. Lutomska 108/112
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Termin płatności wynosi **30 dni** kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
10. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi:
 - 1) za opóźnienie w realizacji umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego sprzętu za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia w jego dostawie, względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, nie więcej, niż 10% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 2) za dostarczenie towaru wadliwego i opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 5, § 6 umowy, z zastrzeżeniem pkt. 4, w wysokości 100,00 zł odpowiednio - za każdy stwierdzony

- przypadek lub każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej, niż 10% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1,
- 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 4) za niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 6 ust. 3 i 9 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, nie więcej, niż 10% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 5) za naruszenie zobowiązania wynikającego z treści § 7 ust. 2 i 3 w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości zamówienia, o której mowa w § 8 ust. 1.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
 4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt. 3, w przypadku, gdy:
 - 1) dostarczony przedmiot umowy ma wady istotne (uniemożliwiające właściwe lub zamierzone przez Zamawiającego funkcjonowanie przedmiotu umowy) lub nie dające się usunąć,
 - 2) opóźnienie w realizacji umowy, względem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 przekracza 15 dni roboczych.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
 6. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem „Siły Wyższej”. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Stron umowy i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
 7. Za „Siłę Wyższą” nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
 8. W przypadku zaistnienia okoliczności „Siły Wyższej” Strona, która powołuje się na tę okoliczność, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
 9. W razie zaistnienia „Siły Wyższej” wpływającej na termin realizacji umowy, Strony zobowiązują się w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, ustalić nowy termin wykonania niniejszej umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy/rozwiązaniu za porozumieniem Stron.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust.1 pkt. 3.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1-3.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA